

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	1				
支出年月日	7年 4月 7日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> 7-4-7 振替 *4,900 SMBC(サカイフウ) </div>					
充当内容 (按分の計算方法)	4,900円				
その他	産経新聞 4月				

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	2										
支出年月日	令和7年4月9日										
項 目 (該当項目に0をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;">調査研究費</td> <td style="border: none;">研修費</td> <td style="border: none;">広報費</td> <td style="border: none;">広聴費</td> <td style="border: none;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">会議費</td> <td style="border: none;">資料作成費</td> <td style="border: none;">資料購入費</td> <td style="border: none;">人件費</td> <td style="border: none;">事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)											
充 当 内 容 (按分の計算方法)	9,859円 - 1,330円(端末代金) × $\frac{1}{2}$ = 4,264円										
そ の 他	スマートフォン使用料 4月分 西村										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

〒659-0024
芦屋市南宮町2-10

プリアーレ芦屋207号
西村 真人

様


電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2025年 4月分	9,859円	2025年 4月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 5月分	9,842円	2025年 5月10日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 6月分	9,803円	2025年 6月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 7月分	9,803円	2025年 7月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 8月分	17,242円	2025年 8月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 9月分	9,804円	2025年 9月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	66,353円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2025年10月10日

NTTファイナンス株式会社 

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

内訳項目 金額 (円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額 (円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 (DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN)	本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (3/1~3/31)		
◇基本使用料等 (計)	4,480	5Gギガホプレミア	3GB超	合算
		6,350 (内訳) 5Gギガホプレミア		
		-1,000 (内訳) みんなドコモ割	3回線以上	
		-170 (内訳) dカードお支払割		
		300 (内訳) spモード利用料		
		0 (参考) 高速通信ご利用データ量は	7.4G	合算
		-1,000 ドコモ光セット割		合算
◇通話料・通信料 (計)	1,751	5G・SMS通信料	3月ご利用分	合算
		1,700 かけ放題オプション定額料		合算
◇その他ご利用料金等 (計)	1,523	留守番電話サービス利用料		合算
		100 my d a i z 利用料		合算
		380 スゴ得コンテンツ利用料		合算
		400 クラウド容量オプション利用料 (50GB)		合算
		-380 いちおしバック割引料		合算
		200 あんしんセキュリティ利用料		合算
		500 ケータイ補償サービス (500円コース)		合算
		400 あんしん遠隔サポート利用料		合算
		-380 あんしんバックモバイル割引		合算
		50 ケータイお探しサービス利用料		合算
		-50 ケータイお探しサービス割引料		合算
		2 ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります	合算
		1 電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります	合算
◇端末等代金分割支払金	1,330	端末等再分割支払金	13回目のご請求です。(全24回)	非対象等
		ご請求は2026年3月請求迄で、分割支払金残額は	14,630円です。	
◇消費税等相当額 (計)	775	消費税等相当額 (合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計	9,859	合計		
		<NTTドコモからのお知らせ>		
		○継続利用期間は、3月末で	22年8か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ		
		3月ご利用分に対する獲得ポイントは、	t です。	
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	7,754円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。		
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2025年3月31日現在)	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	3										
支出年月日	令和 7 年 4 月 9 日										
項目 (該当項目に0をつけてください)	<table border="0"> <tr> <td>調査研究費</td> <td>研修費</td> <td>広報費</td> <td>広聴費</td> <td>要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)											
充当内容 (按分の計算方法)	$5,538 \text{ 円} \times \frac{1}{2} = 2,769 \text{ 円}$										
その他	インターネット接続料 4月分 西村										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。


電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2025年 4月分	5,538円	2025年 4月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 5月分	5,512円	2025年 5月10日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 6月分	5,512円	2025年 6月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 7月分	5,520円	2025年 7月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 8月分	5,566円	2025年 8月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 9月分	5,530円	2025年 9月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	33,178円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2025年10月10日

NTTファイナンス株式会社 

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	4				
支出年月日	令和7年4月9日				
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)					

ジュンク堂書店
淳久堂書店

領収証

西宮店
電話0798-68-6300
登録番号: T9010001134416

2025/04/09(水) 16:13
No.02-002829593

0261:9784130403214 3033 05800
[和書] ビジネス書
06380 1点 ¥6,380

消費税等(10%) ¥580
課税対象額(10%) ¥5,800

数量 1点

合計 ¥6,380

現金扱い等計 ¥6,380
(内消費税等) ¥580

現金 ¥10,080
お預かり計 ¥10,080

釣銭 ¥3,700

充当内容
(按分の計算方法)

6,380円

その他

書籍購入『田塊シニアの医療と介護』 西村

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

ISBN978-4-13-040321-4
C3033 ¥5800E



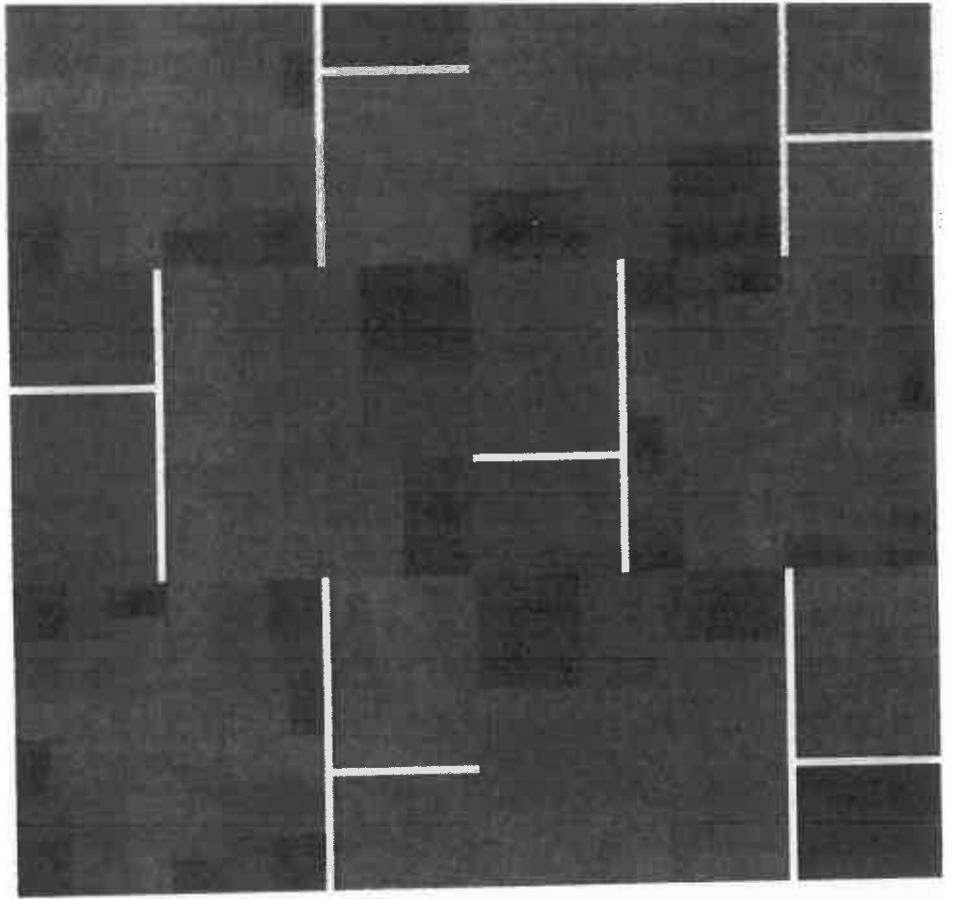
定価(本体価格5800円+税)



団塊ジュニアの 医療と介護

超高齢化社会における社会保障制度

橘木俊詔・森剛志[著]



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	5
支出年月日	7年 4月 10日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	$5.371 \times \frac{1}{2} = 2685$
その他	イマ-ネット接読費 団厚 4月

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

三井住友カード

2025年4月10日のお支払い明細

2025年3月25日 発行

名前 田原 俊彦 様
 支払い日 2025年4月10日 (木)
 支払い合計額 5,371円
 口座名称/問合せ番号/入・切替日 [Redacted] 2013年6月5日

金融機関 [Redacted]
 支店 [Redacted]
 科目 [Redacted]

※ご自身の個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。
 問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払い金額	(お支払い総額)	現地通貨額	略称	換算レート	換算日	備考
原 俊彦 様	[Redacted]	1,045	1	1	1,045						◎
25/02/28	ヤフージャパン										
25/03/09	NTT西日本ご利用料金	4,326	1	1	4,326	25年 3月					◎
					5,371						

<お支払い金額総合計>

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長第00209号

1/1ページ

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	6
支出年月日	7年 4月 10日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。）	
充当内容 (按分の計算方法)	$5,500 \times 1/2 = 2,750$
その他	LINE公式利用料 4月

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

料金後納
郵便

659

兵庫県芦屋市

田原 俊彦 様

08148-3404-6187-85500 6283349#S

250321-NNK 283350# 001AASN283349

親展 ご利用代金明細書

お問い合わせの際は、お手元にカードをご用意ください。

(お問い合わせ先)

三井住友カード株式会社

大阪市中央区今橋4丁目 5-15

TEL 0120-498-012

※電話番号はお間違いないようお願いください。

登録番号 近畿財務局長第00209号

〒554-0033 大阪府大阪市此花区北港1-1-1 三井住友カードメードセンター

矢印方向にゆっくりとお開けください。左右から開き、両面ともお読みください。

ご利用代金明細書 (お振込の個人情報保護のため、口座番号及び会員番号の一部を表示していません)

金融機関 支店 口座 No. *****

お振込番号

お支払日 7年4月10日 お支払金額

ご利用年月日	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	お支払金額	(お支払い総額)	(内手数)
4980 d0*	***** (プレスティアVisaゴールド)	田原 俊彦 様				
B# 7 3 1 LINE				5500		5500

お振込みは 4月 2日 まで、ホームページで <http://vpas.jp/> をクリックし、B印のご利用明細合計

をお振込みください。B印のご利用明細合計

を分割払いに変更OK!

裏面もご覧

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	7
支出年月日	令和7年4月13日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<p>領収書</p> <p>事業者名：株式会社「I77」ウエル 登録番号：T1140001006056</p> <p>ご利用車室 No.004</p> <p>入庫日時 2025/04/13 12:55 精算日時 2025/04/13 15:45 ご利用額 800円 現金受入額 1000円 割引額 0円 お釣り 200円</p> <p>領収額 800円 (適用税率 10%)</p> <p>但し 駐車場ご利用代金として パークマン芦屋高浜 No.00-0056-250413-0009</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	800円
その他	高浜町 市民相談 西村

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	8				
支出年月日	2025年4月13日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 会議費	研修費 資料作成費	広報費 資料購入費	広聴費 人件費	要請・陳情活動費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)



リパーク 芦屋津和町

領収書

精算機 #01 A 精算No.000583
 車室番号 (自動車) 7
 入庫時刻 2025年 4月13日(日) 10:45
 精算時刻 2025年 4月13日(日) 12:17
 駐車料金 A料金 700円
 =====
 合 計 700円
 (内税10%対象額 700円)
 現金領収金額 700円
 現金入金額 700円
 釣銭 0円

三井不動産リアルティ株式会社
 登録番号 T8010001140514

充当内容 (按分の計算方法)	¥ 700.- 市民相談 駐車場代
その他	帰山

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙



整理番号	9										
支出年月日	R7年4月14日										
項目 (該当項目に0をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">調査研究費</td> <td style="width: 20%;">研修費</td> <td style="width: 20%;">広報費</td> <td style="width: 20%;">広聴費</td> <td style="width: 20%;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											



充当内容 (按分の計算方法)	加古川駅にある 加古川クリーンセンター 防犯会 へマンション防犯の補修 費用
その他	JR東海 — JR加古川

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費支出証明書

整理番号	10
支出金額	960 円
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
支出年月日	平成 R7 年 4 月 14 日
支出先	住所 大阪市北区芝田2丁目4番24号 氏名 西日本旅客鉄道株式会社
支出事由	JR甲斐駅からJR加古川駅の旅費 加古川グリーンセンター(960円)
領収書を徴することができない理由	領収書発行を失念
<p>上記のとおり支出したことを証明する。</p> <p>平成 R7 年 4 月 14 日</p> <p style="text-align: right;"> 会派名 公明党 代表者 西村真人  経理責任者 田原俊彦  </p>	

政務活動費視察報告書

芦屋市議会

田原 俊彦

視察日時	R7.4.14
視察先	加古川市クリーンセンター防災会
視察内容	センターの防災の取り組み
応対者	加古川クリーンセンター防災会
参加議員	田原 俊彦、中村 原 臣村 副市長 磯崎 祥典(副)
視察目的 (視察先選定理由)	市岡 センターの防災の先進的な取り組みを 行い、学ぶため
調査概要	別紙
所感 (意見・感想・ 今後の課題等)	別紙

- * 視察報告書は、視察先1件につき1部作成します。
- * 文量は視察先1件につき最大2枚までとします。
- * 関係資料を添付してください

田原俊彦公式ホームページ



古川市にマンション防災の勉強に。

2025年4月14日

4月14日(月)、芦屋市議会「防災に関する政策を研究する会(防政研)」のメンバー9名は、加古川市にある「加古川グリーンシティ防災会」にマンション防災を学ぶため、視察に伺いました。

同会は、これまで国や県など数多くの表彰を受けておられますが、研修を受けて、その取り組みをお聴きすると、正直圧巻です。

同マンションの概要は、14階建て7棟と管理棟。584戸で約1900人が住まわれています。1985年に入居が始まり、約40年。同会の大西前会長は、なんでも防災にしておもう。ライフラインは、コミュニティではないかと考えられているそうです。

研修では、防災井戸やマンション専用のネット環境の整備などハード面の強化をしつつ、ソフト面では、常にさまざまな工夫を凝らしながらの取り組みを数多く、ご紹介して頂きました。

防災会のスローガンは「楽しく防災活動をやろう」。あいさつこそ、スーパー防災訓練。「あいさつなくして防災なし」というほど、挨拶を大切にしています。

最近の記事

JR芦屋駅でのあいさつからスタート。

「なかよし工房」さんの『春のショッピングフェスタ』に。

地域の自主防災・防犯会の総会を開きました。

朝のごあいさつからスタート!

【田原俊彦メール・LINEマガジン894号】

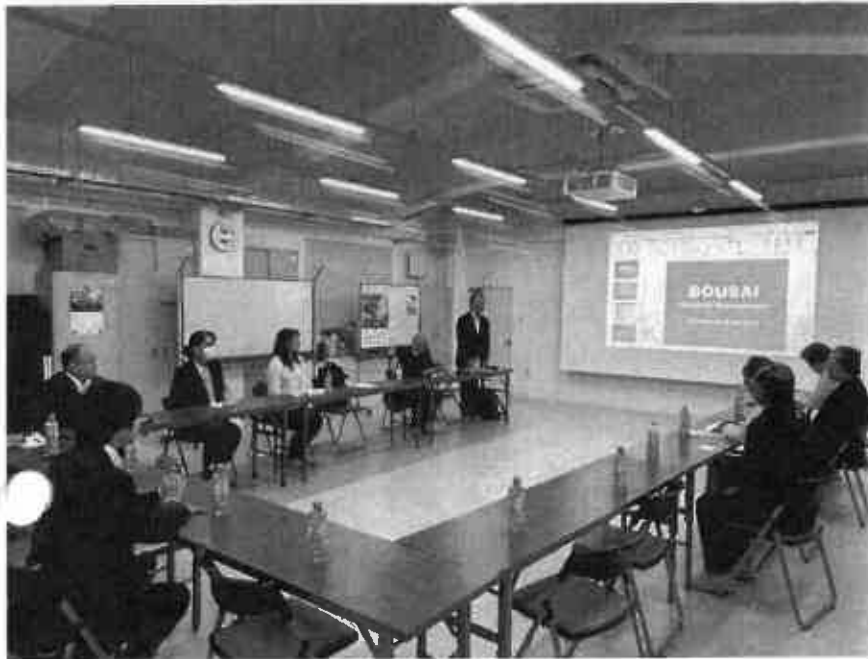
ブログバックナンバー

月を選択

カレンダー

2026年4月						
月	火	水	木	金	土	日
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
« 3月					10 - 2	

加古川グリーンシティ防災会は、ずっと前からこの思想で取り組んできたと感じました。視察にご協力いただき、改めて感謝申し上げます。



サイト内の検索ができます！

加古川

検索

モバイルサイトQRコード



スマホでQRコードを読み込んでいただくと、ホームページをスマホでご覧いただけます。

田原俊彦 Twitter

@ashiya_tahara からのツイート

サイト管理者

芦屋市 田原俊彦

tahara.toshihiko@ashiya-city-council.jp



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	11
支出年月日	2025年4月18日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	

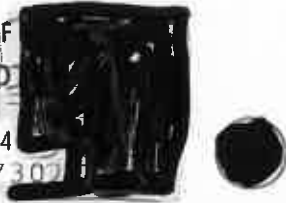
領収証 帰山 和也 様 No. _____

¥ 66,950.-

但 カッコとトライ 印刷代 税込
入金日 2025年4月18日 上記正に領収いたしました



〒659-0071 兵庫県芦屋市前田町5-9 2F
有限会社 DTPbasecamp
代表取締役 藤原正彦
TEL 0797-22-6500 FAX 0797-22-6664
[登録番号] T91400020227307



充当内容 (按分の計算方法)	66950 × 0.9 = ¥ 60,255.- 議会報告物41号 2025年4月18日 1号 校正, 印刷代
その他	帰山

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

659-0012
兵庫県芦屋市朝日ヶ丘町5-20-416

帰山 和也
(02-00075)

売上日 2025年04月14日

請求書

PAGE 1
No. 

DTP 株式会社 DTPbasecamp
代表取締役 藤原正彦
〒659-0071 兵庫県芦屋市前田町5-9 2F
TEL0797(22)6500 FAX0797(22)6664
https://www.dtpbase.camp
E-mail: shop@dtpbase.camp

お振込先



ユイテイサービスキヤンパ

(登録番号) T9140002022730



商品コード / 商品名	数量	単位	単価	金額	備考
【キヤッチ&トライ 2025年第2号】					
00-00012 レイアウト代 A4	2	頁	3,000	6,000	課10.0%
02-00015 入稿手数料	1	式	1,500	1,500	課10.0%
Insatsu-01 印刷代 A4両面カラー 2シート170kg 巻三折折加工	10,000	枚	5.2	52,000	外
00-00011 送料 (2件目) 1件目はサービス	1	点	1,500	1,500	
税抜額			61,000		
消費税額				5,950	
					66,950

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

芦屋の声を

キャッチ&トライ

帰山和也芦屋レポート

2025年1月 発行者 公明党 市会議員 帰山和也

https://www.komei.or.jp/giin/ashiya/kiyama_kazuya/ 芦屋市朝日ヶ丘町5-20-416 TEL 35-0900



令和6年度補正予算で実現した政策

昨年の12月議会で令和6年度補正予算が成立しました。
これまでの公明党の推進などにより拡充された政策の一部をお知らせいたします。

物価高騰重点支援のための 給付金が追加!

事業費 約3億7千万円

〈財源〉国庫支出金

電気・ガス・食品などの価格高騰の影響が大きい低所得世帯等(約1万1千世帯)に対して、一世帯あたり3万円を給付するとともに、給付対象世帯の18歳以下の児童1人に対して2万円を支給するものです。(対象者約1,300人)
物価高騰など厳しい状況が継続する中、誰も取り残さない支援が重要です。

保育施設等に対する 支援金給付事業が追加!

事業費 約421万円

〈財源〉県支出金

兵庫県の補正予算に伴い、物価高騰の影響を受けている保育施設等(約50施設)に対して、光熱費や食料費の高騰分の一部を支援するものです。

支援額は、基本的に1施設あたり、定員9人までは10,000円、以降10人ごとに20,000円を加算します。



たかおか知子議員に対する問責決議が可決!

昨年11月29日の本会議初日に、議員提出議案第8号、「たかおか知子議員に対する問責決議」が提出され、全会一致で可決成立しました。(ただし、日本共産党の議員3名と山口議員は、採決の際に退席し採決を棄権、長谷議員は病欠)

問責決議の概要

この決議は、たかおか知子議員に対し、議員としての責務を深く認識し、議員としての高い倫理観を求めるとともに、猛省すべきことを勧告するものです。
問責決議に至った経緯と理由の概要は下記の通りです。



1 兵庫県知事選挙投票日当日における投稿

令和6年11月17日、選挙運動が禁止されている兵庫県知事選挙の投票日にSNS「X(旧Twitter)」上で、たかおか議員が支持する候補者とは別の候補者を誹謗中傷していると思われる内容の動画が付された投稿を引用し情報発信した。

2 芦屋市長の写真の無断使用及び加工・編集したコメントの投稿


同日、たかおか議員は芦屋市長の写真が無断で使用し、「今日、投票日です」といった吹き出し文字を加工・編集して付し、さらに自身が支援する候補者の氏名・写真を合成した動画を作成し、SNS「X」上で、投稿した。この行為は肖像権の侵害に該当するおそれがあるとともに、あたかも芦屋市長が、たかおか議員の支持する候補者を応援しているかのような印象を与えるものである。

これらの行為は、芦屋市議会議員及び市長等の倫理に関する条例第3条第1項第1号に規定されている「市政への不審を招くことのないよう品位と名誉を損なう行為を慎み、その職責に関し不正の疑惑を持たれる恐れのある行為をしないこと」に違反するものです。

なお、たかおか知子議員は、上述の事実を認めています。さらに、11月25日付で、本件に関し、芦屋市長から芦屋市議会議長に対して、「たかおか知子議員の個人のSNSにおいて、兵庫県知事選挙に係る情報発信の一端として、芦屋市長の画像及び動画を無断で使用した上、恣意的に加工したこと、これにより事実と誤認される可能性がある情報が発信されたことは、到底看過できるものではありません。議員個人のSNS等による情報発信については十分ご留意いただくよう強く求めます。」(主旨)との申入書が提出されました。

きやま かずや プロフィール

1958年(昭和33年)6月10日生
1982年(昭和57年)
神戸商船大学航海学科卒
同年
(財)新日本検定協会 入社
2003年(平成15年)
芦屋市議会議員 初当選
現在市議6期目 議長
朝日ヶ丘町自治会自主防災会役員
資格 防災士、第四級アマチュア無線技士



LINE を使った通報システムのお知らせ

道路や公園などの不具合を見つけたら、どなたでも、いつでも LINE で芦屋市に通報できるシステムが好評です。以前は、電話や、ファクスなどによる通報でしたが、これでは、休日や早朝、夜間に通報することができませんでした。また、通報を受けた後に、市の職員等が不具合の現状を確認する必要がありました。ところが、LINE 通報システムを使えば、休日や時間外でも通報できます。また、写真を確認することで、市の職員は現場に行かなくても不具合状況をおおよそ把握することが可能となりました。LINE 通報の仕組みは、市民の皆さまにとっても、市の職員にとっても有効なシステムです。

私が、2014年12月議会で提案し、2018年10月から事業が開始された LINE 通報システムをさらにご活用いただき、安全・安心・快適に住み続けられる街づくりの実現に向け取り組んでまいります。



避難所開設の課題について

令和6年12月22日に朝日ヶ丘小学校で、避難所開設訓練が行われました。様々な課題が見つかりましたが、その中で、芦屋市が想定しているペットとの同行避難の課題が明らかとなりました。(同行避難とは、飼い主とペットが避難所まで同行で避難するが、避難所では別々の場所に避難する方法) 同校では、ペットの避難場所を運動場の一角に設定していました。訓練時にペットと避難されていた方々からは、この環境では、寒い時期はもちろん猛暑の時期も、この場所でのペットの避難は困難とのご意見でした。家族同然のペットと飼い主の皆さんが同伴で避難できる場所の設定など様々な課題はありますが具体的な解決策を急がねばなりません。(同伴避難とは、避難所でも飼い主とペットが同じ場所で避難する方法)



避難所開設訓練の状況

市議会議員 帰山 和也

きやま かずや

ご意見・ご要望がございましたら、
どんな小さなことでもご遠慮なくご相談ください。



議員控室：市役所南館 3F Tel/Fax 38-2038

自宅：朝日ヶ丘町 5-20-416 Tel/Fax 35-0900

帰山和也ホームページ https://www.komei.or.jp/giin/ashiya/kiyama_kazuya/




政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	12
支出年月日	令和7年4月19日
項目 (該当項目に○をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<p>ENEOS</p> <p>納品書(領収書) 2025年04月19日 11:54</p> <p>売上 上 様 M 90-107-050-000000-5 BODYCARDフリー 車両番号 実車番 0110-10 セルフ レギュラーガ P-11 21.75L * (177円) ￥3,850 合計 ￥3,850 消費税10%対象 ￥3,850 消費税(350円) ￥350 おまけ ￥10,000 おまけ ￥6,150 <small>現金(10,000円)及び現金(6,150円)の領収書が添付されております。</small></p> <p>(株)エスブランドマネジメント エスブランド 芦屋シーサイドSS 兵庫県 芦屋市新浜町7-15 TEL:0797-22-8282 SS-371218 登録番号: T5140001068506 シートNo 7578-04 データNo6352-6354 2025/04/19</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	$3,850 \text{円} \times \frac{1}{2} = 1,925 \text{円}$
その他	カマリン代 4月分 西村

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	13				
支出年月日	令和7年4月21日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)					

領収書

区域006 全戸0119 お問合せNo12024

お名前 西村 真人様

南宮町2-10
 プリオーレ芦屋 207
 7年 4月分

銘	柄	部数	金額	
1	読売新聞 消費税込 ※	1	4,800	◇左記の通り領収しました
2				
3				
合計			4,800円	領収日 7年4月21日

※は軽減税率(10.0%対象 0円消費税 0円インボイス T681088526
 (8.0%対象 4,800円消費税 356円) 0364 読売・報知は軽減税率

読売センター 打出
 芦屋市南宮町2-7

登録番号 T6810885260364
 Tel.0797-32-1054

領収印

充当内容 (按分の計算方法)	4,800円
その他	読売新聞 4月分 西村

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	14
支出年月日	2025年 4月 21日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
 <p>Enejet</p> <p>納品書(領収書)</p> <p>阪神米油 株式会社 芦屋セルフステーション 兵庫県芦屋市楠町11-14 TEL:0797-22-7711 登録番号: T5140001070049 2025/04/21(月)12:25</p> <p>DC カートン カイイン IC 売上 DC レギュラー 021000 ¥8383 45.81L @183.0 L- 2 N- 4</p> <p>小計 ¥8,383 (10%対象 ¥8,383 内消費税 ¥762)</p> <p>合計 ¥8,383 承認No. 0002908 支払方法 一括 事前OK 端末処理通番 18689 VISACREDIT A0000000031010</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	2025年 4月 分 $¥8383 \times \frac{1}{2} = ¥4,191.5$ カイイン代
その他	帰入

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	15
支出年月日	R7年4月26日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<p>EneJet</p> <p>納品書(領収書) 神戸スタンダード石油株式会社 芦屋イーストS.S. 兵庫県芦屋市春日町24-12 TEL:0797-22-0730 登録番号:T9140001011998 2025/04/26(土)18:02</p> <p>IC 様</p> <p>売上 JCB レギュラーガソリン 020070 ¥4541 26.10l @174.0 L-1N-1 割引適用(019592) 割引額 割引 済み</p> <p>合計 ¥4,541 消費税 ¥413 合計 ¥4,954 登録番号 0027051 支払方法 店</p> <p>JCB 請求処理番号 12946 JCB Card 00000000000000000000</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	ガソリン 4月 田原
その他	4,541 × 1/2 = 2,270

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	16				
支出年月日	R7年4月30日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)

003-001 No.0018705 2025年 4月分 領収証

田原 俊彦様

銘柄	部数	金額	合計
神戸新聞 セット ※	1	4900	4,900円 (消費税 363円)
<small>※は軽減税率対象であることを示します。 8%対象 4,900円 内消費税 363円</small>			<small>金額には消費税も含まれます。 上記金額正に領収</small>

ASAイチ推しショップ
<https://shop.kk-area-frontier.com/>

朝日新聞サービスアンカー

登録番号 T4140001125885

ASA 芦屋西 芦屋市津知町 8-1
 TEL (0797) 22-4265 FAX (0797) 22-6989

毎度ご愛読ありがとうございます。お支払には便利な金融機関での自動引落もご利用になれます。

取扱紙

日本経済新聞 日刊スポーツ
 日経流通新聞 朝日小学生新聞
 日経産業新聞 朝日中学生新聞
 日刊工業新聞 週刊朝日

充当内容 (按分の計算方法)	神戸新聞 4月分
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	17
支出年月日	7年5月7日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
	領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)
7-5-7 振替 *4,900 (SMBC(サトウチ))	
充当内容 (按分の計算方法)	4,900円
その他	産経新聞 5月

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	18				
支出年月日	令和 7 年 5 月 8 日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)					

ENEOS

納品書(領収書)

2025年05月08日 18:02

売上
上 様 M
90-196-003-000000-6
BODYCARDフリー
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-02
25.70L *
189円 ¥4,857
合計 ¥4,857
(消費税10%対象 ¥4,857
内消費税等 ¥442)
釣銭 10000-5143 5000-143

現金引当金引付の場合引当金書に記入してください。
朝日石油株式会社
DD芦屋セントラルSS
兵庫県 芦屋市竹園町1-25
TEL:0797-32-1024 SS-201956
登録番号:T1140001067809
レシートNo. 7481-01 データNo.8902-8904
2025/05/08

充当内容 (按分の計算方法)	$4,857円 \times \frac{1}{2} = 2,428円$
その他	カソリン代 5月分 西村

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	19
支出年月日	令和7年5月10日
項目 (該当項目に○をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
充当内容 (按分の計算方法)	$9842円 - 1330円(端末代金) \times \frac{1}{2} = 4,256円$
その他	スマートフォン使用料 5月分 西村

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

〒659-0024
芦屋市南宮町2-10

プリアーレ芦屋207号
西村 真人

様


電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2025年 4月分	9,859円	2025年 4月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 5月分	9,842円	2025年 5月10日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 6月分	9,803円	2025年 6月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 7月分	9,803円	2025年 7月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 8月分	17,242円	2025年 8月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 9月分	9,804円	2025年 9月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	66,353円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2025年10月10日

NTTファイナンス株式会社 

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

日頃、サービスをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

内訳項目 金額(円) CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 (DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN)	〔本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。〕	税区分 (TAX)
		ご利用期間 (4/1~4/30)		
◇基本使用料等(計)	4,480	5,480 5Gギガホプレミア	3GB超	合算
		6,350 (内訳) 5Gギガホプレミア		
		-1,000 (内訳) みんなドコモ割	3回線以上	
		-170 (内訳) dカードお支払割		
		300 (内訳) spモード利用料		
		0 (参考) 高速通信ご利用データ量は	15.9G	合算
		-1,000 ドコモ光セット割		合算
◇通話料・送信料(計)	1,736	36 5G・SMS通信料	4月ご利用分	合算
		1,700 かけ放題オプション定額料		合算
◇その他ご利用料金等(計)	1,523	300 留守番電話サービス利用料		合算
		100 my daiz利用料		合算
		380 スゴ得コンテンツ利用料		合算
		400 クラウド容量オプション利用料(50GB)		合算
		-380 いちおしバック割引料		合算
		200 あんしんセキュリティ利用料		合算
		500 ケータイ補償サービス(500円コース)		合算
		400 あんしん遠隔サポート利用料		合算
		-380 あんしんバックモバイル割引		合算
		50 ケータイお探しサービス利用料		合算
		-50 ケータイお探しサービス割引料		合算
		2 ユニバーサルサービス料/基本	1番号あたり2円のご請求となります	合算
		1 電話リレーサービス料/基本	1番号あたり1円のご請求となります	合算
◇端末等代金分割支払金	1,330	1,330 端末等再分割支払金	14回目のご請求です。(全24回)	非対象等
		ご請求は2026年3月請求迄で、分割支払金残額は	13,300円です。	
◇消費税等相当額(計)	773	773 消費税等相当額(合計)	合算表示の料金合計×10%	
◇合計	9,842	9,842 合計		
		<NTTドコモからのお知らせ>		
		○継続利用期間は、4月末で	22年9か月となりました。	
		○ポイントのお知らせ		
		4月ご利用分に対する獲得ポイントは、	です。	
		(ポイント進呈の対象になるご利用金額は、	7,739円です。)	
		※その他の獲得ポイントはWEBをご確認ください。		
		○個別にご請求のファミリー割引グループ電話番号。	(2025年4月30日現在)	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	20
支出年月日	令和 7 年 5 月 10 日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
充当内容 (按分の計算方法)	$5512 \text{ 円} \times \frac{1}{2} = 2756 \text{ 円}$
その他	インターネット接続料 5月分 西村

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。


電話料金等 ご利用料金証明書

電話番号等 

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2025年 4月分	5,538円	2025年 4月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 5月分	5,512円	2025年 5月10日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 6月分	5,512円	2025年 6月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 7月分	5,520円	2025年 7月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 8月分	5,566円	2025年 8月 7日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
2025年 9月分	5,530円	2025年 9月 9日	ドコモご利用分 一括請求によるお支払 クレジットカードによるお支払
合計	33,178円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2025年10月10日

NTTファイナンス株式会社 

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	21
支出年月日	7年5月12日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費
	<input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)	
充当内容 (按分の計算方法)	$5,371 \times \frac{1}{2} = 2685$
その他	イ-4-ネと控帳簿 同厚 5月

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

三井住友カード

2025年5月12日のお支払い明細

2025年4月25日 発行

名前 田原 俊彦 様
 支払い日 2025年5月12日 (月)
 支払い合計額 5,371円
 カード名称/問合せ番号/入・切替日 2013年6月5日

金融機関
 支店
 科目

※お客様の個人情報保護のため、会員番号を非表示としております。問い合わせの際はカード番号をご準備のうえ、お問い合わせください。

1/1ページ

ご利用日	ご利用分	ご利用店名	ご利用金額	支払区分	今回回数	お支払い金額	(お支払い総額)	略称	換算レート	換算日	備考
03/31	様	ヤフージャパン	1,045	1	1	1,045					◎
04/09		NTT西日本ご利用料金	4,326	1	1	4,326	25年 4月				◎
						5,371					

<お支払い金額合計>

◎ 備考の印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長第00209号


1/1ページ

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	22
支出年月日	7年5月12日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	$5.500 \times \frac{1}{2} = 2.750$
その他	LINE公式利用料 5円

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	23				
支出年月日	R7年5月17日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできません。)					
 <p>三井のリパーク</p> <p>リパーク公光町第4</p> <p>領収書</p> <p>精算機 #01 A 精算No.000409 車室番号 (自動車) 4 入庫時刻 2025年 5月17日(土) 15:17 精算時刻 2025年 5月17日(土) 16:15 駐車料金 A料金 400円 ===== 合 計 400円 (内税10%対象額 400円) 現金領収金額 400円 現金入金額 1,000円 釣銭 600円</p> <p>三井不動産リアルティ株式会社 登録番号 T6010001140514</p>					
充当内容 (按分の計算方法)	ヤ屋市マンツ、ンネ、トワーク全派 学習会参加 駐車料				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

芦屋市マンションネットワーク会議



あしや市民活動センター登録団体 #5115

リードあしや HP : <https://www.ashyanpo.jp/organization/dantailist/lu-wu-shi-manshiyonnetsutowakuhui-yi>



2025/5/17(土)

15:20~

リード芦屋

学習会資料

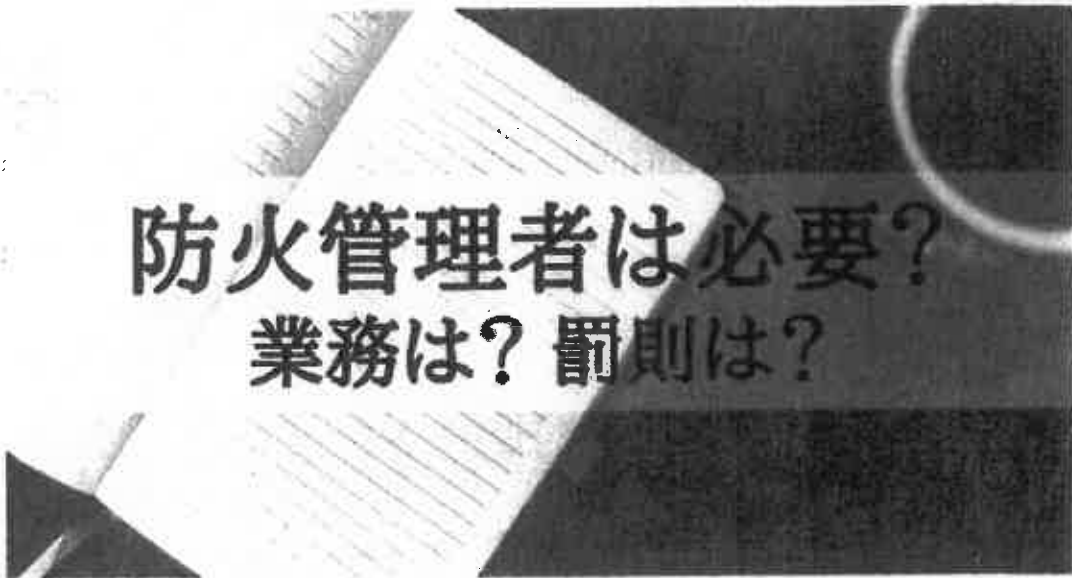
3. 基礎知識

防火管理者は必要？
2025年5月版



2025年5月17日

マンションに防火管理者は必要？業務は？
選任しないと罰則がある？



1. マンションには消防法8条の定めによって、居住者が50名以上の場合は防火管理者を選任する必要があります。

一般的なファミリーマンションであれば、一世帯に2~3名が住んでいると考えられますので、20世帯ほどになれば防火管理者を選任する必要があると考えるといいでしょう。

なお、この防火管理者を選任する義務はマンションの「管理権限者=理事長」にあります。

メモ

マンションの代表者は法律によって表現が異なります。

区分所有法では「管理者」、消防法では「管理権限者」、さらには法律ではありませんが標準管理規約では「理事長」と表現されています。

2. 防火管理者の資格を取得するためには講習が必要

防火管理者の資格を得るには、各地域で実施されている講習を受ける必要があります。資格には建物の用途、規模、収容人員などの条件によって選任基準が異なる「甲種」と「乙種」があります。

一般的なマンションの場合は「甲種防火管理者講習」を受ける必要があります。箱詰めの講習を丸2日間行うことによって取得することができます。

自主管理のマンション

消防計画
防火管理者

届出の申請
(管理会社から依頼)

有効期限5年
講習を受ける必要あり

期限の満了は忘れずに
更新の申請を
忘れずに行う

なお、講習は各地域で開催されていますが、終了資格は全国共通のため取得した地域は関係ありません。

3 マンションでの防火管理者の業務

実際のマンションで防火管理者はどのような業務の実施しなければいけないのでしょうか？
細かな規定はさておき、実施する業務としては次の3つを覚えておけばいいでしょう。

防火管理者の業務

- 消防計画の作成と消防署への届出
- 消防訓練の実施（消火、通報、避難）
- マンションの適切な維持管理（設備の適切な点検実施や維持管理）

外注委託もあろう
マンション管理士を選任するのせ

また、選任した防火管理者がマンションにとっての初代防火管理者でなければ、消防計画の作成は以前提出したものを参考にすればいいだけです。

さらに、消防訓練の流れも過去に実施していれば、それにアレンジを加えれば円滑に実施できます。

何より多くのマンションでは管理会社がありますので、過去の資料を見られるように準備をしておこうことや、サポートを受ければ、これらの業務はそう難しいことはありません。

4 防火管理者の任期

任期は定められていません。

資格が必要かつ届出も面倒なため、一度マンションで防火管理者を選任すると何年にもわたって同じ人が務めることも多いです。

一方で、防火管理者としての知識を身に付けた人がいることがマンションの財産と考え、毎年交代する管理組合の理事の中から選任するようにしているマンションもあります。

ただし、この仕組みでは新たに理事になった人で防火管理者資格を持っていない人が選任されると、理事の交代と防火管理者を交代するタイミングがずれることがよく起こります。

防火管理者に選ばれた理事に時間や自覚が無いと、結果として1年間が過ぎてしまい、防火管理者は1年前のままということもあります。

5 マンション管理組合は防火管理者に報酬を支払う必要はあるか？

多くのマンションでは資格者講習の講習費、交通費は管理組合が負担します。

一方で、講習は2日間も時間的な拘束を受けたり責任ある立場ということから、防火管理者に手当を支払っているマンションもあります。

マンションで防火管理者のなり手がいない？解決方法は？

マンション管理組合の理事のなり手がいないように、防火管理者のなり手不足も問題です。
現役世代からすれば2日連続で会社を休み、講習を受けてまで防火管理者の資格を取得するというのにメリットを感じないでしょう。

一方で会社の業務の一環で、防火管理者資格を保有しているという方が少なからずいますので、現役世代からそのような方が現ればラッキーです。

では、防火管理者のなり手不足にはどのような解決方法があるのでしょうか？

防火管理者のなり手不足を解決

- シニア世代（現役引退世代）で時間にゆとりがある方を選任する方法
- 報酬を支払いマンション外部の専門家に委託する方法

これらの方法を検討しても防火管理者を選任できない場合は、責任感のある理事長が兼任するか、そのまま選任されずに時が流れてしまいます。

そうならないために日頃からコミュニティ形成を意識して、マンション内での適材適所（その道のプロを探しておく）を意識した管理組合運営を行うことが大切です。

7 防火管理者を選任しない場合の罰則

防火管理者の選任の届出を怠った者への罰則は、罰金 30 万円以下または拘留です。

つまり分譲マンションの場合は、理事長が罰金を払うか拘留されてしまうということです。

法律はしっかり守り、コンプライアンスを遵守した管理組合運営を目指しましょう。

まとめ マンションに防火管理者は必要か？

- マンションには防火管理者を選任する必要がある
- 防火管理者の資格を取得するためには講習が必要
- マンションでの防火管理者の業務
- 防火管理者の任期
- マンション管理組合は防火管理者に報酬を払う必要があるか？
- マンションで防火管理者のなり手がいない？解決方法は？
- 防火管理者を選任しない場合の罰則

防火対策としては、日頃から消防訓練を実施して、いざという時に慌てずに行動できるようにすることが大切です。

そして、その消防訓練を実施する中心人物は防火管理者であることはご理解いただけたと思います。

あなたのマンションの防火管理者がマンション全体の防火、防災に繋がる旗振り役となり、住民の意識を高めていくことに繋がるのが望まれます。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	24
支出年月日	令和7年5月21日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	

領収書

区域006 全戸0119 お問合せNo12024

お名前 西村 真人様

南宮町2-10
プリアーレ芦屋 207
7年 5月分

銘 柄	部 数	金 額	△左記の通り領収しました
1 読売新聞 消費税込 ※	1	4,800	
2			
3			
合 計		4,800円	領収日R7年5月21日

※は軽減税率(10.0%対象 0円消費税 0円購読料は手続きの簡単な自動
(8.0%対象 4,800円消費税 356円)引き落としを、ぜひご利用下さい。

読売センター 打出
芦屋市南宮町2-7

登録番号 T6810885260364
Tel.0797-32-1054



充当内容 (按分の計算方法)	4,800円
その他	読売新聞5月分 西村

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

請求書

帰山 和也 様

令和 7年 5月分 請求番号

請求年月日 令和 7年 5月21日

(1/1)

〒659-0062

登録番号 T6140005020296

芦屋市宮塚町2-2

(11791)

ご利用いただき、誠にありがとうございます。
今後とも何卒よろしくお願い申し上げます。

電話番号 0797-32-1414
公益社団法人
芦屋市シルバニア人材セン
理事長 山 中

* 恐れ入りますが、本紙到着後、
二週間以内にお振込下さい。

10%対象: 108,702円 (消費税 9,882円)
8%対象: 0円 (消費税 0円)

御請求額 ¥108,702

契約番号	契約件名	請求額	配分金	材料費等	処分費	事務費	交通費	控除	実人員	延人員
	その他広報紙配布業務	108,702	86,690	0	0	22,012	0	0	16	30

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

芦屋の声を キャッチ&トライ

帰山和也芦屋レポート

2025年1月 発行者 公明党 市議員 帰山和也

https://www.komei.or.jp/giin/ashiya/kiyama_kazuya/ 芦屋市朝日ヶ丘町5-20-416 TEL 35-0900



令和6年度補正予算で実現した政策

昨年の12月議会で令和6年度補正予算が成立しました。
これまでの公明党の推進などにより拡充された政策の一部をお知らせいたします。

物価高騰重点支援のための 給付金が追加!

事業費 約3億7千万円

〈財源▶ 国庫支出金〉

電気・ガス・食品などの価格高騰の影響が大きい低所得世帯等(約1万1千世帯)に対して、一世帯あたり3万円を給付するとともに、給付対象世帯の18歳以下の児童1人に対して2万円を支給するものです。(対象者約1,300人)
物価高騰など厳しい状況が継続する中、誰も取り残さない支援が重要です。

保育施設等に対する 支援金給付事業が追加!

事業費 約421万円

〈財源▶ 県支出金〉

兵庫県の補正予算に伴い、物価高騰の影響を受けている保育施設等(約50施設)に対して、光熱費や食料費の高騰分の一部を支援するものです。

支援額は、基本的に1施設あたり、定員9人までは10,000円、以降10人ごとに20,000円を加算します。



たかおか知子議員に対する問責決議が可決!

11年11月29日の本会議初日に、議員提出議案第8号、「たかおか知子議員に対する問責決議」が提出され、全会一致で可決成立しました。(ただし、日本共産党の議員3名と山口議員は、採決の際に退席し採決を棄権、長谷議員は病欠)

問責決議の概要

この決議は、たかおか知子議員に対し、議員としての責務を深く認識し、議員としての高い倫理観を求めるとともに、猛省すべきことを勧告するものです。
問責決議に至った経緯と理由の概要は下記の通りです。



1 兵庫県知事選挙投票日当日における投稿

令和6年11月17日、選挙運動が禁止されている兵庫県知事選挙の投票日にSNS「X(旧Twitter)」上で、たかおか議員が支持する候補者とは別の候補者を誹謗中傷していると思われる内容の動画が付された投稿を引用し情報発信した。

2 芦屋市長の写真の無断使用及び加工・編集したコメントの投稿


同日、たかおか議員は芦屋市長の写真が無断で使用し、「今日、投票日です」といった吹き出し文字を加工・編集して付し、さらに自身が支援する候補者の氏名・写真を合成した動画を作成し、SNS「X」上で、投稿した。この行為は肖像権の侵害に該当するおそれがあるとともに、あたかも芦屋市長が、たかおか議員の支持する候補者を応援しているかのような印象を与えるものである。

これらの行為は、芦屋市議会議員及び市長等の倫理に関する条例第3条第1項第1号に規定されている「市政への不審を招くことのないよう品位と名誉を損なう行為を慎み、その職責に関し不正の疑惑を持たれる恐れのある行為をしないこと」に違反するものです。

なお、たかおか知子議員は、上述の事実を認めています。さらに、11月25日付で、本件に関し、芦屋市長から芦屋市議会議長に対して、「たかおか知子議員の個人のSNSにおいて、兵庫県知事選挙に係る情報発信の一端として、芦屋市長の画像及び動画を無断で使用した上、恣意的に加工したこと、これにより事実と誤認される可能性がある情報が発信されたことは、到底看過できるものではありません。議員個人のSNS等による情報発信については十分ご留意いただくよう強く求めます。」(主旨)との申入書が提出されました。

きやま かずや プロフィール

1958年(昭和33年)6月10日生
1982年(昭和57年)
神戸商船大学航海学科卒
同年
(財)新日本検定協会 入社
2003年(平成15年)
芦屋市議会議員 初当選
現在市議6期目 議長
朝日ヶ丘町自治会自主防災会役員
資格 防災士、第四級アマチュア無線技士



LINE を使った通報システムのお知らせ

道路や公園などの不具合を見つけたら、どなたでも、いつでも LINE で芦屋市に通報できるシステムが好評です。以前は、電話や、ファクスなどによる通報でしたが、これでは、休日や早朝、夜間に通報することができませんでした。また、通報を受けた後に、市の職員等が不具合の現状を確認する必要がありました。ところが、LINE 通報システムを使えば、休日や時間外でも通報できます。また、写真を確認することで、市の職員は現場に行かなくても不具合状況をおおよそ把握することが可能となりました。LINE 通報の仕組みは、市民の皆さまにとっても、市の職員にとっても有効なシステムです。



私が、2014年12月議会で提案し、2018年10月から事業が開始された LINE 通報システムをさらにご活用いただき、安全・安心・快適に住み続けられる街づくりの実現に向け取り組んでまいります。

避難所開設の課題について

令和6年12月22日に朝日ヶ丘小学校で、避難所開設訓練が行われました。様々な課題が見つかりましたが、その中で、芦屋市が想定しているペットとの同行避難の課題が明らかとなりました。(同行避難とは、飼い主とペットが避難所まで同行で避難するが、避難所では別々の場所に避難する方法)
同校では、ペットの避難場所を運動場の一角に設定していました。訓練時にペットと避難されていた方々からは、この環境では、寒い時期はもちろん猛暑の時期も、この場所でのペットの避難は困難とのご意見でした。家族同然のペットと飼い主の皆さんが同伴で避難できる場所の設定など様々な課題はありますが具体的な解決策を急がねばなりません。(同伴避難とは、避難所でも飼い主とペットが同じ場所で避難する方法)



避難所開設訓練の状況

市会議員

きやま かずや
帰山 和也

ご意見・ご要望がございましたら、
どんな小さなことでもご遠慮なくご相談ください。



議員控室：市役所南館 3F Tel/Fax 38-2038

自宅：朝日ヶ丘町 5-20-416 Tel/Fax 35-0900

帰山和也ホームページ https://www.komei.or.jp/giin/ashiya/kiyama_kazuya/

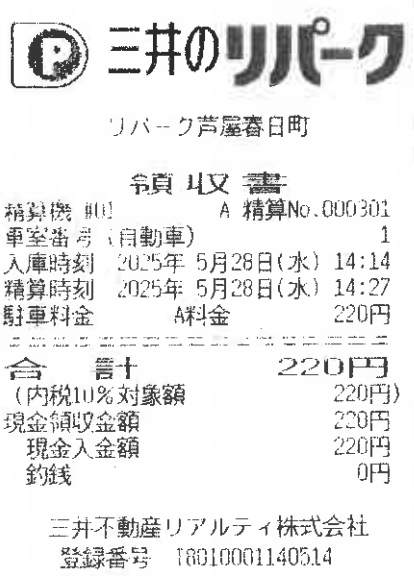



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	26
支出年月日	2025年5月27日
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
	
充当内容 (按分の計算方法)	¥1,200.- 市政調査 駐車場代
その他	帰山

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	27
支出年月日	R7年 5月 28日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
	領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)
 <p style="text-align: center;"> 三井のリパーク リパーク 芦屋春日町 領収書 精算機 001 A 精算No.000301 車室番号 (自動車) 1 入庫時刻 2025年 5月28日(水) 14:14 精算時刻 2025年 5月28日(水) 14:27 駐車料金 A料金 220円 ===== 合 計 220円 (内税10%対象額 220円) 現金領収金額 220円 現金入金額 220円 釣銭 0円 三井不動産リアルティ株式会社 登録番号 16010001140514 </p>	
充当内容 (按分の計算方法)	市政調査
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	28
支出年月日	2025年 5月29日
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
 <p>EneJet</p> <p>納品書(領収書)</p> <p>阪神米油 株式会社 芦屋セルフステーション 兵庫県芦屋市楠町11-14 TEL:0797-22-7711 登録番号: T5140001070049 2025/05/29(木)09:13</p> <p>DC カートン カイイン IC 様</p> <p>売上 DC レギュラー 021000 ¥7672 44.09L @174.0 L-6 N-16</p> <p>小計 ¥7,672 (10%対象 ¥7,672 内消費税 ¥697)</p> <p>合計 ¥7,672</p> <p>承認No. 0003899 支払方法 一括</p> <p>事前オッケー OK 端末処理通番 12583 VISACREDIT A0000000031010</p>	
充当内容 (按分の計算方法)	$7672 \times \frac{1}{2} = ¥3,836.-$ 2025年5月29日 カイイン代
その他	帳目

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	29
支出年月日	R7年 5月 30日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	<input type="checkbox"/> 調査(研究)費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: 45%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p>ご利用日付 : 2025年-5月30日</p> <p>取引内容 : 乗車券類 金 250円</p> <p>伝票番号 : 18513</p> <p style="font-size: small;">この領収書は大切に保存してください ご利用ありがとうございます</p> <p style="text-align: right; font-size: x-small;">芦屋駅 02号機発行 阪神電気鉄道株式会社</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: 45%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p>ご利用日付 : 2025年-5月30日</p> <p>取引内容 : 乗車券類 金 250円</p> <p>伝票番号 : 45110</p> <p style="font-size: small;">この領収書は大切に保存してください ご利用ありがとうございます</p> <p style="text-align: right; font-size: x-small;">神戸三宮駅 22号機発行 阪神電気鉄道株式会社</p> </div> </div>	
充当内容 (按分の計算方法)	兵庫県 建設 災害対策センターで兵庫県 防災対策調査
その他	阪 阪神芦屋 — 阪神神戸三宮 (250×2)

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップで留めて提出してください。

政務活動費視察報告書

芦屋市議会

田原 俊彦

視察日時	R 7. 5. 30
視察先	兵庫県災害対策センター
視察内容	兵庫県の防災について
応対者	兵庫県
参加議員	田原 福井(利) 福井(光) 浅海 中村 西村 原 西村
視察目的 (視察先選定理由)	防災政策の研究
調査概要	別紙
所感 (意見・感想・ 今後の課題等)	別紙

- * 視察報告書は、視察先1件につき1部作成します。
- * 文量は視察先1件につき最大2枚までとします。
- * 関係資料を添付してください

田原俊彦公式ホームページ



兵庫県災害対策センターを視察。

2025年5月31日

5月30日、芦屋市議会の議員有志で活動している「防災に関する政策を研究する会」のメンバーで、兵庫県災害対策センターを視察しました。

研究会は、昨年4月から活動をはじめ、月に一度、研修や視察、市民との意見交換を行っています。

13回となる全体会は、兵庫県の防災対策を学ぶため、兵庫県災害対策センターを訪問しました。

災害対策課長からの講演のあと、センター内を見学させていただき、阪神淡路大震災を経験した兵庫県だからこそ、ハードやソフトの対策は他の道府県に比べて、先進的に取り組んでいることが理解できました。

これからは、各地域でソフト対策の充実に努めていきたいと思いをします。

関係者の皆様には、大変お世話になりました。ありがとうございました。

最近の記事

JR芦屋駅でのあいさつからスタート。

「なかよし工房」さんの『春のショッピングフェスタ』に。

地域の自主防災・防犯会の総会を開きました。

朝のごあいさつからスタート!

【田原俊彦メール・LINEマガジン894号】

ブログバックナンバー

月を選択



カレンダー

2026年4月

月 火 水 木 金 土 日

1 2 3 4 5

6 7 8 9 10 11 12

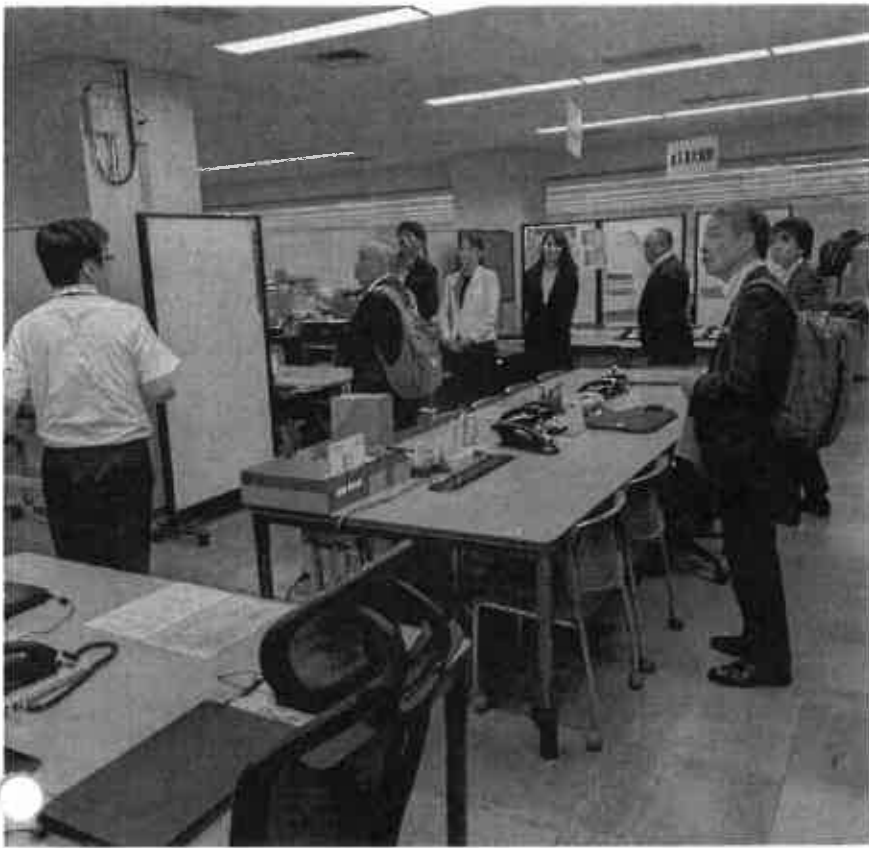
13 14 15 16 17 18 19

20 21 22 23 24 25 26

27 28 29 30

< 3月

29-2



サイト内の検索ができます！

兵庫県災害対策センター

検索

モバイルサイトQRコード



スマホでQRコードを読み込んでいただくと、ホームページをスマホでご覧いただけます。



田原俊彦 Twitter

@ashiya_tahara からのツイート

サイト管理者

芦屋市 田原俊彦

tahara.toshihiko@ashiya-city-council.jp



Copyright © 2010 [田原俊彦]. All Rights Reserved.

兵庫県の防災について

2025年5月30日

兵庫県危機管理部災害対策課 課長 陰山 暁介



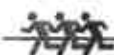
兵庫県危機管理部総務課

自己紹介

陰山 暁介 (かげやま ぎょうすけ)

兵庫県赤穂市出身

- 平成 5年 兵庫県入庁
総務部税務課、病院局管理課等勤務 平成7年1月 阪神・淡路大震災
- 平成 17年 企画管理部防災企画局防災計画課勤務 平成17年4月 JR福知山線列車事故
- 22年 自衛隊派遣 (中部方面総監部総務部地域連絡調整課勤務) 平成23年3月 東日本大震災
- 24年 企画県民部防災企画局広域企画室広域調整係長
- 26年 " 災害対策局災害対策課主幹
- 27年 " 災害対策局災害対策課防災・危機管理班長 平成28年4月 熊本地震
- 29年 総務省消防庁派遣 (国民保護・防災部震災対策専門官) 平成30年7月 西日本豪雨
- 31年 企画県民部災害対策局災害対策課防災情報班長 令和元年10月 東日本台風
- 令和 4年 " 災害対策局災害対策課副課長
- 5年 危機管理部防災支援課広域防災官 令和6年1月 能登半島地震
- 6年 現職



兵庫県危機管理部総務課

第13回 防災に関する政策を研究する会

日時 令和7年5月30日(金) 14:00～ 2時間程度

場所 兵庫県災害対策センター

※1号館と道路を挟んで向かい側です。

※集合は、正面玄関でお待ちしております。

※当方の執務室は、当センター2階でございます。

内容 (1) 挨拶

柳田次長、藤本次長等 名刺交換

(2) 説明

「兵庫県の防災について」

(3) 視察

災害対策センター機能のご説明

○-----○
兵庫県 危機管理部 総務課 企画班長

細井 克敏

〒650-8567

神戸市中央区下山手通 5-10-1

TEL: 078-341-7711 (内線 73209)

XXXXXXXXXX

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	30										
支出年月日	R 7年 5月 31日										
項目 (該当項目に〇をつけてください)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 15%;">調査研究費</td> <td style="width: 15%;">研修費</td> <td style="width: 15%;">広報費</td> <td style="width: 15%;">広聴費</td> <td style="width: 40%;">要請・陳情活動費</td> </tr> <tr> <td>会議費</td> <td>資料作成費</td> <td>資料購入費</td> <td>人件費</td> <td>事務所費</td> </tr> </table>	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費							
会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費							
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)											
<p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">EneJet</p> <p style="text-align: center;">納品書(領収書)</p> <p>神戸スタンダード石油株式会社 芦屋イーストSS 兵庫県芦屋市春日町24-12 TEL: 0797-22-0730 登録番号: T9140001011998 2025/05/31(土) 12:09</p> <p style="text-align: right;">IC様</p> <p>JCB カード 決済</p> <p>売上 JCB レギュラーガソリン 020020 ¥2711 17.16L @158.0 L-1 N-1 アプリクーポン適用(2007) 7円/L, 個割 済み</p> <hr/> <p>小計 ¥2,711 (10%対象 ¥2,711 内消費税 ¥246) 合計 ¥2,711</p> <p>承認No. 0035557 支払方法 一括 事前OK 端末処理通番 13720 JCB Credit A0000000651010 ENEOS公式アプリID</p>											
充当内容 (按分の計算方法)	ガソリン 5月 田原										
その他	$2,711 \times \frac{1}{2} = 1,355$										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	31				
支出年月日	R7年 5月 31日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					

003-001 No.0018705 2025年 5月分 領収証

田原 俊彦様

銘柄	部数	金額	合計
神戸新聞 セット ※	1	4900	4,900円 (消費税 363円)

金額には消費税を含みます。上記金額正に領収しました。

ASAイチ推しショップ
<https://shop.kk-area-frontier.com/>
 朝日新聞サービスアンカー
 登録番号 T4140001125885
 ASA 芦屋西 芦屋市津知町 8-1
 TEL (0797) 22-4265 FAX (0797) 22-6989
 毎度ご愛読ありがとうございます。お支払には便利な金融機関での自動引落もご利用になれます。

取扱紙
 日本経済新聞 日刊スポーツ
 日経流通新聞 朝日小学生新聞
 日経産業新聞 朝日中学生新聞
 日刊工業新聞 週刊朝日

充当内容 (按分の計算方法)	神戸新聞 5月
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。