

芦屋市産後ケア事業利用申請書兼同意書

芦屋市長 宛

令和 年 月 日

関係書類を添えて、下記のとおり芦屋市産後ケア事業の利用を申請します。

申請者(利用者)	フリガナ				生年月日	昭和	年	月	日
	氏名					平成	年	月	日
	住所	芦屋市	町	番	号	電話番号	()		
	フリガナ				出生日 (出産 予定日)	令和	年	月	日
	乳児氏名					(令和	年	月	日)
緊急連絡先	フリガナ				申請者 との関係				
	氏名								
世帯構成	住所				電話番号				
	氏名	フリガナ	続柄	生年月日	職業				
				年 月 日					
				年 月 日					
				年 月 日					
世帯区分		<input type="checkbox"/> 夫と妻の合算所得が730万円以上の世帯 <input type="checkbox"/> 市民税課税世帯 <input type="checkbox"/> 市民税非課税世帯 <input type="checkbox"/> 生活保護世帯 <input type="checkbox"/> 左記以外の世帯							
希望理由		<input type="checkbox"/> 出産後の体調に不安や不良があり、休養を取りたいため。 <input type="checkbox"/> 出産後育児について、不安があるため。 <input type="checkbox"/> 出産後の家事、育児などの日常生活を送ることが難しいため。 <input type="checkbox"/> その他()							
希望するサービス		希望日				※市記入欄			
<input type="checkbox"/> 宿泊型	令和 年 月 日 ~ 月 日				<支援計画> <input type="checkbox"/> 宿泊型 令和 年 月 日 ~ 月 日 (日間)				
	令和 年 月 日 ~ 月 日								
	令和 年 月 日 ~ 月 日								
利用予定施設						令和 年 月 日 ~ 月 日 (日間)			
<input type="checkbox"/> 通所型	令和 年 月 日				<input type="checkbox"/> 通所型 <利用施設>				
	令和 年 月 日								
	令和 年 月 日								
	令和 年 月 日								
	令和 年 月 日								
	令和 年 月 日								
利用予定施設									

裏面にもご記入ください。

利用にあたっての参考にさせていただきます。下記についてお答えください。

(1) 出産歴を教えてください。

はじめて・()回目

(2) 産後ケア事業でどのような内容を希望されますか？

- お母さんの心身の健康管理と産後の生活に関する相談
 授乳方法の相談や乳房のケア(乳房マッサージを含む)
 赤ちゃんのお世話の仕方などの育児相談(沐浴、スキンケアなど)
 その他()

(3) 体調不良や不安がありますか？

いいえ ・ はい → はいの方は、どのようなことですか？

[]

(4) 過去に大きな病気をされたこと(または、治療中の病気)はありますか？

いいえ ・ はい → はいの方は、どのようなご病気ですか？

[]

(5) 過去や現在、こころの問題でカウンセラーや心療内科、精神科クリニック等に相談したことがありますか？

いいえ ・ 現在相談している ・ 過去に相談していた

(6) 食べ物に関して、アレルギー等、配慮が必要なことはありますか？

いいえ ・ はい → はいの方は、どのような内容ですか？

[]

(7) 出産後の育児について、不安や困っていることはどのようなことですか？

[]

(8) 赤ちゃんのことで伝えておきたいことや心配なことはありますか？

いいえ ・ はい → はいの方は、どのようなことですか？

[]

(9) 出産の状態について教えてください。

分娩経過 (頭位 ・ 骨盤位 ・ その他)

分娩方法 (帝王切開 ・ 吸引分娩 ・ 誘発分娩 ・ 前期破水 ・ その他)

分娩所要時間 ()時間

出血量 (少量 ・ 中量 ・ 多量)

輸血の有無 (無 ・ 有)

(10) その他、気になることがあればご記入ください。

[]

同意欄

1 芦屋市産後ケア事業の利用にあたり、芦屋市が協力医療機関等に対して必要な個人情報を提供すること及び協力医療機関等が芦屋市に対して必要な個人情報を提供すること。

2 芦屋市が芦屋市産後ケア事業に係る審査に必要な範囲において、申請者及び同一世帯員の市民税課税状況等について調査・閲覧し、当該調査で確認できない場合は申請者が必要な書類を提出すること。

3 利用決定後、利用日をやむを得ず変更又はキャンセルする場合は、速やかに変更申請書を提出すること。

4 芦屋市産後ケア事業の自己負担金を、芦屋市に支払うこと。

5 芦屋市産後ケア事業利用時の注意事項等を遵守すること。

令和 年 月 日

申請者氏名

上記1から5について、同意いたします。

(自署)

※市確認欄

世帯区分 夫と妻の合算所得が730万円以上の世帯 市民税課税世帯 市民税非課税世帯 生活保護世帯 左記以外の世帯