

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	1				
支出年月日	2021年 4月 2日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					

領収証		入金先 RE ASHITA 株式会社	様		No. D [REDACTED]
金額		1 / 3 3 /		お支払の内訳	
		(内消費税 ¥)		現金	1054
但し、1 / 3 3 / 6 2 / 3 5 0 P 9 6 6 6 として				カード	
入金日	2021年 4月 2日	上記正に領収いたしました。		電子マネー	
内訳	10%対象 ¥ 1033 /	(内消費税 ¥)		デビット	
	8%対象 ¥	(内消費税 ¥)		商品券	
	非課税他 ¥			ポイント	217
受注日	2021年 4月 2日	群馬県高崎市栄町1-1		振替印	
伝票番号	[REDACTED]	株式会社ヤマタ		[REDACTED]	
* (注) 本紙に社印及び取替者印の無いもの又は金額を訂正したものは無効です。					

充当内容 (按分の計算方法)	資料作成に必要な消耗品代(インク) 按分50% $1,331 \times 50\% = 665円$
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出して

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	2
支出年月日	2021年 × 月 12日
項目 <small>(該当項目に0をつけてください)</small>	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。）	
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	ニュースレター（市議会報告）#8 印刷代 按分50% (6873 + 17621 + 12712 + 6159 + 6873) × 50% = 25,124円
その他	

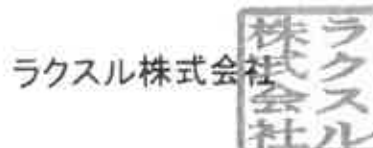
- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出して

領収書



日付: 2021年4月12日
領収書番号: [REDACTED]

BE ASHIYA 大塚のぶ
お 様



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥6,873-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	(ニュースレター # 8 表面 PDF) チラシ・フライ ヤー、A4、両面カラー、 光沢紙(コート)、標 準、90kg	3,000部	2021年 4月12日	¥6,248

注文内容	商品	¥6,248
注文合計		¥6,248
消費税		¥625
ご請求合計金額		¥6,873

お支払い方法: クレジットカード

2-2

領収書



日付 2021年4月12日
領収書番号 [REDACTED]

BE ASHIYA 大塚のぶ
お 様

株式会社ラクスル
ラクスル株式会社

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥17,631-

但し、商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	チラシ・フライ ヤー、A4、両面カラー、 光沢紙(コート)、標 準:90kg	9,500部	2021年 4月12日	¥16,028
注文内容:	商品:			¥16,028
注文合計:				¥16,028
消費税:				¥1,603
ご請求合計金額				¥17,631
お支払い方法:				クレジットカード

2-3

領収書



日付: 2021年4月12日
領収書番号 [REDACTED]

BE ASHIYA 大塚のぶ
お 様

株式会社ラクスル
ラクスル株式会社

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥12,713-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	チラシ・フライ ヤー, A4, 両面カラー, 光沢紙(コート), 標 準: 90kg	6,500部	2021年 4月12日	¥11,557
注文内容:	商品:			¥11,557
注文合計:				¥11,557
消費税:				¥1,156
ご請求合計金額				¥12,713
お支払い方法				クレジットカード

2-4

領収書



日付: 2021年4月12日
領収書番号: [REDACTED]

BE ASHIYA 大塚のぶ
お 様

株式会社
ラクスル
株式会社

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥6,159-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	チラシ・フライ ヤー、A4,両面カラー、 光沢紙(コート)、標 準、90kg.	2,500部	2021年 4月12日	¥5,599

注文内容:	商品:	¥5,599
注文合計:		¥5,599
消費税:		¥560
ご請求合計金額		¥6,159

お支払い方法: クレジットカード

2-5

領収書



日付: 2021年4月12日
領収書番号: [REDACTED]

BE ASHIYA 大塚のぶ
お 様



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥6,873-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	チラシ・フライ ヤー、A4、両面カラー、 光沢紙(コート)、標 準、90kg	3,000部	2021年 4月12日	¥6,248
注文内容:	商品:			¥6,248
注文合計:				¥6,248
消費税:				¥625
ご請求合計金額:				¥6,873
お支払い方法:				クレジットカード

2-6



大塚のぶお の 芦屋市議会報告 # 8

元 朝日放送アナウンサー 2021 4/18

2019年4月の市議会議員選挙から2年となります。多くの市民の方々からお力を得て議会に送っていただきました！ この間、特に本会議場で行われた6回の「一般質問」において主に以下のことを質問、提案、時に追及し、一定の成果を得ることができました。

大塚市議の「一般質問」 (令和元年7月～2年12月までの間)

質問、提案内容	「 」内は市長の答弁、→はその後の動き
高給与といわれ、国・県も廃止済みの市職員の持ち家「住居手当」を廃止すべきではないか R元年7月	「見直しに向けて協議していく」 →三段階で減額していく条例改正案が成立
JR 芦屋駅南の再開発事業の事業費膨張に伴い、その削減と上限枠の設定を求めたい 同年12月	「誠意をもって対応することこそが上限枠を設けることにつながる」 →議会が駅南の再開発調査特別委を設置 大塚市議も委員として事業費等問題点を指摘
市幹部(当時 都市建設部 技師57歳)の複数の部下に対するパワーハラスメント疑惑を追及 R2年6月 *この疑惑追及の翌日の神戸新聞朝刊見出し 同年6月17日 芦屋市幹部パワハラか 職員証言、心身に不調も	「個別の案件には答えられない」と答弁したが →市が調査委員会を急ぎ設け、パワハラと認定 停職一か月 幹部のパワハラはH29年度から →同時に実施された全職員への緊急実態調査で、6人に1人がパワハラを含むハラスメントを受けたとの衝撃的な結果が明らかに
令和3年度から始まる新行革の目玉、公共施設統廃合対象の第一号「春日集会所」は存続させるべき R2年12月	「住民に丁寧な説明をしていく」 →議会で、存続を求める住民の声を十分に反映することを求める請願を採択 →大塚市議も紹介議員として意見を述べる
近隣自治体で50%近い職員の市内居住率だが、芦屋市は19%と極端に低い。厳しい財政に鑑み、税収増を目指し居住促進させるべき 同年12月	「税収面でのメリットは認識している」と 答えるもののそれ以上の答弁なし

大塚のぶお プロフィール

2-7

現在 JR 芦屋駅南地区再開発事業調査特別委員会 委員

【略歴】フルブライト奨学生で米国加州立大に留学 (ジャーナリスト・プログラム)

『サンデープロジェクト』田原総一朗コーナー担当ディレクター

朝日放送 広報部長 / 報道局 ゼネラルプロデューサー

BPO 放送倫理番組向上機構 放送人権委員会 調査役



昨年12月議会「一般質問」トピックス “春日集会所の統廃合” を考える！

芦屋市は5年を一つの期間としてこれまで行財政改革を行なってきましたが、新しい行革を1年前倒して令和3年度から実施するとの計画を、議会に示してきました。しかし、その目玉というのは公共施設の統廃合なのです。現在、市内には条例に基づき、13の集会所があり、指定管理者制度で管理されています。春日町にある春日集会所を打出教育文化センター(打出小槌町)に統合しようという計画が昨年急遽、住民に示されたのです。しかし、唐突ともいえる市の計画に地元住民の方々は困惑し、反発しました。



本来、行革とは、市民サービスを向上させるための手段であり、市自ら身を切る改革をし、その上で市民にお願いするというのが定石だと思います。しかし、高止まりしている職員給与等にはメスを入れることなく、かけがえのない市民サービスのまさに拠点であり、同時に、災害時避難場所としても平成7年の大震災の時も住民たちのいわば命を守る拠り所となった、その春日集会所をなぜ、統廃合対象の第一号にしたのか、市の判断は、まったく理解に苦しむところです。(左写真 春日集会所外観「統廃合に反対」とののぼりが立つ)

大塚のぶお の 問わず語れば・・・

当選から2年。今、市政を俯瞰して見ると、大きな停滞をきたしている、それが実感です。再開発事業は平成30年に事業計画決定して3年の歳月が流れたものの、厳しい財政状況を踏まえた議会からの指摘に端を発する事業費膨張の問題を未だ解決できていない。西宮市とのゴミ処理の広域化協議も両市で4年間も検討会議を行なうも決裂に終わってしまう。そして、今また新行革の目玉ともいえる公共施設の統廃合問題は市民の強い反対で大きな「躓(つまず)き」をみせています。

いったい、これらは偶然のことなのでしょうか？

特に再開発事業と公共施設の統廃合にみられる「綻(ほころ)び」は市民の声に耳を傾けてこなかったツケが一気に噴出したものと考えます。今の再開発プランも行政が早くから決め打ちし、また公共施設の統廃合も行政が主導的にプランを作ってそれをあたかも「これでどうや！」といわんばかりに提示して、市民の反発をかっていているのです。いずれも市民意見の反映が極めて希薄だと思います。

成熟した今のような時代にこそ、多様な人々の声にじっくりと耳を傾け、そこから最適解を見出すべく集約していく。そうしたまっとうな行政としての作法や営みというものが今の芦屋市には決定的に欠落しているのではないか。そのように思うわけです。 2-8

芦屋在住 30 年余り！ 大原町に事務所、東芦屋町に在住

お問い合わせ、ご相談は →大塚携帯 090-1674-7747 メールアド nobufr30@outlook.jp

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	3
支出年月日	2021年 4月 12日
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。）	
充当内容 (按分の計算方法)	ニュースレター（市議会報告）#8 印刷代 按分50% (5,402 + 4,699) × 50% = 5,050円
その他	2021年4月12日添付資料に同じ

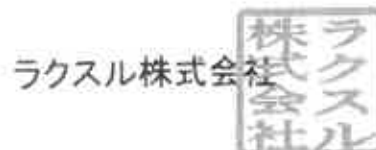
- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出して

領収書



日付: 2021年4月13日
領収書番号: [REDACTED]

BE ASHIYA 大塚のぶ
お客様



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥5,402-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	チラシ・フライヤー、A4、両面カラー、光沢紙(コート)、標準、90kg	2,000部	2021年4月13日	¥4,911
注文内容	商品:			¥4,911
注文合計				¥4,911
消費税				¥491
ご請求合計金額				¥5,402
お支払い方法				クレジットカード

3-2

領収書



日付: 2021年4月13日
領収書番号: [REDACTED]

BE ASHIYA 大塚のぶ
お 様

ラクスル株式会社



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥4,699-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	チラシ・フライ ヤー、A4、両面カラー、 光沢紙(コート)、標 準、90kg	1,500部	2021年 4月13日	¥4,272

注文内容:	商品:	¥4,272
注文合計:		¥4,272
消費税:		¥427
ご請求合計金額:		¥4,699
お支払い方法:		クレジットカード

3-3

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	4
支出年月日	2021年 4月 17日
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費
	会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	ニエスFLX ASHLYA(録音グループウェア) Ver.5 印刷代 按分 90% $179,885 \div 12 \times 90\% = 13,491$ 円
その他	原本なくコピー添付

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収書



日付: 2021年4月17日

領収書番号: [REDACTED]

芦屋市議会 福井利道 御中

ラクスル株式会社 

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F

tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥179,885-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	(JR芦屋駅南の再開発を考える 議員グループニュース) チラシ・フライヤー、A3、両面カ ラー、光沢紙(コート)、標準: 90kg、折り加工: 2つ折り(セン ター折り)	45,000部	2021年 4月17日	¥170,749

注文内容:	商品:	¥170,749
注文合計:		¥170,749
キャンペーン値引き:		¥-7,217
消費税:		¥16,353
ご請求合計金額:		¥179,885

お支払い方法: クレジットカード

「JR 芦屋駅再開発ビル」案 減額修正案を可決！ 市のビルを中心とした計画からの軌道修正に注目！

事実上 4 度目の予算否決

JR 芦屋駅南の再開発をめぐる、事業費の膨張とそれに伴う厳しい市財政への圧迫をすることによる市民サービスの低下を懸念し、昨年 3 月、4 月、12 月と再開発関連予算を私たちは、三たび否決してきました。そして今回、市は、昨年度 3 月とほぼ同額の 30 億 2200 万円を計上した3つの関連予算案を 3 月議会に提出しましたが、議会は、私たち議員多数派によって提案された減額修正案 15 億 4,700 万円を可決したものです。すなわち、これで事実上 4 度目の市の予算の否決となります。

この修正案は、再開発ビル建設のための用地取得費や移転のための補償費などを市の原案から削除した内容で、昨年 12 月の議会で議員提案していったんは可決した街路事業を軸にした修正案を含め再考を求めたものです。

修正案をめぐる討論

修正案をめぐるっては、「再開発事業を行えば街はきれいになるかもしれない。だが、それも財政の裏付けがあってこそ。200 億円近い事業費に見合ったコストパフォーマンスがあるのか?」「再開発事業で公共施設を増やそうとしながら、一方で春日集会所のように既存の施設を切り捨てるというやり方はまさにブレーキを踏みながらアクセルをふかしている状態だが、これでよいのか?」という声がある一方で、「もし街路事業に変更するにしても、一からの話し合いとなり時間もかかることになる」などの意見がだされました。



JR 芦屋駅南のようす(2021.3.31撮影)

採決の結果、修正案は賛成多数（賛成 11、反対 9 議長を除く）で可決しました。

市は昨年、議会の指摘を受けて、12 月に事業費 34 億円余りを圧縮した関連予算を提出した経緯があります。しかし、市民サービスに資する部分での削減が主で、億ションの入る再開発ビル部分へのメスがわずかにとどまっています。「再開発ビル、ロータリーありき」にこだわったもので反対し、駅南の交通課題を解決し、身の丈にあった街路事業を軸にした修正案を提案しましたが、再議により無効となり、振り出しに戻っていました。

4-3

今後の行方は?

今回の議決を受けた行政の判断をしっかりと見極める必要があると考えています。今後右肩上がりの経済成長を前提とした街づくりは、本市の将来に大きな禍根を残すことにつながりかねません。

私たちは市民の皆様とともに持続可能な芦屋市として生き残るため、アフターコロナも視野に入れた街づくりを考えてまいります。

JR 芦屋駅南の再開発

Q1 市が進めている再開発事業案のどこが問題なの？

問題点は、大きく4つあります。

① 事業費の膨張

市が2018年に示した当初の事業費は130億円でしたが、昨年1月に議会に示した事業費は188億円にまで増大。議会がコスト削減を求め、市は166億5000万円にまで縮減しましたが、さらなるコスト削減、事業見直しは必須です。

② 財政悪化や市民サービス低下懸念

昨年、市が示した財政見直しによると、市の貯金にあたる基金90億円が2027年にゼロになるとしました。今年になり、市は基金が50億円になるとの見直しを示しましたが、職員の人件費削減に手を付けず、市有地売却などに依存したもので、計画通りに推移するかは不透明です。また、市は再開発ビルに公益施設を設けるとする一方、市民活動の拠点である春日集会所の統廃合を掲げました。市民サービスをないがしろにしながらも再開発に邁進する姿勢では、市民の理解を得ることはできないと考えます。

③ 人口減・コロナ禍の社会変化への対応

市の人口は、2025年まで増加するはずでしたが、想定より10年も早く2015年の約9万5000人をピークに減少。2033年には、9万人を下回り、2063年には、6万5000人を割り込むなど加速度的に減少する見込みです。さらに、コロナ禍を契機に、在宅勤務は定着し、駅利用者は確実に減少。巨費を投じた従来型の駅前再開発の意義は薄れるでしょう。何よりも将来世代にツケを残さないことが肝要です。

④ 地権者の合意形成が取れていない

市は地権者に対して再開発ビルへの入居を条件に自己所有地を市に売却するよう求めています。市の一方的な進め方に反発し、少なくない地権者が反対しています。それでも市が再開発事業を進めたいのであれば、土地の強制買収に踏み切るしかありませんが、実現は極めて困難です。

Q2 議会の多数派が提案している「街路事業」って何ですか？

道路を拡幅することで、バスや一般車の駐停車スペースを確保するとともにバリアフリーにも配慮した歩道も整備する事業です。

JR芦屋駅南地区は狭い道路やバス、タクシー、一般車両の交錯に伴う交通問題の解決が課題でしたが、街路事業を採択すれば、現状よりもスムーズで安全な車両走行が可能となり、街路事業の総事業費は市街地再開発事業の約半分となる80~90億円と見込まれ、福祉や教育など市民サービスに振り分ける財政的余力が生まれます。

4-4

私たちは身の丈にあった交通課題の解決につなげるためには、再開発ビルをつくらない街路事業を選択肢のひとつとして考えています。



芦屋市役所

さまざまなギモン??

Q3 市の再開発事業に関する広報に問題があったと聞きますが？

市は2月後半の2週間にわたってJCOMによる放送の広報番組(あしやトライアングル)や広報あしや3月号で再開発特集を組みましたが、いずれも市側の主観的かつ一方的な情報発信となっていたこと、しかもそれが税金を投じて行われていたことが中立・公正を旨とする行政の発信する広報のあり方として大きな問題と捉えています。

何よりも、議会がこの再開発の予算を昨年3月から12月まで3度も否決して、財源の裏付けがない中での事業について「今再開発が、進められています!」という事実誤認ともいえるアナウンスを番組内で行なうことは市民をミスリードするもので看過できないと考え、特に広報番組について、私たち議員グループは、放映中止を申し入れました。

市の広報には、一定のルールが必要

一連の広報の中では、これまで反対してきた具体的な理由が欠如しています。膨大な事業費が市の財政に与える影響が大きく、他の市民サービスも低下させる可能性があるなどの指摘を行ってきました。こうした重要な情報がないことは、議会が反対のための反対をしている、としか市民には映らないのではないかと危惧するものであり、公平性を担保した広報とは到底いえません。

Ashiya

街路事業を
主軸に再検討すべし
JR東武駅南
まわり、

議論が二分され、議会で否決されている事案については、今後、広報による特集などでは、扱わないとする一定のルールを作ることが今回の広報問題の教訓といえます。

Q4 議会の役割とは何ですか？



市長・議員ともに直接選挙で選ばれた市民の代表ではありますが、市長が行政を行う執行機関に対し、議会は、日本国憲法の定める議決機関であり行政機能をチェックする機関です。

4-5

議会は政策立案の役割があるものの、予算提案権を持たず事業の提案ができないため、市長からの提案された議案を慎重に審議し、議決します。つまり、市長・行政が暴走した際に、市民に代わりストップをかける事が役割の一つとなります。

市長は、行政を進めるにあたり、議会の議決を市民の声と重く受けとめ、意を用いる必要があります。一方で、議会は、全市民のために公正・公平で効率的な行政が行われるよう、行政の監視機能を高める取り組みが求められています。

コロナ禍、景気低迷 … 全国で相次ぐ再開発計画見直し

地域経済の起爆剤として全国各地で計画された駅前再開発ですが、再考が迫られているのは芦屋市だけではありません。コロナ禍、人口減少、景気低迷による収収減など要因はさまざまですが、従来型の再開発計画が大きな岐路を迎えているのは紛れもない事実。再開発計画の見直しをめぐる現状を各地の事例から考察します。

◇相次ぐ再開発ビル建設延期

JR 三ノ宮駅では駅直結のビル建て替えが停滞しています。完成予定だった 2023 年からは遅れる見通して、明確な道筋は見いだせないままです。コロナ禍で需要見通しが立たないなか「ゼロから検証する」(JR 西日本)として、収益性を慎重に見極める方針を示しています。

名古屋でも計画見直しといった事態が起きています。名古屋鉄道(名鉄)名古屋駅周辺ではビル6棟を取り壊して、地上30階の高層ビルを建設する計画が持ち上がっていましたが、「アフターコロナの需要変化を見極める」として、計画凍結。地権者からは「都市計画を見直すべき」との声も上がっています。

また、北陸新幹線延伸への期待が高まる福井市の JR 福井駅前でも再開発ビル建設の見通しに不透明感が漂っています。コロナ禍によって需

要予測が立たないことや関係者との調整に時間がかかったからとされていますが、再開発に伴うにぎわいの創出にさまざまな意見が噴出しています。

人口7万人規模の自治体でも駅前整備計画の見直しが迫られています。愛知県碧南(へきな)市ではコロナ禍による収収減と歳出削減策として、名鉄碧南駅前の再整備計画の見直し検討が始まっています。

◇巨額赤字で市民に大きなツケ

JR 芦屋駅南地区と同じ仕組みで再開発が進められたのが JR 新長田駅南地区最開発事業です。阪神・淡路大震災で被災した土地や建物を神戸市が買い取り、再開発ビルを建設。その後、住民や商店主に対して売り戻して、ビルに入居してもらった。神戸市は用地を高値で取得しましたが、その後の地価下落によって想定した売却益は出ず、326 億円もの巨額赤字を抱えました。結果として市民に大きなツケが残りました。

4-6

全国を見渡すと駅前再開発だけではなく、公共事業全般の見直しはかなりの数に上ります。

コロナ禍をはじめ、不確定な要素をはらんだ時代の変わり目だからこそ、抜本的な計画変更や見直しをベースに再考することが必要です。

JR 芦屋駅南の再開発事業を考える議員グループ

【自民党】松木義昭・福井美奈子・福井利道・米田哲也・川上あさえ 【公明党】徳田直彦・帰山和也・田原俊彦 【BE ASHIYA】中島健一・青山暁・大塚のぶお 【無所属】寺前尊文 以上12名(順不同)

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	5				
支出年月日	2021年 4月 17日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 (按分の計算方法)	179,885 ÷ 12人 × 90%		¥13,491-		
その他	議員11人-7012人の領収書				

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収書



日付: 2021年4月17日

領収書番号: [REDACTED]

芦屋市議会 福井利道 御中



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥179,885-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	(JR芦屋駅南の再開発を考える 議員グループニュース) チラシ・フライヤー、A3,両面カ ラー,光沢紙(コート),標準: 90kg,折り加工:2つ折り(セン ター折り)	45,000部	2021年 4月17日	¥170,749
注文内容:	商品:			¥170,749
注文合計:				¥170,749
キャンペーン値引き:				¥-7,217
消費税:				¥16,353
ご請求合計金額:				¥179,885
お支払い方法:				クレジットカード

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	6
支出年月日	2021年4月17日
項目 <small>(該当項目に〇をつけてください)</small>	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	⇒ Z FOR ASHITA Vol.4 印刷費 179885円 × 1/12名 控9% 13491円
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収書



日付: 2021年4月17日

領収書番号: [REDACTED]

芦屋市議会 福井利道 御中

株式会社
ラクスル

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥179,885-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	(JR芦屋駅南の再開発を考える 議員グループニュース) チラシ・フライヤー, A3, 両面カ ラー, 光沢紙(コート), 標準; 90kg, 折り加工: 2つ折り(セン ター折り)	45,000部	2021年 4月17日	¥170,749
注文内容:	商品:			¥170,749
注文合計:				¥170,749
キャンペーン値引き:				¥-7,217
消費税:				¥16,353
ご請求合計金額:				¥179,885
お支払い方法:				クレジットカード

6-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	7
支出年月日	2021年 4月 17日
項目 <small>(該当項目に〇をつけてください)</small>	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>領 収 証</p> <p>BEASHIYA</p> <p>大塚のぶお様</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>No. _____</p> <p>2021年4月17日</p> </div> </div> <p style="text-align: center; margin: 10px 0;">* 20,790-</p> <p style="text-align: center; margin: 10px 0;">①折込代金 4,950円</p> <p style="text-align: center; margin: 10px 0;">上記正に領収いたしました</p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <p>読売センター打出</p> <p>代表 一瀬 匠</p> <p>〒659-0024 芦屋市南宮町2-7</p> <p>☎ (0797)32-1054</p> <p>FAX (0797)38-1714</p> </div>	
内 訳	
税抜金額	
消費税額等(%)	
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	ニュースレター(市議会報告) #5 新聞折込料 按分50% (20,790 + 4,950) × 50% = 12,870円
その他	4/12 添付資料に同じ

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

領 収 証
BE ASHIYA
大塚のふお様 令和3年4月17日

★ ￥4950.-
4月17日折込取付代金として
上記正に領収いたしました。

月 日
見当金
前金
月 日
枚数
前金

〒659-0033 芦屋市高浜町7-2-108
神戸新聞 芦屋浜専売所
TEL (0797) 34-0700
FAX (0797) 22-7101

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	8								
支出年月日	2021年 4月 19日								
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費								
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)									
<p>年 月分 領収証 読者No.</p> <p style="font-size: 1.2em;">BE ASHIYA 大塚のぶお様</p> <table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="font-size: 0.8em;">品名</th> <th style="font-size: 0.8em;">部数</th> <th style="font-size: 0.8em;">金額</th> <th style="font-size: 0.8em;">合計金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4/8(日)朝刊#12 A4.2600</td> <td></td> <td>¥7800 780</td> <td>¥8,580.-</td> </tr> </tbody> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 45%;"> <p style="font-size: 0.8em;">〒650-0068 兵庫県芦屋市粟平町6-17 ニュースサービス日経 芦屋 〒110 川村</p> <p style="font-size: 0.8em;">☎ 0120-57-4948 ☎ 0797-31-4947 *お気付きの点が御座りましたら 上記までご連絡下さい</p> </div> <div style="width: 45%; font-size: 0.8em;"> <p>毎度ご愛読有難うございます。 上記金額正に領収いたしました。 (価格には消費税が含まれておりません。)</p> </div> </div>		品名	部数	金額	合計金額	4/8(日)朝刊#12 A4.2600		¥7800 780	¥8,580.-
品名	部数	金額	合計金額						
4/8(日)朝刊#12 A4.2600		¥7800 780	¥8,580.-						
充当内容 (按分の計算方法)	ニュースレター(予議会報告) #5 新聞折込料 按分50% 8,580 × 50% = 4,290円								
その他	4/12 添付漢科に同じ								

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	9
支出年月日	2021年 4月 19日
項目 <small>(該当項目に〇をつけてください)</small>	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<p>領 収 証</p> <p style="font-size: 1.2em;">RE ASHITA 吉盛ゆみ 様 No. _____</p> <p style="font-size: 1.5em; font-weight: bold;">* ￥31,020 -</p> <p>新聞折込料</p> <p>2021年 4月 19日 上記正に領収いたしました</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100px; text-align: center;"> 収 入 印 紙 </div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 150px;"> 代表者名 </div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 150px;"> 所管税番号(号) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 200px;"> <p style="font-weight: bold; font-size: 1.2em;">ASA</p> <p>朝日新聞サービスアンカー ASA 芦屋西 〒659-0075 芦屋市津知町8-1 TEL.0797-22-4265 FAX.0797-22-6989</p> </div> </div> <p style="text-align: right; font-weight: bold; margin-top: 20px;">31,020円 金額確認済</p>	
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	ニュースレター(市議会報告) # 8 新聞折込料 按分 50% (31,020 + 5,874 + 2,755) × 50% = 22,324円
その他	1/2 添付資料に同じ

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

領 収 証

BE ASHIYA 大塚のぶお様 No. _____

★ ￥5,874-

内 訳	
所 収	
金額	✓
千 円	✓
消費税(10%)	
消費税(6%)	
消費税(5%)	

世 4/18 枚数 2350枚
2021年4月19日 上記に領収いたしました
登録番号



5,874円 金額確認済

領 収 証

BE ASHIYA
大塚のぶお様 2021年4月19日

★ ￥9,755-

世 A4用紙4ラン 2350枚 (4/18用紙) 代金と
上記正に領収いたしました

内 訳	
千 円	
10	
百 円	
8	

毎日新聞 芦屋販売所
〒459-0316
芦屋市龍王塚町14-19
TEL0797-25-1361
FAX0797-25-1362
登録番号

9-2

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	10				
支出年月日	2021年 4月 24日				
項 目 <small>(該当項目に0をつけてください)</small>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)					
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	緊急時用電費 29,800円		按分75%	22,350円	
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

このページを印刷してご利用ください。

BE ASHIYA 様

発行日: 2021年4月28日

注文日: 2021年4月24日

Amazon.co.jp 注文番号: [REDACTED]

ご請求額: ¥ 29,800

2021年4月25日に発送済み

注文商品

1点 Anker PowerHouse II 400 (ポータブル電源 108,000mAh / 389Wh)【純正弦波 AC300W / PD 対応 60W入出力 / PowerIQ 3.0 (Gen2)搭載 / ◇PSE技術基準適合】キャンプ アウトドア 車中泊 緊急 / 非常用電源
販売: AnkerDirect (出品者のプロフィール)

価格
¥
29,800

コンディション: 新品

Amazonでは、AnkerDirectのみがAnkerグループ製品の正規販売店です。それ以外でご購入の場合は、18ヶ月保証の対象外となりますのでご注意ください。また、Anker会員限定で最大24ヶ月保証となります。

お届け先住所:

青山 陵

兵庫県 芦屋市

配送方法:

お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

[REDACTED] | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 29,800
配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 29,800

ご請求額: ¥ 29,800

請求先住所:

青山 陵

兵庫県 芦屋市


クレジットカードへの請求

[REDACTED] (下4けたが [REDACTED]) : 2021年4月25日: ¥ 29,800

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

10 - 2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	11				
支出年月日	2021年 4月 25日				
項目 (該当項目に○をつけてください)	(調査研究費)	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<p>SS検索=>http://usami-map.com 宇佐美HP=>http://usami-net.com</p> <div style="text-align: center;">  <p>お客様控え (クレジット領収書)</p> </div> <p>芦屋東山給油所 TEL 0797-34-0122 (株)宇佐美エナジー 本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4</p> <p>売上 2021年 4月25日 16:42 NAKASHIMA KENICHI 様 クレジット [REDACTED]</p> <p>無鉛ハイオクガソリン P-5(内) 21.00 L 0156.0 3276円 (税抜 0141.8)</p> <p>01010.00 (内、QR油種値引 -85.0 -105円) (内、会員値引 -83.0 -63円)</p> <hr/> <p>合計 3,276円 (内、消費税等(10.00%) 298円)</p>					
充当内容 (按分の計算方法)	$3,276 \times \frac{1}{2} \quad \text{¥}1,638$				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	12				
支出年月日	2021年 4月 29日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<p>ENEOS</p> <p>領内記号書(令員収書)</p> <p>竹内油業(株) 西塚店 兵庫県西塚市川西町 5 TEL:072-21-2163 2021/04/29 木 17:04</p> <p>正 様</p> <p>品名 ガソリン 11000L 10000 円500</p> <p>10000 円500</p> <p>合計 3,482 消費税 348.2 内消費税 348.2 合計 3,830.2</p> <p>支払方法 一括</p>					
充当内容 (按分の計算方法)	ガソリン代 3,482円 按分 50% 1,741円				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	13
支出年月日	2021年 4月 27日
項目 <small>(該当項目に0をつけてください)</small>	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。）	
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	ニュースレター（市議会報告）#8 印刷代 按分50% $3,985 \times 50\% = 1,992$ 円
その他	4月12日添付資料に同じ

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出して

領収書



日付: 2021年4月29日
領収書番号: [REDACTED]

BE ASHIYA 大塚のぶ
お 様

ラクスル株式会社



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥3,985-

但し、商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品名 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
[REDACTED]	チラシ・フライ ヤー、A4、両面カラー、 光沢紙(コート)、標 準・90kg	1,000部	2021年 4月29日	¥3,623

注文内容:	商品:	¥3,623
注文合計:		¥3,623
消費税:		¥362
ご請求合計金額:		¥3,985

お支払い方法: クレジットカード

13-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	15													
支出年月日	2021年 4月 30日													
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費									
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費									
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)														
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: left;"> <p>2021年04月分 芦屋市</p> <p>中島 健一様</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>銘柄</th> <th>部</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>産経新聞セット※</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">4,037</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">合計</td> <td style="text-align: right;">¥4,037</td> </tr> </tbody> </table> <p>産経新聞 芦屋専売所 〒659-0025 芦屋市浜町2-8 TEL: 0797-22-2578</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>領収証 No. [REDACTED]</p> <p>お知らせ 領収日 3年 4月 30日</p> <p>毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。</p> <p>8%対象 ¥4,037(消費税 ¥299)</p> <p>FAX: 0797-22-2579</p> </div> </div>						銘柄	部	金額	産経新聞セット※	1	4,037	合計		¥4,037
銘柄	部	金額												
産経新聞セット※	1	4,037												
合計		¥4,037												
充当内容 (按分の計算方法)	¥4,037-													
その他														

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	16
支出年月日	2021年 4月 30日
項 目 <small>(該当項目に〇をつけてください)</small>	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費
	会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 <small>(支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)</small>	
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	HP維持費 ¥1,045-
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

中島 健一 (ID: [redacted]) さんログイン中

ご利用者様へ 請求明細

印刷する

1,045円

①ご利用料金は、消費税課税品およびサービス料金を合計したものに消費税を附加し、小計金額の金額増加分に付して算出された金額となります。
②ご利用料金は、ご利用の毎月9日～10日頃に発送いたします。

ご利用料金明細

お半額5コース		950円
ご利用料金 小計 ()		950円

ご利用料金明細

[redacted] @nifty使用権 (定期版) (未使用)		0円
[redacted] @nifty使用権前月繰越分		0円
[redacted] @nifty使用権 合計 ()		0円

@nifty使用権差し引き金額 (+) 950円
消費税 95円

ご利用料金明細

1,045円


[redacted] @nifty使用権毎月繰越分 0円

- ① 上記以外で請求が発生するサービス
- ② ご利用料金の差し引きは行政サービスです
- ③ ■ 国土交通省の「スマートパスコース (SP)」のサービスは、ご利用の請求書に「●」を記載して利用。請求書はスマートパスコースをご利用の請求書とは異なります。
- ④ ご利用料金が4桁の金額は表示されません。
- ⑤ 消費税は計算に計算しているため「税込ご利用料金」に消費税が加算される場合があります。
- ⑥ 毎月のお支払い状況については「お支払い明細」をご確認ください。



16-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	17										
支出年月日	2021年 4月 30日										
項目 <small>(該当項目に〇をつけてください)</small>	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費										
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)											
<p>領 収 証 BE ASHIYA 青山市 様 No. _____</p> <p style="margin-left: 100px;">金額</p> <table style="margin-left: 100px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 30px; text-align: center;">¥</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 30px; text-align: center;">33,000</td> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 30px;"></td> </tr> </table> <p style="margin-left: 100px;">但 株式会社アシアナ</p> <p style="margin-left: 100px;">2021年 4月 30日 上記正に領収いたしました</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 100px;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse; margin-right: 20px;"> <tr><td style="padding: 2px;">内 訳</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">税抜金額</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">消費税額(%)</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">税抜金額</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">消費税額(%)</td></tr> </table> <div style="text-align: center;">  <p style="font-size: small;">登録番号</p> </div> </div>			¥	33,000			内 訳	税抜金額	消費税額(%)	税抜金額	消費税額(%)
	¥	33,000									
内 訳											
税抜金額											
消費税額(%)											
税抜金額											
消費税額(%)											
33,000円 金額確認済											
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	サイトメンテナンス費 4月分 按分75% 24,750円 33,000円										
その他											

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	18				
支出年月日	2021年 4月 30日				
項目 <small>(該当項目に〇をつけてください)</small>	○ 調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	携帯電話代 4A分 3507円		按分50% 1753円		
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。



ホーム



料金利用内容



契約確認・変更



お客様サポート

ホーム > 料金・利用案内TOP > 請求金額照会

請求金額照会

請求先ID



請求年月	ご利用年月	請求金額(円)	状態
2021/09	2021/08	3,511	お支払済
2021/08	2021/07	3,522	お支払済
2021/07	2021/06	3,586	お支払済
2021/06	2021/05	3,540	お支払済
★ 2021/05	2021/04	3,507	お支払済

18 - 2

※請求金額は税込金額となります。

※ご請求月はご利用いただいた月の翌月となります。

※過去6ヶ月分のご請求金額を表示します。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	19
支出年月日	2021年 4月 30日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費
	会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
充当内容 (按分の計算方法)	モニター費用 ¥16,000-
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

領 収 証

BE ASHIYA 様

2020年 4月 20日

★ 4,000-

但 モニターとして 4A分
上記正に前取いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

NK1015RE



領 収 証

BE ASHIYA 様

2020年 4月 20日

★ 4,000-

但 モニターとして 4A分
上記正に前取いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

NK1015RE



領 収 証

BE ASHIYA 様

2020年 4月 20日

★ 4,000-

但 モニターとして 4A分
上記正に前取いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

NK1015RE



領 収 証

BE ASHIYA 様

2020年 4月 20日

★ 4,000-

但 モニターとして 4A分
上記正に前取いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

NK1015RE

