

様式第1号

個人情報ファイル簿		作成年月日		令和5年4月1日		
		行政機関等の名称		芦屋市		
		実施機関の名称		市長		
個人情報ファイルの名称		市民センター使用申請ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称		企画部国際文化推進室市民センター				
個人情報ファイルの利用目的		使用申請書を提出させることにより使用許可を与えるため				
個人情報の本人数		1,000人以上	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記録項目		1 使用日時、2 使用室、3 予定人数、4 集会名称、5 集会の内容、6 使用料金、7 申請日、8 申請者住所、9 電話番号、10 申請者氏名、11 申請団体名				
記録範囲		市民センターに利用申請書を提出した者				
記録情報の収集方法		申請者からの提出				
記録情報の経常的提供先		なし	[提供先の名称等]			
			—			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地		[名称]	芦屋市総務部総務室総務課			
		[所在地]	〒659-8501 芦屋市精道町7番6号			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		なし				
個人情報ファイルの別		電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠		個人情報の保護に関する法律第75条				
備考		—				

様式第1号

個人情報ファイル簿		作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
		行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
		実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称		図書貸出券利用者情報ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称		企画部国際文化推進室図書館				
個人情報ファイルの利用目的		図書館資料を貸出するための図書貸出券の作成にかかる事務及び貸出資料の予約取り置き、返却督促等にかかる事務に利用するため				
個人情報の本人数		1,000人以上	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目		1 識別番号（図書貸出券番号）、2 氏名、3 住所、4 電話番号、5 生年月日、5 性別				
記 録 範 囲		図書貸出券交付申請者				
記録情報の収集方法		本人、法定代理人からの図書貸出券交付申請書の提出				
記録情報の経常的提供先		なし	[提供先の名称等]			
			—			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地		[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
		[所 在 地]	〒659-8501 芦屋市精道町7番6号			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等		なし				
個人情報ファイルの別		電子計算機処理ファイルに該当（法第60条第2項第1号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠		個人情報の保護に関する法律第75条				
備 考		—				