

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	3				
支出年月日	令和元年7月4日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 (按分の計算方法)	¥3,780-				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

ご注文番号 [REDACTED] 商品名 [REDACTED]
この注文は印刷してご利用ください。

Be ASHIYA 様

発行日: 2019年9月28日
注文日: 2019年7月4日
Amazon.co.jp 注文番号 [REDACTED]
ご請求額: ¥ 3,780

2019年7月5日に発送済み

注文商品

1点 理不尽な保護者への対応術—関係を悪化させず教師が寛容しないためのガイド, 阿部 浩
出版社: Amazon Japan G.K.

価格
¥ 1,944

コンディション: 新品

1点 セリフでわかる 保護者の安心・信頼につながる対応術「先生でよかった」と言われる先生のひと言, 茂雄, 岡村
出版社: Amazon Japan G.K.

¥ 1,836

コンディション: 新品

お届け先住所:
中島 俊一

兵庫県 芦屋市 [REDACTED]

配送方法:
通常配送

商品の小計: ¥ 3,780
送料・手数料: ¥ 400
注文合計: ¥ 4,180
割引: -¥ 400
この配送分のご請求額: ¥ 3,780

支払い情報

請求元住所:
[REDACTED]

請求元住所:
中島 俊一

請求元住所:
兵庫県 芦屋市 [REDACTED]

クレジットカードへの請求

商品の小計: ¥ 3,780
送料・手数料: ¥ 400
注文合計: ¥ 4,180
割引: -¥ 400
ご請求額: ¥ 3,780
2019年7月5日: ¥ 3,780

注文の状況を確認するには、注文履歴をご覧ください。

印刷: 2019年7月5日 © 1996-2019, Amazon.com, Inc. and its affiliates.

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	4				
支出年月日	2019年 7月 10日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 (按分の計算方法)	ポリエコーダー ¥2399 - 按分 90% 2159円				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

注文番号 [REDACTED] の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2019年7月17日

注文日: 2019年7月10日

Amazon.co.jp 注文番号: [REDACTED]

ご請求額: ¥ 2,399

BE ASHIYA

標

2019年7月11日に発送済み

注文商品

1点 ボイスレコーダー 8GB USBメモリー 小型 録音機 日本語説明書付き 1年保証 高音質 長時間
操作簡単 ICレコーダー MP3プレーヤー 1.44インチTFTスクリーン USB2.0接続 データ伝送 MP3
/ WMA/OGG/APE/FLAC/MP3/AAC-LC/ACELP再生フォーマット
販売: GoTech World JP (出品者のプロフィール)

価格

¥

2,999

コンディション: 新品

お届け先住所:

青山 暁

兵庫県 芦屋市

商品の小計: ¥ 2,999
配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 2,999

割引: -¥ 600

配送方法:

お急ぎ便

この配送分のご請求額: ¥ 2,399

支払い情報

支払い方法:

[REDACTED] カード番号の一部 [REDACTED]

商品の小計: ¥ 2,999
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:

青山 暁

兵庫県 芦屋市

注文合計: ¥ 2,999

割引: -¥ 600

ご請求額: ¥ 2,399

クレジットカードへの請求

[REDACTED] 下4けたが [REDACTED]: 2019年7月11日: ¥ 2,399

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	5				
支出年月日	2019年 7月 16日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 (按分の計算方法)	プロジェクター 73980 — 按分 75% 29854				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

注文番号 [REDACTED] の領収書

このページを印刷してご利用ください。

BE ASHIYA

領

発行日: 2019年7月18日

注文日: 2019年7月16日

Amazon.co.jp 注文番号: [REDACTED]

ご請求額: ¥ 3,980

2019年7月17日に発送済み

注文商品

1点 GEARGO プロジェクター 小型 2800ルーメン 1920×1080リアル解像度 1080PフルHD対応
HDMIケーブル付属 台形補正 パソコン/スマホ/タブレット/ゲーム機など接続可能 USB/SDカー
ド/HDMI/AV/VGAサポート 標準的なカメラ三脚に対応 3年保証

販売: GEARGO-Direct (出品者のプロフィール)

コンディション: 新品

価格

¥
6,880

お届け先住所:

青山院

兵庫県 芦屋市

商品の小計: ¥ 6,880

配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 6,880

割引: -¥ 2,900

配送方法:
お急ぎ便

この配送分のご請求額: ¥ 3,980

支払い情報

支払い方法:

[REDACTED] | カード番号の一部 [REDACTED]

商品の小計: ¥ 6,880

配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 6,880

割引: -¥ 2,900

請求先住所:
青山院

兵庫県 芦屋市


ご請求額: ¥ 3,980

クレジットカードへの請求

[REDACTED] 下4けたが [REDACTED]: 2019年7月17日: ¥ 0

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	6																									
支出年月日	令和 元 年 7月 21 日																									
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費																					
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費																					
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																										
<p>SS検索=>http://usami-cap.com 宇佐美HP=>http://usami-net.com</p>  <p>お客様控え (クレジット領収書)</p> <p>芦屋京山給油所 TEL 0797-34-0122 宇佐美エナジー 本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4</p> <p>売上 2019年 7月21日 16:03 NAKASHIMA KENICHI クレジット</p> <table border="0"> <tr> <td>レギュラーガソリン</td> <td>P- 4(内)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>24.61L</td> <td>6149.0</td> <td>3657円</td> </tr> <tr> <td>(税抜)</td> <td>9138.0)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>01200.00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(内、金庫繰越引)</td> <td>-02.0</td> <td>-49円)</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>3,667円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(内、消費税等(8.00%))</td> <td>272円)</td> <td></td> </tr> </table> <p>支払区分：一括 承認No</p>						レギュラーガソリン	P- 4(内)		24.61L	6149.0	3657円	(税抜)	9138.0)		01200.00			(内、金庫繰越引)	-02.0	-49円)	合計	3,667円		(内、消費税等(8.00%))	272円)	
レギュラーガソリン	P- 4(内)																									
24.61L	6149.0	3657円																								
(税抜)	9138.0)																									
01200.00																										
(内、金庫繰越引)	-02.0	-49円)																								
合計	3,667円																									
(内、消費税等(8.00%))	272円)																									
充当内容 (按分の計算方法)	¥3.667	1/2	¥1.833-	残3.167																						
その他																										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	7
支出年月日	令和元年7月23日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 <u>広聴費</u> 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	¥9,000-
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領 収 証

BE ASHIYA 様 2019年7月23日

¥ 30000-

但 モニターとして 7A分
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(%)

11-0000000012

領 収 証

BE ASHIYA 様 2019年7月23日

¥ 30000-

但 モニターとして 7A分
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(%)

11-0000000012

領 収 証

BE ASHIYA 様 2019年7月23日

¥ 30000-

但 モニターとして 7A分
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(%)

11-0000000012

- * まとめて
- * 用紙裏面
- * 領収書等

さい。

7-2

ください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	8
支出年月日	令和 元 年 7 月 26 日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<p>SS検索=>http://usami-map.com 宇佐美HP=>http://usami-net.com</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>領収書</p> <p>印 紙</p> </div> </div> <p>芦屋東山給油所 TEL 0797-34-0122 (株)宇佐美エナジー 本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4</p> <hr/> <p>売上 2019年 7月26日 06:39 上 BE ASHIYA 番 手 現金フリー</p> <p>レギュラーガソリン F-6(内) 4.89 L 8149.0 729円 (税抜 8138.0) 01200.00</p> <hr/> <p>合計 729円 (内、消費税等(8.00%)) 54円)</p> <hr/> <p>約換 1万円: 9,271円 5千円: 4,271円 1千円: 271円</p> <hr/> <p>伝票 No. [redacted] 担 [redacted] 約換処理No. [redacted]</p> <p>※ 本巻保管上のお解い 財布・手帳等にはさんで保管頂く場 合は、印刷面を内側に折り保管をお 願いたします。</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	<p>¥729-$\times \frac{1}{2}$ ¥364-</p>
そ の 他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	9
支出年月日	令和元年7月29日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<p> 原動機付自転車 一時利用回数券 領収書 (11枚綴り) No. 004951 ~ No. 004961 原動機付自転車 2,000円 一時利用(回数券)の料金として 上記金額を領収しました 有効期限: 2024年3月31日 ●この券の所持は出来ません。 ●表紙を破損させて頂く事がありません。 ●満車の場合は、ご利用出来ません。 ●この券は、 阪急南河原駅北 阪神打出駅前 JTB豊都北 JTB豊都南第2 の各自転車駐車場ではご利用出来ません。 指定管理者 サイカパーキング株式会社 </p>	
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 2,000 -
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	10										
支出年月日	令和元年7月29日										
項目 (該当項目に0をつけてください)	<table border="0"> <tr> <td>調査研究費</td> <td>研修費</td> <td>広報費</td> <td>広聴費</td> <td>要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											
<div style="height: 400px;"></div>											
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 1,620 -										
その他											

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

注文番号 [REDACTED] 送料別
この注文は送料別として送料がかかります。

BE ASHITA 社

発行日: 2019年9月28日
注文日: 2019年7月29日
Amazon.co.jp 注文番号 [REDACTED]
ご請求額: ¥ 1,620

2019年7月29日に発送済み

注文商品
1点 配達のある子が将来にわたって受けられるサービスのすべて。洗剤 等
発行 Amazon Japan G.K.
コンディショナー 新品

価格
¥ 1,620

お届け先住所

[REDACTED]

商品の小計 ¥ 1,620
配送料・手数料 ¥ 400

配送方法
通常配送

注文合計 ¥ 2,020
割引 - ¥ 400

この配送分のご請求額: ¥ 1,620

支払い情報

支払い方法

[REDACTED]

商品の小計 ¥ 1,620
配送料・手数料 ¥ 400

請求先住所

[REDACTED]

注文合計 ¥ 2,020
割引 - ¥ 400

ご請求額: ¥ 1,620

クレジットカードへの請求

[REDACTED] 2019年7月29日 ¥ 1,620

本文の状況を確認するには、注文内装をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	11				
支出年月日	令和元年7月30日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					

産経新聞 領収証

2019年07月分
芦屋市

No. [REDACTED]

中島 健一様


品名	部	金額
産経新聞セット	1	4,037
合計		¥ 4,037

お知らせ 領収日 1年7月30日

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

産経新聞 芦屋専売所
〒659-0025
芦屋市浜町2-8
TEL: 0797-22-2578

FAX: 0797-22-2579



充当内容 (按分の計算方法)	¥ 4,037-
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	12									
支出年月日	令和元 年 7 月 30 日									
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費									
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)										
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>2019年07月分 芦屋市 青山 暁様</p> <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">銘 柄</th> <th style="width: 10%;">部</th> <th style="width: 40%;">金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>産経新聞セット</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">4,037</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">合 計</td> <td></td> <td style="text-align: right;">¥ 4,037</td> </tr> </tbody> </table> <p>産経新聞 芦屋専売所 〒659-0025 芦屋市浜町2-8 TEL: 0797-22-2578</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>領収証 No. [REDACTED]</p> <p>お知らせ 領収日 2019年7月30日</p> <p>毎度ご購読有難うございます。 左記の通り領収致しました。</p> <p>FAX: 0797-22-2579</p> </div> </div>		銘 柄	部	金 額	産経新聞セット	1	4,037	合 計		¥ 4,037
銘 柄	部	金 額								
産経新聞セット	1	4,037								
合 計		¥ 4,037								
充当内容 (按分の計算方法)	新聞代 2019年7月分 4,037円									
その他										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	13
支出年月日	令和元年7月31日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	¥1,026-
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

請求明細

中島 健一 (ID: [redacted]) さんログイン中

お客様情報一覧 → 請求明細

印刷する

2019年7月度 請求明細

2019年7月度 ご利用料金	1,026円
----------------	---------------

- ※ ご利用料金は、消費税税務上のサービス料金を合計したものに消費税を加算し、小数点以下の金額を切り捨てた料金となります。
- ※ ご利用料金は、ご利用の翌月5日～7日に確定します。
[支払い遅延](#)

ご利用料金明細

サービス名	利用回数	料金
お手軽5コース	1	950円
ご利用料金 小計 (+)		950円

[NiftyMoバリュープログラム](#) [キャンペーンなど割引の明細](#)

サービス名	利用回数	料金
[redacted] @nifty使用権 (使用権・割引の明細)		0円
[redacted] @nifty使用権前月繰越分		0円
@nifty使用権 合計 (+)		0円

2019年7月度 請求明細

@nifty使用権差し引き金額 (+)	950円
消費税	76円

2019年7月度 ご利用料金

1,026円

[redacted] @nifty使用権翌月繰越分 0円

- ※ 1ヵ月あたり請求が発生するサービス
- ※ 使用権の差し引き対象外のサービス
- ※ NiftyMoバリュープログラムでの割引引き対象
- ※ 通信クラウドデスクトップコース (※) のサービスは、ご利用内容詳細ページを参照し、請求はエフティ (株) にて行っております。
- ※ ご利用料金が0円の子IDは表示されません。
- ※ 請求時はID毎に別件としているため「税込ご利用料金」に誤差が生じる場合があります。
- ※ 毎月のお支払い方法については「支払い明細」をご確認ください。
[支払い遅延](#)

請求内容の表示

2019年10月度 (今月)	▼	表示
----------------	---	----

請求内容の通知設定

「ご請求確定お知らせメール」を設定すると、毎月のご請求額が確定した時点で、お客様の@niftyメールアドレス、または携帯メールアドレスにお知らせメールを送信することができます。

ご請求確定お知らせメール	未利用	設定
携帯メールアドレス	未利用	

印刷する

ページの先頭へ

13-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	16								
支出年月日	2019年 7月 31日								
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費								
	領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)								
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="font-size: 2em; font-weight: bold;">領 収 証</div> <div style="font-size: 1.2em;">BE ASHIYA 青山五郎 様</div> <div style="flex-grow: 1;">No. _____</div> </div> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">金額</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; font-size: 1.5em;">721600</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;">-</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">但 ホールメンテナンス費として 2019年 7月 31日 上記正に領収いたしました</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 30%;"> <tr><td>内 訳</td></tr> <tr><td>税抜金額 40000-</td></tr> <tr><td>消費税額(8%) 421600-</td></tr> <tr><td>税抜金額</td></tr> <tr><td>消費税額(%)</td></tr> </table> <div style="width: 60%; text-align: right;"> <p style="font-weight: bold; font-size: 1.2em;">tida design works</p> <p style="font-size: 0.8em;">ティダデザインワーク</p> <p style="font-size: 0.7em;">〒100-0003 東京都千代田区千代田1-12-12 TEL: 03-721-0555 FAX: 03-721-0550 E-mail: //tidalonly_email@tyda.com</p> </div> </div>		金額	721600	-	内 訳	税抜金額 40000-	消費税額(8%) 421600-	税抜金額	消費税額(%)
金額	721600	-							
内 訳									
税抜金額 40000-									
消費税額(8%) 421600-									
税抜金額									
消費税額(%)									
充 当 内 容 (按分の計算方法)	ホールメンテナンス費 21600円 按分 75% 16200円								
そ の 他									

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。