

芦屋市立 あしや温泉

指定管理者 年間事業計画書

平成 27 年 2 月 27 日

株式会社 オーエンス

◆ 運営方針について

(1) 季節を感じ取れる事業の展開

- 利用者間交流の促進と気軽に施設を訪れることのできるきっかけづくりのために、幅広い世代を対象に季節を感じ取れることのできる事業を年間を通じて展開します。
- 実施する事業は、幅広い年代が気軽に参加できる内容とし、施設の利用を通してにぎわいの創出と地域コミュニティの活性化を図ります。

(2) 健康増進に関する事業の実施

- 当社の持つ強みを発揮し、骨密度測定・インボディ等、健康増進に関する事業も展開することで、自身の健康について見直し、改善していくためのサポートを行います。

(3) 利便性向上のための事業展開

- 施設の利便性向上を目的に、アメニティグッズやタオルの販売を行います。

(4) 積極的な情報の発信

施設の利用推進に向けた広報活動の強化

- 施設の利用を積極的に推進していくために、新規利用者の獲得とリピーターの確保を目的とした広報活動を展開します。
- ホームページの開設をはじめ、チラシの効果的な配布等を行い、施設認知度の向上と利用促進を図ります

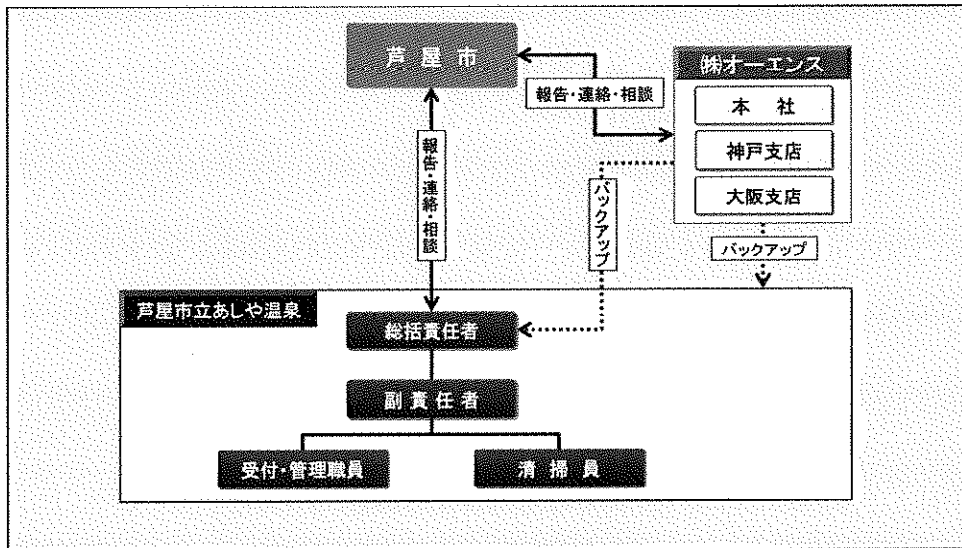
(5) 地域住民の健康と福祉を支える機能の強化

- 公の施設としての平等利用の視点に立ち、子どもから高齢者、障害者等、誰でも気軽に参加できる事業を開催し、地域住民の健康増進、社会福祉の向上に貢献します。
- 健康づくりを目的に、家庭で取り組むことのできる運動や健康づくりの方法を紹介する印刷物等を定期的に作成し発行します。

◆ 組織体制について

■ 明瞭な責任の所在、市との良好な関係を築く組織体制

- ・ 総括責任者を核とした明確な組織体形を構築し、円滑な業務の遂行に努めるとともに、神戸支店及び大阪支店、本社がバックアップ体制を整えています。



施設運営管理の組織体制

■ 従業員の職務分掌

- ・ 多岐にわたる業務に対して、責任を持って遂行できる専門能力を身につける（スキルミックス）とともに、多能化（マルチジョブ）を図ることで組織を効率化し、繁忙時や緊急時等における相互支援など、柔軟に業務を行えるようにします。

職名	主な業務内容	能力経験	雇用形態
総括責任者 澤田 時廣	<ul style="list-style-type: none"> ・ 市、関係各所との連絡・打合せ ・ 業務統括、従業員の管理監督 ・ 業務計画の立案及び履行状況の確認 ・ 利用料金等の管理 ・ 防災、防犯の安全対策 等 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 甲種防火管理者 ・ 公共施設または類似施設等において、責任者相当の業務経験を3年以上有し、従業員の監督、教育を行うことができる者 ・ 当社規定の指定研修修了者 ・ 普通救命講習修了者 	契約社員

す。

- ・従業員全員が心肺蘇生法（CPR）や自動体外式除細動器（AED）の取扱を習熟し、「救命の連鎖」を即座に実践できる体制を整えます。
- ・本施設の配置従業員には、当社が他の指定管理者施設で実際に行っている研修で、各自治体からも好評をいただいている、下記の独自の教育研修プログラムの受講を必須とします。

研修名	研修内容	回数	時間	対象者
労務管理研修	・適正管理の啓発・休暇付与、雇用契約書の確認	5月	1.0H	総括責任者 副責任者
マネジメント研修	・経理処理、金銭処理、指定管理運営マネジメント	5月	1.0H	総括責任者 副責任者
指定管理者講習	・指定管理者としての心構え ・施設の設置目的達成のための検討 ・業務実施体制の把握等	6月 12月	1.5H	全従業員
人権啓発研修	・人権に関する基本研修 ・日常的な接遇マナー等、公平・平等な施設運営について	6月 12月	1.5H	全従業員
利用者満足度（CS）向上	・接遇研修 ・サービス介助研修 ・CS向上に向けての取組み検討 ・苦情処理方法の確認	6月 12月	1.5H	全従業員
防犯・防災・緊急時対応	・危機管理行動マニュアルによる緊急時研修 ・安全3点セット研修 （①応急措置法 ②心肺蘇生法 ③AED取扱） ・避難誘導訓練	6月 12月	1.5H	全従業員
個人情報保護及び情報公開	・個人情報保護法及び市条例等の理解 ・プライバシーマーク研修 ・ソーシャルメディアポリシーに関する研修	6月 12月	1.5H	全従業員
コンプライアンス（法令遵守）	・法令及び規則等の確認 ・コンプライアンス教育の徹底	6月 12月	1.5H	全従業員
環境への配慮	・省エネルギーの徹底 ・リサイクルの推進に関する検討	6月 12月	1.5H	全従業員
受付実務研修	・接遇研修及び実務研修	随時	1.5H	全従業員
清掃実務研修	・接遇研修及びマニュアルの確認、実施	随時	1.5H	全従業員

保安教育研修	<ul style="list-style-type: none"> ・可燃性天然ガスの性質に関する地騎士 ・火災またはガス爆発事故等の予防に関する知識 ・関係法令に関する知識 	随 時	2.0H	全従業員
--------	---	-----	------	------

◆ 運営への取組について

施設利用サービス向上への取り組み（通年実施）

1. 提案書に記載のあるもの

事業名	内容等	期待される効果
施設巡回 (清掃インスペクションの実施)	<ul style="list-style-type: none"> ・3時間おきに更衣室、浴場、トイレを巡回し、汚損状況や事故などの確認を実施いたします。 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設衛生の維持 ・事故の未然防止や早期対応が図れます。
耳マークの掲示	<ul style="list-style-type: none"> ・「耳マーク」を掲示し、筆談器具を設置いたします。 	<ul style="list-style-type: none"> ・耳の不自由な方も安心して利用いただけます。
コミュニケーション支援ボードの設置	<ul style="list-style-type: none"> ・イラストを指すことで、意思を伝えることのできる「コミュニケーション支援ボード」を設置いたします。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コミュニケーションの困難な方とも、意思疎通がはかり、施設利用の平等性を確保いたします。
ホームページの設置	<ul style="list-style-type: none"> ・インターネットを活用した情報発信し、また投稿フォームによる利用者の意見収集を行います。 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の認知度向上をはかります。
モニタリングの実施 (第三者モニタリング)	<ul style="list-style-type: none"> ・専門機関によるモニタリングを実施し結果をもとに業務改善をはかります。 	<ul style="list-style-type: none"> ・提供サービスのより一層の充実をはかります。
リーフレットの配布	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の情報を網羅した内容のリーフレットを配布します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・より多くの方に興味を持って頂き、利用のきっかけを提供する
コミュニティペーパー (広報紙)の発行	<ul style="list-style-type: none"> ・本施設のコミュニティペーパーを作成し、施設内及び市内公共施設（紙媒体）やホームページ（PDFデータ）等を利用して配布します（毎月発行）。 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の紹介や事業・イベントの予告、健康情報コラム等、施設の魅力を伝えます。
市広報への情報提供	<ul style="list-style-type: none"> ・市の広報「広報あしや」等で事業を取り上げていただけるよう、依頼文を添えた事業情報を提供します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の紹介や事業・イベントの予告、施設の魅力を伝えます。

2. 提案書に記載のないもの

事業名	内容等	期待される効果
カレンダーの配布	・施設定休日などを告知するカレンダーの配布。	・利用者のニーズが高く、施設を継続的に利用されている方の利便性向上
うちわの配布	・施設の周知をするうちわの配布。	・施設の周知を目的に新規顧客を増やしまた、利用されている方への利便性向上
販売機の設置 (アイス)	・飲料自動販売機を設置する他、アイスクリームの販売を開始し、飲料水だけでなく涼が取れるようにいたします。	・利用者のニーズが高く、施設を継続的に利用されている方の利便性向上

◆ 自主事業への取組について

(1) 自主事業の内容

1. 昨年度に引き続き予定している自主事業

事業名	内容	回数・時期	時間	定員	参加費等
川柳大会	・温泉にまつわる川柳を自由に書いてもらいます。作品は施設内に展示します。	1回/年 (5月)	営業 時間中	30名	無料
熱中症予防健康展	・夏を前に熱中症予防に関する知識を施設内に掲示します。	1回/年 (6月)	営業 時間中	—	無料
環境デーポスター展	・6月の世界環境デーに合わせ、環境をテーマにしたポスターを募集し、施設に展示します。	1回/年 (6月)	営業 時間中	20名	無料
七夕ウィーク	・短冊に願い事を書いてもらい、施設に設置した笹の葉に飾り付けます。	1回/年 (7/1~7)	営業 時間中	50名	無料
あしや温泉夏まつり	・ヨーヨーすくいや輪投げなどの露店を設置し、利用者や地域の皆様に楽しんでいただきます。	1回/年 (8月)	4時間	300名	50~100円
インボディ測定会	・体組成計を使用し、体内脂肪量や筋肉バランス等の健康状態をチェックします。	1回/年 (9月)	3時間	50名	100円
ウォーキングイベント	・ウォーキングを目的に、町を散策します。最後に温泉に入り、心も体もリフレッシュします。	1回/年 (9月)	3時間	10名	800円 (入浴料含む)

クリスマス デコレーション	・施設に設置したクリスマスツリーへの飾りつけとイルミネーションを楽しみます。	1回/年 (12/10~25)	営業 時間中	—	無 料
震災復興 祈念イベント	・阪神・淡路大震災の教訓を活かし防災意識の啓発を行います。	1回/年 (1/17の 前後一週間)	営業 時間中	—	無 料
骨密度測定会	・骨密度計を使用し骨の強さを調べることで、骨粗しょう症予防や健康度のチェックを行います。	1回/年 (3月)	3時間	50名	100円
自動販売機の設置	・入浴後の水分補給を目的に清涼飲料やお茶の自動販売機を設置します。	常 時	営業 時間中	—	100~140円
マッサージ機の設置	・入浴後のリフレッシュのために、マッサージ機を設置します。	常 時	営業 時間中	—	100円
アメニティグッズの 販売	・施設を気軽にご利用いただけるよう、石鹸やシャンプー、髭剃り等を販売します。	常 時	営業 時間中	—	20~500円
スタンプカード	・施設利用者にスタンプカードを配布します。スタンプ数に応じて、景品を差し上げます。	常 時	営業 時間中	—	無 料
カプセルトイ販売機 の設置	・カプセルトイ、通称「ガチャガチャ」販売機を設置し、幅広い年齢層にも魅力ある施設演出を行います。	常 時	営業 時間中	—	100~300円
タオル類の販売	・レンタル料金並みの低価格にて提供いたします。	常 時	営業 時間中	—	150円
市民ランナー 応援ロッカー	・市民ランナー応援企画として、施設ロッカーを貸出ます。ジョギングの後は、温泉で汗を流してリフレッシュしていただけます。	常 時	営業 時間中	20名/日	入浴料のみ

桜湯に入ろう	・風雅な春の趣を味わうことのできる桜の花びらを湯船に浮かべて楽しめます。	1回/年 (4月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
菖蒲湯に入ろう	・5月5日の端午の節句に合わせ、湯船に菖蒲を浮かべて楽しめます。	1回/年 (5月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
グレープフルーツ湯に入ろう	・爽やかな香りのグレープフルーツを湯船に浮かべて楽しめます。	1回/年 (6月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
桃湯に入ろう	・夏の土用は桃を浮かべて楽しめます。	1回/年 (7月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
みょうが湯に入ろう	・みょうがを湯船に浮かべて楽しめます。	1回/年 (8月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
菊湯に入ろう	・重陽の節句に合わせ、湯船に菊を浮かべて楽しめます。	1回/年 (9月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
生姜湯に入ろう	・日に日に寒くなる時期に合わせ、湯船に生姜を浮かべて楽しめます。	1回/年 (10月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
蜜柑湯に入ろう	・甘く爽やかな香りの蜜柑を湯船に浮かべて楽しめます。	1回/年 (11月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
ゆず湯に入ろう	・12月の冬至に合わせて、湯船にゆずを浮かべて楽しめます。	1回/年 (12月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
りんご湯に入ろう	・甘い香りが精神的にもリラックスできる香りのりんごを湯船に浮かべて楽しめます。	1回/年 (1月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
大根湯に入ろう	・大根湯で、厳しい寒さをのりきります。	1回/年 (2月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ
レモン湯に入ろう	・爽やかな香りの蜜柑を湯船に浮かべて楽しめます。	1回/年 (3月の第三日曜日)	営業 時間中	—	入浴料のみ

2.提案書に記載のないもので新たに実施予定の自主事業

事業名	内 容	回数・時期	時間	定員	参加費等
節分の日イベント	・節分の日に合わせて、鬼の絵にぬり絵をしていただいた方には、豆をプレゼントします。作品は施設内に展示します。	1回/年 (2月)	営業 時間中	30名	無 料
ひなまつりの日イベント	・ひなまつりに合わせ、おひなさまの絵にぬり絵をしていただいた方には、あられをプレゼントします。作品は施設内に展示します。	1回/年 (3月)	営業 時間中	30名	無 料
子どもの日イベント	・子どもの日に合わせ、こいのぼりの絵にぬり絵をしていただいた方には、お菓子をプレゼントします。作品は施設内に展示します。	1回/年 (5月)	営業 時間中	30名	無 料
敬老の日イベント	・敬老の日に合わせて、お孫さんとお越しになられた方には、写真を撮り、後日写真を施設に掲示します。	1回/年 (9月21日)	営業 時間中	30名	無 料

平成27年度 芦屋市あしや温泉収支一覧表

【収入】

摘 要	備 考	年間
1. 指定管理料		35,068,000
支 入 合 計 (A)		35,068,000

【支出】

摘 要	備 考	年間
1. 人件費		13,812,000
1) 総括責任者		3,720,000
2) 副責任者		3,336,000
3) 受付・事務職員		4,272,000
4) 清掃員		2,484,000
2. 事務費		2,939,000
1) 事務用品費		372,000
2) 備品費		252,000
3) 募集費		44,000
4) 被服費		96,000
5) 保険料		183,000
6) 通信運搬費		144,000
7) 広告宣伝費		492,000
8) ホームページ管理費		132,000
9) パンフレット作成費		156,000
10) モニタリング費		336,000
11) ケーブルテレビ使用費		96,000
12) NHK 受信料		24,000
13) 一般管理費		612,000
3. 管理費		18,317,000
1) 光熱水費		
①電気料金		1,996,000
②ガス料金		4,536,000
③水道料金		2,890,000
④下水道使用料		4,100,000
2) 修繕費	1件30万円未満	250,000
3) 維持費		
①設備警備保障業務		200,000
②温泉水処理水槽清掃業務		420,000
③消防用設備保守点検業務		30,000
④入浴券売機保守点検業務		300,000
⑤植木剪定業務		330,000
⑥ボイラー設備保守点検業務		250,000
⑦空調設備保守点検業務		65,000
⑧浴室高所清掃業務		1,950,000
⑨駐車場設備保守点検業務		290,000
⑩医薬滅菌剤		110,000
⑪残留塩素試薬		112,000
⑫水質検査手数料	源泉・浴槽・上水	69,000
⑬簡易専用水道検査手数料		19,000
⑭ガスヒーポン保守契約		45,000
⑮衛生消耗品		355,000
支 出 合 計 (B)		35,068,000
収 支 合 計 (A) - (B)		0