

令和8年度 芦屋市日本語教室支援員配置事業募集要項

芦屋市教育委員会 学校支援課

	項目	内容
1	募集人員	若干名
2	配置先	市内公立小中学校
3	職務の内容	<p>(1) 初期日本語教室の日本語支援員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・初期の日本語指導が必要な児童生徒への日本語学習の指導 ・学校内の担当教員との連携及び情報共有、日本語教室の環境整備 ・児童生徒理解に係る研修会への参加 <p>(2) 日本語指導支援推進校日本語教室の日本語支援員</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ある程度日本語が定着してきた児童生徒への教科学習の指導 ・学校内の担当教員との連携及び情報共有、日本語教室の環境整備 ・児童生徒理解に係る研修会への参加 ・教員経験者が望ましい。 <p>※授業中に教室に入り込んで、児童生徒の支援をする、日本語教室以外の支援もあります。</p>
4	任用形態	有償ボランティア
5	期間	<p>令和8年4月1日(火)～令和9年3月31日(火)</p> <p>潮見小学校…月曜日：初期日本語指導教室</p> <p>潮見小学校…水曜日：日本語指導支援推進校日本語教室</p> <p>浜風小学校…水曜日：初期日本語指導教室</p> <p>潮見中学校…木曜日：日本語指導支援推進校日本語教室</p> <p>浜風小学校…金曜日：日本語指導支援推進校日本語教室</p> <p>(基本週に1回)</p> <p>※登録していただき、空きがあれば派遣をお願いする形になります。</p>
6	勤務時間	(小学校は概ね14時～17時頃。中学校は概ね16時～18時頃)
7	報酬等	1回3,000円(交通費なし)
8	応募時の提出書類	履歴書 1通(持参、郵送いずれか)
9	提出先	芦屋市教育委員会 学校支援課(郵送でも可)

10	応募条件	初期の日本語指導の経験がある若しくは教員としての勤務の経験があることが望ましい。
11	社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険は対象外となります。

※面接の日時、場所等の詳細は、後日こちらから電話等で連絡いたします。

連絡先：芦屋市教育委員会 学校支援課

T E L : (0 7 9 7) 3 8 - 2 1 4 3

M A I L : gakkoushien@city.ashiya.lg.jp