

指定管理者評価表

令和7年6月6日現在

|          |                                                                                  |              |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 公の施設の名称  | 芦屋市立潮芦屋交流センター                                                                    |              |
| 所在地      | 芦屋市海洋町7番1号                                                                       |              |
| 指定管理者の名称 | NPO法人芦屋市国際交流協会                                                                   |              |
| 指定期間     | 令和6年4月1日～令和11年3月31日                                                              |              |
| 施設概要     | 国際交流センター、潮芦屋集会所、屋外交流広場<br>開館時間 9:00～21:30(屋外交流広場は21:00まで)<br>休館日 水曜日、12月28日～1月4日 |              |
| 業務概要     | 国際交流に関する事業<br>貸室その他施設の利用に関する事業                                                   |              |
| 収支の状況    | 事業計画上の金額                                                                         | 実績金額         |
| R5年度収入   | 43,675,400 円                                                                     | 38,218,038 円 |
| R5年度支出   | 43,675,400 円                                                                     | 40,653,689 円 |
| R5年度収支   | 0 円                                                                              | -2,435,651 円 |
| R6年度収入   | 47,605,000 円                                                                     | 47,827,405 円 |
| R6年度支出   | 47,605,000 円                                                                     | 47,809,088 円 |
| R6年度収支   | 0 円                                                                              | 18,317 円     |
| 所管課・記入者  | 企画部国際文化推進室国際文化推進課 田嶋 修                                                           |              |
| 評価対象期間   | 令和6年4月1日～令和7年3月31日                                                               |              |

| 評価項目                   |                            | 説明 | 点数   | 得点率 | 評価  |   |
|------------------------|----------------------------|----|------|-----|-----|---|
| 1 全般的事項                |                            |    | 満点   | 22  | 95% | B |
| 事業計画等                  | 年次事業計画書は、適切に作成され提出されたか     |    | 21   |     |     |   |
| 計算書類等                  | 指定管理者の計算書類等は、適切に作成され提出されたか |    |      |     |     |   |
| 月次報告等                  | 月次報告書は、適切に作成され提出されたか       |    |      |     |     |   |
| 事業報告書                  | 事業報告書は、適切に作成され提出されたか       |    |      |     |     |   |
| 次年度準備                  | 次年度の年次事業計画書は、適切に作成され提出されたか |    |      |     |     |   |
| 2 適正な施設の管理             |                            |    | 満点   | 34  | 79% | A |
| 施設保守・運営管理              | 施設の保守、管理が適正に実施されているか       |    | 27   |     |     |   |
| 従業員管理                  | 適正な労働環境が保持されているか           |    |      |     |     |   |
| 危機管理                   | 事故・緊急時の体制が十分に整備されているか      |    |      |     |     |   |
| 個人情報管理                 | 個人情報の管理が適正であるか             |    |      |     |     |   |
| 研修計画                   | 従業員研修が十分に実施されているか          |    |      |     |     |   |
| 3 事業収支・指定管理者の財政基盤・内部統制 |                            |    | 満点   | 28  | 86% | A |
| 事業収支                   | 事業収支は適切に算出され、計画に沿っているか     |    | 24   |     |     |   |
| 財政基盤                   | 財政基盤は安定的にサービスを提供できる状態にあるか  |    |      |     |     |   |
| 内部統制                   | 業務運営に関する内部統制は有効に機能しているか    |    |      |     |     |   |
| 4 サービスの質の維持・向上         |                            |    | 満点   | 26  | 63% | B |
| 事業計画性、透明性              | 事業が計画的に、かつ透明性を確保して実施されているか |    | 16.5 |     |     |   |
| サービス向上                 | サービス向上の取組がされているか           |    |      |     |     |   |
| 住民・利用者の参画              | 住民または利用者とのパートナーシップを推進しているか |    |      |     |     |   |
| 加重平均後合計評価              |                            |    |      | 79% | A   |   |

| 利 用 状 況 等 | 項目名                     | 令和5年度     | 令和6年度                    |           |                           |
|-----------|-------------------------|-----------|--------------------------|-----------|---------------------------|
|           |                         | 実績        | 目標                       | 実績        |                           |
|           | 施設利用人数(延人数)             | 129,758 人 | 130,000 人                | 134,306 人 |                           |
|           | 潮芦屋集会所利用率               | 55 %      | 56 %                     | 53 %      |                           |
|           | 国際交流センター利用率             | 40 %      | 40 %                     | 40 %      |                           |
|           | 屋外交流広場利用率               | 83 %      | 84 %                     | 81 %      |                           |
|           | 本来事業(多文化共生推進事業)参加者(延人数) | 3,254 人   | 2,276 人                  | 3,172 人   |                           |
| 利用満足度調査結果 | R6<br>年度                | 回答者数      | 総合的な満足度(とても満足・まあまあ満足の割合) |           | 実施時期                      |
|           |                         | 188 人     | 92.0 %                   |           | 令和6年10月15日～<br>令和6年12月27日 |
|           | R5<br>年度                | 回答者数      | 総合的な満足度(とても満足・まあまあ満足の割合) |           | 実施時期                      |
|           |                         | 160 人     | 86.9 %                   |           | 令和5年11月20日～<br>令和5年12月21日 |

| 総合評価 | 評価の理由、次期指定に向けての課題等、最終年度の場合は総括評価を記載                                                                                                                                                                  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A    | 施設の設置目的である市民の国際交流活動を推進する場として事業の展開が望まれる。新たな指定期間が始まり、仕様に基づき、相談窓口の多言語化や地域との関わりを広げるなど、多くの新たな取り組みを行った。引き続き利用率の向上を目指し、利用者のニーズの把握とともに、施設の周知に努めて欲しい。施設の維持管理について、点検方法の充実を図った。新たな利用者の掘り起こしの工夫について今後も検討をお願いする。 |

※ 評価は、得点率によりS～Dの5段階評価とする。

[1 全般的事項] A: 要求事項を完全に満たした(得点率100%) B: 要求事項を満たした(90%以上) C: 要求事項を満たさなかった(90%未満)

[2 適正な施設の管理] [3 事業収支・指定管理者の財政基盤・内部統制] [4 サービスの質の維持・向上]

S: 極めて優れた成果を上げた(得点率90%以上) A: 優れた成果を上げた(75%以上90%未満) B: 一定の成果を上げた(60%以上75%未満)

C: 期待された成果を上げられなかった(50%以上60%未満) D: 成果を上げていない(50%未満)

※ 目標値を大幅に上回る成果を上げたなど加点事由がある場合には、所管課の判断で加点したうえで総合評価を行う。

自主事業

令和7年6月6日現在

|         |               |
|---------|---------------|
| 公の施設の名称 | 芦屋市立潮芦屋交流センター |
|---------|---------------|

[illegible]

## サービス向上策

令和7年6月6日現在

|         |               |
|---------|---------------|
| 公の施設の名称 | 芦屋市立潮芦屋交流センター |
|---------|---------------|

| サービスの向上策                                | 実施時期                  | 進捗状況                                          | 指示事項等 |
|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|-------|
| <b>1 事業計画書に記載のあるもの</b>                  |                       |                                               |       |
| ご意見箱の設置                                 | 通年                    | 実施                                            |       |
| 情報提供                                    | 随時                    | ホームページの多言語化, イベント情報や外国人向け防災情報などを「やさしい日本語」でも発信 |       |
| 施設利用者向けアンケート調査                          | 年に1回<br>(10/15～12/27) | WEBと紙の併用で実施                                   |       |
| 職員の接客マナー研修                              | 随時                    | 実施                                            |       |
| 職員同士の情報共有                               | 毎月1回<br>随時            | 定例ミーティングで自己評価を行い、改善点を共有                       |       |
| ピアノ・卓球台・ラケット・ボール無償貸出                    | 通年                    | 実施                                            |       |
| 移動式鏡4面無償貸出                              | 通年                    | 実施                                            |       |
| ロッカー無償貸出                                | 通年                    | 定期利用者に案内・利用                                   |       |
| 利用者の利便性                                 | 通年                    | 実施                                            |       |
| 消防・避難訓練                                 | 年に2回                  | 消防法に基づいた避難訓練と通報練習                             |       |
| 各トイレにペーパータオルを設置                         | 通年                    | 実施                                            |       |
| 来館する利用者や道行く市民に安らぎと季節感を感じて頂く。            | 通年                    | 花壇植替3回<br>雛人形、武者人形、クリスマスツリーの装飾                |       |
| コピー機の設置                                 | 通年                    | 実施                                            |       |
| 寄付された傘を「善意の傘」として無料で貸出                   | 随時                    | 実施                                            |       |
| イベント開催時に参加者へのアンケート実施                    | 随時                    | 実施                                            |       |
| AED研修                                   | 年に1回                  | 実施                                            |       |
| 熱中症対策として保冷剤と経口補水液を事務局に常備                | 春～初秋                  | 実施                                            |       |
| オープンスペースの一角を自習スペースとして提供                 | 通年                    | 実施                                            |       |
| パンフレット中国語版作成                            | 10月                   | 実施                                            |       |
| <b>2 事業計画書に記載のないもの</b>                  |                       |                                               |       |
| 延長コード、ホワイトボードマーカー、台車、加湿器、車イス無償貸出        | 通年                    | 実施                                            |       |
| 和室(104室)<br>正座をしなくても座れる低い椅子4脚とスリッパ4足を配置 | 通年                    | 実施                                            |       |
| 1階オープンスペースにミニライブラリーを設置し、英字新聞、絵本や洋書を配架   | 通年                    | 実施                                            |       |
| 給湯室に無料利用の冷蔵庫を設置                         | 通年                    | 実施                                            |       |
| 市内及び近隣で開催されるイベント案内チラシの配置                | 通年                    | 実施                                            |       |
| 熱中症対策として、各コート用に日傘を無料貸出                  | 通年                    | 実施                                            |       |
| 調理室のオープンの入替え                            | 随時                    | 実施                                            |       |
| 雨天後のテニスコート利用者にスクイージーを無償貸出               | 随時                    | 実施                                            |       |

## 収支状況

令和7年6月6日現在

|         |               |
|---------|---------------|
| 公の施設の名称 | 芦屋市立潮芦屋交流センター |
|---------|---------------|

令和 6 年 度

(単位:円)

| 収 入    |            |            | 支 出   |            |            |
|--------|------------|------------|-------|------------|------------|
| 項 目    | 事業計画       | 実 績        | 項 目   | 事業計画       | 実 績        |
| 指定管理料  | 27,758,680 | 27,758,680 | 人件費   | 18,495,000 | 18,017,901 |
| 利用料収入  | 15,695,520 | 15,538,350 | 修繕費   | 1,000,000  | 1,128,050  |
| 事業収入   | 633,000    | 761,400    | 管理費   | 1,614,680  | 939,280    |
| 自主事業収入 | 3,469,800  | 3,697,230  | 事務費   | 4,687,365  | 5,049,258  |
| その他    | 47,500     | 64,080     | 光熱水費  | 4,684,000  | 4,044,916  |
| 受取利息   | 500        | 7,665      | 委託料   | 9,549,000  | 10,592,064 |
|        |            |            | 事業費   | 2,911,700  | 2,883,044  |
|        |            |            | 自主事業費 | 2,863,255  | 2,755,148  |
|        |            |            | 租税公課  | 1,800,000  | 2,399,427  |
|        |            |            |       |            |            |
|        |            |            |       |            |            |
|        |            |            |       |            |            |
| 計      | 47,605,000 | 47,827,405 | 計     | 47,605,000 | 47,809,088 |
|        |            |            | 収 支   | 0          | 18,317     |

令和 5 年 度

(単位:円)

| 収 入    |            |            | 支 出   |            |            |
|--------|------------|------------|-------|------------|------------|
| 項 目    | 事業計画       | 実 績        | 項 目   | 事業計画       | 実 績        |
| 指定管理料  | 18,760,000 | 18,760,000 | 人件費   | 17,012,400 | 16,172,857 |
| 利用料収入  | 15,416,000 | 15,205,850 | 修繕費   | 300,000    | 444,840    |
| 事業収入   | 433,800    | 473,400    | 管理費   | 275,000    | 168,590    |
| 自主事業収入 | 9,040,100  | 3,648,854  | 事務費   | 3,115,257  | 3,757,652  |
| その他    | 25,000     | 129,400    | 光熱水費  | 3,000,000  | 3,877,130  |
| 受取利息   | 500        | 534        | 委託料   | 8,466,759  | 9,129,364  |
|        |            |            | 事業費   | 1,907,564  | 1,890,688  |
|        |            |            | 自主事業費 | 8,337,420  | 2,855,837  |
|        |            |            | 租税公課  | 1,261,000  | 2,356,731  |
|        |            |            |       |            |            |
|        |            |            |       |            |            |
|        |            |            |       |            |            |
|        |            |            |       |            |            |
| 計      | 43,675,400 | 38,218,038 | 計     | 43,675,400 | 40,653,689 |
|        |            |            | 収 支   | 0          | -2,435,651 |

## アンケート結果

令和7年6月6日現在

|         |               |
|---------|---------------|
| 公の施設の名称 | 芦屋市立潮芦屋交流センター |
|---------|---------------|

| 利用者アンケート結果 |      |          |               |       |       |         |          |                 |              |       |     |        |
|------------|------|----------|---------------|-------|-------|---------|----------|-----------------|--------------|-------|-----|--------|
| 問          |      |          | 回答            | 人数    | 構成比   | 問       |          | 回答              | 人数           | 構成比   |     |        |
| 問1         | 回答者  | 性別       | ① 男           | 61    | 32.4% | 問5      | 当施設に望むもの | ① 整備や用具の充実      | 40           | 16.5% |     |        |
|            |      |          | ② 女           | 124   | 66.0% |         |          | ② 清掃・美観の維持      | 52           | 21.5% |     |        |
|            |      |          | ③ ①.②に当てはまらない | 1     | 0.5%  |         |          | ③ 開館時間の延長       | 4            | 1.7%  |     |        |
|            |      |          | ④ 答えたくない      | 2     | 1.1%  |         |          | ④ 休館日の減少        | 11           | 4.5%  |     |        |
|            |      |          | 回答なし          | 0     | －     |         |          | ⑤ 利用手続き・支払いの簡素化 | 26           | 10.7% |     |        |
|            |      | 年齢       | ① ～19才        | 20    | 10.6% |         |          | ⑥ 環境に配慮した施設運営   | 11           | 4.5%  |     |        |
|            |      |          | ② 20代～30代     | 4     | 2.1%  |         |          | ⑦ 接遇向上          | 1            | 0.4%  |     |        |
|            |      |          | ③ 40代～50代     | 78    | 41.6% |         |          | ⑧ 講座・イベント等の充実   | 18           | 7.4%  |     |        |
|            |      |          | ④ 60代～70代     | 73    | 38.8% |         |          | ⑨ 安全対策          | 5            | 2.1%  |     |        |
|            |      |          | ⑤ 80代以上       | 13    | 6.9%  |         |          | ⑩ 特になし          | 57           | 23.7% |     |        |
|            |      |          | 回答なし          | 0     | －     |         |          | ⑪ その他           | 16           | 6.6%  |     |        |
|            |      | 住まい      | ① 芦屋市内        | 129   | 68.6% |         |          | 回答なし            | 1            | 0.4%  |     |        |
|            |      |          | ② 県内他市町村      | 53    | 28.2% |         |          | 問6              | また利か<br>用したい | ① はい  | 188 | 100.0% |
|            |      |          | ③ 他府県         | 6     | 3.2%  |         |          |                 |              | ② いいえ | 0   | 0.0%   |
|            |      |          | 回答なし          | 0     | －     |         |          |                 |              | 回答なし  | 0   | －      |
| 問2         | 利用頻度 | ① ほぼ毎日   | 2             | 1.1%  | 問7    | 総合的な満足度 | ① とても満足  | 121             | 64.3%        |       |     |        |
|            |      | ② 週に数回   | 61            | 32.4% |       |         | ② まあまあ満足 | 52              | 27.7%        |       |     |        |
|            |      | ③ 月に数回   | 79            | 42.0% |       |         | ③ 普通     | 13              | 6.9%         |       |     |        |
|            |      | ④ 数か月に1回 | 34            | 18.1% |       |         | ④ 少し不満   | 2               | 1.1%         |       |     |        |
|            |      | ⑤ 年に1回程度 | 10            | 5.3%  |       |         | ⑤ 不満     | 0               | 0.0%         |       |     |        |
|            |      | ⑥ 初めて    | 2             | 1.1%  |       |         | 回答なし     | 0               | －            |       |     |        |
|            |      | 回答なし     | 0             | －     |       |         |          |                 |              |       |     |        |
|            |      | 問3       | 職員の接し方        | ① 良い  |       |         | 154      | 81.9%           |              |       |     |        |
| ② 普通       | 32   |          |               | 17.0% |       |         |          |                 |              |       |     |        |
| ③ 悪い       | 2    |          |               | 1.1%  |       |         |          |                 |              |       |     |        |
| 回答なし       | 0    |          |               | －     |       |         |          |                 |              |       |     |        |