


政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	77
支出年月日	平成 29年 12月 7日 23760
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>12-11-2代 12月分</p> 	
支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	78
支出年月日	平成 29 年 12 月 20 日 9522
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;">リポート等-2=25p-シテ</div> <div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;">12月</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="width: 60%;"> <p style="text-align: center;">[Redacted Receipt Information]</p> <p style="text-align: center;">9 29-12-20 雑費</p> </div> <div style="width: 30%; text-align: center;"> <p style="font-size: 2em;">≡</p> </div> </div>	
支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

ご 請 求 書
(兼 振替予定金額のお知らせ)

RICOH

659-0064
芦屋市精道町7-6 南 3F

ℓ-ジ:0001/0002

新社会党
芦屋総支部 前田辰一様

発行日2017年11月30日 請求No. [REDACTED]
リコージャパン株式会社
お問合わせ 請求書お問い合わせ窓口
吹田市江の木町3-4-5 リコービル6 [REDACTED]

TEL:0120-611-099 [REDACTED]
※電話番号のお掛け間違いにご注意ください

お客様コード [REDACTED]

下記の通りご請求申し上げます。

2017年11月30日締分 振替口座は右記の通りです。

今回ご請求金額(税込) 9,522 円

振替銀行	支店	種類	口座番号
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	*****

2017年12月20日に上記金額を振替させていただきます。

【お取引明細】

月日	商品名	伝票No ご発注No・備考	数量	単価	お買上金額 [税抜]	消費税金
11.26	MPC2503 パフォーマンスチャージ	[REDACTED] 11/20 シ			8,117	64
11.26	SPEEDOC V2 FOR RICOH	[REDACTED] 11/20 シ			700	5
	お買上金額 合計	(税込)	9,522)		8,817	70

【お知らせ】【年末年始休業日のご案内】12/29(金)より1/4(木)まで年末年始休業日とさせていただきます。宜しくお願ひ申し上げます。

■サービス料金計算明細

<伝票No. [REDACTED]>
トナー込み契約です。

設置先名: 芦屋総支部市役所
MPC2503SP
機番: 712221

今回検針内容	前回検針内容	ご使用カウント
11月20日	10月20日	
モノカラー総出力 37,211 カウント	36,168 カウント	1,043 カウント
フルカラー総出力 ① 4,993 カウント	4,731 カウント	262 カウント
フルカラーコピー (①-②) 1,928 カウント	1,756 カウント	172 カウント
フルカラープリント ② 3,065 カウント	2,975 カウント	90 カウント

パフォーマンスチャージ	単価/金額	カウント/月/率	内訳金額
モノカラー総出力		1,043カウント	
控除 2%の控除カウント		21カウント	
請求カウント		1,022カウント	
1 - 500 /月	3.5円	500カウント	1,750円
501 - 1000 /月	3.3円	500カウント	1,650円
1001 - 以上 /月	2.8円	22カウント	61円
フルカラーコピー		172カウント	
控除 3%の控除カウント		6カウント	
請求カウント		166カウント	
1 - 1000 /月	20.4円	166カウント	3,386円
フルカラープリント		90カウント	
控除 3%の控除カウント		3カウント	
請求カウント		87カウント	
1 - 1000 /月	14.6円	87カウント	1,270円
消費税等	8,117円	8%	649円
合計(税込み)			8,766円

<伝票No. [REDACTED]>

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	99
支出年月日	平成 29年 12月 22日 3,497
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
赤旗 12月分	
支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	50															
支出年月日	平成 29年 12月 25日 2204 (2/24+50)															
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費															
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																
<p>月刊「社会主義」誌化</p> <h3>ご利用明細票</h3> <table border="1"> <tr> <td>お取扱日</td> <td>店番</td> <td>取扱番号</td> </tr> <tr> <td>29-12-25</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>取扱店</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>払込口座</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>払込金額</td> <td>*2,124</td> <td>料金 *80</td> </tr> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>入金額 *2,500 おつり *296</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)</p> </div> </div> <p>はじめの投資信託はゆうちょで!</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin-left: auto;"> 印紙税申告納付につき趣向税務署承認済 </div>		お取扱日	店番	取扱番号	29-12-25			取扱店			払込口座			払込金額	*2,124	料金 *80
お取扱日	店番	取扱番号														
29-12-25																
取扱店																
払込口座																
払込金額	*2,124	料金 *80														
支出内容 (按分の計算方法)																
その他																

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。


※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	8/
支出年月日	平成 29年 12月 25日 3,080
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

家心と笑顔の社会保険ネットワー
年会費

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号	
29-12-25			
取扱店			
払込口座			
払込金額	*3,000	料金	*80
		振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)	
入金額	*3,100		
おつり	*20		
はじめでの投資信託はゆうちょで！			

印紙税申告納付につき趣町
税務署承認済

支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	82
支出年月日	平成 29 年 12 月 25 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証 2017年12月25日

前田辰一 様

¥3,000-

購読料 2017/3~2018/2 として

※ ありがとうございました。今後ともご支援よろしくお願い致します。

関西労働者安全セン
議長 浦 功

〒540-0026 大阪市中央区本町1-2-11 25F 2501
TEL. 06-6943-1527 FAX. shc2000@yahoo.co.jp

関西労働者安全センター様宛

支出内容
(按分の計算方法)

その他

ご利用明細票

お取扱日	29-12-25	店番	[REDACTED]	取扱番号	[REDACTED]
取扱店	[REDACTED]	取扱店	[REDACTED]	取扱店	[REDACTED]
払込口座	[REDACTED]	払込金額	*3,000		

振替受付票

私込みの証拠となるものは、大切に保存し、下金に含め、消費料等が合算されます。(ゆうちょ銀行)

入金額 *3,000

おつり *0

はじめての投資信託はゆうちょで!

印紙税申告納付につき建町税務署承認済

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	83
支出年月日	平成 29年 12月 26日 3067
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	



〒西宮甲子園店
0798-37-1561
御来店誠に有り難う御座います
ポイントカード会員募集中!

領収書

No. [Redacted] [現金売]
2017/12/26 16:56
レシ担当: [Redacted]
販売担当: [Redacted]
会員No: [Redacted]
3195619019 CD975AA(HP920BKL) 920
HPインク 1:持帰 外08 03 ¥2,840
小計 ¥2,840
消費税 ¥3,067
税込計 ¥5,907
ポイント値引 0P
合計 ¥3,067
(内消費税 ¥227)
現金 ¥3,067
お預り ¥10,100
お釣り ¥7,033

ポイント会員No [Redacted]
前回累計ポイント数 [Redacted]
値引ポイント数 [Redacted]
今回ポイント数 [Redacted]
累計ポイント数 [Redacted]

商品の返品につきましては必ずこのレシート(お持ちのレシート)をお持ち下さい。お持ちでない場合は返品が出来ません。

印紙税申告納付につき高橋税務署承認済

プリンターインク

支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	89				
支出年月日	平成 29年 12月 25日 823				
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費				
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)					
<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">赤旗日曜版 12月</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="margin: 0;">前田 辰一 様</p> <p style="margin: 0;">新聞・雑誌名 「しんぶん赤旗」日曜版</p> <table style="margin: 0 auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right;">部数</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: right;">金額</td> <td style="text-align: center;">823</td> </tr> </table> <p style="margin: 0; text-align: right;">823 円</p> <p style="margin: 0; text-align: right;">2017 年 12 月 28 日</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.8em;">上記の金額がしるしに付されました。 ありがとうございます。</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.8em;">日本共産党西宮・芦屋 地区委員会 〒663-8234 西宮市津門住江町5-11 TEL 0798-23-2281</p> <p style="margin: 0; text-align: right;">12/28</p> </div>		部数	1	金額	823
部数	1	金額	823		
支出内容 (按分の計算方法)					
その他					

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。