

ご利用開始までの流れ



※キット到着前でも審査可決後、PayPay for Business(加盟店向け管理サイト)から対象のQRコードをダウンロードし印刷することでご利用いただけます。

申込時に必要な情報・書類

- ①お客様情報(メールアドレスなど) ②事業主/代表者/加盟店情報 ③入金金融機関情報
④登録に応じた法人/本人確認書類

法人	個人事業主
法人番号 ※法人番号は国税庁法人番号公表サイトで検索できます https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/	代表者の本人確認書類 (A～E いずれか) ※住所情報必須
申込者の本人確認書類 (A～E いずれか1点)	

- A 運転免許証 B 在留カードおよび特別永住者証明書 C 個人番号カード D 日本国パスポート (+住所確認書類*) E 各種健康保険証 (+住所確認書類*)

* 住所確認書類(個人事業主のみ)

①公共料金領収書(電気・ガス・水道など)、②住民票記載事項証明書、③住民票写 いずれか1点(発行から6か月以内)

※必ず原本をご用意ください。コピーされているものは不可となります。なお、提出・コピーさせていただいた書類はお申込者の本人確認以外には使用いたしません。

⑤以下の業種の場合には許認可証原本

チェック項目	添付書類
中古品、リサイクル品、古物の取り扱い有	古物商許可証
施術所に該当(鍼灸院、治療院、接骨院・整骨院)	開設届出済証明書
旅行代理店に該当	旅行業登録票
医療相談、法律相談を行っている	資格認定証/登録証 (社会福祉登録証、精神保健福祉登録証、弁護士身分証明書など)
運行代行業	自動車運転代行業認定証