様式第１号

令和　　年度まちづくり防犯グループ育成事業補助金交付申請書

令和　　　年　　　月　　　日

|  |
| --- |
| （グループ名）　　　　　　　　　　　 |
| （代表者住所）　　　　　　　　　　　 |
| （代表者氏名）　　　　　　　　 |

芦屋市長　宛

地域において活発な自主防犯活動を促進し、安全で安心して暮らせるまちづくりの向上を図るため、下記のとおり申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象経費 | 防犯活動経費　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助金申請額(限度額) | 　　　　　　　　　　　　　　　円　　（限度額　２０,０００円） |
| 実施期間 | 令和　　年４月１日～令和　　年３月３１日 |
|  |
| 事業計画書 |  |
| (主な活動区域　例：○○町内、…) |
| (主な活動内容　例：子ども登下校見守り、防犯パトロール、美化運動、あいさつ運動、…) |
|  |
|  |
| (概ね活動参加人数、その他) |

※　補助金額は、多数の申請があった場合、補助対象限度額の２万円を下回る場合があります。

様式第２号

令和　　　年　　　月　　　日

|  |
| --- |
| （グループ名）　　　　　　　　　　　 |
| （代表者住所）　　　　　　　　　　　 |
| （代表者氏名）　　　　　　　　 |

芦屋市長　宛

令和　　年度まちづくり防犯グループ育成事業補助金収支予算書

（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 収　　入　　の　　部 | 支　　出　　の　　部 |
| まちづくり防犯グループ　　　育成事業補助金 |  |  |  |  |  |  |  | 会議費　（会議室使用料、資料コピー代、茶菓子代、…） |  |  |  |  |  |  |  |
| (自治会等からの)　活動費　　　　　 |  |  |  |  |  |  |  | 研修会費　（会場使用料、講師謝金、茶菓子代、…) |  |  |  |  |  |  |  |
| 会費　等 |  |  |  |  |  |  |  | 消耗品費　(コピー用紙代、文具購入費、…) |  |  |  |  |  |  |  |
| 募金・寄付金　等 |  |  |  |  |  |  |  | 啓発用品購入費　(啓発用ステッカー、看板、パンフレット、…) |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 （ ） |  |  |  |  |  |  |  | 活動用品購入費 （帽子、ジャンパー、手袋、…） |  |  |  |  |  |  |  |
| ( ) |  |  |  |  |  |  |  | その他（ボランティア保険 　　　　　　 ） |  |  |  |  |  |  |  |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |  |  |  |  |  |  | （　　　　　　 　　　　　　 ） |  |  |  |  |  |  |  |
| （ 　 　　　　 ） |  |  |  |  |  |  |  | (　　　　　 ) |  |  |  |  |  |  |  |
| （ 　　　　 ） |  |  |  |  |  |  |  | (　　　　　 ) |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　 計　　　　　 |  |  |  |  |  |  |  | 合　 計　　　　 |  |  |  |  |  |  |  |

※　活動の打ち上げや親睦会等の飲食費や酒類は対象外とします。

※　**各種団体等への賛助金・負担金・会費は対象外となります。**