

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	26 /
支出年月日	令和 4 年 / 月 / 日
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費    研修費    広報費 <b>広告費</b> 展覧・陳列活動費
	会議費    資料作成費    資料購入費    人件費    事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<div style="text-align: center;"> <h3>駐車券</h3>  One Park 浜芦屋町         </div> <div style="text-align: right;"> <p>22-01-01 11:41</p> <p>精算01-01 12:37</p> <p>駐車時間 56分</p> <p>駐車料金 200円</p> <p>割引 0円</p> <p><b>領収書</b></p> <p>前払 0円</p> <p>現金 200円</p> <p>釣銭 300円</p> <p>NO. [REDACTED]</p> </div>	
充当内容 (按分の計算方法)	<p style="font-size: 1.2em;">駐車代 ¥200</p> <p style="text-align: center;">(広報費)</p>
その他	//

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	262
支出年月日	令和 4 年 / 月 / 日
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費    研修費    広報費    広聴費    要請・陳情活動費 会議費    資料作成費    資料購入費    人件費    事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<p style="font-size: 2em; font-family: cursive;">貼付 25/付</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	$2200 \times 0.85 = 1870$
そ の 他	

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

# Invoice

zoom

Invoice Date: Jan 1, 2022  
Invoice #: [REDACTED]  
Payment Terms: Due Upon Receipt  
Due Date: Jan 1, 2022  
Account Number: [REDACTED]  
Currency: JPY  
Account Information: 福井利道

Business Registration Number: 00098

Purchase Order Number:

Sold To Address: 芦屋市 [REDACTED]  
芦屋市, 兵庫県 659- [REDACTED]  
Japan

Customer VAT/Tax Number:

Bill To Address: 芦屋市 [REDACTED]  
芦屋市, 兵庫県 659- [REDACTED]  
Japan

Zoom W-9

\*日付は米国太平洋標準時 (PST)

## Charge Details

DESCRIPTION	SUBSCRIPTION PERIOD	SUBTOTAL	TAXES, FEES & OTHER CHARGES	TOTAL
Charge Name: Standard Pro Monthly				
Quantity: 1 Unit Price: JPY2,000	Jan 1, 2022-Jan 31, 2022	JPY2,000	JPY200	JPY2,200
		Subtotal		JPY2,000
		Total (Including Tax)		JPY2,200
		Invoice Balance		JPY0

262-2

## Taxes, Fees & Other Charge Details

CHARGE NAME	TAX, FEE OR SURCHARGE NAME	JURISDICTION	CHARGE AMOUNT	TAX, FEE OR OTHER CHARGE AMOUNT
-------------	----------------------------	--------------	---------------	---------------------------------

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	263				
支出年月日	令和 4年 1月 3日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
別紙添付					
充当内容 (按分の計算方法)	HP管理費 $¥5500 \times \frac{1}{2} (\text{H/W}) = ¥2750$				
その他	111				

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	264		
支出年月日	令和 4 年 1 月 4 日		
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費    研修費    広報費    広聴費    要請・陳情活動費 会議費    資料作成費    資料購入費    人件費    事務所費		
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)			
<h3 style="margin: 0;">領 収 証      A 279105</h3> <p style="font-size: 1.2em; margin: 5px 0;">川上 あさえ 様      2022 年 1 月 4 日</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">                 金額 <span style="float: right; font-size: 1.5em; font-weight: bold;">1,525</span> </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">                     内訳                      消費税率 ( 10 %)      消費税率 (      %)                      対象額      1,525 円      対象額      円                      税合計      138 円      税合計      円                 </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;">                     但し コピー用紙代                 </td> </tr> </table> <p style="font-size: 0.8em; margin-top: 5px;">上記正に領収いたしました</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;">                 収入印紙             </div> <div style="text-align: center;"> <p style="font-weight: bold; font-size: 1.1em;">ホリワケーシー・コーナン</p> <p>コーナン株式会社 西宮今津店                  兵庫県西宮市今津1番26号                  TEL: [REDACTED]</p> </div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;">                 係 印             </div> </div> <p style="font-size: 0.8em; margin-top: 5px;">当社はこの用紙にプリンター印字以外の印字や係印なきものは無効です。</p>		内訳 消費税率 ( 10 %)      消費税率 (      %) 対象額      1,525 円      対象額      円 税合計      138 円      税合計      円	但し コピー用紙代
内訳 消費税率 ( 10 %)      消費税率 (      %) 対象額      1,525 円      対象額      円 税合計      138 円      税合計      円	但し コピー用紙代		
充当内容 (按分の計算方法)	会派控室 コピー用紙代 $1,525 \times 0.8 = 1,220$		
その他			

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	265
支出年月日	令和 4 年 1 月 4 日
項目 (該当項目に○をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広域費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付いただけます。)	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <h1 style="margin: 0;">Enejet</h1> <p style="font-size: small;">系内品書(領収書) 神戸スワンダード石油株式会社 芦屋SS 神戸市平田北町3-11 TEL: 0797-22-5545 2022/01/04(火)18:05</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>IC 機 [REDACTED] レギュラー 020020    ¥2696 16.85L    @160.0 L-5 N-13 割引適用(017032) 5円/L.個 割引 済み</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>小計    ¥2,696 (10%対象)    ¥2,696 内消費税    ¥245 合計    ¥2,696 承認No.    [REDACTED] 支払方法    事前決済 OK 端末処理番号    [REDACTED] VISA/CREDIT</p> </div> </div> <p style="font-size: x-small; margin-top: 10px;">※本書係書工のお願い!!! 財布・手帳等にはさんで保管頂く 場合は、印刷面を内側に折り保管 をお願い致します。 担当 芦屋SS POS番号01 2022/01/04</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	ガソリン代(1月分)    残 ¥3652 $¥2696 \times \frac{1}{2} (1月分) = ¥1348$
その他	川工

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	266
支出年月日	令和 4 年 / 月 4 日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費    研修費    広報費    広聴費    要請・陳情活動費 会議費    資料作成費    資料購入費    人件費    事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	会派控室コピー機リース代 1月分 $20.856 \times 0.8 = 16.684$
その他	

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



領 収 証

発行日 2022年01月11日

領収証番号

リコーリース株式会社  
東京都千代田区紀尾井町4-1

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2022年 1月 4日
領 収 額	20,856 円

印紙税申告納付につき趣町  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振 替 口 座	普通 支店 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 ジ ユウミンシユトウ アシヤシキ カイキ インダ ン ケイリセキニンシヤ フクイ

領収明細書

( 1 / 1 )

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
[REDACTED]	22. 1. 1~22. 1. 31	17	18960	1896
合 計			18960	1896

\* 用紙表面には何も貼付けはいたしません。

\* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

266-2

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	267
支出年月日	令和 04年 01月 04日
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
別紙添付	
米田 哲也	
充当内容 (按分の計算方法)	$140,580 \times 0.5$ (按分) = 70,290 ホームページ維持管理費 (1年間)
その他	

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

2022年1月4日

# 領収書

米田市議会議員 様

下記正に領収いたしました。



株式会社 芦屋人  
〒659-0032  
兵庫県芦屋市浜風町24-9  
TEL 0797-31-4378  
FAX 0797-31-4378  
Email info@ashiya-people.com  
http://www.ashiya-people.com/

金額 **¥140,580** ###

品名・仕様	数量	単価	合計(税抜)
■ドメイン・サーバー利用料(2022年1月～2022年12月)			
○ドメイン取得料(.com) ※1年間の維持費を含む	1	3000	3,000
○サーバー利用料(1年間 1か月/2400円)			
有効期限: 2022年1月～2022年12月	12	2400	28,800
■公式サイト制作費(2022年1月～2022年12月)			
○おりじなるプラン	12	8000	96,000

合計 ¥127,800

合計: ¥140,580

備考: ※色校正は別途費用にて承りますので、担当者にご指示下さい。  
※上記料金は、写真素材・ロゴデータ等の素材をデジタルデータにて支給していただく場合の料金です。  
※上記デザイン料には、デザイン案2案提出とその内1案への修正2回の料金が含まれます。  
(デザイン案1案追加の料金はデザイン料の40%、修正1回追加はデザイン料の10%です。)

267-2

芦屋市議会議員

よねだ てつや

米田 哲也



住み続けたい街芦屋のために！

自由民主党芦屋市議会議員団

ホームページ

プロフィール

活動内容

芦屋への思い

facebook

ごあいさつ

こんにちは、米田 哲也です。

市民の皆様におかれましては日頃よりご指導ご鞭撻賜りまして、厚く感謝申し上げます。

芦屋市議会に送って頂き約3年が経ちました。

芦屋市議会では現在コロナ禍ではありますがコロナ対策をしながら年4回の定例会のほか、閉会中には議員研修会や議会報告会、視察、所管事務調査等、日々活動させて頂いております。

芦屋市は国際文化住宅都市として景観を大切に、山川海と自然に囲まれた関西屈指の恵まれた住環境が整っています。またカーボンゼロシティ宣言を行い、環境や自然を大切に、より一層緑豊かな街を目指しているところです。

「住み続けたい街、芦屋のために」を目標に市民生活・環境・教育・福祉等々、市民の皆様がどのような事でお困りになり問題になっているのか皆様の声を行政に届けるべく、これからも精進して参りますので今後ともご支援のほど宜しくお願い申し上げます。

米田 哲也

TOPICS

■米田哲也の活動の様子は facebook でお知らせしています。是非ご覧ください。



米田 哲也  
公式facebookアカウント

米田 哲也 の 個人facebookアカウントはコチラ  
日々の出来事や議会での様子を報告しています

米田 哲也 のプロフィール

芦屋・三八商店街の園芸店で  
地域に育てられ、鴻池参議院  
議員秘書として23年活動さ  
せて頂きました



267-3

## 行政力と経験で頑張ります！ 米田 哲也 の 姿勢

### 1. 防災

近い将来、南海トラフ大地震の発生が予測される中、インフラ整備等、大規模災害に備え、市民の皆様へしっかりと情報をお伝えするべく取り組みま

### 2. 福祉

高齢化社会からではなく、“お年寄り”を大切にす町づくりは“人”を大切にする街づくりです。「人と人との絆づくり」コミュニティ活動を更に発展させて、高齢者福祉 社会福祉活動の充実を目指します。

### 3. 環境

山・川・海と自然に囲まれた芦屋の素晴らしい環境の保全に取り組みます。

### 4. 教育

地域の活力と明日の発展は、青少年の教育と健全な育成が何より大切です。全市的に活発なスポーツ活動を一層育成しますます元気の芦屋づくりに取り組みます。

[ウェブページ](#) [プロフィール](#) [活動報告](#) [芦屋への思い](#) [facebook](#)

芦屋市議会議員 米田 哲也  
公式ホームページ

米田 哲也 事務所  
〒559-0067 兵庫県芦屋市菜屋之間ノ番72号 TEL 0797 32 2277

Copyright © roneda Tetsuya All Rights Reserved

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	268												
支出年月日	令和 4 年 1 月 5 日												
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費    研修費    広報費    広聴費    要請・陳情活動費 会議費    資料作成費    資料購入費    人件費    事務所費												
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)													
<h3 style="margin: 0;">領 収 証</h3> <p style="margin: 0;">                     自民党 芦屋市議会                      議員団 様    2022 年 1 月 5 日                 </p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;">                     ★ 7-220                 </div> <p style="margin: 0;">                     但 印刷代として                      上記正に領収いたしました                 </p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">内 訳</td> <td style="width: 80%;"></td> </tr> <tr> <td>税抜金額</td> <td style="text-align: right;">[Redacted]</td> </tr> <tr> <td>消費税額等(%)</td> <td style="text-align: right;">[Redacted]</td> </tr> <tr> <td>内 訳</td> <td></td> </tr> <tr> <td>税抜金額</td> <td style="text-align: right;">[Redacted]</td> </tr> <tr> <td>消費税額等(%)</td> <td style="text-align: right;">[Redacted]</td> </tr> </table> <p style="margin: 0; text-align: right;">登録番号 _____</p>		内 訳		税抜金額	[Redacted]	消費税額等(%)	[Redacted]	内 訳		税抜金額	[Redacted]	消費税額等(%)	[Redacted]
内 訳													
税抜金額	[Redacted]												
消費税額等(%)	[Redacted]												
内 訳													
税抜金額	[Redacted]												
消費税額等(%)	[Redacted]												
充当内容 (按分の計算方法)	署名活動に係る 案内用紙の印刷代 $220 \times 0.8 = 176$												
その他													

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

# 芦屋保健所と市内交番・駐在所の維持を求める署名

自由民主党芦屋市議会議員団

〒659-8501 芦屋市精道町7番6号

TEL0797-38-2001 FAX0797-38-2039

## 請願の理由

現在、兵庫県からの方針として集約の予定がある芦屋健康福祉事務所と芦屋警察署南芦屋浜駐在所は、芦屋市民の安全と安心を維持する上で重要な施設であり、兵庫県に対し存続の必要性を強く求める。

## 要望項目

- 芦屋健康福祉事務所の集約の白紙撤回を求める
- 芦屋警察署南芦屋浜駐在所及び市内交番の現状維持を求める

氏名	住所

※頂いた署名の個人情報は目的以外に使用いたしません。

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	269
支出年月日	令和 4年 1月 6日
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費    研修費    広報費 <u>広聴費</u> 要請・陳情活動費 会議費    資料作成費    資料購入費    人件費    事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。）	
<p>タイムズ24</p> <p>タイムズ 産所町 0120-70-8924</p> <p>《領収書》</p> <p style="text-align: right;">[NO. 3]</p> <p>22年01月06日16:13 --01月06日17:04                  駐車料金                    330円</p> <p>合計                            330円</p> <p>お預り                        1,000円                  お釣                            670円                  NO. <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p>	
充当内容 (按分の計算方法)	駐車代 (市民相談)  330円
その他	

米田 哲也

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。





## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	271				
支出年月日	令和4年1月6日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					

### 領 収 証

No. \_\_\_\_\_

福井 千代子 様

R.4年1月6日

¥136,000-

但し市政報告書vol.43号印刷代  
上記の金額正に領収いたしました

**DP 大 榮 印 刷**

〒659-0065  
兵庫県芦屋市公光町3-4  
TEL (0797) 26-6563 FAX (0797) 26-6564

充当内容 (按分の計算方法)	市政報告書 新春号 印刷代 (Vol.43) $136,000 \times 0.85 = 115,600$
その他	

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



### 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	272
支出年月日	令和4年1月6日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	

## 領 収 証

自由民主党 芦屋市議会議員団 様

金額 ¥2,805 ※

但し 請求書通り 令和 4 年 01 月 06 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥	*
振 込	¥	*
手形・相殺	¥	*
計	¥	2,805 ※

神戸市中央区浜辺通2丁目1番30号

富士フイルムビジネスソリューションズ株式会社

収入  
印  
紙

扱 者 印

(本証に社印および扱者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

充当内容 (按分の計算方法)	会派控室コピー機保守代金 $2805 \times 0.8 = 2.244$
その他	

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	273				
支出年月日	令和4年1月6日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)					

領収証

2021年12月分  
芦屋市

No. [REDACTED]

米田 哲也 様

銘柄	部	金額
産経新聞セット※	1	4,400
合計		¥4,400

お知らせ 領収日 2022年1月6日

毎度ご購入有難うございます。  
左記の通り領収致しました。  
8%対象 ¥4,400(消費税 ¥325)

産経新聞 芦屋専売所  
〒659-0025  
芦屋市浜町2-8  
TEL: 0797-22-2578

FAX: 0797-22-2579

産経新聞  
領収印  
専売所

米田 哲也

充当内容 (按分の計算方法)	産経新聞 12月分 4,400円
その他	

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	274				
支出年月日	令和 4 年 1 月 8 日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<p>             納品書 (領収書)              日商有田 (株)              セルフィックス天理SS              奈良県天理市森本町42-1              TEL:0743-61-0378              2022年01月08日 22:54              伝票No. [redacted]              通書              様              お買上 クレジットカ              0200 レギュラー P10 ¥1000              数量 6,670 (L)              単価 @150              合計 ¥1,000              (内消費税10% (対象 ¥1000) #91)              承認No. [redacted]              端末番号 [redacted]              ATC [redacted]              APL [redacted]              AID: [redacted] 2022/01/08              看板価格より、現金で1円/L値引!!              1万円アプリカで、2円/L値引!!              2万円アプリカで、3円/L値引!!         </p>					
充当内容 (按分の計算方法)	カンパ代 (1月分) 残 ¥3152 $¥1000 \times \frac{1}{2} (1000) = ¥500$				
その他	以工				

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	275										
支出年月日	令和 4 年 1 月 9 日										
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 15%;">調査研究費</td> <td style="width: 15%;">研修費</td> <td style="width: 15%;">広報費</td> <td style="width: 15%;">広聴費</td> <td style="width: 40%;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											
別紙添付											
充当内容 (按分の計算方法)	1月分スチフペン使用料 <del>2858</del> $¥570.5 \times \frac{1}{2}$ (按分) <del>¥</del> 2852										
その他	川上										

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

〒659-0000

芦屋市

川上 朝栄 様

発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター

お問合せ先 0800-333-0500

受付時間 9:00~17:00

(土・日・祝日・年末年始を除く)

〒170 豊島区東池袋3-16-3

-0013 アーバンネット池袋ビル

## 電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2021年 9月分	5,702円	2021年 9月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年10月分	5,705円	2021年10月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年11月分	5,705円	2021年11月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年12月分	5,705円	2021年12月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2022年 1月分	5,705円	2022年 1月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2022年 2月分	5,717円	2022年 2月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2022年 3月分	5,156円	2022年 3月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	39,395円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2022年 3月25日

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

295-2