

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	12	
支出年月日	平成29年7月1日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
支出内容 (按分の計算方法)	たんぽも相談会 7月27日(木) 会品費	1,000円
その他		

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	19
支出年月日	平成 29 年 7 月 1 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	6月議会市政報告会 7/20日(木) 2000 会場を 開催日を7/26日に変更したため 使用せよ。支払いはこのまま。
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	20		
支出年月日	平成 29 年 7 月 4 日		
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)			
支出内容 (按分の計算方法)	リコーリース コピー機リース 7月分 13824		
その他			

日本共産党芦屋市議会議員 御中

発行日 2017年07月07日

領収証番号

リコーリース

東京都江東区東雲1-7-12

領 収 証

毎々格別のお引立てにあずかり厚くお礼申し上げます。
下記金額を正に領収させていただきましたこと、お知らせ申し上げます。

領 収 日	2017年 7月 4日
領 収 額	13,824 円

印紙税申告納付につき江東区
税務署承認済

お支払方法	口座振替
振替口座	口座番号の下3桁は、お客様情報保護のため「***」と表示しています。 ニホシキョウザントウアサヤシキ"カイキ"インタ"ン

領収明細書

契 約 番 号	請 求 期 間	回 数	金 額	消 費 税 等
	17. 7. 1~17. 7. 31	8	12800	1024

続きは裏面をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	21
支出年月日	平成 29 年 7 月 6 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	



--	--

支出内容 (按分の計算方法)	書籍7冊 人口減少と公共施設の展望 2冊 2376 新版 改訂介護保険法と自治体の役割 2冊 3000 地方自治の再発見 1冊 2376 四訂版 香うぶ利権の30年 市町村財政分析 2冊 5400
その他	

13152.14

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	22
支出年月日	平成 29 年 7 月 12 日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	平成29年7月26日市政報告会会場費 2000円
その他	

市政報告会(19-17)

2017. 7. 26

日本共産党芦屋市議会議員団

<進行：森>

●.はじめに

●各議員から報告(6:35~7:30)

○幼稚園・保育所統廃合問題について

○その他の本会議一般質問について

○各委員会所管事務調査について

◎各議員からの報告についての質疑(7:30~8:00)

●来年度予算要求について(8:00~8:20)

●その他のご意見、ご要望、ご提案について(8:20~8:30)

ご参加ありがとうございました。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	23
支出年月日	平成 29 年 7 月 22 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	第59回自治体学校in千葉 参加費 旅費 宿泊費 204,850円
その他	

領 収 書

2017年7月22日

芦屋市議会議員 森 静 様

¥14,000円.-

但、第59回自治体学校 in 千葉(7/22~24)
参加費代金として代金として

兵庫県自治体問題研究所

神戸市中央区下山手通3丁目11-17
TEL.078-331-8911・FAX.078-599-5531

領 収 書

2017年7月22日

芦屋市議会議員 廣瀬 久美子 様

¥14,000円.-

但、第59回自治体学校 in 千葉(7/22~24)
参加費代金として

兵庫県自治体問題研究所

神戸市中央区下山手通3丁目11-17
TEL.078-331-8911・FAX.078-599-5531

領 収 書

2017年7月22日

芦屋市議会議員 平野 貞雄 様

¥14,000円.-

但、第59回自治体学校 in 千葉(7/22~24)
参加費代金として代金として

兵庫県自治体問題研究所

神戸市中央区下山手通3丁目11-17
TEL.078-331-8911・FAX.078-599-5531

42000

領収書

芦屋市会議員団
森 静

様

2017年7月22日

¥21,200-

「第59回自治体学校in千葉」ホテル宿泊代金として
正に領収いたしました。

【代金内訳】 宿泊代 11,700円×1泊(7/22)
宿泊代 9,500円×1泊(7/23)



国際観光ホテル

〒650-0011

神戸市中央区下山手通6-1-4 オフィス下山手ビル

TEL078-351-2110 FAX078-351-2110

領収書

芦屋市会議員団
廣瀬 久美子

様

2017年7月22日

¥21,200-

「第59回自治体学校in千葉」ホテル宿泊代金として
正に領収いたしました。

【代金内訳】 宿泊代 11,700円×1泊(7/22)
宿泊代 9,500円×1泊(7/23)



国際観光ホテル

〒650-0011

神戸市中央区下山手通6-1-4 オフィス下山手ビル

TEL078-351-2110 FAX078-351-2110

領収書

芦屋市会議員団
平野 貞雄

様

2017年7月22日

¥21,200-

「第59回自治体学校in千葉」ホテル宿泊代金として
正に領収いたしました。

【代金内訳】 宿泊代 11,700円×1泊(7/22)
宿泊代 9,500円×1泊(7/23)



国際観光ホテル

〒650-0011

神戸市中央区下山手通6-1-4 オフィス下山手ビル

TEL078-351-2110 FAX078-351-2110

領収書

芦屋市会議員団
平野 貞雄 様

2017年7月22日

¥30,000-

「第59回自治体学校in千葉」航空券代金として
正に領収いたしました。

【代金内訳】 7/22 伊丹→東京 片道15,000円
7/24 東京→伊丹 片道15,000円



〒650-0011
神戸市中央区下山手通6-1-4 オフィス下山手通
TEL078-351-2110 FAX078-351-2140

担当

領収書

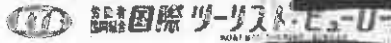
芦屋市会議員団
森 静 様

2017年7月22日

¥30,000-

「第59回自治体学校in千葉」航空券代金として
正に領収いたしました。

【代金内訳】 7/22 伊丹→東京 片道15,000円
7/24 東京→伊丹 片道15,000円



〒650-0011
神戸市中央区下山手通6-1-4 オフィス下山手通
TEL078-351-2110 FAX078-351-2140

担当

領収書

芦屋市会議員団
廣瀬 久美子 様

2017年7月22日

¥30,000-

「第59回自治体学校in千葉」航空券代金として
正に領収いたしました。

【代金内訳】 7/22 伊丹→東京 片道15,000円
7/24 東京→伊丹 片道15,000円



〒650-0011
神戸市中央区下山手通6-1-4 オフィス下山手通
TEL078-351-2110 FAX078-351-2140

担当

23-4
90000

領収書

¥720-

但し、西宮～大阪空港間バス代金として

平成 年 月 日

阪神バス株式会社

領収書

¥720-

但し、西宮～大阪空港間バス代金として

平成 年 月 日

阪神バス株式会社

領収書

¥720-

但し、西宮～大阪空港間バス代金として

平成 年 月 日

阪神バス株式会社

領収証 様

ご利用日付 **2017年07月22日**
時刻 **12時46分**

取引内容：精算券
購入金額 **金120円**
お支払方法 内訳
現金 **金120円**

伝票番号 **[REDACTED]**

●この領収証は大切に保存してください。
●毎度ありがとうございます。

蘇我駅 精101発行
JR東日本

領収証 様

ご利用日付 **2017年07月22日**
時刻 **12時47分**

取引内容：精算券
購入金額 **金120円**
お支払方法 内訳
現金 **金120円**

伝票番号 **[REDACTED]**

●この領収証は大切に保存してください。
●毎度ありがとうございます。

蘇我駅 精101発行
JR東日本

領収証 様

ご利用日付 **2017年07月22日**
時刻 **12時47分**

取引内容：精算券
購入金額 **金120円**
お支払方法 内訳
現金 **金120円**

伝票番号 **[REDACTED]**

●この領収証は大切に保存してください。
●毎度ありがとうございます。

蘇我駅 精101発行
JR東日本

阪神電鉄

-7.22 打出 → 190円

当日限り有効
下車前途無効

02

阪神電鉄

-7.22 打出 → 190円

当日限り有効
下車前途無効

02

領収証

利用年月日 **2017年07月22日**

取引内容 **乗車券発売**
ご利用金額 **3630円**

●毎度ありがとうございます。
●この領収証は大切に保存してください。

発売駅 **[REDACTED]** 2ビル
東京モノレール株式会社

領 収 書

No. **[REDACTED]**

日付 '17年07月22日

車番 **[REDACTED]** 000

基本運賃 **¥1540円**

合計 ¥1540円

上記の通り領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

無線タクシーのご用命は
0120-566-678

三ツ矢タクシー株式会社
TEL 043-265-7311

領 収 書

No. **[REDACTED]**

日付 '17年07月22日

車番 **[REDACTED]** 000

基本運賃 **¥1180円**

合計 ¥1180円

上記の通り領収致しました
毎度ご乗車ありがとうございます。

無線タクシーのご用命は
0120-566-678

千葉県中央区南町3丁目10番1号
三ツ矢タクシー株式会社
TEL 043-265-7311

2枚

23-6

7090

(敬請書)

No	氏名	Sりがな	所属団体	年齢	性別	参加日		希望分科会	希望分科会	参加費	参加費用内訳				申込日	国際ツアー別体				国際ツアー料金合計 (B)	総合・申込者請求額 (A)+(B)		
						7/22 (土)	7/23 (日)				7/24 (月)	交通・交流会	参加回数	区分		参加費	現地分科会	宿泊費	弁当申込			料金合計 (A)	宿泊 (土)
3	鹿瀬 久美子	ヒロセ クミコ	千葉市瑞雲会連盟	52	女	○	○	○	○	14,000	-	3,000	1,000	18,000	6/6	11,700	9,500	21,200	15,000	15,000	30,000	51,200	69,200
4	平野 真雄	ヒラノ マコト	千葉市瑞雲会連盟	81	男	○	○	○	○	14,000	-	3,000	1,000	19,000	6/6	11,700	9,500	21,200	15,000	15,000	30,000	51,200	69,200
5	森 静	モリスズカ	千葉市瑞雲会連盟	56	女	○	○	○	○	14,000	-	3,000	1,000	18,000	6/6	11,700	9,500	21,200	15,000	15,000	30,000	51,200	69,200
合計						3	3	3	2	42,000	0	9,000	3,000	54,000		33,100	28,500	61,600	45,000	45,000	90,000	151,500	207,000

- 9000/2000
798600
195600

ご注意
申込受付内容の各項目を必ずご確認ください。
内容に間違いがある場合は事務局までお知らせください。

- ◆費用合計額(右列最下段)を同封の郵便振込用紙にて事務局まで振り込んでください。
振込は事務手続きの都合で7月7日(金)までお願いします。
- ◆自治体学校参加費・現地分科会・ホテル宿泊費の領収書は、別途ご用意いたします。
- ◆変更・取消がある場合は、変更箇所が分かるように明記のうえ、FAXにて事務局までご連絡ください。

「第59回 自治体学校 in 千葉」兵庫県事務局
兵庫県自治体問題研究所
TEL(078)331-8911 FAX(078)599-5531
参加受付(事務局代行)
※協)国際ツアーリストビューロー
TEL(078)351-2110 FAX(078)351-2140

芦屋市会議員団 様

申込者/① 廣瀬 久美子 様
② 平野 貞雄 様
③ 森 静 様
合計 3名様

※複数でのお申込の場合、このご案内書を人数分
コピーにご利用ください。



〒650-0011
神戸市中央区下山手通6-1-4 オフィス下山手ビル5F
TEL078-351-2110 FAX078-351-2140
担当: [Redacted]

「航空便・現地ホテル宿泊」をお申込の方へ

この度は、「第59回自治体学校 in 千葉」のご参加にあたり、航空便やホテル宿泊のお申し込みをいただきありがとうございます。

下記に航空便や宿泊ホテルのご利用についてご案内させていただきますのでご確認ください。
尚、不明な点はお問い合わせください。

1. 航空便のご利用について

往路便 7/22 (土) 伊丹空港 09:00 発→全日空 O18 便→羽田空港 10:10 着

団体予約になっておりますので、航空券(搭乗券)は搭乗する当日、下記の集合場所にて係員からお渡しさせていただきます。

＜出発日当日＞

◆集合時間: 7/22 (土) 08:00 (時間厳守でお願いします)

◆集合場所: 伊丹空港南ターミナル(全日空)1階の到着口「案内所」付近(下記略図参照)
国際観光ビューローの「樹本」が「兵庫県自治体問題研究所」の表示を持って
お待ちしております。

◆当日の緊急連絡先: 070-6504-5322 国際観光ビューロー 樹本(ますもと)

南ターミナル1F チケットロビー・到着ロビー



復路便 7/24 (月) 羽田空港 17:00 発→全日空035便→伊丹空港 18:05 着

団体予約になっておりますので、航空券（搭乗券）は搭乗する当日、下記の集合場所にて係員からお渡しさせていただきます。

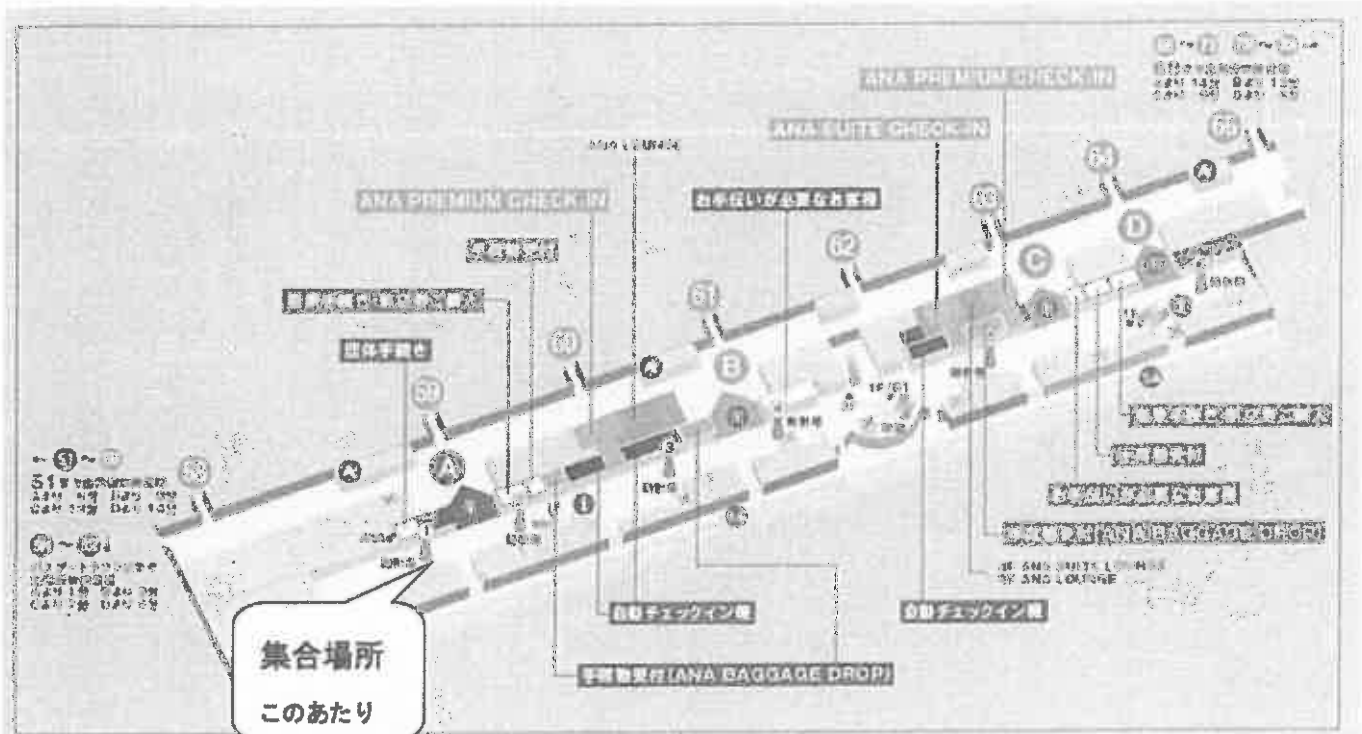
<出発日当日>

◆集合時間： 7/24 (月) 16:00 (時間厳守をお願いします)

◆集合場所： 羽田空港第2ターミナル 2階全日空チェックインロビー「時計塔①」付近（下記略図参照）
国際観光ビューローの「山口初美」が「兵庫県自治体問題研究所」の表示を持ってお待ちしています。

◆当日の緊急連絡先： 070-6639-7647 <国際観光ビューロー/山口の携帯>

《羽田空港第2ターミナル 2階出発ロビー》



2. 現地ホテルのご利用について

<ホテルサンルート千葉 TEL:043-301-3301>

☆ホテル予約は「兵庫県自治体問題研究所」で団体予約しており、また、宿泊者氏名も事前にホテルに連絡しています。

☆宿泊申込者様へのホテル宿泊券は発行していません。

☆宿泊者各自でホテルフロントに氏名を申し出いただき、部屋の鍵と朝食券をお受け取りになりチェックインしてください。

◆チェックイン（午後3時以降可能）

☆チェックインはお早めにお済ませ下さい。遅くなる場合（午後8時以降）はその旨を事前にホテルフロントまで電話連絡をお願いします。

◆チェックアウト（午前11時まで）

☆宿泊最終日のチェックアウトでは、お部屋の鍵をフロントへお返しいただき、
宿泊料金を除く個人的なお会計はフロントにてご精算ください。

◆ホテルの駐車場利用について

☆ホテル近隣のコインパーキングのご案内となります。

☼ ホテルサンルート千葉



所在地

〒260-0057
 千葉県千葉市中区新千葉1-4-1 ウェストリオ1

アクセス

JR千葉駅西口 徒歩1分（ペDESTリアンデッキ直通）
 京成千葉駅 徒歩5分
 千葉都市モノレール 千葉駅 徒歩5分

周辺情報

近隣のコインパーキングのご案内となります。

■ 宿泊のお取扱い ■

【お取消料】

	旅行開始日の前日から遡って		前日	当日 (旅行開始日)	旅行開始後・ 無連絡不参加
	20日前～8日前	7日前～前々日			
宿泊のみ現地分科会	代金の20%	代金の30%	代金の50%	代金の80%	代金の100%
弁当	無料	無料	100%	100%	100%
航空便&ホテルの セット	20日前～8日前 30%	7日前～2日前 40%	前日50%	当日(便出発 まで)80%	旅行開始後・無 連絡不参加100%

☆FAX専用申込書 (WE B 申込みの方はWE B サイトよりお送り下さい)

FAX : 0466-33-6798 TEL0466-35-6988 日本旅行 千葉自治体学校 FAX専用デスク

FAX専用デスクは日本旅行管理センターと電話番号が共有となっております。FAX着信やお問い合わせの際は「千葉自治体学校デスク」とお申し出いただきお問い合わせ下さい。営業時間 平日 9:00~17:45 (土日・祝日休業)

お申込み締切日: 2017年6月23日 (金) まで ※宿泊のお申込みがない場合は7月7日(金)まで

第59回 自治体学校 in 千葉 参加・宿泊申込書

※必ず、捺印を保留して下さい。

新規・追加・変更・取消

裏面の「お客様の個人情報取扱い」について同意の上申し込みます

氏名・フリガナ	代表者氏名 (書類送付先)
〒	TEL:
送付先住所	FAX:

TEL (7) ~ (1) 077-4411-2222 FAX (7) ~ (1) 077-4411-2222

(ア) 所属 1: 自治体職員 2: 民間労働者 3: 住居・民間団体 4: 議員・政界 5: 研究者

(イ) 年齢 1: 10代・20代 2: 30代 3: 40代 4: 50代 5: 60代以上

(ウ) 参加回数 1: はじめて 2: 2回目 3: 3~5回目 4: 6回以上

(エ) 区分 1: 研究研学会費 2: 一般 3(住居と宿泊)添着

◎参加費 研究所員 14,000円、一般 18,000円 部分参加は7,221(6,000円)、7,227(4,000円)
 ◎新入会者割引 12日以上参加で、研究所に新入会される方は当日受付で4,000円をキャッシュバック致します。
 ◎現地分科会 21~23日のコース別に別記の費用がかかります。※定員制のため事前申込で先着順となります。

氏名	性別	年齢	学校名	学校参加日	分科会(費用:7,221円) (1~12, 21~23の中から1つ選択下さい)				宿泊に必要は履歴下さい	回別品	現金名額(円)
					分科会 21 環境と 22 地域 23 未来 24 アート 25 健康 26 食文化	分科会 21 環境と 22 地域 23 未来 24 アート 25 健康 26 食文化	分科会 21 環境と 22 地域 23 未来 24 アート 25 健康 26 食文化	分科会 21 環境と 22 地域 23 未来 24 アート 25 健康 26 食文化			
例 千葉 太郎	男	30歳	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	48,200円
1	男	20									
2	女	25									
3	男	35									
4	女	40									

※(料) 参加費 16,000円 現地分科会 7,000円 弁当 1,000円 地酒交際費 3,000円 宿泊7/22 11,700円 7/23 9,500円 合計 48,200円

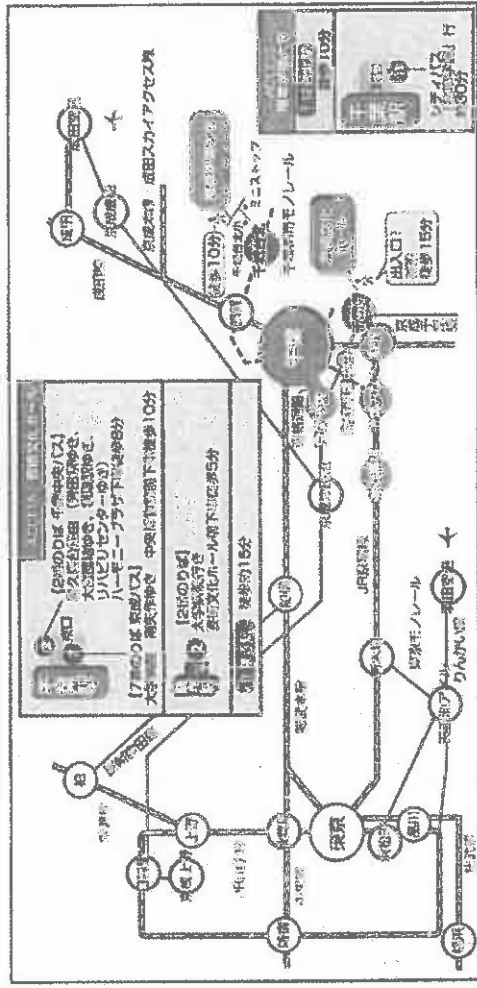
【注意】①ホテルについては、先着順で受付させていただきます。②ツインルームをご希望の方は、組み合わせの同室者名をご記入ください。③喫煙ルームをご希望の方は、通信欄に〇印をご記入ください。(基本禁煙での手配となります。ご希望に添えない場合がございます) ④【お願】領収書は銀行振込み票で代用させていただきます。領収発行をご希望の方は、通信欄にその旨をご記入ください。

第59回 自治体学校 in 千葉

開催日: 2017年7月22日(土)~7月24日(月)

お申込み締め切り日: 2017年6月23日(金)

ご宿泊のお申込みがない場合は7月7日(金)まで受付しております。



7/22(土) 7/24(月) ●全社会 青車の森里文化ホール(会場へのアクセス)

- 電車をご利用の方 京成千原線 千葉駅より徒歩15分
- バスをご利用の方 JR千葉駅東口より2番のりば 千葉中央バス 星久喜台経由ハモニープラザ下車徒歩8分
- JR千葉駅東口より7番のりば 京成バス 大学病院、南矢作行き 中央博物館前下車徒歩10分
- JR鎌倉駅東口より2番のりば 大学病院行き 芸術文化ホール前下車徒歩5分

7/23(日) ●分科会・講義 稲荷学園大学(会場へのアクセス)

- 千葉都市モノレール利用 千城台北駅より徒歩10分
- 千葉駅よりバス利用 千葉駅東口より11番のりば ちばシティバス 稲荷学園行き 約35分

お問い合わせはお申込書 旅行企画・実施

観光庁長官登録旅行業第2号 日本旅行

TEL:043-227-2307 FAX: 043-225-2241 (FAX申込の番号とは異なります)

〒260-0013 千葉市中央区中央2-3-16 千葉センタースクエアビル4階

総合旅行業務取扱管理者: 武笠 克彦
 担当: 加藤・高坂・阿部 営業時間: 平日9:30~17:30 (土・日・祝日休み)
 総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を最善で取扱う責任者です。この責任の契約に関し、担当者の説明にご不明な点があれれば、ご遠慮なくご質問ください。

1. 学校参加費

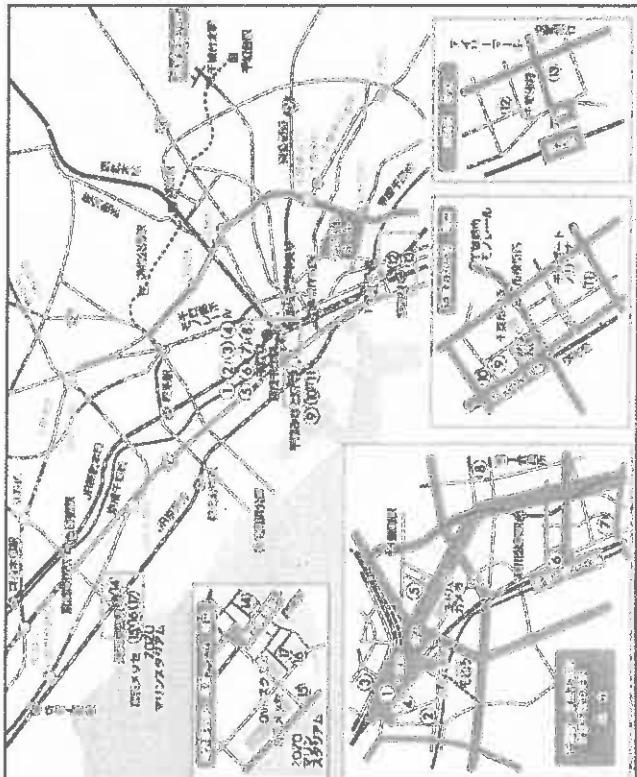
参加費 自治体問題研究所個人会員 14,000円、一般 16,000円
 部分参加は会員一歳未満 7月22日 6,000円 7月23日 7,000円 7月24日 4,000円

2. 宿泊の案内 旅行期日 2017年7月22日(土)～24日(月)

- ① 宿泊施設は、千葉市内のホテル(シンダール又はツイン)をご用意しております。
 会場へ便利な、千葉駅、蘇我駅から満室になることが想定されます。お早めにお申込み下さい。
- ② 宿泊料金は、1泊朝食付きのご案内となります。(税金・サービス料含む)「宿泊料金(=旅行代金)」
- ③ ご希望のホテルの「希望番号」を、宿泊申込書にご記入下さい。(第2、第3希望まで必ずご記入下さい)

地区	ホテル	希望番号	希望料金(1泊朝食付き)	希望番号	希望料金(1泊朝食付き)
千葉市 中央区 周辺	ホテルサンルート千葉	①	11,340円	①IS	11,340円
	パティオホテル千葉	②	8,640円	②IT	9,720円
	スーパースターホテル千葉駅前	③	8,400円	③ITS	13,500円
	ホテルサンシティ千葉	④	7,500円	④IS	8,640円
	ダイワロイヤルホテル千葉駅前	⑤S	14,000円	⑤IT	7,500円
	京成ホテルミラマール	⑥T	10,800円	⑥I	11,700円
	ホテルルートイン千葉	⑦	11,200円	⑦IS	13,500円
	三井ガーデンホテル千葉	⑧S	10,700円	⑧IT	12,420円
	ホテルニューウイング	⑨	9,750円	⑨IS	16,740円
	ホテルニューオータニ	⑩	10,260円	⑩IT	10,900円
千葉市 中央区 周辺	ホテルニューオータニ	⑪	8,100円	⑪	13,500円
	ホテルポートプラザらば	⑫S	10,260円	⑫IT	9,720円

※希望の後に記載のないホテルはシンダールのみの設定になります。
 ※希望の後のS、シンダール、ツイン2系列、TS、ツイン1各系列の設定
 とあり、各設定1名あたり1泊朝食付きの代金となります。



宿泊スケジュール
 7/22(土): 自宅～(お客様負担)
 ～各ホテル(泊)
 7/23(日): 各ホテル～(お客様負担)
 ～各ホテル(泊)
 7/24(月): 各ホテル～(お客様負担)
 ～ご自宅
 乗車は同行しません。
 最少乗行人員 1名。

3. 現地分科会

※募集型企画旅行契約
 現地分科会は、学校参加費 10,000円、下配の追加費用が必要です。
 ★現地分科会追加費用は、バス代、食料代、施設入場料などの必要経費です。
 21◎ 駅前とオズブレイ整備拠点をめぐり平和を考える 8,000円 (最少乗行人員20名)
 22◎ 地産地消で地域おこしの里を訪ねる 7,000円 (最少乗行人員30名)
 23◎ 先駆的な歴史と食文化をめぐる 7,000円 (最少乗行人員30名)

4. お弁当の申込み

(手配旅行契約) 取消料: ご利用日の前日より100%申し受けます
 7月23日(日)の昼食弁当は、事前にお申込み下さい。
 お弁当(お茶付) 1,000円(税込) 会場周辺は飲食店が少ないのでご利用をお勧めいたします。
 当日のお申込みはできませんので事前にお申込み下さい。

5. 地酒交流会について

(手配旅行契約) 取消料: ご利用日の前日より100%申し受けます
 7月22日(土)夕刻 千葉市美術館「さや堂ホール」にて千葉の地酒を楽しむ交流会を開催いたします。
 地酒と千葉県地元おつまみのセット 3,000円(税込)にて事前申込みを受付けいたします。

6. 申込み方法

- ① WEBサイトからの申込み
 第59回自治体学校 in 千葉
<https://v3.apollon.rta.co.jp/jiehitai/>
 ※自治体問題研究所 HP <http://www.jichiken.jp/> 中に「パンナ」貼付がありそこからリンクされております。
- ② FAX からの申込み
 表面「参加・宿泊申込書」に必要事項を記入しFAX
 日本旅行より「予約確認書」を送付
 お支払い
 参加申込完了

7. お取用・変更方法

※お振込み手数料は恐れ入りますがお客様にてご負担ください。

募集型企画旅行条件書(契約)

【国内旅行の取扱い】
 1. 本旅行は、募集型企画旅行契約に基づき、募集型企画旅行条件書(契約)に基づき実施されます。
 2. 本旅行は、募集型企画旅行契約に基づき、募集型企画旅行条件書(契約)に基づき実施されます。
 3. 本旅行は、募集型企画旅行契約に基づき、募集型企画旅行条件書(契約)に基づき実施されます。
 4. 本旅行は、募集型企画旅行契約に基づき、募集型企画旅行条件書(契約)に基づき実施されます。
 5. 本旅行は、募集型企画旅行契約に基づき、募集型企画旅行条件書(契約)に基づき実施されます。
 6. 本旅行は、募集型企画旅行契約に基づき、募集型企画旅行条件書(契約)に基づき実施されます。
 7. 本旅行は、募集型企画旅行契約に基づき、募集型企画旅行条件書(契約)に基づき実施されます。
 8. 本旅行は、募集型企画旅行契約に基づき、募集型企画旅行条件書(契約)に基づき実施されます。
 9. 本旅行は、募集型企画旅行契約に基づき、募集型企画旅行条件書(契約)に基づき実施されます。
 10. 本旅行は、募集型企画旅行契約に基づき、募集型企画旅行条件書(契約)に基づき実施されます。

【お客様の個人情報の取扱いについて】

- ① 当社では、お客様からご提供いただいた個人情報(氏名、住所、年齢、性別、職業、電話番号、メールアドレス、クレジットカード番号、クレジットカード有効期限、クレジットカード有効期限、クレジットカード有効期限)を、本旅行の企画・実施に必要と認められる範囲内で利用いたします。
- ② その他、当社の個人情報の取扱いにつきましては、当社のホームページ(<http://www.rta.co.jp>)をご参照下さい。
- ③ 個人情報の取扱いに関する問合せ先
 株式会社日本旅行 千葉支店 (担当: 加藤) TEL 043-227-2307

※募集型企画旅行契約

※ご参照ください。

【第59回自治体学校参加申込書】 申込FAX: 078-599-5531 締切 6/23 (金)

フリガナ 氏名	ヒロセ クミコ 廣瀬 久美子	性別 男・ <input checked="" type="radio"/> 女 年齢 (52)才	都道府県 兵庫県	所属団体・職場等 日本共産党 芦屋市議会議員団		
該当するものに○を 1 自治体職員 2 民間労働者 3 住民・民間団体 <input checked="" type="radio"/> 4 議員・政党 5 研究者						
年齢 (該当するものに○を) 1 10代・20代 2 30代 3 40代 <input checked="" type="radio"/> 4 50代 5 60代以上						
参加回数 (該当するものに○を) 1 はじめて 2 2回目 <input checked="" type="radio"/> 3 3~5回目 4 6回目以上						
区分 (該当するものに○を)	参加日 (参加する日をすべて○を)	希望分科会・講座 (No.で記入)				
<input checked="" type="radio"/> 1 研究所会員 2 一般 3 『住民と自治』読者	<input checked="" type="radio"/> 7/22・ <input checked="" type="radio"/> 7/23・ <input checked="" type="radio"/> 7/24	7/23: 7				
●参加費 自治体問題研究所個人会員14,000円 一般16,000円 1日のみ参加は<会員・一般同額>: 7/22のみ(6,000円)、7/23のみ(7,000円)、7/24のみ(4,000円) 2日間以上のご参加は正規の参加費を戴きます。						
●割引 入会者割引 2日以上参加で研究所に新規入会をされる方は4,000円割引						
●現地分科会 (7/23) No.① 8,000円、No.② 7,000円、No.③ 7,000円 ●千葉の地酒を楽しむ交流会 (7/22) 3,000円						
ご連絡先 [自宅/所属先: 該当に○を]		昼間電話: [] FAX: [] 携帯電話 (現地分科会申込の方は必須) []				
〒 [] ひろせ 久美子		※グループでお申し込みの場合、代表者名をここに記入いただければ、代表者以外は「ご連絡先」の記入は不要です。				
7/23日昼弁当 (1000円)	送金額 (円)					
	参加費	現地分科会 No.7 (有料)	弁当代 1,000円	地酒交流会 3,000円	下欄の交通・ ホテル申込合計	送金の合計
申込・不要	14,000		1,000	3,000	5,200	69,200
【ホテル宿泊・航空便の申込内容】 該当するものに○印を						
※航空便は団体割引で確保しており、申込者が片道10名以下になる場合はご提供できない場合があります。 ※JR新幹線をご利用の場合、新幹線予約・購入はご参加者自身でお手配ください。						
現地ホテル2泊+ 往復航空便のセット	・セットで申し込む <input checked="" type="radio"/>		・セットで申し込まない			
※セットで申込の方は下段の記載は不要です。ホテルまたは航空便のみ利用の方はご記入下さい。						
ホテル宿泊	7/22 (土)	・宿泊する <input checked="" type="radio"/> ・不要		・不要		禁煙・喫煙
	7/23 (日)	・宿泊する <input checked="" type="radio"/> ・不要		・不要		
航空便	7/22往路便 伊丹→羽田	・利用する <input checked="" type="radio"/>		・不要		
	7/24復路便 羽田→伊丹	・利用する <input checked="" type="radio"/>		・不要		
【お取消料】						
	旅行開始日の前日から遡って		前日	当日 (旅行開始日)	旅行開始後・ 無連絡不参加	
	20日前~8日前	7日前~前々日				
宿泊のみ現地分科会	代金の20%	代金の30%	代金の50%	代金の80%	代金の100%	
弁当	無料	無料	100%	100%	100%	
航空便&ホテルの セット	20日前~8日前30%	7日前~2日前40%	前日50%	当日(便出発まで)80%	旅行開始後・無 連絡不参加100%	

【第59回自治体学校参加申込書】 申込FAX: 078-599-5531 締切 6/23 (金)

フリガナ ヒラノ サダオ 氏名 平野 貞雄 性別 <input checked="" type="radio"/> 男・女 (年齢 61) 才	都道府県 兵庫県	所属団体・職場等 時産党 芦屋市議員
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------	------------------------------

該当するものに○を

- 1 自治体職員 2 民間労働者 3 住民・民間団体 4 議員・政党 5 研究者

年齢 (該当するものに○を)

- 1 10代・20代 2 30代 3 40代 4 50代 5 60代以上

参加回数 (該当するものに○を)

- 1 はじめて 2 2回目 3 3~5回目 4 6回目以上

区分 (該当するものに○を)

- 1 研究所会員 2 一般
 3 『住民と自治』読者

参加日

(参加する日をすべて○を)

7/22・7/23・7/24

希望分科会・講座
(No. で記入)

7/23:

//

◎参加費 自治体問題研究所個人会員14,000円 一般16,000円

1日のみ参加は<会員・一般同額>: 7/22のみ(6,000円)、7/23のみ(7,000円)、7/24のみ(4,000円)

2日間以上のご参加は正規の参加費を戴きます。

◎割引 入会者割引 2日以上参加で研究所に新規入会をされる方は4,000円割引

◎現地分科会 (7/23) No.① 8,000円、No.② 7,000円、No.③ 7,000円 ◎千葉の地酒を楽しむ交流会(7/22) 3,000円

ご連絡先 [自宅・所属先: 該当に○を]

〒

昼間電話:

FAX: (

携帯電話 (現地分科会申込の方は必須)

※グループでお申し込みの場合、代表者名をここに記入いただければ、代表者以外は「ご連絡先」の記入は不要です。

7/23日昼弁当 (1000円)	送金額 (円)					送金の合計
	参加費	現地分科会 No. (有料)	弁当代 1,000円	地酒交流会 3,000円	下欄の交通・ ホテル申込合計	
<input checked="" type="radio"/> 申込・不要	14000		1000	3000	51200	69200

【ホテル宿泊・航空便の申込内容】 該当するものに○印を

※航空便は団体割引で確保しており、申込者が片道10名以下になる場合はご提供できない場合があります。

※JR新幹線をご利用の場合、新幹線予約・購入はご参加者自身でお手配ください。

現地ホテル2泊+
往復航空便のセット

セットで申し込む

セットで申し込まない

※セットで申込の方は下段の記載は不要です。ホテルまたは航空便のみ利用の方はご記入下さい。

ホテル宿泊	7/22 (土)	<input checked="" type="radio"/> 宿泊する <input type="radio"/> 不要	<input checked="" type="radio"/> 禁煙・喫煙
	7/23 (日)	<input checked="" type="radio"/> 宿泊する <input type="radio"/> 不要	
航空便	7/22往路便 伊丹→羽田	<input checked="" type="radio"/> 利用する <input type="radio"/> 不要	<input type="radio"/> 不要
	7/24復路便 羽田→伊丹	<input checked="" type="radio"/> 利用する <input type="radio"/> 不要	

【お取消料】

	旅行開始日の前日から遡って		前日	当日 (旅行開始日)	旅行開始後・ 無連絡不参加
	20日前~8日前	7日前~前々日			
宿泊のみ現地分科会	代金の20%	代金の30%	代金の50%	代金の80%	代金の100%
弁当	無料	無料	100%	100%	100%
航空便&ホテルの セット	20日前~8日前 30%	7日前~2日前 40%	前日 50%	当日(便出発まで) 80%	旅行開始後・無 連絡不参加 100%

【第59回自治体学校参加申込書】 申込FAX: 078-599-5531 締切 6/23 (金)

フリガナ 氏名	モリ ヌスロ 森 静 性別 男・女 年齢 (56) 才	都道府県 兵庫県	日本共産党 兵庫県支部・職場等 三田市議会議員団
------------	-----------------------------------	-------------	-----------------------------

該当するものに○を

- 1 自治体職員 2 民間労働者 3 住民・民間団体 4 議員・政党 5 研究者

年齢 (該当するものに○を)

- 1 10代・20代 2 30代 3 40代 4 50代 5 60代以上

参加回数 (該当するものに○を)

- 1 はじめて 2 2回目 3 3~5回目 4 6回目以上

区分 (該当するものに○を)

- 1 研究所会員 2 一般
3 『住民と自治』読者

参加日

(参加する日をすべて○を)

7/22 7/23 7/24

希望分科会・講座
(No.で記入)

7/23:

6

●参加費 自治体問題研究所個人会員14,000円 一般16,000円

1日のみ参加は<会員・一般同額>: 7/22のみ(6,000円)、7/23のみ(7,000円)、7/24のみ(4,000円)

2日間以上のご参加は正規の参加費を戴きます。

●割引 入会者割引 2日以上参加で研究所に新規入会をされる方は4,000円割引

●現地分科会 (7/23) No.21 8,000円、No.22 7,000円、No.23 7,000円 ●千葉の地酒を楽しむ交流会 (7/22) 3,000円

ご連絡先 [自宅・所属先: 該当に○を]

〒

☎電話番号:

FAX: ()

携帯電話 (現地分科会申込の方は必須)

※グループでお申し込みの場合、代表者名をここに記入いただければ、代表者以外は「ご連絡先」の記入は不要です。

7/23日昼弁当 (1000円)	送金額 (円)					送金の合計
	参加費	現地分科会 No.6 (有料)	弁当代 1,000円	地酒交流会 3,000円	下欄の交通・ ホテル申込合計	
申込 不要	14,000	6,000	1,000	3,000	51,200	69,200

【ホテル宿泊・航空便の申込内容】 該当するものに○印を

※航空便は団体割引で確保しており、申込者が片道10名以下になる場合はご提供できない場合があります。

※JR新幹線をご利用の場合、新幹線予約・購入はご参加者自身でお手配ください。

現地ホテル2泊+
往復航空便のセット

○セットで申し込む

・セットで申し込まない

※セットで申込の方は下段の記載は不要です。ホテルまたは航空便のみ利用の方はご記入下さい。

ホテル宿泊

7/22 (土)

・宿泊する ・不要

7/23 (日)

・宿泊する ・不要

○禁煙・喫煙

航空便

7/22往路便 伊丹→羽田

・利用する

・不要

7/24復路便 羽田→伊丹

・利用する

・不要

【お取消料】

	旅行開始日の前日から遡って		前日	当日 (旅行開始日)	旅行開始後・ 無連絡不参加
	20日前~8日前	7日前~前々日			
宿泊のみ現地分科会	代金の20%	代金の30%	代金の50%	代金の80%	代金の100%
弁当	無料	無料	100%	100%	100%
航空便&ホテルの セット	20日前~8日前30%	7日前~2日前40%	前日50%	当日(便出発ま で)80%	旅行開始後・無 連絡不参加100%

『第59回自治体学校 in 千葉』のご案内

青葉が目にしみる候となりました。お元気に活躍のことと存じます。

さて、恒例の第59回自治体学校が別添リーフレットのとおり7月22日(土)～24日(月)の3日間、千葉市内で開催されます。奮ってご参加ください。

例年どおり兵庫県自治体問題研究所でまとめて参加登録と宿泊申込みをいたしますので下記の要領によりお申し込みくださるようお願いいたします。

現地分科会に参加希望の方は定員との関係で早めにお申し込みください。

なお、毎年お世話になっている国際ツアーリストビューローは、当研究所の発足当時、物心両面で大変お世話になっただけでなく、従来から民主団体が集まって、地元の民主的な旅行業者として守り育ててきた旅行業者です。また、厳しい旅行業界の中で、半世紀にわたって平和運動を支えてられました。

記

1 参加・宿泊の申込み

裏面の兵庫専用申込用紙により6月23日(金)までにFAX又は郵送でお申込をお願いします。

E-mailを利用したい方は、その旨を下のアドレスまでメールください。申込用紙を送信しますので必要事項をご記入の上ご返信ください。

申込先 : 兵庫県自治体問題研究所

〒650-0011 神戸市中央区下山手通3-11-17・四興ビル301号

TEL 078-331-8911

FAX 078-599-5531

E-mail : hyogojitiken@sunny.ocn.ne.jp

2 交通・ホテル宿泊について

※兵庫県から参加のみなさまへご案内する参加プラン

【下記の代金は税・サ込】

現地ホテルの利用 (シングル・朝食付)	7/22(土)		7/23(日)	
		シングル 11,700円		シングル 9,500円
航空便の利用(全日空)	往路便7/22(土)	伊丹09:00発→羽田10:10着		片道15,000円
	復路便7/24(月)	羽田17:00発→伊丹18:05着		片道15,000円
現地ホテル2泊+往復 航空便のセット	「ホテルサンルート千葉」で2泊 + 伊丹⇄羽田の往復航空便をセットしたプラン			51,200円

ホテル：ホテルサンルート千葉 <JR千葉駅西口にデッキで直結(徒歩1分)の交通便利なホテル>

TEL:043-301-3301 FAX:043-301-3302

3 参加費・宿泊費の振込先

☆兵庫県自治体問題研究所 (郵便振込: [REDACTED])

☆株国際ツアーリスト・ビューロー (TEL078-351-2110/FAX078-351-2140)

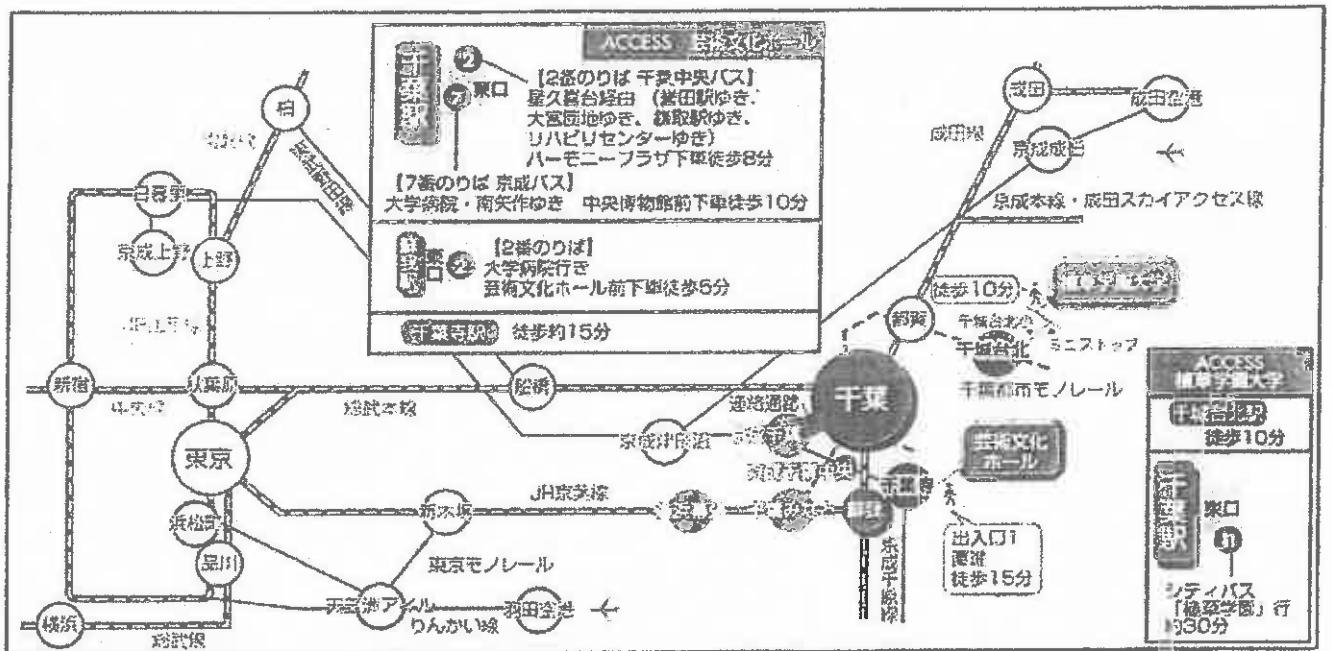
から確認書とともに当研究所宛の振込用紙を送りますのでご活用ください。

4 参加・宿泊・航空便などの取消しと払い戻し

参加費の払い戻し：6月30日(金)までに当研究所に書面で取消をご連絡いただいた場合は参加費を全額返金します。(ただし、払戻手数料が必要)。

航空便・宿泊取消：申込書下欄に記載の「お取消料」に定めた取消料を申し受けます。

ご連絡は当研究所(ただし前日は、国際ツアーリスト・ビューロー)までFAXをお願いします。 <FAX078-351-2140>



7/22 (土)・7/24 (月) ●全体会 青葉の森芸術文化ホール (会場へのアクセス)

■電車を利用の方 京成千原線 千葉寺駅より徒歩15分

■バスを利用の方

- JR千葉駅東口より2番のりば 千葉中央バス 星久喜台経由ハーモニープラザ下車徒歩8分
- JR千葉駅東口より7番のりば 京成バス 大学病院、南矢作行き 中央博物館前下車徒歩10分
- JR蘇我駅東口より2番のりば 大学病院行き 芸術文化ホール前下車徒歩5分

7/23 (日) ●分科会・講座 植草学園大学 (会場へのアクセス)

■千葉都市モノレール利用 千城台北駅より徒歩10分

■千葉駅よりバス利用 千葉駅東口より11番のりば ちばシティバス 植草学園行き 約35分

ホテルサンルート千葉



〒260-0051
千葉県千葉市中央区新千歳1-4-1 ウェストリ21

アクセス

JR千葉駅西口 徒歩1分 (パドストリアンテツキ直結)
京成千原線 徒歩3分
千葉都市モノレール 千葉駅 徒歩5分

駐車場

近隣のコインパーキングの案内となります。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	24
支出年月日	平成 29 年 7 月 23 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">領収書</p> <p>ご利用年月日 2017年 7月23日</p> <p>日本共産党 千葉市議会議員様</p> <p>※番号 93247</p> <hr/> <p style="text-align: right;">領収金額 ￥1,860-</p> <p>上記の金額正に領収いたしました。 毎度ありがとうございます。</p> <p>千葉駅・定免1 千葉都市モノレール株式会社</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">領収書</p> <p>ご利用年月日 2017年 7月23日</p> <p>日本共産党 千葉市議会議員様</p> <p>※番号 93247</p> <hr/> <p style="text-align: right;">領収金額 ￥1,860-</p> <p>上記の金額正に領収いたしました。 毎度ありがとうございます。</p> <p>千葉駅・定免1 千葉都市モノレール株式会社</p> </div> </div>	
支出内容 (按分の計算方法)	第59回自治体学校in千葉 不規則会場 交通費 2590円
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	25
支出年月日	平成 29 年 7 月 24 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	第59回自治体学校 研修 7/22-24. 参加交通費 8860
その他	

領 収 書

平成29年 7月24日

¥1,370-

但し、羽田空港～浜千葉駅・千葉中央駅・幸町第三・千葉みなと駅のバス運賃として

上記の金額確かに領収いたしました。

担 当

京浜急行バス株式会社

領 収 書

平成29年 7月24日

¥1,370-

但し、羽田空港～浜千葉駅・千葉中央駅・幸町第三・千葉みなと駅のバス運賃として

上記の金額確かに領収いたしました。

担 当

京浜急行バス株式会社

領 収 書

平成²⁷年⁷月²⁴日

¥1,370-

但し、羽田空港～JR千代田駅・千代田中央駅・千代田第三・千代田北七条間のバス運営として

上記の金額確かに領収いたしました。

担 当

⊕ 京浜急行バス株式会社

領収証 日本共産党 千葉市議会 藤田 様

ご利用日付 2017年07月24日
時刻 08時36分

取引内容: 乗車券類
購入金額 金570円
お支払方法 内訳
現金 金570円

伝票番号 [REDACTED]

この領収証は大切に保存してください。
毎度ありがとうございます。

千葉駅 券106発行
JR東日本

領収書 日本共産党 千葉市議会 藤田 様

発行日 2017年07月24日
時刻 12時03分
券番号: [REDACTED]

取引内容: 乗車券類購入 金 280円

172

この領収書は大切に保存してください。
毎度ありがとうございます。

千葉駅 券155発行
領収書番号: 28137 京成電鉄株式会社

領収書 日本共産党 千葉市議会 藤田 様

発行日 2017年07月24日
時刻 12時03分
券番号: [REDACTED]

取引内容: 乗車券類購入 金 560円

212

この領収書は大切に保存してください。
毎度ありがとうございます。

千葉駅 券155発行
領収書番号: 28136 京成電鉄株式会社

領 収 書

No. [REDACTED]

日付 '17年07月24日

車番 [REDACTED] 000

基本運賃 ¥1180円

合計 ¥1180円

上記の通り領収致しました
毎度ご乗車 ありがとうございます。

無線タクシーのご用命は
0120-566-678

千葉市中央区東町3丁目1番1号
三ツ矢タクシー株式会社
TEL 043-265-7311

領収書 Receipt 2017.07.24

購入商品 バス乗車券 Bus tickets
御店名 For MITSUMIYA
¥2,160-
上記にて領収いたしました。

京成電鉄株式会社

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	26
支出年月日	平成29年7月24日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	書籍購入費 11冊 15450円
その他	

領収証

日本共産党
市民社会連帯 様 2017年7月29日

¥ 11,600

但 事務代行金 6冊
上記正に領収いたしました

内訳
税抜金額
消費税額等 (%)

株式会社 自治体研究社
TEL 03-3235-5911 FAX 03-3235-2933

領 収 書

みよせ 久美子 様

2017年7月24日

¥ 300-

但し 書籍 改訂版『公共施設の統廃合・再編問題にどう取り組む』代として
上記正に領収いたしました

自治体問題研究所

連絡先：〒162-8512 東京都新宿区矢来町123 電話 03-3235-5911

第59回自治体学校書籍申込票

書名	本体価格(円)	申込み冊数
新しい国保のしくみと財政	1800	/
人口減少と大規模開発	1200	
人口減少と公共施設の展望	1100	/
人口減少と地域の再編	1350	
社会保障のしくみと法	2700	/
増補改訂 地域交通政策づくり入門	1600	
地方自治法への招待	1500	/
初歩から分かる総合区・特別区・合区	926	
地方自治の再発見	2200	
新版 地域分権時代の町内会・自治会	1852	/
四訂版 習うより慣れろの市町村財政分析	2500	
豊洲新市場・オリンピック村開発の「不都合な真実」	1204	
公民館はだれのもの	1800	/
「子どもの貧困」解決への道	2300	
災害の時代に立ち向かう	2300	
増補版 日本の地方自治 その歴史と未来	2700	

* 書籍は定価[本体価格+税(8%)]販売。送料実費頂戴します。5冊以上は送料サービス

72952-
11610

書籍申込

氏名(個人・団体) 日本共産党 市議会議員団	電話 0797-38-2047
住所 〒659-0064 市 精道町 7-6	

『住民と自治』購読申込

定期購読の場合は送料無料です。ウェブサイトからも購入できます。

年 月号から購読します	
氏名	電話
送付先 〒	

領 収 書

2017年7月24日

ひらせ久美子 様

¥ 300-

但し 書籍『今こそ、指定管理者制度の抜本的な見直しを』代として
上記正に領収いたしました

自治体問題研究所

連絡先 〒162-8512 東京都新宿区矢来町123 電話03-3235-5941

領 収 書

2017年7月24日

ひらせ久美子 様

¥1,000-

但し 書籍『初歩から分かる総合区・特別区・合区』代として
上記正に領収いたしました

㈱自治体研究社

連絡先 〒162-8512 東京都新宿区矢来町123 電話03-3235-5941

領 収 書

2017年 7 月 24日

ひろせ 久美子 様

¥1,940-

但し 書籍『新しい国保のしくみと財政』代として
上記正に領収いたしました

財団法人自治体研究社

連絡先：〒162-8512 東京都新宿区西新宿1-2-1 電話 03-3235-6941

領 収 書

2017年7月24日

平野 卓雄 様

¥ 300-

但し 書籍 改訂版『公共施設の統廃合・再編問題にどう取り組む』代として
上記正に領収いたしました

自治体問題研究所

連絡先：〒162-8512 東京都新宿区矢来町123 電話 03-3235-6941

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	27
支出年月日	平成 29 年 7 月 27 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 100px;"> <div style="text-align: center;">29.07.27</div> <div style="text-align: center;">4,037円</div> </div>	
支出内容 (按分の計算方法)	神戸新聞 7冊
その他	