

申請書記載例 ※下記を参照にご記入ください。

様式第1号(第5条関係)

芦屋市大学等入学支度金給付申請書

令和4年 10月 1日

芦屋市長 宛

芦屋市大学等入学支援金給付規則第5条の規定に基づき、下記のとおり必要書類を添えて入学支度金の給付を申請します。

審査のため申請者に係る住民基本台帳を閲覧することに同意します。

申請者	(ふりがな) 氏名	あしや たろう 芦屋 太郎 (生年月日 2006年 4月 2日)		
	住所	(〒659-0064) (電話1234-56-7890) 芦屋市 精道町 7番 - 6号		
保護者等	(ふりがな) 氏名	あしや いちろう 芦屋 一郎 (申請者との続柄 父)		
	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同居 (電話 - -) (〒 -) 【別居(申請者住所と異なる)場合、住所・連絡先を記入】		
大学等	学校種別	学校名	学部等	入学金
	・大学 ・短期大学 ・高等専門学校 ・その他	●●●●大学	文学部	300,000円

【入学予定学校名】
申請時点で入学を予定されている学校名等記入してください。

(添付書類)

- 入学予定の大学等の入学金の額を証する書類
- 高等教育の修学支援新制度を第1区分で採用されていることが確認できる書類(写し可)
- 他の減免制度により入学金の一部免除を受ける場合は、その額が確認できる書類
- 在学証明書又は学生証の写し(入学後申請のみ)
- その他()

(市記入欄)	受付(No.)		
審査項目		給付額	円
芦屋市に継続して1年以上住所を有している	審査	通知	・

【保護者住所欄】

- 申請者と同居されている場合
- 申請者と同居 にチェック、連絡先を記入してください。
- 単身赴任等で別居されている場合
- 別居の住所・連絡先を記入してください。