

(様式 2)

(7) 収支計画 (消費税及び地方消費税相当額を含む。)

(令和 4 年度)

(金額：千円)

項目			金額	積算根拠等	
収入	指定管理料		36,017	・人件費＋修繕費＋その他支出	
	自主事業収入		1,202	・教室費（歩き方教室等）@5×2ヶ月＝10 ・アメニティ販売・自販機等 @96×12ヶ月＝1,152 ・その他イベント @40	
	その他収入		0		
	計（A）		37,219		
支出	人件費		16,104	・総括・副総括責任者 各1名 @543×12ヶ月＝6,516 ・受付・事務職員7名 @495×12ヶ月＝5,940 ・清掃職員4名 @304×12ヶ月＝3,648	
	修繕費		480	・修繕費 @40×12ヶ月＝480	
	その他支出	光熱水費	13,400	・電気代 @2,400 ・ガス代 @3,400 ・水道代 @2,850 ・下水道汚水排出量代 @4,750	
		設備保守等	1,083	・設備警備保障費 @200 ・消防用設備保守点検費 @55 ・入浴券売機保守点検費 @50 ・ボイラー設備保守点検費 @253 ・空調設備保守点検費 @55 ・駐車場設備保守点検費 @280 ・医薬滅菌剤費 @144 ・ガスヒーポン保守点検費 @46	
		清掃・検査等	1,664	・温泉水処理水槽清掃 @350 ・植栽剪定費 @200 ・浴室高所清掃費 @600 ・残留塩素試薬費 @144 ・水質検査費 @70 ・衛生消耗品費 @300	
		事務局費	1,428	・事務用品費 @15×12ヶ月＝180 ・備品費（清掃用具等・その他）@33×12ヶ月＝396 ・募集費（職員募集広告）@50 ・被服費（職員制服）@5×12ヶ月＝60 ・通信運搬費（電話・インターネット）@5×12ヶ月＝60 ・広告宣伝費（新聞折込広告等）@5×12ヶ月＝60 ・ホームページ作成費・管理費 @12×12ヶ月＝144 ・パンフレット作成費 @5×12ヶ月＝60 ・モニタリング費（第三者モニタリング）@280 ・ケーブルテレビ使用料 @9×12ヶ月＝108 ・NHK受信料 @30	
		一般管理費	0	・支店・本社経費等	
		保険料	183	・施設賠償責任者保険費 @109 ・第三者賠償保険費 @74	
		租税公課	1,675	・（収入÷1.1）×0.1－支出（人件費・保険料以外） ÷1.1×0.1＝1,675	
		自主事業費	教室費	10	・教室費（歩き方教室等等）@5×2ヶ月＝10
			イベント費	180	・イベント費（イベント風呂等）@15×12ヶ月＝180
			その他	552	・アメニティ販売・自販機等 @46×12ヶ月＝552
	計（B）		36,759		
	収支差額（A）－（B）			460	

(様式 2)

(7) 収支計画 (消費税及び地方消費税相当額を含む。)

(令和 5 年度)

(金額: 千円)

項目		金額	積算根拠等
収入	指定管理料	36,017	・人件費+修繕費+その他支出
	自主事業収入	1,202	・教室費(歩き方教室等等) @5×2ヶ月=10 ・アメニティ販売・自販機等 @96×12ヶ月=1,152 ・その他イベント @40
	その他収入	0	
	計 (A)	37,219	
支出	人件費	16,104	・総括・副総括責任者 各1名 @543×12ヶ月=6,516 ・受付・事務職員 7名 @495×12ヶ月=5,940 ・清掃職員 4名 @304×12ヶ月=3,648
	修繕費	480	・修繕費 @40×12ヶ月=480
	その他支出	13,400	・電気代 @2,400 ・ガス代 @3,400 ・水道代 @2,850 ・下水道汚水排出量代 @4,750
			・設備警備保障費 @200 ・消防用設備保守点検費 @55 ・入浴券売機保守点検費 @50 ・ボイラー設備保守点検費 @253 ・空調設備保守点検費 @55 ・駐車場設備保守点検費 @280 ・医薬滅菌剤費 @144 ・ガスヒーポン保守点検費 @46
			・温泉水処理水槽清掃 @350 ・植栽剪定費 @200 ・浴室高所清掃費 @600 ・残留塩素試薬費 @144 ・水質検査費 @70 ・衛生消耗品費 @300
			・事務用品費 @15×12ヶ月=180 ・備品費(清掃用具等・その他) @33×12ヶ月=396 ・募集費(職員募集広告) @50 ・被服費(職員制服) @5×12ヶ月=60 ・通信運搬費(電話・インターネット) @5×12ヶ月=60 ・広告宣伝費(新聞折込広告等) @5×12ヶ月=60 ・ホームページ作成費・管理費 @12×12ヶ月=144 ・パンフレット作成費 @5×12ヶ月=60 ・モニタリング費(第三者モニタリング) @280 ・ケーブルテレビ使用料 @9×12ヶ月=108 ・NHK 受信料 @30
	一般管理費	0	・支店・本社経費等
	保険料	183	・施設賠償責任者保険費 @109 ・第三者賠償保険費 @74
	租税公課	1,675	・(収入÷1.1)×0.1-支出(人件費・保険料以外) ÷1.1×0.1=1,675
	自主事業費	10	・教室費(歩き方教室等等) @5×2ヶ月=10
		180	・イベント費(イベント風呂等) @15×12ヶ月=180
		552	・アメニティ販売・自販機等 @46×12ヶ月=552
	計 (B)	36,759	
収支差額 (A) - (B)		460	

(様式 2)

(7) 収支計画 (消費税及び地方消費税相当額を含む。)

(令和 6 年度)

(金額：千円)

項目		金額	積算根拠等
収入	指定管理料	36,896	・人件費＋修繕費＋その他支出
	自主事業収入	1,226	・教室費（歩き方教室等等）@5×2ヶ月＝10 ・アメニティ販売・自販機等 @98×12ヶ月＝1,176 ・その他イベント @40
	その他収入	0	
	計 (A)	38,122	
支出	人件費	16,584	・総括・副総括責任者 各1名 @562×12ヶ月＝6,744 ・受付・事務職員 7名 @508×12ヶ月＝6,096 ・清掃職員 4名 @312×12ヶ月＝3,744
	修繕費	480	・修繕費 @40×12ヶ月＝480
	その他支出	光熱水費	13,400 ・電気代 @2,400 ・ガス代 @3,400 ・水道代 @2,850 ・下水道汚水排出量代 @4,750
		設備保守等	1,433 ・設備警備保障費 @200 ・消防用設備保守点検費 @55 ・入浴券売機保守点検費 @50 ・ボイラー設備保守点検費 @253 ・空調設備保守点検費 @55 ・駐車場設備保守点検費 @280 ・医薬滅菌剤費 @144 ・ガスヒーポン保守点検費 @46 ・メタンガスセパレーター保守点検費 @350
		清掃・検査等	1,664 ・温泉水処理水槽清掃 @350 ・植栽剪定費 @200 ・浴室高所清掃費 @600 ・残留塩素試薬費 @144 ・水質検査費 @70 ・衛生消耗品費 @300
		事務局費	1,428 ・事務用品費 @15×12ヶ月＝180 ・備品費（清掃用具等・その他）@33×12ヶ月＝396 ・募集費（職員募集広告）@50 ・被服費（職員制服）@5×12ヶ月＝60 ・通信運搬費（電話・インターネット）@5×12ヶ月＝60 ・広告宣伝費（新聞折込広告等）@5×12ヶ月＝60 ・ホームページ作成費・管理費 @12×12ヶ月＝144 ・パンフレット作成費 @5×12ヶ月＝60 ・モニタリング費（第三者モニタリング）@280 ・ケーブルテレビ使用料 @9×12ヶ月＝108 ・NHK 受信料 @30
		一般管理費	0 ・支店・本社経費等
		保険料	183 ・施設賠償責任者保険費 @109 ・第三者賠償保険費 @74
		租税公課	1,724 ・（収入÷1.1）×0.1－支出（人件費・保険料以外） ÷1.1×0.1＝1,724
	自主事業費	教室費	10 ・教室費（歩き方教室等等）@5×2ヶ月＝10
		イベント費	180 ・イベント費（イベント風呂等）@15×12ヶ月＝180
		その他	564 ・アメニティ販売・自販機等 @47×12ヶ月＝564
	計 (B)	37,650	
収支差額 (A)－(B)		472	

(様式 2)

(7) 収支計画 (消費税及び地方消費税相当額を含む。)

(令和 7 年度)

(金額: 千円)

項目			金額	積算根拠等
収入	指定管理料		37,100	・人件費＋修繕費＋その他支出
	自主事業収入		1,226	・教室費（歩き方教室等等）@5×2ヶ月＝10 ・アメニティ販売・自販機等 @98×12ヶ月＝1,176 ・その他イベント @40
	その他収入		0	
	計（A）		38,326	
支出	人件費		17,088	・総括・副総括責任者 各1名 @573×12ヶ月＝6,876 ・受付・事務職員7名 @527×12ヶ月＝6,324 ・清掃職員4名 @324×12ヶ月＝3,888
	修繕費		480	・修繕費 @40×12ヶ月＝480
	その他支出	光熱水費	13,400	・電気代 @2,400 ・ガス代 @3,400 ・水道代 @2,850 ・下水道汚水排出量代 @4,750
		設備保守等	1,083	・設備警備保障費 @200 ・消防用設備保守点検費 @55 ・入浴券売機保守点検費 @50 ・ボイラー設備保守点検費 @253 ・空調設備保守点検費 @55 ・駐車場設備保守点検費 @280 ・医薬滅菌剤費 @144 ・ガスヒーポン保守点検費 @46
		清掃・検査等	1,664	・温泉水処理水槽清掃 @350 ・植栽剪定費 @200 ・浴室高所清掃費 @600 ・残留塩素試薬費 @144 ・水質検査費 @70 ・衛生消耗品費 @300
		事務局費	1,428	・事務用品費 @15×12ヶ月＝180 ・備品費（清掃用具等・その他）@33×12ヶ月＝396 ・募集費（職員募集広告）@50 ・被服費（職員制服）@5×12ヶ月＝60 ・通信運搬費（電話・インターネット）@5×12ヶ月＝60 ・広告宣伝費（新聞折込広告等）@5×12ヶ月＝60 ・ホームページ作成費・管理費 @12×12ヶ月＝144 ・パンフレット作成費 @5×12ヶ月＝60 ・モニタリング費（第三者モニタリング）@280 ・ケーブルテレビ使用料 @9×12ヶ月＝108 ・NHK受信料 @30
	自主事業費	一般管理費	0	・支店・本社経費等
		保険料	183	・施設賠償責任者保険費 @109 ・第三者賠償保険費 @74
		租税公課	1,774	・（収入÷1.1）×0.1－支出（人件費・保険料以外） ÷1.1×0.1＝1,774
		教室費	10	・教室費（歩き方教室等等）@5×2ヶ月＝10
		イベント費	180	・イベント費（イベント風呂等）@15×12ヶ月＝180
		その他	564	・アメニティ販売・自販機等 @47×12ヶ月＝564
	計（B）		37,854	
	収支差額（A）－（B）			472

(様式 2)

(7) 収支計画 (消費税及び地方消費税相当額を含む。)

(令和 8 年度)

(金額: 千円)

項目			金額	積算根拠等	
収入	指定管理料		37,100	・人件費＋修繕費＋その他支出	
	自主事業収入		1,250	・教室費（歩き方教室等等）@5×2ヶ月＝10 ・アメニティ販売・自販機等 @100×12ヶ月＝1,200 ・その他イベント @40	
	その他収入		0		
	計（A）		38,350		
支出	人件費		17,088	・副総括・副総括責任者 各1名 @573×12ヶ月＝6,876 ・受付・事務職員7名 @527×12ヶ月＝6,324 ・清掃職員4名 @324×12ヶ月＝3,888	
	修繕費		480	・修繕費 @40×12ヶ月＝480	
	その他支出	光熱水費	13,400	・電気代 @2,400 ・ガス代 @3,400 ・水道代 @2,850 ・下水道汚水排出量代 @4,750	
		設備保守等	1,083	・設備警備保障費 @200 ・消防用設備保守点検費 @55 ・入浴券売機保守点検費 @50 ・ボイラー設備保守点検費 @253 ・空調設備保守点検費 @55 ・駐車場設備保守点検費 @280 ・医薬滅菌剤費 @144 ・ガスヒーポン保守点検費 @46	
		清掃・検査等	1,664	・温泉水処理水槽清掃 @350 ・植栽剪定費 @200 ・浴室高所清掃費 @600 ・残留塩素試薬費 @144 ・水質検査費 @70 ・衛生消耗品費 @300	
		事務局費	1,428	・事務用品費 @15×12ヶ月＝180 ・備品費（清掃用具等・その他）@33×12ヶ月＝396 ・募集費（職員募集広告）@50 ・被服費（職員制服）@5×12ヶ月＝60 ・通信運搬費（電話・インターネット）@5×12ヶ月＝60 ・広告宣伝費（新聞折込広告等）@5×12ヶ月＝60 ・ホームページ作成費・管理費 @12×12ヶ月＝144 ・パンフレット作成費 @5×12ヶ月＝60 ・モニタリング費（第三者モニタリング）@280 ・ケーブルテレビ使用料 @9×12ヶ月＝108 ・NHK受信料 @30	
	一般管理費		0	・支店・本社経費等	
	保険料		183	・施設賠償責任者保険費 @109 ・第三者賠償保険費 @74	
	租税公課		1,774	・（収入÷1.1）×0.1－支出（人件費・保険料以外） ÷1.1×0.1＝1,774	
	自主事業費	教室費	10	・教室費（歩き方教室等等）@5×2ヶ月＝10	
		イベント費	180	・イベント費（イベント風呂等）@15×12ヶ月＝180	
		その他	588	・アメニティ販売・自販機等 @49×12ヶ月＝588	
	計（B）		37,878		
	収支差額（A）－（B）			472	

(1) 人件費内訳

項目	職 名 (年齢層)	人 数	積算根拠等
人 件 費 内 訳	総括責任者 (20～60 歳代)	1 名	@285×12 ヶ月=3,420 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 3 年目の 50 歳代の方を配置
	副総括責任者 (20～50 歳代)	1 名	@258×12 ヶ月=3,096 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2 年目の 20 歳代の方を配置
	受付・事務・清掃チーフ (50～70 歳代)	1 名	@33×12 ヶ月=396 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 14 年目の 70 歳代の方を配置
	受付・事務職員 (20～70 歳代)	6 名	@77×12 ヶ月×6 名=5,544 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2～14 年目の 20～70 歳代の方を配置
	清掃職員 (20～70 歳代)	4 名	@76×12 ヶ月×4 名=3,648 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2～14 年目の 20～70 歳代の方を配置

(2) 施設賠償責任保険内訳**■ 適切な保険への加入**

- ・当社では、指定管理者制度にも対応した、下表に掲げる施設賠償責任保険へ加入し、万一の事故等に備えます。

(単位：千円)

保険種目	てん補限度額	免責金額	保険料
対人賠償	(1 名) 100,000 (1 事故・1 請求) 300,000	0	79
対物賠償	(1 事故・1 請求) 100,000	0	5
初期対応費用	(1 名) 100 (1 事故・1 請求) 10,000	0	10
訴訟対応費用	(1 事故・1 請求) 10,000	0	4
事業継続対応費用	(1 事故・1 請求) 5,000～10,000	0	10
人格権侵害担保	(1 名) 500 (1 事故・1 請求) 1,000	0	1
合計保険料			109
その他付与される特約条項	・指定管理者特約 ・漏水担保特約		

当社が加入する施設賠償責任保険の内容

■ 事業・イベントに対応した保険への加入

- ・当社では、各種事業・イベントにも対応した、下表に掲げる第三者賠償責任保険へ加入し、万一の事故等に備えます。

(単位：千円)

保険種目	てん補限度額	免責金額	保険料
被災者対応費用	(1 名) 2,000	0	35
被災者傷害見舞費用	死亡見舞 (1 名) 500 後遺障害見舞 (1 名) 500 入院見舞 (1 名) 20～100 通院見舞 (1 名) 10～50	0	35
災害広告費用	(1 事故) 5,000	0	4
合計保険料			74

当社が加入する第三者賠償保険の内容

(1) 人件費内訳

項目	職 名 (年齢層)	人 数	積算根拠等
人 件 費 内 訳	総括責任者 (20～60 歳代)	1 名	@285×12 ヶ月=3,420 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 3 年目の 50 歳代の方を配置
	副総括責任者 (20～50 歳代)	1 名	@258×12 ヶ月=3,096 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2 年目の 20 歳代の方を配置
	受付・事務・清掃チーフ (50～70 歳代)	1 名	@33×12 ヶ月=396 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 14 年目の 70 歳代の方を配置
	受付・事務職員 (20～70 歳代)	6 名	@77×12 ヶ月×6 名=5,544 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2～14 年目の 20～70 歳代の方を配置
	清掃職員 (20～70 歳代)	4 名	@76×12 ヶ月×4 名=3,648 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2～14 年目の 20～70 歳代の方を配置

(2) 施設賠償責任保険内訳**■ 適切な保険への加入**

- ・当社では、指定管理者制度にも対応した、下表に掲げる施設賠償責任保険へ加入し、万一の事故等に備えます。

(単位：千円)

保険種目	てん補限度額	免責金額	保険料
対人賠償	(1 名) 100,000 (1 事故・1 請求) 300,000	0	79
対物賠償	(1 事故・1 請求) 100,000	0	5
初期対応費用	(1 名) 100 (1 事故・1 請求) 10,000	0	10
訴訟対応費用	(1 事故・1 請求) 10,000	0	4
事業継続対応費用	(1 事故・1 請求) 5,000～10,000	0	10
人格権侵害担保	(1 名) 500 (1 事故・1 請求) 1,000	0	1
合計保険料			109
その他付与される特約条項	・指定管理者特約 ・漏水担保特約		

当社が加入する施設賠償責任保険の内容

■ 事業・イベントに対応した保険への加入

- ・当社では、各種事業・イベントにも対応した、下表に掲げる第三者賠償責任保険へ加入し、万一の事故等に備えます。

(単位：千円)

保険種目	てん補限度額	免責金額	保険料
被災者対応費用	(1 名) 2,000	0	35
被災者傷害見舞費用	死亡見舞 (1 名) 500 後遺障害見舞 (1 名) 500 入院見舞 (1 名) 20～100 通院見舞 (1 名) 10～50	0	35
災害広告費用	(1 事故) 5,000	0	4
合計保険料			74

当社が加入する第三者賠償保険の内容

(1) 人件費内訳

項目	職 名 (年齢層)	人 数	積算根拠等
人 件 費 内 訳	総括責任者 (20～60 歳代)	1 名	@294×12 ヶ月=3,528 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 3 年目の 50 歳代の方を配置
	副総括責任者 (20～50 歳代)	1 名	@268×12 ヶ月=3,216 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2 年目の 20 歳代の方を配置
	受付・事務・清掃チーフ (50～70 歳代)	1 名	@34×12 ヶ月=408 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 14 年目の 70 歳代の方を配置
	受付・事務職員 (20～70 歳代)	6 名	@79×12 ヶ月×6 名=5,688 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2～14 年目の 20～70 歳代の方を配置
	清掃職員 (20～70 歳代)	4 名	@78×12 ヶ月×4 名=3,744 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2～14 年目の 20～70 歳代の方を配置

(2) 施設賠償責任保険内訳

■ 適切な保険への加入

- ・当社では、指定管理者制度にも対応した、下表に掲げる施設賠償責任保険へ加入し、万一の事故等に備えます。

(単位：千円)

保険種目	てん補限度額	免責金額	保険料
対人賠償	(1 名) 100,000 (1 事故・1 請求) 300,000	0	79
対物賠償	(1 事故・1 請求) 100,000	0	5
初期対応費用	(1 名) 100 (1 事故・1 請求) 10,000	0	10
訴訟対応費用	(1 事故・1 請求) 10,000	0	4
事業継続対応費用	(1 事故・1 請求) 5,000～10,000	0	10
人格権侵害担保	(1 名) 500 (1 事故・1 請求) 1,000	0	1
合計保険料			109
その他付与される特約条項	・指定管理者特約 ・漏水担保特約		

当社が加入する施設賠償責任保険の内容

■ 事業・イベントに対応した保険への加入

- ・当社では、各種事業・イベントにも対応した、下表に掲げる第三者賠償責任保険へ加入し、万一の事故等に備えます。

(単位：千円)

保険種目	てん補限度額	免責金額	保険料
被災者対応費用	(1 名) 2,000	0	35
被災者傷害見舞費用	死亡見舞 (1 名) 500 後遺障害見舞 (1 名) 500 入院見舞 (1 名) 20～100 通院見舞 (1 名) 10～50	0	35
災害広告費用	(1 事故) 5,000	0	4
合計保険料			74

当社が加入する第三者賠償保険の内容

(1) 人件費内訳

項目	職 名 (年齢層)	人 数	積算根拠等
人 件 費 内 訳	総括責任者 (20～60 歳代)	1 名	@300×12 ヶ月=3,600 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 3 年目の 50 歳代の方を配置
	副総括責任者 (20～50 歳代)	1 名	@273×12 ヶ月=3,276 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2 年目の 20 歳代の方を配置
	受付・事務・清掃チーフ (50～70 歳代)	1 名	@35×12 ヶ月=420 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 14 年目の 70 歳代の方を配置
	受付・事務職員 (20～70 歳代)	6 名	@82×12 ヶ月×6 名=5,904 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2～14 年目の 20～70 歳代の方を配置
	清掃職員 (20～70 歳代)	4 名	@81×12 ヶ月×4 名=3,888 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2～14 年目の 20～70 歳代の方を配置

(2) 施設賠償責任保険内訳**■ 適切な保険への加入**

- ・当社では、指定管理者制度にも対応した、下表に掲げる施設賠償責任保険へ加入し、万一の事故等に備えます。

(単位：千円)

保険種目	てん補限度額	免責金額	保険料
対人賠償	(1 名) 100,000 (1 事故・1 請求) 300,000	0	79
対物賠償	(1 事故・1 請求) 100,000	0	5
初期対応費用	(1 名) 100 (1 事故・1 請求) 10,000	0	10
訴訟対応費用	(1 事故・1 請求) 10,000	0	4
事業継続対応費用	(1 事故・1 請求) 5,000～10,000	0	10
人格権侵害担保	(1 名) 500 (1 事故・1 請求) 1,000	0	1
合計保険料			109
その他付与される特約条項	・指定管理者特約 ・漏水担保特約		

当社が加入する施設賠償責任保険の内容

■ 事業・イベントに対応した保険への加入

- ・当社では、各種事業・イベントにも対応した、下表に掲げる第三者賠償責任保険へ加入し、万一の事故等に備えます。

(単位：千円)

保険種目	てん補限度額	免責金額	保険料
被災者対応費用	(1 名) 2,000	0	35
被災者傷害見舞費用	死亡見舞 (1 名) 500 後遺障害見舞 (1 名) 500 入院見舞 (1 名) 20～100 通院見舞 (1 名) 10～50	0	35
災害広告費用	(1 事故) 5,000	0	4
合計保険料			74

当社が加入する第三者賠償保険の内容

(1) 人件費内訳

項目	職 名 (年齢層)	人 数	積算根拠等
人 件 費 内 訳	総括責任者 (20～60 歳代)	1 名	@300×12 ヶ月=3,600 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 3 年目の 50 歳代の方を配置
	副総括責任者 (20～50 歳代)	1 名	@273×12 ヶ月=3,276 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2 年目の 20 歳代の方を配置
	受付・事務・清掃チーフ (50～70 歳代)	1 名	@35×12 ヶ月=420 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 14 年目の 70 歳代の方を配置
	受付・事務職員 (20～70 歳代)	6 名	@82×12 ヶ月×6 名=5,904 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2～14 年目の 20～70 歳代の方を配置
	清掃職員 (20～70 歳代)	4 名	@81×12 ヶ月×4 名=3,888 (給与・社会保険料・交通費含む) あしや温泉勤務 2～14 年目の 20～70 歳代の方を配置

(2) 施設賠償責任保険内訳**■ 適切な保険への加入**

- ・当社では、指定管理者制度にも対応した、下表に掲げる施設賠償責任保険へ加入し、万一の事故等に備えます。

(単位：千円)

保険種目	てん補限度額	免責金額	保険料
対人賠償	(1 名) 100,000 (1 事故・1 請求) 300,000	0	79
対物賠償	(1 事故・1 請求) 100,000	0	5
初期対応費用	(1 名) 100 (1 事故・1 請求) 10,000	0	10
訴訟対応費用	(1 事故・1 請求) 10,000	0	4
事業継続対応費用	(1 事故・1 請求) 5,000～10,000	0	10
人格権侵害担保	(1 名) 500 (1 事故・1 請求) 1,000	0	1
合計保険料			109
その他付与される特約条項	・指定管理者特約 ・漏水担保特約		

当社が加入する施設賠償責任保険の内容

■ 事業・イベントに対応した保険への加入

- ・当社では、各種事業・イベントにも対応した、下表に掲げる第三者賠償責任保険へ加入し、万一の事故等に備えます。

(単位：千円)

保険種目	てん補限度額	免責金額	保険料
被災者対応費用	(1 名) 2,000	0	35
被災者傷害見舞費用	死亡見舞 (1 名) 500 後遺障害見舞 (1 名) 500 入院見舞 (1 名) 20～100 通院見舞 (1 名) 10～50	0	35
災害広告費用	(1 事故) 5,000	0	4
合計保険料			74

当社が加入する第三者賠償保険の内容

芦屋市立あしや温泉指定管理者候補者選定 審査採点表

審査項目及び審査基準	配点	基準点	株式会社 オーエンス					小 計	基準点 チェック
			A	B	C	D	E		
1 管理運営に当たっての基本方針	30点	75.0点	25	24	24	24	21	118.0	○
(1)管理運営を行うに当たっての基本方針について ・設置目的, 特徴に合致した目標設定がなされているか	(10)点		8	8	8	8	7		
(2)団体の理念及び運営方針について ・管理運営にふさわしい理念及び運営方針を持っているか	(10)点		8	8	8	8	7		
(3)団体の業務推進能力について ・業務を遂行できる安定的な財政基盤を有しているか ・業務を遂行できる適正な団体構成となっているか ・施設の管理運営実績がどの程度あるか	(10)点		9	8	8	8	7		
2 管理体制	35点	87.5点	25	27.5	27.5	24	25	129.0	○
(1)管理体制について ・管理責任者及び管理体制について, 実行可能な提案がなされているか ・従業員の配置, 勤務体制は適正か ・人材育成の考え方が示されているか	(10)点		6	9	8	7	7		
(2)総括責任者・副総括責任者について ・実績, 資格等	(5)点		3	4.5	3.5	3	4		
(3)緊急時の対応について ・事故発生時, 緊急時, 災害発生時の対応や体制が十分であるか ・感染症予防対策や発生時の対応が具体的に示されているか	(10)点		8	5	8	7	7		
(4)管理の質及び利用者サービスの向上の取組について ・管理の質及び利用者サービスの向上について具体的な提案がなされているか ・利用者対応(接客等)の向上のための措置を講じているか	(10)点		8	9	8	7	7		
3 施設の維持管理	35点	87.5点	28.5	26	29.5	26	26	136.0	○
(1)施設管理の基本事項について ・管理の基本的な考え方が明確に示されているか	(10)点		8	8	8	7	7		
(2)施設等の維持管理について ・施設及び設備の点検, 清掃, 保守等, 施設に必要な維持管理の内容が適切であるか ・温泉施設特有の維持管理(水質・衛生管理等)について, 専門的なノウハウを持ち, 安定運営に向けた対策が提案されているか ・本部のチェック体制等が示されているか	(15)点		13.5	12	13.5	12	12		
(3)安全対策について ・事故防止の取組や体制など安全対策が具体的に示されているか ・利用者への安全対策が具体的に示されているか ・施設の安全な管理方法が具体的に示されているか	(10)点		7	6	8	7	7		
4 施設の管理運営	30点	75.0点	25.5	24	24	24	22.5	120.0	○
(1)施設の管理運営について ・施設の運営の考え方が明確に示されているか	(10)点		8	8	8	8	8		
(2)個人情報保護の措置について ・個人情報の保護について, 十分な措置を講じているか	(5)点		4	4	4	4	4		
(3)トラブル対応について ・利用者及び近隣住民とのトラブルの未然防止と対処方法が示されているか ・現場での苦情に対して本部のバックアップ体制等が示されているか ・入浴マナーや違法駐車等への対策が提案されているか	(15)点		13.5	12	12	12	10.5		
5 自主事業案	40点	100.0点	28	35	33	29	30	155.0	○
(1)年間目標である10万人の入浴者数達成のための取組について ・実行可能で具体的な取組が示されているか ・利用者が少ない夏季や若年層向けの取組が示されているか	(10)点		7	7	9	8	7		
(2)利用者の心身の健康増進に関する取組について ・具体的な取組が示されているか	(10)点		7	10	8	7	8		
(3)地域コミュニティ発展への取組について ・具体的な取組が示されているか	(10)点		8	9	8	7	8		
(4)その他, 環境への配慮や経費削減のための改善提案について ・実行可能で具体的な取組が示されているか	(10)点		6	9	8	7	7		
6 収支計画	30点	75.0点	23	24	22	21	20	110.0	○
(1)収支計画の提案に工夫が見られるか	(10)点		8	8	7	7	7		
(2)収支計画の積算の根拠が明確になっており適正な損害保険に加入しているか	(10)点		9	8	7	7	7		
(3)適正な人件費になっているか	(10)点		6	8	8	7	6		
合計点数	200点		155	160.5	160	148	144.5	768.0	
総合計点数	1000点	700.0点							○

選定基準の「1管理運営に当たっての基本方針, 2管理体制, 3施設の維持管理, 4施設の管理運営, 5自主事業案, 6収支計画」の大別した審査項目ごとに100分の50以上かつ採点合計が総配点の100分の70以上を満たすこととし, これを下回った候補者は選定しないものとする。