

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号					
支出年月日	2020年 4月 3日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<p>2-4-3 振替 12,144 円77銭</p>					
充当内容 (按分の計算方法)	¥12,144-				
その他	印刷機リース代				

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	2
支出年月日	2020年4月9日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	$¥72,608 \times \frac{1}{2} \times 90\%$ <div style="float: right; margin-right: 50px;">¥5,445-</div>
その他	議員7ル-7°12人分の領収書

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収書



日付: 2020年4月09日

領収書番号: [REDACTED]

芦屋市議会 福井利道

ラクスル株式会社 [REDACTED]

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥72,608-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	(202004ニュース forashiya_voll) チラシ・フライヤ ー,A4,両面カラー, 光沢紙(コート),標 準: 90kg	40,000部	2020年 4月9日	¥64,627

注文内容:	商品:	¥64,627
	追加送料:	¥1,380
注文合計:		¥66,007
消費税:		¥6,601
ご請求合計金額:		¥72,608
お支払い方法:		クレジットカード

JR 芦屋南の再開発はコスト削減を！

いったん 立ち止まって考えるべき

発刊にあたって

3月芦屋市議会で、もっとも議論になったのは「JR芦屋駅南の再開発事業」についてです。私ども議員グループは、あくまでも再開発事業そのものに反対はしておりません。現状のJR芦屋駅南の整備の必要性は認識しています。

しかし、市から提出のあった予算案では、事業費が大幅に増加。今後の市の財政状況が大変厳しくなるとの認識にたっています。

これから、市民の皆さまとともに、JR芦屋駅南の再開発について、一緒に考えてまいりたいと思います。



イメージ図 芦屋市提供

芦屋市の今、そして今後の財政状況について

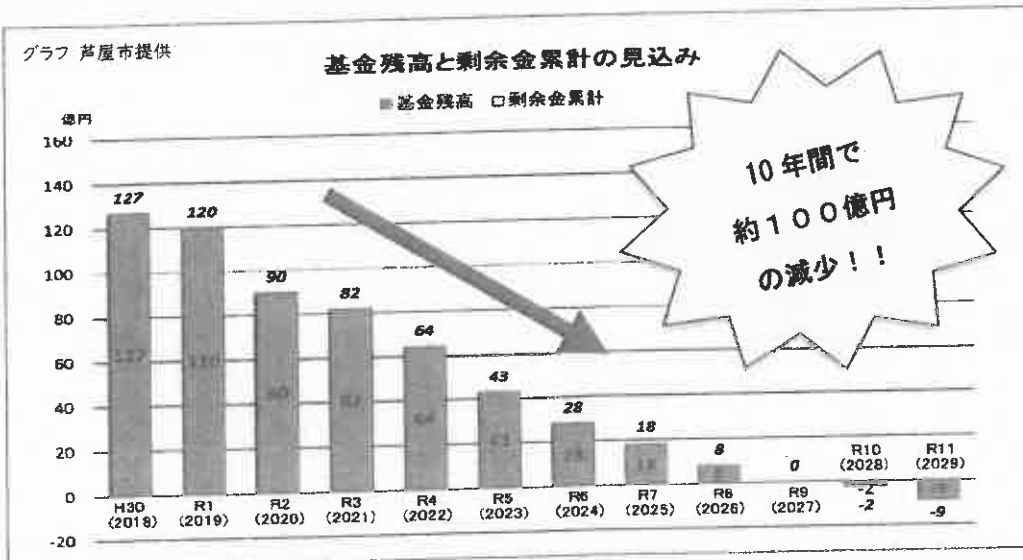
芦屋市が今年2月に出した向こう10年の財政の見通しである「長期財政収支見込み」では、本年度90億円ある市の貯金にあたる「基金」が7年後にはゼロに、9年後にはマイナス9億円となります。

あくまでも財政当局の見通しではありますが、仮にこつした厳しい状況となれば、毎年基金を取り崩して予算編成していることが常態化しているため、予算編成すらできないという異常事態に陥りかねません。

この理由として、関連事業も含めた総事業費258億円という規模は、本年度一般会計予算469億円の半分以上の規模であり、JR芦屋駅南の再開発事業が、市財政を圧迫し、基金の取り崩しに拍車をかけ、市民サービスすら今後低下、カットも免れない可能性も排除できないのです。

加えて、リーマン・ショック(2008年)の時と同様、株式売却益や配当収入といった金融所得の割合が他市

に比べ大きい特徴をもつ芦屋市の個人市民税収も今回のコロナショックの影響を受け、顕著な減収となり財政危機状態を一層加速させることも覚悟せねばなりません。このような極めて厳しい財政を巡る状況の今、大規模事業を遂行することには無理があるといえ、ここは一度立ち止まることこそが賢明な判断だと考えます。



JR 芦屋駅南の再開発 いろいろギモン??

Q1 これまで、どんな経緯があったの？

JR 芦屋駅南は狭い道路や、バスやタクシー、一般車の交錯に伴う交通問題の解決が長年の課題でしたが、阪神淡路大震災などに伴う市財政難により事業着手が延期されてきました。

2011年にまちづくりの検討が再開され、2018年に事業計画が決定。しかし今年1月、市は議会に対して、当初より何と58億円も事業費が上回ることを報告、これを受け議会は JR 芦屋駅南地区再開発事業調査特別委員会を立ち上げ、議論を深めてきました。

私たち議員グループは、3月議会で再開発事業の関連予算を大幅に削減する修正予算案を提出し、可決。これに対し、市は議決の再考を求める「再議」を請求しました。再び審議をやり直し、最終的に再開発事業特別会計予算案を否決しました。

Q2 なぜ、事業費がこんなに増えたの？

事業費が大幅に増加した要因はいくつかあげられます。

地価の上昇、資材の高騰、建設業界の週休二日制の導入による工期の延長、とりわけ用地取得にかかる地権者との「合意形成」に時間を要していることなどがあげられます。

これらの影響によって、当初の事業費130億円から188億円へと58億円も増大したことから、私たち議員グループは、今回の事業費の減額修正の提出に至りました。

Q3 議会は賛成していたのでは？

前期(2015-2019年)の議会で一度は必要と判断した再開発事業ですが、今年1月に報告された事業計画変更に伴う予算の大幅な増加、財政悪化及びコロナショックの影響だけでなく、調査特別委員会で明らかになった問題点も考慮しました。

このことから私たち議員グループは、今後の芦屋市の将来見通しを考え、事業の見直しを求めました。

これは昨年4月の選挙で市長が代わったこととは関係なく、行政を監視する議会の役割として判断したものです。

Q4 このあと再開発はどうなるの？

今後の再開発事業について、市側は、再開発事業特別会計予算案を反対多数で否決したという議会の「意思」を重く受け止めるべきと考えます。

その上で、市側からの新たな修正を加えた議案の提出を受け、その内容と事業費等を再び審議し、議会として慎重に判断してまいります。



JR 芦屋駅南のようす(2020.4.2撮影)

JR 芦屋駅南の再開発事業を考える議員グループ

【自民党】松木義昭・福井美奈子・福井利道・米田哲也・川上あさえ 【公明党】徳田直彦・帰山和也・田原俊彦 【BE ASHIYA】中島健一・青山暁・大塚のぶお 【無所属】寺前尊文 以上12名(順不同)

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	3
支出年月日	2020年 4月 9日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	ニーズFOR ASHIZYA Vol.1 印刷費 $772608 \times 按分 90\% \times 1/12 = 54414$
その他	議員カルテ12人分の領収書

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収書



日付: 2020年4月09日

領収書番号: [REDACTED]

芦屋市議会 福井利道

ラクスル株式会社 [REDACTED]

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥72,608-



但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	(202004ニュース forashiya_voll) チラシ・フライヤ ー,A4,両面カラー, 光沢紙(コート),標 準 : 90kg	40,000部	2020年 4月9日	¥64,627

注文内容:	商品:	¥64,627
	追加送料:	¥1,380
注文合計:		¥66,007
消費税:		¥6,601
ご請求合計金額:		¥72,608
お支払い方法:		クレジットカード

2-2

政務活動費支出証明書

整理番号	4
支出金額	12,340- 円
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
支出年月日	平成2021年 4月 20日
支出先	住所 東京都渋谷区南平台町16-11 氏名 富士山マガジンサービス
支出事由	月刊「学校教育相談」購入
領収書を徴することができない理由	領収書を発行していないので
<p>上記のとおり支出したことを証明する。</p> <p>平成2021年 3月 3日</p> <p>会派名 BE ASHLTA</p> <p>代表者 青嶋 </p> <p>経理責任者 中島健一 </p>	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	5
支出年月日	2020年 4月 20日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 <u>資料作成費</u> 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	プロジェクトA-1台 30,399円 按分75% 22,799円
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

注文番号 [redacted] の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年5月4日

注文日: 2020年4月19日

Amazon.co.jp 注文番号: [redacted]

ご請求額: ¥ 30,399

BE ASHIYA 様

2020年4月20日に発送済み

注文商品

1点 Anker Nebula Apollo (Android搭載モバイルプロジェクター)【200 ANSIルーメン/6Wスピーカー/最大100インチ投影可能/最大4時間再生】

販売: AnkerDirect (出品者のプロフィール)

価格

¥

31,999

コンディション: 新品

Anker製品はAnkerDirectのみが正規販売店です。それ以外でご購入の場合、18ヶ月保証の対象外となりますのでご注意ください。

お届け先住所:

青山 様

兵庫県 芦屋市

配送方法:

お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

[redacted] | カード番号の一部: [redacted]

商品の小計: ¥ 31,999

配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 31,999

割引: -¥ 1,600

ご請求額: ¥ 30,399

請求先住所:

青山 様

兵庫県 芦屋市

クレジットカードへの請求

[redacted] (下4けたが [redacted]): 2020年4月20日: ¥ 30,399

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

5-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	6
支出年月日	2020年 4月 22日
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 <u>資料作成費</u> 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	プロジェクター用 3脚 931円 按分75% 698円
そ の 他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

注文番号 [redacted] の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2020年5月4日

注文日: 2020年4月21日

Amazon.co.jp 注文番号: [redacted]

ご請求額: ¥ 931

BE ASHIYA 様

2020年4月22日に発送済み

注文商品

1点 AllBright フレキシブル三脚 カメラ三脚 ミニ三脚 三脚 カメラ スマホ 卓上 撮影 固定 自撮りく
ねくね

価格
¥
980

販売: All Bright (出品者のプロフィール)

コンディション: 新品

【新品・未使用】【Amazon専用在庫】【クレジット・コンビニ支払い・代引き決済可能】【お急ぎ便利用可能】【ギフト包装・ギフトメッセージ対応】【Amazon配送センターより直接配送】【返品・注文キャンセル30日間完全保証】

お届け先住所:

青山町

兵庫県 芦屋市

配送方法:

お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

[redacted] | カード番号の一部: [redacted]

商品の小計: ¥ 980
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:

青山町

兵庫県 芦屋市

注文合計: ¥ 980
割引: -¥ 49

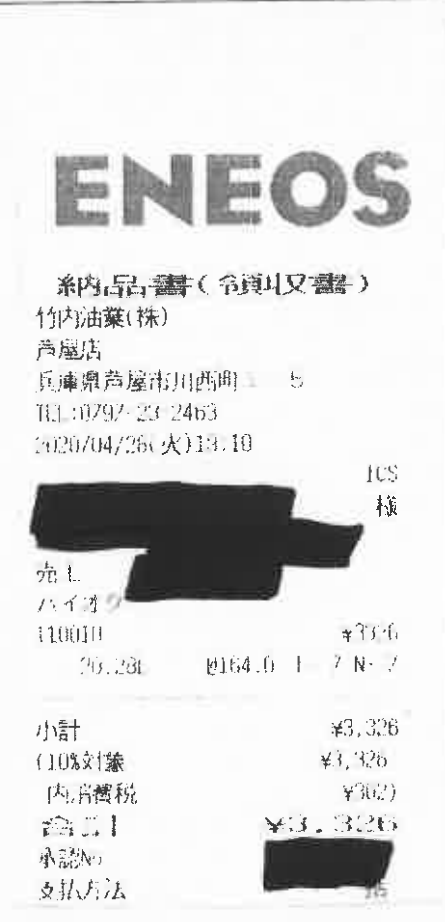
ご請求額: ¥ 931

クレジットカードへの請求

[redacted] (下4けたが [redacted]): 2020年4月22日: ¥ 931

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	7										
支出年月日	2020年 4月 28日										
項目 (該当項目に0をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">調査研究費</td> <td>研修費</td> <td>広報費</td> <td>広聴費</td> <td>要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											
											
充当内容 (按分の計算方法)	ガソリン代 3,326円 按分50% 1,663円										
その他	残. 3,337										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	8
支出年月日	2020 年 4 月 29 日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<p>2-4-29 振込 ¥20,000- [REDACTED]</p> <p>2-4-29 振替 ¥220 振込手数料</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	$¥20,220- \times 90\% \qquad \qquad \qquad ¥18,198-$
そ の 他	HPメンテナンス

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	9									
支出年月日	2020年 4月 30日									
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費									
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)										
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>2020年04月分 芦屋市</p> <p>中島 健一様</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>銘柄</th> <th>部</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>産経新聞セット※</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">4,037</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">合 計</td> <td style="text-align: right;">¥4,037</td> </tr> </tbody> </table> <p>※は軽減税率対象品目</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>領収証</p> <p>No. [REDACTED]</p> <p>お知らせ 領収日 2年4月30日</p> <p>毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。</p> <p>8%対象 ¥4,037(消費税 ¥299)</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: left;"> <p>産経新聞 芦屋専売所</p> <p>〒659-0025 芦屋市浜町2-8 TEL: 0797-22-2578</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>FAX: 0797-22-2579</p> </div> <div style="text-align: right;"> </div> </div>		銘柄	部	金額	産経新聞セット※	1	4,037	合 計		¥4,037
銘柄	部	金額								
産経新聞セット※	1	4,037								
合 計		¥4,037								
充当内容 (按分の計算方法)	¥4,037-									
その他										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	10
支出年月日	2020年 4月30日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 <u>広聴費</u> 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 12,000- (モ=7-疊)
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領 収 証

BE ASHIYA 様

2020年 4月 30日

★ 4,000-

但 モ=7-巻として 4月分

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



NK-1015RS

領 収 証

BE ASHIYA 様

2020年 4月 30日

★ 4,000-

但 モ=7-巻として 4月分

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



NK-1015RS

領 収 証

BE ASHIYA 様

2020年 4月 30日

★ 4,000-

但 モ=7-巻として 4月分

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



NK-1015RS

10-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	11
支出年月日	2020年4月30日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
	領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)
充当内容 (按分の計算方法)	¥1,045-
その他	HP維持費

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

請求明細

中島 健一 (ID: [REDACTED]) さんログイン中

お客様情報一覧 > 請求明細

印刷する

2020年4月度 請求明細

2020年4月度ご利用料金 **1,045円**

- ※ ご利用料金は、消費税課税前の各サービス料金を合計したものに消費税を加算し、小数点以下の金額を切り捨てた料金となります。
- ※ ご利用料金は、ご利用の翌月5日~7日頃に確定します。
前日までの利用状況

ご利用料金明細

サービス名	利用回数	料金
手軽5コース	1	950円
ご利用料金 小計 ()		950円

[キャンペーンなど割引の明細](#)

サービス名	料金
[REDACTED] @nifty使用権 (使用権・割引の明細)	0円
[REDACTED] @nifty使用権前月繰越分	0円
[REDACTED] @nifty使用権 合計 ()	0円

@nifty使用権差し引き金額 (: +) **950円**
 消費税 **95円**

[消費税の計算方法について](#)

2020年4月度ご利用料金 **1,045円**

[REDACTED] @nifty使用権翌月繰越分 0円

- ※ [REDACTED] : 1カ月遅れて請求が発生するサービス
- ※ [REDACTED] : 使用権の差し引き対象外のサービス
- ※ ■ : 富士通クラウドテクノロジーズ (株) のサービスは、ご請求内訳先頭に■を表記しており、請求はニフティ (株) にて行っております。
- ※ ご利用料金が0円の子IDは表示されません。
- ※ 消費税はID毎に計算しているため「税込ご利用料金」に誤差が生じる場合があります。
- ※ 毎月のお支払い状況については「支払い明細」をご確認ください。
[支払い明細](#)

メニュー

お客様情報一覧トップ

ご請求金額の確認

適用予定キャンペーン

各種の手続き

パスワードの変更

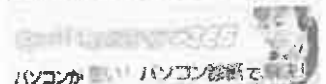
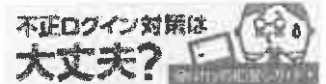
登録氏名の変更

住所・電話番号の変更

生年月日・性別の変更

勤務先情報の変更

メールサービスの設定



2021年 3月度 (今月)

表示

11-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	12																														
支出年月日	2020年 4月 30日																														
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																														
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																															
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">領 収 証 BE ASHIYA 青山さとし 様 No. _____</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">金額</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center; font-size: 1.5em;">¥</td> <td style="text-align: center; font-size: 1.5em;">3</td> <td style="text-align: center; font-size: 1.5em;">3</td> <td style="text-align: center; font-size: 1.5em;">0</td> <td style="text-align: center; font-size: 1.5em;">0</td> <td style="text-align: center; font-size: 1.5em;">0</td> <td style="text-align: center; font-size: 1.5em;">0</td> <td style="text-align: center; font-size: 1.5em;">0</td> <td style="text-align: center; font-size: 1.5em;">0</td> </tr> </table> </div> <p style="margin: 5px 0;">但 ホームページメンテナンス費として</p> <p style="margin: 5px 0;">2020年 4月 30日 上記正に領収いたしました</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <table style="width: 40%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">内 訳</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">税抜金額</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">¥30000</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">消費税額(0%)</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">¥3000</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">税抜金額</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">消費税額(%)</td> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;"></td> </tr> </table> <div style="width: 55%; padding-left: 10px;"> <p style="font-weight: bold; font-size: 1.1em;">tida design works</p> <p style="font-size: 0.8em;">ティダデザインワークス</p> <p style="font-size: 0.8em;">〒5562-0003 大阪府箕面市西本路1-7-22-1</p> <p style="font-size: 0.8em;">TEL/072-721-0380 FAX/072-721-0380</p> <p style="font-size: 0.8em;">http://tida.or.jp E-mail/sayo@tida.or.jp</p> <p style="font-size: 0.8em;">登録番号</p> </div> </div>		金額											¥	3	3	0	0	0	0	0	0	内 訳		税抜金額	¥30000	消費税額(0%)	¥3000	税抜金額		消費税額(%)	
金額																															
	¥	3	3	0	0	0	0	0	0																						
内 訳																															
税抜金額	¥30000																														
消費税額(0%)	¥3000																														
税抜金額																															
消費税額(%)																															
充当内容 (按分の計算方法)	HPメンテナンス費 4月分 33,000円 按分75% 24,750円																														
その他																															

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。