

指定管理者評価表

平成25年6月30日現在

公の施設の名称	芦屋市立潮芦屋交流センター		
指定管理者の名称	NPO法人芦屋市国際交流協会		
指定期間	平成23年4月1日～平成26年3月31日		
所在地	芦屋市海洋町7番1号		
施設概要	国際交流センター、集会所、屋外交流広場 開館時間 9:00～21:30(屋外交流広場は21:00迄) 休館日 水曜日、12月28日～1月4日		
業務概要	国際交流に関すること 貸室その他施設の利用に関すること		
利用状況等	項目名	平成24年度	平成23年度
	利用者数	41,161 人	30,996 人
	利用率	39 %	30 %
所管課・記入者	企画部広報国際交流課 阪元 靖司		
評価対象期間	平成24年4月1日～平成25年3月31日		

評価項目	説明	評価
1 適正な施設の管理		B
施設保守・管理	施設の保守、管理が適正に実施されているか	
従業員管理	合理的な配置か、責任体制が整った配置か	
危機管理	事故・緊急時の体制が十分に整備されているか	
個人情報管理	個人情報の管理が適正であるか	
研修計画	従業員研修が十分に実施されているか	
2 収支・経費節減		A
収支状況	事業計画に沿った収支の状況か	
経費節減の取組	経費節減の取組みがされているか	
3 サービスの質の維持・向上		A
事業計画性、透明性	事業が計画的に、かつ透明性を確保して実施されているか	
サービス向上	サービス向上の取組みがされているか	
施設利用者数	施設利用者の掘り起こしがされているか	
利用者要望の把握	利用者要望の把握がされているか	
住民・利用者の参画	住民または利用者とのパートナーシップを推進しているか	
4 その他		B
数値目標	数値目標等を設定しているか	
評価の実施	内部評価を実施しているか	
外部監査等の実施	外部機関による監査等を実施しているか	

(単位:円)

収支の状況	事業計画上の金額	実績	金額
平成23年度収入	41,898,000		38,845,733
平成23年度支出	41,898,000		37,338,038
平成23年度収支	0		1,507,695
平成24年度収入	39,564,000		42,733,041
平成24年度支出	39,564,000		38,607,748
平成24年度収支	0		4,125,293

総合評価	評価の理由、次期指定に向けての課題等
B	貸室の利用率が増加したことから、収支は大きく効果が表れている。今後は、ホームページの安定した運営、施設の目的に沿った広く市民に参加を呼びかける自主事業を検討することが望まれる。

※ 四半期調査の結果等を精査し、1～4の大項目ごとに評価を行った後、総合評価を行うこと。

※ 評価は、S～Dの5段階評価とする。

S: 目標や計画を上回る成果があった。 A: 目標や計画をやや上回る成果があった。 B: 目標や計画どおりの成果があった。

C: 目標や計画を下回った。 D: 目標や計画を下回っており、指導にもかかわらず改善されない。

自主事業

平成25年6月30日現在

公の施設の名称	芦屋市立潮芦屋交流センター
---------	---------------

自主事業の内容	実施時期	進捗状況	指示事項等
1 事業計画書に記載のあるもの(内容, 金額等)			
姉妹都市学生親善使節事業(派遣)	8/6~8/28	予定通り終了	特になし
姉妹都市学生親善使節事業(受入)	7/31~8/20	予定通り終了	特になし
モンテベロ市と芦屋市の小学校レベルの交流	8月, 1月, 3月	予定通り終了	特になし
講演会	6/9, 2/2	予定通り終了	特になし
世界の料理フェア	11/17	予定通り終了	特になし
英会話教室	週1回	予定通り終了	特になし
英語教室	週1回	予定通り終了	特になし
セミナー	7月, 10月, 2月	予定通り終了	特になし
コンサート	8月, 1月, 3月	予定通り終了	特になし
世界の料理教室	月1回	予定通り終了	特になし
日本語教室(大人対象)	月, 火, 木, 土	予定通り終了	特になし
日本語教室(子ども対象)	10月以降 毎週金	予定通り終了	特になし
書道教室	1月~3月 月1回	予定通り終了	特になし
2 事業計画書に記載のないもの(内容, 金額等)			
秋の文化祭	11/9	予定通り終了	個別事業計画書を提出すること
親と子のセミナー	3/26	予定通り終了	個別事業計画書を提出すること
さくらまつりのバザー	4/7, 4/8	予定通り終了	特になし
コスモネット発行	月1回	予定通り終了	特になし

サービス向上策

平成25年6月30日現在

公の施設の名称	芦屋市立潮芦屋交流センター
---------	---------------

サービスの向上策	実施時期	進捗状況	指示事項等
1 事業計画書に記載のあるもの			
ご意見箱の設置	通年	設置済	
職員同士の情報共有	毎週月曜	定例ミーティングにて確認	
ホームページでの情報開示	通年	開設済	事故が起こっても早急に対応できる業者を選定し、構築し直すこと
職員研修	8月～2月	外部セミナー、普通救急救命講習等を受講	
定期的な巡回	毎週1回	危険箇所や破損箇所等の早期発見に努めている。	
2 事業計画書に記載のないもの			
事故発生時対応マニュアル作成	通年	作成済	毎年連絡先の見直しをすること
各種チラシの設置	通年	常時設置	
ポスター掲示	通年	常時掲示	
インターネットによる仮予約受付実施	通年	実施済	
当日の部屋予約リストを作成	毎日	実施済	
3ヶ月分の予約状況を掲示	通年	実施済	
仮予約の抽選結果を掲示	通年	実施済	
外国語の新聞(3ヶ国語)の設置	毎日	日刊紙は毎日入替	
書籍の提供	通年	オープンスペースに設	
緑化推進	通年		
全敷地禁煙化	10月～	看板の文言修正及びパンフレット配布	
利用者アンケート実施	3月	実施済	毎年実施すること

収支状況

平成25年6月30日現在

公の施設の名称	芦屋市立潮芦屋交流センター
---------	---------------

【平成24年度】

(単位:円)

収 入			支 出		
項 目	事業計画	実績	項 目	事業計画	実績
利用料金収入	8,370,000	9,671,120	事務費	2,417,000	2,331,351
指定管理料	25,400,000	25,400,000	事業費	4,223,000	4,800,273
委託料	900,000	900,000	光熱水費	9,135,000	2,366,897
事業収入	4,627,000	5,927,119	光熱水費(精算)	0	6,768,103
その他	267,000	834,802	人件費	13,900,000	13,474,367
			管理費	9,763,000	8,321,735
			その他	126,000	545,022
計	39,564,000	42,733,041	計	39,564,000	38,607,748
			収 支	0	4,125,293

【平成23年度】

(単位:円)

収 入			支 出		
項 目	事業計画	実績	項 目	事業計画	実績
利用料金収入	7,240,000	7,111,880	事務費	3,954,000	1,667,594
指定管理料	25,400,000	25,400,000	事業費	5,992,000	5,085,535
委託料	900,000	456,000	光熱水費	9,135,000	2,573,562
事業収入	8,358,000	5,160,051	光熱水費(精算)	0	6,561,438
その他	0	717,802	人件費	11,000,000	12,925,182
			管理費	11,817,000	7,978,849
			その他	0	545,878
計	41,898,000	38,845,733	計	41,898,000	37,338,038
			収 支	0	1,507,695