

(様式第2号)

平成30年度 第3回芦屋市指定管理者選定・評価委員(芦屋市立潮芦屋交流センター)
会議要旨

日 時	平成30年7月26日(木) 午後1時~午後3時
場 所	芦屋市役所東館3階 中会議室
出席者	委員長 豊田 孝二 副委員長 吉富 志津代 委員 藤川 千代 委員 倉本 宜史 委員 村松 紀子
市出席者	企画部主幹(施設政策担当課長) 島津 久夫 政策推進課係長 濱口 利幸 政策推進課職員 岡本 将太
事務局	企画部長 川原 智夏 広報国際交流課課長 田嶋 修 広報国際交流課課長補佐 中寫 健太 広報国際交流課職員 赤松 美緒
会議の公開	■非公開 □一部公開 会議の冒頭に諮り、出席者5人中5人の賛成多数により決定した。 [芦屋市情報公開条例第19条の規定により非公開・一部公開は出席者の3分の2以上の賛成が必要] <非公開・一部公開とした場合の理由> 審査要領、及び選定基準(得点配分)等を特定の法人が早く知ること、有利となる可能性があり、また公平・公正な競争が損なわれる恐れがあるため

1 会議次第

- (1) 開会
- (2) 会議運営に関する確認等
- (3) 議題
 - ア 面接審査について(確認)
 - イ 面接審査
 - ウ 本採点及び候補者の決定
- (4) 閉会

2 配布資料

資料1 次第

資料2 面接審査の実施方法について

資料3 審査要領

資料4 選定基準

資料5 審査採点表

2 審査経過

(1) 開会

(事務局：中寫) 定刻になりましたので、ただ今から第3回芦屋市立潮芦屋交流センター指定管理者選定・評価委員会を開催させていただきます。

本日は、大変お忙しいところご出席いただきまして誠にありがとうございます。

進行は豊田委員長にお願いしたいと思います。宜しく願いいたします。

(豊田委員長) 皆様、こんにちは。早速ですが、お手元の次第に沿って会議を進めたいと思います。まず資料の確認を事務局からお願いします。

(事務局：中寫) <配布資料の確認>

(2) 会議運営に関する説明等

(豊田委員長) では、本委員会の成立要件の確認をいたします。事務局から報告をお願いします。

(事務局：中寫) 本日は委員定数5名中、5名のご出席をいただいております。過半数のご出席がございましたので、本委員会は成立しております。

(豊田委員長) 次に、本委員会の公開、非公開についてお諮りいたします。

事務局から説明をお願いします。

(事務局：中寫) 芦屋市情報公開条例で附属機関の行う会議は原則公開と定められております。ただし、芦屋市情報公開条例第19条により、非公開条例が含まれる事項の審議や公開することにより会議の構成または円滑な運営に著しい支障が生じると認められる場合につきましては、出席者の3分の2以上の賛成があれば公開しないことができることとなっております。

本日の審議におきましては、書類審査及び法人情報が含まれるため、非公開とすべきと考えております。

(豊田委員長) 事務局から説明がありましたが、会議を非公開とすることにご異議はございませんか。

---- 異議なし ----

(豊田委員長) それでは、会議を非公開に決定します。

次に、議事録の取り扱いについて、事務局から説明をお願いします。

(事務局：中寫) 議事録の公開につきましては、非公開の会議であっても、発言者名を含め、非公開の趣旨を損なわない範囲で公開すべき、とされているところですので、そのように取り扱いたいと考えております。

(豊田委員長) ただいま事務局から説明がありましたが、質問・意見はございますか。

---- 異議なし ----

(豊田委員長) それでは、議事録の取扱いにつきましては、発言者名を含め、「非公開の趣旨を損なわない範囲で公開」とさせていただきます。

(3) 議題

ア 面接審査について(確認)

(豊田委員長) それでは、本日の議題であります、「面接審査について」事務局から説明をお願いします。

(事務局：中畠) 本日の面接審査は1法人でございます。面接が終わりましたら、配布しています「資料5 審査採点表」に記載いただき、事務局へご提出いただきます。その後、集計を行い、最終的なご確認をいただきたいと思っております。すべてが確定した最後に、「候補者選定報告書」に、ご署名をいただきたいと思っております。

(豊田委員長) 説明は終わりました。質問等があれば、お願いしたいと思います。

今回、質疑応答に30分とされていますが、多少の延長とかは可能ですよね。

(事務局：田嶋) 若干であれば構わないかと思っております。応募者の説明としては、15分で厳守していただきます。質疑応答については、残り30分を若干超える場合もあるかと思っております。

(豊田委員長) その他、質問等があれば、お願いしたいと思います。

---- 質疑応答 ----

イ 面接審査(応募者)

(豊田委員長) 他に特になければ、面接審査に入ります。NPO法人芦屋市国際交流協会様の入室をお願いします。

---- NPO法人芦屋市国際交流協会 入室 ----

(事務局：田嶋) もう一度、確認させていただきます。まずプレゼンテーションしていただく時間は15分間とさせていただきます。事前にいただいている資料については、各委員さんにお配りしております。1分前になりましたら、ベルを一回鳴らします。それで、1分以内でのまとめに入っていただければと思います。その後、30分間の質疑応答、内容によっては、若干時間が後ろに行く可能性もあるかと思っております。目安としては、30分を目安とさせていただきます。

(豊田委員長) それでは、準備ができましたら、提案説明をお願いします。

NPO法人芦屋市国際交流協会<提案説明>

(豊田委員長) 説明ありがとうございました。質疑応答に移らせていただきたいと思っております。

ご回答を議事録の中で公開にするか、非公開にするかは回答内容によって事務局で

判断いたしますが、非公開を希望される場合は、NPO法人芦屋市国際交流協会様におかれまして、回答の前にその旨を申し出てください。

委員の皆様、ご質問をお願いします。

---- 質疑応答 ----

(豊田委員長) 時間もオーバーしておりますので、質疑応答を打ち切りたいと思いますが、よろしいですか。長時間ありがとうございました。準備できましたら、退出いただいて結構です。

ありがとうございました。

---- NPO法人芦屋市国際交流協会 退出 ----

ウ 本採点及び候補者の決定

(豊田委員長) 採点していただいて、事務局へご提出ください。

---- 事務局回収・集計作業 ----

(事務局：田嶋) 採点いただきまして、ありがとうございました。

---- 各委員 採点集計表を確認 ----

(豊田委員長) 採点の結果、NPO法人芦屋市国際交流協会の得点は、721点です。

また、選定基準の「1管理運営に当たっての基本方針、2管理体制、3施設の維持・管理運営、4事業への取り組み、5自主事業案、6管理運営費」の審査項目ごとに100分の50以上かつ採点合計が総配点の100分の70以上」を満たしていますので、本委員会として、NPO法人芦屋市国際交流協会を指定管理者候補に、選定いたします。

---- 委員 ご署名 ----

(豊田委員長) 議題は終了といたします。事務局から最後に何かございますか。

(事務局：中寫) 今後は、今月下旬に、選定結果をNPO法人芦屋市国際交流協会に通知し、9月の市議会において、議決をいただく予定になっております。

そして、議会での議決後の10月中旬ごろに、指定管理者の指定の告示を行います。また、議事録について、作成させていただく際に、議事録の内容についてご確認させていただくと思いますので、その際には、またご協力をお願いします。

豊田委員長をはじめ、芦屋市指定管理者選定・評価委員会の委員の皆様には、3回にわたり、慎重にご審議いただきまして、本当にありがとうございます。

(4) 閉会

(豊田委員長) 以上をもちまして、芦屋市立潮芦屋交流センター指定管理者選定・評価委員会を閉会いたします。委員の皆様お疲れ様でした。

以 上