

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	325										
支出年月日	令和 4年 3月 / 日										
項目 (該当項目に〇をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">調査研究費</td> <td style="width: 20%;">研修費</td> <td style="width: 20%;">広報費</td> <td style="width: 20%;">広聴費</td> <td style="width: 20%;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											
<p style="font-size: 2em; font-family: cursive;">84EH貼付</p>											
充当内容 (按分の計算方法)	$2200 \times 0.85 = 1870$										
その他											

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

Invoice

zoom

Zoom Video Communications Inc.
55 Almaden Blvd, 6th Floor
San Jose, CA 95113

Invoice Date: Mar 1, 2022
Invoice #: [REDACTED]
Payment Terms: Due Upon Receipt
Due Date: Mar 1, 2022
Account Number: [REDACTED]
Currency: JPY
Account Information: 福井利道

Business Registration Number: 00098

Sold To Address: 芦屋市 [REDACTED]
芦屋市, 兵庫県 659- [REDACTED]
Japan

Purchase Order Number:

Customer VAT/Tax Number:

Bill To Address: 芦屋市 [REDACTED]
芦屋市, 兵庫県 659- [REDACTED]
Japan

Zoom W-9

*日付は米国太平洋標準時 (PST)

Charge Details


CHARGE DESCRIPTION	SUBSCRIPTION PERIOD	SUBTOTAL	TAXES, FEES & SURCHARGES	TOTAL
Charge Name: Standard Pro Monthly				
Quantity: 1 Unit Price: JPY2,000	Mar 1, 2022-Mar 31, 2022	JPY2,000	JPY200	JPY2,200
		Subtotal		JPY2,000
		Total (Including Taxes, Fees & Surcharges)		JPY2,200
		Invoice Balance		JPY0

Taxes, Fees & Surcharge Details

CHARGE NAME	TAX, FEE OR SURCHARGE NAME	JURISDICTION	CHARGE AMOUNT	TAX, FEE OR SURCHARGE AMOUNT
-------------	----------------------------	--------------	---------------	------------------------------


325-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	326
支出年月日	令和 4 年 3 月 3 日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
	
充当内容 (按分の計算方法)	市政報配布代 $¥15000 \times 0.85 \text{ (按分)} = ¥12750$
その他	川工

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費業務委託契約書

委託者「(会派又は議員) 川工朝学」(以下「甲」という)、受託者「

1 委託業務の名称

市政報告ホスティング

2 業務場所

芦屋市内

3 委託期間

2022年2~3月

4 委託料

15,000 円

〔うち取引に係る消費税及び地方消費税の額(適用税率10%)〕
円


5 委託料の支払方法

6 その他

上記以外について、委託者と受託者は次の条項により、信義に従って誠実に委託契約を履行するものとする。

この契約の証として本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自一通を保有するものとする。

2022年3月3日

甲 住所 芦屋市 
氏名 川工朝学

乙 住所 
氏名 

(総則)

第1条 乙は、頭書の委託料をもって頭書の履行期間内に、第2条に記載する業務（以下「本業務」という。）を行わなければならない。

(委託業務内容)

第2条 甲は乙に対し、以下の業務（以下「本業務」という。）を委託し、乙はこれを受託する。

- (1) 市政報告システム
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)

(再委託の制限)

第3条 乙は、本業務を第三者に再委託してはならない。但し、甲が承諾したときは、その限りでない。

(権利義務の譲渡)

第4条 甲および乙は、本契約により生ずる権利の全部または一部を、第三者に譲渡または担保の目的に供してはならない。また、本契約および個別契約より生ずる義務の全部または一部を、第三者に引き受けさせてはならない。

(秘密保持)

第5条 乙は、本契約期間中または期間満了後を問わず、本業務に関して知り得た秘密を第三者に漏洩してはならず、また本業務の遂行以外の目的に使用してはならない。

(個人情報の保護)

第6条 乙は、本業務について、個人情報保護法、芦屋市個人情報保護条例及び関係法令等の規定を順守の上取り扱わなければならない。

(解除)

第7条 甲または乙が次の各号のいずれかに該当したときは、その相手方は、催告その他の手続を要することなく、直ちに本契約を解除することができる。

- (1) 破産、特別清算、民事再生手続もしくは会社更生手続開始の申立を受け、または自らこれらの一を申し立てたとき。
- (2) 第三者より差押、仮差押、仮処分、強制執行もしくは競売申立てまたは公租公課滞納処分を受けたとき。
- (3) 監督官庁より営業の取消、停止等の処分を受けたとき。
- (4) 解散、減資、営業の全部または重要な一部の譲渡等の決議をしたとき。
- (5) 自ら振出し、または引き受けた手形、小切手が不渡り処分になる等、支払いが不能な状態になったとき。
- (6) 相手方への連絡が1ヶ月以上とることができなくなったとき。
- (7) 相手方が本契約の各条項に違反したとき。
- (8) 相手方に重大な過失または背信行為があったとき。
- (9) その他本契約を継続しがたい重大な事由が発生したとき。

(契約終了後の処理)

第8条 乙が本契約による事務を処理するために、甲から提供を受け、又は乙自らが収集し、若しくは作成した資料等は、本契約終了後直ちに甲に返還し、又は引き渡すものとする。ただし、甲が別に指示したときは当該方法によるものとする。

(損害賠償)

第9条 甲および乙は、本契約に関して相手方の責めに帰すべき事由により損害を被った場合には、相手方に対しその賠償を請求することができる。

(不可抗力免責)

第10条 天災地変、法令の改廃その他当事者の責めに帰すことのできない不可抗力による契約の全部または一部の履行遅滞、履行不能または不完全履行については、当該当事者は責任を負わない。

(裁判管轄)

第11条 本契約に関する一切の争訟は、神戸地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とする。

(協議)

第12条 本契約に定めのない事項、または本契約の解釈等に疑義が生じたときは、甲乙は誠意を持って協議し、円満に解決を図るものとする。

「訪問型」拡充を



妊娠から子育てまででの支援を行う「産後ケア事業」。改正母子健康法により、産後1年以内の母子に対する産後ケアの実施は自治体の努力義務となっており、主には一定期間泊まり、日中施設に行くいわゆる日帰りの「訪問型」の3種類があります。

本市では「訪問型」の2つが実施されていますが、コロナ禍において、妊婦や母親の孤立や「産後うつ」が増えていることから、訪問型のニーズが高まっているとして、拡充も高提案しました。本市も利用施設を5カ所増設し、利用率も高まっています。西宮市や神戸市では訪問型を既に導入済みです。

北朝鮮による拉致は国民の生命にかかる重大な人権侵害であり、国民一人一人が拉致被害者を取り戻すという意志を持って発信していくことが国内外へのアピールにつながります。私はかつて新聞記者として新潟に赴

拉致解決へ全力

北朝鮮による拉致は国民の生命にかかる重大な人権侵害であり、国民一人一人が拉致被害者を取り戻すという意志を持って発信していくことが国内外へのアピールにつながります。私はかつて新聞記者として新潟に赴

市役所で展示された拉致問題啓発パネル

自治体こそ友好関係を

昨石、尼崎市長にも参加を呼び掛けたもの、いずれも欠席。開催地以外で参加したのは産後市長だけだったのが、副市長も「外交に関わるので言葉は控えたい」と述べるなど、肩透かしに終わりました。

確かに日本政府は台湾との正式な外交関係はないとの立場ですが、既に約90の自治体が台湾との友好関係にあり、交流を行っていま

今年1月、神戸市で第7回日台交流サミットが開催され、過去最多の約600人の地元職員らが集い、神戸市議会からも7人が参加しました。

同サミットは今回、国内から大きな注目を集めています。それは、台湾への圧力を強める中国大使館が開催の中止を求めてきたからです。内政干渉以外のなにものでもない暴挙です。

地方自治体だからできることがあるのです。産後市長が外交問題を理由にするのであれば、そもそも市長がサミットに参加した意味はあったのか。専制主義的な中国の姿勢により国際秩序が脅かされる中、民主主義の発展という観点では台湾の実を評価はできません。サミットは、本市を多言語の地方自治体がどのように台湾と付き合っていくかが問われています。

川上あさえ新聞

2022 年新春号

産後ケア

産後ケア

産後ケア事業の拡充について、産後1年以内の母子に対する産後ケアの実施は自治体の努力義務となっており、主には一定期間泊まり、日中施設に行くいわゆる日帰りの「訪問型」の3種類があります。

自民党

川上あさえ新聞の編集長

〒650-8501 西宮市橘町 7-6 産後ケア

TEL 050-3395-5027 FAX 050-3457-4872

第4回定例会では、新制コロナ禍の3回目接種事業や子育て世帯の臨時特別給付金に関する修正予算案などが議決されました。猛威をふるう「オミクロン株」の動向も注目しながら、今年も重要な市政運営を余儀なくされることでしょう。厳

しい寒さが押し中、市民の皆様におかれましては、体調管理を心掛けることと、息を養うことなく、コロナ感染防止の徹底を図ってまいりましょう。デザインを一新した今回は、一級賞で取り上げたテーマを中心に報告いたします。

部活動改革迫る

潰滅阻止め 生徒の視点必要

学校の働き方改革を踏まえた部活動改革の方針が文部科学省から示されています。部活動を指導していた教師の負担を軽減し、2023年度以降、段階的に地域移行し、合理的で効率的な部活動を推進するという内容です。教師の多大な負担軽減は必須で、市教育委員会によると、教師に代わって生徒の指導にあたる外部指導者による部活動支援員を吹奏楽部やテニス、サッカー部などを対象に9人配

その結果、支援員を配置した場合の教師の勤務時間は3年前と比較して月平均で約17時間の増減になるなど、一定の成果を挙げている。しかし、私はこの改革が児童・生徒の視点でもなされるべきだと考えています。本市においても部活動において、少子化の影響は避けられない。市立中学校の中には、陸上部や男子バレー部が既にないという事例が報告されています。つまり児童・

部活動の将来が危惧されている

生徒が取り組めるはずのスポーツ・文化活動が経験できないという状況が既に存在しつつあり、部活動を通じての教育の機会が失われている。

スポーツ庁が中高を対象にした調査によると、今後30%で部活動人口は30%減り、野球やサッカーなど

産経新聞記者

川上あさえ

のチームスポーツは半減と見えています。本市は市域がコンパクトで、市立中学校はわずか3校、この学校を廃棄すると、少子化の影響で1校では組織できなかった部活動を統合することで市内合同チームを組織し、強化を図るといったメリットを受けやすいのではないかと考えます。地域のスポーツ・文化団体と連携し、多様なスポーツ・文化活動を体験することも可能になれば、子育て世帯へのアピールにもつながるのではないのでしょうか。

今回の改革は教育委員会とスポーツ、文化団体との連携がカギになります。部活動は国内のスポーツ・文化活動の底力を支えているといっても過言ではありません。ぜひ本市の特徴を盛り込んだ改革につなげてもらいたいと思います。

自販機からペットボトル削減

更新の際にアルミ缶への変更やカップで提供する自販機の導入を検討すると、消費者を得るとも、水を保持する「マイボトル」の普及や「給水スポット」について調査を始める方針が示されました。

他の自治体を見ると、神奈川県鎌倉市ではマイカップ持参で10円値引きを行う自販機を設置。京都府亀岡市ではマイボトルでの給水をアプリで記録し、ペットボトル削減量を競う取り組みを実施しています。

本市も昨年、温室効果ガスの排出量実質ゼロを目指す「ゼロカーボンシティ」を表明していますが、ペットボトルの削減はまだ途上。その一歩につなげていきたいと考えています。

自販機からペットボトル削減

プラスチックごみの処理が大きな問題となるなか、国は2030年までにプラスチックの排出量を25%削減する目標を掲げています。重要なのはプラスチックを再生利用するというものではなく、そもそも発生させないという観点です。しかし、ペットボトルの排出は増加傾向にあり、本市の回収量は10年前と比較して約1.7倍に激増しています。

市内公共施設に設置されているペットボトル飲料を扱う自動販売機は67台を数えますが、まずは自販機からペットボトルを削減することができなければ、一般質問で取り上げました。市からは自販機

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	327				
支出年月日	令和 4 年 2 月 3 日				
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	○ 広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
別紙添付					
充当内容 (按分の計算方法)	HP管理費 $¥5500 \times \frac{1}{2} = ¥2750$ (10分)				
その他	UIE				

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領 収 書

日付 2022年3月3日

自民党 芦屋市議会議員団 様

この度はご利用いただき誠にありがとうございます。

株式会社ブロックヘッド

〒657-0027 神戸市灘区永手町3-4-2 2F
Tel. 078-414-7287

金額 **¥5,500.-** (税込合計金額)

品名	数量	単価	金額	摘要
●ホームページ				
契約ドメイン				

税抜合計金額	¥5,000.-	消費税相当額	¥500.-	税込合計金額	¥5,500.-
--------	----------	--------	--------	--------	----------

327-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	328
支出年月日	令和 4 年 3 月 4 日
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 <u>要請・陳情活動費</u>
	会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
別紙添付	
充当内容 (按分の計算方法)	山谷えり子・元松政問題担当相・和田正康 自派広報副本部長 512 市政課題之陳情・要請 (70分) ハズレ ¥3230 × 0.8 = ¥2584
その他	川上

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

領 収 証

川上 朝栄 様

No. 29

★ ￥ 3,230-

但 高速バス車代として1/5三宮→東京 1011662964

2022年 3月 4日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

大阪市北区本町1-13-14アシスト002F

オンライントラベル株式会社

取 人
印 紙

コクヨ ウケ-1007

政務活動費要請・陳情報告書

芦屋市議会

(会派又は議員) 川上朝栄

活動日時	令和4年1月26日午前10時半～11時半
要請・陳情先	山谷えり子参院議員、和田政宗参院議員
要請・陳情内容	拉致問題啓発決議の報告、市政課題に関する情報収集
対応者	山谷えり子参院議員(元拉致担当相)、和田政宗参院議員(自民党広報副本部長)
参加議員	川上朝栄
目的	12月に採択した拉致問題啓発決議の報告と全国自治体における同問題の取り組みに関する情報収集
概要	拉致問題に取り組む山谷、和田両参院議員に決議を手渡し、自民党本部や政府での取り組みや課題に関して約1時間、意見交換を行った。
所感	芦屋市議会での決議を皮切りに兵庫県内の各議会で同様の決議、意見書が採択されたことを報告。このことに関しては自民党拉致問題対策本部会合でも詳細が紹介されたことは意義深いものとする。山谷、和田両参院議員からは教育現場での取り組みの必要性について提案がなされた。

* 要請・陳情先に提出した要望書等があれば添付してください。

議員提出議案第26号

北朝鮮による日本人拉致問題の啓発活動の取組を推進する決議

上記の議案を別紙のとおり会議規則第13条第2項の規定により提出します。

令和3年11月30日

芦屋市議会議長 松木義昭様

提出者	自由民主党 芦屋市議会議員団	川上 あさえ
	公明党	帰山 和也
賛成者	日本共産党 芦屋市議会議員団	川島 あゆみ
	あしや しみんのこえ	たかおか 知子
	日本維新の会	大原 裕貴
	会派に属さない議員	山口 みさえ
	”	大塚 のぶお
	”	寺前 尊文
	”	青山 暁

よって、本市議会は一日も早い拉致被害者全員の救出に向けて、啓発活動を通じて、拉致問題に対する理解を深めるための取組を推進する。

以上、決議する。

芦屋市議会

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	329
支出年月日	令和 4 年 3 月 4 日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 <u>要請・陳情活動費</u>
	会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
別紙添付	
充当内容 (按分の計算方法)	山内えり子元政教相 和田正典自派広報副本部長 su 市政講座陳情要請 $¥3920 \times 0.8(\text{按分}) = ¥2736$
そ の 他	111

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領 収 証

川上 朝栄

様

No. 30

★

¥3,420-

但 高橋ハチロー代り 1/6 東京マラソン 1011663006

2021 年 3 月 4 日 上記正に領収いたしました

内 訳

振込金額

消費税額等(9%)

大塚市北原町1-13-11アシスト2021

オンラインラベル株式会社

取 入
印 紙

ユクヨ ワケ-1097

329.2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	330
支出年月日	令和 4 年 3 月 4 日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
充当内容 (按分の計算方法)	会派控室コピー機リース代 3月分 $20,856 \times 0.8 = 16,684$
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	332				
支出年月日	令和4年3月7日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)					

領 収 証

自由民主党 芦屋市議会議員団 様

金額 ¥2,805 ※

収入印紙

但し 請求書通り 令和 4 年 03 月 07 日

上記の金額正に領収いたしました。

現金・小切手	¥	※
振 込	¥	※
手形・相殺	¥	※
計	¥	2,805 ※

神戸市中央区浜辺通2丁目1番30号

富士フイルムビジネスソリューションズジャパン株式会社

抜 者 印

(本証に社印および抜者印の無いもの、並びに金額の訂正したものは無効です。)

充当内容 (按分の計算方法)	会派控室コピー機保守代金 $2,805 \times 0.8 = 2244$
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	333				
支出年月日	令和4年3月7日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)					

2022年02月分
 芦屋市
 米田 哲也 様

領収証 No. [REDACTED]

銘柄	部	金額	お知らせ	領収日
産経新聞セット※	1	4,400		2022年3月7日
合計		¥4,400	8%対象 ¥4,400 (消費税 ¥325)	

※は軽減税率対象品目

産経新聞 芦屋専売所
 〒659-0025
 芦屋市浜町2-8
 TEL: 0797-22-2578 FAX: 0797-22-2579

毎度ご購入有難うございます。
 左記の通り領収致しました。

米田 哲也

充当内容 (按分の計算方法)	産経新聞 2月分 4400
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	334
支出年月日	令和 4 年 3 月 7 日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	

印紙税法第5条
第一項、別表1
第22号により
収入印紙は貼付
いたしません。

領 収 証

No. 37488

川上 あさえ 様

金額 ￥ 17,491 円也

3 月分

但 市政報告ポスティング業務

上記の通り確かに領収いたしました。

令和 4 年 3 月 7 日

〒659-0062
芦屋市宮塚町2番2号
公益社団法人
芦屋市シルバー人材センター
TEL (0797)32-1414



充当内容
(按分の計算方法)

$$¥17491 \times 0.85 = ¥14867$$

(按分)

その他

川上

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費業務委託契約書

委託者「(会派又は議員) 川上朝栄」(以下「甲」という)、受託者「芦屋市シルバー人材センター」(以下「乙」という)は、次に掲げる業務に関し、以下のとおり業務委託に関する契約を締結する。

1 委託業務の名称

市政報告ホスティング業務

2 業務場所

芦屋市内

3 委託期間

2022年2月

4 委託料

17,490 円
〔うち取引に係る消費税及び地方消費税の額(適用税率10%) 1,949 円〕

5 委託料の支払方法

現金振込

6 その他

上記以外について、委託者と受託者は次の条項により、信義に従って誠実に委託契約を履行するものとする。

この契約の証として本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自一通を保有するものとする。

令和4年3月7日

甲 住所 芦屋市
氏名 川上朝栄

乙 住所 公益社団法人
氏名 芦屋市シルバー人材センター
理事長 山中

印

(総則)

第1条 乙は、頭書の委託料をもって頭書の履行期間内に、第2条に記載する業務（以下「本業務」という。）を行わなければならない。

(委託業務内容)

第2条 甲は乙に対し、以下の業務（以下「本業務」という。）を委託し、乙はこれを受託する。

- (1) 市政報告システム
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)

(再委託の制限)

第3条 乙は、本業務を第三者に再委託してはならない。但し、甲が承諾したときは、その限りでない。

(権利義務の譲渡)

第4条 甲および乙は、本契約により生ずる権利の全部または一部を、第三者に譲渡または担保の目的に供してはならない。また、本契約および個別契約より生ずる義務の全部または一部を、第三者に引き受けさせてはならない。

(秘密保持)

第5条 乙は、本契約期間中または期間満了後を問わず、本業務に関して知り得た秘密を第三者に漏洩してはならず、また本業務の遂行以外の目的に使用してはならない。

(個人情報の保護)

第6条 乙は、本業務について、個人情報保護法、芦屋市個人情報保護条例及び関係法令等の規定を順守の上取り扱わなければならない。

(解除)

第7条 甲または乙が次の各号のいずれかに該当したときは、その相手方は、催告その他の手続を要することなく、直ちに本契約を解除することができる。

- (1) 破産、特別清算、民事再生手続もしくは会社更生手続開始の申立を受け、または自らこれらの一を申し立てたとき。
- (2) 第三者より差押、仮差押、仮処分、強制執行もしくは競売申立てまたは公租公課滞納処分を受けたとき。
- (3) 監督官庁より営業の取消、停止等の処分を受けたとき。
- (4) 解散、減資、営業の全部または重要な一部の譲渡等の決議をしたとき。
- (5) 自ら振出し、または引き受けた手形、小切手が不渡り処分になる等、支払いが不能な状態になったとき。
- (6) 相手方への連絡が1ヶ月以上とることができなくなったとき。
- (7) 相手方が本契約の各条項に違反したとき。
- (8) 相手方に重大な過失または背信行為があったとき。
- (9) その他本契約を継続しがたい重大な事由が発生したとき。

(契約終了後の処理)

第8条 乙が本契約による事務を処理するために、甲から提供を受け、又は乙自らが収集し、若しくは作成した資料等は、本契約終了後直ちに甲に返還し、又は引き渡すものとする。ただし、甲が別に指示したときは当該方法によるものとする。

(損害賠償)

第9条 甲および乙は、本契約に関して相手方の責めに帰すべき事由により損害を被った場合には、相手方に対しその賠償を請求することができる。

(不可抗力免責)

第10条 天災地変、法令の改廃その他当事者の責めに帰すことのできない不可抗力による契約の全部または一部の履行遅滞、履行不能または不完全履行については、当該当事者は責任を負わない。

(裁判管轄)

第11条 本契約に関する一切の争訟は、神戸地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とする。

(協議)

第12条 本契約に定めのない事項、または本契約の解釈等に疑義が生じたときは、甲乙は誠意を持って協議し、円満に解決を図るものとする。

コラム 恋

神戸市議会には台湾との交流に取り組む「日台友好議員連盟」があり、私もそのメンバーの1人です。市議会では「台湾のWHO年次総会オプザーパーティ参加を求める意見書」を可決するなど、活発な活動を行っています。

昨年11月、神戸市で第7回日台交流サミットが開催

「訪問型」拡充を

妊娠から子育てまでの支援を行う「産後ケア事業」改正母子健康法により、産後1年内の母子に対する産後ケアの実施は自治体の努力義務となっており、主には一定期間泊まり込みでケアを受ける宿泊型、日中に施設に行くいわゆる日帰りの「訪問型」の3種類があります。

本市では「訪問型」「宿泊型」の2つが実施されていますが、コロナ禍において、妊婦や母親の孤立や「産後うつ」が増えていることから、訪問型のニーズが高まっているとして、拡充を提案しました。本市も利用施設を5カ所に増設し、利用率も高まっています。西宮市や神戸市では訪問型を顕に導入済みです。

され、過去最多の約1,600人の地方議員が集い、声援を寄せ、約1,600人が参加しました。

同サミットは今回、国内から大きな注目を集めています。それは、台湾への圧力を強める中国大使館から、内政干渉以外のなにものでもありません。

問われる台湾との関係

が、台湾の外交的孤立解消を求める「神戸宣言」を採択、事を閉じました。

会場には開権地である神戸市長、知事の姿もありましたが、本市の伊藤市長も参加していました。その理由について市長に聞くと、「王権者からの誘いを受けた」という簡切な返答でした。西宮

自治体こそ友好関係を

的、尾崎市長にも参加を呼び掛けたもの、いずれも欠席、開催地以外で参加したのは神戸市長だけだったので台湾への特別な思いがあるかと期待しましたが、副市長も「外交に関わらない」と断言し、記者会見でも述べた通り、厚着脸皮に終りました。

確かに日本政府は台湾との正式な外交関係はないと立憲しますが、既に約90の自治体が台湾との友好関係にあり、交流を行っています。

拉致解決へ全力

北朝鮮による拉致は国民の生命にかかると重大な人権侵害であり、国民一人一人が拉致被害者を取り戻すという意思を持って発信していくことが国内外へのアピールにつながります。私はかつて新聞記者として新潟に赴

任、拉致問題の取材を続け、被害者家族の無念と痛みに触れてきました。拉致被害者者家族の高齢化が進むなか、拉致被害者の帰国の実現まで、もはや一刻の遅延もありません。地方議員である私も、拉致問題の解決につなげることは何でもやってみようと思っています。

声優市議会で拉致問題の啓発に取り組み意思を表明し、全会一致で決議を可決しました。これは県内初で、尾崎市長、明石市長などの各議会でも同様の決議が可決されました。本市では12月10日(土)から16日(金)に啓発アニメ上映やパネル展を市役所で開催しています。

地方自治体だからこそできることがあるのです。神戸市が外交問題を理由にするのであれば、そもそも市長がサミットに参加した意味はあったのか。専断主義的な中国の姿勢により、国際社会が脅かされる中、民主主義の発展という観点では台湾の果たす役割は大きいはずですが、

本市を含めた地方自治体の立場ですが、既に約90の自治体が台湾との友好関係にあり、交流を行っています。

「川上朝来(かわかみ あさえ)プロフィール」
1979年12月生まれ、48歳。妻と娘2人の4人家族。岡山白根高校を経て、学習院大学経済学部卒業後、産経新聞社に記者として入社。内閣府や東京証券取引所キヤンパインを務め、政治経済の現場取材、著書に『西経済大研究』『達人の世界』(産経新聞出版、共著)。趣味はテニス、スキー。高校野球愛者。資格：社会福祉士、介護職員初任者

「川上朝来(かわかみ あさえ)プロフィール」
1979年12月生まれ、48歳。妻と娘2人の4人家族。岡山白根高校を経て、学習院大学経済学部卒業後、産経新聞社に記者として入社。内閣府や東京証券取引所キヤンパインを務め、政治経済の現場取材、著書に『西経済大研究』『達人の世界』(産経新聞出版、共著)。趣味はテニス、スキー。高校野球愛者。資格：社会福祉士、介護職員初任者

「川上朝来(かわかみ あさえ)プロフィール」
1979年12月生まれ、48歳。妻と娘2人の4人家族。岡山白根高校を経て、学習院大学経済学部卒業後、産経新聞社に記者として入社。内閣府や東京証券取引所キヤンパインを務め、政治経済の現場取材、著書に『西経済大研究』『達人の世界』(産経新聞出版、共著)。趣味はテニス、スキー。高校野球愛者。資格：社会福祉士、介護職員初任者

部活動改革迫る

削減阻止 生徒の視点必要

学校の働き方改革を踏まえ、部活動改革の方向性が文部科学省から示されている。部活動を増進していた教師の負担を軽減し、2023年度以降、段階的に地域移行し、合理的かつ効率的な部活動を推進するという内容です。教師の多大な負担軽減は必須で、市教育委員会によると、教師に代わって生徒の指導にあたる外部指導者による「部活動支援員」を吹奏楽部やテニス、サッカー部などを対象に9人配

その結果、支援員を配置した場合の教師の勤務時間には、事前と比較して月平均で約1時間の縮減になるなど一定の成果を挙げている。

しかし、私はこの改革が児童、生徒の視点からなされるべきだと考えています。本市においても部活動において、少子化の影響は避けられず、市立中学校の中には、陸上競技男子バレー部が既にないという事例が報告されています。つまり児童、

しい寒さが増す中、市民の健康におかれましては、体調管理を心掛けることにも、気を配ることもなく、コロナ感染防止の徹底を図ってまいりましょう。デザインを一新した今回は、一般質問で取り上げたテーマを中心に報告いたします。

自民党

新取組「日本拉致被害者解決に向けて」

市役所で展示された拉致問題啓発パネル

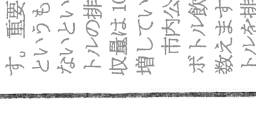
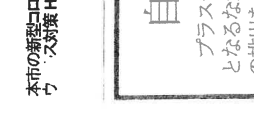
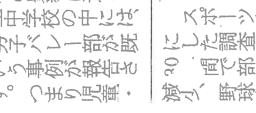
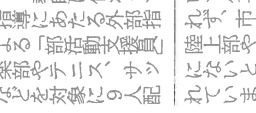
自販機からペットボトル削減

更新の際にアルミ缶への変更やカップで提供する自販機の導入を検討するとの回答を得るとともに、水筒を持ち歩く「マイボトル」啓発や「給水スポット」について調査を始める方針が示されました。他の自治体を見ても神奈川県鎌倉市ではマイカップ持参で10円値引きを行う自販機を設置。京都府亀岡市ではマイボトルでの給水をアプリで記録し、ペットボトル削減量を競う取り組みを実施しています。

本市も昨年、温室効果ガスの排出量実質ゼロを目指し「ゼロカーボンシティ」を表明していますが、ペットボトルの削減はまたた途上。その一歩につなげていきたいと考えています。

プラステックごみの処理が大きな問題となるなか、国は2030年までにプラごみの排出量を25%削減する目標を掲げられています。重要なのはプラごみを再活用するというものではなく、そもそも発生させないという観点です。しかし、ペットボトルの排出は増加傾向にあり、本市の回収量は10年前と比較して約1.7倍に増加しています。

市内公共施設に設置されているペットボトル飲料を扱う自動販売機は67台を数えますが、まずは自販機からペットボトルを排除することができないかという質問で取り上げました。市からは自販機



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	335										
支出年月日	令和4年 03月 08日										
項目 (該当項目に0をつけてください)	<table border="0"> <tr> <td>調査研究費</td> <td>研修費</td> <td>広報費</td> <td>広聴費</td> <td>要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)											
充当内容 (按分の計算方法)	$5000 \times 0.5 = 2500$ 1/2 代 3/4 (1) 残 2500										
その他											

米田 哲也

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	336										
支出年月日	令和 4 年 3 月 8 日										
項 目 (該当項目に0をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 15%;">調査研究費</td> <td style="width: 15%;">研修費</td> <td style="width: 15%;">広報費</td> <td style="width: 15%;">広聴費</td> <td style="width: 15%;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											
別紙添付											
充当内容 (按分の計算方法)	3月分 22-Fax 使用料 $¥5,156 \times \frac{1}{2}$ (按分) ¥2,578										
そ の 他	川 上										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

〒659
芦屋市

101
川上 朝栄 様

発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-333-0500
受付時間 9:00~17:00
(土・日・祝日・年末年始を除く)
〒170 豊島区東池袋3-16-3
-0013 アーバンネット池袋ビル

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2021年 9月分	5,702円	2021年 9月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年10月分	5,705円	2021年10月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年11月分	5,705円	2021年11月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2021年12月分	5,705円	2021年12月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2022年 1月分	5,705円	2022年 1月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2022年 2月分	5,717円	2022年 2月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2022年 3月分	5,156円	2022年 3月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	39,395円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2022年 3月25日
NTTファイナンス株式会
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

336-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	337																					
支出年月日	令和 4 年 3 月 10 日																					
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																					
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																						
<p>領 収 書</p> <p>芦屋市職員互助会売店</p> <p>兵庫県芦屋市精道町7-6</p> <p>担. 22年03月10日 11:42</p> <p style="margin-left: 150px;">レシートNO. [REDACTED]</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>文具</td> <td></td> <td>¥700込</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td>10 0 * 70</td> <td>¥700</td> </tr> <tr> <td>内税額</td> <td>10%</td> <td>¥63</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td>¥700</td> </tr> <tr> <td>お預</td> <td></td> <td>¥700</td> </tr> <tr> <td>10% 対象額(込)</td> <td></td> <td>¥700</td> </tr> <tr> <td>点数: 70点</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		文具		¥700込	小計	10 0 * 70	¥700	内税額	10%	¥63	合計		¥700	お預		¥700	10% 対象額(込)		¥700	点数: 70点		
文具		¥700込																				
小計	10 0 * 70	¥700																				
内税額	10%	¥63																				
合計		¥700																				
お預		¥700																				
10% 対象額(込)		¥700																				
点数: 70点																						
充当内容 (按分の計算方法)	署名活動に係る 封筒代 (郵送分) $700 \times 0.8 = 560$																					
その他																						

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	338				
支出年月日	令和 4 年 3 月 10 日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					

請求書

2022年 3月 3日

松木 義昭

様

「日本教育新聞」をご購読賜りまして厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。
※お支払い方法についてはこの請求書の裏面をお読みください。



株式会社 日本教育新聞社

代表取締役 小林 幹 長

東京都港区白金台3-2-10

電話 03(3280)7008

お支払い先

・振替払込

・銀行振込

・口座名義

普通預金

株式会社日本教育新聞社

合計請求額	16,500 円
-------	----------

(内税)

【お願い】 銀行からのご送金の際は、ご依頼の前に上記の を入力してください。

	品名	部数	期間	金額	備考
前回請求額				16,500 円	2021/09-2022/02
今回入金額				16,500 円	
差引繰越額				円	
今回請求額	日本教育新聞	1部	6ヶ月分	16,500 円	2022/03-2022/08
合計請求額	日本教育新聞	1部	6ヶ月分	16,500 円	2022/03-2022/08

充当内容
(按分の計算方法)

2022年3月 1ヶ月分

2,750円

その他

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

米田 哲也

整理番号	339				
支出年月日	令和4年 3月 10日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<p>別紙添付</p>					
充当内容 (按分の計算方法)	$12274 \times 0.5 = 6137$ スマホ使用料 2月分 上限の為 5000-				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

2022年3月10日のご利用代金明細表

2022年2月25日 発行

お名前	米田 哲也 様	金融機関	[REDACTED]
お支払い日	2022年3月10日 (木)	支店	[REDACTED]
お支払い合計額	[REDACTED]	科目	普通
カスタマー番号 (サービス名称/ 加入・切替日)	2020年12月24日	口座番号	[REDACTED]

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

1回払いを除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由にお支払いを止めることができる場合があります。

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払い金額	(お支払い総額)		(内手数料)		備考
						現地通貨額	略称	換算レート	換算日	
米田 哲也 様	ご利用分	[REDACTED]								
#	[REDACTED]	[REDACTED]								
米田 哲也 様	ご利用分	[REDACTED]								
#	22/01/31	ドコモご利用料金 / iD 2月分				12,274	1	1		12,274
#	[REDACTED]	[REDACTED]								
<お支払い金額総合計>						[REDACTED]				

株式会社NTTドコモ
 東京都千代田区永田町2丁目 11番1号
 登録番号 関東財務局長第01421号

お問合せ先 お手元にカードをご用意のうえ、お手続きください。
 dカードゴールドデスク 0120-700-360 (午前10:00~午後8:00年中無休※)
 ※ ただし、午後6:00~午後8:00については、一部受付できない業務があります
 クレジット紛失盗難 0120-159-360 (24時間年中無休)
 携帯電話に関するお問合せ 0120-800-000 (午前9:00~午後8:00年中無休)
 ホームページ <http://dcmx.jp/>

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	340
支出年月日	令和 4 年 3 月 11 日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 <u>広聴費</u> 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<p>タイムズ24</p> <p>タイムズ JR 芦屋駅前第3 0120-70-8924</p> <p>《領収書》</p> <p>[NO. 4] 22年03月11日09:08 --03月11日09:51 駐車料金 440円</p> <p>合計 440円</p> <p>お預り 500円 お釣 60円</p> <p>NO. [REDACTED]</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	駐車代 ¥500 (市民相談)
その他	11工


- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	341				
支出年月日	令和 4 年 3 月 11 日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<p>(株) ペトロスター関西 魚崎 兵庫県神戸市東灘区 魚崎南町2-15-11 TEL: 078-452-2541 SS: 40111-14666 クレジットカード売上票 2022/03/11 (金) 21:36 (伝票) 取引通 ASAЕ KANAKAMI IC 012000 0312 ¥3019 レギュラーガソリン P07 教員 単価 18.08L LINE 会員 3円引き 魚崎 (単価 3円引 適用済) 合計 ¥3,019 (内税別消費税 ¥274)</p>					
充当内容 (按分の計算方法)	ガソリン代 (3月分) ¥30/9 × 1/2 (按分) = ¥1509 残り ¥3491				
その他	川上				


- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	343
支出年月日	令和4年3月18日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
 <p>納品書 (領収書)</p> <p>コスモ石油販売(株) 京阪神カンパニー セルフステーション芦屋 兵庫県芦屋市 川西町 4-17 TEL:0797-97-2782 SS-088922</p> <p>2022年03月18日 14:42 伝票No. [REDACTED] 通 [REDACTED]</p> <p>福井 美奈子 様</p> <p>売上 現金フリー</p> <p>11200 レギュラー ガソリン P09 ¥2725 数量 15.57(L) 単価 @175 値引きQR @2 -31</p> <p>----- 合計 ¥2,694 (内ガソリン税 @53.8 ¥838) (内消費税10%(対象 ¥2694) ¥245)</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	ガソリン代(3月分) $2.694 \times 0.5 = 1.347$
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

取寄活動費領収書等貼付用紙

整理番号	344										
支出年月日	令和 4 年 3 月 19 日										
項目 (該当項目に0をつけてください)	<table border="0"> <tr> <td>調査研究費</td> <td>研修費</td> <td>広報費</td> <td>広聴費</td> <td>要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											
 <p> (株) ペトロシステム関西 魚崎 兵庫県神戸市東灘区 魚崎南町2-15-1 TEL: 078-452-2541 SS: 40111-14666 クレジットカード売上票 2022/03/19(土) 10:58 伝票番号 取引通番 ASAE KAWAKAMI IC 012000 6475 6475 レギュラーガソリン P01 ¥3008 数量 18.01L 単価 @167 LINE会員3円引き魚崎 (単価 3円引適用済) 合計 ¥3,008 (内税分消費税 ¥273) 印字機 </p>											
充当内容 (按分の計算方法)	ガソリン代 (3月分) $¥3008 \times \frac{1}{2} (按分) = 1504$ 残り 7 $¥1986$										
その他	川工										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	346										
支出年月日	令和 4 年 3 月 2 日										
項 目 (該当項目に○をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">調査研究費</td> <td style="width: 20%;">研修費</td> <td style="width: 20%;">広報費</td> <td style="width: 20%;">広聴費</td> <td style="width: 20%;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											
<p style="font-size: 2em; font-family: cursive;">By the 25th</p>											
充当内容 (按分の計算方法)	$17902 \times \frac{1}{2} = 3951$										
そ の 他											

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

Summary of your charges
ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号：
Billing number

発行日 2022年 3月 21日


請求月 2022年 3月分
Month of Issue



電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
	小計		
	小計		
	* * ご契約期間 24年 6ヶ月 * *		
	基本料 通話定額基本料 [2月11日~ 3月10日]	4,200	10%
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	10%
	通話料 通話定額基本料 対象外通話	0	10%
	定額料 データ定額 50GB	7,000	10%
	割引 おうち割 光セット	-1,000	10%
	割引 新みんな家族割	-1,800	10%
	通信料 S!メール (MMS) @0円 5725Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 2025Pkt	0	10%
	通信料 データ通信 (4G LTE) @0円 7514024Pkt	0	10%
	(通信量合計 7521774Pkt [0.90GB])		
	月額料 ウェブ使用料 (i)	300	10%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	467	10%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
	月額料 あんしん保証パック (i) プラス	750	10%
	割引 おうち割 でんきセット	-50	10%
	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	小計	7,902	
	小計		
	合計		
	内課税対象額 10%		
	内課税対象額 計		
	消費税等 10%		
	消費税等 計		
	ご請求金額		
	(税込金額 計 10%)		
	(課税対象外 計)		


※ユニバーサルサービス・電話リレーサービスに関しては、(一社)電気通信事業者協会のHPをご参照ください。https://www.tca.or.jp/
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。
 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

政務活動費領収書等貼付用紙

領収書番号	347
支出年月日	令和4年3月2日
領収書項目 (該当項目に○をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査費 <input type="checkbox"/> 研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 奨励・顕彰活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料旅人費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できません。）	
<div style="text-align: center;">  <p>(株) ペトロスター関西 魚崎 兵庫県神戸市東灘区 魚崎町2-15-11 TEL: 078-452-2541 SS: 40111-14666 クレジットカード売上票</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>2022/03/22(火) 19:39 伝票No. 取引通番</p> <p>ASAE KAWAKAMI IC 様</p> <p>012000 0303 ¥3226 レギュラーガソリン P04 数量 19.32L 単価 @167 LINE会員3円引き魚崎 (単価 3円引適用済)</p> <p>合計 ¥3,226 (内税分消費税 ¥293)</p> </div>	
充当内容 (按分の計算方法)	カツ丼代 (3月分) 残 4 $¥3226 \times \frac{1}{2} (按分) = ¥1613$ ¥373
その他	川口

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	348								
支出年月日	令和 4年 3月 23日								
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費								
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)									
<p>領 収 証 川上朝榮 様 No. 9-3-3</p> <table border="1"> <tr> <td>金額</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>3</td> <td>6</td> <td>1</td> <td>7</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>内 訳 現金 / 但 2月度市費代行代として 小切手 / 2022年 3月 23日 上記正に領収いたしました 手形 /</p> <p>株式会社 P&O 〒652-0821 神戸市兵庫区佐比江町19 清水マンション TEL 078-686-1811 FAX 078-686-1812 登録番号</p>  <p>GR1621</p>		金額	9	8	3	6	1	7	0
金額	9	8	3	6	1	7	0		
充当内容 (按分の計算方法)	市費報告費代行代 17/074 $¥83617 \times 0.85(\text{按分}) = ¥71074$								
その他	川上								

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費業務委託契約書

委託者「(会派又は議員) 川上朝朱」(以下「甲」という)、受託者「(株) P & O」(以下「乙」という)は、次に掲げる業務に関し、以下のとおり業務委託に関する契約を締結する。

1 委託業務の名称

市政報告ポスティング業務

2 業務場所

芦屋市内

3 委託期間

2022年2月

4 委託料

¥ 83617 円

うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 (適用税率10%)
円

5 委託料の支払方法

銀行振込

6 その他

上記以外について、委託者と受託者は次の条項により、信義に従って誠実に委託契約を履行するものとする。

この契約の証として本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自一通を保有するものとする。

2022年3月23日

甲 住所名

芦屋市

川上朝朱

印

乙 住所名

〒652-0821 芦屋市平野区比治山1-19
P&Oインフォメーション1F

株式会社 P & O

代表取締役 中木村由実

(総則)

第1条 乙は、頭書の委託料をもって頭書の履行期間内に、第2条に記載する業務(以下「本業務」という。)を行わなければならない。

(委託業務内容)

第2条 甲は乙に対し、以下の業務(以下「本業務」という。)を委託し、乙はこれを受託する。

(1)

市政報告ポスティング

348-2

コラム 怒

芦屋市議会には台湾との交流に取り組む「日台友好議員連盟」があり、私もそのメンバーの1人です。市議会では「台湾のWTO年次総会をスーパー参加を求め、意見書」を可決するなど、活発な活動が続いています。

昨年11月、神戸で第7回日台交流サミットが開催

され、出席者約500人の地方議員が集い、芦屋市議会からも7人が参加しました。

同サミットは今回、国内から大きな注目を集めていました。それは、台湾への圧力を強める中国大使館が開催の中止を求めてきたからです。内政干渉以外のなにものでもない暴挙です

が、台湾の外交的孤立解消を求める「神戸宣言」を採択、賛同しました。

会場には開催地である神戸市長、知事の姿もありましたが、本市の伊藤市長も参加していました。その理由について市長に聞くと、こう、「主催者からの誘いを受けただけ」という直断の悪い答弁でした。西宮

自治体こそ友好関係を

明石、尼崎市長にも参加を呼び掛けたもの、いずれも出席、開催地以外で参加したのは芦屋市長だけだったので台湾への特別な思いがあるかと期待していました。が、副市長も「外交に関わるので言及は控えたい」と述べるなど、夏越しに終りました。

確かに日本政府は台湾との正式な外交関係はないとの立場ですが、既に約90の自治体が台湾との友好関係にあり、交流を行っていま

す。地方自治体だからできることがあるのです。

芦屋市が外交問題を理由にするのであれば、そもそも市長がサミットに参加した意味はあったのか。専制主義的な中国の姿勢により、国際秩序が脅かされる中、民主主義の発展という観点では台湾の果たす役割は大きいはずです。

本市を含めた地方自治体などがどのように台湾と付き合い合っていくかが問われています。

「訪問型」拡充を



妊娠から子育てまでの支援を行う「産後ケア事業」。改正母子健康法により、産後1年以内の母子に対する産後ケアの実施は自治体の努力義務となっています。主には一定期間泊まり込んでケアを受ける宿泊型、日中に施設に行くいわゆる日帰りの「通所型」、自宅に助産師が

出向く「訪問型」の3種類があります。本市では「通所型」の2つが実施されていますが、コロナ禍において、妊婦や母親の孤立や「産後うつ」が増えていることから、訪問型のニーズが高まっているとして、拡充を提案しました。本市も利用施設を5カ所に増設し、利用率も高まっています。西宮市や神戸市では訪問型を既に導入済みです。

拉致解決へ全力

北朝鮮による拉致は国民の生命にかかると重大な人権侵害で、国民一人一人が拉致被害者を取り戻すという意志を持ち、発信していくことが国内外へのアピールにつながります。私はかつて新聞記者として新潟に赴

任、拉致問題の取材を続け、被害者家族の無念と願望に触れてきました。拉致被害者家族の高齢化が進むなか、拉致被害者の帰国の猶予もありません。地方議員であっても、拉致問題の解決につなげることは何でもやってみようと思っています。

芦屋市議会では拉致問題の啓発に取り組む意志を表明し、全会一致で決議を可決しました。これは真内初での、県や尼崎市長、明石市長などの各議会と同様の決議が可決されました。本市では一昨年から、啓発週間(12月10日から16日)に産後ケアニメ上映やパネル展を市役所で開催しています。

晴れ渡った新年にすがすがしがすがすがしい気分を、抱きながら、平田町に産子記念文庫を訪れた。この時期に思い出すのが、学芸院大の学館だ。この時期に思い出すのが、学芸院大の学館だ。この時期に思い出すのが、学芸院大の学館だ。

【川上朝来 (かわかみ あさえ) プロフィール】
1973年12月生まれ、48歳。妻と娘2人の4人家族。岡山白鷺高校を経て、学芸院大。学芸院大卒業後、産経新聞社に記者として入社。内閣府や東京証券取引所に記者として勤務。趣味はテニス、スキー。高校野球、経済学、政治経済の理論を取。著書に「国際経済学大研究」(達人の世界)。(産経新聞出版、共著)。趣味はテニス、スキー。高校野球、経済学。資格：社会福祉士、介護職員初任者

HP: https://kawakami-essae.com
e-mail: kawakamiessae@gmail.com

芦屋市議会議員

川上あさえ新聞

Vol. 9

2022年新春号

自民党芦屋市議会
〒659-8501 芦屋市津路町7-6 芦屋市議会
TEL 050-3395-5027
FAX 050-3457-4872

市役所にジャージャーガースの拠点を

元産経新聞記者

第4回定例会では、新型コロナウイルスの3回目接種事業や子育て世帯への臨時特別給付金に関する補正予算などが審議されました。猛威をふるうオミクロン株の動向も注視しながら、今年も慎重な市政運営を継続してまいります。

しい寒さが増す中、市民の皆様におかれましては、体調管理を心掛けることと、気を緩めることなくコロナ感染防止の徹底を図ってまいります。デザインを一新した今回は、一般質問で取り上げたテーマを中心に報告いたします。

部活動改革迫る

消滅阻止め 生徒の視点必要

学校の動き方改革を促すため、部活動改革の方針が文部科学省から示されて2年。部活動を指導していた教師の負担を軽減し、2023年度以降、段階的に地域移行し、合理的で効果的な部活動を推進するという内容です。教師の多大な負担軽減は必須で、市教育委員会によると、教師に代わって生徒の指導にあたる外部指導者による部活動支援員を次年度からテニス、サッカー部などに9人配置する結果、支援員を配置した指導者の教師の勤務時間間は3年前と比較して月平均で約7時間の増減になるなど一定の成果を挙げています。

しかし私はこの改革が望ましくないと考えています。本市においても部活動においては少子化の影響は避けられず、市立中学校の中には陸上部や男子バレー部が既にないという事例が報告されています。つまり児童・



部活動の早業が危惧されている

生徒が取り組めるはずのスポーツ・文化活動が継続できないという状況が既に存在しつつあり、部活動を通じた教育の機会が失われているのです。

スポーツが中高を対象にした調査によると、今後30年間で部活動人口は80%減。野球やサッカーなど

のチームスポーツは半減と

なるそうです。

本市は市域がコンパクトで、市立中学校は約30校。この特徴を踏まえて、少子化の影響で1校では組織できなかった部活動を統合することで市内合同チームを組織し、強化を図るといったメリットを受けやすいのではないかと考えます。

地域のスポーツ・文化団体と連携し、多様なスポーツ・文化活動を体験することも可能になれば、子育て世帯へのアピールにもつながるのではないのでしょうか。

今回の改革は教育委員会とスポーツ・文化団体との連携がカギになります。部活動は国内のスポーツ・文化活動の底力を支えているというも過言ではありません。ぜひ本市の特徴を盛り込んだ改革につなげてもらいたいと思います。

本市の新型コロナウイルス対策HP

更新の際にアルミ缶への変更やカップで提供する自販機の導入を検討するとの回答を得るとともに、水筒を持参する「マイボトル」啓発や給水スポットについて調査を始められました。

他の自治体を見ると神奈川県鎌倉市ではマイカップ持参で10円値引きを行う自販機を設置。京都市亀岡市ではマイボトルでの給水アプリで記録し、ペットボトルの削減量を競う取り組みを実施しています。

本市も昨年、温室効果ガスの排出量削減を目標とする「ゼロカーボンシティ」を表明していますが、ペットボトルの削減はまだ途上。その一歩につなげていきたいと考えています。

自販機からペットボトル削減



プラスチックごみの処理が大きな問題となるなか、国は2030年までにプラスチックの排出量を25%削減する目標を掲げています。重要なのはプラスチックを再生利用するというものではなく、そもそも発生させないという観点です。しかし、ペットボトルの排出は増加傾向にあり、本市の回収量は10年前と比較して約1.7倍に増加しています。

市内公共施設に設置されているペットボトル飲料を扱う自動販売機は67台を数えますが、まずは自販機からペットボトルを排除することができないうかが一般質問で取り上げられました。市からは自販

348-3

他市で導入されているマイボトル対応型自動販売機

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	349				
支出年月日	令和 4 年 3 月 23 日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<p>2022年03月分 ASA 領収証 No. </p> <p> 菅屋市</p> <p>福井 美奈子様</p>					
銘柄	部	金額	本体価格/消費税(参考)		4月休刊日 4月11日(月) <small>毎度ご購読有難うございます。 左記の通り領収致しました。</small>
朝日新聞 朝刊※	1	4,200	3,818	382	
合計		¥ 4,200	8%対象 (消費税	¥4,200 ¥311)	
※は軽減税率対象品目 (内消費税等¥311)					
朝日新聞サービスアンカー菅屋南 〒659-0026 菅屋市西蔵町2-17 TEL: 0797-22-6833 FAX: 0797-32-3854					
充当内容 (按分の計算方法)	新聞購入代(3月分) ¥4,200				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	350
支出年月日	令和 4 年 3 月 24 日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
	領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)
充 当 内 容 (按分の計算方法)	$3,000 \times 0.5 = 1,500 \text{円}$
そ の 他	私木

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	351										
支出年月日	令和 4 年 3 月 26 日										
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">調査研究費</td> <td style="width: 20%;">研修費</td> <td style="width: 20%;">広報費</td> <td style="width: 20%;">広聴費</td> <td style="width: 20%;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)											
<p style="font-size: 2em;">848A B5付</p>											
充当内容 (按分の計算方法)	<p>令和3年4月～令和4年3月分</p> <p style="text-align: center;">上限5,000/A × 12 = 60,000</p>										
そ の 他											

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

支払証明書

請求者	[REDACTED]
請求先	福井 利道 様

対象年月	お支払額	お支払方法
2021年 4月	12,259円	クレジット
2021年 5月	12,371円	クレジット
2021年 6月	12,225円	クレジット
2021年 7月	12,217円	クレジット
2021年 8月	12,287円	クレジット
2021年 9月	34,093円	クレジット
2021年10月	12,279円	クレジット
2021年11月	12,217円	クレジット
2021年12月	12,243円	クレジット
2022年 1月	12,190円	クレジット
2022年 2月	12,189円	クレジット
2022年 3月	12,197円	クレジット

上記の支払額が支払済の金額を証明いたします。
 詳細は以下の様式に添付しております。ご不明な点がございましたら、お問い合わせください。

2022年04月26日

〒540-0012

大阪市中央区谷町2-3-12

株式会社ジェイコムウエスト

351-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	352										
支出年月日	令和4年 03月 27日										
項目 (該当項目に0をつけてください)	<table border="0"> <tr> <td>調査研究費</td> <td>研修費</td> <td>広報費</td> <td>広聴費</td> <td>要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。）											
充当内容 (按分の計算方法)	$5,000 \times 0.5 = 2,500$										
その他	カリ代3月分(2)残0円										

米田 哲也


- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	353
支出年月日	令和 4年3月27日
項目 (該当項目に0をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p> (株) ベトロスター関西 魚崎 兵庫県神戸市東灘区 魚崎南町2-15-11 TEL: 078-452-2541 SS: 40111-14666 クレジットカード売上票 伝票No. [REDACTED] 取引通番 [REDACTED] 2022/03/27(日) 10:00 ASAE KAWAKAMI IC 40111 012000 4096 レギュラーガソリン P07 ¥3070 数量 18.95L 単価 @162 LINE会員3田引き魚崎 (単価 3円引 適用済) 合計 ¥3,070 (内税分消費税 ¥279) </p>	
充当内容 (按分の計算方法)	<p>ガソリン代 (3月分)</p> <p>¥3070 × 1/2 (我分) = ¥1535</p> <p style="text-align: right;">上限の為 ¥3070のみ</p>
その他	川上

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	354														
支出年月日	令和 9年 3月 31日														
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 会議費	研修費 資料作成費	広報費 資料購入費	広聴費 人件費	要請・陳情活動費 事務所費										
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)															
<p>領 収 証</p> <p>福井利道 様 2022年 3月 31日</p> <p>¥ 52800.-</p> <p>但 2021年4月～2022年3月分代金</p> <p>上記正に領収いたしました</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td colspan="2">内 訳</td> </tr> <tr> <td>税率</td> <td>金額(税抜非)</td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>消費税額等</td> </tr> <tr> <td>税率</td> <td>金額(税抜非)</td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>消費税額等</td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">  <p>神戸新聞・テレビスポーツ 芦屋夙川専売所 〒659-0012 芦屋市朝日ヶ丘28-1 TEL・FAX 0797-31-0045</p> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">ココヨ ウケ-1048</p>						内 訳		税率	金額(税抜非)	%	消費税額等	税率	金額(税抜非)	%	消費税額等
内 訳															
税率	金額(税抜非)														
%	消費税額等														
税率	金額(税抜非)														
%	消費税額等														
充当内容 (按分の計算方法)	52800														
その他															

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	355
支出年月日	令和 4年 3月 31日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	

領 収 書

松木 義昭 様

4年 3月 31日

金額 ¥ 1 4 3 0 0 0

上記の金額正に領収いたしました。但



Culture & Communication
 株式会社 **国際印刷出版研究所**
〒551-0002 大阪市大正区三軒家東1-1-10
TEL 06(6551)6854 FAX 06(6551)0123

充当内容 (按分の計算方法)	$143,000 \times 0.85 = 121,550 \text{円}$
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

請 求 書

659-

芦屋市

松木 義昭 様

(600004)

株式会社 国際印刷出版研究所

551-0002 大阪市大正区三軒家東3-11-34

TEL 06-6551-6854 FAX 06-6551-1259

銀行振込の場合下記口座をお願いします。

(振込先) 銀行 支店 当座

支店 普通

毎度御引立てありがとうございます。当月分下記のとおりご請求申し上げます。
締切日以後のご入金は含まれていませんので行き違いの節はご了承ください。
お支払は、できましたら銀行振込にてお願い申し上げます。

日付	前月ご請求額	ご入金額	繰越額	当月お買上額	当月ご請求額
2022.03.31	0	0	0	130,000 税 13,000	143,000

請求No	ページ
[REDACTED]	1

明細は下記の通りです。

日付	納品No	品名	数量	単価	金額	備考
03.31	[REDACTED]	市会活動報告 No.190	42,000.0部	3.10	130,000	
合計					130,000	

355-2

不登校児童生徒数の推移

Table showing the number of children and students who do not attend school from Heisei 26 to Heisei 30. It includes columns for elementary school, middle school, and total counts.

不登校児童生徒数の割合

Table showing the percentage of children and students who do not attend school from Heisei 26 to Heisei 30. It includes columns for elementary school, middle school, and total percentages.

※不登校とは、30日以上長期欠席及び「何らかの心理的、情緒的、身体的、あるいは社会的要因・背景により、児童生徒が登校しないあるいはしたくともできない状況にあること(ただし、病気や経済的な理由によるものを除く)」をいいます。

市内小中学校の不登校者数が急増

平成30年に小学校25人、中学校8人だった不登校児童生徒の数が令和3年度に小学校67人、中学校100人と急増しています。不登校が増えている理由はさまざまに思われます。学校生活でのいじめ、集団生活が苦手、先生と合わない等です。また、友人関係でのトラブルや無気力、非行や遊び、学業不振、家庭環境等も考えられます。三年前、私が議会で取り上げた際、教育長は「学校では児童生徒の生活状況や家庭背景などについて全職員で連携を深め、スクールカウンセラーや不登校児童生徒が通う適応教室の職員と連携を図り、専門家も含めた校内指導体制の整備を進めている。また、適応教室では専門性の高い指導員を配置し、不登校児童生徒の家庭へ指導員を派遣するなど、学校復帰への取り組みを更に進めていく」と答弁しました。しかし、現在の状況は私が議会で取り上げた三年前よりもっと悪くなっています。不登校児童生徒数の割合は、平成30年度時点で市内の中学校は全国平均、県平均よりも高く、令和3年度は県、全国共に数値が公表されていませんので比較しませんが、多分上回っているのではないかと推察されます。教育委員会としてももっとも危機意識を持って不登校対策に取り組むべきだと思いますので、今後も引き続き議会で取り上げていきます。

議長として小中学校の教員不足対策について議長会を通じて申入れます

学校現場では、昨今の新型コロナウイルス感染症対策に加え、GIGAスクール構想、小学校でのプログラミング教育や英語の教科化、いじめ対応、アレルギー対応や配慮が必要な児童の増加、保護者対応など、きめ細かな対応が求められる業務が増加しています。一方で、公立の義務教育諸学校等の教職員の給与に関する特別措置法で規定された教職調整額は昭和41年の平均残業時間を根拠にまだ4%のままです。多忙な業務実態に合わない給与水準と、多忙化・過重労働による教員志望者の減少傾向により、産休・育休取得者や病気休職者を補う人材が不足して、また、多忙化と教員不足は休みにくく労働環境につながり、現場の教員が心身の健康を損なうといった負のスパイラルが続いています。芦屋でも教職員の補充ができず、教頭や他の職員が交代で対応していますが、この問題を現場の努力だけで補うには限界があり、根本的な解決に至らず、子供たちの安定した学習環境の維持が難しいことは明白です。このような公立学校の過剰な労働環境と、教員の職業としての魅力低下により近年、教員採用試験では受験者数の減少を招き教員の質の低下が心配されます。したがって、給与水準の適正化が不可欠です。そこで国に対しては、働き方改革を一層促進し、給与水準を引き上げることと、臨時講師についても、代職の期間のみ任用するのではなく、4月並み初から1年間の任用を確保するなど雇用の安定を図ることを要望します。また、県に対しては、各学校の定員内に少なくとも1名余剰人員を含めることと産休・育休のように担任の休職取得予定が事前に確認できている場合も代替予定の臨時講師を4月当初から1年間雇用することを要望します。

丹波自然少年の家の運営組合が解散

芦屋市内の小学生在が宿泊しながら自然を体験し学習してきた丹波自然少年の家を運営する組合が今年度限りで解散することになりました。丹波自然少年の家は都市部と農村部の交流を目的に44年前に開設され、阪神・丹波地域10市町で構成する組合が運営にあたってきました。芦屋市では、小学5年生が5泊6日の日程で利用してきました。しかし、昨年以降が利用率が低いことを理由に今年度をもって運営から退する意向を示し、これまで残り9市町で新たな費用の分担や運営主体の変更などについて協議してきましたが、それぞれの市町の主張が噛み合わず解散することになったのです。これまで芦屋市は市内8小学校で利用率が8割程度と丹波自然少年の家に大きく依存してきましたので、施設が閉鎖となると今後新たに利用できる施設を探さなければなりません。

Advertisement for '出前いたしません' (We don't do home visits) with contact information for the council and a phone number 090-2193-8360.

まつぎよしあき市会活動報告



(自民党芦屋市議会議員団) 〒659-0031 兵庫県芦屋市新浜町2-1-606 TEL・FAX: (0797)32-8309

No.190 令和4年春季号

JR芦屋駅南再開発事業予算可決 三月議会

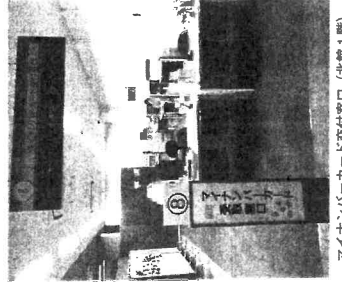
三月議会は二月十五日から三月二十二日まで開催され、芦屋駅南再開発事業予算や低所得者世帯を対象とした大学・短大の受験料を最大10万円給付する制度を盛り込んだ一般会計予算を可決。また、新型コロナウイルスの感染拡大が引き起していることにより、市民生活が経済的に厳しくなっていること及び感染対策に本市の財政支出が拡大していることに鑑み、一年間の議員報酬の5%削減する議案が可決しました。

大学受験料10万円まで給付

経済的な事情で大学進学を諦めることがないように芦屋市は令和4年度から、低所得層の受験生を対象に大学等の受験料を給付することになりました。上限は計10万円まで3校まで。可否は問わず返還は求めません。給付の要件は芦屋市に1年以上住所があることで、大学や短大が対象で大学入学共通テストも含まれますが、専門学校などは対象外となります。申し込みは今年の10月頃に受け付ける予定です。詳細については芦屋市教育委員会管理課0797・38・2085まで

マイナンバーカードで図書貸出 9月から

芦屋市は、今年の9月からマイナンバーカードだけで図書の貸出ができるサービスを開始する予定です。これは図書館利用カードとマイナンバーカードを一体化することで、市民の利便性を上げるサービスで、利用するには図書館の窓口で申込書に記入するなどの手続きが必要です。尚、1月末現在で芦屋市のマイナンバーカード普及率は50.9%にとどまっております。その原因は市民が利用する利点が少ないからだと思います。しかし現在でもカードを持っていればコンビニでの住民票の写しや印鑑登録証明書の取得、確定申告などの電子サービスを利用できますので、わざわざ市役所や税務署に行く必要はありません。国ではマイナンバーカードに健康保険証としての機能を持たせる制度や重免許車からカードと運転免許証の一体化を予定しています。現在、芦屋市もますます便利になるカードの取得と活用を呼びかけ、市役所北館1階に専用の窓口を設けていますので、まだ取得されていない方は是非ご利用ください。

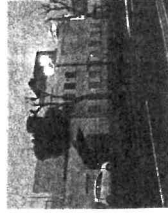


固定資産税商業地税額上昇半分に抑制



土地の固定資産税は、3年に1度算定する評価額を基準とした課税標準額に応じて税額が決まる仕組みになっています。令和3年度は新型コロナウイルスの感染拡大を考慮し、住宅地を含む全ての土地について地価が上昇しても税額を押し置く措置が講じられました。一方、こちらは1年を終了。令和4年度税制改正では、景気回復の観点から、商業地に限り新たな課税標準額が設けられることになりました。具体的には、商業地は地価上昇により税額が増加する場合、前年度税額に評価額の5%分の税額を加算して新たな課税標準額を算出しますが、令和4年度に限り、この上乗せを2.5%分に抑えることになりました。この結果、芦屋市では、全体として令和4年度の固定資産税は2,100万円、都市計画税は300万円の減収となる見込みです。

芦屋保健所と南芦屋浜駐在所の存続を求める署名を県へ提出

自民党芦屋市議会議員団では、本年一月より芦屋保健所と南芦屋浜の駐在所の存続を求める署名活動に取り組み、皆様のご理解ご協力により、1,879筆のご署名を頂きました。去る三月十一日、福井幹事長が県庁へ行き斎藤知事宛に署名を提出し、署名の趣意をしっかりと伝えました。署名にご協力いただいた皆様方に厚くお礼申し上げます。尚、署名活動中の二月に、南芦屋浜の駐在所に関し芦屋警察署長より左記のような連絡がありました。「南芦屋浜駐在所に関し、地域住民がより安全で安心して暮らせる地域社会を構築するため、高浜交番に統合することとなりました。駐在所建物については芦屋警察署一南芦屋浜駐在所として運用し、24時間体制の高浜交番勤務員による立ち寄りほか、日勤勤務員活動拠点、パトカー勤務員駐留警戒などの芦屋警察署員による警戒活動の拠点として活用します。管内住民が安全で安心して暮らせるよう、警員一丸となって各種警察活動に取り組みまいります」というものです。自民党市議団として今後、県の動きを注意深く見ていきます。



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	356
支出年月日	令和 4 年 3 月 3 日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
領 収 証 No. _____ 松 本 様 4 年 3 月 3 日 ☆ ¥5,000— 但 上記正に領収いたしました 内 訳  税抜金額 消費税額等(%) 	
充当内容 (按分の計算方法)	$50,000 \times 0.85 = 42,500 \text{円}$
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費業務委託契約書

委託者「(会派又は議員) 松木義昭」(以下「甲」という)、受託者「[REDACTED]」(以下「乙」という)は、次に掲げる業務に関し、以下のとおり業務委託に関する契約を締結する。

- 1 委託業務の名称 松木義昭議員活動報告の配布
- 2 業務場所 市内一円
- 3 委託期間 令和元年7月1日 ~ 令和5年3月31日
- 4 委託料 1回につき 50,000円 (年4回)
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 (適用税率 %))
円
- 5 委託料の支払方法 委託料を毎月払いとする

6 その他

上記以外について、委託者と受託者は次の条項により、信義に従って誠実に委託契約を履行するものとする。

この契約の証として本書2通を作成し、当事者記名押印の上、各自一通を保有するものとする。

令和元年 7 月 1 日

甲 住所
氏 名

長野市

松木義昭

乙 住所
氏 名

不登校児童生徒数の推移

	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
小学校	7人	18人	30人	26人	25人
中学校	53人	66人	67人	65人	78人
合計	60人	84人	97人	91人	103人

不登校児童生徒数の割合

	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
小学校	0.1%	0.4%	0.3%	0.6%	0.6%
中学校	0.3%	0.3%	0.4%	0.5%	0.7%
全国	0.4%	0.4%	0.5%	0.6%	0.7%
兵庫県	3.3%	4.1%	4.1%	4.0%	4.9%
全国	2.7%	2.8%	3.2%	3.6%	4.3%
全国	2.9%	3.0%	3.1%	3.4%	3.8%

※不登校とは、30日以上以上の長期欠席及び「何らかの心理的、情緒的、身体的、あるいは社会的要因・背景により、児童生徒が登校しないあるいはしたくともできない状況にあること(ただし、病状や経済的な理由によるものを除く)」をいいます。

市内小中学校の不登校者数が急増

平成30年に小学校25人、中学校78人だった不登校児童生徒の数が令和3年度に小学校67人、中学校100人と急増しています。不登校が増えている理由はさまざまだと思います。学校生活でのいじめ、集団生活の苦手、先生と合わない等です。また、友人関係でのトラブルや無気力、非行や遊び、学業不振、家庭環境等も考えられます。三年前、私が議会で取り上げた際、教育界は「学校では児童生徒の生活状況や家庭背景などについて全職員で理解を深め、スクールカウンセラーや不登校児童生徒の家庭へ指導員を派遣するなど、学校復帰への取り組みを更に進めていく」と答弁しました。しかし、現在の状況は私が議会で取り上げた三年前よりもっと悪くなっています。不登校児童生徒数の割合は、平成30年度時点で市内の中学校は全国平均より高く、令和3年度は県、全国共に数値が公表されていませんので比較しませんが、多分上回っているのではないかと推察されます。教育委員会としてもっともっと危機意識を持って不登校対策に取り組むべきだと思いますので、今後も引き続き議会で取り上げていきます。

議長として小中学校の教員不足対策について議長会を通じて申入れます

学校現場では、昨今の新型コロナウイルス感染症対策に加え、GIGAスクール構想、小学校でのプログラミング教育、英語の教科化、いじめ対応、アレルギー対応や配慮が必要な児童の増加、保護者対応など、きめ細かな対応が求められる業務が増加しています。一方で、公立の義務教育諸学校等の教職員の給与に関する特別措置法で規定された教職調整額は昭和41年の平均残業時間を根拠にいま41%のままです。多様な業務実態に合わない給与水準と、多忙化、過重労働による教員志望者の減少傾向により、産休・育休取得者や病欠休職者を増やす人が増えています。また、多忙化と教員不足は体みなく労働環境につながり、現場の教員が自身の健康を損なうといった負のスパイラルが続いています。芦屋でも教職員の補充ができず、教頭や他の職員が交代で対応していますが、この問題を現場の努力だけで補うには限界があり、根本的な解決に至らず、子供たちの安定した学習環境の維持が難しいことは明白です。このような公立学校の過酷な労働環境と、教員の職業としての魅力低下により近年、教員採用試験では受験者数の減少を招き、教員の質の低下が心配されます。したがって、給与水準の適正化が不可欠です。そこで国に対しては、働き方改革を促進し、給与水準を引き上げることとを要望し、臨時講師についても、代替の期間のみ任用するのではなく、4月当初から1年間任用を確保するなど雇用の安定を図ることを要望します。また、県に対しては、各学校の定員内に少なくとも1名余剰人員含めることと産休・育休のように担任の体調取得予定が事前に確認できている場合も代替予定の臨時講師を4月当初から1年間任用することを要望します。

丹波自然少年の家の運営組合が解散

芦屋市内の小学生在が宿泊しながら自然を体験し、学習してきた丹波自然少年の家を運営する組合が今年限りで解散することになりました。丹波自然少年の家は都市部と農村部の交流を目的に44年前に開設され、阪神・丹波地域10市町で構成する組合が運営にあたってきました。芦屋市では、小学5年生が5泊6日の日程で利用してきました。しかし、一昨年尼崎が利用率が低いことを理由に今年度をもって運営員を脱退する意向を示し、これまでも残り9市町で新たな費用の分担や運営主体の変更などについて協議してきましたが、それぞれの市町の主張が噛み合わず解散することになったのです。これまで芦屋市は市内8小学校で利用率が8割程度と丹波自然少年の家に大きく依存してきましたので、施設が閑散となると今後新たに利用できる施設を探索しなければなりません。

出前いたします
暮らしの相談室の出前注文をお待ちしています。
ご質問・ご要望など何でも結構！



●市役所 TEL.31-2121 内線 5131
●自宅 TEL/FAX 32-8309
●携帯 090-2193-8360

まつきよあきき市議会活動報告



(自民党芦屋市議会議員団)

〒659-0031 兵庫県芦屋市新浜取町2-1-606

TEL・FAX: (0797) 32-8309

No. 190
令和4年春季号

JR芦屋駅南再開発事業予算可決 三月議会

三月議会は二月十五日から三月二十二日まで開催され、芦屋駅南再開発事業予算が低所得者世帯を対象とした大学・短大の受験料を最大1万円給付する制度を盛り込んだ一般会計予算を可決。また、新型コロナウイルスの感染拡大が原因で、市民生活が経済的に厳しくなっていること及び感染症対策に本市の財政支出が拡大していることに基づき、一年間の議員報酬の5%削減する議案も可決しました。

大学受験料10万円まで給付

経済的な事情で大学進学を諦めることがないように芦屋市は今和4年度から、低所得層の受験生を対象に大学等の受験料を給付することになりました。上限は計10万円まで給付。合否は問わず返還は求めません。給付の要件は芦屋市に一年以上住所があることで、大学や短大が対象で大学入学共通テストも含まれますが、専門学校などは対象外となります。申し込みは今年の10月頃から受け付ける予定です。詳細については芦屋市教育委員会管理課0797・38・2085まで

マイナンバーカードで図書貸出 9月から

芦屋市は、今年の9月からマイナンバーカードだけで図書の貸出ができるサービスを開始する予定です。これは図書館利用カードとマイナンバーカードを一体化することで、市民の利便性を上げるサービスで、利用するには図書館の窓口で申込書に記入するなどの手続きが必要です。尚、1月末現在で芦屋市のマイナンバーカードの普及率は50.9%にとどまっております。その原因は市民が利用する利点が少ないかと思われます。しかし現在でもカードを持つていればコンビニでの住民票の写しや印鑑登録証明書の取得、確定申告などの電子サービスを利用できますので、わざわざ市役所や税務署に行く必要はありません。国ではマイナンバーカードに健康保険証としての機能を付した制度や再来年からカードと運転免許証の一体化を予定しています。現在、芦屋市もますます便利になるカードの取得と活用を呼びかけ、市役所北館1階に専用の窓口を設けていますので、まだ取得されていない方は是非ご利用ください。



マイナンバーカード交付窓口 (北館1階)

356

固定資産税商業地税額上昇半分に抑制

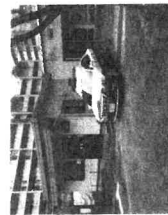
土地の固定資産税は、3年に1度確定する評価額を基に算定した課税標準額に応じて税額が決まる仕組みになっています。令和3年度は新型コロナウイルスの感染拡大を考慮し、住宅地を含む全ての土地について地価が上昇しても税額を据え置く措置が講じられましたが、こちらは1年で終了。令和4年度税制改正では、景気回復の観点から、商業地に限り新たな減税措置が設けられることになりました。具体的には、商業地は地価上昇により税額が増加する場合、前年度税額に評価額の5%分の税額を加算して新たな課税標準額を算出しますが、令和4年度に限り、この上乗せを2.5%分に抑えることになりました。この結果、芦屋市では、全体として令和4年度の固定資産税は2,100万円、都市計画税は300万円の減収となる見込みです。

芦屋保健所と南芦屋浜駐在所の存続を求める署名を県へ提出

自民党芦屋市議会議員団では、本年一月より芦屋保健所と南芦屋浜の駐在所の存続を求める署名活動に取り組み、増城方のご理解とご協力により、1,876筆の署名を頂きました。去る三月十一日、福井幹事長が県庁へ行き、警備局長宛に署名を提出し、署名の趣意をしっかりと伝えました。署名にご協力いただいた皆様方に厚くお礼申し上げます。尚、署名活動中の二月に、南芦屋浜の駐在所に関して芦屋警察署長より左記のような連絡がありました。「南芦屋浜駐在所に関して、地域住民がより安全で安心して暮らせる地域社会を実現するため、高浜交番に統合することとなりました。駐在所建物のについては芦屋警察署「南芦屋浜駐在所」として運用し、24時間体制の奈良交番勤務員による立ち寄りのほか、日勤勤務員の活動拠点、パトカー勤務員の駐留庫蔵などの芦屋警察署員による警備活動の拠点として活用します。管轄住民が安全で安心して暮らせるよう、署名一丸となって各種警備活動に取り組みてまいります」というものです。自民党議員団として今後、県の動きを注視深く見ていきます。



芦屋保健所全景



芦屋警察署南芦屋浜駐在所