


政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	25
支出年月日	令和 5 年 2 月 8 日
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 ○ 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p style="margin: 0;">自転車駐車場</p> <p style="margin: 0;">一時使用券 (A)</p> <p style="margin: 0;">1日1回 100円 領収済</p> <p style="margin: 0;">No. 457764</p> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">  </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0; font-size: small;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">利用上の注意事項</p> <p style="margin: 0;">この自転車駐車場は、利用者みなさんに自転車等を駐車していただくための施設であり、自転車等をお預りするものではありません。したがって、駐車場内での自転車等および積荷の盗難、破損等について、一切責任を負いません。</p> </div> <p style="margin: 0;">指定管理者 サイカパーキング株式会社</p> </div>	
充 当 内 容 (按分の計算方法)	
そ の 他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	26				
支出年月日	令和 5 年 2 月 27 日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<h1>別紙参照</h1>					
充当内容 (按分の計算方法)					
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

日付：2023年02月27日

大原裕貴 様

980円

但し：商品代

商品名	数量	単価	金額
有料会員定期決済	1	980円	980円
合計			980円

お支払い方法：自動引き落とし定期

商品代金	980円
合計	980円

政策立案株式会社
 〒656-0082
 神戸市東灘区御崎北町1-5-14
 電話：078-411-2422



決済ID：

26-2

政策立案データベース

たった3分で読めて
すぐ政策立案に使える。

【期間限定】過去の記事が全て無料で読めます！

お試し会員の登録方法はコチラ



ワクチン接
有する者と64
対応 (社会・



【観光】「聖地巡礼」アニメ
作品と連携した観光振興 (事
例研究)



【医療】心不全を防ぐ！都
道府県が今年度中に循環器
病対策計画を策定 (政策ア
イディア)



【農林水産】目標の1兆円を
突破！農林水産物・食品の
輸出額が拡大中 (社会・技
術動向)



【情報通信】
ディ構想：海外
(事例研究)



おすすめ記事



ホーム



シェア



登録方法



↑

26-3