


政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| 整理番号 | 249 |
| 支出年月日 | 平成 3 / 年 3 月 / 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |
|  納品書 (領収書) | |
| 内外礦油 (株) 深江SS 兵庫県神戸市東灘区深江本町2-3 TEL: 078-451-0131 | |
| マイカー車検予 約はお電話で 8800円より | |
| 2019年 3月 11日 12:58 | |
| 909 6112 田原 俊彦 様 | |
| 現金 | |
| 数量 42,001 個 単価 138,000円 | 105 ¥5,796 |
| <hr/> 合計 ¥5,796 (内消費税等 ¥429) 釣銭 1万4204 6千204 | |
| 伝票 担当 | |
| (注) (領収書) (領収書) | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | $5,796 \times \frac{1}{2} = 2,898$ |
| その他 | |

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせず、クリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないように注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| 整理番号 | 250 |
| 支出年月日 | 平成 27 年 3 月 3 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |
| <p>.....領収書.....</p> <p>入庫時刻 03月03日 08時55分</p> <p>精算時刻 03月03日 10時25分</p> <p>受領金額 300円</p> <p>2019年03月03日10時25分 発行</p> <p>-----</p> <p>南芦屋浜病院駐車場 ビットデザイン株式会社 TEL 0570-011-500</p> <p>-----</p> | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | 駐車料 300円 |
| その他 | |

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 整理番号 | 251 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 6 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。） | |
| 31-3-6 振替 *4,037 SMBC(ウケイカフ) | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | |
| その他 | |

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| 整理番号 | 252 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 8 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |
| | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | ¥5,640,- |
| その他 | PC-ケース材料 2月分 |

領収書

〒 [Redacted]
兵庫県 [Redacted]

2019年03月08日
領収書番号 [Redacted]

芦屋市議会議員
帰山 和也 様

| | |
|------|---------|
| 領収金額 | ¥8,640- |
|------|---------|

但し 日経テレコン21
上記の通り領収いたしました。

100-8066

東京都千代田区大手町1-3-7

日経メディアマーケティング株式会社
[Redacted]

| 明 細 書 | | Page 1 / 1 |
|----------|-------------------|------------|
| 内 訳 | 金額 | |
| 日経テレコン21 | | |
| 基本料金 | 2019年02月分 ¥ 8,000 | |
| 消費税 | ¥ 640 | |
| 合計 | ¥ 8,640 | |
| 備考： | | |

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 整理番号 | 253 |
| 支出年月日 | 平成 37 年 3 月 8 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。） | |
| | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | 田原携帯電話 $10.441 \times \frac{1}{2} = 5.205$ |
| その他 | 5000 |

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4用紙）に貼付してください。
 ※A4サイズのものを、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

田原 俊彦 様

発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-333-0061
受付時間 9:00~17:00
(土・日・祝日・年末年始を除く)
〒536 大阪市城東区森之宮
-0025 1-6-111 NLC森の宮ビル

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等

| 年月分 | ご利用金額 | 支払年月日 | 記 事 |
|-----------|----------|-------------|--------------------------------------|
| 2018年 4月分 | 10,424円 | 2018年 4月 8日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2018年 5月分 | 10,229円 | 2018年 5月 9日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2018年 6月分 | 10,420円 | 2018年 6月 8日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2018年 7月分 | 10,385円 | 2018年 7月 8日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2018年 8月分 | 10,453円 | 2018年 8月 8日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2018年 9月分 | 10,427円 | 2018年 9月 8日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2018年10月分 | 10,480円 | 2018年10月 8日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2018年11月分 | 10,394円 | 2018年11月 8日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2018年12月分 | 10,472円 | 2018年12月 8日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2019年 1月分 | 10,430円 | 2019年 1月10日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2019年 2月分 | 10,449円 | 2019年 2月 8日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 2019年 3月分 | 10,411円 | 2019年 3月 8日 | ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払 |
| 合計 | 124,974円 | | |

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2019年 4月18日

NTTファイナンス株式会社 253-2

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| 整理番号 | 254 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 10 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |

領収書

パークフィール下呂屋西山町第2

駐車番号 008番
 入庫時間 03月10日 15:49
 出庫時間 03月10日 17:36
 請求金額 600円
 現金 600円
 領収日 2019年03月10日

| | |
|-------------------|--------|
| 支出内容 (按分の計算方法) | ¥600.- |
| その他 | 駐車料代 |

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|---|---|
| 整理番号 | 255 |
| 支出年月日 | 平成 3 / 年 3 月 / / 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |
| | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | $5,704 \times \frac{1}{2} = 2,852$ (1,826 + 479,678) |
| その他 | |

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは横付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにご注意ください。

皆さまのカードをご利用いただきありがとうございます。
 本日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を請求してお支払いいただけます。
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めにお願いを申し上げます。

田原 俊彦 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号

お問い合わせ 0120-1700 (受付時間: 09:00-17:00) 06-6445-3501
 近畿支店のお客さまセンターへ、ご利用ください。

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に発信し、通話料はお客さま負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数 | 枚中 | 1枚目

| カードのご利用状況 (お支払い済みのご利用分) | |
|-------------------------|------|
| カードの種類 | VISA |
| 総利用枠 | 80万円 |
| カード利用枠 | 80万円 |
| 内リボ払い | 80万円 |
| 内分割・2回・ボーナス | 80万円 |

まだお支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お支払日 2019年3月11日(月)

お支払金額 6,304 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

| | |
|--------|------------|
| カード名称 | [REDACTED] |
| 会員番号 | [REDACTED] |
| 加入・切替日 | 2009年1月15日 |

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示して
 りません。

あとからリボ #印のあるご利用明細合計 6,304円を今からリボ払いに変更できます。
 お申込みは 3月 7日までにどうぞ! (2回払いはご利用金額合計をリボ払いに変更します。)
 お申込みは ◆ スマートダイヤル24で 通話料無料 0120-863724 サービスコード 「51」
 <24時間・年中無休> ◆ ホームページで <http://www.smbc-card.com>

| ご利用年月日 年/月/日 | ご利用店名 | ご利用金額 | 支払 区分 | 今回 回数 | お支払金額 | 通貨 | 備考 |
|-----------------|-------------------|-------|----------|----------|-------|------------|-------------|
| [REDACTED] | 田原 俊彦 様 | | | | | | |
| #19 131 | ヤフージャパン | 1026 | 1 | 1 | 1026 | | ◎ |
| #19 2 9 | NTT西日本ご利用料金02月分 | 4678 | 1 | 1 | 4678 | | ◎ |
| #19 131 | EVERNOTE (ZURICH) | 600 | 1 | 1 | 600 | 600.00 JPY | 1.0000 2 1◎ |

備考の◎印はポイントの対価利用となります。

お支払金額合計 6304

ご利用日>前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <支払区分>1=1回払い,2=2回払いの支払回数,3~=分割払いの支払回数,リボ=リボ払い,ホ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。
 【海外利用分の換算レートのご説明】海外でのご利用代金は、本社のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが送られた時点で、VISA インターナショナル/マスターカードインターナショナルが定めるレート
 に、当社が海外利用にかかる事務処理経費として1.63%をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシュサービスは上記の課金を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。
 【通貨換算例】 USD:米・ドル EUR:ユーロ KRW:韓国・ウォン CNY:中国・元 INR:インド・ルピー IDR:インドネシア・ルピア SGD:シンガポール・ドル
 CAD:カナダ・ドル GBP:英・ポンド TWD:台湾・ドル HKD:香港・ドル THB:タイ・バーツ MYR:マレーシア・リンギット AUD:オーストラリア・ドル

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| 整理番号 | 256 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 13 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |

ココデカウ 納品書(兼領収書) 1/1E 19-03/13 15:05

| | | |
|------------------------|----------------------|--|
| 兵衛県戸屋市松道町7-6 戸屋市役所内 | 伝票番号 [REDACTED] | ご利用ありがとうございます。 |
| 公明党控室 様 | お支払い方法 カード払い | ココデカウ 〒330-0844 埼玉県さいたま市大宮区 下町2-1-1 ココデカウ |
| | 税抜合計金額 3,566円 | TEL 0120-40-4016 |
| | 消費税額 286円 | |
| | 伝票合計金額 3,852円 | |
| | 今回ご利用ポイント [REDACTED] | |
| | 今回獲得ポイント [REDACTED] | |

ご注文日: 19/03/13 出荷日: 19/03/13 印刷日: 19/03/14

| 注文番号・商品名 | 数量 | 単価 | 税別金額 | 消費税額 | 合計 |
|-------------------------------------|----|-------|-------|------|-------|
| [REDACTED] Forastway/コート A4 500枚×5冊 | 2箱 | 1,783 | 3,566 | 286 | 3,852 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | |
|-------------------|-------|
| 支出内容 (按分の計算方法) | 3,852 |
| その他 | |

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、新聞紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスなどでまとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 整理番号 | 257 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 13 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |
|  納品書(領収書) 竹内油業(株) 芦屋店 兵庫県芦屋市川西町3-5 TEL:0797-23-2463 2019/03/13(水)15:41 ミツビシUFJエクス 様 [Redacted] 売上 DC レギュラー 110100 ¥7,956 52,000 @153.0 1-6 N-6 小計 ¥7,956 (内消費税等 ¥589) 合計 ¥7,956 | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | $7,956 \times \frac{1}{2} = ¥3,978,-$ |
| その他 | かゝり代 3月分 帰山 |

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 整理番号 | 258 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 16 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。） | |

KF-Park

船戸町

領収証

| | |
|------------|-----------------------|
| 精算機 801 | A 精算機 |
| 車室番号 (自動車) | [REDACTED] |
| 入庫時刻 | 2019年 3月 16日(土) 18:51 |
| 精算時刻 | 2019年 3月 16日(土) 20:33 |
| 駐車料金 | A料金 800円 |
| ----- | |
| 合 計 | 800円 |
| 現金預収金額 | 800円 |
| 現金入金額 | 1,000円 |
| 釣銭 | 200円 |

※このご利用をお得にしてあります。

| | |
|-------------------|--------|
| 支出内容 (按分の計算方法) | ¥500,- |
| その他 | 駐車場代 |

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 整理番号 | 259 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 19 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。） | |



リパーク公光町

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No. [REDACTED]
車室番号 (自動車) 1
入庫時刻 2019年 3月19日(火) 11:17
精算時刻 2019年 3月19日(火) 12:30
駐車料金 A料金 600円
=====

| | |
|--------|------|
| 合 計 | 600円 |
| 現金入金額 | 600円 |
| 釣銭 | 0円 |
| 現金領収金額 | 600円 |

| | |
|-------------------|----------|
| 支出内容 (按分の計算方法) | 駐車料 600円 |
| その他 | |

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| 整理番号 | 260 |
| 支出年月日 | 平成 3 / 年 3 月 2 / 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |

Roju 声有ドライブウェイ

〒659-0004
兵庫県芦屋市奥池南町34番1号
TEL 0797-38-0001
http://www.roju.co.jp

領収証

| | |
|-------|------------------|
| レシ番号 | 追番 |
| 券機番号 | 券番号 |
| | 係員番号 |
| 走行コース | 芦屋一(奥)→芦屋 |
| 車種 | 普通車 |
| 入場時刻 | 2019.03.21 15:22 |
| 精算時刻 | 2019.03.21 16:02 |
| 通行時間 | 0:40 |
| 料金 | 410円 |
| 合 計 | 410円 |

ありがとうございます

| | |
|-------------------|--------|
| 支出内容 (按分の計算方法) | ¥410.- |
| その他 | 新製道路代 |

政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|---------|----|------------|--|--|------|----------------|-------|------|----------------|-------|------|-----|------|-------|--|--|----|--|------|-------|--|------|----|--|----|--------|--|------|
| 整理番号 | 261 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 22 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>リパーク芦屋縮方プラザ ご利用ありがとうございました。 またのご利用をお待ちしております。 http://www.repark.jp</p> <p>領収書</p> <table border="0"> <tr> <td>精算機 #01</td> <td>A 精算No.</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>車室番号 (自動車)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>入庫時刻</td> <td>2019年 3月22日(金)</td> <td>18:48</td> </tr> <tr> <td>精算時刻</td> <td>2019年 3月22日(金)</td> <td>19:56</td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td>A料金</td> <td>600円</td> </tr> <tr> <td colspan="3">=====</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td>600円</td> </tr> <tr> <td>現金入金額</td> <td></td> <td>600円</td> </tr> <tr> <td>釣銭</td> <td></td> <td>0円</td> </tr> <tr> <td>現金領収金額</td> <td></td> <td>600円</td> </tr> </table> | | 精算機 #01 | A 精算No. | 12 | 車室番号 (自動車) | | | 入庫時刻 | 2019年 3月22日(金) | 18:48 | 精算時刻 | 2019年 3月22日(金) | 19:56 | 駐車料金 | A料金 | 600円 | ===== | | | 合計 | | 600円 | 現金入金額 | | 600円 | 釣銭 | | 0円 | 現金領収金額 | | 600円 |
| 精算機 #01 | A 精算No. | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 車室番号 (自動車) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 入庫時刻 | 2019年 3月22日(金) | 18:48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 精算時刻 | 2019年 3月22日(金) | 19:56 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 駐車料金 | A料金 | 600円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ===== | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | | 600円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 現金入金額 | | 600円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 釣銭 | | 0円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 現金領収金額 | | 600円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | ¥600.- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| その他 | 駐車場代 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------|-----------------------------|--|--|
| 整理番号 | 262 | | | | |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 25 日 | | | | |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 | | | | |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; padding: 5px;">1331.03.25</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%; padding: 5px;">8,399 KDDIリョウキン(セブイ) *** **</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table> | 1331.03.25 | | 8,399 KDDIリョウキン(セブイ) *** ** | | |
| 1331.03.25 | | 8,399 KDDIリョウキン(セブイ) *** ** | | | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | 不電通料2月分 徳田 $8,399 \times \frac{1}{2} = 4,199.50$ | | | | |
| その他 | | | | | |

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 整理番号 | 263 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 25 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |
| <p>「ア-クレジット」 西芦屋町第1</p> <p>領 収 証</p> <p>No. XXXXXXXXXX</p> <p>入庫 19/03/25 16:01:23 精算 19/03/25 16:02:23</p> <p>現金 700円</p> | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | ¥700.- |
| その他 | 経理場代 |

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| 整理番号 | 264 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 26 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |
|  リパーク青屋緒方プラザ ご利用ありがとうございました。 またのご利用をお待ちしております。 http://www.repark.jp 領 収 書 精算機 #01 A 精算No.  車室番号 (自動車) 12 入庫時刻 2019年 3月26日(火) 15:51 精算時刻 2019年 3月26日(火) 18:18 駐車料金 A料金 1,000円 ===== 合 計 1,000円 現金入金額 1,000円 釣銭 0円 現金領収金額 1,000円 | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | ¥ 1,000.- |
| その他 | 馬古奥端代 |

政務活動費領収書等貼付用紙

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------|--------|----|--------|------------|----------|-------|--------|--------|--|--|--|
| 整理番号 | 265 | | | | | | | | | | | | |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 27 日 | | | | | | | | | | | | |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 | | | | | | | | | | | | |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | | | | | | | | | | | | | |
| <div data-bbox="550 846 687 880">ご利用明細</div> <div data-bbox="550 875 861 936"> <p>本日はご来店いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 裏面のご案内もあわせてご覧ください。</p> </div> <div data-bbox="925 911 986 934">SMBC</div> <div data-bbox="550 931 837 967">☆☆お振込☆☆</div> <div data-bbox="550 960 1007 1021"> <p>お振込金額 ¥4,930 振込手数料 ¥216</p> </div> <div data-bbox="550 1070 853 1153"> <p>お受取人様 [Redacted]</p> </div> <div data-bbox="550 1153 890 1200"> <p>普通 コ. アクセスコーポレーション様</p> </div> <div data-bbox="550 1225 1013 1308"> <p>お振込人は コウメイトウアツツキ タン タイヒョウ タ ハラ トツヒコ 様</p> </div> <div data-bbox="550 1321 957 1359"> <p>お取扱日 31. 3. 27 電信振込</p> </div> <div data-bbox="550 1406 1053 1541"> <table border="1"> <tr> <td>取引先</td> <td>年月日</td> <td>時刻</td> <td>印紙税申告済</td> </tr> <tr> <td>[Redacted]</td> <td>1. 3. 27</td> <td>11:36</td> <td>付につき切符</td> </tr> <tr> <td>税務署承認済</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> <div data-bbox="692 1545 884 1583">三井住友銀行</div> | | 取引先 | 年月日 | 時刻 | 印紙税申告済 | [Redacted] | 1. 3. 27 | 11:36 | 付につき切符 | 税務署承認済 | | | |
| 取引先 | 年月日 | 時刻 | 印紙税申告済 | | | | | | | | | | |
| [Redacted] | 1. 3. 27 | 11:36 | 付につき切符 | | | | | | | | | | |
| 税務署承認済 | | | | | | | | | | | | | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | リース料 振込料 4930 + 216 = 5146 | | | | | | | | | | | | |
| その他 | | | | | | | | | | | | | |

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

6590064

芦屋市精道町7-6

【 請 求 書 】

2019 年 02 月 28日 締切分 No. [REDACTED]

有限会社アクセスコーポレーション

660-0892 尼崎市東港町5-21-7

共栄会館1F

TEL. 06-6481-8789

FAX. 06-6481-8789

芦屋市議会公明党 御中

毎度ありがとうございます。
下記の通り御請求申し上げます。

[REDACTED] 普通： [REDACTED]
※振込手数料は御社負担にてお願いいたします。

| 前回御請求額 | | 今回御入金額 | 調整金額 | 繰越金額 | 今回売上金額 | 消費税額 | 今回御請求額 |
|--------|------------|--------------|--------|--------|--------|---------|---------|
| 12,242 | | 12,242 | 0 | 0 | 4,565 | 365 | 4,930 |
| 伝票日付 | 伝票No. | 品 番 ・ 品 名 | | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 備 考 |
| 02/22 | [REDACTED] | 入金 (振込) | | | | -12,242 | |
| 02/28 | [REDACTED] | TASKalfa256i | 黒カウンタ | 106517 | 196830 | 313 | 5 1,565 |
| 02/28 | [REDACTED] | TASKalfa256i | レンタル料金 | 1 | 3,000 | 3,000 | |
| 02/28 | [REDACTED] | 消費税 | | | | 365 | |

265-2

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| 整理番号 | 266 |
| 支出年月日 | 平成 07 / 年 07 月 07 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |

大口口座振替のお知らせ J:COM

日頃、弊社をご利用いただきまして誠にありがとうございます。
下記の金額をご指定の口座より振替させていただきます。
ただし、手続き上の理由により、下記の振替日に振替不能の場合は、翌月に合算して請求させていただきます。

| | | | | | |
|--------------------------------|-------------|---|---|---|---|
| J:COM ID | [REDACTED] | | | | |
| お客さま名 CUSTOMER'S NAME | 徳田 直彦 様 | | | | |
| ご請求月 MONTH OF ISSUE | 2019年 4月 | | | | |
| 振替金額 TOTAL AMOUNT DUE | 3,654円 | | | | |
| 振替日 WITHDRAW DATE | 2019年 5月 7日 | | | | |
| 金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION | * | * | * | * | * |
| 種目/口座番号 TYPE/ACCOUNT NO. | * | * | * | * | * |

次月より請求金額に変更がない場合は、本状の発行を省略いたします。

■お問い合わせ先 0120-934-212 (フリーコール)
※発信者番号を非通知に設定されている場合は、0120の前に「186」をつけてお電話ください。

■受付時間 9:00~18:00 (年中無休)

■4月ご請求分のお振替日は、5月7日(火)となります。

■5月に請求書発行基準改定、6月に手数料改定をいたします。

印刷済 2019年 4月 10日 発行

徳田 直彦 様

¥3,799-

上記のとおり、ご利用料金を
2019年 3月 27日 口座振替により振替いたしました。

株式会社ジェイコムウエスト
〒340-0012
大阪府中央区南船場2-3-12
マルチメディアビル



| | |
|-------------------|--|
| 支出内容 (按分の計算方法) | インターネット接続料・固定電話料 2月分 徳田 $2799 \times \frac{1}{2} = 1399 \text{円}$ |
| その他 | |

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。
※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| 整理番号 | 267 |
| 支出年月日 | 平成31年3月27日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |

KF-Park

船戸町

令和 月 又 言正

精算機 印
車室番号 (自動車) B
入庫時刻 2019年3月27日(水) 15:57
精算時刻 2019年3月27日(水) 17:28
駐車料金 870円

合 計 800円
現金領収金額 800円
現金入金額 1,000円
約 200円

またのご利用をお待ちしております。

| | |
|-------------------|--------|
| 支出内容 (按分の計算方法) | ¥800,- |
| その他 | 駐車場代 |

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| 整理番号 | 200 268 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 29 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |
|  <p> 駐車券↑ タイムズ24株式会社 ダイエー東芦屋店駐車場 0120-70-8924 店舗ご利用の方は、 本券を店内へお持ち下さい。 </p> <p> 19-03-29 12:51 精算03-29 15:04 駐車時間 2時間13分 駐車料金 800円 割引 0円 前払現金 800円 約款 0円 NO. XXXXXXXXXX </p> | |
| 支出内容 (按分の計算方法) | ¥800.- |
| その他 | 駐車場代 |

政務活動費領収書等貼付用紙

| | |
|---|---|
| 整理番号 | 269 |
| 支出年月日 | 平成 31 年 3 月 31 日 |
| 支出項目 | 調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費 |
| 領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。) | |

領 収 証

2019年03月分

No. XXXXXXXXXX

田原 俊彦 様

| 銘 柄 | 部 | 金 額 |
|------------|---|----------------|
| 神戸新聞セット | 1 | 4,030 |
| 合 計 | | ¥ 4,030 |

お知らせ

ご購読ありがとうございます。
お支払いに便利な、自動振替、クレジット払いもごさいます。
お申しつけください。

毎度ご購読有難うございます。
左記の通り領収致しました。

神戸新聞芦屋南専売所
〒659-0065
芦屋市宮川町7番18号
TEL: 0797-32-5799

FAX: 0797-32-5799



| | |
|-------------------|--|
| 支出内容 (按分の計算方法) | |
| その他 | |

※用紙裏面に貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。