

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	40
支出年月日	平成 21 年 7 月 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	



納品書（領収書）

コスモ石油販売（株）京阪神カンパニー
セルフステーション芦屋
兵庫県芦屋市 川西町
4-17
TEL:0797-25-2056

2017年07月01日 07:17 伝票番号
2653

コスモ・ザ・カード 様
店員名 オーバス
11200 2653
レギュラー ガソリン P03 ¥5306
数量 42.79(L)
単価 124

合計 ¥5,306
(内ガソリン税 53.8 ¥2302)
(内消費税 39.3 ¥393)

承認 [REDACTED]
支払方法 遠常
7571-7571 01 2017/07/01
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様にお願いします

支出内容 (按分の計算方法)	① $5,306 \times \frac{1}{2} = 2653$
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号					
支出年月日	平成 29 年 7 月 4 日				
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 (資料作成費) 資料購入費 人件費 事務所費				
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)					
<p style="text-align: center;">いよいよ 本業</p> <p>内訳 現金</p> <p>¥2,160 - ¥2,160 - (内消費税 160)</p> <p>印紙税並手帳 付合せ印紙税並手帳 税務署申込書類</p> <p>但し 上記の金額正に領収いたしました。 株式会社ヤマダ電機 群馬県高崎市栄町1-1</p> <p>※裏面を内側に折って保管願います。</p>					
支出内容 (按分の計算方法)	<table border="1"> <tr> <td>3197388012 BC1325PGBK キャノンインク 1:持帰 外08</td> <td>326 03 ¥1,000</td> </tr> <tr> <td>3197388012 BC1325PGBK キャノンインク 1:持帰 外08</td> <td>326 03 ¥1,000</td> </tr> </table>	3197388012 BC1325PGBK キャノンインク 1:持帰 外08	326 03 ¥1,000	3197388012 BC1325PGBK キャノンインク 1:持帰 外08	326 03 ¥1,000
3197388012 BC1325PGBK キャノンインク 1:持帰 外08	326 03 ¥1,000				
3197388012 BC1325PGBK キャノンインク 1:持帰 外08	326 03 ¥1,000				
その他	ママチャリ専門店サンシャイン神戸店				

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	42
支出年月日	平成24年7月4日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

領 収 証

NO.

いとうまひ 様

24年7月4日

¥97,128

77,702

出金2014夏号 NO.43 報告書印刷代

上記の金額迄に領収いたしました。


サンフジ
 SANO FUJI

 TEL 0651-0093 神戸市中央区二条町
 Tel: (078) 221-5275
 Fax: (078) 221-5236

支出内容 (按分の計算方法)	0.7128 × 0.8 = 77,702
その他	



いとうまい

〒659-0064 芦屋市精道町7-6 芦屋市議会事務局 TEL 0797-38-2001

〒659-0012 芦屋市朝日ヶ丘町7-15-612 TEL&FAX 0797-62-8228

Mail: ito-mai@pb3.so-net.ne.jp HP: http://www.ito-maicom



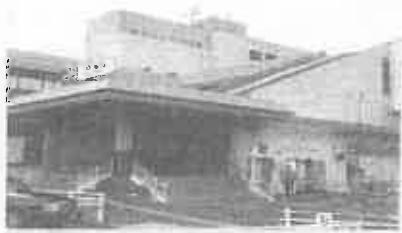
JR 芦屋駅にエスカレーターが設置！

●●● お待たせいたしました ●●●

改札口へ向かう階段と、プラットホームへ向かう階段に
「上り・下り」のエスカレーターが設置されます。

多くの方から、ご要望を頂いておりましたが

JR 芦屋駅南の再開発に伴い南側だけでなく、
北側にもエスカレーターの設置が計画されています。



*残念ながら、工事着手は、平成31年移行の予定と
なりますので、今しばらくご迷惑をおかけいたします。

芦屋霊園に「合同式墓地」を新設

●●● 「合同式墓地」の設置計画が示されました ●●●

少子高齢化や核家族の進展に伴い、墓地に対する考え方か変化しています。
昨年度のアンケート調査をうけて、平成33年に「合同式墓地」を開設する
計画が示されました。また、霊園の玄関口には「いざないの景」として、
開放的で、くつろいでいただける「空間の整備」などの整備も予定されています。

・・・合同式墓地とは？・・・

合葬室とモニュメントでひとつの大きなお墓を建設し、他の方々と一緒に納骨（共同埋葬）
します。使用期間は永年で、承継も不要です。（納骨堂とはことなります）

*詳細な運営方法については、今後決定されます。

ご存じですか？

・・・歯の供養塔。・・・

芦屋霊園には、「動物共同墓地」

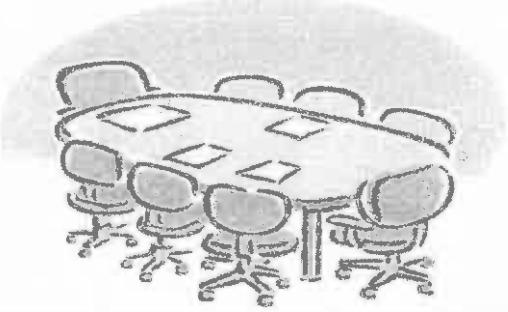
以外にも「歯の供養塔」が整備されています。
毎年6月の「歯の健康週間」にあわせて供養されています。

歯は、健康維持だけなく、認知症にも影響があるとの
研究発表もあり、歯の大切さを再認識いたします。



「**6月議会で決まったこと**」

JR南の再開発や靈園墓地など
将来に向けて多くの計画が
発表された議会となりました。



◆芦屋市市税条例の一部が改正されました。

(主な改正内容)

①個人市民税

- ・現行の「住宅ローンの特別税額控除」を、平成33年まで延長します
- ②自動車税
- ・軽自動車の特例措置の適用期限を2年間延長し、平成29年・30年に新車を購入した軽自動車の税負担を軽減します。

③地域決定型地方税特例措置（わがまち特例）

- ・家庭的保育事業・居宅訪問型保育事業・事業所内保育事業・特別事業所内保育施設に対して、固定資産税及び都市計画税を1/2に引き下げます。
- ・緑地保全・緑化推進法で設置した市民緑地の固定資産税及び都市計画税を1/2に引き下げます。

④タワーマンションに係わる課税

平成29年1月1日以降に新設された

60m（約20階）以上の建物の、各階に課税される計算方法が変更されます。一棟全体の固定資産税は変化しませんが、下階層は軽減され、上階層は増加されることになります。



◆ひとり親世帯や多子世帯の保育料を引き下げます。
①年収約360万円未満の「ひとり親世帯等」

の第1子の保育料を引き下げる。

②市民税が「非課税世帯」
の第2子の保育料を無料とする。



◆浜風小学校の大規模改修工事（2期）の業者が決定しました。（3期までの改修予定）

契約金額：約4億56万円

契約相手：株式会社 明和工務店

工事期間：平成29年10月27日まで

工事内容：特別教室棟、体育館の改修など

◆山手中学校の建替え事業の業者が決定しました。

契約金額：約55億5,000万円

契約相手：大末建設株式会社大阪本店

工事期間：平成29年7月～平成33年度末

建替え目的：①校舎の老朽化対策

②学校給食の実施

（調理室とランチルーム新設）

*給食は、平成30年2学期中に開始予定。

*工事中は、近隣の住民の方々をはじめ、

通学や部活動などに、ご迷惑をおかけ致しますが、ご協力をとご理解を頂きます様、お願ひいたします。



◆学童保育の待機児童に対して、「夏休みの対応」を行います。

芦屋市は、昨年度から、保護者の要請などより、小学校4年生までを留守家庭学級で受け入れています。

しかしながら、28人（H29.6.1現在）の待機児童が発生しています。

そこで、夏休みの間、待機児童を対象に、「精道幼稚園」で家庭学級を開級します。

*自転車での通所は、許可されていませんので
くれぐれもご注意下さい。

◆一般会計の補正を行います。

歳入・歳出ともに約1,920万円を追加し、総額が、約463億2,920万円となります。

(主な補正内容)

・川西グラウンド防火水槽の更新工事

・・・1,790万円

・学童保育の夏休み対策・・・130万円

いとうまい 6月 一般質問

国民健康保険 の広域化について

質問・Question

- ①平成30年度から、国民健康保険の運営が芦屋市から兵庫県に移行する。広域化によって、市民生活と行政にどのような変化や影響があるか？
- ②広域化の移行に伴い、保険料は安くなるのか？高くなるのか？
- ③芦屋市の国民健康保険に対する理念と、県&国への要望は？

回答・Answer

- ①兵庫県が保険の財政運営を担い、芦屋市は、保険料の徴収などの事務を行う。兵庫県から、芦屋市に〇〇円支払ってくださいと「納付金」が提示され、納付金を基に、芦屋市が各世帯の保険料を決定します。市民生活には大きな変化や影響はないと考える
- ②これから検討する事柄なので分からない。保険料が急激に変化する対策としては、「激変緩和措置」の予算もあり、可能な限り急速な変化がないように要望していく。
- ③皆保険制度は、世界に誇れる制度である。持続可能な制度として、他の保険との統合も見据えて、今回の都道府県による広域化は、その一步であると考える。

いとうまいの活動・議会報告会

議員活動10年が経過致しました。
はじめての報告会を行います。
お気軽にお越しくださいませ！

日時：29年8月27日（日）

午後1:30～3:30

場所：市民センター 403号室

「総合交通戦略」が 目指すものについて

質問・Question

- ①戦略を作成する目的と内容は？
- ②市内の交通事業は市民が一番知っていると考える。市民の声を拾う手立てを、もう一押し工夫すべきでは？

回答・Answer

- ①「移動の円滑化」を柱に、JR芦屋駅南の再開発による人の移動、高齢者の方の自動車免許返還に伴う公共交通の見直し、阪急芦屋川駅周辺の面整備など、市内全域について、課題の整理と移動環境の整備を進める。
- ②戦略の策定委員会に市民枠と1人・パブリックコメントを予定のほか、集会所トーク・まちづくり懇談会の要望も含め、広く市民の意見を日常的に聞いている。



《くゴミの広域化の検討がスタート》

「芦屋市と西宮市で、一緒にゴミの処理を行うか否か」についての話し合いがスタートしました。

合同によるごみ処理の1番の効果は、スケールメリットによる経営の効率化とされています。

＜検討項目として＞

- ・異なるゴミの分別をどうするのか
- ・異なるゴミの収集方法について
- ・両市でどのような事業形態で運営するのか
- ・どこに焼却施設を建設するのか

などが、あげられています。

*結論は今年度11月頃に示される予定です。

幼稚園・保育所のあり方について ②

～多くの要望書・意見書により、あり方の計画を見直し～

2月13日に、行政が幼稚園・保育所のあり方について、全市内の見直し案を提示した後、各地域、34か所、延べ753人に対して説明会を行いました。

説明会後に多くの個人や団体の皆さまから「意見書・要望書」が提出されたこと受けて、以下4点について計画の見直しが示されました。
*メリット&デメリットの票は、いとうまいの考える意見です。



①朝日ヶ丘幼稚園の廃園後に、民間による「子ども園」の開設

メリット	山手圏域での待機児童（57人・H29・6/1）の削減に貢献
デメリット	①坂道の上にある他の保育所は、定員割れになる傾向があり、応募事業者があるのか? ②小学校の通学路指定により車両通行禁止のため、車の送迎対策が必要。

②打出保育所の民営化を平成30年度から、平成34年4月まで延長

メリット	現在、通所されている子ども達には影響がない
デメリット	平成34年まで民営化を延長することにより、3~4億円の経費の増加

③計画されていた市立西藏町こども園の定員数を縮小（伊勢幼稚園の活用）

当初計画の300人定員を→200人 or 250人程度に縮小

メリット	人数減少により、感染症や浸水区域に伴う災害時の避難の負担減少
デメリット	①当初計画から、50人から100人程度の定員縮小による、上記負担がどの程度減少するのか不明? ②定員数縮小により、精道圏域での待機児童の受け入れ数も縮小 ③5000m ² の土地と事業規模から、土地の有効活用が出来ているか疑問

④伊勢幼稚園を廃園後に、民間による「子ども園」の開設

メリット	西藏町こども園の縮小分を当園でカバー可能（精道圏域の待機児童77人）
デメリット	当初の計画よりも公教育施設の割合が減少（朝日ヶ丘・伊勢幼稚園）

平成29年度 議会体制

（◎幹事長 ○副幹事長 順不同・敬称省略）

議長	副議長	阪神水道企業団議員	監査委員
畠中 俊彦	帰山 和也	松木 義昭	重村 啓二郎

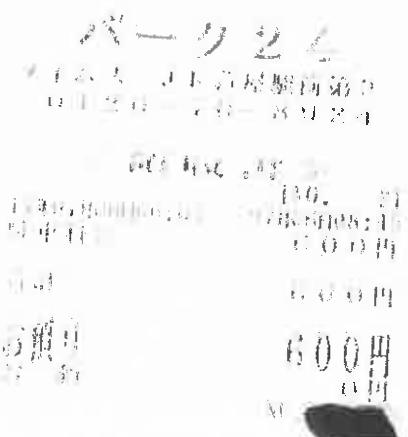
（◎委員長 ○副委員長 順不同・敬称省略）

建設公共事業 委員会	◎大原 裕貴	○中島 健一	福井 美奈子	畠中 俊彦
	ひろせ 久美子	田原 俊彦	いとう まい	
民生文教常任 委員会	◎平野 貞雄	○寺前 尊文	長谷 基弘	徳田 直彦
	長野 良三	福井 利通	松木 義昭	
総務常任 委員会	◎岩岡 りょうすけ	○前田 辰一	中島 かおり	重村 啓二郎
	山田 みち子	森 しづか	帰山 和也	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	43
支出年月日	平成 20 年 7 月 6 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）



支出内容 (按分の計算方法)	活動時報費 N.43 配布 むじく写真館
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	144
支出年月日	平成 21 年 11 月 11 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費) 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

支出内容 (按分の計算方法)	みりや議会報酬金 会場費
その他	

附 屬 設 備 等 使 用 明 細 書

(申請者名)
伊藤 舞 様

芦屋市

使用日	使用設備名	数量	積 算	金 額
平成29年08月27日(日)	ワイヤレスマイクロホン	2	800×2	1,600
使用料合計				1,600

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	45
支出年月日	平成21年7月10日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

領 収 証

様 No. _____

★ ￥21,880 - 17,504

但

2019年7月10日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

取 入
印 紙

ニクヨウケ-1097

支出内容 (按分の計算方法)	21,880 × 0.8 = 17,504
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	46
支出年月日	平成 29 年 7 月 10 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

返送 打出

領収書

P-001 打出

駐車番号	12番
入庫時間	07月10日 06:10
出庫時間	07月10日 08:34
請求金額	300円
領収金額	300円
領收日	17年07月10日

支出内容 (按分の計算方法)	報告書 N0,42 ②打車駄々 画面↑Parking fee
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	
支出年月日	平成 24 年 7 月 10 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

市長相談
総合交通戦略
1. 和歌山市へお詫び申します。
2. またの事越後合
3. お滞在しておけます
4. お其并びに計画的且其並びに計画的

領 収 書

発行日時 2014/07/10 14:30
出庫日時 2014/07/10 14:30
支店名

駐車料金	¥1,000
料金計	¥1,000
税込金額	¥1,000
請求金額	¥0

発行箇所: 中場省 2014/07/10 14:30 領収用印

支出内容 (按分の計算方法)	市長相談「総合交通戦略」による 「阪急琴弾川駅周辺整備」に7112
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	48
支出年月日	平成29年7月11日
支出項目	調査研究費 研修費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

領収書

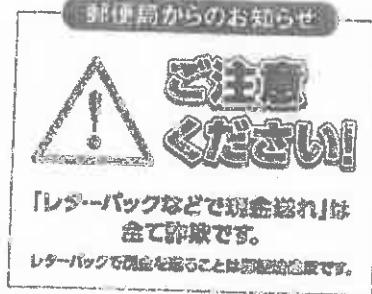
毎度ありがとうございます

いとうまい様

〔別納引受〕		
区内特別特(定)BC	13.5g	
@56 2,403通	¥134,568	
<hr/>		
小計	¥134,568	
<hr/>		
郵便物引受合計通数	2,403通	
課税計	¥134,568	
(内消費税等	¥9,968)	
非課税計	¥0	
<hr/>		
合計	¥134,568	
お預り金額	¥140,000	
おつり	¥5,432	
<hr/>		
印紙税申告納 付につき麹町 税務署承認済		

〒100-8798 日本郵便株式会社
 東京都千代田区霞が関1-3-2
 取扱日時：2017年7月11日 9:28
 担当：
 発行№
 連絡先：戸屋郵便局
 TEL:0797-32-3400

支出内容 (按分の計算方法)
その他



134,568 × 0.8 =
107,654

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	49
支出年月日	平成27年 7月 11日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

取扱 打出
領収書

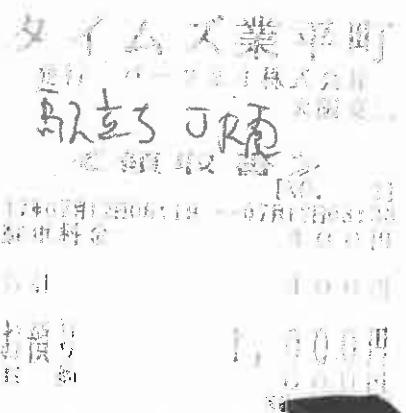
印影の打出

駐車番号	12番
入庫時間	07月11日 06:06
出庫時間	07月11日 08:25
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	17年07月11日

支出内容 (按分の計算方法)	報告者 NO43 打出料金 駐車 parking fee
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

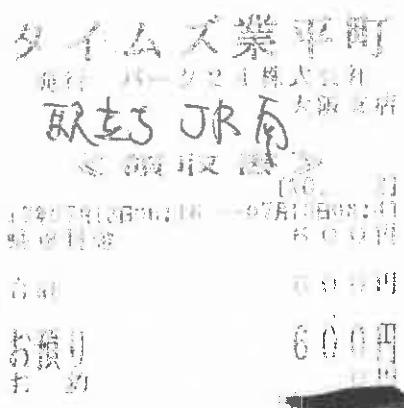
整理番号	50
支出年月日	平成 29 年 7 月 12 日
支出項目	調査研究費 研修費 <input checked="" type="checkbox"/> 報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	



支出内容 (按分の計算方法)	報告者NO.43 JR東南面駐車場のparking fee
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	51
支出年月日	平成24年7月13日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	



支出内容 (按分の計算方法)	報告書No.43 JR東京駅南側面駐車場 parking fee
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	52
支出年月日	平成29年7月12日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）



納品書類（領収書類）

コスモ石油販売（株）京阪神カンパニー
 セルフステーション芦屋
 兵庫県芦屋市 川西町
 4-17
 TEL:0797-25-2056 SS-088922

2017年07月12日 16:07 伝票No. [REDACTED]
 通帳 [REDACTED]

コスモ・ザ・カード 様
 [REDACTED] 3,246
 お買上 オーパス 3,246
 11200
 レギュラー ガソリン P03 ¥6493
 数量 52.36(L)
 営業 0124

2,347

合計 ¥6,493
 (内ガソリン税 253.8 ¥2817)
 (内消費税等 ￥481)
 承認No. [REDACTED]

支払方法 通常
 0677-0677 01 2017/07/12
 レシートを折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様にお願いします

支出内容 (按分の計算方法)	2,347 $6493 \times \frac{1}{2} = 3246 > 2,347 = 2,347$
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	53
支出年月日	平成 24 年 7 月 19 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

ヨーロッパ開拓団
打出東海

ヨーロッパ開拓団
打出東海
会議費
資料作成費
資料購入費
人件費
事務所費

領 収 書

ヨーロッパ開拓団
打出東海
会議費
資料作成費
資料購入費
人件費
事務所費

ヨーロッパ開拓団
打出東海

ヨーロッパ開拓団
打出東海
会議費
資料作成費
資料購入費
人件費
事務所費

ヨーロッパ開拓団
打出東海
会議費
資料作成費
資料購入費
人件費
事務所費

支出内容 (按分の計算方法)	ヨーロッパ開拓団打ち東海会議費 ヨーロッパ開拓団打ち東海会議費
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	54
支出年月日	平成 21 年 7 月 15 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	



リパーク芦屋宮塚町第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

ヨーテ(茶屋町会計
金員 収支 書)

精算料金 精算料金
車両番号 (自動車)
入庫時刻 2017年 7月15日(土) 13:45
精算時刻 2017年 7月15日(土) 16:06
駐車料金 駐車料金 800円
合計 800円
現金入金額 1,000円
釣銭 200円
現金領収金額 800円

支出内容 (按分の計算方法)	ヨーテ(茶屋町会計) ①茶屋町会計 駐車料金 parking fee
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	55
支出年月日	平成 29 年 7 月 18 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）

領収書

ヨーナン 上宮川

車室 No.3

入庫時刻 07月18日 13時49分
精算時刻 07月18日 15時43分受領金額 400円
2017年07月18日15時43分 発行

ウエストパーク上宮川

支出内容 (按分の計算方法)	ヨーナン・保育行事の方説明会 ④上宮川文化 情報センターparking 手数料 センターセンター
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	56
支出年月日	平成 29 年 7 月 18 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	



リパーク芦屋伊勢町第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

ヨーテ風 カタ風
令貞 北又 署

精算機 領用 A 精算№ [REDACTED]
車両番号 (自動車)
入庫時刻 2017年 7月18日(火) 18:35
精算時刻 2017年 7月18日(火) 20:49
駐車料金 A料金 500円
合計 500円
現金入金額 1,000円
釣銭 500円
現金清算金額 500円

支出内容 (按分の計算方法)	ヨーテ風・カタ風の方説明会 @吹田集合 出席料+サウナworking fee
その他	

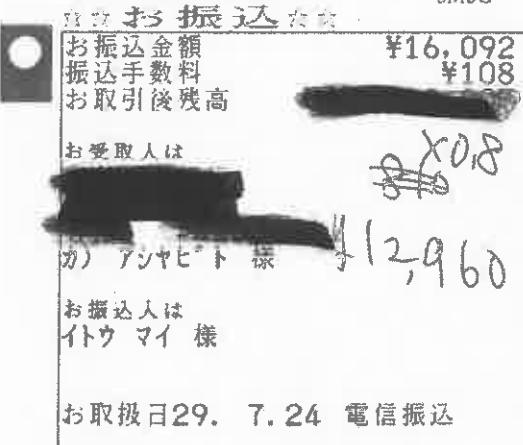
政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	57
支出年月日	平成 29 年 7 月 24 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご覧ください。

SMBC



三井住友銀行

支出内容 (按分の計算方法)	$(16,092 \times 0.8 = 12,960)$ 16,092
その他	

納品書 兼 請求書

いとうまい市議会議員 様

下記のとおり御請求申し上げます。

芦屋人をご利用いただき誠にありがとうございました。

本請求書発行日の翌月末までにお振込をお願いいたします。

お振込先:

普通  (口座名義) カ)アシャビ
(お振込手数料は貴社にてご負担をお願いいたします。)



株式会社 芦屋人

〒659-0032

兵庫県芦屋市浜風町21-9

TEL 0797-31-4378

FAX 0797-31-4378

Email info@ashiya-people.com

<http://www.ashiya-people.com/>

請求金額

¥16,092

品名・仕様	数量	単価	合計(税抜)
■ いとうまい市議会議員公式WEB更新費用			
TOPページ(画像(トップバナー含)・テキスト更新)	1	8600	8,600
いとうまいNewsニュースpdfリンク挿入(2015秋～2017夏)	1	4200	4,200
リンクページ整理(不要リンク2点削除)	1	2100	2,100
合計			¥14,900
税込合計: ¥16,092			

備考: ※色校正は別途費用にて承りますので、担当者にご指示下さい。

※上記料金は、写真素材・ロゴデータ等の素材をデジタルデータにて支給していただく場合の料金です。

※上記デザイン料には、デザイン案2案提出とその内1案へのリティク1回の料金が含まれます。

(デザイン案1案追加の料金はデザイン料の40%、リティク1回追加はデザイン料の10%です。)

5/12

政務活動費支出証明書

整理番号	58
支出金額	480 円
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
支出年月日	平成 29 年 7 月 26 日
支出先	住所 氏名
支出事由	KAPSET 研究会 参加の為の交通費
領収書を徴する ことができない理由	阪神芦屋→阪神春日野道まつり 電車代 240×2 = 480円

上記のとおり支出したことを証明する。

平成 29 年 7 月 26 日

会派名

議員名 代表者 *Wet)まい*

経理責任者

印

「九段線はいわゆる
中国と南シナ海の領有権をめぐる
（ちゅうごくとなんしinanかいのりょうゆせん）」
（ちゅうごくとなんしinanかいのりょうゆせん）

「九段線はいわゆる
中国と南シナ海の領有権をめぐる
（ちゅうごくとなんしinanかいのりょうゆせん）」

判例紹介：フィリピン对中国仲裁裁判—南シナ海をめぐる国際紛争の解決への系口一

神戸学院大学 荒島千鶴

【國際法】

（いきわくほう）？（ひきわくほう）

1. はじめに ある点で争いが生じたときに（本筋の争いが生じたときに）

中国敗訴

（フィリピンの主張の主張）

②常設仲裁裁判所による 2016年7月12日裁定

・紛争の経緯

PCA P

1948年 中華民国が刊行した地図（地図①）

1949年 中華人民共和国が刊行した地図

中国の主張：九段線に囲まれた範囲内にあるすべての島の領有と、その海域における主権的権利および管轄権は歴史的権利

（かほく）

2009年5月 中国が国際的な場において九段線を正式に主張（地図②）

（かほく）

2012年5月 中国が、それまでフィリピンが実効的に支配していたスカボロー礁を占拠

2013年1月22日 フィリピンは、1982年の海洋法に関する国際連合条約（United Nations Convention on the Law of the Sea; UNCLOS）に基づく仲裁手続を開始

2014年5月21日 中国政府が常設仲裁裁判所に口上書を提出し、仲裁手続を拒否

同年12月7日 中国政府外交部は、南シナ海問題に関するPosition Paperをウェブサイト上に公表

2. UNCLOS の紛争解決手続

1) UNCLOS の義務的紛争解決手続

UNCLOS 第15部第1節：UNCLOSの解釈または適用に関する紛争が生じた場合、まずは紛争当事国が合意により選択する自主的な方法で解決を図るべき。

同第二節：それが成功しなかった場合には、拘束力を有する決定を行う義務的紛争解決手続に移る。

第286条：「いずれかの紛争当事者の要請により」、「管轄権を有する裁判所に付託される」。

第287条第5項：同条約の紛争解決について定める付属書VIIに従って仲裁裁判所にのみ紛争を付託。

付属書VII第9条：当事国の一方の欠席によって裁判の手続が妨げられることはない。→ 頗著な特徴

2) 中国による選択的適用除外宣言

・2006年 海洋境界画定や歴史的権原、軍事活動の紛争を裁判手続から除外する選択的適用除外宣言

・付属書VII仲裁裁判所は、紛争当事国のコントロールに大きく開かれている点が特徴

582

3. 管轄権裁判（2015年10月29日）における論点

① 管轄権を認めずを認めずか？

（管轄権を認めず）

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	59
支出年月日	平成 24 年 7 月 27 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

 コスモ石油

残 1692
納品書（領収書）

コスモ石油販売（株）京阪神カンパニー
セルフステーション芦屋
兵庫県芦屋市 川西町
4-17
TEL:0797-25-2056

2017年07月27日 09:12

SS [REDACTED]
伝票 [REDACTED]

コスモ・ザ・カード 様

前回 [REDACTED] オーバス

11200
レギュラー カソリン P09 ¥6372
数量 50.17(L)
単価 0127

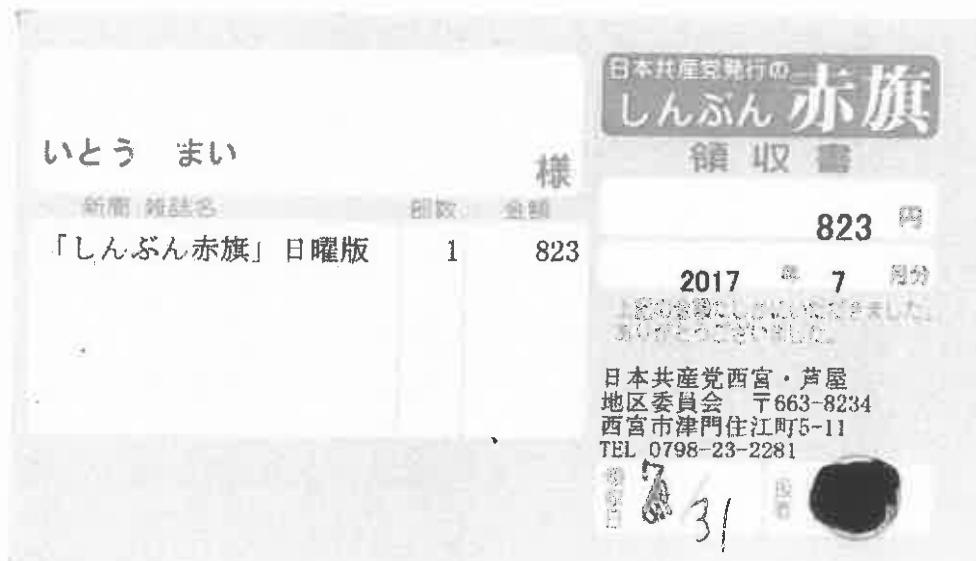
合計 ¥6,372
(内ガソリン税 853.8 ¥2699)
(内消費税等 472) 3186
承認No. [REDACTED] 3186
支払方法 銀行

4945-4945 03 2017/07/27
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様にお願いします

支出内容 (按分の計算方法)	2回目 1692円 残0円のため、支出なし $6372 \times \frac{1}{2} = 3186 \rightarrow ￥1692-$
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

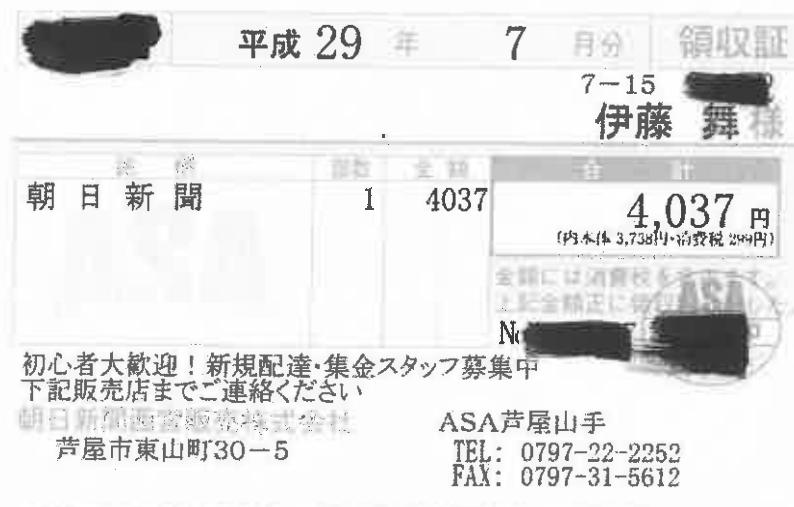
整理番号	60
支出年月日	平成 29 年 7 月 31 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	



支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	61
支出年月日	平成 29 年 7 月 31 日
支出項目	調査研究費、研修費、広報費、広聴費、要請・陳情活動費、 会議費、資料作成費、資料購入費、人件費、事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	



支出内容 (按分の計算方法)	
その他	