

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	1				
支出年月日	25年5月8日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
支出明細書（領収書等） 5-4-24 繰越残高 *4,400 SMBC(サカイク) 5-5-26 振替 5-5-26 現金 (709) 5-5-26 振込 5-5-26 振替 5-5-31 振込 5-5-31 振替 5-6-6 振替 5-6-22 現金 (709) 5-6-22 振込 5-6-22 振替 5-6-22 振込					
充当内容 (按分の計算方法)	4,400				
その他	産経新聞 4月分				

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	2				
支出年月日	令和5年5月8日				
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
充当内容 (按分の計算方法)	$135,735 \times \frac{9}{10} = 122,161.75$				
その他	1-1407-NEC PCN156CEAWSSS (会議室127使用)				

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



株式会社ヤマダデンキ
本部 群馬県高崎市栄町1-1
https://www.yamada-denkiweb.com

登録番号: T2070001036729

〒西宮甲子園店
0798-37-1561
御来店誠に有り難う御座います
ポイントカード会員募集中!

領収書

No. 0381-408-086328 [現金売]

2023/05/08 18:11
レジ担当: 311064
販売担当: 311064
会員No: 9012910143363*

西村

様

6890087015 PCN156CEAW	SSS
ノート 2:来店 外10	
	¥113,637
0851665014 5ネンケン ホシヨウ	ZZZ
チョウキホシヨウ 1:持帰 外10	
	¥5,682
0961373014 PCハンソクL10	ZZZ
社ホシヨウ 1:持帰 外10	
	¥0
4382739015 MIR07DRKBK	BK
ムセンウス 1:持帰 外10	
	¥1,580
会員値引対象(5%)	-¥79
4346404010 MPGE L BK	BK
リストレスト 1:持帰 外10	
	¥982
会員値引対象(5%)	-¥50
2062189013 ウイルズBT ウィン3Y/YM	HYB
セキリティ 1:持帰 外10	
	¥11,300
会員値引対象(5%)	-¥565
9006108017 カイン社 キキキヨ	ZZZ
デ-タシュウケイ 1:持帰 外10	
	¥0
会員値引額計	-¥694
小計	¥132,487
+消費税	
税込計	¥145,735
値引	-¥10,000
ポイント値引	OP
合計	¥135,735
(内消費税)	¥12,339
10%対象	¥135,735
(内消費税)	¥12,339
現金	¥135,735
お預り	¥140,000
お釣り	¥4,265

◆お支払ポイント明細◆

ポイント会員No
前回累計ポイント数
値引ポイント数
今回ポイント数
累計ポイント数

プラチナランクにUPしました

納品メモ : 入荷次第



B0381408086328B

『商品お受取の際は
必ずこのレシートとポ
イントカードをお持ち
下さい。』返品の際に
も必要となります。

税 付 印
務 につ 紙
署 ぎ 税
承認 商 申告

- * まとめて貼付けする
- * 用紙裏面には何も貼
- * 領収書等が枠内に納し、A4サイズのものと

ください。

ようにしてください。

用に貼付けしてください。ただ
ずにクリップで留めて提出して

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	3
支出年月日	平成 5 年 5 月 10 日
項目 (該当項目に○をつけてください)	☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）	
充当内容 (按分の計算方法)	$5,387 \times 1/2 = 2,693$
その他	ホト接統部 4月分 田原

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を、
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます

田原 俊彦 様

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長第00209号



三井住友カード

三井住友カード会員向けインターネットサービス
 「Vpass (ブイパス)」 <http://vpass.jp>



明細書検索 | 印刷 | 印刷

カードのご利用状況 (家族カード発行時は共通のご利用状況)

カードの種類			
総利用枠			
カード利用枠			
内リボ払い			
内分割・2回・ボーナス			

また、支払いの済んでいない金額の合計額 (未決済残高) が
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

2023年5月10日 (水)

5,387 円

お客様の個人情報保護のため、口座番号を表示しておりません。

カード名称

お問合せ番号

加入/有効日

2009年1月15日

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、
 お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

カードを安心してご利用頂けるよう以下のことに協力ください。

- ◆カード名義人ご本人以外は、たとえご家族の方であっても、カードをご利用頂くことはできません。
 また、カードの裏にはサインが必要です。サインをしたカード名義人ご本人の方のみがご利用になれます。
- ◆カードご利用時等、暗証番号が必要となる場合がございます。暗証番号は他人に知られないよう十分にご注意ください。

約定期限 年/月/日	ご利用店名	ご利用金額	支払回数 元/分	お支払金額	備考
4980 81** **** *	田原 俊彦 様				
23 331 ヤフージャパン		1045	1 1	1045	
23 4 9 NTT 西日本ご利用料金		4342	1 1	4342 4月分	

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額合計

5387

ご利用明細の説明

<ご利用日>前日ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。
 <支払区分>1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数>今回が何回目のお支払いかを表示しております。

インターネットサービス「Vpass (ブイパス)」

ご利用明細の照会やカードに関する手続きがいつでも
 どこでも無料でできるインターネットサービスです。

(主なサービス)

- お支払い金額・ご利用明細・ご利用可能額の照会
- 「カードご利用代金WEB明細書サービス」のお申し込み
- リボ払い・分割払い・キャッシングのお申し込み

<http://vpass.jp/>

「Vpass アプリ」

インターネットサービス「Vpass」をより簡単・便利にご利用
 いただける無料のスマートフォンアプリです。

- オートログイン機能で簡単ログイン。4桁のパスコードなども
 設定できます。
- 目的のメニューへスムーズにアクセスできます。
- アプリ背景色は全部で5色。好きな色を選べます。

<http://vpass.jp/vapp/>

裏面にも貼ってください

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	4
支出年月日	2023 年 5 月 10 日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）	
充 当 内 容 (按分の計算方法)	5,820円 × 0.5 = 2,910円
そ の 他	ネット接続5月分 西村

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等

年 月 分	ご 利 用 金 額	支 払 年 月 日	記 事
2023年 5月分 ✓	5,820円	2023年 5月10日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2023年 6月分	7,316円	2023年 6月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2023年 7月分	5,556円	2023年 7月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2023年 8月分	5,573円	2023年 8月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2023年 9月分	5,512円	2023年 9月 8日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	29,777円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2023年10月15日

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

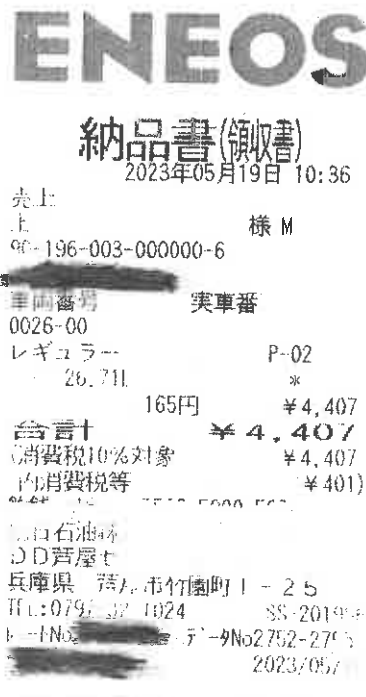
4-1

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	5
支出年月日	2023年5月18日
項目 (該当項目に○をつけてください)	☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）	
 納品書(領収書) 阪神米油 株式会社 芦屋セルフステーション 兵庫県芦屋市楠町11-14 TEL:0797-22-7711 2023/05/18(木)17:57 IC 様 137101 売上 DC レギュラー 021000 ¥7576 47.65L @159.0 L- 2 N- 4 小計 ¥7,576 (10%対象 ¥7,576 内消費税 ¥689) 合計 ¥7,576 承認No. 0002799 支払方法 一括 事前決済 OK 請求処理番号 12569 A0000000031010	
充当内容 (按分の計算方法)	4号山 かいりいん 2023年5月18日 $7576 \times \frac{1}{2} = 3,788.-$
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	6				
支出年月日	令和5年5月19日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
 ENEOS 納品書(領収書) 2023年05月19日 10:36 売上 上 様 M 90-196-003-000000-6 車両番号 実車番 0026-00 レギュラー P-02 26.71L * 165円 ￥4,407 合計 ￥4,407 消費税10%対象 ￥4,407 内消費税等 ￥401 ENEOS 石油株式会社 DD 芦屋支店 兵庫県 芦屋市 竹園町1-25 TEL: 079-577-1024 FAX: 079-577-2019 E-MAIL: info@eneos.co.jp 2023/05/19					
充当内容 (按分の計算方法)	ガソリン代 54% 4407円 × 0.5 = 2203.5円				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	7																		
支出年月日	令和5年5月24日																		
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																		
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																			
シュンク堂書店 淳久堂書店 領収証 三宮店 電話078-392-1001 事業所コード: T901000113416 2023/05/24(水) 16:51 振:40003557 10 No. 18-000621854 <table border="0"> <tr> <td>0260:9784761513757 0052 02000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>【和書】理工書 1点</td> <td>¥2,200</td> </tr> <tr> <td>02200</td> <td></td> </tr> <tr> <td>0260:9784761528461 0052 02300</td> <td></td> </tr> <tr> <td>【和書】理工書 1点</td> <td>¥2,530</td> </tr> <tr> <td>02530</td> <td></td> </tr> <tr> <td>0260:9784761532901 0047 03000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>【和書】理工書 1点</td> <td>¥3,300</td> </tr> <tr> <td>03300</td> <td></td> </tr> </table> 数量 3点 計 ¥8,030 消費税等(10%) ¥730 税込対象額(10%) ¥7,300 現金扱い等計 (内消費税等) ¥8,030 ¥730 現金 ¥10,050 お預かり計 ¥10,050 釣銭 ¥2,020 ※注 軽減税率、非課税		0260:9784761513757 0052 02000		【和書】理工書 1点	¥2,200	02200		0260:9784761528461 0052 02300		【和書】理工書 1点	¥2,530	02530		0260:9784761532901 0047 03000		【和書】理工書 1点	¥3,300	03300	
0260:9784761513757 0052 02000																			
【和書】理工書 1点	¥2,200																		
02200																			
0260:9784761528461 0052 02300																			
【和書】理工書 1点	¥2,530																		
02530																			
0260:9784761532901 0047 03000																			
【和書】理工書 1点	¥3,300																		
03300																			
充当内容 (按分の計算方法)	「福祉と住宅づくり」																		
その他	書籍購入「超高齢社会のまちづくり」「認知症にやさしい健康まちづくり」																		

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

超

高齢社会の まちづくり

後藤 純 著

地域包括ケアと
自己実現の
居場所づく

高齢者の健康・お金・不安から、
福祉の理念と現状、
まちに求められる
ソフトやハードまで。

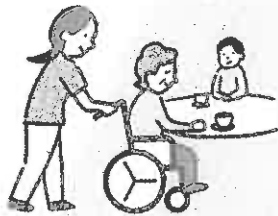
総合的取り組み
のための基礎知識

学芸出版社

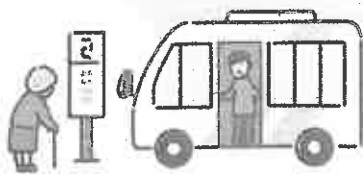
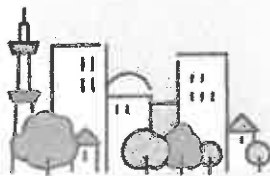
変わる高齢者、
望みは
自分らしく
生きること

地域共生社会に向けた

15の視点



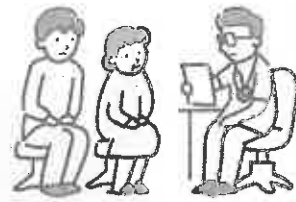
今中 雄一 編著



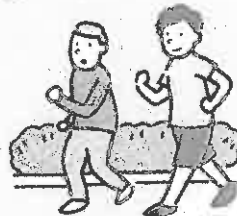
健康まちづくり ガイドブック

やさしい

認知症に



著者
武地一
山田裕子
中部實央
慎重虎
原広司
西下陽子
山田文
佐々木一郎
國澤進
後藤悦
佐々木典子
村上玄樹
林田賢史
中村桂子
谷口守
広井良典



“ 認知症にやさしいまちは
全世代の健康と幸福を支えるまちだ ”

“ 当事者支援、予防と安心のための仕組み、
認知症の人もそうでない人も使いやすく健康になる
情報技術や交通サービスのあり方を解説。 ”

発行所 印刷

福祉と

牧嶋誠吾 著

住宅を

つなぐ

課題先進都市・
大牟田市職員の実践

福祉と住宅をつなぐ

課題先進都市・
大牟田市職員の実践

牧嶋誠吾



9784761513757



1920052020001

ISBN978-4-7615-1375-7
C0052 ¥2000E

定価 本体2000円＋税

5603

学芸出版社

学芸出版社

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	8												
支出年月日	R5年5月26日												
項目 (該当項目に〇をつけてください)	☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費												
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）													
ご利用明細 本日はご来店いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 裏面のご案内もあわせてご覧ください。 ☆☆ お振込 ☆☆ SMBC お振込金額 ￥12,100 振込手数料 ￥275 お受取人は ユ. アクセスコーポレーション 様 お振込人は コウメイトウアシャシキタツン タイヒヨウ タハラ トシヒコ 様 お取扱日 5. 5.26 電信振込 <table border="1" style="font-size: small;"> <tr> <th>取扱店</th> <th>機番</th> <th>年 月 日</th> <th>時刻</th> </tr> <tr> <td>709PF</td> <td></td> <td>5. 5.26</td> <td>10:10</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>7469</td> </tr> </table> 印紙税申告納 付につき 事務審承認 済 三井住友銀行		取扱店	機番	年 月 日	時刻	709PF		5. 5.26	10:10				7469
取扱店	機番	年 月 日	時刻										
709PF		5. 5.26	10:10										
			7469										
充当内容 (按分の計算方法)	FAX・複合機リ-2料 4月分 $12,100 \times \frac{1}{2} = 6,050$												
その他													

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

芦屋市精道町7-6

2023 年 04 月 30日 締切分 No.

FAX. 06-6481-8789

毎度ありがとうございます。
下記の通り御請求申し上げます。

[illegible]

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	9
支出年月日	25年5月26日
項目 (該当項目に○をつけてください)	☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費 ☒ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
 納品書(領収書) 神戸スタンダード石油株式会社 芦屋イーストSS 兵庫県芦屋市春日町24-12 TEL:0797-22-0730 2023/05/26(金)16:48 IC 様 売上 レギュラーガソリン 020020 ¥2821 18.32L @154.0 L-1 N-1 5円割引チケット適用(129128) 5円/L.個 割引 済み 小計 ¥2,821 (10%対象 ¥2,821 内消費税 ¥256) 合計 ¥2,821 承認No. 0002706 支払方法 一括 事前決済 OK 端末処理済 18732 A0000000031010	
充当内容 (按分の計算方法)	2,821 × 1/2 = 1,410
その他	ガソリン 5月 田原

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	10																	
支出年月日	2023 年 5 月 31 日																	
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費													
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費													
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																		
領収書 芦屋翠ヶ丘町駐車場 <table> <tr> <td>駐車番号</td> <td>〇〇4番</td> </tr> <tr> <td>入庫時間</td> <td>05月31日 13:18</td> </tr> <tr> <td>出庫時間</td> <td>05月31日 14:19</td> </tr> <tr> <td>請求金額</td> <td>800円</td> </tr> <tr> <td>現金</td> <td>800円</td> </tr> <tr> <td>領収日</td> <td>2023年05月31日</td> </tr> </table>							駐車番号	〇〇4番	入庫時間	05月31日 13:18	出庫時間	05月31日 14:19	請求金額	800円	現金	800円	領収日	2023年05月31日
駐車番号	〇〇4番																	
入庫時間	05月31日 13:18																	
出庫時間	05月31日 14:19																	
請求金額	800円																	
現金	800円																	
領収日	2023年05月31日																	
充当内容 (按分の計算方法)	岡山市民相談 駐車場代 ￥800.-																	
そ の 他																		

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	11													
支出年月日	R5年5月31日													
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費									
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費									
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)														
領収証 2023年05月分 No. 205- 3-0082-010 田原 俊彦 様 <table border="1"> <thead> <tr> <th>銘 柄</th> <th>部</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>神戸新聞セット※</td> <td>1</td> <td>4,400</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td></td> <td>¥ 4,400</td> </tr> </tbody> </table> ※は軽減税率対象品目  神戸新聞 〒659-0065 芦屋市官川町7番18号 TEL: 0797-32-5799 お知らせ お客様の個人情報は、適切に管理し、案内等に利用させていただきます。 毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。 8%対象 ¥4,400(消費税 ¥325) 						銘 柄	部	金 額	神戸新聞セット※	1	4,400	合 計		¥ 4,400
銘 柄	部	金 額												
神戸新聞セット※	1	4,400												
合 計		¥ 4,400												

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。