## (様式第1号)

## □ 会議録 ■ 会議要旨

会議の名称	令和7年度 芦屋市指定管理者選定・評価委員会(聖苑)
日 時	令和7年10月20日(月)午後2時00分~午後4時00分
場所	芦屋市役所分庁舎2階大会議室1
出 席 者	委員長 倉本 宜史
	副委員長  北川 加津美
	委 員 石井 隆之
	委 員 柏原 由紀
	市出席者 企画部
	市長公室     室長 伊藤 浩一
	D X 行革推進課 主幹 三柴 哲也
	主査 井上 裕士
	係員 山下 智大
	事務局 市民生活部 部長 和泉 みどり
	環境・経済室 室長 平見 康則
	環境課 課長 長良 晶子
	課長補佐兼係長・小山・陽光
	係員 亀岡 学
* * D	菅原正明公認会計士・税理士事務所 公認会計士 生野 徳彦
事務局	環境課
会議の公開	
	■ 非公開 □ 一部公開
	会議の冒頭に諮り、出席者4人中4人の全員賛成により決定した。 〔芦屋市情報公開条例第19条の規定により非公開・一部公開は出席者の3分の2以
	「戸屋川情報公開采例第19条の規定により非公開・一部公開は田席有の3万の2以   上の賛成が必要]
	エの真成が必安    <非公開・一部公開とした場合の理由>
	本議の内容に法人情報が含まれているため、非公開とする。
	$\Box$

## 1 会議次第

- (1) 開会
- (2) 委嘱状交付
- (3) 出席者紹介
- (4) 委員長・副委員長選出
- (5) 会議運営に関する説明等
- (6) 審議事項(外部評価)
  - ア 審査要領の説明
  - イ 事務局ヒアリング・事前調査報告
  - ウ 指定管理者・事務局ヒアリング
  - エ 採点・総合評価審議
- (7) 閉会
- 2 提出資料

資料1 次第

資料 2 委員名簿·出席者名簿

- 資料3 委員会タイムスケジュール
- 資料4 評価審査要領 及び 評価基準(案)
- 資料 5 事業報告書(今期指定期間)
- 資料6 年度評価表(今期指定期間)
- 資料7 環境課事前調査報告書(「財務調査手続き」)
- 資料8 法人等の財務状況に関する書類(直近3年間)
- 資料A 第三者評価結果(案)
- 資料B 芦屋市指定管理者選定·評価委員会報告(案)
- 資料C 施設のパンフレット
- 資料D 仕様書(今期指定期間)
- 資料E 事業計画書(今期指定期間)
- 資料F 公募時の事業提案書・選定時の採点集計表
- 資料G 基本協定書(今期指定期間)
- 資料H 年度協定書(直近年度分)
- 資料 I 芦屋市公の施設の指定管理者の指定手続き等に関する条例
- 資料 I 指定管理者選定·評価委員会規則
- 資料K 芦屋市火葬場の設置及び管理に関する条例

## 3 審議内容

- ・委員長に倉本委員、副委員長に北川委員を選出
- ・委員4名中4名出席で委員会は成立
- ・評価審査要領及び評価基準を決定
- ・事務局、公認会計士(事前調査を実施)、指定管理者に対してヒアリングを実施
- ・ 芦屋市聖苑の管理運営に係る評価について、各委員が採点を行い、集計の結果、総合評価 を 「A」とした。
- ※審議内容の詳細は、非公開の趣旨を損ねない範囲で1か月以内に公開予定です。