

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	1
支出年月日	2020 年 4 月 6 日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費    研修費    広報費    広聴費    要請・陳情活動費 会議費    資料作成費    資料購入費    人件費    事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	コピ機リース代 $13.824 \times 0.9 = 12442$ <div style="text-align: right;">12442 (円)</div>
そ の 他	

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

日本共産党芦屋市議会議員団 御中

領 収 証

発行日 2020年04月08日

領収証番号

リコーリース株式会社

東京都千代田区紀尾井町4-1

毎々格別のお引立てにおそらく厚くお礼申し上げます。  
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2020年 4月 6日
領 収 額	13,824 円

印紙税申告納付につき江東西  
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	支店 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 ニホキヨウカサハシヤシキカイキョウグアツ

領収明細書

振 込 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
[REDACTED]	20. 4. 1~20. 4. 30	41	12800	1024

総額は裏面をご覧ください。

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	2				
支出年月日	2020年4月27日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 80%; margin: auto;"> <span>02.04.27</span> <span>4,037円 金額確認済</span> </div>					
充当内容 (按分の計算方法)	神戸新聞 4月分 <span style="float: right;">4,037円</span>				
その他					

- \* まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- \* 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- \* 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。