

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号																	
支出年月日	平成 29年 5月 7日 864																
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																	
<p>書籍「保育園問題」</p> <p>芦屋宝盛館</p> <p>〒107-8501 東京都港区赤坂1-1-1 TEL 03-3581-1111 FAX 03-3581-1112 電話 03-3581-1111 2019年5月1日(月)発行</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td>新書</td> <td>500円</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td>500円</td> </tr> <tr> <td>外税</td> <td>500円</td> </tr> <tr> <td>外税</td> <td>16円</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>¥ 864</td> </tr> <tr> <td>お振込 口座</td> <td>5000円</td> </tr> <tr> <td>お振込 口座</td> <td>¥ 144</td> </tr> <tr> <td>印</td> <td>5000円</td> </tr> </table>		新書	500円	小計	500円	外税	500円	外税	16円	合 計	¥ 864	お振込 口座	5000円	お振込 口座	¥ 144	印	5000円
新書	500円																
小計	500円																
外税	500円																
外税	16円																
合 計	¥ 864																
お振込 口座	5000円																
お振込 口座	¥ 144																
印	5000円																
支出内容 (按分の計算方法)																	
その他																	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

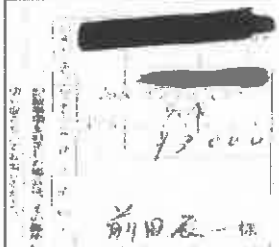
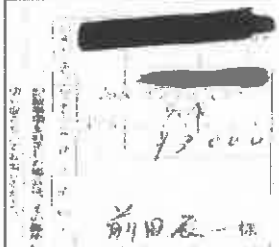
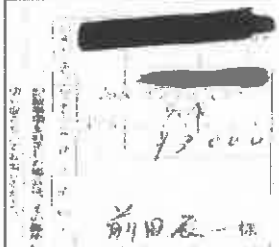
整理番号	10
支出年月日	平成 29年 5月 8日 23,760
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>リコ-リース代 5月分</p> <div style="background-color: black; width: 100%; height: 20px; margin: 10px 0;"></div> <p>29-5-8 振替 *23,760 リコ-リース (カ)</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

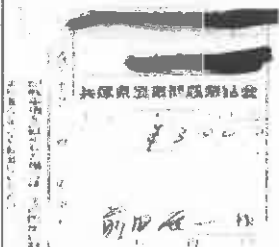
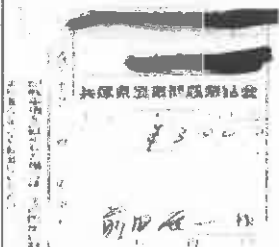
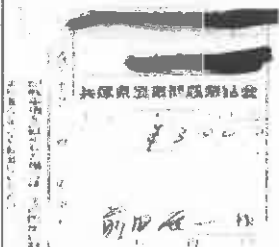
整理番号	11																											
支出年月日	平成 29年 5月 8日 3000																											
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																											
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																												
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">市尾オンブス 様 株式会社</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <h3 style="text-align: center; margin: 0;">ご利用明細票</h3> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <tr> <td style="width: 20%;">お取扱日</td> <td style="width: 20%;">店番</td> <td style="width: 60%;">取扱番号</td> </tr> <tr> <td>29-05-08</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>取扱店</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>払込口座</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>払込金額</td> <td>*3,000</td> <td>料金 *0</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">  </td> <td style="font-size: 0.7em; vertical-align: top;"> 振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行) </td> </tr> <tr> <td>記号番号</td> <td>*****</td> <td></td> </tr> <tr> <td>残高</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center; font-size: 0.8em;">はじめての投資信託はゆうちょで！</td> </tr> </table> </div>		お取扱日	店番	取扱番号	29-05-08			取扱店			払込口座			払込金額	*3,000	料金 *0			振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)	記号番号	*****		残高			はじめての投資信託はゆうちょで！		
お取扱日	店番	取扱番号																										
29-05-08																												
取扱店																												
払込口座																												
払込金額	*3,000	料金 *0																										
		振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)																										
記号番号	*****																											
残高																												
はじめての投資信託はゆうちょで！																												
支出内容 (按分の計算方法)																												
その他																												

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	12																														
支出年月日	平成 29年 5月 8日																														
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																														
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																															
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">兵庫県農林水産部 懇話会 会費</p> <div style="text-align: center; margin: 20px 0;"> <h3 style="margin: 0;">ご利用明細票</h3> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">お取扱日</td> <td style="width: 20%;">店番</td> <td style="width: 60%;">取扱番号</td> </tr> <tr> <td>29-05-08</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>取扱店</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>払込口座</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>払込金額</td> <td>¥3,000</td> <td>料金 *11</td> </tr> <tr> <td colspan="2">振替受付票</td> <td>振替受付票</td> </tr> <tr> <td colspan="2">  </td> <td> 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行) </td> </tr> <tr> <td>記号番号</td> <td>*****</td> <td>[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td>残高</td> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">はじめての投資信託はゆうちょで!</td> </tr> </table> </div>		お取扱日	店番	取扱番号	29-05-08	[REDACTED]	[REDACTED]	取扱店	[REDACTED]	[REDACTED]	払込口座	[REDACTED]	[REDACTED]	払込金額	¥3,000	料金 *11	振替受付票		振替受付票			払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)	記号番号	*****	[REDACTED]	残高	[REDACTED]	[REDACTED]	はじめての投資信託はゆうちょで!		
お取扱日	店番	取扱番号																													
29-05-08	[REDACTED]	[REDACTED]																													
取扱店	[REDACTED]	[REDACTED]																													
払込口座	[REDACTED]	[REDACTED]																													
払込金額	¥3,000	料金 *11																													
振替受付票		振替受付票																													
		払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)																													
記号番号	*****	[REDACTED]																													
残高	[REDACTED]	[REDACTED]																													
はじめての投資信託はゆうちょで!																															
支出内容 (按分の計算方法)																															
その他																															

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	13
支出年月日	平成 27 年 5 月 8 日 12.080
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

(貼付できます。)

印刷機使用料			
使用年月日	2017 年 5 月 8 日		
使用者	前田 辰一		
料金計算			小計
紙代	枚 × A-3	2.5 円	
	枚 × B-4	1.8 円	
	枚 × A-4	1.5 円	
	枚 × B-5	1.2 円	
製版代	2 枚 ×	40 円	80
インク代	枚 × A-3	0.9 円	
	5000 枚 × 2 (西) 枚 × B-4	0.7 円	7000
	枚 × A-4	0.6 円	
	枚 × B-5	0.5 円	
印刷機使用料	5000 枚 × 2 (西) 枚 ×	0.5 円	5000
合計			12080

告印刷化

京西諸報印刷化

支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4 白紙) に貼付してください。

※A4 サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

領 収 証

No. _____

前田 辰一 様

金額
¥12080-

但 活動レポート印刷代
2017年 5月 8日 上記正に領収いたしました

内 訳


税抜金額
消費税額(%)

新社会党芦屋総支部

芦屋市親王塚町1-4-103

TEL (0797) 32 - 4095

FAX (0797) 32 - 4095

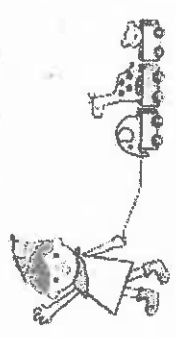
領収証 No. 

これでいいの 芦屋の就学前

「市立幼稚園・保育所のあり方」について公表

芦屋市は、市の就学前教育・保育施設について、下記の検討結果を公表しました。

- 1、朝日ヶ丘幼稚園を岩園幼稚園に統合し、市立岩園幼稚園として運営する。
- 2、精道幼稚園を精道保育所と統合し、精道幼稚園又は精道保育所跡地に市立幼保連携型認定こども園を新設する。
- 3、打出保育所及び大東保育所を民間移管する。
- 4、分庁舎に民間の小規模保育事業所を、ハードフル福祉公社跡地に民間の認可保育所を誘致する
- 5、宮川幼稚園、伊勢幼稚園及び新浜保育所を統合し、西蔵町市営住宅跡地に市立西蔵幼保連携型認定こども園を新設する。
- 6、各施設の跡地利用は今後検討する。



幼稚園の適正規模と適正配置について、学校教育審議会答申で各区域(中学校校区)において当面は1園～2園が望ましいとしました。一方、保育所配置については市内部で検討を重ねていきました。この両者の検討と調整を総合教育会議で行い上記の「あり方」をまとめたこととされています。

私は、この「あり方」については問題点が多すぎると考えます。

- 1、公立の幼稚園・保育所のあり方を大きく変更する内容について、保護者などの意見が反映されていない。
 - 2、市内保育所総定員中で公立は既に4割。2園の民営化で27%となり、2園が幼稚園との統合で認定こども園に移行すると11%、公立の役割が後退する。
 - 3、市立西蔵幼保連携型認定こども園は、定員数大300名とされている。大規模化して就学前施設としてきめ細やかな態勢がとれるか課題がある。
- など、様々な検討されるべき問題があります。結論の押しつけは反対です。

年度	2017	2018	2019	2020	2021	2022
保育所	民間移管(公弊)	通常保育	通常保育	通常保育	通常保育	通常保育
	新設	改修	改修	改修	改修	改修
保育士産後返還者数	5	10	2	2	2	2
	*精道保で認定こども園の場合					

幼稚園	2021年度末	2022年度末
朝日ヶ丘幼稚園	5	5
宮川幼稚園	4	4
伊勢幼稚園	4	4
岩園幼稚園	5	5
西蔵幼稚園	2	2
合計	20	20

新社会党 芦屋市議会議員

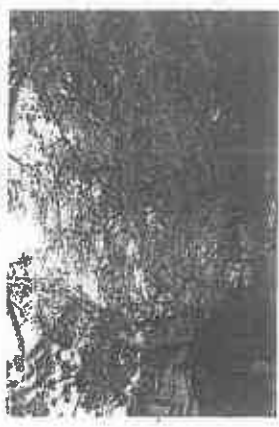
前田 しんいち 活動レポート No109

市議会控え室 電話 0797-38-2057 2017・春
 自宅 芦屋市大東町11-20-111
 電話&Fax 0797-32-7766 メール fwnx2052@mb.infoweb.ne.jp
 新社会党芦屋総支部 芦屋市親王塚町1-4-108 電話&Fax 0797-32-4095

6月定例市議会予定

日	会議内容
6月2日	金 議案説明会・全協
6月8日	木 議会運営委員会
6月9日	金 本会議
6月12日	月 建設公営企業常任委員会
6月13日	火 民生文教常任委員会
6月14日	水 総務常任委員会
6月16日	金 議会運営委員会
6月19日	月 本会議
6月20日	火 本会議
6月21日	水 本会議
6月22日	木 委員会 千歳日
6月29日	木 議会運営委員会
6月30日	金 本会議

暮らしや地域の課題解決に全力で取り組みます。皆様のお声を寄せ下さい。



傍聴にぜひお越し下さい
 本会議はインターネット中継・録画でご覧いただけます。

(さくくら参道 無電柱化工事で見納め)
 ▼新年度、期待と不安感の入り混じる始まり。暮らしに目を転じれば、年金保険料と75歳以上医療保険料引き上げ、方や公的年金受給額の引き下げと逆動して児童扶養手当、特別児童扶養手当引き下げとなる。百年安心の年金制度の崩壊が本格化。食用油やのりの値上げ。クローマンション課税は、中央階から上が増税、下が減税と、何これと。この様な発想なら内部留保資金を潤沢に溜め込む大企業には増税、暮らし改善の進まぬ庶民には減税と願いたいもの。この間、マスコミ報道は森友学園問題で持ち切り。蓮池氏の立ち回りですの本質がどこに行くのかと。国有地という国民財産が「神風が吹いた」と8億円と値引き、情報公開に契約書しかなく成約に至る文書類は内規で処分済みと公文書管理法で国民への透明性と説明責任を求たすことが国民主権、民主主義の具現化は上辺だけ。信するに足らぬ政府や官僚に引き回されるのは金輪際ごめん。蓮池氏が炙り出した「教育物語」。物語に12の徳目、道徳の再興これあり、教材使用すること問題なしと閣議決定。物語にも良きことあり、憲法・教育基本法に反しなければとも。憲法の真髄に国民主権あり。今、衆参両院の排除、失効決議を起していき道、戦前回帰。「共謀罪法」案、いつか来た道を繰り返さぬ取組を、地域からつくり上げたい。

新年度 とうなる

大学入学支援金制度の創設

過去に大学生対象の奨学金が行政改革実施計画で廃止をされました。新社会党会派時代から例年の予算要望で復活を求めていました。この度、奨学金復活はなりませんでしたが大学等入学支援基金が設置されました。

基金額は1億円(市民の御遺志の寄付5千万円と市財源5千万円)この基金を活用し、一人20万円を限度に年間800万円の予算で、平成30年度以降の入学者から適用されます。支給資格要件が、生活保護世帯や市民税所得割非課税世帯となり、対象世帯の拡大が課題です。

福祉医療・精神障がい者2級に拡大

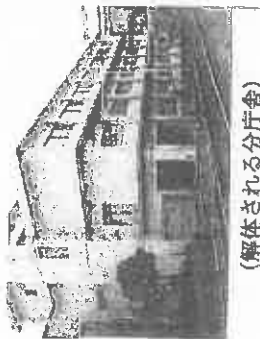
福祉医療助成の支給資格は、身体障がい1級～3級、知的障がい、重度又は中度、精神障がい1級が対象でした。市の条例改正で平成29年7月から精神障がい2級まで拡充されます。対市要望などで求めた事項で一歩前進です。

分庁舎建替え事業

分庁舎は耐震等に課題があり、解体後の跡地は将来の可能となったことにより松浜町の福祉公社事務所や公光庁舎内の男女共同参画センターの移転、待機児童対策として小規模保育事業(0歳児～2歳児)を展開する計画案で新設することになりました。建て替え事業は、来年秋までを予定しています。

福祉公社跡地(松浜町)は、新分庁舎移転・解体後に100名規模の私立認可保育所を誘致する予定です。市民の皆さんからは「庁舎ばかり立派になって」との声も届いています。

庁舎等の整備は、市民の暮らしを支えていく拠点でもあり一定の理解は示しましたが、常に勤務する職員などが市民に寄り添う姿勢や業務執行が求められていると、指摘しています。



(解体される分庁舎)

高浜町市営住宅集約事業進む

芦屋大学高浜町グラウンド跡地に、老朽化した市内各所の市営住宅と消防署高浜分署を集約、余剰地を複合福祉施設用地として活用する事業が進んでいます。

当初工事予定は来春3月末には完成でしたが、当該地の土壌調査でフッ素が含まれていたことや市営住宅等設計の景観審査に時間を要したことから工事着手が約半年間遅れ、市営住宅は平成30年9月に完成予定です。

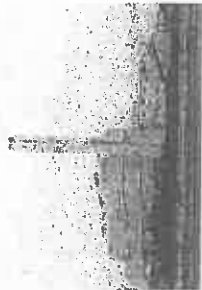
住戸タイプ	戸数
1DK	139
2DK	126
3DK	53
車いす2DK	2

(高浜市営タイプ別戸数)

(工事が進む高浜町)

環境処理センター施設の広域化検討へ

昨年11月、市は老朽化する環境処理センターの将来計画について「再延命化対策と建替え」(単独処理)と近隣市との広域処理(広域処理)の2案を示し、広域処理検討の為に西宮市との検討・協議の組織設置とスケジュールを示しました。(芦屋市の施設概要・下表)



ごみ種	施設	供用開始	経過年数	対応	備考
可燃物	焼却施設(115t/日×2炉)	平成8年3月	約20年	○	H32まで延命化対策済
不燃物	資源化施設 ペットボトル減容施設	昭和52年7月	約39年	○	旧焼却施設再活用
可燃・不燃物	リサイクル棟	平成12年7月	約16年	○	旧収集車庫棟再活用
可燃物	センター施設 パイプライン施設 芦屋浜ローカル 南芦屋浜ローカル	昭和52年7月 平成10年8月 昭和54年4月 平成10年8月	約39年 約18年 約37年 約18年	△※ × × ×	旧管理棟再活用

※リサイクル棟については、必要に応じて整備します。

この2案の考え方は、昨年12月～本年1月の期間で「一般廃棄物処理基本計画」のバリエーションに付されてきました。広域化は国が進めている施策でもありますが、財政効率だけでなく市民の環境衛生や災害時対応などの検証すべき課題があります。

この4月から西宮市との検討・協議に入りますが、この協議には副市長が参加するとされています。副市長とは事務方のトップであり、意見調整などを積み上げる場に副市長が参加することの問題点を質しました。

(今後のスケジュール案)

- 平成29年4月～ 両市で協議を行う組織を設置し、検討・協議を開始
- 平成29年5月～10月 市議会所管事務調査等(協議の進捗状況等の報告)
- 平成29年11月頃 市議会所管事務調査等(広域処理についての一定の方針)

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	14																								
支出年月日	平成 29年 5月 10日 156																								
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																								
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																									
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">用紙(B5厚)</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">領 収 書</p> <p style="margin: 5px 0 0 40px;">(株) 堀 屋 昭 堂 本店</p> <p style="margin: 5px 0 0 40px;">TEL 0797-31-2727</p> <p style="margin: 5px 0 0 40px;">FAX 0797-32-2940</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">2017年05月10日(水)</p> <table style="margin: 10px auto; border: none;"> <tr> <td style="padding-right: 10px;">事務用品</td> <td style="padding-right: 10px;">B5</td> <td style="text-align: right;">¥700外</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td>厚紙</td> <td style="text-align: right;">¥700</td> </tr> <tr> <td>外税売</td> <td></td> <td style="text-align: right;">¥700</td> </tr> <tr> <td>外税</td> <td></td> <td style="text-align: right;">¥56</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td style="text-align: right;">¥756</td> </tr> <tr> <td>(うち消費税)</td> <td></td> <td style="text-align: right;">¥56)</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td></td> <td style="text-align: right;">¥1,060</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td></td> <td style="text-align: right;">¥304</td> </tr> </table> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">ATM</p>		事務用品	B5	¥700外	小計	厚紙	¥700	外税売		¥700	外税		¥56	合計		¥756	(うち消費税)		¥56)	お預り		¥1,060	お釣り		¥304
事務用品	B5	¥700外																							
小計	厚紙	¥700																							
外税売		¥700																							
外税		¥56																							
合計		¥756																							
(うち消費税)		¥56)																							
お預り		¥1,060																							
お釣り		¥304																							
支出内容 (按分の計算方法)																									
その他																									

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	15																										
支出年月日	平成 29年 5月 11日 1080																										
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																										
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																											
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">211-4-124他</p> <div style="border: 2px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p style="margin: 0;">DAISO</p> </div> <p style="margin: 5px 0;">山陽マルナカ西宮店 TEL:0798-42-7387 レジ: [REDACTED]</p> <p style="text-align: center; margin: 10px 0;">領 収 証</p> <p style="text-align: right; margin: 5px 0;">2017年05月11日 16:34</p> <table style="margin: 5px auto; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="padding-right: 10px;">A4レポートパッド B罫</td><td style="text-align: right;">¥108</td></tr> <tr><td>ふせん-234 75×5</td><td style="text-align: right;">¥108</td></tr> <tr><td>ふせん-246 75×5</td><td style="text-align: right;">¥108</td></tr> <tr><td>ふせん-240 75×5</td><td style="text-align: right;">¥108</td></tr> <tr><td>エプソン用ICC46互換</td><td style="text-align: right;">¥216</td></tr> <tr><td>エプソン用ICY46互換</td><td style="text-align: right;">¥216</td></tr> <tr><td>エプソン用ICBK46互換</td><td style="text-align: right;">¥216</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">計 7点</td><td></td></tr> <tr><td>合 計</td><td style="text-align: right;">¥1,080</td></tr> <tr><td style="padding-left: 20px;">(内消費税等 8%)</td><td style="text-align: right;">¥80)</td></tr> <tr><td>現金</td><td style="text-align: right;">¥1,080</td></tr> <tr><td>お預り</td><td style="text-align: right;">¥5,100</td></tr> <tr><td>お釣り</td><td style="text-align: right;">¥4,020</td></tr> </table> <p style="margin: 10px 0;">ご来店ありがとうございました。 [REDACTED]</p>		A4レポートパッド B罫	¥108	ふせん-234 75×5	¥108	ふせん-246 75×5	¥108	ふせん-240 75×5	¥108	エプソン用ICC46互換	¥216	エプソン用ICY46互換	¥216	エプソン用ICBK46互換	¥216	計 7点		合 計	¥1,080	(内消費税等 8%)	¥80)	現金	¥1,080	お預り	¥5,100	お釣り	¥4,020
A4レポートパッド B罫	¥108																										
ふせん-234 75×5	¥108																										
ふせん-246 75×5	¥108																										
ふせん-240 75×5	¥108																										
エプソン用ICC46互換	¥216																										
エプソン用ICY46互換	¥216																										
エプソン用ICBK46互換	¥216																										
計 7点																											
合 計	¥1,080																										
(内消費税等 8%)	¥80)																										
現金	¥1,080																										
お預り	¥5,100																										
お釣り	¥4,020																										
支出内容 (按分の計算方法)																											
その他																											

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	16
支出年月日	平成 29年 5月 13日 10/19
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

カートリッジ券



〒西宮甲子園店
0798-37-1561
御来店誠に有り難う御座います
ポイントカード会員募集中!

領収書

No. [Redacted] [現金売]

2017/05/13 18:03

レジ担当 [Redacted]
販売担当 [Redacted]
会員No [Redacted]

カートリッジ 1:持帰 外08	10 ¥944
小計	¥944
消費税	¥1,019
税込小計	¥1,019
ポイント値引	0P
合計	¥1,019
(内消費税)	¥75
現金お預り	¥1,019
お釣り	¥1

◆ポイント付与履歴◆

ポイント会員No	[Redacted]
前回累計ポイント数	[Redacted]
今回ポイント数	[Redacted]
今回ポイント数	[Redacted]
累計ポイント数	[Redacted]

[Redacted]

<p>商品の返品につきましては必ずこのレシートとお客様をお持ち下さい。お持ちでない場合は返品出来ません。</p>	<p>印紙税申告納付につき高崎 税務署承認済</p>
--	--------------------------------

支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	17
支出年月日	平成 27年 5月 15日 11,880 11,500
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領収書
毎度ありがとうございます

前田 辰一 様

[別納引受] 区内特別基 (定) 072 165通	12.0g ¥11,880
小計	¥11,880
郵便物引受合計通数	165通
課税計	¥11,880
(内消費税等)	¥880
非課税計	¥0
合計	¥11,880
お預り金額	¥15,000
おつり	¥3,120

活動経費送付化

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

% 経費
宛先

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時：2017年 5月15日 11:00
担当：[Redacted]
発行No. [Redacted]
連絡先：戸屋郵便局
TEL:0797-32-3400

支出内
(按分の計)

その

※用紙裏面に
※A4サイズ
※まとめて具

郵便局からのお知らせ

ご注意

ください!

「レターパックなどで現金送れ」は
全て詐欺です。
レターパックで現金を送ることは郵便法違反です。

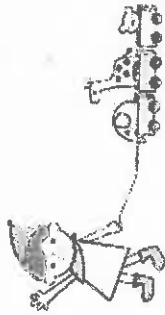
納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。
リップまたはホッチキスでとめてください。
ご注意ください。

これでもいいの芦屋の就学前

『市立幼稚園・保育所のあり方』について公表

芦屋市は、市の就学前教育・保育施設について、下記の検討結果を公表しました。

1. 朝日ヶ丘幼稚園を岩園幼稚園に統合し、市立岩園幼稚園として運営する。
2. 精道幼稚園を精道保育所と統合し、精道幼稚園又は精道保育所跡地に市立幼保連携型認定こども園を新設する。
3. 打出保育所及び大東保育所を民間移管する。
4. 分庁舎に民間の小規模保育事業所を、ハートフル福祉公社跡地に民間の認可保育所を誘致する
5. 宮川幼稚園、伊勢幼稚園及び新浜保育所を統合し、西藤町市営住宅跡地に市立西藤幼保連携型認定こども園を新設する。
6. 各施設の跡地利用は今後検討する。



幼稚園の適正規模と適正配置について、学校教育審議会答申で各園域(中学校校区)において当面は1園〜2園が望ましいとしました。一方、保育所配置については市内部で検討を重ねてまいりました。この両者の検討と調整を総合教育会議で行い、上記の「あり方」をまとめたこととされています。

私は、この「あり方」については問題点が多すぎると考えます。

1. 公立の幼稚園・保育所のあり方を大きく変更する内容について、保護者などの意見が反映されていない。
 2. 市内保育所総定員中で公立は既に4割。2園の民営化で27%となり、2園が幼稚園との統合で認定こども園に移行すると11%、公立の役割が後退する。
 3. 市立西蔵幼保連携型認定こども園は、定員最大300名とされている。大規模化して就学前施設としてきめ細やかな態勢がとれるか課題がある。
- など、様々な検討されるべき問題があります。結論の押しつけは反対です。

年度	2017	2018	2019	2020	2021	2022
保育所	民間移管(公移)	引継ぎ保育(公移)	打出民間保育(公移)	解体・遊戯	引継ぎ保育(公移)	大東民間移管
	精道園*	通常保育	通常保育	解体・遊戯	市精道こども園	
	(新道幼)	衣袴	衣袴	市精道こども園		
	新道市生保	通常保育(2021年4月市西蔵こども園統合)	通常保育(2021年4月市西蔵こども園統合)	園所		
新道保	2017年度末	2018年度末	2019年度末	2020年度末	2021年度末	2022年度末
保育士定年退職者	5	10	2	2	2	10
*精道保で認定こども園の増減						

幼稚園	朝日ヶ丘幼	宮川幼	伊勢幼
4歳児募集停止	4・5歳児保育	5歳児のみ	岩園幼へ統合
市西蔵こども園	市西蔵こども園		

新社会党 芦屋市議会議員

前田 しんいち 活動レポート

No109

市議会控之室 電話 0797-38-2057

自宅 芦屋市大東町11-20-111

電話&Fax 0797-32-7766

新社会党芦屋総支部 芦屋市親王塚町1-4-103 電話&Fax 0797-32-4095

2017・春

6月定例市議会予定

6月	会議内容
2日	金 議案説明会・全協
8日	木 議案運営委員会
9日	金 本会議
12日	月 建設公営企業常任委員会
13日	火 民生文教常任委員会
14日	水 総務常任委員会
16日	金 議会運営委員会
19日	月 本会議
20日	火 本会議
21日	水 本会議
22日	木 委員会予備日
29日	木 議会運営委員会
30日	金 本会議

暮らしや地域の課題解決に全力で取り組めます。皆様のお声を寄せ下さい。



傍聴にぜひお越し下さい
本会議はインターネット中継・録画で
ご覧いただけます。

(さくら参道 無電柱化工事で見納め)

▽新年度、期待と不安感の入り混じる始まり。暮らしに目を転じれば、年金保険料と75歳以上医療保険料引き上げ、方や公的年金受給額の引き下げと連動して児童扶養手当、特別児童扶養手当引き下げとなる。百年安心の年金制度の崩壊が本格化。食用油やのりの値上げ。クワーマンション課税は、中央階から上が増税、下が減税と、何これと。この様な発想なら内部留保資金を潤沢に溜め込む大企業には増税、暮らし改善の進まぬ庶民には減税と願いたいもの▽この間、マスコミ報道は森友学園問題で持ち切り。龍池氏の立ち回りで事の本質がどこに行くのかと。国有地という国民財産が「神風が吹いたと」8億円の値引き、情報公開に契約書しかなく成約に至る文書類は内規で処分済み、と公文書管理で国民への透明性と説明責任を果たすことが国民主権、民主主義の具現化は上辺だけ。借ざるに足らぬ政府や官僚に引き回されるのは金輪際ごめん。▽龍池氏が炙りだした「教育勅語」。勅語に12の徳目、道徳の再興これあり、教科使用すること問題なしと閣議決定。勅語にも向き不向きあり、憲法、教育基本法に反しなければとも。憲法の真髄に国民主権あり。今、衆参両院の排除、失効決議を起すべく、戦前回帰。「共謀罪法」策、いつか来た道を繰り返さぬ取組を、地域からつくり上げたい。

新年度 どうなる

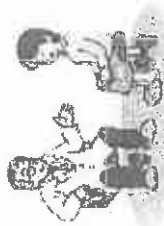
大学入学支援金制度の創設

過去に大学生対象の奨学金が行政改革実施計画で廃止をされました。新社会党会派時代から例年の予算要望で復活を求めていました。この度、奨学金復活はなりませんでしたが大学等入学支援金基金が設置されました。

基金額は1億円(市民の御遺志の寄付5千万円と市財源5千万円)この基金を活用し、一人20万円を限度に年間800万円の予算で、平成30年度以降の入学から適用されます。受給資格要件が、生活保護世帯や市民税所得割非課税世帯となっており、対象世帯の拡大が課題です。

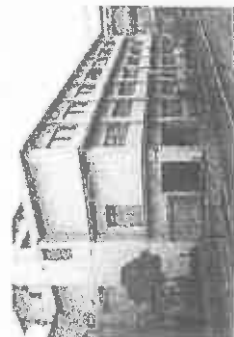
福祉医療・精神障がい者2級に拡大

福祉医療助成の受給資格は、身体障がい1級~3級、知的障がい重度又は中度、精神障がい1級が対象でした。市の条例改正で平成29年7月から精神障がい2級までに拡充されます。対市要望などで求めた事項で一步前進です。



分庁舎建替え事業

分庁舎は耐震等に課題があり、解体後の跡地は将来の可能となったことにより松浜町の福祉公社事務所や公光庁舎内の男女共同参画センターの移転、待機児童対策として小規模保育事業(0歳児~2歳児)を展開する計画案で新設することになりました。建て替え事業は、来年度までを予定しています。



(解体される分庁舎)

福祉公社跡地(松浜町)は、新分庁舎移転・解体後に100名規模の私立認可保育所を誘致する予定です。市民の皆さんからは「庁舎ばかり立派になって」との声も届いています。

庁舎等の整備は、市民の暮らしを支えていく拠点でもあり一定の理解は示しましたが、常に勤務する職員などが市民に寄り添う姿勢や業務執行が求められています。

高浜町市営住宅等集約事業進捗

芦屋大学高浜町グラウンド跡地に、老朽化した市内各所の市営住宅と消防署高浜分署を集約、余剰地を複合福祉施設用地として活用する事業が進んでいます。

当初工事予定は来春3月末には完成でしたが、当該地の土壌調査でフッ素含有していたことや市営住宅等設計の景観審査に時間を要したことから工事着手が約半年間遅れ、市営住宅は平成30年9月に完成予定です。

住戸タイプ	戸数
1DK	139
2DK	126
3DK	53
車いす2DK	2

(工事が進む高浜町)

(高浜市住タイプ別戸数)

環境処理センター施設の広域化検討へ

昨年11月、市は老朽化する環境処理センターの将来計画について「再延命化対策と建替え」(単独処理)と近隣市との広域処理(広域処理)の2案を示し、広域処理検討の為に西宮市との検討・協議の組織設置とスケジュールを示しました。

(芦屋市の施設概要・下表)

ごみ種	施設	供用開始	経過年数	対象	備考
可燃物	焼却施設(115t/日×2炉)	平成8年3月	約20年	○	B32まで延命化対策済
不燃物	不燃物処理施設 ペレットボトル減容施設	昭和52年7月	約39年	○	旧焼却施設再利用
可燃・不燃物	リサイクル棟	平成12年7月	約16年	○	旧取集車庫棟再利用
可燃物	センター施設 パイプライン施設	昭和52年7月	約39年	△	旧管理棟再利用
	芦屋法ローカル	平成10年8月	約18年	×	
	南芦屋法ローカル	昭和54年4月	約37年	×	
		平成10年8月	約18年	×	

※リサイクル棟については、必要に応じて整備します。


この2案の考え方は、昨年12月~本年1月の期間で「一般廃棄物処理基本計画」のバリエーションに付されています。広域化は国が進めている施策でもありますが、財政効率だけでなく市民の健康衛生や災害対応などの検証すべき課題があります。

この4月から西宮市との検討・協議に入りますが、この協議には副市長が参加するとされています。副市長とは事務方のトップであり、意見調整などを積み上げる場に副市長が参加することの問題点を質しました。

(今後のスケジュール案)

- 平成29年4月~ 両市で協議を行う組織を設置し、検討・協議を開始
- 平成29年5月~10月 市議会所管事務調査等(協議の進捗状況等の報告)
- 平成29年11月頃 市議会所管事務調査等(広域処理についての一定の方針)

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	18
支出年月日	平成 29年 5月 18日 1808
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">USBメモリー</p> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  <p>領収書 金額の 20%OFF Discount Center 西宮成店 〒0798-22-4664 お客様に幸せを!</p> </div> <p style="font-size: 0.8em; margin: 10px 0;"> 営業時間 8:00~23:00 返品は7日以内をお願いします お客様相談フリーダイヤル 0120-921-771(10時~19時) http://www.sugl-net.jp/ </p> <p style="font-size: 0.8em; margin: 10px 0;"> 2017年05月18日(木) [REDACTED] No. [REDACTED] #USBメモリー 1 ¥1,387 33 単142 フエキ オークル ¥420 合計 ¥1,807 (内税計 ¥133) お預り ¥5,950 お釣り ¥4,042 (消費税等 ¥133) 10:00はセゾンのための税制対象 [REDACTED] 4点買 17:04PM </p>	
支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	
支出年月日	平成 ¹⁹ 29年 5月 22日 J-223
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料 ^{作成} 費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	
<p>112-バフア-22ステページ代 5月</p> <div style="background-color: black; width: 100%; height: 15px; margin: 10px 0;"></div> <p>29--5-22 振替 *5,223 RL)リコ-ジャパン(株) *91,032*</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

ご請求書
(兼 振替予定金額のお知らせ)

RICOH

659-0064
芦屋市精道町7-6 南 3F

レージ:0001/0002

新社会党
芦屋総支部 前田辰一様

発行日2017年04月28日 請求No. [REDACTED]
リコージャパン株式会社

お問合わせ 兵庫支社 西宮営業所
西宮市久保町7-28

TEL:0798-34-3025 [REDACTED]
※電話番号のお掛け間違いにご注意ください



お客様コード [REDACTED]

下記の通りご請求申し上げます。

2017年04月30日締分 振替口座は右記の通りです。

今回ご請求金額(税込) 5,223 円

2017年05月22日に上記金額を振替させていただきます。

【お取引明細】

振替銀行	支店	種類	口座番号
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	*****

月日	商品名	伝票No. ご発注No.・備考	数量	単価	お買上金額 [税抜]	消費税金
04.26	MPC2503 パフォーマンスチャージ	[REDACTED] 04/20 シメ			4,137	300
04.26	SPEEDOC V2 FOR RICOH	[REDACTED] 04/20 シメ			700	0
お買上金額 合計		(税込)	5,223)		4,837	386

【お知らせ】

ご請求書に関するお問い合わせは、業務グループ(電話)06-6339-8974までお願い致します。

■サービス料金計算明細

<伝票No. [REDACTED]>
・トナー込み契約です。

設置先名: 芦屋総支部市役所
MPC2503SP
機番: [REDACTED]

モノカラー総出力
フルカラー総出力 ①
フルカラーコピー (①-②)
フルカラープリント ②

今回検針内容	前回検針内容	ご使用カウント
4月20日	3月20日	
29,447 カウント	28,200 カウント	1,247 カウント
3,575 カウント	3,566 カウント	9 カウント
1,296 カウント	1,296 カウント	0 カウント
2,279 カウント	2,270 カウント	9 カウント

パフォーマンスチャージ	単価/金額	カウント/月/率	内訳金額
モノカラー総出力		1,247カウント	
控除 2%の控除カウント		25カウント	
請求カウント		1,222カウント	
1 - 500 /月	3.5円	500カウント	1,750円
501 - 1000 /月	3.3円	500カウント	1,650円
1001 - 以上 /月	2.8円	222カウント	621円
フルカラープリント		9カウント	
控除 3%の控除カウント		1カウント	
請求カウント		8カウント	
1 - 1000 /月	14.6円	8カウント	116円
消費税等	4,137円	8%	330円
合計(税込み)			4,467円

<伝票No. [REDACTED]>

設置先名: 芦屋総支部市役所
MPC2503SP

機番: [REDACTED]
SPEEDOC V2 FOR RICOH保守
Speedoc V2 for RICOH

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	20																											
支出年月日	平成 29年 5月 25日 220円 (2/24+80)																											
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																											
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																												
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">月「社会主義」誌代</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <h3 style="text-align: center; margin: 0;">ご利用明細票</h3> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <tr> <td>お取扱日</td> <td>店番</td> <td>取扱番号</td> </tr> <tr> <td>29-05-25</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>取扱店</td> <td colspan="2">アシアナックウ</td> </tr> <tr> <td>払込口座</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>払込金額</td> <td>*2,124</td> <td>料金 *80</td> </tr> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 60%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.7em;"> <tr> <td>日付</td> <td>29/5/25</td> </tr> <tr> <td>支店</td> <td>社会民主党兵庫支部</td> </tr> <tr> <td>金額</td> <td>2,124</td> </tr> <tr> <td>手数料</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>2,204</td> </tr> <tr> <td>振替人</td> <td>前田 辰一</td> </tr> </table> </div> <div style="width: 35%; font-size: 0.8em;"> <p>振替受付票</p> <p>払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。</p> <p>料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)</p> </div> </div> <p style="margin-top: 5px;">入金額 *2,210 おつり *6</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">はじめての投資信託はゆうちょで!</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px; text-align: center; font-size: 0.7em;"> 印紙税申告納付につき趣町 税務署承認済 </div>		お取扱日	店番	取扱番号	29-05-25			取扱店	アシアナックウ		払込口座			払込金額	*2,124	料金 *80	日付	29/5/25	支店	社会民主党兵庫支部	金額	2,124	手数料	80	合計	2,204	振替人	前田 辰一
お取扱日	店番	取扱番号																										
29-05-25																												
取扱店	アシアナックウ																											
払込口座																												
払込金額	*2,124	料金 *80																										
日付	29/5/25																											
支店	社会民主党兵庫支部																											
金額	2,124																											
手数料	80																											
合計	2,204																											
振替人	前田 辰一																											
支出内容 (按分の計算方法)																												
その他																												

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	2/								
支出年月日	平成 20年 5月 27日 823								
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費								
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)									
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">赤旗日曜版 5月分</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>前田 辰一 様</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="font-size: 0.8em;">新聞 雑誌名</th> <th style="font-size: 0.8em;">部数</th> <th style="font-size: 0.8em;">金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>「しんぶん赤旗」日曜版</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">823</td> </tr> </tbody> </table> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top; padding-left: 10px;"> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">日本共産党発行の しんぶん 赤旗</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">領 収 書</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">823 円</p> <p style="text-align: center;">2017 年 5 月分</p> <p style="font-size: 0.8em;">上記の金額が正しいかご確認ください。 間違いがございましたら、 ご連絡ください。</p> <p style="font-size: 0.8em;">日本共産党西宮・芦屋 地区委員会 〒663-8234 西宮市津門住江町5-11 TEL 0798-23-2281</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">5/27</p> </td> </tr> </table> </div>		<p>前田 辰一 様</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="font-size: 0.8em;">新聞 雑誌名</th> <th style="font-size: 0.8em;">部数</th> <th style="font-size: 0.8em;">金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>「しんぶん赤旗」日曜版</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">823</td> </tr> </tbody> </table>	新聞 雑誌名	部数	金額	「しんぶん赤旗」日曜版	1	823	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">日本共産党発行の しんぶん 赤旗</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">領 収 書</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">823 円</p> <p style="text-align: center;">2017 年 5 月分</p> <p style="font-size: 0.8em;">上記の金額が正しいかご確認ください。 間違いがございましたら、 ご連絡ください。</p> <p style="font-size: 0.8em;">日本共産党西宮・芦屋 地区委員会 〒663-8234 西宮市津門住江町5-11 TEL 0798-23-2281</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">5/27</p>
<p>前田 辰一 様</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="font-size: 0.8em;">新聞 雑誌名</th> <th style="font-size: 0.8em;">部数</th> <th style="font-size: 0.8em;">金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>「しんぶん赤旗」日曜版</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">823</td> </tr> </tbody> </table>	新聞 雑誌名	部数	金額	「しんぶん赤旗」日曜版	1	823	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">日本共産党発行の しんぶん 赤旗</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">領 収 書</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">823 円</p> <p style="text-align: center;">2017 年 5 月分</p> <p style="font-size: 0.8em;">上記の金額が正しいかご確認ください。 間違いがございましたら、 ご連絡ください。</p> <p style="font-size: 0.8em;">日本共産党西宮・芦屋 地区委員会 〒663-8234 西宮市津門住江町5-11 TEL 0798-23-2281</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">5/27</p>		
新聞 雑誌名	部数	金額							
「しんぶん赤旗」日曜版	1	823							
支出内容 (按分の計算方法)									
その他									

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	22						
支出年月日	平成 29 年 5 月 31 日 3,497						
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費						
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)							
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">赤旗 5/31</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p style="text-align: center;">日本共産党発行の しんぶん 赤旗 領収書</p> <p style="text-align: center;">前田 辰一 様</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"><small>新聞・雑誌名</small></td> <td style="width: 10%;"><small>部数</small></td> <td style="width: 30%;"><small>金額</small></td> </tr> <tr> <td>日刊「しんぶん赤旗」</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">3,497</td> </tr> </table> <p style="text-align: right; font-weight: bold; font-size: 1.1em;">3,497 円</p> <p style="text-align: right;">2017 年 5 月分</p> <p style="font-size: 0.8em;">上記の金額なしがにいただきました。 ありがとうございました。</p> <p style="font-size: 0.8em;">日本共産党西宮・芦屋 地区委員会 〒663-8234 西宮市津門住江町5-11 TEL 0798-23-2281</p> <p style="text-align: right; font-size: 0.8em;">発行日 5/31</p> </div>		<small>新聞・雑誌名</small>	<small>部数</small>	<small>金額</small>	日刊「しんぶん赤旗」	1	3,497
<small>新聞・雑誌名</small>	<small>部数</small>	<small>金額</small>					
日刊「しんぶん赤旗」	1	3,497					
支出内容 (按分の計算方法)							
その他							

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。