

評価結果表

件名 芦屋市Google Workspace検証支援業務

審査項目	評価項目	評価の視点	配点	提案者A	提案者B	提案者C	提案者D	提案者E	提案者F
提案内容 評価	業務理解・前提適合	DX推進、業務改善モデル創出、意識醸成等、目的、成果の理解度、条件への適合があるか	10	7.0	6.0	6.6	8.0	6.6	辞退
	検証対象課支援の実行力	集中検討期(開始～2ヶ月)の進め方、As-Is/To-Be資料の品質と作り方、試行・定着期の伴走方法が具体的であるか	30	23.0	18.0	20.0	27.0	19.0	
	効果測定(定量/定性)の妥当性	指標設計と測定方法やアンケート設計が具体的であるか	20	13.3	9.3	13.3	16.6	12.0	
	研修・人材育成の有効性	入門編、応用編ハンズオンの設計が具体的かつ現実的であるか	20	14.6	11.3	13.3	14.6	12.6	
	全庁展開に向けたナレッジ・支援	運用ルールひな形や横展開の進め方等のナレッジや支援は実用性、具体性があるか	20	14.6	12.0	14.0	14.0	14.0	
	実施体制	役割分担、責任者、主要メンバーのスキル、稼働見込み等は適正であるか	10	6.0	6.6	6.3	7.6	4.6	
	進行管理・品質管理	全体スケジュール、マイルストーン、課題管理、進行管理、成果物レビュー手順が明確であるか	10	6.3	6.0	6.0	6.6	6.0	
	情報セキュリティ・機密保持	取扱い、アクセス管理、データ持ち出し、チャット運用、成果物管理、再委託管理の方針が具体的であるか	10	5.6	5.6	6.0	6.0	6.3	
小計			130	90.4	74.8	85.5	100.4	81.1	
実績評価	業務実績	本業務と同種・類似業務の実績があるか。	30	30.0	30.0	0.0	10.0	10.0	
価格評価	見積価格	配点 × (1 - (見積価格 ÷ 予定金額)) ※評価点は小数点以下切り上げとする	40	3.0	8.0	7.0	4.0	4.0	
合計			200	123.4	112.8	92.5	114.4	95.1	