




政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	45
支出年月日	平成 30 年 6 月 5 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p style="text-align: center;">領収書 毎度ありがとうございます</p> <p style="text-align: center;">公明党 様</p> <hr/> <p>[証紙切手引受] 第一種定形外(規格内) 29.5g @120 1通 ¥120</p> <hr/> <p>小 計 ¥120</p> <hr/> <p>郵便物引受合計通数 1通 課税計 ¥120 (内消費税等 ¥8) 非課税計 ¥0</p> <hr/> <p>△計 ¥120 □計 ¥120 お預り金額 ¥120</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>印紙税申告納 付につき廻町 税務署承認済</p> </div> <div style="text-align: center; margin: 10px auto;">  </div> <p>〒100-8798 日本郵便株式会社 東京都千代田区籠が関1-3-2 取扱日時：2018年 6月 5日 14:47 担当  発行No.  連絡先：戸塚南郵便局 TEL:0797-32-1575</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	郵送料 120円
その他	


※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	46
支出年月日	平成 30 年 6 月 6 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">30--6--6 振替</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">*4,037 SMBC(サカイフアツ)</div> <div style="background-color: black; width: 100px; height: 20px;"></div> </div>	
支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、厚報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	47
支出年月日	平成 30 年 6 月 6 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
 リパーク青森春日町 ご利用ありがとうございます。 またのご利用をお待ちしております。 http://www.repark.jp 領 収 書 No. [REDACTED] 3 2018年 6月 6日 22:02 精算 2018年 6月 6日 20:52 入庫 駐車料金 A料金 400円 現金入金額 1,000円 釣銭 600円 現金領収金額 400円	
支出内容 (按分の計算方法)	駐車料金 400円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	48		
支出年月日	平成 30 年 6 月 6 日		
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）			
支出内容 (按分の計算方法)	ティンダーバーズ 1ヶ月報料 5月分		￥ 8,640.-
その他			

領収書

2018年06月06日

領収書番号

芦屋市議会議員
帰山 和也 様

領収金額	¥8,640-
------	---------

但し 日経テレコン21
上記の通り領収いたしました。

100-8066
東京都千代田区大塚町1-3-7


日経メディアマーケティング株式会社

明 細 書		Page 1 / 1
内 訳	金額	
日経テレコン21		
基本料金	2018年05月分 ¥ 8,000	
消費税	¥ 640	
合計	¥ 8,640	
備考：		

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	49
支出年月日	平成 30 年 6 月 7 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領 収 証</p> <p>田 原 様 平成 30 年 6 月 7 日</p> <p>☆ 7/19/17</p> <p>但 潮 (5)(6)(7)月号代 上記正に領収いたしました</p> <p>内 訳 芦屋市大掛町4 書籍 甲陽書房 TEL (0797) 22-1840</p> <p>コクヨ ウケ-1048</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	月刊 潮 5.6.7月号 1911
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	50	
支出年月日	平成 30 年 6 月 7 日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
 <p>株式会社 ヤマダ電機 本部 群馬県高崎市栄町1-1 http://www.yamada-denkiweb.com</p> <p>T 西宮甲子園店 0798-37-1561 御来店誠に有り難う御座います ポイントカード会員募集中!</p> <p>領収書</p> <p>No. [REDACTED] [現金売] 2018/06/07 19:16 レシ担当 [REDACTED] 販売担当 [REDACTED] 会員No. [REDACTED]</p> <p>4335284012 ADHDM1VGABK SSS ヤマダ 1:持帰 外08 10 ¥2,380</p> <p>小計 ¥2,380 +消費税 税込計 ¥2,570 ポイント値引 0P 合計 ¥2,570 (内消費税 ¥190) 現金 ¥2,570 お預り ¥2,620 お釣り ¥50</p>		
支出内容 (按分の計算方法)	ヤマダ電機 交換アダプタ	2570
その他		

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	51
支出年月日	平成 30 年 6 月 8 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	
支出内容 (按分の計算方法)	用原携帯電話 $10,420 \times \frac{1}{2} = 5,210$
その他	5000

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。
※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

田原 俊彦 様

発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-333-0061
受付時間 9:00~17:00
(土・日・祝日・年末年始を除く)
〒536 大阪市城東区森之宮
-0025 1-6-111 NLC森の宮ビル

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2018年 4月分	10,424円	2018年 4月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2018年 5月分	10,229円	2018年 5月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2018年 6月分	10,420円	2018年 6月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2018年 7月分	10,385円	2018年 7月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2018年 8月分	10,453円	2018年 8月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2018年 9月分	10,427円	2018年 9月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2018年10月分	10,480円	2018年10月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2018年11月分	10,394円	2018年11月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2018年12月分	10,472円	2018年12月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 1月分	10,430円	2019年 1月10日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 2月分	10,449円	2019年 2月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2019年 3月分	10,411円	2019年 3月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	124,974円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本表は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2019年 4月18日
NTTファイナンス株式
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

51-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	52
支出年月日	平成 30 年 6 月 11 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	インターネット接続料 2879 5月分 同原 (5758 × 1/2)
その他	

当社のカードをご利用いただきありがとうございます。
 本日よりご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご変更の必要を感じてお支払いいただきますので、
 「口座振替」のご希望も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願ひ申し上げます。

田原 俊彦 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)

※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

引継ぎ枚数 2枚中 | 枚目

カードの種類	VISA		
総利用枠	80万円		
カード利用枠	80万円		
内リボ払い	80万円		
内分割・2回・ボーナス	80万円		

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

2018年6月11日(月)

8,125 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示しておりません

カード名称 [REDACTED]
 会員番号 [REDACTED]
 加入・切替日 2009年1月15日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 りません。

あとからリボ #印のあるご利用明細合計 8,125円を今からリボ払いに変更できます。
 お申込みは 6月 7日までにどうぞ! (2回払いはご利用金額合計をリボ払いに変更します。)
 お申込みは ◆ スマートダイヤル24で 通話料無料 0120-863724 サービスコード 「51」
 <24時間・年中無休> ◆ ホームページで <http://www.smbc-card.com>

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	残 高	注
[REDACTED]	田原 俊彦 様						
#18 430	ヤフージャパン	1026	1	1	1026		◎
#18 5 3	西宮阪急(ペルソナご利用)	1325	1	1	1325		
#18 6 3	西宮阪急(ペルソナご利用)	442	1	1	442		
#18 5 9	NTT西日本ご利用料金05月分	4732	1	1	4732		◎
#18 5 1	EVERNOTE(ZURICH)	600	1	1	600	600.00 JPY	1.0000 5 3 ◎

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

8125

ご利用明細の注釈 <ご利用日>前日(前日)以内にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。 <ご利用金額>創設販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。
 [海外利用分の計算レートのご説明]海外滞りご利用代金は、右記のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到着した時点で、VISAインターナショナル/マスターカードインターナショナルが指定するレートに、当社が海外利用にかかる取扱経費として1.63%をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシュサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。
 [通貨別例] USD:米・ドル EUR:ユーロ KRW:韓国・ウォン CNY:中国・元 INR:インド・ルピー IDR:インドネシア・ルピア SGD:シンガポール・ドル
 CAD:カナダ・ドル GBP:英・ポンド TWD:台湾・ドル HKD:香港・ドル THB:タイ・バーツ MYR:マレーシア・リンギット AUD:オーストラリア・ドル

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	53
支出年月日	平成 20 年 6 月 13 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日 支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領収書 毎度ありがとうございます</p> <p>公明党 様</p> <p>〔証紙切手引受〕 第一種定形 682 1通 ¥82</p> <p>----- 特殊取扱 (内訳) 速達 ¥280</p> <p>----- 小計 ¥362</p> <p>----- 郵便物引受合計通数 1通 課税計 ¥362 (内消費税等 ¥26) 非課税計 ¥0</p> <p>----- △計 ¥362 □計 ¥370 お預り金額 ¥370 おつり ¥8</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> 印紙税申告納 付につき廻町 税務署承認済 </div> <div style="background-color: black; width: 50px; height: 50px; margin: 10px auto;"></div> <p>〒100-8798 日本郵便株式会社 東京都千代田区竈が関1-3-2 取扱日時：2018年 6月13日 9:16 担当：[REDACTED] 発行No. [REDACTED] 連絡先：戸屋南宮郵便局 TEL:0797-32-1575</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	郵送料 362円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	54	
支出年月日	平成 30 年 6 月 16 日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>ジュンク堂書店 本久草書店 ナガサワ文具センター</p> <p>領収証</p> <p>< 書籍についてのお問い合わせ > ・ ジュンク堂書店 ・ 明石店 ・ 電話078-918-6E70</p> <p>< 文具についてのお問い合わせ > ・ ナガサワ文具センター ・ バビオス明石店 ・ 電話 078-915-5288</p> <p>2018/06/16(土) 12:19 No. [REDACTED] 級 [REDACTED]</p> <hr/> <p>0351:4901480148229 ホルダー レモンイエロー @140 3点 ¥420</p> <p>0351:4901480148205 ホルダー ライトピンク @140 3点 ¥420</p> <hr/> <p>数量 6点</p> <p>合計 ¥840</p> <p>消費税等(8%) ¥60 課税対象額(8%) ¥780</p> <hr/> <p>現金扱い等計 ¥840 (内消費税等) ¥60</p> <hr/> <p>現金 ¥1,040 お預かり計 ¥1,040</p> <hr/> <p>釣銭 ¥200</p> </div>		
支出内容 (按分の計算方法)	ポイント引 840	
その他		

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	55																
支出年月日	平成 30年 6月 22日																
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>ご利用明細</p> <p><small>本日はご来店いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 裏面ののご案内もあわせてごらんください。</small></p> <p style="text-align: right;">SMBC</p> <p style="text-align: center;">☆☆☆☆ 振込☆☆☆☆</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">お振込金額</td> <td style="text-align: right;">¥6,307</td> </tr> <tr> <td>振込手数料</td> <td style="text-align: right;">¥216</td> </tr> </table> <p>お受取人様 [REDACTED]</p> <p>普通 コクヤスコーポレーション様</p> <p>お振込人様 コクメイトウアツツキ タン タイヒョウ タ ハラ トツヒコ様</p> <p>お取扱日 30. 6. 22 電信振込</p> </div> <div style="margin-top: 10px; text-align: center;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr> <td style="width: 15%;">取扱店</td> <td style="width: 15%;">[REDACTED]</td> <td style="width: 15%;">年 月 日</td> <td style="width: 15%;">30. 6. 22</td> <td style="width: 15%;">時刻</td> <td style="width: 15%;">11:17</td> </tr> <tr> <td>銀行名</td> <td>[REDACTED]</td> <td>口座番号</td> <td>[REDACTED]</td> <td>印紙税申告納</td> <td>付につき随時</td> </tr> </table> <p style="font-size: 1.2em; font-weight: bold; margin-top: 5px;">三井住友銀行</p> </div>		お振込金額	¥6,307	振込手数料	¥216	取扱店	[REDACTED]	年 月 日	30. 6. 22	時刻	11:17	銀行名	[REDACTED]	口座番号	[REDACTED]	印紙税申告納	付につき随時
お振込金額	¥6,307																
振込手数料	¥216																
取扱店	[REDACTED]	年 月 日	30. 6. 22	時刻	11:17												
銀行名	[REDACTED]	口座番号	[REDACTED]	印紙税申告納	付につき随時												
支出内容 (按分の計算方法)	7.727-ス料 6307 振込料 216 合計 6523																
その他	.																

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	56
支出年月日	平成30年6月25日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
30.06.25 8,716 KDDIリョウキン(セブイ) *** **	
支出内容 (按分の計算方法)	スマホ通信料5月/分徳内 $8716 \times \frac{1}{2} = 4358円$
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	57
支出年月日	平成30年6月25日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2018年 6月ご請求分 (5月利用分)

鼎山 和也 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
右記KDDI料金を 6月25日ご指定の口座から
振替させていただきました。

ご請求コード CUSTOMER CODE	[REDACTED]
領収金額 AMOUNT RECEIVED	7,892円
うち消費税等 TAX	446円

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-1-1 KDDIビル

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	*****
支店名 BRANCH	*****
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

支出内容 (按分の計算方法)	又2本電線代5割分鼎山 7,892 × 1/2 = ¥3,946
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	58
支出年月日	平成 30年 6月 26日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	



納品書
(領収書)

内外石油(株)
〒100-0001
東京都千代田区千代田1-1-1
TEL:03-450-0111

マイカー中検
約日電話
03-6300-1111

2018年06月26日

2018年 田原俊彦 様
015-57-5388 03-6300-1111
現金引

数量	2台、1台	¥1217
単価	16090円	

合計 ¥4,217
消費税等 ¥108
納税 10,000円

伝票
印字

支出内容 (按分の計算方法)	ガソリリ×代 6月分 2108 (4217 × 1/2)
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	59
支出年月日	平成 30 年 6 月 27 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）

大口口座振替のお知らせ J:COM

日頃、弊社をご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の金額をご指定の口座より振替させていただきます。
ただし、手続き上の理由により、下記の振替日に振替不能の場合は、翌月に合算して請求させていただきます。

J:COM ID	[REDACTED]
お客さま名 CUSTOMER'S NAME	徳田 直彦 様
ご請求月 MONTH OF ISSUE	2018年 7月
振替金額 TOTAL AMOUNT DUE	3,269円
振替日 WITHDRAW DATE	2018年 7月 27日
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	* * * * *
種目/口座番号 TYPE/ACCOUNT NO.	* * * * *

次月より請求金額に変更がない場合は、本状の発行を省略いたします。

お問い合わせ先 0120-937-000 (フリーコール)
※電話番号をお確かめの上、お掛け間違いにご注意ください。
※発信者番号を非通知に設定されている場合は、0120の前に「186」をつけてお電話ください。

受付時間 9:00~18:00 (年中無休)
J:COM電力をご利用の皆様へ 関西電力電気料金値下げに伴い、2018年7月利用分より電気料金を値下げします(割引率変更無し)。詳細はJ:COMホームページをご参照ください。

2018年 7月 9日 発行

徳田 直彦 様

¥3,304-

上記のとおり、ご利用料金を
2018年 6月 27日 口座振替により領収いたしました。

株式会社ジェイコムウエスト
〒540-0012
大阪府中央区谷町2-3-12
マルイト谷町ビル

支出内容 (按分の計算方法)	127-304 振替料 固定電話電話料 5月分 徳田 3304 × 1/2 = 1652円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	60
支出年月日	平成 30 年 6 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>ENEOS</p> <p>納品書 (領収書)</p> <p>株式会社エスブランドマネジメント 芦屋シーサイドSS 兵庫県芦屋市新浜町7-15 TEL:0797-22-8282</p> <p>2018年6月30日17:37</p> <p>上 徳田 直彦 様</p> <p>現金売上</p> <p>ENEOSウィーゴ P04 ¥4500 数量 28.30L 個</p> <hr/> <p>合計 ¥4,500 (内消費税等 ¥333) お預かり ¥5,000 お釣り ¥500 伝票</p> <p>※記帳に際し必ずお読みください。</p> <p>*** 釣銭 ***</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	7/44 = 代6月分 4500 × 1/6 = 2250円 徳田
その他	



※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	61
支出年月日	平成 30 年 6 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

2018年06月分  **領収証** No. 

田原 俊彦 様

銘 柄	部	金 額
神戸新聞セット	1	4,030
合 計		¥ 4,030

お知らせ
ご購読ありがとうございます。
お支払いに便利な、自動振替、クレジット払いもごさいます。
お申しつけください。

毎度ご購読有難うございます。
左記の通り領収致しました。

神戸新聞芦屋南専売所
〒659-0065
芦屋市宮川町7番18号
TEL: 0797-32-5799



FAX: 0797-32-5799

支出内容 (按分の計算方法)	神戸新聞 6月分	4030
その他		