

記入例

1 本籍変更

様式第 6 号(第 8 条、第 9 条、第 25 条関係)

霊園使用関係届書

課長	課長補佐	係長	係	係
記入不要				

許可番号	記入不要		使用場所(どちらか選択) ☒ 一般墓地 XX 地区 X-XXXX 号 ☒ 合葬式墓地 9XXXXXX
該当する番号に○を付け□にチェックを入れてください。 ☒ ① 本籍 ☐ 住所 ☐ 氏名の変更 ② 使用許可書の再交付 ③ 使用権の承継 ④ 使用区画の ☐全部 ☐一部の返還 ⑤ その他 ※1～5の複数の手続きをまとめて届け出ることも可能です。			
新(新本籍)	旧(旧本籍)		
兵庫県芦屋市精道町△△番地	兵庫県芦屋市朝日ヶ丘町△△番地		
理由 (例) 引っ越したため。			
添付書類等(戸籍謄本及び印鑑登録証明書の原本の返却をご希望の方は、下段□に✓を入れてください。) ☒ 本籍・氏名変更・使用許可書、戸籍謄本 ※戸籍謄本は写し可 ☐ 住所変更……………使用許可書、新住所を証する書類(写し) ☐ 再交付……………手数料 300 円(※) ☐ 承継……………使用許可書、旧使用者及び新使用者の戸籍謄本、印鑑登録証明書、墓地承継に係る誓約書、手数料 300 円(※) ☐ 返還(本人)……………使用許可書、印鑑登録証明書、墓地返還に係る誓約書 ※手数料 300 円について、郵便の場合は、小為替(無記名)でお願いします。 手数料不要			
令和 X 年 XX 月 XX 日 芦屋市長 宛 届出者欄は、使用者ではない方(成年後見人等)が代わりに届け出る場合のみ追記してください。 届出者 住所 氏名 ふりがな 電話 〒 電 話 現使用者名で届け出てください。 使用者が亡くなっている場合は承継が必要です。 ☐ 戸籍謄本・印鑑登録証明書の原本返却希望 新 使用者 住所 氏名 ふりがな あしや れいえん 〒 659-8501 芦屋市精道町○番○号 芦屋 霊園  電 話 0797-XX-XXXX 押印不要			
係処理欄(この欄は記入しなくてかまいません)		会帳整理	担当者
記入不要			
交付番号第	年	月	日交付

記入例

1 住所変更

様式第6号(第8条、第9条、第25条関係)

霊園使用関係届書

課長	課長補佐	係長	係	係
記入不要				

許可番号	記入不要		使用場所(どちらか選択) ☒ 一般墓地 XX 地区 X-XXXX 号 ☒ 合葬式墓地 9XXXXXX
該当する番号に○を付け□にチェックを入れてください。 ① ☐ 本籍 ☒ 住所 ☐ 氏名の変更 2 使用許可書の再交付 3 使用権の承継 4 使用区画の ☐全部 ☐一部の返還 5 その他 ※1～5の複数の手続きをまとめて届け出ることも可能です。			
新(新住所)	旧(旧住所)		
兵庫県芦屋市精道町○番○号	兵庫県芦屋市朝日ヶ丘町○番○号		
理由 (例) 引っ越したため。			
添付書類等(戸籍謄本及び印鑑登録証明書の原本の返却をご希望の方は、下段□に✓を入れてください。) ・本籍・氏名変更・使用許可書、戸籍謄本 ・住所変更……使用許可書、新住所を証する書類(写し) ・再交付……手数料300円(※) ・承継……使用許可書、旧使用者及び新使用者の戸籍謄本、印鑑登録証明書、墓地承継に係る誓約書、手数料300円(※) ・返還(本人)……使用許可書、印鑑登録証明書、墓地返還に係る誓約書 ※手数料300円について、郵便の場合は、小為替(無記名)でお願いします。			
令和 X 年 XX 月 XX 日 芦屋市長 宛 届出者欄は、使用者ではない方(成年後見人等)が代わりに届け出る場合のみ追記してください。 届出者 住所 〒 氏名 電話 現使用者名で届け出てください。 使用者が亡くなっている場合は承継が必要です。 ☐ 戸籍謄本・印鑑登録証明書の原本返却希望 氏名 あしや れいえん 芦屋 霊園 電話 0797-XX-XXXX			
押印不要			
係処理欄(この欄は記入しなくてかまいません) 係処理 担当者			
記入不要			

記入例

1 氏名変更

様式第6号(第8条、第9条、第25条関係)

霊園使用関係届書

課長	課長補佐	係長	係	係
記入不要				

許可番号	記入不要		使用場所(どちらか選択) ☒ 一般墓地 XX 地区 X-XXXX 号 ☒ 合葬式墓地 9XXXXXX
該当する番号に○を付け□にチェックを入れてください。 ☒ ① 本籍 ☐ 住所 ☒ 氏名の変更 ② 使用許可書の再交付 ③ 使用権の承継 ④ 使用区画の ☐全部 ☐一部の返還 ⑤ その他 ※1～5の複数の手続きをまとめて届け出ることも可能です。			
新(新氏名)	旧(旧氏名)		
芦屋 霊園	朝日 霊園		
理由 (例) 結婚したため。			
添付書類等(戸籍謄本及び印鑑登録証明書の原本の返却をご希望の方は、下段□に✓を入れてください。) ☐ 本籍・氏名変更・使用許可書、戸籍謄本 ※戸籍謄本は写し可 ☐ 住所変更……………使用許可書、新住所を証する書類(写し) ☐ 再交付……………手数料300円(※) ☐ 承継……………使用許可書、旧使用者及び新使用者の戸籍謄本、印鑑登録証明書、墓地承継に係る誓約書、手数料300円(※) ☐ 返還(本人)……………使用許可書、印鑑登録証明書、墓地返還に係る誓約書 ※手数料300円について、郵便の場合は、小為替(無記名)でお願いします。 手数料不要			
令和 X 年 XX 月 XX 日 芦屋市長 宛 届出者欄は、使用者ではない方(成年後見人等)が代わりに届け出る場合のみ追記してください。 届出者 住所 氏名 ふりがな 電話 〒 電 話 現使用者名で届け出てください。使用者が亡くなっている場合は承継が必要です。 ☐ 戸籍謄本・印鑑登録証明書の原本返却希望 新 使用者 住所 氏名 ふりがな あしや れいえん 〒 659-8501 芦屋市精道町○番○号 芦屋 霊園 電 話 0797-XX-XXXX 押印不要			
係処理欄(この欄は記入しなくて可い) 記入不要			

記入例

(参考) 1 本籍・住所・氏名変更をまとめて届け出る場合

様式第 6 号(第 8 条、第 9 条、第 25 条関係)

霊園使用関係届書

課長	課長補佐	係長	係	係
記入不要				

許可番号	記入不要		使用場所(どちらか選択) ☒ 一般墓地 XX 地区 X-XXXX 号 ☒ 合葬式墓地 9XXXXXX
該当する番号に○を付け□にチェックを入れてください。 ① ☒ 本籍 ☒ 住所 ☒ 氏名の変更 2 使用許可書の再交付 3 使用権の承継 4 使用区画の □全部 □一部の返還 5 その他			
新 (本籍) 兵庫県芦屋市精道町△△番地 (住所) 兵庫県芦屋市精道町○番○号 (氏名) 芦屋 霊園	旧 (本籍) 兵庫県芦屋市朝日ヶ丘町△△番地 (住所) 兵庫県芦屋市朝日ヶ丘町○番○号 (氏名) 芦屋 霊園		
理由 (例) 結婚したため。			
添付書類等(戸籍謄本及び印鑑登録証明書の原本の返却をご希望の方は、下段□に✓を入れてください。)			
・本籍・氏名変更・使用許可書、戸籍謄本※戸籍謄本は写し可 ・住所変更……………使用許可書、新住所を証する書類(写し) ・再交付……………手数料 300 円(※) ・承継……………使用許可書、旧使用者及び新使用者の戸籍謄本、印鑑登録証明書、 墓地承継に係る誓約書、手数料 300 円(※) ・返還(本人)………使用許可書、印鑑登録証明書、墓地返還に係る誓約書 ※手数料 300 円について、郵便の場合は、小為替(無記名)でお願いします。		手数料不要	
令和 X 年 XX 月 XX 日 芦屋市長 宛 届出者欄は、使用者ではない方(成年後見人等)が代わりに届け出る場合のみ追記してください。			
届出者 住所 〒	ふりがな 氏名 電 話		
現使用者名で届け出てください。 使用者が亡くなっている場合は承継が必要です。 (新) 使用者 住所 〒 659-8501 芦屋市精道町○番○号		□戸籍謄本・印鑑登録証明書の原本返却希望 ふりがな あしや れいえん 氏名 芦屋 霊園 電 話 0797-XX-XXXX	
		押印不要	
係処理欄(この欄は記入しなくてかまいません)		係処理欄	
記入不要			
交付番号第	交付年月日	交付年月日	交付年月日