

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	44				
支出年月日	2024年 / 月 4日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
充当内容 (按分の計算方法)	PC-機 リース代 $¥18,480 \times 0.9 = ¥16,632$				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

発行日 2024年01月12日

領収証番号

証收領

リコーリース株式会社

毎々格別のお引立てにあらずか厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

登録番号 T7010601037788
東京都千代田区紀尾井町4-1

印紙税申告納
付につき麴町
税務署承認済

領 収 日	2024 年 1 月 4 日
領 収 額	18,480 円

お支払方法

座口替振

口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。

ニホニキヨウサントウアシアシキ"カイキ"インタ"コ

領收明細書

[illegible]

続きは裏面をご覧ください。

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	45
支出年月日	2024年 1 月 8 日
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）	
充当内容 (按分の計算方法)	市政報告会 会場費 ￥1,420 - 1/21
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

45-1

子ども医療費助成が大きく前へ！ 2024年7月よりスタート！

現在、芦屋市の「子ども医療費助成」は中学3年生まで無料ですが、所得制限(※1)があります。この間、市民団体が「高校卒業まで、所得制限なしに」と署名活動に取り組み、日本共産党としても何度も議会で取り上げてきました。

12月議会では、制度が大きく前進し、高校生相当(18歳)まで拡充されることになりましたが(別表の通り)、負担金800円が必要です。負担金も無くそうと「修正案」を出しましたが、こちらは委員会で否決(※2)されました。

どの子ども社会で育てるという観点から、今後も完全無料化に向けて取り組みます。(ひろせ)

※1 保護者1人につき700～800万円が目安。市内の約4割の子ども達が制度を使えていない。

※2 ひろせ、山口が賛成、浅海、岩間、西村、西崎が反対(敬称略)

こう変わる！子どもの医療費助成制度(2024.7～)

	0歳(変更なし)	1歳～ 中学3年生(拡充)	高校生相当 (拡充)
所得基準額 (※1)以上	入院・通院等 負担なし	入院:負担なし 通院等:800円(※2)	
所得基準額 未満	入院・通院等 負担なし		

※1 保護者等のいずれもの「市町村民税所得割額」が23万5千円未満。

※2 保険医療機関等ごとに1日につき800円を限度に、月2回まで保険医療機関等に支払う。3回目以降の受診等に係る一部負担金はなし。



JR芦屋駅 南地区 再開発

スケジュールは1年遅れ！ 駅前の道路を無くす?!

11月24日の建設公営企業常任委員会で、市長より①万博による建設業界全体の人員不足などが理由で、事業スケジュールがさらに1年は遅れること、②芝生広場を作るために、駅前の東西道路の廃止を検討していることが説明されました。

委員会でも一般質問でも「万博は予想されていたこと」「芝生広場を作るために計画を変更することで、さらに遅れが生じるのでは」と指摘しました。(かわしま)

新たな交通課題を生み出すのでは?!



name : 川島あゆみ
TEL / 070(5037)9134

市民の理解は 得られる?

議員のボーナスUP!

議員の期末手当(ボーナス)を引き上げる議案が10対10で可否同数となったため、議長が賛成して「可決」しました。日本共産党は、市職員(非正規含む)の給与水準を引き上げることに賛成ですが、給与体系・水準の違う特別職である議員の報酬を引き上げることに反対です。

なお、高島市長(※)は自らの期末手当は引き上げないことを表明しており、特別職では議員だけが引き上げられます。その妥当性について市民の理解は得られないと考えます。(かわしま)

※副市長、教育長、病院事業管理者を含む。

期末手当引き上げ議案への 各党派・議員の態度 (敬称略)

反対10	賛成11
共産3	あしや政風会5
維新3	公明3
至誠会3	芦屋しみんの未来2
山口	長谷

※数字は所属議員の数

TOPICS

非課税世帯に7万円給付

7月以降の3万円の給付をうけた非課税世帯には12月末までに給付予定。
※転入などの非課税世帯は来年2月頃の予定

キャッシュレス決済ポイント還元

市内の大手チェーン店を除く店舗にて来年2月頃実施予定。



市政 報告会

Date / 1月21日(日)10時～12時

Place / 市民センター201室

12月議会のご報告です。お気軽におこしください。

相談会 なんでも

Date / 1月26日(金)18時～20時

Place / 市民センター208室

濱本由弁護士が同席します。

できれば議員に電話でご予約を(当日受付は19時まで)

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	46
支出年月日	2024年 1月 8日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）	
充当内容 (按分の計算方法)	何でも相談 会場費 ￥1010- 1/26
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

子ども医療費助成が大きく前へ！ 2024年7月よりスタート！

現在、芦屋市の「子ども医療費助成」は中学3年生まで無料ですが、所得制限(※1)があります。この間、市民団体が「高校卒業まで、所得制限なしに」と署名活動に取り組み、日本共産党としても何度も議会で取り上げてきました。

12月議会では、制度が大きく前進し、高校生相当(18歳)まで拡充されることになりましたが(別表の通り)、負担金800円が必要です。負担金も無くそうと「修正案」を出しましたが、こちらは委員会で否決(※2)されました。

どの子も社会で育てるという観点から、今後も完全無料化に向けて取り組みます。(ひろせ)

※1 保護者1人につき700～800万円が目安。市内の約4割の子どもの家が制度を使えていない。

※2 ひろせ、山口が賛成、浅海、岩間、西村、西崎が反対(敬称略)

■ こう変わる！子どもの医療費助成制度(2024.7～)

	0歳(変更なし)	1歳～ 中学3年生(拡充)	高校生相当 (拡充)
所得基準額 (※1)以上	入院・通院等 負担なし	入院:負担なし 通院等:800円(※2)	
所得基準額 未満	入院・通院等 負担なし		

※1 保護者等のいずれもの「市町村民税所得割額」が23万5千円未満。

※2 保険医療機関等ごとに1日につき800円を限度に、月2回まで保険医療機関等に支払う。3回目以降の受診等に係る一部負担金はなし。



市民の理解は
得られる？

議員のボーナスUP！

議員の期末手当(ボーナス)を引き上げる議案が10対10で可否同数となったため、議長が賛成して「可決」しました。日本共産党は、市職員(非正規含む)の給与水準を引き上げることに賛成ですが、給与体系・水準の違う特別職である議員の報酬を引き上げることに反対です。

なお、高島市長(※)は自らの期末手当は引き上げないことを表明しており、特別職では議員だけが引き上げられます。その妥当性について市民の理解は得られないと考えます。(かわしま)

※副市長、教育長、病院事業管理者を含む。

■ 期末手当引き上げ議案への 各党派・議員の態度 (敬称略)

反対10	賛成11
共産3 維新3 至誠会3 山口	あしや政風会5 公明3 芦屋しみんの未来2 長谷

※数字は所属議員の数

JR芦屋駅 南地区 再開発

スケジュールは1年遅れ！ 駅前の道路を無くす?!

11月24日の建設公営企業常任委員会で、市長より①万博による建設業界全体の人員不足などが理由で、事業スケジュールがさらに1年は遅れること、②芝生広場を作るために、駅前の東西道路の廃止を検討していることが説明されました。

委員会でも一般質問でも「万博は予想されていたこと」「芝生広場を作るために計画を変更することで、さらに遅れが生じるのでは」と指摘しました。(かわしま)

新交通線
の
計画
は
どう
なる
の
か?



name : 川島あゆみ
TEL / 070(5037)9134

TOPICS

▶ 非課税世帯に7万円給付

7月以降の3万円の給付を受けた非課税世帯には12月末までに給付予定。
※転入などの非課税世帯は来年2月頃の予定

▶ キャッシュレス決済ポイント還元 市内の大手チェーン店を除く店舗にて来年2月頃実施予定。



市
政
会
報

Date / 1月21日(日)10時～12時
Place / 市民センター201室
12月議会のご報告です。お気軽におこしください。

相
談
会
なん
で
も

Date / 1月26日(金)18時～20時
Place / 市民センター208室
濱本由弁護士が同席します。
できれば議員に電話でご予約を(当日受付は19時まで)

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	47 15
支出年月日	2024年 1月 15日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	☒ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☐ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	視察交通費 ¥14,400- / 1人 新幹線 (新大阪↔浜松) 日帰り 合計 ¥43,200-
その他	視察先 (静岡県島田市)

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領 収 書 (RECEIPT)

下記の金額、正に領収いたしました。

This is certify that JR TOKAI TOURS , INC has received the following.

宛名 (RECEIVED FROM)	日本共産党 芦屋市議会議員団様
金額 (THE SUM OF)	¥43,200 (10%対象 ¥43,200 内税 ¥3,927)
但書 (IN PAYMENT OF)	新幹線代金として (As the Shinkansen price)
ご出発日 (DEPARTURE DATE)	2024/01/24
ご購入日 (DATE OF PURCHASE)	2024/01/15
お問合せ番号 (APPLICATION NUMBER)	[REDACTED]
お支払方法 (PAYMENT METHOD)	クレジットカード (Credit card)

※本紙は、電子的に保持している領収データを画面上に表示するサービスです。

This is service to display receipt data holding electronically on a screen.

株式会社ジェイアール東海ツアーズ
JR TOKAI TOURS, INC
登録番号 T6010001046449

政務活動費視察報告書

日本共産党
 芦屋市議会 芦屋市議会議員団
 (会派又は議員)

視察日時	2024年1月24日(水) 9:00~20:30 ※日帰り
視 察 先	静岡県島田市
視察内容	包括業務委託を拡大させない取り組みについて
応 対 者	島田市議会 桜井洋子 議員 四ツ谷 恵 議員
参加議員	ひろせ 久美子, 川島 あやみ, 平野 貞雄
視察目的 (視察先選定理由)	島田市では、2019年10月から子ども関係の窓口などを包括業務委託する方針が決定していたが、住民サービス低下などの問題があるとして議会が紛糾し、一般会計予算案から「時期尚早」であるとの判断で減額・削除された事例があったため、当時の議会の様子を知る議員に話を聞く。
調査概要	島田市は会計年度任用職員制度への移行によって人件費が約1.3倍になることを危惧し、約500人の臨時・嘱託職員を民間事業者に包括委託するとしていたが、の担う業務※2本来、法の目的とする非正規労働者の処遇改善も果たされないなど、法の趣旨に沿っていないことが明らかとなった。(2019年2月21日衆議院総務委員会)市議会でも全会一致で否決されたこと背景には、労働組合団体や弁護士などが市に圧力するなどの
所 感 (意見・感想・今後の課題等)	

* 視察報告書は、視察先1件につき1部作成します。
 * 文量は視察先1件につき最大2枚までとします。
 * 関係資料を添付してください。

※ 当局答弁では1.4~1.6倍となっている
 ※2 500人すべての業務が対象とされたが、「何も決まっていないう」という主旨の市長答弁

平成31年度一般会計当初予算案

修正可決の経緯

平成31年3月26日の島田市議会2月定例会最終日において、平成31年度一般会計当初予算案のうち、令和元年10月から当局が実施を検討していた「包括業務委託」に関連する経費約8000万円を減額し、令和2～4年度分の債務負担行為約26億円を削除した修正案を可決しました。

包括業務委託がなぜ必要なのか

令和2年4月から地方公務員法が改正され、「会計年度任用職員制度」が施行されます。現在、島田市で非正規職員として働く臨時・嘱託職員がそのまま「会計年度任用職員」へ移行されると、期末手当等の支給対象となるなど、制度の目的でもある、非正規職員の処遇改善にもつ

ながる反面、市が負担する人件費が現在の1・3～1・6倍と増大することを主な理由として、市は包括業務委託の導入を検討しています。

包括業務委託とは？

包括業務委託とは、現在、非正規職員が担っている事務補助等の業務を民間業者に委託することで、期末手当等の支給が不要となるため、財政負担は会計年度任用職員よりも軽減されることとなります。全国的にも実施している自治体は珍しく、市は令和元年10月と令和2年4月からの2段階に分けて、包括業務委託の導入を検討しています。市議会2月定例会では、令和元年10月から導入を考えている学校支援員事業や教育センター運営事業、行政サービス窓口事業など約90人

分の包括業務委託の導入に係る経費として平成31年度一般会計予算8064万6000円を計上しました。

各常任委員会一致「時期尚早」

3月12日～15日に開催された常任委員会において、包括業務委託の導入は時期尚早であるとの判断により否決すべきものと決しました。

各常任委員会での意見（抜粋）

- 学校支援員の包括業務委託化については、子どもたちが安全・安心に過ごすことができる教育環境も整えなくてはいけない中で、不明瞭な点が多すぎる。
- 包括された業務を全て担うことができる業者は市内にも県内にもないため、支払われる経費が市内などに還元されず、地元の活性化につながらない。
- 包括する業務内容については、偽装請負（委託業者から派遣された職員に対して、委託業者を通さずに、直接指示や命令を行うこと）とならないよう精査が必要である。今年10月からでなく令和2年4月からでも遅くはないのではないか。

「包括業務委託」を削除した

予算案可決

3月26日の本会議最終日において、包括業務委託に関連する経費を減額、削除した修正案を可決しました。

令和2年4月1日から非正規職員らを会計年度任用職員と位置付けなければならないことから、市が本年10月から導入を予定している包括業務委託は、1つり

選択肢として理解できるが、これを実施するに当たっては、効率性などを含め正規職員と非正規職員らとの業務内容を十分に精査し、業務改善などを行い、市民に理解される内容とすることが重要であると判断しました。特に子どもと関わる教育現場での委託に関しては、委託内容を含め再検討すべきであり、また市内等地元の業者による委託が困難になることから、地域と関係性がない業者選択となるため、再度その委託方法を検討すべきとの理由が示されました。

このことから、平成31年度一般会計予算案に計上された関連経費の減額修正および債務負担行為から限度額を削除した修正を行いました。

今後の市議会としての対応

包括業務委託の先進市等の調査・研究を進めます。

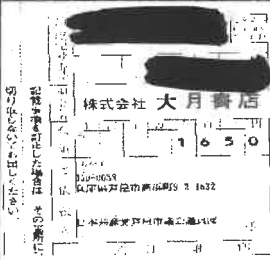
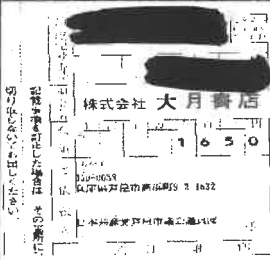
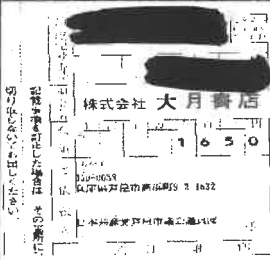
●減額修正された予算（令和元年10月からの包括業務委託実施分）

目	説 明	減額された金額
行政経営費	公用バス運行事業	399万0,000円
戸籍住民基本台帳費	行政サービスセンター窓口事業	300万6,000円
道路橋りょう総務費	水路橋通行監視事業	469万3,000円
教育研究推進費	教育支援事業	5,661万2,000円
	教育センター運営事業	901万6,000円
	サタデーオープンスクール事業	256万4,000円
学校教育諸費	スクールバス運行事業	76万5,000円

●削除された予算（令和2年度からの包括業務委託実施分）

事 項	期 間	限度額
事務補助業務等包括委託	令和2～4年度	26億1,739万3,000円

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	48																															
支出年月日	2024年 1月 16日																															
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費																											
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費																											
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）																																
ご利用明細票 <table border="1"> <tr> <td>お取扱日</td> <td>店番</td> <td>取扱番号</td> </tr> <tr> <td>06-01-16</td> <td>43546</td> <td></td> </tr> <tr> <td>取扱店</td> <td colspan="2">アジャイセ</td> </tr> <tr> <td>払込口座</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>払込金額</td> <td>*1,650</td> <td>料金 *0</td> </tr> <tr> <td colspan="3">  </td> </tr> <tr> <td colspan="3"> 振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行) </td> </tr> <tr> <td>記号番号</td> <td>*****</td> <td>*****</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> 通帳・カードの磁気修復や担保定額・定期貯金のお手続きもATMで！ </td> </tr> </table>						お取扱日	店番	取扱番号	06-01-16	43546		取扱店	アジャイセ		払込口座			払込金額	*1,650	料金 *0				振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)			記号番号	*****	*****	通帳・カードの磁気修復や担保定額・定期貯金のお手続きもATMで！		
お取扱日	店番	取扱番号																														
06-01-16	43546																															
取扱店	アジャイセ																															
払込口座																																
払込金額	*1,650	料金 *0																														
																																
振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)																																
記号番号	*****	*****																														
通帳・カードの磁気修復や担保定額・定期貯金のお手続きもATMで！																																
充当内容 (按分の計算方法)	「新型コロナ最前線 自治体職員の証言」 書籍代 ￥1,650-																															
その他																																

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

請求書

〒659-0033
兵庫県芦屋市高浜町9-2-1632

株式会社 大月書店

〒113-0033 東京都文京区本郷2-27-16
大学通信教育ビル2F
TEL: 03-8813-74651
FAX: 03-8813-74651

様

日本共産党芦屋市議会議員団

※恐れ入りますが現金でお支払いいただく場合、追加料金の110円は
ご負担いただきますようお願い申し上げます

お客様番号 伝票番号 納品日
23/08/23

行	コード	誌	書名	冊数	単価	%	金額
1	031055		新型コロナウイルス最前線 自治体職員の証言 2020-2023	1	1,500		1,500
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
備考				冊数計	1	正味計	1,500
						消費税	150
						総合計	1,650

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

48-1

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	49
支出年月日	2024年 1月 17日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	

領 収 証 日本共産党 芦屋市議団 様 No. _____

金 額

¥ 2,000-

但

「制度のあるまし」1冊

2024年 1月 17日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

税抜金額

消費税額(%)

兵庫県生活と健康を守る会連合会

事務所 〒652-0032 神戸市中央区田町1丁目7番2号

電話 078-599-5108 番

登録番号

34036923

充 当 内 容
(按分の計算方法)

「くらしに役立つ制度のあるまし」

書籍代 ¥2000-

そ の 他

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

2022年12月7日発行(毎月1回15日発行)/1954年6月25日第三種郵便物認可

生活
と
健康

月刊「生活と健康」
臨時増刊 No.1145

くらしに役立つ

制度のあらまし

2022年 2023年



49-1

全国生活と健康を守る会連合会

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	50
支出年月日	2024年 1 月 2 日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	☐ 調査研究費 ☐ 研修費 ☐ 広報費 ☒ 広聴費 ☐ 要請・陳情活動費 ☐ 会議費 ☐ 資料作成費 ☐ 資料購入費 ☐ 人件費 ☐ 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）	
充 当 内 容 (按分の計算方法)	議案説明会 会場費 ￥1,420- 2/11
そ の 他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

50-1

芦屋市議団から

こんにちは

2024年2月

発行日本共産党芦屋市議会議員団

芦屋市精道町 7-6 芦屋市議会内

TEL・fax 0797-38-2047

Eメール a-icp@helen.ocn.ne.jp

3月定例会の議案説明が9日に行われ、16日から本会議が始まります。この議会は、2024年度の予算を高島市長が初めて予算編成をし、実質の高島市政を審査します。市民に寄り添った市政運営が行われるのかしっかりと審査していきたいと思います。3月22日が閉会です。

市議団は、1月24日静岡県島田市に視察に行きました。包括管理委託を市民運動によって拡大を止めた経緯等を日本共産党島田市議団から学びました。本市も包括管理委託が進められていますがさらなる拡大にならぬようにとの思いで学びに行きました。有意義な懇談ができました。

写真は静岡県島田市市役所議場で
右から日本共産党島田市四ツ谷市議・桜井市議
・芦屋市議会議員団



市政報告会

2月11日(日)

午前10時～11時半

市民センター201

☆3月議会の議案や市長の所信表明、JR芦屋駅南地区のことなどご報告する予定です。

ご意見などいただく機会にしたいと思いますので、是非ご参加ください。お待ちしております。

日本共産党芦屋市議会議員団は、昨年9月に2024年度予算編成に伴い、市民の願い実現をと予算要求書を市長、教育長に提出しました。

その回答を1月26日(金)に副市長から受けました。

議員団が要求した内容について特に成果として得られるものについての回答はありませんでした。引き続き委員会や本会議質問でも取り上げ、「願い実現」のために頑張ります！

写真は副市長、総務部長、議員団



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	51
支出年月日	2024年 1月 29日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
06.01.29 4,900 \$MBC(コウハ"シツ" ¥4,900 - 金額確認済	
充当内容 (按分の計算方法)	神戸新聞 / 月分 ¥4,900 -
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。