

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	36				
支出年月日	2022年 12月 25日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 (按分の計算方法)	撮影用反射板 1,700円 按分75% 1275円				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

amazon.co.jp

注文番号 [redacted] 領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日：2023年2月23日

注文日：2022年12月24日

Amazon.co.jp 注文番号： [redacted]

ご請求額： ¥1,700

様

2022年12月25日に発送済み

注文商品

価格

1点 SOONPHO 撮影用 レフ板2枚セット 折りたたみ式 反射板 自立可能 四角レフ 1枚3カラー ¥1,700

白黒銀金 A2 A3 サイズ 60 x 40 cm コンパクト 補光 吸光 輪郭強調 ライティング道具 小物 料理 商品撮影

販売： TongLi-JPN (出品者のプロフィール)

販売： TongLi-JPN (出品者のプロフィール)

コンディション：新品

2021年12月全新品

お届け先住所：

青山暁

659 [redacted]

兵庫県 芦屋市 [redacted]

[redacted]

[redacted]

配送方法：

通常配送

支払い情報

支払い方法：

[redacted]

商品の小計： ¥1,700

配送料・手数料： ¥0

注文合計： ¥1,700

請求先住所：

青山暁

659 [redacted]

兵庫県 芦屋市 [redacted]

[redacted]

[redacted]

ご請求額： ¥1,700

クレジットカードへの請求

[redacted]

：2022年12月25日： ¥1,700

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

28-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	37																
支出年月日	2022年 12月 31日																
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費												
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費												
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																	
<p>領 収 証</p> <p>青山 正 様 No. _____</p> <p>★ 33000-</p> <p>但 年 12月 31日 上記正に領収いたしました</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>内訳</td> <td>税率</td> <td>金額(税抜・税込)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>%</td> <td>消費税額等</td> </tr> <tr> <td>収入</td> <td>税率</td> <td>金額(税抜・税込)</td> </tr> <tr> <td>印紙</td> <td>%</td> <td>消費税額等</td> </tr> </table> <p>コクヨ ウケ-1097</p>						内訳	税率	金額(税抜・税込)		%	消費税額等	収入	税率	金額(税抜・税込)	印紙	%	消費税額等
内訳	税率	金額(税抜・税込)															
	%	消費税額等															
収入	税率	金額(税抜・税込)															
印紙	%	消費税額等															
充当内容 (按分の計算方法)	HP マニ+22巻 12月 33000円 控 75% 24750円																
その他																	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	38													
支出年月日	2022年12月31日													
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費									
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費									
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)														
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>2022年12月分 芦屋市</p> <p>青山 暁様</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>銘柄</th> <th>部</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>産経新聞セット※</td> <td>1</td> <td>4,400</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td>¥4,400</td> </tr> </tbody> </table> <p>※は軽減税率対象品目</p> <p>産経新聞 芦屋専売所 〒659-0025 芦屋市浜町2-8 TEL: 0797-22-2578</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>領収証</p> <p>No. [REDACTED]</p> <p>お知らせ 領収日 2022年12月31日</p> <p>毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。</p> <p>8%対象 ¥4,400(消費税 ¥325)</p> <p>産経新聞 領収印 販売所</p> <p>FAX: 0797-22-2579</p> </div> </div>						銘柄	部	金額	産経新聞セット※	1	4,400	合計		¥4,400
銘柄	部	金額												
産経新聞セット※	1	4,400												
合計		¥4,400												
充当内容 (按分の計算方法)	新聞代 12月分 控分 100%													
その他														

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	39										
支出年月日	2022年12月31日										
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;">○調査研究費</td> <td style="border: none;">研修費</td> <td style="border: none;">広報費</td> <td style="border: none;">広聴費</td> <td style="border: none;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">会議費</td> <td style="border: none;">資料作成費</td> <td style="border: none;">資料購入費</td> <td style="border: none;">人件費</td> <td style="border: none;">事務所費</td> </tr> </table>	○調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
○調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)											
充当内容 (按分の計算方法)	積弊電話代 12月分 3,854円 按分 50% 1,927円										
そ の 他											

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

MOBILE Aプラン 5GB

12月 1日~12月31日

1,480円

5Gサービス

12月 1日~12月31日

0円

ユニバーサルサービス料

12月 1日~12月31日

2円

電話リレーサービス料

12月 1日~12月31日

0円

かけ放題 (5分/回)

12月 1日~12月31日

500円

シニア60割 (カケホ)

-500円

通話 (国内)

10月ご利用分

2,360円

SMS (国内)

10月ご利用分

12円

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	40				
支出年月日	2022年 12月 3日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)					

領 収 書

2022/12/3 No.

34 期 青山 日堯 様

¥

4,000 円*

芦高五十年史代金として領収しました。

〒659-0063

芦屋市宮川町6-3

兵庫県立芦屋高等学校同窓会

TEL 0797-31-3112

充当内容 (按分の計算方法)	書籍 芦高五十年史 揃り100%
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

芦高五十年史