

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	7
支出年月日	2021年6月4日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
	領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)
充当内容 (按分の計算方法)	20-機 4-ス代 (2ヶ月分) $736,960 \times 0.9 = 733,264$
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

日本共産党芦屋市議会議員岡田 健中

領 収 証

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

発行日 2021年06月08日
 領収証番号 [REDACTED]
 リコーリース株式会社 [REDACTED]
 東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日 2021年 6月 4日
 領 収 額 36,960 円

印紙税申告納付につき趣向税務署承認済

お支払方法 口座振替
 振替口座 普通 [REDACTED] 支店 [REDACTED]
 ニホコキヨウサクトウラフシヤキカイケイイツダツ
口座番号の下3桁は、「お客様情報保護のため」***と表示しています。

領収明細書

契約番号	請求期間	回数	金額	消費税等
[REDACTED]	21. 5. 1~21. 5. 31	1	16800	1680
[REDACTED]	21. 6. 1~21. 6. 3	2	16800	1680

続きは裏面をご覧ください。

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	8
支出年月日	2021年6月28日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費
	会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
<div style="text-align: center; margin-top: 200px;"> <p>03.06.28</p> <p>4,400 SMBC(コトバンク)</p> <p style="font-size: 1.2em; margin-top: 20px;">¥4,400-金額確認済</p> </div>	
充当内容 (按分の計算方法)	神戸新聞6月分 ¥4,400-
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。