

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 整理番号 | 32 |
| 支出年月日 | 2022年 6月 1日 |
| 項目 (該当項目に0をつけてください) | 調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | |
| <p>タイムズ24</p> <p>タイムズ JR芦屋駅前 0120-70-8924</p> <p>《領収書》</p> <p>[NO. 3]</p> <p>22年06月01日05:39 --06月01日08:34</p> <p>駐車料金 330円</p> <p>合計 330円</p> <p>お預り 330円</p> <p>お釣 0円</p> <p>NO.22207</p> | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 330- |
| その他 | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | |
|--|-----------|-------|-------|-----|----------|
| 整理番号 | 33 3 | | | | |
| 支出年月日 | 2022年6月2日 | | | | |
| 項目 (該当項目に0をつけてください) | 調査研究費 | 研修費 | 広報費 | 広聴費 | 要請・陳情活動費 |
| | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 人件費 | 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | | | | | |
| | | | | | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 1,958- | | | | |
| その他 | | | | | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

注文番号 [REDACTED] の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2022年10月26日

注文日: 2022年6月2日

Amazon.co.jp 注文番号: [REDACTED]

ご請求額: ¥ 1,958

様

2022年6月3日に発送済み

注文商品

1点 平気で他人をいじめる大人たち (PHP新書), 見波 利幸
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格
¥ 1,023

コンディション: 新品

1点 上司が壊す職場 日経プレミアムシリーズ, 見波利幸
販売: アマゾンジャパン合同会社

¥ 935

コンディション: 新品

お届け先住所:

中島健一

659-[REDACTED]

兵庫県 芦屋市 [REDACTED]

配送方法:

通常配送

* 支払い情報

支払い方法:

[REDACTED] 下4桁 [REDACTED]

請求先住所

- 中島健一
- 芦屋市 [REDACTED]
- 兵庫県 659-[REDACTED]

商品の小計: ¥ 1,958
配送料・手数料: ¥ 410

注文合計: ¥ 2,368
割引: -¥ 410

ご請求額: ¥ 1,958

請求先住所:

中島健一

659-[REDACTED]

兵庫県 芦屋市 [REDACTED]

クレジットカードへの請求

[REDACTED] (下4けた [REDACTED]): 2022年6月3日: ¥ 1,958

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 整理番号 | 34 |
| 支出年月日 | 2022年 6月 3日 |
| 項目 (該当項目に0をつけてください) | 調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | |
| <h3 style="margin: 0;">領 収 書</h3> <p style="margin: 5px 0;">ご利用車室 No.11</p> <p style="margin: 5px 0;">入庫日時 2022/06/03 05:35</p> <p style="margin: 5px 0;">精算日時 2022/06/03 08:27</p> <p style="margin: 5px 0;">ご利用額 300円</p> <p style="margin: 5px 0;">受 入 額 500円</p> <p style="margin: 5px 0;">お 釣 り 200円</p> <p style="margin: 10px 0;">但し 駐車場ご利用代金として</p> <p style="margin: 10px 0;">Poo打出</p> <p style="margin: 10px 0;">No.00-0218-220603-0001</p> | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 300 - |
| その他 | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | |
|--|-------------|-------|-------|----------|------|
| 整理番号 | 35 | | | | |
| 支出年月日 | 2022年 6月 7日 | | | | |
| 項目 (該当項目に0をつけてください) | 調査研究費 | 研修費 | 広聴費 | 要請・陳情活動費 | |
| | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 人件費 | 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | | | | | |
| <p>タイムズ24 タイムズ JR 芦屋駅前 0120-70-8924</p> <p>《領収書》</p> <p>22年06月07日05:39 - 06月07日08:31 駐車料金 330円</p> <p>合計 330円</p> <p>お預り 1,000円 お釣 670円 NO.222290</p> | | | | | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 330- | | | | |
| その他 | | | | | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 整理番号 | 36 |
| 支出年月日 | 2022年6月8日 |
| 項目 (該当項目に〇をつけてください) | 調査研究費 研修費 〇(広報費) 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | |
| <p>領 収 書</p> <p>ご利用車室 No.11</p> <p>入庫日時 2022/06/08 05:37</p> <p>精算日時 2022/06/08 08:26</p> <p>ご利用額 300円</p> <p>受入額 300円</p> <p>お釣り 0円</p> <p>但し 駐車場ご利用代金として</p> <p>Poo打出</p> <p>No.00-0218-220608-0001</p> | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 300- |
| その他 | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 整理番号 | 37 |
| 支出年月日 | 2022年 6月 9日 |
| 項目 (該当項目に〇をつけてください) | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。） | |
| <p>タイムズ24 タイムズ JR 芦屋駅前 0120-70-8924</p> <p>《 領 収 書 》 [NO. 51] 22年06月09日05:39 -- 06月09日08:32 駐車料金 330円</p> <p>合計 330円</p> <p>お預り 1,000円 お釣 670円 NO.222374</p> | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 330- |
| その他 | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------|-----|----------|-----|----------|-----|-------|-------|-----|------|
| 整理番号 | 38 | | | | | | | | | | |
| 支出年月日 | 2022年 6月 15日 | | | | | | | | | | |
| 項目 (該当項目に0をつけてください) | <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;">調査研究費</td> <td style="border: none;">研修費</td> <td style="border: none;">広報費</td> <td style="border: none;">広聴費</td> <td style="border: none;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">会議費</td> <td style="border: none;">資料作成費</td> <td style="border: none;">資料購入費</td> <td style="border: none;">人件費</td> <td style="border: none;">事務所費</td> </tr> </table> | 調査研究費 | 研修費 | 広報費 | 広聴費 | 要請・陳情活動費 | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 人件費 | 事務所費 |
| 調査研究費 | 研修費 | 広報費 | 広聴費 | 要請・陳情活動費 | | | | | | | |
| 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 人件費 | 事務所費 | | | | | | | |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | | | | | | | | | | | |

SS検索=>https://usappy.jp/ss_corp/
 宇佐美HP=><https://usami-net.com/>



お客様控え
(クレジット領収書)

芦屋東山給油所
 TEL 0797-34-0122
 (株)宇佐美エナジー
 本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4

売上 2022年 6月15日
 17:29

NAKASHIMA KENICHI 様

| | | |
|------------|---------|-------|
| 無鉛ハイオクガソリン | P- 1(内) | |
| 20.40 L | 0183.0 | 3733円 |
| (税抜) | 0166.4 | |
| 01010.00 | | |
| (内、会員値引) | -03.0 | -61円) |

| | |
|-----------------|---------------|
| 合計 | 3,733円 |
| (内、消費税等(10.00%) | 339円) |

| | | |
|-------------------|----------------------------|---------|
| 充当内容 (按分の計算方法) | $3,733 \times \frac{1}{2}$ | ￥1,866- |
| その他 | | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 整理番号 | 39 17 |
| 支出年月日 | 2022 年 6 月 16 日 |
| 項目 (該当項目に0をつけてください) | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | |
| | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 4,180- |
| その他 | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

注文番号 [REDACTED] の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2022年10月26日
注文日: 2022年6月16日
Amazon.co.jp 注文番号: [REDACTED]
ご請求額: ¥ 4,180

様

2022年6月17日に発送済み

注文商品

1点 学校の法律がこれ1冊でわかる 教育法規便覧 令和4年版, 窪田 眞二
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格
¥ 4,180

コンディション: 新品

お届け先住所:

中島健一

659 [REDACTED]

兵庫県 芦屋市 [REDACTED]

配送方法:

通常配送

支払い情報

支払い方法:

[REDACTED] 下4桁 [REDACTED]

請求先住所

• 中島健一

• 芦屋市 [REDACTED]

• 兵庫県 659 [REDACTED]

商品の小計: ¥ 4,180
配送料・手数料: ¥ 410

注文合計: ¥ 4,590

割引: -¥ 410

ご請求額: ¥ 4,180

請求先住所:

中島健一

659 [REDACTED]

兵庫県 芦屋市 [REDACTED]

クレジットカードへの請求

[REDACTED] 下4けたが [REDACTED] 2022年6月17日: ¥ 4,180

注文の状況を確認するには、[注文内容](#)をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 整理番号 | 40 |
| 支出年月日 | 2022年 6月 29日 |
| 項目 (該当項目に0をつけてください) | 調査研究費 研修費 広報費 <u>広聴費</u> 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | |
| | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 16,000- |
| その他 | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

中島様 2022年6月29日

★ ¥4,000-

但 モニター費 6A分
上記正に領収いたしました

内訳

| | |
|----|-----------|
| 税率 | 金額(税抜・税込) |
| % | 消費税額等 |
| 税率 | 金額(税抜・税込) |
| % | 消費税額等 |

芦屋市
[Redacted]

コクヨ ケケ-1048

領収証

中島様 2022年6月29日

★ ¥4,000-

但 モニター費 6A分
上記正に領収いたしました

内訳

| | |
|----|-----------|
| 税率 | 金額(税抜・税込) |
| % | 消費税額等 |
| 税率 | 金額(税抜・税込) |
| % | 消費税額等 |

芦屋市
[Redacted]

コクヨ ケケ-1048

領収証

中島様 2022年6月29日

★ ¥4,000-

但 モニター費 6A分
上記正に領収いたしました

内訳

| | |
|----|-----------|
| 税率 | 金額(税抜・税込) |
| % | 消費税額等 |
| 税率 | 金額(税抜・税込) |
| % | 消費税額等 |

芦屋市
[Redacted]

コクヨ ケケ-1048

領収証

中島様 2022年6月29日

★ ¥4,000-

但 モニター費 6A分
上記正に領収いたしました


内訳

| | |
|----|-----------|
| 税率 | 金額(税抜・税込) |
| % | 消費税額等 |
| 税率 | 金額(税抜・税込) |
| % | 消費税額等 |

芦屋市
[Redacted]

コクヨ ケケ-1048

政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|-------|-------|-----|----------|------------|--------|--|---------|--------|-------|------|---------|--|----------|--|--|----------|-------|-------|
| 整理番号 | 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支出年月日 | 2022年 6月 29日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 項目 (該当項目に0をつけてください) | 調査研究費 | 研修費 | 広報費 | 広聴費 | 要請・陳情活動費 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 人件費 | 事務所費 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>SS検索=>https://usappy.jp/ss_corp/ 宇佐美HP=>https://usami-net.com/</p>  <p>お客様控え (クレジット領収書)</p> <p>芦屋東山給油所 TEL 0797-34-0122 (株)宇佐美エナジー 本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4</p> <p>売上 2022年 6月29日 15:47 NAKASHIMA KENICHI 様</p> <table border="0"> <tr> <td>無鉛ハイオクガソリン</td> <td>P-7(内)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>23.05 L</td> <td>0187.0</td> <td>4310円</td> </tr> <tr> <td>(税抜)</td> <td>0170.0)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>01010.00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(内、会員値引)</td> <td>-03.0</td> <td>-70円)</td> </tr> </table> <p>合計 4,310円 (内、消費税等(10.00%) 392円)</p> | | | | | | 無鉛ハイオクガソリン | P-7(内) | | 23.05 L | 0187.0 | 4310円 | (税抜) | 0170.0) | | 01010.00 | | | (内、会員値引) | -03.0 | -70円) |
| 無鉛ハイオクガソリン | P-7(内) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23.05 L | 0187.0 | 4310円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (税抜) | 0170.0) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01010.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (内、会員値引) | -03.0 | -70円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 4,310 × 1/2 ¥ 2,155- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| その他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 整理番号 | 42 |
| 支出年月日 | 2022年6月30日 |
| 項目 (該当項目に○をつけてください) | 調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | |
| 充当内容 (按分の計算方法) | 1,045- |
| その他 | |

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

請求明細

中島 健一 () さんログイン中

お客様情報一覧 > 請求明細

印刷する

2022年9月10日現在

請求金額 1,045円

お客様情報一覧トップ

ご請求金額の確認

適用予定キャンペーン

※ ご利用料金は、消費税課税前の各サービス料金を合計したものに消費税を加算し、小数点以下の金額を切り捨てた料金となります。
※ ご利用料金は、ご利用の翌月5日～7日頃に確定します。

ご利用料金明細

| | | |
|--------------|---|------|
| お手軽5コース | 1 | 950円 |
| ご利用料金 小計 () | | 950円 |

キャンペーンなど割引の明細

| | | |
|-----------------------|--|----|
| @nifty使用権 (使用権・割引の明細) | | 0円 |
| @nifty使用権前月繰越分 | | 0円 |
| @nifty使用権 合計 () | | 0円 |

パスワードの変更

登録氏名の変更

住所・電話番号の変更

生年月日・性別の変更

勤務先情報の変更

メールサービスの設定

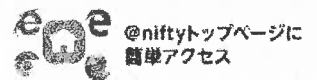
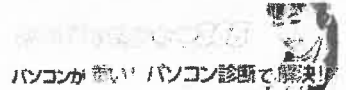
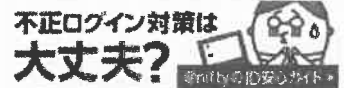
2022年9月10日現在

@nifty使用権差し引き金額 (+) 950円
消費税 95円

消費税の計算方法について

請求金額 1,045円

@nifty使用権翌月繰越分 0円



※ : 1カ月遅れて請求が発生するサービス

※ : 使用権の差し引き対象外のサービス

※ ■: 富士通クラウドテクノロジーズ株式会社のサービスは、ご請求内訳先頭に■を表記しており、請求はニフティ株式会社にて行っております。

※ ご利用料金が0円の子IDは表示されません。

※ 消費税はID毎に計算しているため「税込ご利用料金」に誤差が生じる場合があります。

※ 毎月のお支払い状況については「支払い明細」をご確認ください。
支払い明細

※ d払いでお支払いいただいているサービスの明細については、株式会社NTTドコモへご確認をお願いいたします。

請求発生期間

2022年9月度 (今月)



表示

42-2

政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | |
|--|------------|-------|-------|-----|----------|
| 整理番号 | 43 | | | | |
| 支出年月日 | 2022年6月30日 | | | | |
| 項目 (該当項目に0をつけてください) | 調査研究費 | 研修費 | 広報費 | 広聴費 | 要請・陳情活動費 |
| | 会議費 | 資料作成費 | 資料購入費 | 人件費 | 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。) | | | | | |

2022年06月分
芦屋市



領収証

No. [Redacted]

中島 健一様

| 銘柄 | 部 | 金額 |
|----------|---|--------|
| 産経新聞セット※ | 1 | 4,400 |
| 合計 | | ¥4,400 |

※は軽減税率対象品目

お知らせ 領収日2022年6月30日

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

8%対象 ¥4,400(消費税 ¥325)



産経新聞 芦屋専売所
〒659-0025
芦屋市浜町2-8
TEL: 0797-22-2578

FAX: 0797-22-2579



充当内容
(按分の計算方法)

4,400-

その他

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。