

評価基準表

審査項目	評価項目	評価の視点	評価点	加重	配点
実績評価	業務実績	本業務と同種・類似業務の実績があるか。	10	1	10
提案内容評価	業務目的および業務内容の理解度	当該業務の目的・内容や本市の現状・課題に対する理解が十分にあるか。	10	1	10
	実施体制	提案内容を実施できる十分な人員や体制が確保されているか。	10	1	10
	工程の計画性、実施手順の妥当性	本業務が長期プロジェクトであることを理解し、実施計画や工程表等から、実施手順が妥当であるか。	10	2	20
	提案内容の的確性	仕様書を的確に踏まえ、明確かつ具体的に提案されているか。	10	2	20
	提案内容の実現性	各業務における提案内容の効果や知識が職員に的確に伝わるようになっており、継続的な実現性が期待できるか。	10	2	20
	提案内容の独創性	提案者の持つノウハウや知識・経験を生かした創意工夫があり、将来の市役所として魅力的な提案となっているか。	10	3	30
価格評価	見積価格	$\text{配点} \times (1 - (\text{見積価格} \div \text{予定金額}))$ ※ 評価点は小数点以下切り上げとする	-	-	30
合 計					150