

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	140				
支出年月日	5 年 11 月 / 日				
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	○ <u>広報費</u>	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
 タイムズ24株式会社 モシテメール芦屋駐車場 TEL:0120-70-8924 領 収 書 精算機 #03 P 精算No.001264 発券機 #01 発券No.017781 入庫時刻 2023年11月 1日(水) 07:20 出庫時刻 2023年11月 1日(水) 08:47 駐車時間 1:27 駐車料金 A料金 900円 合 計 900円 現金領収額 900円 お預り 1,000円 お釣り 100円 またのご利用をお待ちしております。					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	市政報告書配布のための駐車代 (900円)				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	141				
支出年月日	2023 年 11 月 1 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
領 収 書 ご利用車室 No.11 入庫日時 2023/11/01 05:39 精算日時 2023/11/01 08:27 ご利用額 300円 受 入 額 500円 お 釣 り 200円 但し 駐車場ご利用代金として Poo打出 No.00-0218-231101-0001					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥ 300 -				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	142				
支出年月日	2023 年 11 月 2 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
タイムズ24 タイムズ JR若屋駅前 0120-70-8924 《領収書》 [NO. 5] 23年11月02日05:38 - 11月02日08:32 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 1,000円 お釣 670円 NO.239821					
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 330-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	143				
支出年月日	5 年 // 月 5 日				
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	○ <u>広報費</u>	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
 タイムズ24株式会社 モンテメール芦屋駐車場 TEL:0120-70-8924 領 収 書 精算機 #05 P 精算No.003407 発券機 #01 発券No.020753 入庫時刻 2023年11月 5日(日) 15:38 精算時刻 2023年11月 5日(日) 17:47 駐車時間 2:09 駐車料金 A料金 1,200円 ===== 合 計 1,200円 現金領収額 1,200円 お預り 2,000円 お釣り 800円 またのご利用をお待ちしております。					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	市政街頭演説のための駐車場代 (1200円)				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	144				
支出年月日	2023年 11月 8日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥ 4,290-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

このページを印刷してご利用ください。

発行日：2024年3月9日
注文日：2023年11月7日
Amazon.co.jp 注文番号：
ご請求額：¥ 4,290

2023年11月8日に発送済み

注文商品	価格
1 点 なぜ人と組織は変わらないのか——ハーバード流 自己変革の理論と実践, ロバート・キーガン 販売：アマゾンジャパン合同会社	¥2,750
コンディション：新品	
1 点 人が増えても速くならない ～変化を擁護せよ～, 倉貫 義人 販売：アマゾンジャパン合同会社	¥1,540
コンディション：新品	

お届け先住所：
中島健一
659-
兵庫県 芦屋市

配送方法：
通常配送

支払い情報

支払い方法： 下4桁 一括払い	商品の小計： ¥4,290 配送料・手数料： ¥410 注文合計： ¥4,700 割引： -¥410 ご請求額： ¥4,290
請求先住所： 中島健一 659- 兵庫県 芦屋市 クレジットカードへの請求	下4けたが： 2023年11月8日： ¥4,290

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	145				
支出年月日	2023 年 11 月 9 日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥1,810-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	46				
支出年月日	5 年 11 月 9 日				
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
 タイムズ24株式会社 モンテメール芦屋駐車場 TEL:0120-70-8924 領 収 書 精算機 #03 P 精算No.006559 発券機 #01 発券No.022745 入庫時刻 2023年11月 9日(木) 07:20 出庫時刻 2023年11月 9日(木) 08:50 駐車時間 1:30 駐車料金 A料金 900円 ===== 合 計 900円 現金領収額 900円 お預り 1,000円 お釣り 100円 またのご利用をお待ちしております。					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	市政報告書配布のための駐車代(900円)				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	147				
支出年月日	2023年 11月 12日				
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 (按分の計算方法)	¥1,089-				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

このページを印刷してご利用ください。

発行日：2024年3月9日
注文日：2023年11月12日
Amazon.co.jp 注文番号：[redacted]
ご請求額：¥ 2,739

様

2023年11月12日に発送済み

注文商品	価格
1点 ここまでわかった!「コロナワクチン後遺症」(TJMOOK), 長尾 和宏	¥ 1,089
販売: アマゾンジャパン合同会社	

コンディション: 新品
[redacted]
販売: アマゾンジャパン合同会社

コンディション: 新品

お届け先住所:
中島健一
659 [redacted]
兵庫県 芦屋市 [redacted]

配送方法:
通常配送

支払い情報

支払い方法:
[redacted] 下4桁 [redacted]
一括払い

請求先住所:
中島健一
659 [redacted]
兵庫県 [redacted]
クレジットカードへの請求

商品の小計:	[redacted]
配送料・手数料:	[redacted]
注文合計:	[redacted]
割引:	[redacted]
ご請求額:	[redacted]
[redacted] (下4けたが [redacted]): 2023年11月12日:	[redacted]

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	148				
支出年月日	2023 年 11 月 13 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥1,210-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

このページを印刷してご利用ください。

発行日：2024年3月9日
注文日：2023年11月12日
Amazon.co.jp 注文番号
ご請求額：¥1,210

様

2023年11月13日に発送済み

注文商品
1点 最新改訂版 子どもと親のためのワクチン読本 知っておきたい予防接種, 母里 啓子
販売：アマゾンジャパン合同会社
価格
¥1,210

コンディション：新品

お届け先住所：
中島健一
659
兵庫県 芦屋市

配送方法：
通常配送

支払い情報

支払い方法：
下4桁
一括払い

請求先住所：
中島健一
659
兵庫県 芦屋市
クレジットカードへの請求

商品の小計：	¥1,210
配送料・手数料：	¥410

注文合計：	¥1,620
割引：	-¥410

ご請求額：	¥1,210
下4けた 2023年11月13日：	¥1,210

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	49				
支出年月日	2023 年 11 月 14 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充当内容 (按分の計算方法)	¥1,760-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2024年3月9日
注文日: 2023年11月12日
Amazon.co.jp 注文番号: [redacted]
ご請求額: ¥ 1,760

様

2023年11月14日に発送済み

注文商品
1 点 尖閣1945, 門田 隆将
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格
¥1,760

コンディション: 新品

お届け先住所:
中島健一
659 [redacted]
兵庫県 芦屋市 [redacted]

配送方法:
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:
[redacted] 下4桁 [redacted]
一括払い

商品の小計:	¥1,760
配送料・手数料:	¥0
注文合計:	¥1,760
ご請求額:	¥1,760

請求先住所:
中島健一
65 [redacted]
兵庫県 芦屋市 [redacted]
クレジットカードへの請求

[redacted] 下4けた [redacted] 2023年11月14日: ¥1,760

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	150				
支出年月日	2023 年 11 月 14 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
タイムズ24 タイムズ JR 荻屋駅前 0120-70-8924 《領収書》 IN0. 51 23年11月14日05:39 -- 11月14日08:29 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 1,000円 お釣 670円 NO.240194					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥ 330 -				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	151				
支出年月日	2023 年 11 月 14 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
SS検索=>https://usappy.jp/ss_corp/ 宇佐美HP=>https://usami-net.com/  お客様控え (クレジット領収書) —347315 芦屋東山給油所 TEL 0797-34-0122 (株)宇佐美エナジー 本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4 登録番号 [REDACTED] 売上 2023年11月14日 10:27 NAKASHIMA KENICHI 様 クレジット [REDACTED] 無鉛ハイオクガソリン P-1(内) 14.48 L 0179.0 2592円 (税抜 0162.7) 01010.00 (内、会員様値引 -03.0 -43円) 合計 2,592円 (内、消費税等(10.00%) 236円)					
充当内容 (按分の計算方法)	$2,592 \times \frac{1}{2}$				
そ の 他	¥1,296-				

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	152				
支出年月日	2023年11月15日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
タイムズ24 タイムズ JR 芦屋駅前 0120-70-8924 《領収書》 23年11月15日05:39 - 11月15日08:32 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 500円 お釣 170円					
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 330-				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	153																										
支出年月日	5 年 11 月 15 日																										
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	⓪ 広報費	⓪ 広聴費	要請・陳情活動費																						
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費																						
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）																											
 タイムス24株式会社 モンテメール芦屋駐車場 TEL:0120-70-8924 領 収 書 <table border="0"> <tr> <td>精算機 #03</td> <td>P 精算No.001199</td> </tr> <tr> <td>発券機 #01</td> <td>発券No.026347</td> </tr> <tr> <td>入庫時刻</td> <td>2023年11月15日(水) 07:22</td> </tr> <tr> <td>出庫時刻</td> <td>2023年11月15日(水) 08:47</td> </tr> <tr> <td>駐車時間</td> <td>1:25</td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td>A料金 900円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">=====</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>900円</td> </tr> <tr> <td>現金領収額</td> <td>900円</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td>1,000円</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td>100円</td> </tr> </table> またのご利用をお待ちしております。						精算機 #03	P 精算No.001199	発券機 #01	発券No.026347	入庫時刻	2023年11月15日(水) 07:22	出庫時刻	2023年11月15日(水) 08:47	駐車時間	1:25	駐車料金	A料金 900円	=====		合 計	900円	現金領収額	900円	お預り	1,000円	お釣り	100円
精算機 #03	P 精算No.001199																										
発券機 #01	発券No.026347																										
入庫時刻	2023年11月15日(水) 07:22																										
出庫時刻	2023年11月15日(水) 08:47																										
駐車時間	1:25																										
駐車料金	A料金 900円																										
=====																											
合 計	900円																										
現金領収額	900円																										
お預り	1,000円																										
お釣り	100円																										
充 当 内 容 (按分の計算方法)	市政報告書配布のための駐車場代 (900円)																										
そ の 他																											

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	154				
支出年月日	2023 年 11 月 16 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
タイムズ24 タイムズ JR 芦屋駅前 0120-70-8924 《領収書》 [NO. 5] 23年11月16日05:38 - 11月16日08:36 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 1,000円 お釣 670円 NO.240261					
充当内容 (按分の計算方法)	¥330-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	155				
支出年月日	2023年 11 月 20 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	<u>広聴費</u>	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 720-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2024年3月9日
注文日: 2023年11月17日
Amazon.co.jp 注文番号: [redacted]
ご請求額: ¥ 720

2023年11月20日に発送済み

注文商品
2点 領収書 B7 ウケ-1048
販売: オフィス文具館 (出品者のプロフィール)

価格
¥ 200

コンディション: 新品

お届け先住所:
中島健一
659 [redacted]
兵庫県 芦屋市 [redacted]

配送方法
通常配送

支払い情報

支払い方法:
[redacted] 下4桁 [redacted]
一括払い

商品の小計: ¥ 400
配送料・手数料: ¥ 320
注文合計: ¥ 720
ご請求額: ¥ 720

請求先住所:
中島健一
659 [redacted]
兵庫県 芦屋市 [redacted]

クレジットカードへの請求 [redacted] 下4けた [redacted] 2023年11月20日: ¥ 720

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	156				
支出年月日	2023年(1)月20日				
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄(支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
領 収 書 事業者名：サクセス有限会社 登録番号：T8140002001603 ご利用車室 No.11 入庫日時 2023/11/20 05:40 精算日時 2023/11/20 08:29 ご利用額 300円 現金受入額 300円 お釣 り 0円 領 収 額 300円 (適用税率 10 %) 但し 駐車場ご利用代金として Poo打出 No.00-0218-231120-0003					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥ 300 -				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	157																		
支出年月日	令和5年11月20日																		
項目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																		
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）																			
ご利用明細 本日はご来店いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 裏面のご案内もあわせてごらんください。 SMBC ☆☆お振込☆☆ お振込金額 ￥52,900 振込手数料 ￥110 お振込人 [REDACTED] お振込人は テラマイ タカフミ 様 お取扱日 5.11.20 電信振込 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <th>取扱店</th> <th>機番</th> <th>年 月 日</th> <th>時 刻</th> </tr> <tr> <td>37974</td> <td></td> <td>5.11.20</td> <td>13:19</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">*6528</td> </tr> </table> <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top; margin-left: 10px;"> <tr> <td>銀行番号</td> <td>店番号</td> <td>口座番号等</td> </tr> <tr> <td colspan="3">[REDACTED]</td> </tr> </table> 三井住友銀行		取扱店	機番	年 月 日	時 刻	37974		5.11.20	13:19	*6528				銀行番号	店番号	口座番号等	[REDACTED]		
取扱店	機番	年 月 日	時 刻																
37974		5.11.20	13:19																
*6528																			
銀行番号	店番号	口座番号等																	
[REDACTED]																			
充当内容 (按分の計算方法)	(資料52,900円 + 振込料110円) × 按分率 1/4 ≒ 13,252円																		
そ の 他																			

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けしないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	158				
支出年月日	2023年 11月 27日				
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
010001137224 全国各都道府県知事会館 010001137224 010001137224 タイムズ 24 タイムズ JR 芦屋駅前 0120-70-8924 タイムズ株式会社 (全国展開) タイムズ24株式会社 00113 <領収書> 74 82番 [NO. 6] 23年11月27日05:41 -- 11月27日08:31 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 330円 お釣 0円 NO.240629					
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 330-				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	159				
支出年月日	2023年11月28日				
項目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
振替払込請求書兼受領証 記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。 この受領証は、大切に保管してください。					
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 11,100 -				
その他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

宣伝研究 1

機関紙・ミニコミの研究交流&転載資料集

No.704 日本機関紙協会大阪府本部
<https://www.kikanshi-osaka.com>
◆転載資料はダウンロードできます

転載資料集

◆フォーカス2024◆
万博は今すぐ中止に／膨らむ税負担
ガザ侵攻、核兵器保有、温暖化止める貢献を
欠陥オスプレイ即時撤去せよ
軍事優先は亡国の道
保険証廃止を中止させよう
ライドシェア解禁より交通権の確立

新年特集号の素材



『宣伝研究』2023年総もくじ

大阪ぶらり 陸軍に付度した公園整備 〈大阪城天守閣周辺〉

ぶらりたび「源氏物語」誕生の景勝地 〈石山寺・瀬田川〉

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	160				
支出年月日	2023 年 11 月 28 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。）					
タイムズ24 タイムズ JR 芦屋駅前 0120-70-8924 《領収書》 INNO. 41 23年11月28日05:39 -- 11月28日08:31 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 330円 お釣 0円 NO. 240670					
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 330 -				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	161				
支出年月日	2023年 11 月 29 日				
項 目 (該当項目に○をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
領 収 書 事業者名：サクセス有限会社 登録番号：T8140002001603 ご利用車室 No.11 入庫日時 2023/11/29 05:38 精算日時 2023/11/29 08:29 ご利用額 300円 現金受入額 300円 お釣 り 0円 領 収 額 300円 (適用税率 10 %) 但し 駐車場ご利用代金として Poo打出 No.00-0218-231129-0001					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥ 300 -				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	162																								
支出年月日	5 年 11 月 29 日																								
項目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費																				
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費																				
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																									
ご利用明細 本日はご来店いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 裏面のご案内もあわせてごらんください。 SMBC ☆☆お振込☆☆ お振込金額 ￥66,000 振込手数料 ￥440 お振込人 ニシザキカオル 様 お取扱日 5.11.29 電信振込 <table border="1"> <tr> <td>取扱店</td> <td>機番</td> <td>年 月 日</td> <td>時 刻</td> </tr> <tr> <td>38074</td> <td></td> <td>5.11.29</td> <td>14:08</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>2623</td> </tr> <tr> <td>銀行番号</td> <td>店番号</td> <td colspan="2">口座番号等</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> 三井住友銀行 税務署承認済 付につき趣印紙税申告納						取扱店	機番	年 月 日	時 刻	38074		5.11.29	14:08				2623	銀行番号	店番号	口座番号等					
取扱店	機番	年 月 日	時 刻																						
38074		5.11.29	14:08																						
			2623																						
銀行番号	店番号	口座番号等																							
充当内容 (按分の計算方法)	事務所賃借料 (11月分66000円) + 振込手数料 (440円) = 66440円 × 1/4 = 16,610円																								
その他																									

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	163
支出年月日	2023 年 11 月 30 日
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)	
タイムズ24 タイムズ JR 芦屋駅前 0120-708924 《領収書》 23年11月30日05:39 -- 11月30日08:34 駐車料金 330円 合計 330円 お預り 1,000円 お釣 670円 NO:240744	
充当内容 (按分の計算方法)	¥ 330 -
そ の 他	

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	164																									
支出年月日	2023 年 11 月 30 日																									
項 目 (該当項目に0をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費																					
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費																					
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)																										
 領 収 証 2023年11月分 芦屋市 No. 1- 15-0025-700 中島 健一 様 <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>銘 柄</th> <th>部</th> <th>金 額</th> <th>お知らせ</th> <th>領収日</th> <th>年 月 日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>産経新聞セット※</td> <td>1</td> <td>4,900</td> <td rowspan="2">毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。</td> <td rowspan="2"></td> <td rowspan="2">年 11 月 30 日</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td></td> <td>¥</td> <td>8%対象</td> <td>¥7,080(消費税</td> <td>¥524)</td> </tr> </tbody> </table> ※は軽減税率対象品目 産経新聞 芦屋専売所 〒659-0025 芦屋市浜町2-8 TEL: 0797-22-2578 FAX: 0797-22-2579 原田 純嗣 登録番号 T9810243730493 						銘 柄	部	金 額	お知らせ	領収日	年 月 日	産経新聞セット※	1	4,900	毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。		年 11 月 30 日				合 計		¥	8%対象	¥7,080(消費税	¥524)
銘 柄	部	金 額	お知らせ	領収日	年 月 日																					
産経新聞セット※	1	4,900	毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。		年 11 月 30 日																					
合 計		¥	8%対象	¥7,080(消費税	¥524)																					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥4,900-																									
そ の 他																										

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	165				
支出年月日	2023 年 11 月 30 日				
項 目 (該当項目に〇をつけてください)	調査研究費	研修費	広報費	広聴費	要請・陳情活動費
	会議費	資料作成費	資料購入費	人件費	事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付けできます。)					
充 当 内 容 (按分の計算方法)	¥ 1,045-				
そ の 他					

- * まとめて貼付けする場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 用紙裏面には何も貼付けないでください。
- * 領収書等が枠内に納まらない場合は、2枚目以降用に貼付けしてください。ただし、A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップで留めて提出してください。

お客様情報一覧 > 請求明細

1,045円

※ ご利用料金は、消費税課税前の各サービス料金を合計したものに消費税を加算し、小数点以下の金額を切り捨てた料金となります。
※ ご利用料金は、ご利用の翌月5日～7日頃に確定します。

ご利用料金明細印刷/ダウンロードする納品書を表示する

手軽5コース	1	950円
ご利用料金 小計 ()		950円

キャンペーンなど割引の明細

【 】 @nifty使用権 (使用権・割引の明細)	0円
【 】 @nifty使用権前月繰越分	0円
【 】 @nifty使用権 合計 ()	0円

@nifty使用権差し引き金額 - (-) 950円
消費税 95円

消費税の計算方法について

1,045円

0円

ニフティポイントの@nifty使用権交換状況についてはポイント交換履歴をご確認ください
ポイント交換履歴

- ※ : 1カ月遅れて請求が発生するサービス
- ※ : 使用権の差し引き対象外のサービス
- ※ ご利用料金が0円の子IDは表示されません。
- ※ 消費税はID毎に計算しているため「税込ご利用料金」に誤差が生じる場合があります。
- ※ 毎月のお支払い状況については「支払い明細」をご確認ください。
支払い明細
- ※ d払いでお支払いいただいているサービスの明細については、株式会社NTTドコモへご確認をお願いいたします。
- ※ 2023年2月以降検針分において、政府の補助により7円/kWh(電気)・30円/m(ガス)の値引きを実施しております。

お客様情報一覧トップ

ご請求金額の確認

適用予定キャンペーン

パスワードの変更

登録氏名の変更

住所・電話番号の変更

生年月日・性別の変更

勤務先情報の変更

メールサービスの設定

不正ログイン対策は
大丈夫?
@niftyのID安心ガイド

年会費無料 NIFTY Card
おトクなポイント還元
@nifty利用料全2回還元、年末ボーナス無料

@niftyトップページに
簡単アクセス