

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	17				
支出年月日	2022年 2月 13日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 (按分の計算方法)	CDR	1,100円	15%	75%	825円
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

このページを印刷してご利用ください。

様

発行日：2022年2月22日

注文日：2022年2月13日

Amazon.co.jp 注文番号：[REDACTED]

ご請求額：¥ 1,100

2022年2月13日に発送済み

注文商品

価格

1点 hp(ヒューレット・パッカー) 音楽用CD-R ホワイト ディスク(スリムケース) 20枚

¥ 1,100

販売：アマゾンジャパン合同会社

コンディション：新品

お届け先住所：

青山 暁

兵庫県 芦屋市

配送方法：

当日お急ぎ便 (代金引換未対応)

支払い情報

支払い方法：

請求先住所：

青山 暁

兵庫県 芦屋市

クレジットカードへの請求

商品の小計：¥ 1,100

配送料・手数料： ¥ 0

注文合計：¥ 1,100


ご請求額：¥ 1,100

2022年2月13日：¥ 1,100

2022年2月13日：¥ 1,100

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	15
支出年月日	2022年 2月 28日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<p>領 収 証 BE ASHIYA 青山Jと3 様 No.</p> <p>★ ￥33000-</p> <p>内 訳 _____ 但 ホームページメンテナンス費として</p> <p>現金 _____ 2022年 2月 28日 上記正に領収いたしました</p> <p>小切手 /</p> <p>手形 /</p> <p>消費税額等(%) _____</p> <p>コクヨ ウケ-98</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; display: inline-block;">収入印紙</div> <p>tida design works ティダデザインワークス 〒562-0003 大阪府箕面市西小路1-7-22 TEL/072-721-0880 FAX/072-721-0881 http://tida.or.jp E-mail/saya@tida.or.jp</p> 	
充当内容 (按分の計算方法)	サイトメンテナンス費 2月分 33000円 控除75% 24750円
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	16				
支出年月日	2022年 2月 28日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					

領 収 証

2022年02月分
 芦屋市 [Redacted]
 青山 暁 様
 産経新聞セット※

No. [Redacted]

領収日 4年 月 8日

額 金 額 1 4,400

合 計 ※は軽減税率対象品目 **¥4,400**

産経新聞 芦屋専売所
 〒659-0025
 芦屋市浜町2-8
 TEL: 0797-22-2578 FAX: 0797-22-2579

お知らせ 領収日 4年 月 8日
 毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。
 8%対象 ¥4,400(消費税 ¥325)

充当内容 (按分の計算方法) 新聞代 2月分 4400円 按分 100%

- そ の 他
- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
 - * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
 - * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	17				
支出年月日	2022年 2月 28日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 (按分の計算方法)	携帯電話代 2月分 3523円 按分50% 1761円				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



> 料金・利用案内TOP >

myUQ mobile

メニュー



ホーム



料金 利用内容



契約 確認・変更



お客様サポート

請求年月	ご利用年月	請求金額(円)	状態	
2022/04	2022/03	3,520	お支払済	
2022/03	2022/02	3,523	お支払済	
2022/02	2022/01	3,504	お支払済	詳細へ
2022/01	2021/12	3,667	お支払済	詳細へ
2021/12	2021/11	3,590	お支払済	詳細へ
2021/11	2021/10	3,502	お支払済	詳細へ