

様式第1号

個人情報ファイル簿		作 成 年 月 日		令和5年4月1日	
		行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市	
		実 施 機 関 の 名 称		市長	
個人情報ファイルの名称	放置自転車等の所有者ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市政策部都市基盤室道路・公園課				
個人情報ファイルの利用目的	移送した放置自転車等を所有者に返還するため				
個人情報の本人数	1,000人以上	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1氏名、2住所、3電話番号、4防犯登録番号、5車体番号				
記 録 範 囲	放置自転車等の所有者				
記録情報の収集方法	警察等からの提供				
記録情報の経常的提供先	あり	[提供先の名称等]			
		ミディ総合管理㈱(放置自転車等保管返還業務委託の受託業者)			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	あり			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし				
個人情報ファイルの別	マニュアル処理ファイルに該当(法第60条第2項第2号)				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	個人情報の保護に関する法律第75条				
備 考	－				

様式第1号

個人情報ファイル簿		作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
		行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
		実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称		地籍調査実施区域の土地所有者ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称		都市政策部都市基盤室道路・公園課				
個人情報ファイルの利用目的		土地権利者の特定のため				
個人情報の本人数		1,000人以上	要配慮個人情報 の有無	含まない	特定個人情報 の有無	なし
記 録 項 目		1氏名、2住所、3電話番号、4印影、5土地所在地、6現地調査日（立会日）、7調査図番号、8街区調査図番号、9境界点番号、10地番、11地目、12境界に関する資料等、13委任状、14相続人代表者届				
記 録 範 囲		土地の登記名義人、相続が発生している場合の法定相続人、個人として送付先設定された者				
記録情報の収集方法		法務局、市民課、課税課からの提供、本人・代理人による地籍調査担当部署が用意した様式への記入・押印、法定相続人からの届出書類の提出				
記録情報の経常的提供先		[提供先の名称等]				
		—				
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地		[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
		[所 在 地]	〒659-8501 芦屋市精道町7番6号			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等		なし				
個人情報ファイルの別		電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠		個人情報の保護に関する法律第75条				
備 考		—				

様式第1号

個人情報ファイル簿		作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
		行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
		実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称		官民有地境界協定（道路）ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称		都市政策部都市基盤室道路・公園課				
個人情報ファイルの利用目的		土地所有者の確認のため				
個人情報の本人数		1,000人以上	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目		1氏名、2住所、3印影、4申請日、5申請地、6協定図、7位置図、8立会日、9公図				
記 録 範 囲		協定申請地・隣接地・対側地の登記名義人又は相続が発生している場合の法定相続人、協定申請者が委任した代理人				
記録情報の収集方法		本人及び代理人からの申請書・添付書類の提出				
記録情報の経常的提供先		なし	[提供先の名称等]			
			—			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地		[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
		[所 在 地]	なし			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		なし				
個人情報ファイルの別		電子計算機処理ファイル（法第60条第2項第1号）とマニュアル処理ファイルに該当（政令第21条第7項に該当するファイル）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠		個人情報の保護に関する法律第75条				
備 考		—				

様式第1号

個人情報ファイル簿		作 成 年 月 日		令和5年4月1日			
		行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市			
		実 施 機 関 の 名 称		市長			
個人情報ファイルの名称		有料公園施設利用予約受付ファイル					
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称		都市政策部都市基盤室道路・公園課					
個人情報ファイルの利用目的		有料公園施設の利用予約受付を行うため					
個人情報の本人数		1,000人以上	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし	
記 録 項 目		1氏名、2住所、3電話番号、4利用施設、5利用日、6利用時間、7利用目的					
記 録 範 囲		施設予約したもの					
記録情報の収集方法		本人及び代理人から受付					
記録情報の経常的提供先		あり	[提供先の名称等]				
			ミズノ・芦屋市スポーツ協会・理研グリーン共同体(芦屋市総合公園指定管理者)				
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地		[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課				
		[所 在 地]	あり				
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		なし					
個人情報ファイルの別		マニュアル処理ファイルに該当（法第60条第2項第2号）					
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠		個人情報の保護に関する法律第75条					
備 考		－					

様式第1号

個人情報ファイル簿		作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
		行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
		実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称		オープンガーデン参加リスト				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称		都市政策部都市基盤室道路・公園課				
個人情報ファイルの利用目的		オープンガーデン参加者への連絡等に使用するため				
個人情報の本人数		1,000人以上	要配慮個人情報 の有無	含まない	特定個人情報 の有無	なし
記 録 項 目		1 参加者及び参加団体名（公表）、2 参加住所（公表）、3 代表者名、4 電話番号				
記 録 範 囲		オープンガーデン参加者及び参加団体代表者				
記録情報の収集方法		本人の申告				
記録情報の経常的提供先		あり	[提供先の名称等]			
			(公表としている情報のみ) パンフレットに掲載			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地		[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
		[所 在 地]	あり			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		なし				
個人情報ファイルの別		電子計算機処理ファイルに該当（法第60条第2項第1号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠		個人情報の保護に関する法律第75条				
備 考		－				

様式第1号

個人情報ファイル簿		作 成 年 月 日		令和5年4月1日	
		行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市	
		実 施 機 関 の 名 称		市長	
個人情報ファイルの名称	道路ご要望処理簿一覧表				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市政策部都市基盤室道路・公園課				
個人情報ファイルの利用目的	苦情・要望箇所の確認等の連絡及び回答に使用するため				
個人情報の本人数	1,000人以上	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1 受付番号、2 氏名、3 住所、4 電話番号、5 性別、6 受付日時、7 苦情要望箇所、8 要望内容、9 市対応内容、10 受付者名、11 処理対応者名				
記 録 範 囲	要望者				
記録情報の収集方法	本人の申告				
記録情報の経常的提供先	あり	[提供先の名称等]			
		包括管理業務委託業者			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	あり			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイルに該当（法第60条第2項第1号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	個人情報の保護に関する法律第75条				
備 考	－				

様式第1号

個人情報ファイル簿	作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
	行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
	実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称	街路樹苦情要望処理簿				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	都市政策部都市基盤室道路・公園課				
個人情報ファイルの利用目的	苦情・要望箇所の確認等の連絡及び回答に使用するため				
個人情報の本人数	1,000人以上	要配慮個人情報の有無	含まない	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目	1 受付番号、2 受付日時、3 氏名、4 住所、5 電話番号、6 性別、7 苦情要望箇所、8 要望内容、9 市対応内容、10 受付者名、11 処理対応者名				
記 録 範 囲	要望者				
記録情報の収集方法	本人の申告				
記録情報の経常的提供先	あり	[提供先の名称等]			
		包括管理業務委託業者			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
	[所 在 地]	あり			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし				
個人情報ファイルの別	電子計算機処理ファイルに該当（法第60条第2項第1号）				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠	個人情報の保護に関する法律第75条				
備 考	－				

様式第1号

個人情報ファイル簿		作 成 年 月 日		令和5年4月1日		
		行 政 機 関 等 の 名 称		芦屋市		
		実 施 機 関 の 名 称		市長		
個人情報ファイルの名称		要配慮者名簿ファイル				
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称		都市政策部都市基盤室防災安全課				
個人情報ファイルの利用目的		災害時に避難に支援を必要とする方の避難の確保を図るため、平時より民生委員や自主防災会の方に名簿を共有し、災害時の避難支援を円滑に行うことに利用する。				
個人情報の本人数		1,000人以上	要配慮個人情報の有無	含む	特定個人情報の有無	なし
記 録 項 目		1氏名 2性別 3年齢 4同居 5電話 6住所 7避難支援状況 8状況(身体障害・療育・精神障害・介護認定・認知症・難病・その他・特記事項) 9利用事業所 10避難先 11意思疎通留意事項 12避難支援時留意事項 13その他留意事項 14家族等の緊急連絡先(氏名・住所・電話・本人との続柄) 15地域での支援者(氏名・住所・電話・本人との続柄)				
記 録 範 囲		緊急・災害時要援護者台帳に登録された者のうち、災害時特に支援を必要とされる者				
記録情報の収集方法		本人、民生委員からの保有個人情報の提出				
記録情報の経常的提供先		あり	[提供先の名称等] 民生委員 自治会 自主防災会			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地		[名 称]	芦屋市総務部総務室総務課			
		[所 在 地]	あり			
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等		なし				
個人情報ファイルの別		電子計算機処理ファイルに該当(法第60条第2項第1号)				
個人情報ファイル簿作成・公表の根拠		個人情報の保護に関する法律第75条				
備 考		—				