

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	199		
支出年月日	2024年 2月 5日		
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 会議費	研修費 資料作成費	広報費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)			
SS検索=>https://usappy.jp/ss_corp/ 宇佐美HP=>https://usami-net.com/  お客様控え (クレジット領収書) 347315 芦屋東山給油所 TEL 0797-34-0122 (株)宇佐美エナジー 本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4 売上 登録番号 [REDACTED] 2024年 2月 5日 12:05 NAKASHIMA KENICHI 様 クレジット [REDACTED] 無鉛ハイオクガソリン P-5(内) 17.17L 8176.0 3022円 (税抜 8160.0) 01010.00 (内、会員値引 -83.0 -51円) 合計 3,022円 (内、消費税等(10.00%) 275円)			
充当内容 (按分の計算方法)	$3022 \times \frac{1}{2}$		
その他	¥1,511-		

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	200
支出年月日	2024年 2月6日
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）	
4010001137274 登録番号T4010001137274 登 式会社（適用税率10%） タイムス24株式会社（適用税率 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137 タイムス24株式会社（適用税率10%） タイムス24株式会社 0120-70-8924 7274 登録番号T4010001137274 登録番号T401 %） タイムス24株式会社（適用税率10%） タイムス24 10001137274 登録番号T4010001137274 登録 24年02月06日05:39 02月06日08:32 駐車料金 330円 番号T4010001137274 登録番号T401000113727 %） タイムス24株式会社（適用税率10%） タイムス24 合計 タイムス24株式会社（適用税率10%） 330円 74 登録番号T4010001137274 登録番号T40100 10%） タイムス24株式会社（適用税率10%） タイム 0120-70-8924 登録番号T4010001137274 登録番号 お釣り 670円 式会社（適用税率10%） タイムス24株式会社（適用税率	
充当内容 (按分の計算方法)	¥330-
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

[illegible]

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	202				
支出年月日	6年2月7日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
 タイムズ24株式会社 モンテメール芦屋駐車場 TEL:0120-70-8924 領収書 精算機 #03 P 精算No.001350 発券機 #01 発券No.032658 入庫時刻 2024年2月7日(水) 06:59 出庫時刻 2024年2月7日(水) 09:18 駐車時間 2:19 駐車料金 A料金 1,300円 ===== 合計 1,300円 現金領収額 1,300円 お預り 2,000円 お釣り 700円 またのご利用をお待ちしております。					
充当内容 (按分の計算方法)	市政報告書配布のための駐車場代(1,300円)				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	203				
支出年月日	2024年 2月 8日				
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
タイムズ24 タイムズ JR 芦屋駅前 01-20170-8924 《領収書》 [NO. 243162] 24年02月08日05:39 -- 02月08日08:33 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 330円 お釣 0円 NO.243162					
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 330-				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	204
支出年月日	2024 年 2 月 9 日
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）	
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 1,800-
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



イベントに参加できます

1月27 子どもの困った行動への対応

(土) 19:30 (65 日間) | オンライン | By 一般社団法人KIT

♡ お気に入り
🔗 共有

スキルアップ/資格 教育 育児相談 小学生 幼児 心理学

日時

2024/1/27 - 3/31
[土] - [日]
19:30 - 23:55 JST
カレンダーに追加

チケット

ライブ (録画視聴あり)
¥1,800 ~ 1月25日 0:00
録画視聴
¥1,800

場所

オンライン

子どもの困った行動の対応はどうすればいいのが悩めますね。本研修では応用行動分析学 (ABA) という考え方を基本として困った行動への対応を具体的に学んでいただけます。ABAは心理学のなかの学問のひとつで、教育、福祉、医療、経営など幅広い分野で活用され効果をあげています。子どもの困った行動への考え方、対応方法がより明確な方向性を示してくれます。

【講義内容】

- ・応用行動分析学 (ABA) の基本
- ・困った行動の種類など
- ・他行動の強化
- ・無視の方法とメカニズム
- ・架空事例で考える支援 など

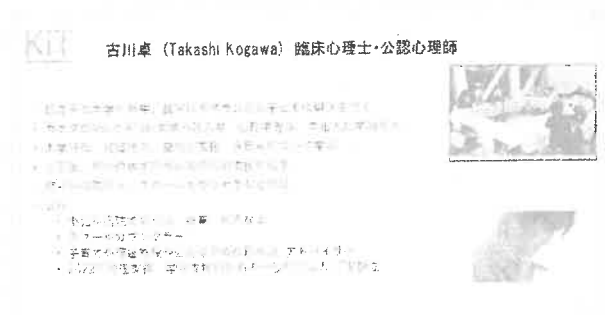
【日時・申込期限】

ライブ 2024年1月27日 (土) 19時30分~21時00分 (申込1/25迄)
録画視聴期間 2024年1月30日~2024年3月31日迄 (申込3/29迄)

【受講方法】

ライブ (録画視聴あり) : ZOOMを使用します。前日までにZOOMのURLを送信します。
録画視聴 : youtube限定配信にてURLと資料を送信します。
☆お申込みいただいた全ての方に録画配信URLを後日送信します。

【対象】 心理士、スクールカウンセラー、ソーシャルワーカー、教員、養護教諭、保育士、看護師、放デイ・児童発達支援施設職員、子どもの支援に携わられている方など



204-1

【前回の勉強会の感想】

【ご留意事項】

- ・キャンセルは研修会当日（初日）から2週間前までとさせていただきます。2週間前までのキャンセル申告は全額返金（手数料除く）とし、以降の返金は承りかねます。キャンセル手数料はお客様にてご負担をお願い致します。当社の事由でごキャンセルさせていただく場合（最小催行人数に達しない場合も含む）に限り、料金を全額返金致します。
- ・アーカイブ配信を録画すること、配布資料の転用や共有はご遠慮ください。
- ・暴力行為、暴言、オンラインでの誹謗中傷、違法行為などが認められた場合、またそれらが生じている可能性があるかと判断される場合、参加をご遠慮頂く場合があります。これらの理由で不参加となった場合、料金の返金には応じかねますので、ご了承ください。

【一般社団法人KIT】

HP : <https://support-kit.amebaownd.com>
メール : narusa_2015@yahoo.co.jp

隠す

主催者

一般社団法人KIT
フォロワー数: 1,119

主催者へ連絡

✓フォロー中

参加者 85

関連イベント

2月
17

土曜日 10:00
オンライン
2/17(土) 三菱みなとみらい技術館「
MMキッズみらい塾第17弾」空想科学研究
所 柳田理科雄先生がみんなの疑問をすばり
説明！31【無料】【オンライン開催】
主催: 三菱みなとみらい技術館

2月
14

水曜日 10:00
オンライン
★対人関係が変わる！人生が変わる！『アド
ラー心理学ELM勇気づけ勉強会(入門講
座)』オンライン水曜昼間6回コース【第19
期 第3回】＊特割中
主催: アドラーELM講座 台電事務局

2月
15

木曜日 18:00
オンライン
TOEICスコアアップ・3つのキーポイント・
レベルチェック・カウンセリング無料オン
ラインイベント(18:00-19:00)
主催: 虎ノ門ランゲージ・Toranomon Language
School

2月
11

スキルアップ/資格 教育 意見相談 小学生 幼児 心理学

[特集] トレンドを学ぶ、自分を磨く。ビジネスセミナー・イベント情報 >

204-2

領収データ - 子どもの困った行動への対応

発行日	2024年2月11日
宛名	ナカシマ ケンイチ
合計	¥1,800
但し	チケット代金
注文日	2024年2月9日
注文番号	██████████
主催者	KiT (一般社団法人KiT)
イベント名	子どもの困った行動への対応



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	205				
支出年月日	2024年2月13日				
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
領 収 書 事業者名：サクスス有限会社 登録番号：T8140002001603 ご利用車室 No.11 入庫日時 2024/02/13 05:38 精算日時 2024/02/13 08:21 ご利用額 300円 現金受入額 300円 お釣 0円 領収額 300円 (適用税率 10%) 但し 駐車場ご利用代金として Poo打出 No.00-0218-240213-0001					
充当内容 (接分の計算方法)	¥300-				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	206				
支出年月日	2024 年 2 月 14 日				
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
タイムズ24株式会社（適用税率10%） タイムズ24 137274 0120-70-8924 タイムズ J-R 芦屋駅前 0120-70-8924 《 領 収 書 》 [NO. 51 24年02月14日05:38 -- 02月14日08:34 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 350円 お釣 20円 NO.243388					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥ 330-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	207
支出年月日	6年 2月 14日
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
芦屋川駅前第1 大和ハウスパーキング税10% T8290001020894 《領収書》 [NO. 2] 24年02月14日07:08 --02月14日09:01 駐車料金 700円 合計 700円 お預り 1,200円 お釣 500円 NO.008636	
充当内容 (按分の計算方法)	市政報告書配布のための駐車場代(700円)
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	208				
支出年月日	2024 年 2 月 17 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	$\text{¥}12,950 \times 0.8$ $\text{¥}14,360 -$				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領 収 書

領収書発行No. [REDACTED]
請求書No. [REDACTED]

発行日 2024年 4月 15日
請求日 (最終支払期日) 2024年 4月 15日

中島健一 様

預収金額 (税込) ￥17,950-

由: LOHACQ by ASUKA商品代金

上記の金額 正に領収いたしました。

〒[REDACTED]
[REDACTED]
アスカル株式会社
[REDACTED]

内訳	数量	単価 (税込)	金額 (税込)	区分
コーヒー用紙、マルチペーパー、スーパーエコー、64、1箱 (252019、500枚入、5箱入)、アスカル オリジナル	1	5,650	17,950	
5%消費税 17,950円、内消費税 1,651円				

★※※★が、この商品には商品登録マークが記載されています。
「※」は税別価格であることを示します。

[以下空白]

全国どこでも 中島 健一 様 より取りました。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	209																												
支出年月日	令和6年2月20日																												
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費																								
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費																								
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																													
ご利用明細 本日はご来店いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 裏面のご案内もあわせてごらんください。 ☆☆お振込☆☆ お振込金額 振込手数料 ¥52,900 ¥110 お受取人は お振込人は テラマエ タカフミ 様 お取扱日 6. 2. 20 電信振込																													
<table border="1" style="font-size: small;"> <tr> <td>取扱店</td> <td>機番</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> <td>時刻</td> </tr> <tr> <td>7090F</td> <td></td> <td>6.</td> <td>2.</td> <td>2010:23</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td>*2045</td> </tr> </table> 三井住友銀行 <table border="1" style="font-size: x-small;"> <tr> <td>銀行番号</td> <td>店番号</td> <td>口座番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> 印紙税申告納 付につき建 税務署承認 済						取扱店	機番	年	月	日	時刻	7090F		6.	2.	2010:23							*2045	銀行番号	店番号	口座番号			
取扱店	機番	年	月	日	時刻																								
7090F		6.	2.	2010:23																									
					*2045																								
銀行番号	店番号	口座番号																											
充当内容 (按分の計算方法)	$(賃料52,900円 + 振込料110円) \times \text{按分率} \frac{1}{4}$ $= 13,252円$																												
その他																													

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	210				
支出年月日	2024年 2月 22日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	<u>広聴費</u>	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥12,000-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

領収証

至誠会様 2024年2月22日

領収証

至誠会様 2024年2月22日

★ 4,000-

但 モニタ-費 2月分とい
上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

コクヨ ウケ-1048

★ 4,000-

但 モニタ-費 2月分とい
上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

コクヨ ウケ-1048

領収証

至誠会様 2024年2月22日

★ 4,000-

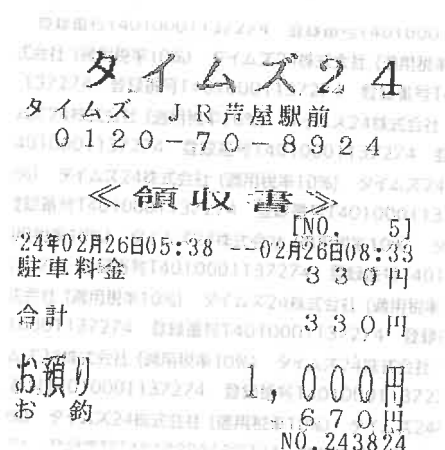
但 モニタ-費 2月分とい
上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

コクヨ ウケ-1048

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	211				
支出年月日	2024 年 2 月 26 日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥330-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	212				
支出年月日	6年 2月 26日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
 タイムズ24株式会社 モンテメール芦屋駐車場 TEL:0120-70-8924 領収書 精算機 #03 P 精算No.004756 発券機 #01 発券No.045166 入庫時刻 2024年 2月26日(月) 08:45 出庫時刻 2024年 2月26日(月) 10:32 駐車時間 1:47 駐車料金 A料金 1,200円 ===== 合 計 1,200円 現金領収額 1,200円 お預り 1,200円 お釣り 0円 またのご利用をお待ちしております。					
充当内容 (按分の計算方法)	市政報告書配布のための駐車場代 (1,200円)				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	213
支出年月日	6年 2月 27日
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
 リパーク芦屋西山町 領収書 精算機 #01 A 精算No.000224 車室番号 (自動車) 1 入庫時刻 2024年 2月27日(火) 09:09 精算時刻 2024年 2月27日(火) 11:25 駐車料金 A料金 1,000円 ===== 合 計 1,000円 (内税10%対象額 1,000円) 現金領収金額 1,000円 現金入金額 1,000円 釣銭 0円 三井不動産リアルティ株式会社 登録番号 T8010001140514	
充当内容 (按分の計算方法)	市政報告書配布のための駐車場代 (1000円)
その他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	214																																					
支出年月日	6年 2月 27日																																					
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費																																	
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	<u>事務所費</u>																																	
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）																																						
ご利用明細 ご来店いただきありがとうございます。 このご利用明細は必ずお持ち帰りください。 三菱UFJ銀行 <table border="1"> <tr> <td>年月日</td> <td>取扱店番</td> <td>お取引内容</td> </tr> <tr> <td>060227</td> <td>0483202</td> <td>お振り込み</td> </tr> <tr> <td>受付通番</td> <td>銀行番号</td> <td>支店番号</td> </tr> <tr> <td>013</td> <td></td> <td>口座番号</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>お取引金額</td> </tr> <tr> <td colspan="2">*****</td> <td>¥66,000*</td> </tr> <tr> <td colspan="2">*****</td> <td></td> </tr> <tr> <td>お取扱い できない場合</td> <td>残高</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>***</td> </tr> <tr> <td>時間</td> <td>税込手数料</td> <td>おつり</td> </tr> <tr> <td>11.35</td> <td>¥275*</td> <td></td> </tr> </table> お振込先・お受取人 ご依頼人 ニシサキ カオル様						年月日	取扱店番	お取引内容	060227	0483202	お振り込み	受付通番	銀行番号	支店番号	013		口座番号			お取引金額	*****		¥66,000*	*****			お取扱い できない場合	残高				***	時間	税込手数料	おつり	11.35	¥275*	
年月日	取扱店番	お取引内容																																				
060227	0483202	お振り込み																																				
受付通番	銀行番号	支店番号																																				
013		口座番号																																				
		お取引金額																																				
*****		¥66,000*																																				

お取扱い できない場合	残高																																					

時間	税込手数料	おつり																																				
11.35	¥275*																																					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	事務所賃借料(2月分66000円)+振込手数料(275円)=66275円の1/4 ≒16568円																																					
そ の 他																																						

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	215				
支出年月日	2024 年 2 月 27 日				
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
タイムズ 24 タイムズ JR 芦屋駅前 0120-70-8924 《領収書》 [NO.0005] 24年02月27日05:37 -- 02月27日08:32 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 330円 お釣 0円 NO.243851					
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 330-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	216
支出年月日	2024 年 2 月 28 日
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
領 収 書 事業者名：サクセス有限会社 登録番号：T8140002001603 ご利用車室 No.11 入庫日時 2024/02/28 05:39 精算日時 2024/02/28 08:28 ご利用額 300円 現金受入額 300円 お釣り 0円 領 収 額 300円 (適用税率 10 %) 但し 駐車場ご利用代金として Pool打出 No.00-0218-240228-0001	
充当内容 (按分の計算方法)	¥300 -
そ の 他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	217				
支出年月日	6年 2月 28日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
EDION 2024年02月28日 西崎 薫 様 金額 ￥2,770 - 但し コピー代として 消費税等251円含んでおります 領 収 証 発行者  株式会社 エディオオン 登録番号: T3240001041231 (作成地) 大阪府大阪市北区中之島二丁目 3番33号 					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	教育相談会のチラシコピー用紙代 (2200円)				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	218														
支出年月日	6年2月28日														
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費														
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)															
領 収 証 西崎 薫 様 2024年2月28日 ★ 43,914 - 但 印刷代とし 上記正に領収いたしました <table border="0"> <tr> <td>内 訳</td> <td>芦屋市立あしや市民活動センター</td> </tr> <tr> <td>税抜金額</td> <td>リードあしや</td> </tr> <tr> <td>消費税額等(10%)</td> <td>3,551円</td> </tr> <tr> <td>内 訳</td> <td>指定管理者: (特活) あしやNPOセンター</td> </tr> <tr> <td>税抜金額</td> <td>TEL 0797-26-6452 FAX 0797-26-6453</td> </tr> <tr> <td>消費税額等(10%)</td> <td>登録番号 T6140005004761</td> </tr> <tr> <td></td> <td>登録番号</td> </tr> </table>		内 訳	芦屋市立あしや市民活動センター	税抜金額	リードあしや	消費税額等(10%)	3,551円	内 訳	指定管理者: (特活) あしやNPOセンター	税抜金額	TEL 0797-26-6452 FAX 0797-26-6453	消費税額等(10%)	登録番号 T6140005004761		登録番号
内 訳	芦屋市立あしや市民活動センター														
税抜金額	リードあしや														
消費税額等(10%)	3,551円														
内 訳	指定管理者: (特活) あしやNPOセンター														
税抜金額	TEL 0797-26-6452 FAX 0797-26-6453														
消費税額等(10%)	登録番号 T6140005004761														
	登録番号														
充当内容 (按分の計算方法)	教育相談会チラシ印刷代(3914円)1枚1円、製版代1070円、3000枚 教育相談会チラシ印刷のための駐車場代(400円)														
その他															

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。



リパーク公光町第4

領収書

精算機 #01 A 精算No.000379
車室番号 (自動車) 1
入庫時刻 2024年 2月28日(水) 14:43
精算時刻 2024年 2月28日(水) 16:00
駐車料金 A料金 400円

=====
合 計 400円
内税10%対象額 400円)
現金領収金額 400円
現金入金額 1,000円
釣銭 600円

三井不動産リアルティ株式会社
登録番号 T8010001140514

218-1

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

無料教育相談会の ご案内

日時 令和6年3月16日（土） 14時～17時

場所 芦屋市竹園町5-14-103（事務所）

2023年11月、「芦屋 いじめ不登校 重大事態認定に7ヶ月 児童転校余儀なく」との全国ニュースが流れ、この芦屋でもこのような対応が起こってしまったことに憤りを感じました。

市教育委員会によると、芦屋市のいじめの相談件数は、現在、小学校で1728件、中学校で175件、不登校児童・生徒数は小学校で73人、中学校で126人に上っています。

私が12月定例会の一般質問で、不登校児童・生徒数199人の中にいじめを原因として不登校になっている児童・生徒数を質問したところ1人という答弁は、にわかに信じがたいものでした。いじめが不登校の大半の原因とは思いませんが、今も、その調査方法に問題があったと思っています。市教育委員会は今回のことを受けて、新たな取り組みを始めようとしています。私個人としては不十分に感じている部分が多く、根本的な解決に繋がらないのではないかと感じています。今後も、市教育委員会にその都度、提案したいと思っていますが、わが子が不登校になっているご家庭の状態を想像すると、一刻も早く何とかしなければとの思いから今回の相談会を企画しました。

私は、兵庫県の公立高校で29年間、私立高校で5年間の計34年間、主に担任として勤めて参りました。ほんと、クラスの中では日々いろんなことが起きます。生徒個人の中でもいろんな事件が毎日起きています。学習や友人関係、家族との関係の悩みなど多岐にわたります。その中には、友人関係のもつれによるいじめやケンカの悩みも当然出てきます。担任ですから学期毎に三者面談をするわけですが、その中で幾度となくいじめや不登校といった問題も扱ってきました。担任が本人や保護者と一緒に試行錯誤しながら問題解決に至った例や問題解決に至らなかったものの本人や保護者が明るくなった例などをお話しながら、今の状況を改善するヒントになれば嬉しく思います。

なお、当日はいじめや不登校のみの相談とさせていただきますので宜しくお願い致します。また、遅れてのご参加や途中退出も自由ですので気軽にご参加ください。

芦屋市議会議員 至誠会 西崎薫

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	219				
支出年月日	2024年 2月29日				
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
タイムズ24 タイムズ JR 芦屋駅前 0120-70-8924 《領収書》 [NO. 5] 24年02月29日05:39 -- 02月29日08:34 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 1,000円 お釣 670円 NO. 243930					
充当内容 (按分の計算方法)	¥330-				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	220																								
支出年月日	2024年 2月29日																								
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費																				
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費																				
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																									
2024年02月分 芦屋市 産経新聞 領収証 No. 1- 15-0025-700 中島 健一様 <table><thead><tr><th>銘柄</th><th>部</th><th>金額</th><th>お知らせ</th><th>領収日</th><th>年</th><th>日</th></tr></thead><tbody><tr><td>産経新聞セット※</td><td>1</td><td>4,900</td><td rowspan="3">毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。 8%対象 ¥4,900(消費税 ¥362)</td><td rowspan="3">2月</td><td rowspan="3">29</td><td rowspan="3">日</td></tr><tr><td>合 計</td><td></td><td>¥ 4,900</td></tr><tr><td colspan="3">※は軽減税率対象品目</td></tr></tbody></table> 産経新聞 芦屋専売所 〒659-0025 芦屋市浜町2-8 TEL: 0797-22-2578 FAX: 0797-22-2579 原田 純嗣 登録番号 T9810243730493 産経新聞 領収印 販売所						銘柄	部	金額	お知らせ	領収日	年	日	産経新聞セット※	1	4,900	毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。 8%対象 ¥4,900(消費税 ¥362)	2月	29	日	合 計		¥ 4,900	※は軽減税率対象品目		
銘柄	部	金額	お知らせ	領収日	年	日																			
産経新聞セット※	1	4,900	毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。 8%対象 ¥4,900(消費税 ¥362)	2月	29	日																			
合 計		¥ 4,900																							
※は軽減税率対象品目																									

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	221				
支出年月日	2024年 2月 29日				
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 (按分の計算方法)	¥1,045-				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

お客様情報一覧 > 請求明細

請求金額

1,045円

※ ご利用料金は、消費税課税前の各サービス料金を合計したものに消費税を加算し、小数点以下の金額を切り捨てた料金となります。

※ ご利用料金は、ご利用の翌月5日～7日頃に確定します。

ご利用料金明細

印刷/ダウンロードする

納品書を表示する

手軽5コース	1	950円
ご利用料金 小計 ()		950円

キャンペーンなど割引の明細

[redacted] @nifty使用権 (使用権・割引の明細)	0円
[redacted] @nifty使用権前月繰越分	0円
[redacted] @nifty使用権 合計 ()	0円

@nifty使用権差し引き金額 - () 950円

消費税 95円

消費税の計算方法について

請求金額

1,045円

[redacted]

0円

ニフティポイントの@nifty使用権交換状況についてはポイント交換履歴をご確認ください

ポイント交換履歴

- ※ [redacted] : 1ヵ月遅れて請求が発生するサービス
- ※ [redacted] : 使用権の差し引き対象外のサービス
- ※ ご利用料金が0円の子IDは表示されません。
- ※ 消費税は1D毎に計算しているため「税込ご利用料金」に誤差が生じる場合があります。
- ※ 毎月のお支払い状況については「支払い明細」をご確認ください。
支払い明細
- ※ d払いでお支払いいただいているサービスの明細については、株式会社NTTドコモへご確認をお願いいたします。
- ※ 2023年2月以降検分において、政府の補助により7円/kWh(電気)・30円/m(ガス)の値引きを実施しております。

お客様情報一覧トップ

ご請求金額の確認

適用予定キャンペーン

パスワードの変更

登録氏名の変更

住所・電話番号の変更

生年月日・性別の変更

勤務先情報の変更

メールサービスの設定

不正ログイン対策は
大丈夫?
@niftyの不正なログイン

年会費無料 NIFTYCard
おトクなポイント還元
@nifty利用料22円還元、家族カード無料

@niftyトップページに
簡単アクセス