芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務

様式集

令和2年9月

芦屋市

**様 式 リ ス ト**

|  |  |
| --- | --- |
| 様　式 | 内　　　容 |
| 様式１ | 公募に係る書類への質問書 |
| 様式２ | 参加意思表明書 |
| 様式３ | 資料閲覧申込書 |
| 様式４ | 対象施設の視察参加申込書 |
| 様式５ | 閲覧資料に関する質問書 |
| 様式６ | 対象施設の視察に関する質問書 |
| 様式７ | 公募参加資格審査申請書 |
| 様式８ | 運転管理等業務の元請実績 |
| 様式９ | 委任状（代表企業） |
| 様式１０ | 委任状（代理人） |
| 様式１１ | 企画提案書（技術提案書・業務概要書）提出届 |
| 様式１２ | 企画提案書（技術提案書・業務概要書）表紙 |
| 様式１３ | 技術提案書（別紙） |
| 様式１４ | 業務概要書（別紙） |
| 様式１５ | 見積書（価格提案書） |
| 様式１６ | 誓約書 |
| 様式１７ | 辞退届 |

【　様式１　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

公募に係る書類への質問書

芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務の公募に係る書類について，次のとおり質問書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当所属 |  |
| 担当氏名 |  |
| ＴＥＬ |  |
| ＦＡＸ |  |
| E-mail |  |

＜公募説明書に関する質問＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 書類名 | 頁 | 項目 | 質問 |
| (例) | 公募説明書 | 2 | 5.4 本件業務概要等（2）対象施設の範囲他 | 外構，植栽，駐車場等について・・・ |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

※1：質問は，本様式1行につき1問とし，簡潔にまとめて記載すること。

※2：質問数に応じて行数を増やし，「No」の欄に通し番号を記入すること。

＜要求水準書に関する質問＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 書類名 | 頁 | 項目 | 質問 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

※1：質問は，本様式1行につき1問とし，簡潔にまとめて記載すること。

※2：質問数に応じて行数を増やし，「No」の欄に通し番号を記入すること。

＜事業契約書（案）に関する質問＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 書類名 | 頁 | 項目 | 質問 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

※1：質問は，本様式1行につき1問とし，簡潔にまとめて記載すること。

※2：質問数に応じて行数を増やし，「No」の欄に通し番号を記入すること。

＜優秀提案者決定基準に関する質問＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 書類名 | 頁 | 項目 | 質問 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

※1：質問は，本様式1行につき1問とし，簡潔にまとめて記載すること。

※2：質問数に応じて行数を増やし，「No」の欄に通し番号を記入すること。

＜各種様式集に関する質問＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 書類名 | 頁 | 項目 | 質問 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

※1：質問は，本様式1行につき1問とし，簡潔にまとめて記載すること。

※2：質問数に応じて行数を増やし，「No」の欄に通し番号を記入すること。

以上

【　様式２　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

所在地

名　称

代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

参加意思表明書

「芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務」の公募について，下記のとおり意思を表明し，添付書類を提出します。

記

本件業務名　　　芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務

業務実施場所　　芦屋市浜風町31番1号，芦屋市芦屋浜及び南芦屋浜各地域

1　本提案に関し，第三者を介しての営業行為及び庁舎外での折衝等は一切行いません。

また，貴市からの依頼以外による営業行為はしません。

2　貴市より提供された情報は，一切他へ漏らしません。

3　本件に関する貴市への窓口は次のとおりとします。

|  |  |
| --- | --- |
| 担当部署名 |  |
| （フリガナ）担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  | F A X番号 |  |
| 連絡先メールアドレス（名刺にメールアドレスの記載がある場合は，名刺の貼付によってメールアドレスの記載に代えることができます。） |  |

添付書類

□ 法人登記簿謄本

以上

【　様式３　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

資料閲覧申込書

資料閲覧について，次のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当所属 |  |
| 担当氏名 |  |
| ＴＥＬ |  |
| ＦＡＸ |  |
| E-mail |  |

［閲覧希望日］（令和2年9月4日から令和2年10月30日の間で記載すること）（土日・祝日は除く。）

先着順で，複数日の閲覧も可能です。また，2回まで申込みは可能です。なお，閲覧は通算3回までとします。

ただし，ご希望日に添えない場合もあります。

閲覧可能時間は9:30～16:30（ただし，12:00～12:45除く）

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 令和　　年　　月　　日 |
| 2 | 令和　　年　　月　　日 |
| 3 | 令和　　年　　月　　日 |

（注意事項）

・出席者名簿（様式自由：企業等の名称，担当者）を資料閲覧当日に持参すること。

・当日の質問は受け付けない。質問がある場合は後日，様式5に記入して提出すること。

・閲覧資料の複写・撮影はご遠慮ください。

以上

【　様式４　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

対象施設の視察参加申込書

「芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務」の対象施設の視察について，次のとおり申し込みます。

１　申込者

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当所属 |  |
| 担当氏名 |  |
| ＴＥＬ |  |
| ＦＡＸ |  |
| E-mail |  |

２　視察希望日等

(1) 焼却施設（土日，祝日は除く。）（所要時間は2時間程度。区分毎に1回限り。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 1号炉稼働，2号炉停止9月4日～11日 | 1号炉，2号炉停止9月12日～21日 | 1号炉停止，2号炉稼働9月22日～30日 |
| 第1希望 | 日　　　 | 日　　　 | 日　　　 |
| 第2希望 | 日　　　 | 日　　　 | 日　　　 |
| 第3希望 | 日　　　 | 日　　　 | 日　　　 |

　　　・貴社を含めた視察を希望する人数

　　（　　　）人　〔視察箇所により，人数調整をすることがあります。〕

(2) パイプライン施設（土日，祝日は除く。）（所要時間は2時間程度。）

令和2年9月4日から令和2年9月30日の間で記載する。（土日，祝日は除く。）

|  |  |
| --- | --- |
| 第1希望 | 日 |
| 第2希望 | 日 |
| 第3希望 | 日 |

・貴社を含めた視察を希望する人数

　　（　　　）人　〔視察箇所により，人数調整をすることがあります。〕

（注意事項）

・出席者名簿（様式自由：企業等の名称，担当者）を視察当日に持参すること。

・視察時は，ヘルメット，作業服，安全靴などを着用し，会社名が分からないようにすること。

・当日の質問は受け付けない。質問がある場合は後日，様式6に記入して提出すること。

・視察時間は市から連絡する。

以上

【　様式５　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

閲覧資料に関する質問書

芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務の公募に係る閲覧資料について，次のとおり質問書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当所属 |  |
| 担当氏名 |  |
| ＴＥＬ |  |
| ＦＡＸ |  |
| E-mail |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | 資料名 | 項目 | 質問 |
| (例) | ●● | ●● | ●●について・・・ |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

※1：質問は，本様式1行につき1問とし，簡潔にまとめて記載すること。

※2：質問数に応じて行数を増やし，「No」の欄に通し番号を記入すること。

以上

【　様式６　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

対象施設の視察に関する質問書

芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務の公募に係る対象施設について，次のとおり質問書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当所属 |  |
| 担当氏名 |  |
| ＴＥＬ |  |
| ＦＡＸ |  |
| E-mail |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | 施設名 | 項目 | 質問 |
| (例) | 焼却施設 | ●● | ●●について・・・ |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

※1：質問は，本様式1行につき1問とし，簡潔にまとめて記載すること。

※2：質問数に応じて行数を増やし，「No」の欄に通し番号を記入すること。

以上

【　様式７　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

所在地

名　称

代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

公募参加資格審査申請書

「芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務」の公募に参加を希望しますので，指定の書類を添えて公募参加資格審査を申請します。

なお，公募説明書に記載の参加資格要件を満たしていることを表明するとともに，公募参加資格審査申請書及び添付書類の全ての記載事項は，事実と相違ないことを誓約します。

記

本件業務名　　芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務

＜連絡先＞

|  |  |
| --- | --- |
| 担当部署名 |  |
| （フリガナ）担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  | F A X番号 |  |
| 連絡先メールアドレス（名刺にメールアドレスの記載がある場合は，名刺の貼付によってメールアドレスの記載に代えることができます。） |  |

＜業務の実施体制＞

本件業務の実施体制について記載すること。特に応募企業体にあっては構成企業から代表企業を定めるとともに，各構成企業の役割等を記載すること。

|  |
| --- |
| 本件業務の実施体制（A4タテ1枚以内） |
| ＜代表企業＞＜構成企業＞＜各企業の役割等＞＜本件業務の実施体制等＞ |

添付書類（代表企業，構成企業ともに必要）

□ 会社概要・業務経歴書

□ 納税証明書（国税，地方税）

□ 印鑑証明書（募集要項の公表開始日以降に交付されたもの）

□ 使用印鑑届（実印に代わる印鑑を契約書等に使用する場合，様式は任意）

以上

【参考】

公募参加資格要件（代表企業，構成企業）

応募企業又は応募企業体を構成する企業（以下，「構成企業」という。）は，次の1)から8)の要件を満たすこと。

##### 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。

##### 令和2・3年度芦屋市物件競争等競争入札参加資格を有すること。

##### 現に，又は契約締結日までに，市の定める競争入札に係る指名停止基準（昭和61年芦屋市基準）に基づく指名停止を受けていないこと。

##### 芦屋市暴力団排除条例及び芦屋市契約等に係る事務からの暴力団等の排除措置に関する要綱に基づく入札等排除措置を受けていないこと。

##### 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て（国土交通省の資格再認定を受けている者を除く。），廃止前の和議法（大正11年法律第72号）に基づく和議開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立て（国土交通省の資格再認定を受けている者を除く。）がなされていないこと。

##### 本件業務に関する市の支援業務を受託した中外テクノス株式会社及び同関係会社である日本シーレーク株式会社，中外テクノスベトナム社（以下，「支援業務受託会社等」という。）でないこと。

##### 支援業務受託会社等と関係のある業者でないこと。

上記7)の関係のある業者とは，次のa)からd)までのいずれかに該当することをいう。

a)親会社（会社法（平成17年法律第86号）第2条第4号の規定による親会社をいう）と子会社（会社法第2条3号の規定による子会社をいう）の関係にある場合

b)親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

c)一方の会社の役員が，他方の会社の役員を現に兼ねている場合

d)一方の会社の役員が，他方の会社の会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合

##### 応募企業又は構成企業は，他の応募企業又は構成企業となることはできない。

応募企業及び代表企業の要件

応募企業及び代表企業は次の要件を満たすこと。

1) 地方公共団体が発注した全連続燃焼式焼却施設（ストーカ式，1炉115t/日以上の施設に限る。）を対象とした運転管理等業務の受託実績を元請として有していること。ただし，受託実績は，同一施設で，平成22年4月1日から令和2年9月1日（事業者の公募月の初日）までの間で，連続して2年以上を有すること。

【　様式８　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

運転管理等業務の元請実績

公募説明書に記載のある「運転管理等業務の受託実績（元請）」について，以下に示します。

■全連続燃焼式焼却施設（ストーカ式，1炉115t/日以上の施設に限る。）運転管理等業務の受託実績

|  |  |
| --- | --- |
| 実績を有する企業の名称 |  |
| 施設名称 |  |
| 処理方式施設能力 | ストーカ式t/日（　　t/24h×　炉） |
| 業務名称 |  |
| 発注機関名 |  |
| 施設所在地 |  |
| 運営管理期間 | 　年　月　日から　　　年　月　日まで |
| 運営管理の事業形態 | 下記より事業形態を選択してください。ＤＢ方式，ＤＢＭ方式，ＤＢ＋Ｏ方式，ＤＢＯ方式，ＢＴＯ方式，ＢＯＴ方式，ＢＯＯ方式，その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 施設概要 |  |

※上記業務の実績を証明する書類（契約書の写し等）及び施設等の概要について判断できる書類を添付すること。

※記入欄が不足する場合は枚数を追加すること。

以上

【　様式９　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

委　任　状（代表企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 構成企業　　商号又は名称 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 | 印 |

※記入欄が不足する場合は追加すること。

私は，下記の法人を応募者の代表企業とし，資格審査申請書類の提出日から，事業契約の締結日まで，「芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務」に関する芦屋市との協議について，次の権限を委任します。

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業 | 所在地商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞代表者職氏名 |
| 委任事項 | １　下記業務に関する公募型への公募参加資格審査申請について２　下記業務に関する提案書の提出について３　下記業務に関する参加辞退について４　下記業務に関する契約に関する事項について |
| 事業名 | 芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務 |

以上

【　様式１０　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

委　任　状（代理人）

＜構成企業＞

|  |  |
| --- | --- |
|  | 所在地商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞代表者職氏名 |
|  | 所在地商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞代表者職氏名 |

私は，下記の者を代理人と定め，資格審査申請書類の提出日から，事業契約の締結日まで，「芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務」に関する芦屋市との協議について，次の権限を委任します。

|  |  |
| --- | --- |
| 受任者(代表企業) | 所在地商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞代表者職氏名 |
| 委任事項 | １　下記業務に関する公募型への公募参加資格審査申請について２　下記業務に関する提案書の提出について３　下記業務に関する参加辞退について４　下記業務に関する契約に関する事項について |
| 事業名 | 芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務 |

代理人使用印鑑

印

以上

【　様式１１　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

所在地

名　称

代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

企画提案書（技術提案書・業務概要書）提出届

「芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務」の公募について，下記のとおり企画提案書を提出します。

なお，提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

記

（提出書類及び部数を記載すること）

以上

【　様式１２　】

令和　　年　　月　　日

企画提案書（技術提案書・業務概要書）

令和２年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業名 | （正本のみ記載） |

|  |  |
| --- | --- |
| 応募者の色 |  |

※本文の文字サイズは10.5ポイント以上とすること。ただし，図表に用いる文字はこの限りではない。

※提案書及び添付資料に各ページの下中央に通し番号をふること。

※正本には，「代表企業名」及び芦屋市から送付された公募資格審査結果通知書に記載された「応募者の色」を記入すること。

※副本には「応募者の色」を記入し，「代表企業名」は記載しなしこと。

※提出部数は，正本1部，副本20部，電子データ（CD-R）2部とする。

【　様式１５　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

伊藤　舞　様

所在地

名　称

代表者　　　　　　　　　　　　　印

見積書（価格提案書）

公募公告を承諾の上，上記金額をもって提出します。

1. 業務名　　芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務
2. 見積金額（消費税込み）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 百億 | 十億 | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 金　額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※頭に￥マークを付けること。

以上

【　様式１６　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

伊藤　舞　様

誓　約　書

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業　商号又は名称 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 | 印 |
| 構成企業　商号又は名称 |  |
| 住所 |  |
| 代表者名 | 印 |

※記入欄が不足する場合は追加すること。

弊社は市に対し，公募説明書に記載の参加資格要件及び市からの下記業務に関する情報の開示について，以下のとおり誓約します。なお，この誓約が虚偽であり，又はこの誓約に反したことにより当方が不利益を被ることとなっても，一切異議は申し立てません。また，下記業務について市と契約を締結する際には、改めて関係法令を遵守する誓約書を提出いたします。

1. 本件業務名

「芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務」（以下，「本件業務」という。）

1. 情報の指定

対象となる情報（以下，「本件情報」という。）は，市から提供された本件業務に関する資料その他一切の情報とします。

1. 情報の取扱い
2. 弊社は，本件情報を厳に秘密に保持し，本件業務に関する公募又は本件業務に従事する役員又は従業員に開示する場合及び適用法令，行政機関又は司法機関の要請により開示が必要とされる場合を除き，本件情報を第三者に開示，漏洩しません。ただし，以下の情報についてはこの限りではありません。
3. 開示することにつき，市の事前の書面による承諾が得られた情報
4. 弊社が知得した時点で既に所有し，かつ市から直接若しくは間接に知ったものではないことを証明し得る情報
5. 既に公知の事実となっている情報
6. 弊社が知得した後，弊社の責めに帰し得ない事由により公知となった情報若しくは守秘義務を負うことなく，弊社が第三者から適法に取得した情報
7. 弊社は，本件情報を本件業務の公募に参加し又は本件業務を遂行する目的以外で使用しないものとします。
8. 弊社は，本件情報の開示を受けた前号の役員及び従業員に対して，前号の義務を遵守させるため必要な措置を講じます。
9. 本件情報の取扱いについては，弊社は善良な管理者の注意をもって行うものとし，本件情報に係る文書その他の記録（電磁的媒体又は光学的媒体に格納されたものを含みます。）は施錠可能な保管場所に管理し，本件業務に関わる弊社の役員及び従業員以外の者が利用できないように保全します。
10. 弊社は本件情報に係る文書その他の記録を複写又は破棄しないものとします。
11. 弊社は，以下の場合には，本件情報に係る文書その他の記録を直ちにすべて市に返却するとともに，コンピュータの記録媒体に蓄積されている場合については，これを完全に消去するものとします。
12. 本件業務について契約を締結できなかった場合
13. 本件業務契約を締結し，本件業務が終了した場合
14. 市の要請があった場合
15. 損害賠償

万一本件情報の取扱いに違反して市又は第三者に損害を被らせた時は，その損害を賠償します。

1. 違反の場合の措置
2. 弊社が本誓約書に定める条項に違反し又は違反するおそれのある場合，弊社は直ちに市に通知し，違反事項を是正のうえ原状回復を行うものとします。また，市は，弊社に対し違反行為の停止又は予防を請求することができ，併せて違反行為の停止又は予防に必要な行為を請求することができるものとします。なお，本件情報のうち著作物や本件情報に係る文書その他の記録でないものについても，市は本項の定めに基づき，違反行為の差し止め及び除去を請求することができるものとします。
3. 弊社が本誓約に定める条項に違反した場合,弊社は市に対し，市が指定する期日及び方法により，市の損害額（間接的損害を含みます。）を支払うものとします。
4. 中立公平性
5. 本件業務に係る市の支援業務を受託した中外テクノス株式会社及び同関係会社である日本シーレーク株式会社，中外テクノスベトナム社と資本面・人事面で関係がある者を有していません。
6. 「市民生活部業務委託等業者選定委員会」並びに「芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務委託提案方式専門委員会」の委員と利害関係にある者を有していません。
7. 協議事項

本誓約書に定めのない事項あるいは本誓約書の履行につき疑義が生じた場合，弊社は誠意をもって市と協議し，円満に解決を図るものとします。

以上

【　様式１７　】

令和　　年　　月　　日

芦屋市長

　伊藤　舞　様

所在地

名　称

代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

辞　退　届

「芦屋市環境処理センター長期包括的運営業務」の公募について，下記の理由により辞退します。なお，交付書類等がある場合は直ちに返却します。

記

□ 業務に配置できる人材が不足しているため

□ 業務多忙による

□ 仕様に対応できないため

□ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

|  |  |
| --- | --- |
| 担当部署名 |  |
| （フリガナ）担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  | F A X番号 |  |
| 連絡先メールアドレス（名刺にメールアドレスの記載がある場合は，名刺の貼付によってメールアドレスの記載に代えることができます。） |  |

以上