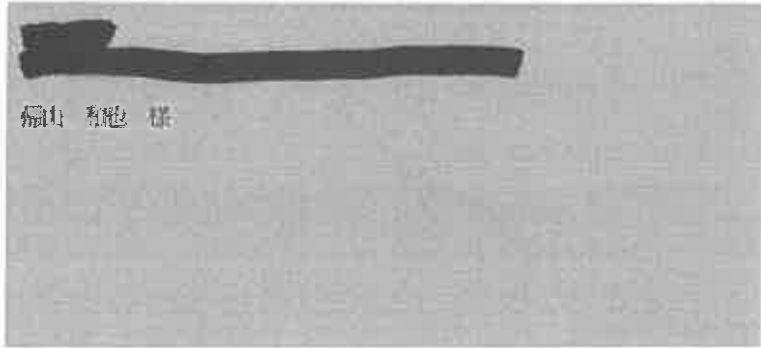


政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	24	
支出年月日	平成29年 5月 1日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
<p>パーク 2 左</p> <p>〒174-0501 東京都目黒区目黒3-24-1</p> <p>0120-70-8824</p> <p>領収書 182</p> <p>17405010113:11 100円 50円計 合計 100円 お預り 1,000円 500円</p>		
支出内容 (按分の計算方法)	馬場町代(市政調査)	¥600,-
その他		

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	25
支出年月日	平成 29年 5月 3日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	4月 控費委託代 8,447 × 1/2 = 4,223.5
その他	



岡山 和也 様

お知らせ INFORMATION

◎「携帯電話サービス顧客満足度 NO.1」
日ごろから愛用いただいているお客様へ深く感謝申し上げるとともに
今後もより一層ご満足いただけるよう取り組んでまいります。
出典：J. D. パワー アジア・パシフィック
2016年日本携帯電話サービス顧客満足度調査
詳しくはJ. D. パワーのホームページへ

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 <small>BILLING PERIOD</small>	2017年 4月
振替日(注1) <small>DUE DATE</small>	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 <small>TOTAL AMOUNT DUE</small>	8,447円
クレジットカード番号 <small>CREDIT CARD No.</small>	*****
ご請求コード <small>CUSTOMER CODE</small>	

サービス別ご利用料金	
au 電話番号 (内訳)	8,447円 (8,447円)
※うち消費税等 (課税対象額は6,529円でした。)	522円

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の
通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払
期日までにコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

お問い合わせ先	お客さまセンター	受付時間 9:00~20:00 (年中無休)
	◆au携帯電話から 局番なし 157 (無料)	◆一般電話から 0077-7-111 (無料)

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	26
支出年月日	平成 29 年 5 月 8 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	ネットバース情報料 4AG ￥J. 640,-
その他	

- * まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 領収書等のサイズが大きい場合は、裏面に貼付してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	27																						
支出年月日	平成 29年 5月 8日																						
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																						
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																							
<p>領 収 書</p> <p>(株)堀熊昭宣本店</p> <p>TEL 0797-31-2727 FAX 0797-32-2940</p> <p>2017年05月08日(月)No0</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>事務用品</td><td style="text-align: right;">¥100外</td></tr> <tr><td>事務用品</td><td style="text-align: right;">¥150外</td></tr> <tr><td>事務用品</td><td style="text-align: right;">¥200外</td></tr> <tr><td>事務用品</td><td style="text-align: right;">¥450外</td></tr> <tr><td>小 計</td><td style="text-align: right;">¥900</td></tr> <tr><td>外税売</td><td style="text-align: right;">¥900</td></tr> <tr><td>外 税</td><td style="text-align: right;">¥72</td></tr> <tr><td>合 計</td><td style="text-align: right;">¥972</td></tr> <tr><td>(うち消費税)</td><td style="text-align: right;">¥72)</td></tr> <tr><td>お預り</td><td style="text-align: right;">¥1,000</td></tr> <tr><td>お釣り</td><td style="text-align: right;">¥28</td></tr> </table> <p style="text-align: center;">11:12PM</p>		事務用品	¥100外	事務用品	¥150外	事務用品	¥200外	事務用品	¥450外	小 計	¥900	外税売	¥900	外 税	¥72	合 計	¥972	(うち消費税)	¥72)	お預り	¥1,000	お釣り	¥28
事務用品	¥100外																						
事務用品	¥150外																						
事務用品	¥200外																						
事務用品	¥450外																						
小 計	¥900																						
外税売	¥900																						
外 税	¥72																						
合 計	¥972																						
(うち消費税)	¥72)																						
お預り	¥1,000																						
お釣り	¥28																						
支出内容 (按分の計算方法)	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ボールペン代 ¥ 972.- </div>																						
その他																							

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	28
支出年月日	平成 29 年 5 月 5 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できません。）	
<div style="text-align: center; padding: 10px;"> <p>15 29-5-8 振替 *4,037 SMBC(カカインカ)</p> </div>	
支出内容 (按分の計算方法)	産経新聞 毎月 4037
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	29
支出年月日	平成29年 5月 9日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

ココデカウ 納品書(兼領収書) 1/E 17/05/09 14:23

田原 俊彦	伝票番号	[Redacted]	ご利用ありがとうございます。
	お支払い方法	カード払い	ココデカウ
	税抜合計金額	¥5,875円	〒330-0844
	消費税額	¥470円	埼玉県さいたま市大宮区
	伝票合計金額	¥6,345円	下町2-1-1 ココデカウ TEL 0120-40-4016
	今回ご利用ポイント	[Redacted]	
	今回獲得ポイント	[Redacted]	
	累積ポイント	[Redacted]	

田原 俊彦様 ご注文日:17/05/09 出荷日:17/05/09 お届け日:17/05/10

注文番号	商品名	数量	税抜単価	税別金額	納品
1 855-159	G)キヤノン/インクタンク BC1-32 6M マゼンタ/4537B001	1個	962	962 (77)	[Redacted]
2 855-156	G)キヤノン/インクタンク BC1-32 5PGBK ブラック/4528B001	1個	1,065	1,065 (85)	[Redacted]
3 855-158	G)キヤノン/インクタンク BC1-32 6C シアン/4536B001	1個	962	962 (77)	[Redacted]
4 855-161	G)キヤノン/インクタンク BC1-32 6EY クレール/4539B001	3個	962	2,886 (231)	[Redacted]

ご返品のお申し込みはWEBよりお願い致します。

支出内容 (按分の計算方法)	インクタンク 6,345-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	30
支出年月日	平成 29 年 5 月 10 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
Empty space for receipts	
支出内容 (按分の計算方法)	インターネット接続料 5月分 $5,823 \times \frac{1}{2} = 2,911$ - 4
その他	

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を過してお支払いいただきますので、「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。

田原 俊彦 様

三井住友カード株式会社
 大阪府中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長(12) 第00209号

お問い合わせ先 5:00-17:00 年中無休 12:00-14:30(休)
 各営業時間内は必ずしもカードご利用ください

ナビダイヤル 0570-004-980(06-6445-3501)
 ※ナビダイヤルは大阪に着信し、通話料はお客様負担となります。
 カード紛失盗難/24時間年中無休 0120-919-456(06-6445-3530)
 ホームページ <http://www.smbc-card.com>

明細書枚数: | 枚中 | 枚目

カードのご利用枠 (本店カード発行時は共通のご利用枠)	
カードの種類	VISA
総利用枠	80万円
カード利用枠	80万円
内リボ払い	80万円
内分割・2回・ボーナス	80万円

※お支払いの済んでいない金額の合計額(未決済残高)が利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

発行日	2017年5月10日(水)	登録機関	三井住友銀行
お支払金額	5,823 円	支店	大阪今橋支店
		科目	クレジット
		口座番号	XXXXXXXXXX

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

カード名称	ペルソナVISA
会員番号	XXXXXXXXXX
加入・切替日	2009年1月15日

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

あとからリボ #印のあるご利用明細合計 5,823円を今からリボ払いに変更できます。
 お申込みは 5月 8日までにどうぞ! (2回払いはご利用金額合計をリボ払いに変更します。)
 お申込みは ◆ スマートダイヤル24で 通話料無料 0120-863724 サービスコード 「51」
 <24時間・年中無休> ◆ ホームページで <http://www.smbc-card.com>

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払回数	支払日	ポイント
4980 8/1	ペルソナVISA) 田原 俊彦 様				
#17 33	ヤフージャパン	1026	1	1	1026
#17 4 9	NTT西日本ご利用料金04月分	4797	1	1	4797

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

5823

※ご利用明細の表示方法
 <ご利用日> 前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <ご利用金額> 割賦販売では、現金価格と読み替えます。
 <支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。

30-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	31
支出年月日	平成 29 年 5 月 10 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	播磨県江 由厚 5月分 $7,302 \times \frac{1}{2} = 3,651$
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは開け付けずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

田原 俊彦 様

発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-333-0061
受付時間 9:00~20:00
〒536 大阪市城東区森之宮
-0025 1-6-111 NLC森の宮ビル

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2017年 3月分	7,273円	2017年 3月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2017年 4月分	7,270円	2017年 4月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2017年 5月分	7,302円	2017年 5月10日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2017年 6月分	7,319円	2017年 6月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2017年 7月分	7,312円	2017年 7月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2017年 8月分	6,929円	2017年 8月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2017年 9月分	6,932円	2017年 9月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2017年10月分	6,916円	2017年10月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2017年11月分	6,984円	2017年11月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2017年12月分	7,032円	2017年12月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2018年 1月分	7,080円	2018年 1月10日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2018年 2月分	21,127円	2018年 2月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2018年 4月12日

NTTファイナンス株式会


〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

31-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	32.														
支出年月日	平成 27年 5月 10日														
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費														
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)															
 <p style="margin: 10px 0;">リパーク芦屋親王塚町</p> <p style="margin: 5px 0 0 40px;">ご利用ありがとうございます。 またのご利用をお待ちしております。 http://www.repark.com</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">領 収 書</p> <table style="margin: 5px auto; border: none;"> <tr> <td style="text-align: right;">5</td> <td style="text-align: right;">No. [REDACTED]</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">2017年 5月10日 20:27</td> <td>精算</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">2017年 5月10日 18:52</td> <td>入庫</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">駐車料金</td> <td style="text-align: right;">A料金 500円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">現金入金額</td> <td style="text-align: right;">1,000円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">釣銭</td> <td style="text-align: right;">500円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">現金領収金額</td> <td style="text-align: right;">500円</td> </tr> </table>		5	No. [REDACTED]	2017年 5月10日 20:27	精算	2017年 5月10日 18:52	入庫	駐車料金	A料金 500円	現金入金額	1,000円	釣銭	500円	現金領収金額	500円
5	No. [REDACTED]														
2017年 5月10日 20:27	精算														
2017年 5月10日 18:52	入庫														
駐車料金	A料金 500円														
現金入金額	1,000円														
釣銭	500円														
現金領収金額	500円														
支出内容 (按分の計算方法)	馬場代 (郵政調査) 500.-														
その他															

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	33
支出年月日	平成 29 年 5 月 10 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領 収 証</p> <p>帰山和也 様 No. _____</p> <p>¥ 78,180.-</p> <p>但 広報紙 号外 2017年 No. 2 印刷代一式 入金日 2017 年 5 月 10 日 上記正に領収いたしました</p> <p>〒797-0500 香川県高松市前田町5-7 有限会社 DTP base camp 代表取締役 藤原 正彦 TEL 0797-22-0300</p>	
 <p>内訳 税抜金額 消費税額等 (%)</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	<p>広報紙印刷代 ¥78,180. → 10.9%</p> <p>号外 2017年 No. 2 = ¥70,362.-</p>
その他	

- * まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 領収書等のサイズが大きい場合は、裏面に貼付してください。

芦屋の声を

キャッチ&トライ

帰山和也芦屋レポート

2017年4月 発行者 公明党 市議員 帰山和也

http://www.komei.or.jp/giin/ashiya/kiyama_kazuya/ 芦屋市朝日ヶ丘町5-20-416 TEL 35-0900



平成29年度予算の概要

平成29年度、芦屋市の予算が賛成多数で可決成立しました。各会計予算に賛成しましたが、市長、教育長に対し総括質問で、予算の使い方について要望しました。(総括質問の概要については後述)

平成29年度の一般会計は、前年度から10億3千万円増となりました。増加したのは、市民税約3億円、基金繰入金11億4千万円、財政基金7億4千万円、減債基金5億円などで、減少したのは、市債(市の借金)18億8千万円などです。国民健康保険事業、介護保険事業などの特別会計、病院事業、上下水道事業などの企業会計も増加し、総額では、約880億円となりました。

きやま かずや プロフィール



昭和33年6月10日生

昭和57年神戸商船大学
航海学科卒

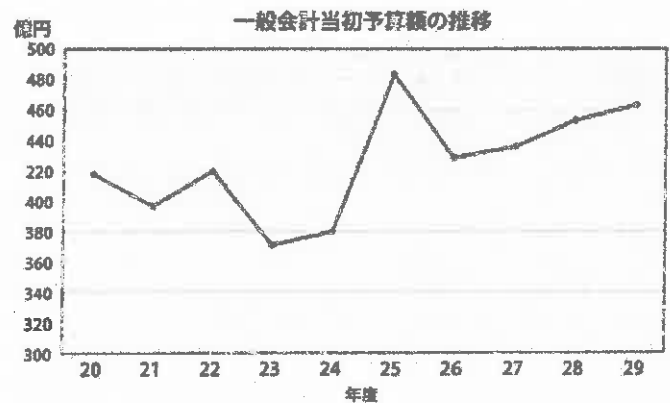
市議4期目

民生文教委員長、防災士

各会計	予算額	前年度増減
一般会計	463億円	2.3%増
特別会計	316億円	1.4%増
企業会計	101億円	6.4%増
財産区会計	1050万円	同額
総計	880億円	2.4%増

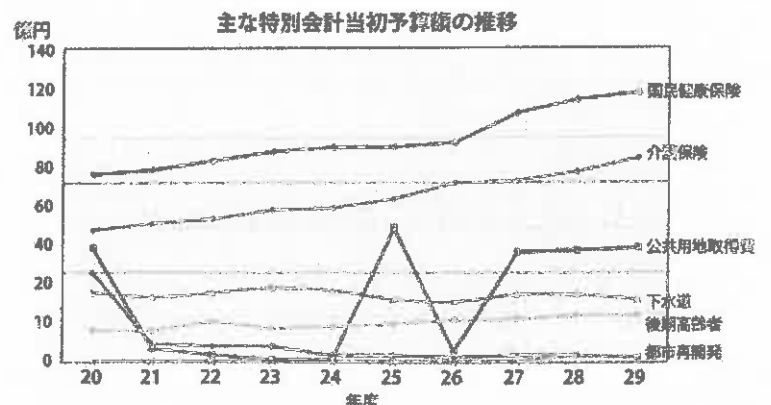
一般会計予算額の推移

過去10年間の一般会計の予算額の推移を見ると、増減はあるものの徐々に増加している事がわかります。なお、平成25年度の増加の要因は、役割を終えた都市開発公社の解散により土地を市が買い戻したことから約60億円増加したことによります。



特別会計予算額の推移

特定の目的を持った事業は一般会計とは別の会計(別のお財布)で、収入と支出を管理しています。これらの予算額の年度毎の推移を見ると国民健康保険事業と介護保険事業は右肩上がりに増加している事がわかります。人口減少、少子高齢社会を迎え、如何にこれらの事業費の上昇を必要最小限に抑え、持続可能にしていくかが大きな課題となっています。なお、平成25年度の公共用地取得費特別会計の約60億円の増加は、先ほどの都市開発公社の解散に伴うものです。



総括質問の概要

3月の予算議会において市長、教育長に対し、会派 公明党として総括質問を行いました。その一部をご報告致します。詳細は、市役所ホームページの芦屋市議会から、録画や議事録をご覧ください。

質問

JR芦屋駅南の再開発事業について

ようやくJR芦屋駅南の再開発事業が具体化してきました。事業内容全般にわたる指摘は別の機会に譲りますが会派から要望していた立体式機械式の駐輪施設の設置について伺います。現状、臨時に駐輪場が設置されていますが、駅周辺に戻すためには限られた敷地に台数の確保や駅周辺の景観の保全などを考慮すると立体式機械式駐輪施設のメリットが生きると思いますが、ご見解を伺います。



市長答弁

JR芦屋駅南地区のまちづくり事業における駐輪場整備では、立体式機械式駐輪施設は、省スペースで多くの自転車が収容可能であり、また、地下利用の場合、景観面にも配慮できるなど、導入効果は大きいと認識しておりますが、駅前広場や再開発ビルなどの施設計画と合わせ、利用者の動線、使いやすさ、維持管理など、他の整備方法との比較検討も行い効果的な施設整備を計画してまいります。

質問

芦屋市は、地域福祉の観点から、助け上手、助けられ上手を推進されています。会派としても提案していました、**介護ボランティアのポイント制の導入**についてご見解を伺います。

福祉医療費の助成拡充について、本年7月から新たに精神障害者保健福祉手帳2級の交付を受けておられる方に対する助成を開始されるとのこと。これについても要望していましたので評価します。施策の概要についてお示しください。

また、近隣市ではさらに拡充された施策を展開していますが、さらなる拡充についてご見解を伺います。



市長答弁

介護ボランティア制度は、高齢者だけでなく、20歳以上の方の社会参加を促すとともに、活動場所を高齢者施設のほか、高齢者の居宅にも広げられるよう「ひとり一役活動推進事業」を新年度から実施する予定としています。精神障害者保健福祉手帳2級所持者に対する医療費助成制度の概要は、すでに助成の対象となっている1級所持者と同様に、外来については1回につき600円を限度につき2回まで、入院につきましては1ヶ月に月2,400円を限度にそれぞれ自己負担としますがこれを超える部分については全額助成するものです。その他の施策の拡充では、交通運賃割引適用範囲の拡大について、全国市長会等を通じて国に要望しているところです。

質問

施政方針に掲げられている**特定健康診査の受診率60%達成**に向けた具体的な取り組みについてお示しください。また、女性の12人に1人が一生のうちに乳がんにかかるといわれています。2015年には1万3,000人を超える人が乳がんで亡くなっています。そこで、乳がんや子宮けいがんなど、女性特有のがん検診の無料クーポン制度や個別に受診を勧奨、再勧奨するコールリコール制度が重要です。全国的には2割程度の乳がん検診率が43.4%まで上昇しています。本市におけるがん検診の受診率など現状と課題についてお示しください。また、胃がんの大きな原因と言われている**ピロリ菌の除菌対策**について、ピロリ菌の検査の勧奨、除菌治療の勧奨など現状について伺います。

ピロリ菌は10歳までに感染し、その後は感染しないといわれています。また、感染している期間が長いほど、胃炎や胃潰瘍、胃がんに移行しやすいといわれています。そこで、中学生の段階でピロリ菌の検診を行い、感染が発見されれば除菌することにより胃がんのリスクをかなり軽減できると期待されています。この点についてのご見解を求めます。

市長答弁

特定健康診査の受診率向上への取り組みでは、集団健診でのレディースデイの定員増を、個別健診では芦屋病院での受診受け入れ枠の拡大、また医療機関とも連携し市オリジナルの受診啓発ポスターの掲示など、一層の受診率の向上に努めてまいります。

平成27年度の受診率が、子宮けいがん検診は23.4%、乳がん検診は18.5%となっておりますが、それぞれ20歳、40歳の方への無料クーポン券の配布による受診勧奨とともに、乳幼児健診や成人式などの機会あるごとに周知、啓発に努め受診率の向上を図ってまいります。ピロリ菌検査は、胃がんリスク検査の一つとして位置づけられていると認識しており、検査の勧奨方法や実施年齢について検討してまいります。

帰山のコメント

女性のがん検診の受診率は、極めて低いと言わざるを得ません。早急に原因を究明し、受診率向上を実現できるよう強く求めてまいります。合わせて、胃がん対策についても積極的な対策をさらに求めてまいります。

質問

この度の施政方針で示された、スマホアプリを活用した母子健康手帳を導入される点については1歩前進であり評価します。そこで、さらに、19種類ともいわれる乳幼児に対する予防接種の情報などについても対応できるのか伺います。

丹波市では多種多様な予防接種の受け忘れなどを防止するためにこの4月から新たなシステムを開始されるようです。子どもたちの将来にわたる健康増進のためにも予防接種は重要です。そこで子育てに忙しい母親の負担を軽減するためにも、接種の受け忘れを防ぐためにも取り組みが必要であると考えますがご見解を伺います。合わせて、産後ケアの充実策について伺います。国は、子育て世代包括支援センター（日本版ネウボラ）の設置を促進しています。合わせて、産後うつ防止、児童虐待防止のための出産後2週間、1か月の健診に対して1回5000円を上限に2回分までの助成事業を導入するとのこと。この助成制度を導入した市に対しては国が半額を負担するとのことですが、本市の状況についてご教示ください。

質問

地域に開かれた学校園に向け、いくつか具体例を提案いたします。

少子化が進み、子どもたちが兄弟や親せきの赤ちゃんと接する機会が減少しているといわれています。また、赤ちゃんに触れ合うことでだれもが笑顔になり、心が安らぐものです。このようなこともあり、近所の子育て中のお母さんと赤ちゃんに来ていただいて身近に赤ちゃんに触れる機会を作る赤ちゃん先生事業を展開する自治体も増えています。また、市内在住の英語ネイティブの方の授業や各種専門家のセミナー、介護の専門家による認知症サポーター養成講座の実施などについてのご見解を伺います。



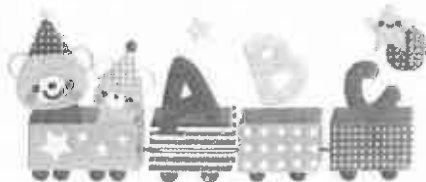
質問

英語の教科化について

グローバル化に対応した英語教育改革に関し、小学校教育における英語の教科化が前倒しで実施されます。中学校では英語教員に対し、英検やTOEFLなどの検定で一定の英語力の確保を義務づけ、生徒についても同様の検定で評価するようです。

さらに、英語の授業についても英語のみで行う予定だそうです。

これらの取り組みに対して、授業時間の確保や教員の指導力アップが懸念されていますが、本市教育委員会ならびに学校現場における準備の状況また課題について伺います。



市長答弁

丹波市のような予防接種管理システムは導入する予定はございませんが、接種率の低い予防接種は、未接種者に対し接種勧奨の個別通知を郵送しております。また、新年度より新たに導入します母子健康手帳アプリのプッシュ通知を利用した周知を進めてまいります。産後ケアの充実については、子育て世代包括支援センターの立ち上げに合わせて検討してまいります。

帰山のコメント

妊娠、出産、産後ケアの充実
は喫緊の課題です。

あらゆる手段を講じて取り組む姿勢が大切です。



教育長答弁

赤ちゃん先生事業は、数年前に取り組んだ学校がありましたが、平成28年度は命の尊さを学ぶ教育として、芦屋市健康福祉事務所と連携し芦屋市助産師会所属の助産師を招き、「いのちの講座」を6校が実施しております。英語を母国語とする方の授業については、今後は外国語活動の教科化に向けて、地域在住の外国人の方にも積極的に協力を求めてまいります。

各種専門家のセミナーや認知症サポーター養成講座については、学校に情報提供していくとともに、学校が教科の学習や福祉教育等と関連づけて実施する場合は、その取り組みを支援してまいります。

教育長答弁

小学校の外国語活動の教科化への対応については、教育委員会としましては、平成30年度からの先行実施に向けて、英語の授業時間の確保と教員の英語指導力向上が喫緊の課題と考えております。授業時間の確保については、現在、検討の組織を設置して協議を進めております。教員の指導力向上では、小学校教員を対象に基礎研修をすべての教員に対して行うとともに、選択研修として英会話講座を10回実施しております。また、芦屋市教育研究部会の中に英語部会を新設し、小学校教員と中学校の英語科教員が共同で英語指導の研究に取り組んでおります。

平成29年度は、これまでの英会話講座等に加え、新たに英語のスキル向上を目指した研修を予定しており、今後も教員研修の充実に努めてまいります。

JR 芦屋駅北側のバス停付近にベンチが増えました！！



バス停北側の植え込み付近に一部ベンチが設置されていましたが、木製の大きなポッドが邪魔で、ベンチを増やすスペースが取れませんでした。市民の方の声を聞き、現場を確認し、市の道路課に要望したところ、この度、ポッドを中央に移動し、周囲にベンチが設置され喜ばれています。



平成29年度 予算に対し 公明党からの 意見！！

市税収入は、5年連続での増加の見込みです。ただ、人口減少、少子高齢社会に向けて行財政改革を着実に実施することを求めます。また、今年度4月から始まる介護予防総合事業の着実かつ効果的な実施を要望します。このような中、平成27年度で一旦400億円台にまで減少した市債の残高は29年度末で528億円の見込です。まだまだ厳しい財政運営の中、適切な予算執行を求めます。

合わせて、いつ起こるかわからない、いつ来てもおかしくない巨大災害への備えなど、さらに安全で安心のまちづくりを求めます。今後は、公共施設の質、量の適正化を図りながら、教育では小学校での英語の教科化、いじめの防止、不登校対策などの諸課題に対し、適切な対応を求めます。また、市立幼稚園・保育所のあり方では、社会の変化に応じた改革に関しては賛成ですが、個別事案については市民に対するさらなる説明責任を求めます。

市会議員 **きやま 帰山** **かずや 和也**

ご意見・ご要望がございましたら、
どんな小さなことでもご遠慮なくご相談ください。

議員控室：市役所南館3F Tel/Fax 38-2038

自宅：朝日ヶ丘町5-20-416 Tel/Fax 35-0900

帰山和也ホームページ

http://www.komei.or.jp/giin/ashiya/kiyama_kazuya/



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	34
支出年月日	平成 29年 5月 11日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	



支出内容 (按分の計算方法)	馬場代 (政調査)	¥1,000.-
その他		

政務活動費支出証明書

整理番号	36
支出金額	480 円
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
支出年月日	平成 29 年 5 月 13 日
支出先	住所 氏名
支出事由	第22回神戸大学才・フロンティア参加交通費 セミナ給 「地区防災計画を通る自治体の地域コミュニティ の新しい関係づくりについて」
領収書を徴する ことができない理由	阪神電車の交通費(往復) (阪神芦屋 ↔ 神戸三宮)
<p>上記のとおり支出したことを証明する。</p> <p>平成 29 年 5 月 15 日</p> <p>会派名 公明党</p> <p>代表者 帰山 和也</p> <p>経理責任者 田原 俊彦</p>	

地区防災計画策定を巡る自治体と地域
コミュニティの新しい関係づくりについて
～宝塚市中山台コミュニティエリア地区を事例として～



1. はじめに

研究の背景

- 東日本大震災を契機とし、地域コミュニティにおける自助による防災活動の推進を目的として、市町村内の一定の地域の住民および外部者(地区居住者等)が行う自発的な活動に関する計画を法的に位置づけた「地区防災計画制度」が災害対策基本法改正(2013年6月)で創設され、改正法は14年4月に施行された。
- 従来の「防災基本計画」、行政委共同圏等の「防災業務計画」、都道府県や市町村の「地域防災計画」によって構成されていた防災計画体系に、新たに地区居住者等による「地区防災計画」が加わるようになった。
- 同計画は、市町村の「地域防災計画」の中に規定される。これは、地域防災力の向上には、市町村と地域コミュニティの協力が鍵となるためである。
- また、地域コミュニティにおける防災訓練等の防災活動は、地域のお祭りと同じであり、地域での重要な行事の一つではない。防災活動とソーシャル・キャピタルは、相互に高め合う有機的・シームレスな関係にあると考えられ、「地区防災計画制度」に基づく活動が、地域防災力の向上だけでなく、地域コミュニティの維持・活性化、地区の実情に応じたきめ細やかな活動、事前準備等にもつながればと考える。

兵庫県広域防災センターの「防災教育1」

■ 略歴

- 1985年
- 1995年
- 1997年
- 1998年
- 2006年
- 2007年

◆現在

※共著

1. 研
- 「地
 - 域
 - 防
 - 災
 - 計
 - 画
 - の
 - 策
 - 定
 - の
 - 経
 - 緯

防

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	37
支出年月日	平成29年 5月 13日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

ご利用ありがとうございました
 またのお越しを
 お待ちしております

領 収 証

車庫ID No. [REDACTED]
 入庫日時 2017年05月13日 11時3分
 精算日時 2017年05月13日 15時21分
 駐車時間 3時間49分
 駐車料金(6-10) 600円
 (税込)
 現金計 600円
 投入額 1,000円
 釣銭額 400円

発行駐車場
 セレパーク 芦屋西山町

支出内容 (按分の計算方法)	駐車場代 (市政調査) ¥600.-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	39
支出年月日	平成 29年 5月 17日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）

領 収 証

田 原 様 H. 29年 5月 17日

★ 7,1274

但 簿A (5) (6)月号

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

名簿 甲陽書房

TEL (0797) 22-1640


コケヨ ウケ-1048

支出内容 (按分の計算方法)	簿A (1月) 5.6月号 1,274-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	40
支出年月日	平成 29 年 5 月 19 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
 駐車券 タイムズ24株式会社 西宮堀切町駐車場 0120-70-8924 17-05-19 14:58 精算05-19 17:12 駐車時間 2時間14分 駐車料金 700円 割引 0円 合計4又書 前払 0円 現金 700円 釣銭 300円 NO. [REDACTED]	
支出内容 (按分の計算方法)	西宮中央図書館で資料調査 700-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	41
支出年月日	平成 29年 5月 22日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
 <p>ヤマダ電機 〒900 群馬県高崎市栄町1-1 http://www.yamada-donkiweb.com</p> <p>ヤマダ電機サンシャイン神戸店 078-451-2711 御来店誠に有り難う御座います ケイタイde安心会員募集中!</p> <p>金額小票</p> <p>No. [REDACTED] [現金売]</p> <p>2017/05/22 12:40</p> <p>レシ担当: [REDACTED]</p> <p>販売担当: [REDACTED]</p> <p>会員No [REDACTED]</p> <p>5288518018 MD825AMA SSS パソコンブック1:持帰 外08 10 ¥5,200</p> <p>小計 ¥5,200</p> <p>+消費税 税込計 ¥5,616</p> <p>ポイント値引 0P 合計 ¥5,616</p> <p>内消費税 ¥416)</p> <p>現金 ¥5,616</p> <p>お預り ¥10,016</p> <p>お釣り ¥4,400</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	700ジ277-404-711 5616-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	42
支出年月日	平成 29 年 5 月 22 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	5月 12A-ネット指録料 3,240 × 1/2 = ￥1,620,-
その他	

州田 和根 様

日清、エフビットコミュニケーションズをご利用いただきましてありがとうございます。

お客様電話番号	お振替日 (DueDate)
	平成 29 年 5 月 22 日
ご請求年月	ご請求額 (Charge)
平成 29 年 05 月分	3,240 円

お支払期限後に支払われた場合、年14.5%（1日当たり約0.04%）の延滞利息をお支払

内 訳 名 称	金 額	請求対象期間・備考
月額基本費	2400	4/ 1 - 4/30
SAATH ^o -ソール	600	3/ 1 - 3/31
消費税	240	

(注) 請求額が少額の場合、繰越請求させていただきますので予めご了承ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	43
支出年月日	平成 29 年 5 月 24 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
	
支出内容 (按分の計算方法)	広報費 印刷費等 33,382 平成29年5月24日 No. 2 ②に振込手数料 108 <hr/> 33,490 × 0.9 = ¥30,141.-
その他	

- * まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 領収書等のサイズが大きい場合は、裏面に貼付してください。

請求書 平成29年 5月分 請求番号 [REDACTED] 請求年月日 平成29年 5月31日 (1/1)

帰山 和也 様

〒659-0062 芦屋市宮塚町2-2

ご利用いただき、誠にありがとうございます。今後とも何卒よろしくお願い申し上げます。

電話番号 0797-32-1411
公益社団法人 芦屋市シルバー人材センター
理事長 山 村 [REDACTED]

*恐れ入りますが、本紙到着後、二週間以内にお返下者様で※振込手数料は、発注しました負担をお願いいたします。

御請求額 ¥33,382

契約番号	契約件名	請求額	配分金	材料費等	処分費	事務費	交通費	控除
[REDACTED]	その他広報紙配布業務	33,382	28,100	0	0	5,282	0	0

芦屋の声を

キャッチ&トライ

帰山和也芦屋レポート

2017年4月 発行者 公明党 市議員 帰山和也

http://www.komei.or.jp/giin/ashiya/kiyama_kazuya/ 芦屋市朝日ヶ丘町5-20-416 TEL 35-0900



平成29年度予算の概要

平成29年度、芦屋市の予算が賛成多数で可決成立しました。各会計予算に賛成しましたが、市長、教育長に対し総括質問で、予算の使い方について要望しました。(総括質問の概要については後述)

平成29年度の一般会計は、前年度から10億3千万円増となりました。増加したのは、市民税約3億円、基金繰入金11億4千万円、財政基金7億4千万円、減債基金5億円などで、減少したのは、市債(市の借金)18億8千万円などです。国民健康保険事業、介護保険事業などの特別会計、病院事業、上下水道事業などの企業会計も増加し、総額では、約880億円となりました。

きやま かずや プロフィール



昭和33年6月10日生

昭和57年神戸商船大学
航海学科卒

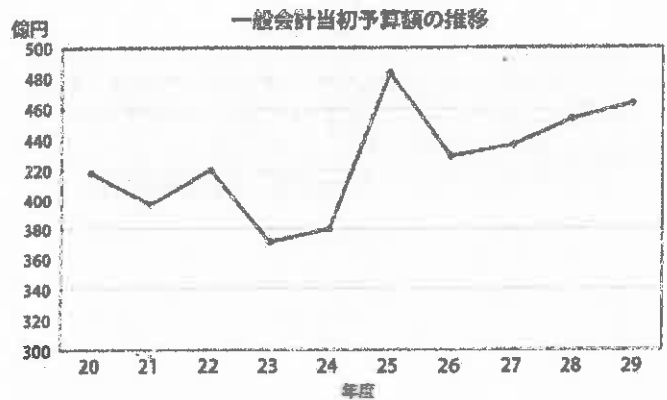
市議4期目

民生文教委員長、防災士

各会計	予算額	前年度増減
一般会計	463億円	2.3%増
特別会計	316億円	1.4%増
企業会計	101億円	6.4%増
財産区会計	1050万円	同額
総計	880億円	2.4%増

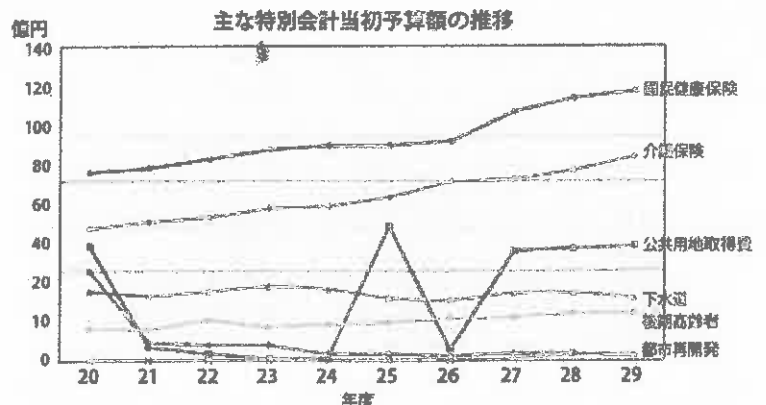
▶ 一般会計予算額の推移

過去10年間の一般会計の予算額の推移を見ると、増減はあるものの徐々に増加している事がわかります。なお、平成25年度の増加の要因は、役割を終えた都市開発公社の解散により土地を市が買い戻したことから約60億円増加したことによります。



▶ 特別会計予算額の推移

特定の目的を持った事業は一般会計とは別の会計(別のお財布)で、収入と支出を管理しています。これらの予算額の年度毎の推移を見ると国民健康保険事業と介護保険事業は右肩上がりに増加している事がわかります。人口減少、少子高齢社会を迎え、如何にこれらの事業費の上昇を必要最小限に抑え、持続可能にしていくかが大きな課題となっています。なお、平成25年度の公共用地取得費特別会計の約60億円の増加は、先ほどの都市開発公社の解散に伴うものです。



総括質問の概要

3月の予算議会において市長、教育長に対し、会派 公明党として総括質問を行いました。その一部をご報告致します。詳細は、市役所ホームページの芦屋市議会から、録画や議事録をご覧になれます。

質問

JR芦屋駅南の再開発事業について

ようやくJR芦屋駅南の再開発事業が具体化してきました。事業内容全般にわたる指摘は別の機会に譲りますが会派から要望していた立体式機械式の駐輪施設の設置について伺います。現状、臨時に駐輪場が設置されていますが、駅周辺に戻すためには限られた敷地に台数の確保や駅周辺の景観の保全などを考慮すると立体式機械式駐輪施設のメリットが生きておと思いますが、ご見解を伺います。



市長答弁

JR芦屋駅南地区のまちづくり事業における駐輪場整備では、立体式機械式駐輪施設は、省スペースで多くの自転車が収容可能であり、また、地下利用の場合、景観面にも配慮できるなど、導入効果は大きいと認識しておりますが、駅前広場や再開発ビルなどの施設計画と合わせ、利用者の動線、使いやすさ、維持管理など、他の整備方法との比較検討も行い効果的な施設整備を計画してまいります。

質問

芦屋市は、地域福祉の観点から、助け上手、助けられ上手を推進されています。会派としても提案していましたが、**介護ボランティアのポイント制の導入**についてご見解を伺います。

福祉医療費の助成拡充について、本年7月から新たに精神障害者保健福祉手帳2級の交付を受けておられる方に対する助成を開始されるとのこと。これについても要望していただきましたので評価します。施策の概要についてお示しください。

また、近隣市ではさらに拡充された施策を展開していますが、さらなる拡充についてご見解を伺います。



市長答弁

介護ボランティア制度は、高齢者だけでなく、20歳以上の方の社会参加を促すとともに、活動場所を高齢者施設のほか、高齢者の居宅にも広げられるよう「ひとり一役活動推進事業」を新年度から実施する予定としています。精神障害者保健福祉手帳2級所持者に対する医療費助成制度の概要は、すでに助成の対象となっている1級所持者と同様に、外来については1回につき600円を限度につき2回まで、入院につきましては1ヶ月に月2,400円を限度にそれぞれ自己負担としますが、これを超える部分については全額助成するものです。その他の施策の拡充では、交通運賃割引適用範囲の拡大について、全国市長会等を通じて国に要望しているところです。

質問

施政方針に掲げられている**特定健康診査の受診率60%達成**に向けた具体的な取り組みについてお示しください。また、女性の12人に1人が一生のうちに乳がんにかかるといわれています。2015年には1万3,000人を超える人が乳がんで亡くなっています。そこで、乳がんや子宮けいがんなど、女性特有のがん検診の無料クーポン制度や個別に受診を勧奨、再勧奨するコールリコール制度が重要です。全国的には2割程度の乳がん検診率が43.4%まで上昇しています。本市におけるがん検診の受診率など現状と課題についてお示しください。また、胃がんの大きな原因と言われている**ピロリ菌の除菌対策**について、ピロリ菌の検査の勧奨、除菌治療の勧奨など現状について伺います。

ピロリ菌は10歳までに感染し、その後は感染しないといわれています。また、感染している期間が長いほど、胃炎や胃潰瘍、胃がんに移行しやすいといわれています。そこで、中学生の段階でピロリ菌の検診を行い、感染が発見されれば除菌することにより胃がんのリスクをかなり軽減できると期待されています。この点についてのご見解を求めます。

市長答弁

特定健康診査の受診率向上への取り組みでは、集団健診でのレディースデイの定員増を、個別健診では芦屋病院での受診受け入れ枠の拡大、また医療機関とも連携し市オリジナルの受診啓発ポスターの掲示など、一層の受診率の向上に努めてまいります。

平成27年度の受診率が、子宮けいがん検診は23.4%、乳がん検診は18.5%となっておりますが、それぞれ20歳、40歳の方への無料クーポン券の配布による受診勧奨とともに、乳幼児健診や成人式などの機会あるごとに周知、啓発に努め受診率の向上を図ってまいります。ピロリ菌検査は、胃がんリスク検査の一つとして位置づけられていると認識しており、検査の勧奨方法や実施年齢について検討してまいります。

帰山のコメント

女性のがん検診の受診率は、極めて低いと言わざるを得ません。早急に原因を究明し、受診率向上を実現できるよう強く求めてまいります。合わせて、胃がん対策についても積極的な対策をさらに求めてまいります。

質問

この度の施政方針で示された、スマホアプリを活用した母子健康手帳を導入される点については1歩前進であり評価します。そこで、さらに、19種類ともいわれる**乳幼児に対する予防接種**の情報などについても対応できるのか伺います。

丹波市では多種多様な予防接種の受け忘れなどを防止するためにこの4月から新たなシステムを開始されるようです。子どもたちの将来にわたる健康増進のためにも予防接種は重要です。そこで子育てに忙しい母親の負担を軽減するためにも、接種の受け忘れを防ぐためにも取り組みが必要であると考えますがご見解を伺います。合わせて、産後ケアの充実策について伺います。国は、子育て世代包括支援センター（日本版ネウボラ）の設置を促進しています。合わせて、産後うつの防止、児童虐待防止のための出産後2週間、1か月の健診に対して1回5000円を上限に2回分までの助成事業を導入することです。この助成制度を導入した市に対しては国が半額を負担することですが、本市の状況についてご教示ください。

質問

地域に開かれた学校園に向け、いくつか具体例を提案いたします。

少子化が進み、子どもたちが兄弟や親せきの赤ちゃんと接する機会が減少しているといわれています。また、赤ちゃんに触れ合うことでだれもが笑顔になり、心が安らぐものです。このようなこともあり、近所の子育て中のお母さんと赤ちゃんに来ていただいて身近に赤ちゃんに接する機会を作る赤ちゃん先生事業を展開する自治体も増えています。また、市内在住の英語ネイティブの方の授業や各種専門家のセミナー、介護の専門家による認知症サポーター養成講座の実施などについてのご見解を伺います。



質問

英語の教科化について

グローバル化に対応した英語教育改革に関し、小学校教育における英語の教科化が前倒しで実施されます。中学校では英語教員に対し、英検やTOEFLなどの検定で一定の英語力の確保を義務づけ、生徒についても同様の検定で評価するようです。

さらに、英語の授業についても英語のみで行う予定だそうです。

これらの取り組みに対して、授業時間の確保や教員の指導力アップが懸念されていますが、本市教育委員会ならびに学校現場における準備の状況また課題について伺います。



市長答弁

丹波市のような予防接種管理システムは導入する予定はございませんが、接種率の低い予防接種は、未接種者に対し接種勧奨の個別通知を郵送しております。また、新年度より新たに導入します母子健康手帳アプリのプッシュ通知を利用した周知を進めてまいります。産後ケアの充実については、子育て世代包括支援センターの立ち上げに合わせて検討してまいります。

帰山のコメント

妊娠、出産、産後ケアの充実

は喫緊の課題です。あらゆる手段を講じて取り組む姿勢が大切です。



教育長答弁

赤ちゃん先生事業は、数年前に取り組んだ学校がありましたが、平成28年度は命の尊さを学ぶ教育として、芦屋市健康福祉事務所と連携し芦屋市助産師会所属の助産師を招き、「いのちの講座」を6校が実施しております。英語を母国語とする方の授業については、今後は外国語活動の教科化に向けて、地域在住の外国人の方にも積極的に協力を求めてまいります。

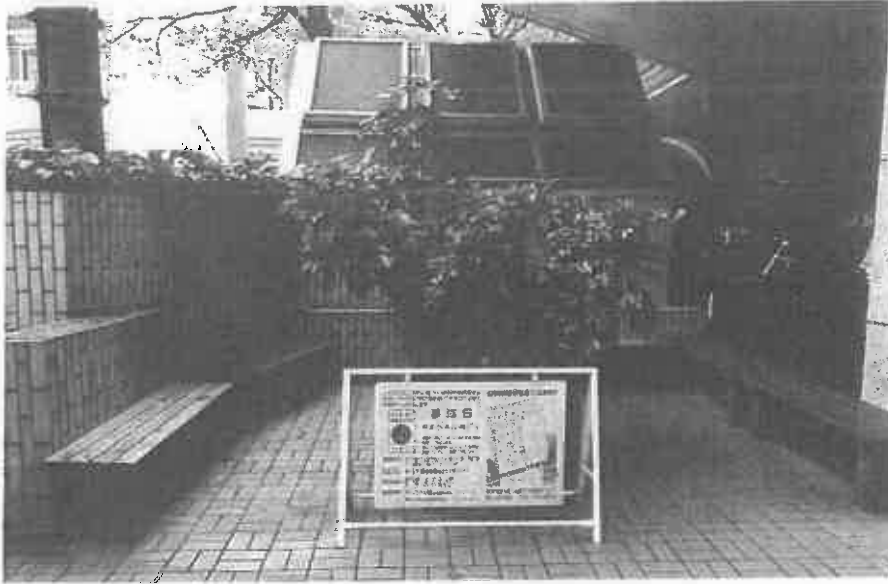
各種専門家のセミナーや認知症サポーター養成講座については、学校に情報提供していくとともに、学校が教科の学習や福祉教育等と関連づけて実施する場合は、その取り組みを支援してまいります。

教育長答弁

小学校の外国語活動の教科化への対応については、教育委員会としましては、平成30年度からの先行実施に向けて、英語の授業時間の確保と教員の英語指導力向上が喫緊の課題と考えております。授業時間の確保については、現在、検討の組織を設置して協議を進めております。教員の指導力向上では、小学校教員を対象に基礎研修をすべての教員に対して行うとともに、選択研修として英会話講座を10回実施しております。また、芦屋市教育研究部会の中に英語部会を新設し、小学校教員と中学校の英語科教員が共同で英語指導の研究に取り組んでおります。

平成29年度は、これまでの英会話講座等に加え、新たに英語のスキル向上を目指した研修を予定しており、今後も教員研修の充実に努めてまいります。

JR芦屋駅北側のバス停付近にベンチが増えました！！



バス停北側の植え込み付近に一部ベンチが設置されていましたが、木製の大きなポッドが邪魔で、ベンチを増やすスペースが取れませんでした。市民の方の声を聞き、現場を確認し、市の道路課に要望したところ、この度、ポッドを中央に移動し、周囲にベンチが設置され喜ばれています。



平成29年度 予算に対し 公明党からの 意見！！

市税収入は、5年連続での増加の見込みです。ただ、人口減少、少子高齢社会に向けて行財政改革を着実に実施することを求めます。また、今年度4月から始まる介護予防総合事業の着実かつ効果的な実施を要望します。このような中、平成27年度で一旦400億円台にまで減少した市債の残高は29年度末で528億円の見込です。まだまだ厳しい財政運営の中、適切な予算執行を求めます。

合わせて、いつ起こるかかわからない、いつ来てもおかしくない巨大災害への備えなど、さらに安全で安心のまちづくりを求めます。今後は、公共施設の質、量の適正化を図りながら、教育では小学校での英語の教科化、いじめの防止、不登校対策などの諸課題に対し、適切な対応を求めます。また、市立幼稚園・保育所のあり方では、社会の変化に応じた改革に関しては賛成ですが、個別事案については市民に対するさらなる説明責任を求めます。

市会議員 **きやま かずや**
帰山 和也

ご意見・ご要望がございましたら、
どんな小さなことでもご遠慮なくご相談ください。

議員控室：市役所南館3F Tel/Fax 38-2038

自宅：朝日ヶ丘町 5-20-416 Tel/Fax 35-0900

帰山和也ホームページ

http://www.komei.or.jp/giin/ashiya/kiyama_kazuya/



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	44
支出年月日	平成29年5月26日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

《領 収 書》
One Park 芦屋大原町

《領 収 書》
[NO. 8]
17405H26H11:23 -- 05H26H12:22
駐車料金 400円
合計 400円
お預り 500円
お釣 100円
NO. [REDACTED]

支出内容 (按分の計算方法)	駐車料金 (市政調査) ¥400.-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	45
支出年月日	平成 29年 5月 26日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額 ¥14,915
振込手数料 ¥216

お受取人は
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
1. アクセスコーポレーション 様

お振込人は
コウメイトウアツツキ`タ`ソ`タ`イヒョウ`タ
ハラ`トツヒコ 様

お取扱日 29. 5. 26 電信振込

年月日	時刻	印紙税申告額
[Redacted] 5.26	11:20	
	1577	

三井住友銀行

支出内容 (按分の計算方法)	会派フォーカス複合機リース代 4月分 14,915 + 216 = 15,131 (税込料)
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	46
支出年月日	平成 29 年 5 月 26 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	徳田スマホ代 4月分 6909 × 1/2 = 3454.5円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

徳田 直彦 様

支払証明書

証明書No. [REDACTED]

ご請求月	ご請求コード	お支払額(円)	うち消費税相当額(円)	収納年月日	備考
2017年 4月	[REDACTED]	6,916	383	*****	クレジット会社決済分
2017年 5月	[REDACTED]	6,809	382	*****	クレジット会社決済分
2017年 6月	[REDACTED]	6,947	385	*****	クレジット会社決済分
2017年 7月	[REDACTED]	7,455	423	2017年 7月25日	
2017年 8月	[REDACTED]	7,447	422	2017年 8月25日	
2017年 9月	[REDACTED]	7,447	422	2017年 9月25日	
2017年10月	[REDACTED]	8,524	502	2017年10月25日	
2017年11月	[REDACTED]	9,346	583	2017年11月27日	
2017年12月	[REDACTED]	8,530	502	2017年12月25日	
2018年 1月	[REDACTED]	8,576	506	2018年 1月25日	
2018年 2月	[REDACTED]	8,575	506	2018年 2月26日	
2018年 3月	[REDACTED]	8,576	506	2018年 3月26日	

合計(クレジット会社決済分除く)	74,476	4,352
合計(クレジット会社決済分)	20,772	1,150

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

上記の料金は、領収済であることを証明いたします。
 クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、
 本証明書は無効となります。
 2015年9月のご請求以降、ご請求を翌月以降に合算した場合も合算前の月を請求月として証明しております。

46-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	47
支出年月日	平成29年5月27日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)



支出内容 (按分の計算方法)	馬場場代(市政調査)	¥1,000.-
その他		

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	48																														
支出年月日	平成 29年 5月 28日																														
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																														
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																															
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">市立芦屋病院駐車場</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">令頁 収 証</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>精算機 #01</td> <td>A 精算No.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>発券機 #01</td> <td>発券No.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>入庫時刻</td> <td>2017年 5月 28日(日)</td> <td>13:02</td> </tr> <tr> <td>出庫時刻</td> <td>2017年 5月 28日(日)</td> <td>14:42</td> </tr> <tr> <td>駐車時間</td> <td></td> <td>1:40</td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td>A料金</td> <td>300円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合 計</td> <td>300円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">現金領収額</td> <td>300円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">お預り</td> <td>1,000円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">お釣り</td> <td>700円</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; font-size: 0.8em;">上記に領収致しました。</p> </div>		精算機 #01	A 精算No.		発券機 #01	発券No.		入庫時刻	2017年 5月 28日(日)	13:02	出庫時刻	2017年 5月 28日(日)	14:42	駐車時間		1:40	駐車料金	A料金	300円	合 計		300円	現金領収額		300円	お預り		1,000円	お釣り		700円
精算機 #01	A 精算No.																														
発券機 #01	発券No.																														
入庫時刻	2017年 5月 28日(日)	13:02																													
出庫時刻	2017年 5月 28日(日)	14:42																													
駐車時間		1:40																													
駐車料金	A料金	300円																													
合 計		300円																													
現金領収額		300円																													
お預り		1,000円																													
お釣り		700円																													
支出内容 (按分の計算方法)	駐車場代(市政調査) ￥300,-																														
その他																															

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	49
支出年月日	平成 29 年 5 月 29 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
	
支出内容 (按分の計算方法)	5月12 かみりり代 5,940 × 1/2 = ￥ 2,970.-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	50
支出年月日	平成 27 年 5 月 27 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	インターネット接続料 固定電話通話料 徳田 $2568 \times \frac{1}{2} = 1284 円$
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

次回口座振替のお知らせ

J:COM

口頃、J:COMをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
 下記の金額をご指定の口座より振替させていただきます。
 ただし、手続上の理由により、下記の振替日に振替不能の場合は、
 翌月に合算して請求させていただきます。

J:COM ID	[REDACTED]
お客様名 CUSTOMER'S NAME	徳田 直彦 様
ご請求月 MONTH OF ISSUE	2017年 6月
振替金額 TOTAL AMOUNT DUE	2,930円
振替日 WITHDRAW DATE	2017年 6月 27日
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	* * * * *
種目/口座番号 TYPE/ACCOUNT NO.	* * * * *

次月より請求金額に変更がない場合は、本状の発行を省略いたします。
 お問い合わせ先 0120-937-000 (フリーコール)
 ※電話番号をお確かめの上、お掛け間違いにご注意ください。
 ※発信者番号を非通知に設定されている場合は、0120の前に
 1186Jをつけてお電話ください。
 ■受付時間 9:00~18:00 (年中無休)

領収証

徳田 直彦 様
 〒2,568-
 2017年 6月 8日 発行
 明細帳事務係
 待本和事務係
 業務課事務係

上記のとおり、J:COMサービスご利用料金を
 2017年 5月 29日 口座振替により領収いたしました。

株式会社ジェイコムウエスト
 〒540-0012
 大阪府中津区谷町2-3-12
 マルイイト南前ビル

ご利用料金の内訳

ご利用内容 SERVICES	料金(円) CHARGES	2017年 6月 8日 発行 ご利用期間等 PERIOD OF USE
◇◇ 2017年 6月 ◇◇ [バック料金] NETバック 320Mコース PHONE プラス	5,200	6/1~6/30
[基本料金] ユニバーサルサービス料 通話料金(国内) まとめトーク割引 [その他] その他特別割引 スタート割引 請求書発行手数料	2 829 -16 -2,400 -952 50	6/1~6/30 5月ご利用分 5月ご利用分 6/1~6/30 6/1~6/30
消費税等(消費税率8%) 合計	217 2,930	税額1円未満、税込除く

☎電話をご利用の皆様へ
 ユニバーサルサービス料は、日本全国でユニバーサルサービス(加入電話、公衆電話、緊急
 通報)の提供を確保するために負担頂く料金です。尚、通話料、通話料、通話料、通話料
 (社団法人電気通信事業者協会)から1番号あたりの費用(番号単価)が公表されています。
 ■初回のご請求は設置月の日割り分と設置月翌月の1ヶ月分の合算となります。
 ※お手続きの時期により、設置月翌々月までを合算したご請求となる場合があります。
 ■途中でご契約内容を変更した場合、翌月の請求にて精算となります。

■Webサイトにて、請求書の見かたをご案内しております。
 ご請求内容のご確認もできますので、ぜひご利用ください。
 詳しくは「J:COMマイページ」でご確認ください。

政務活動費領収書等貼付用紙



整理番号	5/
支出年月日	平成27年5月30日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>ENEOS 納品書 (領収書) 株式会社エヌオースランドマネジメント 芦屋シーサイドSS 兵庫県芦屋市新浜町7-15 TEL:0797-22-8282</p> <p>2017年5月30日15:43 徳田 直彦 様 見送元</p> <p>ENEOSワイヤー 107 ¥5500 数量 40.74L/個</p> <p>合計 (内消費税等 ¥407) お預金 ¥10,000 お釣 ¥4,500 00742</p> <p>釣銭 4,500円</p> <p>バーコードを讀ませて、集中精算機より お釣をお受取り下さい。 (当日限り有効)</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	徳田がイン代5月分 $5500 \times \frac{1}{2} = 2750円$
その他	


- * まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 領収書等のサイズが大きい場合は、裏面に貼付してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	52
支出年月日	平成 29年 5月 31日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)


領 収 証
No. 

2017年05月分 

田原 俊彦 様

銘 柄	部	金 額
神戸新聞セット	1	4,030
合 計		¥ 4,030

お知らせ

ご購読ありがとうございます。
お支払いに便利な、自動振替、クレジット払いもごさいます。
お申しつけください。

毎度ご購読有難うございます。
左記の通り領収致しました。

神戸新聞芦屋南専売所
〒659-0065
芦屋市官川町7番18号
TEL: 0797-32-5799

FAX: 0797-32-5799



支出内容 (按分の計算方法)	神戸新聞代 5月分
その他	