

市民参画 3 R 事業及び資源回収拠点管理業務委託 評価結果表

項 目		判 断 基 準 【該当する場合に提出する書類】	配 点	失格基準	A 社
1 提案内容評価			150	90 点以下	103
(1)	提案事項を実施するに当たっての取組方針	業務の目的・条件・内容の理解度が高く、簡潔に記載されているか。	5		4
(2)	人員配置・連携体制	業務ごとに専門的な人員配置か。また、事業全体が一体的、かつ適正に進むような統括・連携体制がとられているか。	5		3
(3)	年間スケジュール	本業務の全体フローやスケジュール等は適切か。	5		3
(4)	提案①（市民参加・ボランティアコーディネート業務）	業務実施手続きを示す業務・実施フロー及び取組み姿勢に工夫はみられるか。	20		16
(5)	提案②（自走化プラン策定業務）	業務実施手続きを示す業務・実施フロー及び取組み姿勢に工夫はみられるか。	20		12
(6)	提案③（本・古着の交換会の運営）	業務実施手続きを示す業務・実施フロー及び取組み姿勢に工夫はみられるか。	20		15
(7)	提案④（資源回収拠点の管理）	業務実施手続きを示す業務・実施フロー及び取組み姿勢に工夫はみられるか。	20		16
(8)	提案⑤（市民参画 3 R 事業の実施）	業務実施手続きを示す業務・実施フロー及び取組み姿勢に工夫はみられるか。	20		12
(9)	提案⑥（市と市民団体等の協働イベントの開催）	業務実施手続きを示す業務・実施フロー及び取組み姿勢に工夫はみられるか。	20		13
(10)	次年度以降の自走化における方針・構想・工夫	次年度以降の方針・構想に実現性がみられるか。	10		6
(11)	資料作成力	資料等がわかりやすいか、誤字脱字が少ないか	5		3
2 企業評価			10	なし	10
3 価格評価		見積金額により評価 価格点 = 配点 × (1 - (見積価格 ÷ 予定金額))	40	予定金額以上	0
合 計 点 数			200		113