

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	20
支出年月日	2021年 1月 7日
項目 <small>(該当項目に0をつけてください)</small>	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	ア-2ポ-ル 3960円 共875% 2970円
その他	アプリを利用した情報収集ツールとして使用

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

このページを印刷してご利用ください。

BE ASHIYA 様

発行日: 2021年5月25日

注文日: 2021年5月7日

Amazon.co.jp 注文番号: [REDACTED]

ご請求額: ¥ 3,960

2021年5月7日に発送済み

注文商品

1点 ほぼ日のアースボール 地球の「今」がリアルタイムに見える、国境のない地球儀 直径約15cm

販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

価格

¥
3,960

お届け先住所:

青山 陵

兵庫県 芦屋市

配送方法:

お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

[REDACTED] | カード番号の一部: [REDACTED]

請求先住所:

青山 陵

兵庫県 芦屋市

商品の小計: ¥ 3,960
配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 3,960

ご請求額: ¥ 3,960

クレジットカードへの請求

[REDACTED] : 2021年5月7日: ¥ 3,960

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	21
支出年月日	2021年 5 月 13 日
項 目 <small>(該当項目に0をつけてください)</small>	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。）	
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	ニュースレター（市議会報告）#8 印刷代 按分50% $3,520 \times 50\% = 1,760$ 円
その他	4月12日添付資料に同じ

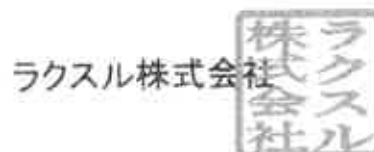
- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出して

領収書



日付: 2021年5月13日
領収書番号: [REDACTED]

BE ASHIYA 大塚のぶ
お 様



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥3,520-

但し、商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号

[REDACTED]

商品名 / 商品仕様

部数

出荷日

金額

チラシ・フライ
ヤー、A4、両面カラー、
光沢紙(コート)、標
準: 90kg

500部

2021年
5月13日

¥3,200

注文内容:

注文合計:

消費税:

ご請求合計金額:

商品:

¥3,200

¥3,200

¥320

¥3,520

お支払い方法:

クレジットカード

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	22																																					
支出年月日	2021年 5月 26日																																					
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費																																	
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費																																	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																																						
<p>SS検索=>http://usani-map.com 宇佐美HP=>http://usami-net.com</p> <hr/> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>お客様控え (クレジット領収書)</p> </div> </div> <hr/> <p>芦屋東山給油所 TEL 0797-34-0122 (株)宇佐美エナジー 本社 大阪府大阪市淀川区東本3-4-4</p> <hr/> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">売 上</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">2021年 5月26日</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">18:21</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NAKASHIMA KENICHI</td> <td style="text-align: right;">様</td> <td></td> </tr> <tr> <td>クレジット</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>無鉛ハイオクガソリン</td> <td style="text-align: right;">P- 5(内)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>17.36L</td> <td style="text-align: right;">0166.0</td> <td style="text-align: right;">2882円</td> </tr> <tr> <td>(税込)</td> <td style="text-align: right;">0150.9)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>01010.00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(内、会員値引)</td> <td style="text-align: right;">-93.0</td> <td style="text-align: right;">-52円)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合 計</td> <td style="text-align: right;">2,882円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">(内、消費税等(10.00%)</td> <td style="text-align: right;">262円)</td> </tr> </table> <hr/>						売 上	2021年 5月26日			18:21		NAKASHIMA KENICHI	様		クレジット			無鉛ハイオクガソリン	P- 5(内)		17.36L	0166.0	2882円	(税込)	0150.9)		01010.00			(内、会員値引)	-93.0	-52円)	合 計		2,882円	(内、消費税等(10.00%)		262円)
売 上	2021年 5月26日																																					
	18:21																																					
NAKASHIMA KENICHI	様																																					
クレジット																																						
無鉛ハイオクガソリン	P- 5(内)																																					
17.36L	0166.0	2882円																																				
(税込)	0150.9)																																					
01010.00																																						
(内、会員値引)	-93.0	-52円)																																				
合 計		2,882円																																				
(内、消費税等(10.00%)		262円)																																				
充当内容 (按分の計算方法)	$2.882 \times \frac{1}{2}$		¥1,441-																																			
そ の 他																																						

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	23									
支出年月日	2021年 5月 30日									
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費									
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)										
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: left;"> <p>2021年05月分</p> <p>芦屋市</p> <p>中島 健一様</p> <table border="1" style="border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">銘 柄</th> <th style="text-align: center;">部</th> <th style="text-align: center;">金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>産経新聞セット※</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">4,037</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">合 計</td> <td></td> <td style="text-align: right; font-weight: bold;">¥4,037</td> </tr> </tbody> </table> <p>※は軽減税率対象品目</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>領収証</p> <p>No. [REDACTED]</p> <p>お知らせ 領収日 3年5月30日</p> <p>毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。</p> <p>※対象 ¥4,037(消費税 ¥299)</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>産経新聞 芦屋専売所</p> <p>〒659-0025</p> <p>芦屋市浜町2-8</p> <p>TEL: 0797-22-2578 FAX: 0797-22-2579</p> </div>		銘 柄	部	金 額	産経新聞セット※	1	4,037	合 計		¥4,037
銘 柄	部	金 額								
産経新聞セット※	1	4,037								
合 計		¥4,037								
充当内容 (按分の計算方法)	¥4,037-									
そ の 他										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	24
支出年月日	2021年 5月 30日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
充当内容 (按分の計算方法)	HP維持費 ￥1045-
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

印刷 印刷 (ID: [redacted]) さんログイン中

請求書ID: [redacted] 請求内容

印刷する

1,045円

この請求書は、@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書であり、@nifty使用権の請求書ではありません。
この請求書は、@nifty使用権の請求書として発行されています。

ご利用料金明細

基本料5コース	1	950円
ご利用料金 小計 ()		950円

[redacted] @nifty使用権 (2021年9月10日現在)		
[redacted] @nifty使用権前月繰越分		0円
[redacted] @nifty使用権 合計 ()		0円

@nifty使用権差し引き金額 (+) 950円
消費税 95円

1,045円

[redacted] @nifty使用権(登録料) 0円

- 1. @nifty使用権とは@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 2. @nifty使用権の請求書は@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 3. @nifty使用権の請求書は@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 4. @nifty使用権の請求書は@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 5. @nifty使用権の請求書は@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 6. @nifty使用権の請求書は@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 7. @nifty使用権の請求書は@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 8. @nifty使用権の請求書は@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 9. @nifty使用権の請求書は@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 10. @nifty使用権の請求書は@nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。

- 1. @nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 2. @nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 3. @nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 4. @nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 5. @nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 6. @nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 7. @nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 8. @nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 9. @nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。
- 10. @nifty提供のサービスに@nifty使用権を付与したお金の請求書です。



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	25
支出年月日	2021年 5月 31日
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	$335,850 \times \frac{1}{12} \times 90\%$ ¥25,188
その他	議室ケル-2012人分の印刷代

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領 収 証

No. 

印紙税法第5条
第一項 別表1
第22号により
収入印紙は貼付
いたしません。

川上 あさ元 様

金額 ￥ 335,850 円也

4 月分

但 「シニア for ASHIYA」^⑤ 配付業務として

上記の通り確かに領収いたしました。

令和 3 年 5 月 31 日

〒659-0062
芦屋市宮塚町2番2号
公益社団法人
芦屋市シルバー人材センター
TEL (0797)32-1414



「JR 芦屋駅再開発ビル」案 減額修正案を可決！ 市のビルを中心とした計画からの軌道修正に注目！

事実上 4 度目の予算否決

JR 芦屋駅南の再開発をめくり、事業費の膨張とそれに伴う厳しい市財政への圧迫をすることによる市民サービスの低下を懸念し、昨年 3 月、4 月、12 月と再開発関連予算を私たちは、三たび否決してきました。そして今回、市は、昨年度 3 月とほぼ同額の 30 億 2200 万円を計上した3つの関連予算案を 3 月議会に提出しましたが、議会は、私たち議員多数派によって提案された減額修正案 15 億 4,700 万円を可決したものです。すなわち、これで事実上 4 度目の市の予算の否決となります。

この修正案は、再開発ビル建設のための用地取得費や移転のための補償費などを市の原案から削除した内容で、昨年 12 月の議会で議員提案していったんは可決した街路事業を軸にした修正案を含め再考を求めたものです。

修正案をめぐる討論

修正案をめくっては、「再開発事業を行えば街はきれいになるかもしれない。だが、それも財政の裏付けがあってこそ。200 億円近い事業費に見合ったコストパフォーマンスがあるのか?」「再開発事業で公共施設を増やそうとしながら、一方で春日集会所のように既存の施設を切り捨てるというやり方はまさにブレーキを踏みながらアクセルをふかしている状態だが、これでよいのか?」という声がある一方で、「もし街路事業に変更するにしても、一からの話し合いとなり時間もかかることになる」などの意見がだされました。



JR 芦屋駅南のようす(2021.3.31撮影)

採決の結果、修正案は賛成多数（賛成 11、反対 9 議長を除く）で可決しました。

市は昨年、議会の指摘を受けて、12 月に事業費 34 億円余りを圧縮した関連予算を提出した経緯があります。しかし、市民サービスに資する部分での削減が主で、億ションの入る再開発ビル部分へのメスがわずかにとどまっています。「再開発ビル、ロータリーありき」にこだわったもので反対し、駅南の交通課題を解決し、身の丈にあった街路事業を軸にした修正案を提案しましたが、再議により無効となり、振り出しに戻っていました。

25-3

今後の行方は?

今回の議決を受けた行政の判断をしっかりと見極める必要があると考えています。今後右肩上がりの経済成長を前提とした街づくりは、本市の将来に大きな禍根を残すことにつながりかねません。

私たちは市民の皆様とともに持続可能な芦屋市として生き残るため、アフターコロナも視野に入れた街づくりを考えてまいります。

JR 芦屋駅南の再開発

Q1 市が進めている再開発事業案のどこが問題なの？

問題点は、大きく4つあります。

① 事業費の膨張

市が2018年に示した当初の事業費は130億円でしたが、昨年1月に議会に示した事業費は188億円にまで増大。議会がコスト削減を求め、市は166億5000万円にまで縮減しましたが、さらなるコスト削減、事業見直しは必須です。

② 財政悪化や市民サービス低下懸念

昨年、市が示した財政見直しによると、市の貯金にあたる基金90億円が2027年にゼロになるとしました。今年になり、市は基金が50億円になるとの見直しを示しましたが、職員の人件費削減に手を付けず、市有地売却などに依存したもので、計画通りに推移するかは不透明です。また、市は再開発ビルに公益施設を設けるとする一方、市民活動の拠点である春日集会所の統廃合を掲げました。市民サービスをないがしろにしながらも再開発に邁進する姿勢では、市民の理解を得ることはできないと考えます。

③ 人口減・コロナ禍の社会変化への対応

市の人口は、2025年まで増加するはずでしたが、想定より10年も早く2015年の約9万5000人をピークに減少。2033年には、9万人を下回り、2063年には、6万5000人を割り込むなど加速度的に減少する見込みです。さらに、コロナ禍を契機に、在宅勤務は定着し、駅利用者は確実に減少。巨費を投じた従来型の駅前再開発の意義は薄れるでしょう。何よりも将来世代にツケを残さないことが肝要です。

④ 地権者の合意形成が取れていない

市は地権者に対して再開発ビルへの入居を条件に自己所有地を市に売却するよう求めています。市の一方的な進め方に反発し、少なくない地権者が反対しています。それでも市が再開発事業を進めたいのであれば、土地の強制買収に踏み切るしかありませんが、実現は極めて困難です。

Q2 議会の多数派が提案している「街路事業」って何ですか？

道路を拡幅することで、バスや一般車の駐停車スペースを確保するとともにバリアフリーにも配慮した歩道も整備する事業です。

JR芦屋駅南地区は狭い道路やバス、タクシー、一般車両の交錯に伴う交通問題の解決が課題でしたが、街路事業を採択すれば、現状よりもスムーズで安全な車両走行が可能となり、街路事業の総事業費は市街地再開発事業の約半分となる80~90億円と見込まれ、福祉や教育など市民サービスに振り分ける財政的余力が生まれます。

25-4

私たちは身の丈にあった交通課題の解決につなげるためには、再開発ビルをつくらない街路事業を選択肢のひとつとして考えています。



芦屋市役所

さまざまなギモン??

Q3 市の再開発事業に関する広報に問題があったと聞きますが？

市は2月後半の2週間にわたってJCOMによる放送の広報番組(あしやトライアングル)や、広報あしや3月号で再開発特集を組みましたが、いずれも市側の主観的かつ一方的な情報発信となっていたこと、しかもそれが税金を投じて行われていたことが中立・公正を旨とする行政の発信する広報のあり方として大きな問題と捉えています。

何よりも、議会がこの再開発の予算を昨年3月から12月まで3度も否決して、財源の裏付けがない中でこの事業について「今再開発が、進められています!」という事実誤認ともいえるアナウンスを番組内で行なうことは市民をミスリードするもので看過できないと考え、特に広報番組について、私たち議員グループは、放映中止を申し入れました。

市の広報には、一定のルールが必要

一連の広報の中では、これまで反対してきた具体的な理由が欠如しています。膨大な事業費が市の財政に与える影響が大きく、他の市民サービスも低下させる可能性があるなどの指摘を行ってきました。こうした重要な情報がないことは、議会が反対のための反対をしている、としか市民には映らないのではないかと危惧するものであり、公平性を担保した広報とは到底いえません。

Ashiya

街路事業を
主軸に再検討すべし
市民サービス

議論が二分され、議会で否決されている事案については、今後、広報による特集などでは、扱わないとする一定のルールを作ることが今回の広報問題の教訓といえます。

Q4 議会の役割とは何ですか？



市長・議員ともに直接選挙で選ばれた市民の代表ではありますが、市長が行政を行う執行機関に対し、議会は、日本国憲法の定める議決機関であり行政機能をチェックする機関です。

25-5

議会は政策立案の役割があるものの、予算提案権を持たず事業の提案ができないため、市長からの提案された議案を慎重に審議し、議決します。つまり、市長・行政が暴走した際に、市民に代わりストップをかける事が役割の一つとなります。

市長は、行政を進めるにあたり、議会の議決を市民の声と重く受けとめ、意を用いる必要があります。一方で、議会は、全市民のために公正・公平で効率的な行政が行われるよう、行政の監視機能を高める取り組みが求められています。

コロナ禍、景気低迷 … 全国で相次ぐ再開発計画見直し

地域経済の起爆剤として全国各地で計画された駅前再開発ですが、再考が迫られているのは芦屋市だけではありません。コロナ禍、人口減少、景気低迷による税収減など要因はさまざまですが、従来型の再開発計画が大きな岐路を迎えているのは紛れもない事実。再開発計画の見直しをめぐる現状を各地の事例から考察します。

◇相次ぐ再開発ビル建設延期

JR 三ノ宮駅では駅直結のビル建て替えが停滞しています。完成予定だった 2023 年からは遅れる見通しで、明確な道筋は見いだせないままです。コロナ禍で需要見通しが立たないなか「ゼロから検証する」(JR 西日本)として、収益性を慎重に見極める方針を示しています。

名古屋でも計画見直しといった事態が起きています。名古屋鉄道(名鉄)名古屋駅周辺ではビル6棟を取り壊して、地上30階の高層ビルを建設する計画が持ち上がっていましたが、「アフターコロナの需要変化を見極める」として、計画凍結。地権者からは「都市計画を見直すべき」との声も上がっています。

また、北陸新幹線延伸への期待が高まる福井市の JR 福井駅前でも再開発ビル建設の見通しに不透明感が漂っています。コロナ禍によって需

要予測が立たないことや関係者との調整に時間がかかったからとされていますが、再開発に伴うにぎわいの創出にさまざまな意見が噴出しています。

人口7万人規模の自治体でも駅前整備計画の見直しが迫られています。愛知県碧南(へきなん)市ではコロナ禍による税収減と歳出削減策として、名鉄碧南駅前の再整備計画の見直し検討が始まっています。

◇巨額赤字で市民に大きなツケ

JR 芦屋駅南地区と同じ仕組みで再開発が進められたのが JR 新長田駅南地区最開発事業です。阪神・淡路大震災で被災した土地や建物を神戸市が買い取り、再開発ビルを建設。その後、住民や商店主に対して売り戻して、ビルに入居してもらうものでした。神戸市は用地を高値で取得しましたが、その後の地価下落によって想定した売却益は出ず、326 億円もの巨額赤字を抱えました。結果として市民に大きなツケが残りました。

25-6

全国を見渡すと駅前再開発だけではなく、公共事業全般の見直しはかなりの数に上ります。

コロナ禍をはじめ、不確定な要素をはらんだ時代の変わり目だからこそ、抜本的な計画変更や見直しをベースに再考することが必要です。

JR 芦屋駅南の再開発事業を考える議員グループ

【自民党】松木義昭・福井美奈子・福井利道・米田哲也・川上あさえ 【公明党】徳田直彦・帰山和也・田原俊彦 【BE ASHIYA】中島健一・青山暁・大塚のぶお 【無所属】寺前尊文 以上12名(順不同)

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	26 5 31
支出年月日	2021 年 4 月 31 日
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	2-2 FOR ASH27A Vol.4 折込料 335,850円 × 1/12名 控59% 251,889円
そ の 他	議員グループ12人分の領収書

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領 収 証

No. [Redacted]

印紙税法第5条
第一項、別表1
第22号により
収入印紙は貼付
いたしません。

川上 あさ元 様

金額 ￥ 335,850 円也

4 月分

但 自民党 芦屋市議会議員団 議会 選挙 事務

上記の通り確かに領収いたしました。

令和 3 年 5 月 31 日

〒659-0062
芦屋市宮塚町2番2号
公益社団法人
芦屋市シルバー人材センター
TEL (0797)32-1414



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	27
支出年月日	2021年 5月 21日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
充当内容 (按分の計算方法)	ニュースFOR ASHIA (読者グループニュース) Vol.15 配布業務代 按分 90% $335,850 \div 12 \times 90\% = 25,188 \text{円}$
そ の 他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領 収 証

No. 

印紙税法第5条
第一項、別表1
第22号により
収入印紙は貼付
いたしません。

川上 あさ元 様

金額 ￥ 335,850 円也

4 月分

但 自民党 芦屋市議会議員団 議会連部 給与事務


上記の通り確かに領収いたしました。

令和 3 年 5 月 31 日

〒659-0062
芦屋市宮塚町2番2号
公益社団法人
芦屋市シルバー人材セン
TEL (0797)32-1414



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	28
支出年月日	2021年 5月 31日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 証</p> <p style="text-align: right;">令和 3 年 5 月 31 日</p> <p style="text-align: center;">大 塚 展 生 様</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">金100,000円也</p> <p style="text-align: center;">平成31年2月21日付け ナカノビル201号室</p> <p style="text-align: center;">上記物件に関する建物賃貸借契約に基づく賃料として、上記金額を正に領収致しました。</p> <p>内訳 6月分 賃料 100,000 円</p> <p>貸主 住所 _____</p> <p> 氏名 _____</p> <div style="text-align: left; margin-top: 10px;">  </div> </div>	
充当内容 (按分の計算方法)	事務所賃料 (6月分) 按分25% 100,000 × 25% = 25,000円
その他	4/30 添付資料 に同じ

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	29							
支出年月日	2021年 5月 31日							
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)								
<p>領 収 証 BE ASHIYA 青山のりる 様 No. _____</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>金額</td> <td>¥ 33,000</td> </tr> </table> <p>但 ホームページ制作料等として 2021年 5月 31日 上記正に領収いたしました</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <table border="1" style="width: 30%;"> <tr><td>内 訳</td></tr> <tr><td>税抜金額</td></tr> <tr><td>消費税額(%)</td></tr> <tr><td>税抜金額</td></tr> <tr><td>消費税額(%)</td></tr> </table> <div style="width: 60%;"> <p>tida design works</p> <p>〒106-0003 大塚1-1-1 TEL: 03-531-7111 FAX: 03-531-7111</p> <p>127-0027 7-1-6 TEL: 03-573-7311 FAX: 03-573-7311</p> <p>登録番号</p> </div> </div>		金額	¥ 33,000	内 訳	税抜金額	消費税額(%)	税抜金額	消費税額(%)
金額	¥ 33,000							
内 訳								
税抜金額								
消費税額(%)								
税抜金額								
消費税額(%)								
33,000円 金額確認済								
充当内容 (按分の計算方法)	サイトメンテナンス料 税別7% 24,750円 33,000円							
その他								

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	30												
支出年月日	2021年 5月 31日												
項目 <small>(該当項目に○をつけてください)</small>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費 要請・陳情活動費									
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費 事務所費									
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)													
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>2021年05月分 芦屋市</p> <p>青山 暁 様</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">品 柄</th> <th style="width: 10%;">部</th> <th style="width: 10%;">金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>産経新聞セット※</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">4,037</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">合 計</td> <td></td> <td style="text-align: right; font-weight: bold;">¥4,037</td> </tr> </tbody> </table> <p>産経新聞 芦屋専売所 〒659-0025 芦屋市浜町2-8 TEL: 0797-22-2578</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">領 収 証</p> <p>No. [REDACTED]</p> <p style="text-align: right;">お知らせ 領収日 3 年 5 月 31日</p> <p style="font-size: small;">毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。 8%対象 ¥4,037(消費税 ¥299)</p> <p style="text-align: right;">FAX: 0797-22-2579</p> </div> </div>					品 柄	部	金 額	産経新聞セット※	1	4,037	合 計		¥4,037
品 柄	部	金 額											
産経新聞セット※	1	4,037											
合 計		¥4,037											
充当内容 <small>(按分の計算方法)</small>	新聞代 4037円 按分 100%												
その他													

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	31										
支出年月日	2021年 1月 31日										
項 目 (該当項目に0をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;">調査研究費</td> <td style="border: none;">研修費</td> <td style="border: none;">広報費</td> <td style="border: none;">広聴費</td> <td style="border: none;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">会議費</td> <td style="border: none;">資料作成費</td> <td style="border: none;">資料購入費</td> <td style="border: none;">人件費</td> <td style="border: none;">事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											
充当内容 (按分の計算方法)	積立金時代1ヶ月分 按分10% 1990円 3540円										
その他											

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



ホーム > 料金・利用案内TOP > 請求金額照会

請求金額照会

請求先ID



請求年月	ご利用年月	請求金額(円)	状態
2021/09	2021/08	3,511	お支払済
2021/08	2021/07	3,522	お支払済
2021/07	2021/06	3,586	お支払済
2021/06	2021/05	3,540	お支払済
2021/05	2021/04	3,507	お支払済

31-2

※この請求金額は税込金額となります。

※ご請求月はご利用いただいた月の翌月となります。

※過去6ヶ月分のご請求金額を表示します。