

新行財政改革実施計画（令和3年度）

目次

取組方針1：未来に向けた公共施設等の最適化	4
取組項目①：公共施設の最適配置	4
1. 公共施設の最適化構想の策定と推進	4
2. 打出教育文化センターと春日集会所の更新時期にあわせた再配置及び打出公園との一体的整備	4
3. 市営住宅等の統廃合	5
4. 学校園施設とスポーツ施設等の更新時期にあわせた再配置等	5
5. 文化施設等の更新時期にあわせた再配置	5
6. JR 駅南再開発に伴う周辺施設のあり方・再配置	5
取組項目②：官民にとらわれない施設の効率的な運営	5
1. ICT を活用した貸館施設の効率的管理の導入	6
2. インフラ維持管理の包括管理委託の導入	6
3. 指定管理者制度に代わる新たな施設運営手法の推進	6
取組項目③：庁舎・施設等の効率的活用	6
1. 大規模施設の更新も視野に入れた執務スペース，書庫，会議室等の適正化の実施	6
取組方針2：前例にとらわれない業務全体の変革	8
取組項目①：組織体制の最適化	8

1. 業務の見直しに合わせた最適な組織・人材配置の仕組みづくり.....	8
2. 組織の内外を超えて活躍し、変化に対応できる職員の育成.....	8
3. 職員の活躍を促進するため人事制度の整備と活用.....	9
4. 民間人材の活用	9
取組項目②：時代に応じた職場環境の整備	9
1. 在宅勤務の実施をはじめとした多様な働き方の実現.....	10
2. 会議や庶務的業務の簡素化、効率化	10
3. 長期療養者の復職支援の充実	10
4. 職員諸手当等の見直し	10
取組項目③：業務の再設計と ICT の効果的な活用	11
1. 窓口業務等の最適化による市民満足度の向上と業務効率化の両立.....	11
2. 公金支払いにおけるキャッシュレス決済の導入.....	11
3. RPA 等も活用した単純作業の省力化.....	12
4. 電話・窓口等の問い合わせ対応の最適化	12
5. 広域化が可能な業務の検討	12
取組項目④：時間外勤務の縮減	13
1. 法定上限の遵守と振替代休制度等の利用の徹底.....	13
2. 長時間勤務職場等の業務改革・改善	13
3. 超過勤務が多い部署への ICT の優先導入	14
4. 超過勤務が固定化している業務の見直し	14
取組項目⑤：その他	14
1. 不要な押印の廃止の徹底	14
2. 業務改善の進捗状況の可視化	15
3. ICT 活用・調達の基準等の再整備.....	15
取組方針3：スクラップの徹底	16

取組項目①：大型事業の規模等の見直し	16
1. 大型公共事業の計画見直し	16
2. 大型公共事業の発注方法の見直し	16
取組項目②：中長期計画のあり方を見直し	17
1. 中長期計画の統廃合や期間及び策定手順・手法の見直し.....	17
2. 冊子印刷の原則廃止	17
3. 市民アンケート等の一括管理	17
取組項目③：継続的なスクラップの推進	18
1. 行財政改革の職員・市民等への意識啓発の推進.....	18
2. 業務委託のダウンサイジング	19
3. 補助的事業，啓発的事業，褒章的事業等の現状に即した廃止・縮小・別事業への転換.....	19
4. 庁舎の光熱費の削減，ペーパーレス化の促進等による需用費の適正化.....	19
取組方針4：多様な手法による歳入確保・歳出抑制	20
取組項目①：官民連携による歳入確保・歳出抑制	20
1. ネーミングライツ等民間資金の活用	20
2. ソーラー発電業者への屋根貸し等による施設の有効活用.....	20
3. 官民連携を活用したコスト削減	20
取組項目②：その他歳入確保・歳出抑制	21
1. 補助金・交付金の活用	21
2. 受益者負担の適正化	21
3. 市有地の売却及び資産としての活用	22
4. ふるさと寄附金（ガバメント・クラウドファンディング）への対策.....	22

取組方針1：未来に向けた公共施設等の最適化

取組項目①：公共施設の最適配置

単位：千円

年度	R3	R4	R5	R6	R7	R8-12	合計
目標効果額	293,000	-1,000	-54,000	-1,000	1,000	3,038,000	3,276,000
実績効果額							

実施項目

1. 公共施設の最適化構想の策定と推進

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
1-①-1-ア	「公共施設の最適化構想」の推進に係る関係課協議	マネジメント推進課		0

2. 打出教育文化センターと春日集会所の更新時期にあわせた再配置及び打出公園との一体的整備

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
1-①-2-ア	打出教育文化センター等と打出公園の一体的整備に係る市民ワークショップ及び設計案の検討	マネジメント推進課 市民参画・協働推進室 道路・公園課 打出教育文化センター, 図書館		0

3. 市営住宅等の統廃合

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
1-①-3-7	大原町住宅（ラモール）空き住戸の売却	建設総務課		269,000

4. 学校園施設とスポーツ施設等の更新時期にあわせた再配置等

5. 文化施設等の更新時期にあわせた再配置

6. JR 駅南再開発に伴う周辺施設のあり方・再配置

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
1-①-4~6-7	「公共施設の最適化構想」の推進に係る関係課協議【再掲：1-①-1-7】	マネジメント推進課 施設所管課		0

取組項目②：官民にとられない施設の効率的な運営

単位：千円

年度	R3	R4	R5	R6	R7	R8-12	合計
目標効果額	0	6,000	20,000	32,000	32,000	218,000	308,000
実績効果額							

実施項目

1. ICTを活用した貸館施設の効率的管理の導入

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
1-②-1-7	ICTの活用による公共施設のキーレス化及びキャッシュレス化等についての調査研究	マネジメント推進課 情報政策課, 施設所管課		0

2. インフラ維持管理の包括管理委託の導入

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
1-②-2-7	街路樹等の維持管理に係る包括管理委託の事業者公募及び道路の維持管理に係る包括管理の調査研究	道路・公園課, 街路樹課		0

3. 指定管理者制度に代わる新たな施設運営手法の推進

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
1-②-3-7	指定管理者制度導入施設等の新たな施設運営方法の検討	マネジメント推進課 施設所管課		0

取組項目③：庁舎・施設等の効率的活用

実施項目

1. 大規模施設の更新も視野に入れた執務スペース, 書庫, 会議室等の適正化の実施

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
1-③-1-7	庁舎のコンパクト化を見据えた ICT の導入，テレワーク，フリーアドレス及びペーパーレス化等による「執務スペースの適正化と新たなワークプレイスの創出」の検討	マネジメント推進課 文書法制課 用地管財課		-

取組方針2：前例にとられない業務全体の変革

取組項目①：組織体制の最適化

単位：千円

年度	R3	R4	R5	R6	R7	R8-12	合計
目標効果額	0	0	99,000	199,000	299,000	2,620,000	3,217,000
実績効果額							

実施項目

1. 業務の見直しに合わせた最適な組織・人材配置の仕組みづくり

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-①-1-7	回議先が集中する事務の職務権限規程の見直しや、定型的・反復的な事務の集約等の検討	人事課 教職員課		0
2-①-1-1	会計年度任用職員の一元管理に向けた実態把握	人事課 教職員課		0

2. 組織の内外を超えて活躍し、変化に対応できる職員の育成

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-①-2-7	民間派遣を経験した職員の適切な配置及び協働や実践的な能力の向上につながる外部組織への職員派遣の検討	マネジメント推進課 人事課		0
2-①-2-1	業務変革ワーキングチーム等による職員の持つスキル活用	マネジメント推進課		0

	及び職場を超えた業務改善を行う仕組みの試行	人事課, 教職員課		
--	-----------------------	-----------	--	--

3. 職員の活躍を促進するため人事制度の整備と活用

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-①-3-ア	ワーキングチームへの参加職員及び所属長を人事評価の評価対象にする等、職員の活躍を促進する制度改善に向けた取組の実施	マネジメント推進課 人事課 教職員課		0

4. 民間人材の活用

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-①-4-ア	人事給与制度・人材育成分野の改革推進に係る民間の専門人材の任期付き登用の検討	マネジメント推進課 人事課		0

取組項目②：時代に応じた職場環境の整備

単位：千円

年度	R3	R4	R5	R6	R7	R8-12	合計
目標効果額	13,000	13,000	21,000	21,000	21,000	105,000	194,000
実績効果額							

実施項目

1. 在宅勤務の実施をはじめとした多様な働き方の実現

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-②-1-ア	テレワーク端末の増設による在宅勤務制度の利用促進	情報政策課 人事課, 教職員課		0

2. 会議や庶務的業務の簡素化, 効率化

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-②-2-ア	ビジネスチャットツールの導入	マネジメント推進課		0
2-②-2-イ	庁内の効率的・効果的なコミュニケーションルールの検討	マネジメント推進課		0
2-②-2-ウ	ペーパーレス会議室の導入, オンライン会議の促進等による会議や打合せに要する時間の削減	マネジメント推進課 情報政策課, 用地管財課		0

3. 長期療養者の復職支援の充実

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-②-3-ア	長期療養の職員が, 復職後に再び活躍できるサポート体制の充実	人事課		0

4. 職員諸手当等の見直し

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-②-4-7	振替休暇の取得促進等による管理職特別手当(マル管)の運用徹底及び住居手当の見直しに向けた継続協議	人事課(労務・給与担当)		4,800
2-②-4-1	オンライン研修への参加等による旅費・日当の削減	人事課		8,400

取組項目③：業務の再設計と ICT の効果的な活用

(目標効果額は取組項目①で算定)

実施項目

1. 窓口業務等の最適化による市民満足度の向上と業務効率化の両立

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-③-1-7	行政手続のオンライン化を含む事務フローの見直しと ICT の導入による窓口待ち時間・手続の時間短縮に向けた庁内横断型ワーキングチームによる検討	マネジメント推進課 情報政策課 窓口所管課		-
2-③-1-1	ICT の導入による図書館業務の見直しを検討	マネジメント推進課 図書館		-

2. 公金支払いにおけるキャッシュレス決済の導入

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額

2-③-2-7	窓口におけるキャッシュレス決済の検証と調査研究	マネジメント推進課 情報政策課, 課税課 市民課, 会計課		-
---------	-------------------------	-------------------------------------	--	---

3. RPA 等も活用した単純作業の省力化

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-③-3-7	RPA の活用による単純作業事務の削減	マネジメント推進課 情報政策課		-

4. 電話・窓口等の問い合わせ対応の最適化

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-③-4-7	市民案内など業務知識の集約に向けた調査研究	マネジメント推進課 情報政策課 市民参画・協働推進室		-
2-③-4-1	公務職場でのカスタマーハラスメントへの対応に関する調査研究	市長室(危機管理担当) コンプライアンス推進室 人事課		-

5. 広域化が可能な業務の検討

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-③-5-7	広域化（複数の自治体で事務を共同で行うこと）による効	政策推進課		-

	率的な行政運営に関する調査研究	マネジメント推進課		
--	-----------------	-----------	--	--

取組項目④：時間外勤務の縮減

単位：千円

年度	R3	R4	R5	R6	R7	R8-12	合計
目標効果額	28,000	28,000	28,000	28,000	28,000	140,000	280,000
実績効果額							

実施項目

1. 法定上限の遵守と振替代休制度等の利用の徹底

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-④-1-ア	法定上限規制ルールの徹底, 振替代休制度の利用促進	マネジメント推進課 人事課, 教職員課		28,000

2. 長時間勤務職場等の業務改革・改善

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-④-2-ア	庁内横断型ワーキングチームの超過勤務が多い部署の事務分析, 原因究明及び対策立案による業務改革・改善の推進	マネジメント推進課 人事課, 教職員課		0

3. 超過勤務が多い部署へのICTの優先導入

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-④-3-ア	コロナワクチン接種事務において導入した業務改善クラウドツールの他業務における活用の検討	マネジメント推進課 人事課, 教職員課		0

4. 超過勤務が固定化している業務の見直し

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-④-4-ア	選挙事務や議会对応事務等, 超過勤務が固定化している業務に関する改善手法の検証	政策推進課 マネジメント推進課 選挙管理委員会, 議会事務局		0

取組項目⑤：その他

実施項目

1. 不要な押印の廃止の徹底

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-⑤-1-ア	総務省通知「地方公共団体における書面規制, 押印, 対面規制の見直しについて」に基づく不要な押印手続の廃止	マネジメント推進課 文書法制課, 会計課		-

2. 業務改善の進捗状況の可視化

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-⑤-2-7	業務改善の進捗を可視化する共通のフォーマットの業務変革ワーキングチームでの試行	マネジメント推進課		-

3. ICT活用・調達基準等の再整備

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
2-⑤-3-7	OA推進委員会のあり方の見直しなど、より効果的なICT導入を推進するプロセスを検討	マネジメント推進課 情報政策課		-
2-⑤-3-1	押印省略に合わせた芦屋市随意契約ガイドラインの見直しによる契約手続きのペーパーレス化の推進	契約検査課		-

取組方針3：スクラップの徹底

取組項目①：大型事業の規模等の見直し

単位：千円

年度	R3	R4	R5	R6	R7	R8-12	合計
目標効果額	- 2,000	371,000	1,943,000	463,000	-403,000	-283,000	2,089,000
実績効果額							

実施項目

1. 大型公共事業の計画見直し

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
3-①-1-7	無電柱化計画の見直し	道路・公園課		105,000
3-①-1-1	JR 南再開発事業等の適正な実施	都市整備課		※

※JR 南再開発事業等の令和12年度までの効果見込み額の合計は、令和2年4月時点の計画と比較した851,505千円であるが、令和3年度の額については、令和3年8月時点で流動的な部分があるため※としている。

2. 大型公共事業の発注方法の見直し

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
3-①-2-7	大型公共事業に係る設計施工に関する契約等の一括委託や多様な入札契約方式の活用などによる作業効率化の検討	契約検査課 道路・公園課, 建築課		0

取組項目②：中長期計画のあり方の見直し

単位：千円

年度	R3	R4	R5	R6	R7	R8-12	合計
目標効果額	6,000	2,000	1,000	5,000	6,000	14,000	34,000
実績効果額							

実施項目

1. 中長期計画の統廃合や期間及び策定手順・手法の見直し

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
3-②-1-7	個別計画の統廃合・策定期間の見直し等による最適化	全課		5,194
3-②-1-1	個別計画の策定内容・手法の見直し	全課		0

2. 冊子印刷の原則廃止

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
3-②-2-7	冊子類の見直し・不要な印刷の廃止	全課		616

3. 市民アンケート等の一括管理

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
3-②-3-7	市民アンケートの一括管理や共有する仕組みの調査研究	マネジメント推進課		0

取組項目③：継続的なスクラップの推進

単位：千円

年度	R3	R4	R5	R6	R7	R8-12	合計
目標効果額	2,000	5,000	7,000	10,000	12,000	80,000	116,000
実績効果額							

実施項目

1. 行財政改革の職員・市民等への意識啓発の推進

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
3-③-1-7	所管課の予算要求時における事業スクラップの誘導策の調査研究	マネジメント推進課 財政課		0
3-③-1-1	行財政改革の啓発に係る庁内研修会等の実施	マネジメント推進課		0
3-③-1-ウ	職員アイデアボックス（事業・業務スクラップ編）の実施	マネジメント推進課		0

2. 業務委託のダウンサイジング

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
3-③-2-7	委託事業の規模や手法を見直し・予算の適正化の徹底	政策推進課 マネジメント推進課 財政課		800

3. 補助的事業，啓発的事業，褒章的事業等の現状に即した廃止・縮小・別事業への転換

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
3-③-3-7	補助的事業等の，より現在の課題解決に資する施策へのスクラップ&ビルドや，現状に即した事業規模の縮小の検討	政策推進課，財政課 全課		800

4. 庁舎の光熱費の削減，ペーパーレス化の促進等による需用費の適正化

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
3-③-4-7	ディスプレイ設置の会議室の活用等によるペーパーレス化の推進	マネジメント推進課 全課		400

取組方針4：多様な手法による歳入確保・歳出抑制

取組項目①：官民連携による歳入確保・歳出抑制

単位：千円

年度	R3	R4	R5	R6	R7	R8-12	合計
目標効果額	0	1,000	1,000	1,000	1,000	5,000	9,000
実績効果額							

実施項目

1. ネーミングライツ等民間資金の活用

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
4-①-1-7	ネーミングライツ等の民間資金活用の検討	マネジメント推進課 施設所管課		0

2. ソーラー発電業者への屋根貸し等による施設の有効活用

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
4-①-2-7	小学校（精道・山手・岩園・朝日ヶ丘）及び中学校（潮見）での太陽光発電機設置に係る民間事業者への賃貸の検討	管理課		0

3. 官民連携を活用したコスト削減

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
4-①-3-7	包括連携協定等による産官学連携窓口の明確化	政策推進課 マネジメント推進課		0

取組項目②：その他歳入確保・歳出抑制

単位：千円

年度	R3	R4	R5	R6	R7	R8-12	合計
目標効果額	105,000	108,000	125,000	125,000	125,000	676,000	1,264,000
実績効果額							

実施項目

1. 補助金・交付金の活用

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
4-②-1-7	新たな補助金・交付金の開拓と、補助金・経費負担割合等の適正化	財政課 全課		0

2. 受益者負担の適正化

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
4-②-2-7	受益者負担の適正化に関する調査研究	財政課		0

		全課		
--	--	----	--	--

3. 市有地の売却及び資産としての活用

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
4-②-3-ア	民間事業者への公共用地の貸付けの在り方の検討	施設所管課		0
4-②-3-イ	市営住宅跡地（朝日ヶ丘，翠ヶ丘）の売却	用地管財課		810,000
4-②-3-ウ	歩道空間等の活用に関する調査研究	道路・公園課		0

4. ふるさと寄附金（ガバメント・クラウドファンディング）への対策

【令和3年度実施内容】

単位：千円

No.	実施内容	関係課	結果及び課題	上:効果見込み額
				下:実績効果額
4-②-4-ア	ふるさと納税返礼品基準の見直しと合わせた，事務手法の効率化の検討	財政課 課税課，地域経済振興課		0