

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	34
支出年月日	2022年 1月 - 日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費
	会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
充当内容 (按分の計算方法)	コピー機リース代 ¥18,480 × 0.9 ¥16,632-
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

日本共産党芦屋市議会議員団 御中

領 収 証

発行日 2022年01月11日
領収証番号 [REDACTED]

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

東京都千代田区紀尾井町4-1

領 収 日	2022年 1月 4日
領 収 額	18,480円

印紙税申告納付につき欄町
税務署承認済

お支払方法 口座振替
振替口座 口座振替
普通 口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。
ニホウキヨウサントウアラシキ「カイキ」イコダツ

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消費税等
[REDACTED]	22. 1. 1~22. 1. 31	9	16800	1680

続きは裏面をご覧ください

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	40				
支出年月日	2022年 / 月 2 日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
<p style="text-align: center;">2024.01.27</p> <p style="text-align: center;">4,400 SMBC(コウカ)シニア</p> <p style="text-align: right;">¥4,400-金額確認済</p>					
充当内容 (按分の計算方法)	神戸新聞 / 月分				
その他	4,400-				

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。