

政務活動費領収書等貼付用紙

②

整理番号	314		
支出年月日	平成 30 年 1 月 4 日		
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)			
30-1-4 振替 *9,660 印-7°77172			
支出内容 (按分の計算方法)	¥9,660-	90%	¥8,694-
その他			

政務活動費領収書等貼付用紙

あしや真政会

整理番号	315		
支出年月日	平成 30 年 1 月 4 日		
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 <u>資料作成費</u> 資料購入費 人件費 事務所費		
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)			
支出内容 (按分の計算方法)	事務機器リース代		¥ 27,000-
その他			

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	3/6
支出年月日	平成 30 年 1 月 9 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

No. _____

あし加真政会 様

H30年 1 月 9 日

¥ 117,000.-

但し 印刷代
上記の金額正に領収いたしました

DP 大 榮 印 刷

〒663-8246
兵庫県西宮市津門仁辺町4-6
TEL (0798) 34-2020 FAX (0798) 34-2071
〒662-0911 兵庫県西宮市池田町10-22-603

支出内容 (按分の計算方法)	市政報告書 印刷代217 (新年号) $117,000 \times 0.85 = 99,450$
その他	(Blank)

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

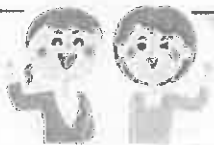
福井みな子の市政報告

芦屋市議会議員

福井みな子



12月定例会では、市長提出議案15件、請願1件の審査が行われ、採決の結果、請願以外すべての議案は可決されました。なお、条例制定の直接請求の動きに伴い、年明けには臨時会が開催される予定です。



『女性が輝くまち 芦屋』プロジェクトがスタート！

～女性活躍促進に向け子育てと仕事の両立や再就労・起業をサポート～

近年、様々な場面において「女性が輝く社会」というフレーズを耳にするようになりました。「女性が輝く社会」とは女性が輝くだけではなく、男性も輝ける社会でもあり、ひいては一人一人が輝ける社会であると思います。現在、国では「女性が輝く社会」をつくることを最重要課題とし、すべての女性が、その生き方に自信と誇りを持ち、活躍できる社会づくりが進められているところです。今後、団塊世代の大量退職や少子高齢化により、生産労働人口の減少に伴う人材不足等の問題が予測されます。そのような中、必要な労働供給をまかなうためにも、女性の積極的な登用などを拡大することが重要になります。

芦屋市では、もう一度社会で働きたい、また働き方を変えたいと思っている女性の皆様が、あらたな働き方を知り、同じ想いの人たちとつながりながら実践していくためのASHIYA RESUME（芦屋リジューム）プロジェクトが始まりました。コンセプトは、「芦屋への愛着をもち自らの経験を芦屋に還元する次世代の女性コミュニティ」と「それを支援する地域ネットワーク」の醸成です。

このプロジェクトは、平成29年度から31年度までの3年間、地方創生推進交付金事業として実施されています。今回の一般質問では、今後、旧宮塚町市営住宅跡地を事業の拠点としていくのかを伺いましたが、現在検討中との答弁でした。女性の多様な働き方を提案し、個々の状況に合わせた支援体制を整え、子育てと仕事の両立や再就労・起業のサポートが行われているか、今後もこの事業を注視してまいります。なお、女性

の新しい働き方、生き方に役立つ情報をお伝えするために、ASHIYA RESUME

（芦屋リジューム）

プロジェクトのホームページにて無料会員登録を受け付けております。



RESUME:英語では（中断した後に）再び始める、再び続ける、仏語ではレジューム、履歴書、経歴の意味があります。

芦屋市下水道事業会計に企業会計を適用

～経営状況の明確化が可能に～

これまで事業会計は特別会計により処理してきましたが、公営企業会計に義務づける法制化の流れの中で特別会計が廃止になり、企業会計が導入されます。これに伴い経理方法が変わり、これまでは現金主義・単式簿記であったものが、今後は発生主義・複式簿記となります。これは、民間企業に準じた企業会計原則の考えによります。貸借対照表、損益計算書やキャッシュフロー計算書を通して経営状況の正確な把握が可能となるので、財政の健全化が期待できます。国庫補助金や一般会計からの繰り入れは今まで通り行われるため、基本的にはサービス内容に変更はありません。

南芦屋浜で学童保育を開始

～こども園の開園は、H30年4月～

平成30年4月、涼風町の潮芦屋ビーチに面する場所で「しおさいこども園」が開園予定です。それに先立ち、園内にて放課後児童クラブ（学童保育）が始まります。

総務常任委員会では、運営される法人に対しての国、県、市からの補助額が示され、費用が計上されました。芦屋市での民間の学童保育は、初めての試みとなりますが、地域に根ざした事業として今後の拡充に期待します。3/6-2



芦屋市火葬場の指定管理者を決定

指定管理者選定委員会による選定の結果、芦屋市火葬場（三条町）芦屋聖苑の指定管理者は前回同様、太陽築炉工業株式会社が指定されました。指定期間は平成30年4月から5年間です。



福井みな子の一般質問

今回は、以下の3つの項目を取り上げました。

女性が輝く社会の実現に向けて

質問①女性活躍推進法に基づく特定事業主行動計画として、市の職員の課長級以上に占める女性の割合を平成31年度までに30%以上とする数値目標を掲げているが進捗状況を問う。

特定事業主行動計画とは女性活躍推進法に基づき、各特定事業主に策定・公表等が義務付けられた、女性職員の活躍のための行動計画。数値目標、取組内容とその実施時期等が定められている。

(回答) 本年4月現在、課長級以上の女性職員の割合は28.6%であり、平成31年度には30%を達成できる見込みである。



質問②男性職員対象の支援策はどのように展開されているのか。

(回答) 男性職員の育児休業は、「芦屋市職員ハンドブック」の「仕事と子育て両立支援」の項目記載による啓発を行い、今年度は4人、23.5%が取得し増加傾向にある。

質問③長時間労働は深刻な問題であるが、ワークライフバランスの向上を図るための職員に対しての啓発について問う。

(回答) 庁内のポータルサイトにより日常的な啓発に努めプロジェクトチームによる業務効率化の検討を進めている。



福井みな子より一言

全国的に男性が仕事と子育てを両立できる環境とは未だ言えません。管理職の多くは仕事一筋で生きてきた世代で、部下の育児参加に消極的な場合が多いのです。子育て世代の女性が生き生きと活躍できる社会をつくるには、男性職員自身や上司の意識改革が重要です。ワークライフバランスの推進を積極的に行う職員には人事評価で高評価が得られるようにするなどの工夫が、安心して働ける職場の環境づくりに必要ではないでしょうか。

英語教育の充実を目指して

質問①県の新規事業である「地域人材を活用した小学校英語教育支援」を、芦屋市として活用すべきではないか。

(回答) 県の事業の活用も含め、より充実した支援体制を組んで参りたい。

質問②芦屋市の教育振興基本計画の中の「グローバル化に対応した教育の推進」の取り組みの1つとして「英語検定等の資格取得を奨励する」とあるが、今後の取組を問う。

(回答) 英語検定に関する周知や関係図書等の充実等の取組を継続するとともに、学校との調整を図る。



福井みな子より一言

現在、学校で学ぶ児童生徒が社会で活躍する頃、日本は多文化・多言語・多民族の人たちが協調し競争する国際的な環境となり、様々な社会的・職業的な場面で外国語を用いたコミュニケーションを行う機会が増えると予想されます。平成32年度には大学入試センター試験に代わる新テストの導入が予定されTOEFLや英語検定などの成績が大学の合否結果に活用されます。英語教科の学力の底上げのために、英語検定等の外部指標の活用も必要ではないでしょうか。

市営自転車駐輪場について

質問①JR芦屋駅南地区のまちづくり事業における駐輪場整備については、多くの自転車の収容が可能であること、景観面にも配慮ができることから、地下埋設型の立体式駐輪施設の導入が適しているのではないかと問う。

(回答) JR芦屋駅南地区の駐輪場整備については、利便性・安全性に配慮し地下空間の有効活用を念頭に施設の整備計画を策定していく。

質問②国道43号線打出交差点南側の歩道橋下には、常に放置されている多くの自転車を目にする。阪神打出駅周辺の駐輪場整備等の検討は重点施策となっているが、歩道橋下の空間を利用した駐輪場の整備について見解を問う。

(回答) 利用者が増加している阪神打出駅前自転車駐輪場は、長期修繕計画に基づき、平成30年度に自転車ラックの増設を行うとともに歩道橋下の空間利用も含め対策を検討していく。

福井みな子より一言

JR芦屋駅南地区に期待する地下埋設型立体式駐輪施設には、左記の他に人件費の削減が可能、24時間利用が可能などの利点があります。市民のニーズや費用対効果、維持管理についても調査を行い、導入を要望します。

また、阪神打出駅周辺については、違法駐輪の現状から、利便性の高い国道43号線の南側にも駐輪場が必要であると考えます。歩道橋下の空間を利用した駐輪施設の整備を要望しますが、民間の土地を利用した駐輪場整備も視野に入れて考えるべきでしょう。

編集後記

12月も慌ただしく過ぎ去り、新年を迎えました。議会では予期せぬこともあり、議会運営委員長として多くのことを学ばせて頂きました。

今年は縁起の良い成年。戊年は十二支では11番目に位置しているせいか、1つのサイクルが終わり、新たに次の時代が近づいていることを示唆しているようにも感じられます。皆様にとって素敵な1年になりますように。

あしや真政会 福井 みな子(自民党)

福井みな子プロフィール

1962年生まれ。茨城キリスト教短大卒。東京海上火災保険(株)本店、日本航空(株)、外資系航空会社、(株)JALエクスプレス勤務。専門学校講師を経て、平成23年芦屋市議会議員初当選。平成25年度建設公営企業常任委員長、平成27年度総務常任委員長、平成28年度阪神水道企業団議会議員、平成28年度決算特別委員長、平成29年度議会運営委員長

あしや真政会所属 福井みな子

市政報告No. 27 平成30年1月発行

(事務所) 芦屋市打出町1-13 (打出商店街南入口角) TEL & FAX : 34-0240
http://www.fukui-minako.com E-MAIL : fukui.minako@gmail.com

3/6-3

政務活動費領収書等貼付用紙

14

整理番号	317																				
支出年月日	平成30年1月9日																				
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																				
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																					
領 収 証																					
真政会 様 2018年1月9日																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3000-</td> </tr> </table>																					3000-
									3000-												
但 モーター車として 1月分 上記正に領収いたしました																					
内訳																					
消費税額等(%)																					
領 収 証																					
真政会 様 2018年1月9日																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3000-</td> </tr> </table>																					3000-
									3000-												
但 モーター車として 1月分 上記正に領収いたしました																					
内訳																					
消費税額等(%)																					
支出内容 (按分の計算方法)	¥ 6,000-																				
その他																					

政務活動費領収書等貼付用紙

厚田啓二郎

整理番号	318	
支出年月日	平成 30年 1月 10日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
支出内容 (按分の計算方法)	電話代 $13,878 \times \frac{1}{2}$	7,500
その他		

〒 [Redacted]

重村 啓二郎 様

[Redacted]

発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-333-0061
受付時間 9:00~20:00

〒536 大阪市城東区森之宮
-0025 1-6-111 NLC森の宮ビル

[Redacted]

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等 [Redacted]

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2017年 4月分	14,146円	2017年 4月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 5月分	16,450円	2017年 5月10日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 6月分	14,023円	2017年 6月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 7月分	14,489円	2017年 7月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 8月分	13,708円	2017年 8月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 9月分	14,299円	2017年 9月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年10月分	13,563円	2017年10月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年11月分	14,056円	2017年11月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年12月分	13,595円	2017年12月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 1月分	13,878円	2018年 1月10日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 2月分	14,048円	2018年 2月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 3月分	13,584円	2018年 3月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	169,839円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2018年 4月20日
NTTファイナンス株式会社 [Redacted]
〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

3/8-2



あしたからの風

2017.10

「あしたからの風」は、芦屋市議会議員 山田みち子の議会だよりです。
芦屋市政や議会に関する疑問、ご意見、ご要望などお聞かせください。

山田みち子の一般質問

要点のみ第3回定例会の質問と
答弁について、ご報告します。



↑大樹公園の水飲み場です。
給水用の蛇口の下の排水の所に、
犬用の受け皿があると便利。

給水スポットの設置を提案
芦屋市のおいしい水道水活用
熱中症対策・ペットボトルごみ
対策・リサイクル推進店の活用

① 公園などに設置済みの水飲み
場を給水スポットとして指定
することについて。

(市長) 78か所の公園の水飲
み場を給水スポットとして指定
することを検討する。

要望…さらに沢山の公園に設置し
て欲しい。できれば、犬に対応で
きる器具の設置を要望する。

② 市の施設内に新たに給水機を
設置することについて。

(市長) 給水機は、衛生上の問題
があるので設置しない。

要望…所々で給水機の設置を見か
ける。給水機には、管理しやすい
ものもあるので、頭の隅に置いて
おいてほしい。

③ 新たに給水協力店として募集
し、登録してもらうこと

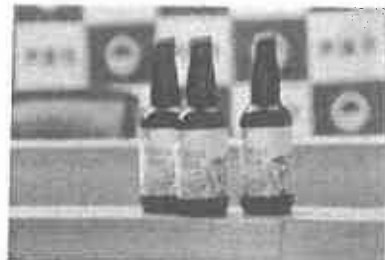
あるいは、既存のリサイクル推
進登録店に、給水サービスを
お願いすることについて。

(市長) 給水協力店の設置はしな
いが、ごみ減量化資源化推進店
(リサイクル推進店)の指定要件
に、給水サービスを加えること
については検討する。

芦屋市内限定販売の
芦屋ビールの容器回収率の現
状と回収率向上

① 芦屋ビールは、リユース瓶を
想定しての企画と思う。事業
計画上の空き瓶回収率は？将
来的にどの程度の回収率にさ
れる予定か？

(市長) 事業者との共同研究提
書には記入していない。現在の回
収率は20%。回収率向上につ
いては、今後共同研究の課題とする。



要望…年一回、回収率が分る様
にして、90%を
目指して欲し
い。♡♡♡
大甲山系の花崗岩に
浸透した芦屋川の純
良な湧流水をろす
ために発案型共同研
究として、芦屋市が
甲ビール醸造所に

地ビールの醸造を提案し官民共同で研究・開発を
行なった。

庁内の会議時でのお茶の提供ス
タイルが、各課で異なること
について、環境の視点で質問。
ペットボトル+紙コップ
給茶ポット+湯飲み 等

① 芦屋市率先実行計画で検討の
対象になっているのかどうか
② 今後、提供スタイルを統一し
ていく予定について

(市長) ①芦屋市率先実行計画の
対象にはなっていない。②今年度
中の調査結果により検討する。

319-2

要望・急須、湯飲み、茶葉の用意が無くならない職場もある。給茶セットの貸し出しの仕組みを作っている自治体もあるので、研究して欲しい。

(CO2削減、ごみ削減、持続社会づくり、日本文化の継承の視点)

芦屋川の川尻のゴミ(川から流れてくるゴミ、打ち上げられる海浜ゴミ)を、ボランティアで集めているが、これらの収集ゴミに対する対応を検討し、仕組みを作り、解決を図る時期にある。



- ① 市民が海浜ゴミの清掃をボランティアで始めた活動を継続できる仕組みを、県と市と市民とで作る取り組みについて。(市長)市民の皆様の自主的なボランティア活動継続のためのゴミの処理方法を含め、ルール作りを市、県、市民の三者で協議する。
- ② 海浜ゴミの仮置き場所としてバス停の横はそぐわない。

芦屋市の保有している土地を仮置き場として使用すること提案する。

(市長)仮置き場については、芦屋川に隣接する市有地の活用を検討している。

コメント:ごみ袋の提供については、上下水道部長からの答弁もあり、その方法について、併せて検討していただけるとの事です。



早速に県・市・市民の三者の話し合いも始まり、分別してのごみの仮置き場も確定しました。(感謝)(10月現在)

地球温暖化防止に対するメリツトの多い「西宮市・芦屋市ごみ処理広域化検討会議」でごみの広域処理を睨んで、モデル地域でのプラスチックごみの分別を始める事を提案する。

- ① 広域化の協議の中で、芦屋市がその他プラごみを分別収集していないことと、パイプラインのごみについてのことが問題視されている。

その他プラスチックごみ分別の啓発を、パイプライン地域の皆様に協力いただいてモデル地域として、その他プラごみの分別を先行させる方式なら芦屋市の施設においても場所の確保ができると思う。分別に当たっての課題を抽出し、全域での実施のための啓発に役立てられるかどうか？



(市長)広域化での検討課題になっている。分別には一定の施設整備を必要とするので、モデル地域を指定した段階的な実施は、考えていない。

- ② 環境省はプラスチックごみの分別も考えているので、広域処理にする場合、その他プラごみと共に分別を、西宮市に提案出来ないか。(市民部長)現在の協議事項に追加することになるので、難しいと思う。

コメント:その他プラごみの分別は広域化に必須だと考えられ、かなりややこしいので、早い目に啓発をする必要があると考えています。質問後、その他プラごみの分別を試みました。かなりの削減になりました。西宮市の言い分が身に沁みました。容器包装ごみの処理費が、生産者負担にならない事にも、国の政策的な問題があると思います。

ストップ地球温暖化デー



市民や学校での環境啓発活動に温暖化防止推進員、環境カウンセラーから、連携や活動場所の確保が、望まれている。

- ① 市内には人材があるが、生かされているとは言いがたい。それぞれが、あるいは適宜グループで助ける仕組みを作り、市民を巻き込んだ温暖化防止啓発活動ができるようにすることを提案する。

(市長) 兵庫県温暖化防止推進員とは、夏の打ち水作戦や秋まつりでの啓発活動を協働で行っており、市民との連携については、環境づくり推進会議において、取り組んでゆく。



大暑から
処暑まで
夕方に
打ち水
強化月間

コメント：芦屋市にお住いの県の地球温暖化防止推進員の方には、芦屋市での活動が期待されています。イベントでの協力体制が、協働事業？勿体なさすぎる。又、市民との連携を、環境づくり推進会議のみの取り組み？
時間がなく議論できませんので、セクシヨンの話で終わらせてはいけないので、どこかの場で再挑戦します！♡

② 人材バンクに登録していただき、学校関係の場所でご活躍いただけるような仕組みづくりを提案する。
(教育長) 学校園では、専門的な支援を外部講師に求める場合、年度当初に決める年間計画に沿って継続的にお願いしている。

新講師の依頼は、他の学校園の実践やHPの情報により関係団体に直接お願いすることが多い。幅広い情報入手環境が整っているので人材バンクは設置していない。

教育委員会を運して、学校園に情報提供するので、教育委員会にご相談されたらと思う。

③ コミスク、学童保育の場など学校以外の場所で仕組みを作るのどうか。時間を設定したプログラムの提案が、市民からあれば受入れるか？
(社会教育部長) 環境問題は大事なことと思うので、今後、何かプログラムを考えていく中では可能性がある。
もし、そういう提案があれば考えてみたい。

コメント：他市で活躍しておられる市民の方の情報を見ると、芦屋市民の人材を活かしきれていない。残念なことです。考えて欲しいです。
※お持ちの知識を、子供達のために活かしたいとお考えの方は、学校ではなく教育委員会に、是非、ご相談ください。



JR芦屋駅南再開発

① 次世代に向けた発信となる「芦屋らしい駅前再開発」が、適切な空間利用をすることで、市民にとって快適な場所となる事、市民力を発揮していただけの場所にする事、この二つの要素である駅前広場も含めた公共施設の構想についての市長の考えは？

(市長) 交通広場や再開発ビルを「賑わい」「ふれあい」「安心」の三つの環境に整備することとし、魅力ある佇まいを創出する。公共施設は、多世代交流や情報発信の拠点とし、市民が繋がり、本市の魅力が発信できる場を検討している。



② 都市計画決定に賛成をしている議会であり、私ですが、駅前ロータリーの絵はあくまで架空で認められた訳ではないことは共通の認識だと思ふ。



2030年を睨んだ駅前の空間に前時代的ときえ言われる金太郎飴のダブルロータリーの設置については、原則的にロータリー機能を満たせば良いというところに戻って、都市計画決定をやり直すことはできないか？
(市長) 地権者をはじめとした地元の皆様との協議、JR等の関係機関との連携、事業着手までの期間や費用等に、大きな影響が想定されることから、変更する考えはない。

③ 市長に2回、示された市民案についての市長のご見解は？
(市長) ご提案の市民案は、市の方向性と一致する部分もあり、現在の計画案に、可能な限り反映させている。

319-4

④ 市民案について、市の考え方を説明したか？どなたに？

(都市整備部長) お二方の内、市民の代表者に書面をもって説明した。内容については精査した。歩行者、自動車の交通安全の確保、賑わい、景観の配慮等、市と同じ方向性をもっていることあり。これについても説明している。もうお一方には、説明していただいたものと認識している。

⑤ 専門的知識を持つ提案者に対して、失礼ではないか？

(副市長) 全体計画の中で、ひとつの考え方を「提案していただいているので、その考え方を大切にしながら、全体のスケジュール管理の中で今回、そうなっているが、これで終わりということではないので、失礼の段があれば、そのことを踏まえて、今後も、ご協議、意見を賜りながら、最終的には、我々の計画案がJR芦屋南駅前再開発の魅力の最大化に繋がる様に進めていきたい。

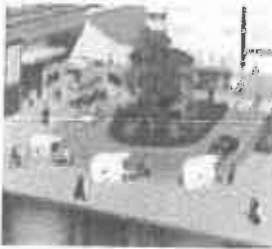
⑥ 本主に市民案の良いところを取り上げていく気なら、意見交換の場を持ってもしかるべきだ。市民への説明は、一般質問の後と聞いていたが、先にならなっていた。提供された説明

書の中の市の考察については、土俵が違っている。回答にならないところがある。これを埋めていく必要がある。意見交換の場を持っていただきたいがどうか？

(副市長) 一つの考えとして受け止める。今後の中で、専門的知識をもっている方との場がないとは言えない。長くかかわって来られた方が同席であったことを主に考えての対応であった。

要望：市は駐輪場の集約を示していたが、市の提案には、そのことが入っていない。市民案には、地下の駐輪場のことも入っている。今後、芦屋市民として誇れる再開発を、市民と協働でして欲しいと要望する。

ご報告
芦屋市は、専門的知識をお持ちの市民案提案者と、10月に2回の意見交換会を実施しました。



地下駐輪場のイメージ図

⑦ 環境対策に関する市長の基本的な考え方については？

(市長) 積極的な緑地の確保、省エネルギー機器の導入や再生エネルギーの導入等、可能な限り検討していく。

⑧ 建物の外装等含め、環境対策は全てしていただけるのか？

(都市整備部長) 再開発のドルについては、実施設計を進める中で、出来る限り対策していく。

要望：世界は電気自動車に向かっている。充電設備についても要望する。

2017年 芦屋市議会報告会

- 11月22日(水) 10:00~11:40
 - ・芦屋市の道路は安全？
 建設公営企業常任委員会 市役所南館4F大会議室
- 11月22日(水) 19:00~20:40
 - ・芦屋の税金って高いの？
 総務常任委員会 大原集会所洋室B
- 11月23日(木) 10:00~11:40
 - ・幼稚園・保育所のあり方
 民生文教常任委員会 福祉センター会議室1

編集後記 今回の質問は、市民の方からのメールや、電話、お出会いしてのお話から、テーマを「誰も置き去りにしない」を理念に生まれた持続可能な開発目標SDGsの芦屋市の取り組みに対する私なりのアクションに設定しました。先走りかもしれませんが、当分このテーマを下敷きにして追いかけていこうと思っています。日本では、小学校2020年度、そして中学校2021年度に、学習指導要領の改訂に併せてSDGsを盛り込むことが方針として決められています。①貧困②飢餓、③健康福祉④教育・生涯学習⑤ジェンダー平等⑥水と衛生⑦エネルギー⑧雇用⑨イノベーション⑩平等⑪都市居住⑫可能な生産消費⑬気候変動⑭海の資源⑮陸の資源⑯平和⑰パートナーシップ

発行：山田みち子 自宅〒659-0066 芦屋市大槻町3-8 TEL&FAX 0797-23-2066 携帯 090-6826-9986
所属会派：あしや真政会 Email:yamada.michiko@ashiya-city-council.jp
HP: <http://yamadamichiko.com> 所属委員会：総務常任委員会 芦屋市代表 31-2121

319-5

原村啓一郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	320
支出年月日	平成 30 年 1 月 11 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

お世話になります 原村啓一郎

ENEOS

納品書(領収書)
2018年01月11日 11:08

売上
KEIJIRO SHIGEMURA 様
[REDACTED]

ENEOSカード S
車両番号 突車番 [REDACTED]
0026-00
レギュラー P-07
45.40L *
139円 ￥6,310

合計 ￥6,310
(内消費税等(8.00%) ￥467)

クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: [REDACTED]

ENEOSフロンティア関西Co.
Dr. Drive 阪神芦屋店
兵庫県 芦屋市精道町12番7号
TEL:0797-23-2171 SS-610131
シートNo [REDACTED]
ターザン [REDACTED]
外通番 [REDACTED]

2018/01/11

支出内容 (按分の計算方法)	ガソリン代 1冊 6310 X 1/5	73155
その他		

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	30 321
支出年月日	平成 29 年 1 月 15 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証



福井利道様

No.

平成 30 年 1 月 15 日

¥ 327,600-

但し印刷代金及び配送料

上記の金額正に領収いたしました



有限会社 大興印刷

〒663-8233 西宮市津門川町5番7号
TEL (078) 35-2235
FAX (078) 35-2235



支出内容 (按分の計算方法)	327,600 x 0.85 = 278,460
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。



福井利道がわら版



12月議会報告

平成29年第4回定例会(12月議会)が12月1日、22日の2日間で開催されました。今議会では全部で23件の議案等が審議されました。主な議案としては職員給与等の改定や29年度一般会計補正予算認定なども園誘致関連・高浜町1番地社会福祉複合施設整備事業等での各経費の追加がありました。また、一般質問時の申し合わせ時間超過による平野貞雄議員の抗議等について、懲罰動議を提出し可決されました。

開放課後児童の居場所について

共働き世帯が急増している社会情勢においては、子ども園や保育園のニーズも合わせて求められています。就学後でもその状況は変わらず、保護者の帰宅時間まで、子どもがどう過ごすのが社会問題となっています。これまでは市が運営する留守家庭児童会学童がその受け皿となり低学年児童を

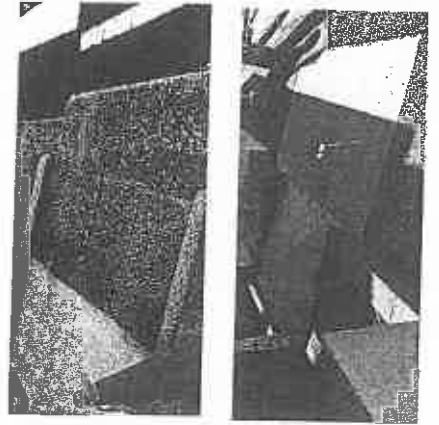
中心に学校内での保育を取り組んできました。しかし、待機学童といわれる学童に入れない児童対策として、運営協議会が主導となるキッズスクエア事業が始まりました。これは、地域の協力で校内を開放し児童の安全な居場所作りと社会交流を目的とし始まりました。この2つの事業は国の所管が厚生労働省と文部科学省で分かれており芦屋市としても別の事業と考えているようです。運営経費も約3倍の開きがあり、狭い市域・学校敷地での2重運営は非効率的で一体とした事業運営を求めました。

塾や習い事で忙しい現代の子でも、放課後の居場所として、低学年までは家庭、高学年は公園や地域だと考えていますが、公的にそれを求めるのは時代の流れでしょうが、小学生に限らず、家庭で子育てを頑張っておられる方々との公平性を担保しながら芦屋の、国の未来を担う子ども達に最善の環境を整えるよう努力いたします。

東芦屋町猿丸墓前の段差解消について

阪急電車芦屋川駅の東側にある猿丸墓の門扉前にあつた段差についてかねてから地域の方々や車いすを利用されている方から改善の要望をお聞きしていました。この全面道路は県道奥山精道線で兵庫県が管理していました。市の道路課を通じて阪神南民センターにお願いしていたものが、歩道

面の段差解消と滑り止め加工工事により実現しました。その後の利用者からの感想は、あまり気づいていらつしやらない方もおられました。「安全になった」「おはあちゃんがつまづいた場所やから良かった」との感想もいただき嬉しく思います。対応いただいた関係者の方々に感謝いたします。



松ノ内町(松ノ内町)の建設計画のその後について

昨年9月議会で紹介議員となり提出し全会一致で採択された、狹隘道路における「芦屋市住みよいまちづくり条例」の厳正適用に関する請願書を受け、問題となった松ノ内町のマンションについて近隣住民の方々とその後も情報交換をしています。請願採択後も法的には建設できる事を盾に事業者は施工業者を探しているようですが、付近の反対看板や議会の請願が効いており下見段階での断念が多いようです。いずれも地域の皆さんのご尽力の結果ですが、本質として坂の多い山手地区で平均地盤面の考え方が、住民と業者の大きな差となっています。この事は住宅都市芦屋として景観と環境の両面から見直していくべきと考えています。

あしや
キッズスクエア
伴生壁のご案内
平成30年度留守家庭児童会(学童保育)入会のご案内

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	322														
支出年月日	平成 30年 1月 18日														
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費														
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)															
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>ご利用明細 <small>本日はご来店いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 領面のご案内もあわせてごらんください。</small></p> <p style="text-align: right;">SMBC</p> <p style="text-align: center;">☆☆お振込☆☆</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">お振込金額</td> <td style="text-align: right;">¥2,800</td> </tr> <tr> <td>振込手数料</td> <td style="text-align: right;">¥108</td> </tr> </table> <p>お受取人は [REDACTED] 銀行 [REDACTED] 支店 普通 # [REDACTED] コウイキサ イタ ソホツ ソ ヒヨウコ カソキ ヨウソクソ ウキヨウカイ 様 お振込人は ヤマタ ミチコ 様</p> <p>お取扱日 30. 1. 18 電信振込</p> </div> <div style="margin-top: 10px; text-align: center;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">[REDACTED]</td> <td style="width: 20%;">年 月 日</td> <td style="width: 20%;">[REDACTED]</td> <td style="width: 20%;">[REDACTED]</td> <td style="width: 20%;">[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">30. 1. 18</td> <td style="text-align: center;">15:10</td> <td style="text-align: center;">0323</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">三井住友銀行</p> </div> <p style="margin-top: 20px; font-size: 1.2em;">¥2,908.-</p>		お振込金額	¥2,800	振込手数料	¥108	[REDACTED]	年 月 日	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		30. 1. 18	15:10	0323	
お振込金額	¥2,800														
振込手数料	¥108														
[REDACTED]	年 月 日	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]											
	30. 1. 18	15:10	0323												
支出内容 (按分の計算方法)	『兵庫の貴重なしぜん兵庫県版レッドデータブック 2017』 ¥2500+送料¥300														
その他	請求書はありません。納品書。														

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

請求書

発送日 平成 30年 1月 15日

No. 22

芦屋市議会 新政会 御中

公益財団法人 ひょうご環境創造協会

理事長 岩根 正

〒654-0037

神戸市須磨区行平町3丁目1番18号

電話 : (078)-735-2780

FAX : (078)-735-7222

下記のとおり請求申し上げます

請求金額	¥2,800
------	--------

請求内訳	数量	単価	金額
兵庫の貴重な自然 兵庫県版レッドデータブック2017	1	2,500	2,500
送料	1	300	300
		合計	2,800

代金は下記銀行口座までお振込みください。

なお、振込手数料はご負担いただきますようお願い申し上げます。

口座名義	公益財団法人ひょうご環境創造協会	ザイ)ヒョウゴカンキョウソウゾウキョウカイ
振込銀行	銀行	支店 普通預金 No.

322-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	323																	
支出年月日	平成 30年 1 月 19日																	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																		
<div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold; margin-bottom: 10px;">ENEOS</div> <p style="text-align: center;">納品書 (領収書)</p> <p>株式会社エスブランドマネジメント 芦屋シーサイドSS 兵庫県芦屋市新浜町7-15 TEL:0797-22-8282 SS-1107050</p> <p>2018年1月19日18:53</p> <p>1 株式会社 福井美奈子様 0000</p> <p>現金売上</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">1 キュラー</td> <td style="width: 15%;">POS</td> <td style="width: 15%;">85162</td> </tr> <tr> <td>数量</td> <td>36.611/個</td> <td></td> </tr> <tr> <td>単価</td> <td>141.00円</td> <td></td> </tr> </table> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%; font-weight: bold;">合計</td> <td style="width: 15%; text-align: right;">¥5,162</td> </tr> <tr> <td>(内消費税等)</td> <td style="text-align: right;">¥382</td> </tr> <tr> <td>(前払い)</td> <td style="text-align: right;">¥10,000</td> </tr> <tr> <td>(釣り)</td> <td style="text-align: right;">¥4,838</td> </tr> </table> <p style="font-size: 0.8em; margin-top: 10px;">※領収書と合わせて貼付してください。</p>		1 キュラー	POS	85162	数量	36.611/個		単価	141.00円		合計	¥5,162	(内消費税等)	¥382	(前払い)	¥10,000	(釣り)	¥4,838
1 キュラー	POS	85162																
数量	36.611/個																	
単価	141.00円																	
合計	¥5,162																	
(内消費税等)	¥382																	
(前払い)	¥10,000																	
(釣り)	¥4,838																	
支出内容 (按分の計算方法)	ガソリン代として $5.162 \times 0.5 = 2.581$																	
その他																		

- * まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。
- * 領収書等のサイズが大きい場合は、裏面に貼付してください。

政務活動費領収書等貼付用紙

畑中俊彦

整理番号	324		
支出年月日	平成 30 年 / 月 20 日		
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)			
支出内容 (按分の計算方法)	通信費 14,091	円×1/2	上限5,000円
その他			

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

支払証明書

発行日付：2018年05月08日

ソフトバンク株式会社

請求先氏名	畑中 俊彦
請求先住所	〒 [REDACTED]
提出・交付先	
請求事由	顧客依頼
請求先番号	[REDACTED]

お客様電話番号等 (2018年05月08日 現在)

01. [REDACTED] 02. [REDACTED]

請求年月	請求額	当月請求額	入金額	(消費税等)	(回収代行額)	領収日
2018年03月	15,708	15,708	15,708	(895)	(0)	2018年03月20日
2018年02月	14,036	14,036	14,036	(771)	(0)	2018年02月20日
2018年01月	14,091	14,091	14,091	(775)	(0)	2018年01月20日
2017年12月	14,067	14,067	14,067	(773)	(0)	2017年12月20日
2017年11月	20,649	20,649	20,649	(774)	(0)	2017年11月20日
2017年10月	14,275	14,275	14,275	(788)	(0)	2017年10月20日
2017年09月	14,148	14,148	14,148	(779)	(0)	2017年09月20日
2017年08月	14,084	14,084	14,084	(774)	(0)	2017年08月20日
2017年07月	14,068	14,068	14,068	(773)	(0)	2017年07月20日
2017年06月	14,101	14,101	14,101	(776)	(0)	2017年06月20日
2017年05月	23,471	23,471	23,471	(814)	(0)	2017年05月20日
2017年04月	14,191	14,191	14,191	(782)	(0)	2017年04月20日
合計			186,889	(9,474)	(0)	

上記の料金は、収納済であることを証明いたします。

※クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

お問い合わせ先

ソフトバンク株式会社
ソフトバンクカスタマーサポート
ソフトバンク携帯電話から 157 (無料)
一般電話から 0800-919-0157 (無料)

324-2

政務活動費領収書等貼付用紙

畑中俊彦

整理番号	325
支出年月日	平成 30 年 / 月 25 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

畑中としひこ様

平成30年1月20日

¥20,000

但 政務・調査活動および政策提案の補助費

平成30年1月20日 上記正に領収いたしました



支出内容 (按分の計算方法)	政務活動補助・PRアドバイザー契約費 20,000円
その他	

- ※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。
- ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	326
支出年月日	平成 30 年 / 月 2 / 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	通信費 11,248 上限 5,000円
その他	

- ※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
- ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: [Redacted]
Billing number

発行日 2018年 1月 21日

請求月 2018年 1月分
Month of Issue



電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額(円)	税区分
[Redacted]	* * ご契約期間 8年 0ヶ月 * *		
	基本料 通話定額基本料 [12月11日~ 1月10日]	4,200	8%
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	8%
	通話料 通話定額基本料 対象外通話	0	8%
	定額料 データ定額 20GB	6,000	8%
	通信料 S!メール (MMS) @0円 27689Pkt	0	8%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 12964Pkt	0	8%
	通信料 データ通信 (4G LTE) @0円 155327881Pkt (通信量合計 155368534Pkt [18.53GB])	0	8%
	通信料 メール (SMS)	0	8%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	6	8%
	通話料 通信サービス (0570等)	70	8%
	月額料 ウェブ使用料 (i)	300	8%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	467	8%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	8%
	月額料 あんしん保証パック (i) プラス	750	8%
	利用料 機種変更先取りプログラム	300	対象外
	検閲料 ソフトバンク・ワイモバイルまとめて支払い (デジタルコンテンツ等) ご利用分	540	内 税
	割引 月月割 (割引額は2,825円 (税込) です)	-2,616	8%
	割引 下取りプログラム (機種変更)	-1,100	対象外
	(下取りプログラム (機種変更) 割引残金額 合計 9900円)		
	端末代 分割支払金/賦払金	4,295	対象外
	その他 ユニバーサルサービス料	3	8%
	小計	11,248	
	合計	21,021	
	内課税対象額 (8%)	13,626	
	内課税対象額 計	13,626	
	消費税等 (8%)	1,090	
	消費税等 計	1,090	
	ご請求金額	22,111	

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご (1/ 1頁) 負担いただく料金です。
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。
 ※保険料相当額をお支払いの際、「内税」と表記される場合がございますが、非課税で計算されておりますのでご了承ください。

326-2

政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	327
支出年月日	平成 30 年 / 1 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	印刷代 $63,270 \times 0.85 = 53,779$ 円
その他	

- ※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4 白紙) に貼付してください。
- ※A4 サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

領収証

山形県政会本部加納様

金額 78,370

山形県政会本部加納様 (内消費税 ¥ 7,870)

平成 30 年 7 月 1 日

毎度格別のご愛顧を誠に厚く
御礼申し上げます。
上記金額正に領収致しました。



〒142-0041 東京都足立区豊島 5-1-1719
 株式会社 JBF 加納様
 東京都豊島区豊島 5-1-1719
 TEL: 03-5750-0911 FAX: 03-5750-0912
 〒113-0042 東京都文京区湯島 5-1-1719
 TEL: 03-621-6121 FAX: 03-621-6128

取付者

現金	
小切手	
手形	
振込	
合計	78,370

63,270円
金額確認済

つまり、頑張っても、頑張らなくても、手当はほとんど変わらないシステムである。むしろ、頑張らず、ダラダラと仕事をし、残業をする方が時給25%増の手当の方が金額面では上回る。時間内にきっちり仕事をできる人が損をするのは容認できるものではない。さて、超過勤務はやむを得ない場合を除き、所属長の職務命令によって命じられ、発生する。実際の運用としては「これだけの仕事量があるので、何時間残業させてください。」と職員から申し出があると思うが、この根本、「残った仕事量」「作業完了までの目安の時間」、これを正確に所属長が把握しておかないと超過勤務はさせられないと私は考える。

人事評価について、さらなる能力主義、実績主義を実現するために人事評価の処遇格差を拡大、多段階化してはどうか。また、所属長による超過勤務の命令が徹底されているかの確認と、人事評価制度に超過勤務の命令、遂行の項目を組み込むべきと考えるがいかがか。

(回答) 人事評価制度は「職場で職員が成長する組織」「課題を共有して協力し合う組織」「努力した人が報われる組織」を目指して導入しており、今後も適切な処遇への反映を検討していく。時間外勤務は必ず所属長の命令を受けて行うものとして周知しており、必要性、緊急性、必要な時間を精査した上で命令するよう引き続き徹底していく。人事評価の評価項目に時間外勤務に関する項目を設けることについては、来年度より反映できるよう検討する。

一部前向きな回答をいただきました。普通会計の時間外手当だけで年間約1億5千万円の歳出があり必要のない時間外勤務は減らさなければなりません。その為には時間内できちんと仕事を終え、終わらせるモチベーションと能力も必要です。平成29年11月17日通知の法務副大臣通知には、人事評価の結果を処遇に反映させずに一律に勤勉手当などを支給している自治体は法の趣旨に沿って速やかに是正せよとあります。人事評価の処遇格差の拡大と基準多段階化の早期実現を要望いたしました。



戸 産 市

「時給向上」に賛成!

Report



平成30年 戸産市消防出初式にて

防衛関係団体新年互礼会



陸上自衛隊第3師団長 田中重伸 陸将と 議員研修会 神調神戸発電所にて



総務常任委員会 総務報告会にて

戸産市議会議員

岩岡りょうすけ市議会 NEWS Vol.1

【発行】事務所：戸産市近町3-14-105 TEL: 050-3705-1338 Email: iwakuraashiyu@gmail.com
 【HP】https://www.facebook.com/iwabakraiyosuke



12月定例会が閉会しました!

12月定例会より常任委員会のインターネット中継録面の運用が開始しました。併せて一般質問時には、参考資料や画像を講場のディスプレイにタブレット端末を介して表示することができるようになり、議会のICT化が着実に進んできています。お時間のある方はぜひ傍聴にお越しください。本年も芦屋の為に一所懸命頑張ってきました!

平成30年 第1回臨時議会が開催されました!

「全ての市立幼稚園で3年保育を実施」と「朝日ヶ丘幼稚園、精道幼稚園及び精道保育所の廃園(所)の撤回」を求める条例の制定改廃請求(有権者の1/50以上の連署による直接請求)が市民より市長に対して行われました。3月定例会前の1月下旬~2月上旬に予定されている臨時議会では、議案提出者の趣旨説明、請求代表者の意見陳述が実施され、議案は民生文教常任委員会に付託される運びとなっております。

日本共産党 平野貞雄議員に議会出席停止5日間の処分!

12月定例会にて日本共産党 平野貞雄議員が一般質問時に、質問の持ち時間が過ぎても質問を続け、副議長から再三の注意を受けても発言を続け、更には質問終了後に質問席から「持ち時間の取り決めは目安である」との抗議を行いました。これらに対し議事妨害にあたるとして懲罰動議が提出されました。平野議員は「中島健一議員の不規則発言によって、逆に秩序保持が乱された。本会議の品位を汚した」「副議長に対し、執拗なヤジによって圧力をかけマイクを消させた」などと弁明し、中島健一議員から「ルールを守るよう注意喚起を行った私(中島健一議員)への侮辱、ひいては議会に対する侮辱」があったと処分要求も出されました。これらを受け懲罰特別委員会が設置され、審査の後、議決を経て懲罰として「陳謝」を科すことになりました。ところが平野議員は拒否。再懲罰動議が出され、再度懲罰特別委員会が開かれ、採決の結果、陳謝より重い「出席停止5日間」の懲罰が科されました。



懲罰特別委員会

平野議員を始めとする日本共産党は自身のルール違反を棚に上げ懲罰は不当であると主張しています。

妊婦健診助成額の拡充及び妊婦交通費助成について

妊娠に関わる医療費は基本的に全額自己負担となるため、費用の一部を国からの普通交付税を通じて自治体が助成している。芦屋市では償還払いによる方式もあるが、主に妊婦健診の補助券方式で助成している。これまで本市の妊婦健診助成額は兵庫県下でもワーストの70,000円の助成額であったが、平成28年度より本市の妊婦健診助成事業が拡充され助成額の額は兵庫県平均81,927円(H26)及び、隣市の西宮市の助成額82,000円を超える86,000円となった。助成額の拡大は高く評価するところではあるが、兵庫県の平均は都道府県でみると東京都、神奈川県に次いでワースト3位であること、全国平均は102,097円であること、さらに隣市である神戸市の助成額は120,000円と群を抜いて高いというのを鑑みればまだまだ少ないというのが、現状である。移住定住施策として最も多く支持されているのは「子育て支援」と言われている中、自治体間競争を勝ち抜く為には、子育て支援に注力しなければいけない。

子育て世代の流入・人口増進の施策として少なくとも全国平均である102,097円を超える額に事業を拡大すべきだと考えざるを得ない。併せて妊婦の経済的・精神的・日常生活の身体的負担軽減の為に交通費助成についても取り組むべきだと考えざるを得ないのか。併せて

	西宮市	芦屋市	神戸市	県平均	全国平均
平成27年	82,000円	70,000円	98,000円	88,407円	99,927円
平成28年	82,000円	86,000円	120,000円	91,238円	102,097円

(妊婦健診助成額)

(回答) 妊婦健診助成額については平成28年度に健診助成額を増額しており、更なる制度の拡充については、今後も近隣市の状況を注視していく。

妊婦健診助成額は、社会情勢の変化により全国的に年々上昇傾向にあります。近隣だけにこだわることではなく全国平均にまで上げるよう要望しました。交通費助成についても他市の事例を紹介し、導入するよう要望しました。

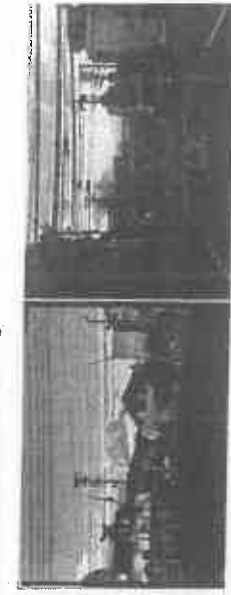
芦屋市学校給食の取り組みについて

芦屋市は給食が始まった昭和20年代から「自校調理式」を採用し、現在、市内8つのすべての市立小学校と市立中学校1校で、できたての給食がふるまわれている。市内の残る2校の市立中学校に關しても立て直し工事が完了次第、H32年度中には市立の全小中学校で実施される予定。先般、芦屋市精道小学校が第12回全国学校給食甲子園決勝戦にまで残り、優勝は惜しくも逃したものの、栄えある優秀賞(武蔵エンジニアリング賞)を受賞した。給食本の取り組み、給食の食べ残しがほとんどないこと、有名レストランのシェフによる「味覚を学ぶ体験型授業」、シティブロモーションの一環として市外の方も対象とした全4回のママパパ料理セミナーなど食育に関する取り組みに關しては、市民は勿論のこと市外へも広くPRすべきだと考える。

今回の第12回学校給食甲子園の優秀賞受賞という結果を受け、市長、教育長の所感はいかがか。また、本市の給食への取り組みをさらに市外へとアピールする為、給食に關して、もしくは広い意味で食育に關するギネスワールドレコード認定獲得に向けて市としてイベントを企画してはどうか。

(回答) 学校給食は本市の魅力ある特色であり、多様な媒体により全国に発信している。全国学校給食甲子園では、全国に認められ誇りに思っている。ギネス認定イベントについては現在予定していないが、多くの関係者のご理解とご協力のもとで今後も魅力向上に取り組んでいく。

打出村踏切「開かずの踏切」及び打出交差点北踏切について



橋町に位置するJR線の打出村踏切は最長1時間あたり43分遮断しており、市内でも有名な「あかずの踏切」である。「あかずの踏切」には該当しないが打出町の打出交差点北踏切では、この踏切の南に位置する43号線打出交差点の渋滞の原因となっている。昨年、この交差点の車道の幅幅や標示の改良によって改善はされたものの、根本的な渋滞解消には至っていない。平成28年4月に改正踏切道改良促進法が施行されたことにより、「緊急対策踏切」として抽出要件を見直し全園1479箇所を再抽出した際に本市は4つの踏切が該当している。「阪神芦屋駅」「清水町の三条街道」「打出駅東(打出商店街北入口)」「(あかずの踏切の)打出村」「打出駅東(打出商店街北入口)」が追加された形となっている。今なお課題の残る「打出村踏切」「打出交差点北の踏切」に關して、本市として問題意識、課題があるとしての認識は持っているのか。また改正踏切道改良促進法施行以降、なんらかの対策を講じているのか。併せて、今後の計画があれば対策の具体案を提示願う。

(回答) 打出村踏切は開かずの踏切としての課題を認識している。地元自治体と鉄道管理者で構成する平成29年に発足された踏切連絡調整会議において今後の安全対策を含めて研究していく。打出交差点北踏切は交通渋滞の要因のひとつとして認識しており、打出村踏切の対応協議も踏まえ研究していく。

踏切連絡会議が発足されたことが確認できました。打出村踏切に關しては、これまでの根本解決策ではない簡易歩道橋などの速攻対策についても検討するよう要望しました。今回の踏切は都市計画道路である福寿山線の整備によって根本的に解決できる為、施策の優先順位を再研究するよう併せて要望しました。

芦屋市職員の人事労務施策について

平成26年4月25日に成立した「地方公務員法及び地方独立行政法人法の一部を改正する法律」。その内容の中心となるのは「新たな人事評価制度の導入」であり、人事評価を「任用、給与、分限その他の人事管理の基礎とするために、職員がその職務を遂行するに当たり発揮した能力及び挙げた業績を把握した上で行われる勤務成績の評価」と定義し、任命権者は能力評価と業績評価の両面から定期的に評価を行うことが義務付けられた。能力本位の任用、及び勤務実績を反映した給与や効果的な人材育成を図っていくため、従来の「勤務評定」に替えて「人事評価」を制度として導入し、これを人事管理の基礎として活用することが明確にされた。芦屋市の場合、人事評価については、業績評価シートに重要度の高い目標3つ、達成水準、難易度、ウェイトを定め、半期に一度、上司との中間面談を経て、年度末に業績評価シート(5段階評価)と能力評価シート(3段階評価)に自己評価をしてから一次、二次と評価者の評価の後、面談し、役職ごとのウェイトによって計算された合計点で総合評価点が決まる。例えば、一般職員であれば能力評価7:業績評価3などといった風に、上級職になるほど業績評価が占めるウェイトは大きくなる。では、この評価点によって手当などの処遇がどのように変わるのか。基準は評価点90点以上なら期末手当の勤勉手当部分が5%アップ、50点未満なら同部分が5%カット。最低評価と最大評価の差は額すると約2~3万円です。昨年度の評価点と勤勉手当の差は額として約2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	30 328
支出年月日	平成 27 年 1 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	上限 5,000 -
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: XXXXXXXXXX
Billing number

発行日 2018年 1月 21日

請求月 2018年 1月分
Month of Issue

SoftBank

電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額(円)	税区分
	* * ご契約期間 9年 0ヶ月 * *		
	基本料 通話定額ライト基本料 [12月11日～ 1月10日]	3,200	8%
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	8%
	通話料 通話定額ライト基本料 対象外通話	480	8%
	定額料 データ定額 20GB	6,000	8%
	通信料 S!メール (MMS) @0円 59489Pkt	0	8%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 62288Pkt	0	8%
	通信料 データ通信 (4G LTE) @0円 49918649Pkt (通信量合計 50040426Pkt [5.97GB])	0	8%
	通信料 メール (SMS)	6	8%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	33	8%
	通話料 通信サービス (0.570等)	20	8%
	月額料 ウェブ使用料 (i)	300	8%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	467	8%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	8%
	月額料 あんしん保証パック (i) プラス	750	8%
	利用料 機種変更先取りプログラム	300	対象外
	割引 月月割 (割引額は2,805円 (税込) です)	-2,598	8%
	割引 学割モンスター	-1,000	8%
	割引 下取りプログラム (機種変更)	-1,100	対象外
	(下取りプログラム (機種変更) 割引残金額 合計 17600円)		
	端末代 分割支払金/賦払金	4,947	対象外
	利用料 おうちでんき電気代等 (2017年12月分)	19,643	内税
	割引 おうち割 でんきセット	-93	8%
	その他 ユニバーサルサービス料	3	8%
	小計	29,391	
	合計	42,040	
	内課税対象額 (8%)	12,510	
	内課税対象額 計	12,510	
	消費税等 (8%)	1,000	
	消費税等 計	1,000	
	ご請求金額	43,040	

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するために (1 / 1頁) 負担いただく料金です。

※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。

※保険料相当額をお支払いの際、「内税」と表記される場合がございますが、非課税で計算されておりますのでご了承ください。

328-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	329
支出年月日	平成 30 年 1 月 23 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 書

松本義昭 様

平成 30 年 1 月 23 日

金額 ￥ 136,080

上記の金額正に領収いたしました。但 34%の消費税
No.1736PR44



Culture & Communication
株式会社 国際印刷出版研究所
KOKUSAI
〒551-6002 大阪市大正区三軒家東3-1-10 電話4号
TEL.06(6551)6854 FAX 06(6551)1259

ご利用明細
本日はご利用いただきありがとうございます。ご利用明細をご確認ください。不明な点がございましたら、お問い合わせください。

SMBC
お振込金額 ￥136,080
お振込手数料 ￥432
お取引後残高 ￥84,232
お客様は [REDACTED]
当座 北 [REDACTED] ンケンキキウジヨ
カ) コクサイインサツシユブノ ンケンキキウジヨ
お客様は [REDACTED]
お振込人は マツキ ヨシアキ 様
お取扱日 30. 1. 23 電信振込

日付 平成 30 年 1 月 23 日 時間 12:05
口座番号 0856
三井住友銀行

115,668 円

(按分の計算方法)

$$136,080 \times 0.85 =$$

その他

取付



まつきよしあき市会活動報告

No. 173
平成30年冬季号

(あしや真政会)

〒659-0031 兵庫県芦屋市新浜町2-1-606

TEL・FAX. (0797) 32-8309

十二月議会でも神戸製鋼所の石炭火力発電所の増設計画について質問。

ドイツのボンで昨年十一月十八日に閉幕した国連気候変動枠組み条約国会議(COP23)の最大のテーマは脱石炭で、パリ協定が目指す二酸化炭素(CO₂)などによる温室効果ガス排出「実質ゼロ」に向けて、世界が動きを加速させていることがハッキリしました。また、県の地球温暖化対策推進計画では、2030年度に温室効果ガス排出を2013年度比26・5%削減を目標にCO₂排出を増やさないことになっています。

こういふことから神戸製鋼の石炭火力発電所の増設計画は、国や県の温暖化対策を後退させ、日本に対する国際社会からの批判は免れません。そこで九月議会に続き十二月議会でも取り上げ当局の対応を質しました。

昨年九月議会での神戸製鋼の石炭火力発電所の増設計画について私の質問に対して市長は、芦屋市環境審議会の答申を踏まえ十一月十五日迄に井戸知事宛に意見書を提出するという事でした。ところがその後、神戸製鋼の製品性能データの改ざん問題が発覚。このため環境省と経済産業省は増設計画についての準備書のデータを検証するよう要請し、県もデータの検証を決め、県の審議会での審査手続きを延期しています。県は「神戸製鋼の信頼性が大きく損なわれた」と環境データ検証の必要性を挙げて、県審査会の部会と芦屋市民対象の公聴会を延期しています。また神戸市は環境調査の基礎データの提出を要請しています。そこで芦屋市はどうしたのか質しました。これに対して当局は、市の環境審議会が県のアセスメントのデータ検証結果を待っているところであると答えました。そこで私は、県の審議会の結果を待つのではなく神戸市と同じように神戸製鋼に対してデータの提出を求め、検証し、その結果に基づいて答申を出すべきではないかと質しましたが、あくまでも県の審議会の結論を待つということでした。

審議会に出席した関係者によりますと、十月三十一日に開かれた第3回の審議会では、市長へ提出する答申の内容がまとまったそうです。ただし県の審議会の結果次第では再度審議会を開いて再審査すること。私はこれを開いて市の審議会の態度に驚きました。これまでに神戸製鋼が市へ提出した環境影響評価の準備書では、芦屋市は発電所の煙突から出る排ガスの影響を受けやすく、二酸化硫黄、二酸化窒素、浮遊粒子状物質の最大濃度着地地点が岩園町付近と示されています。また、準備書の問題として、汚染物質拡散の評価が不十分であること・神戸市や芦屋市など住宅密集地に近いこと・住民への説明責任が十分に果たしていないこと、などがあります。こういう中でこの神戸製鋼の火力発電所の増設計画をそのまま通すことになるアセスメント制度の意義そのものが問われると思います。市の審議会の態度について皆さんどう思われますか、ご意見をお寄せください。

精道小学校の学校給食が優秀賞に輝く

昨年十二月に学校給食の「日本一」を決める「第十二回全国学校給食甲子園」で優秀賞に輝きました。

現在、芦屋市は、小学校全8校と潮見中学校に栄養士を配置し各校で栄養士が献立を作成し、調理師が給食室で調理しています。単独献立、単独調理方式と言われるもので、センター方式などに比べ質の高い給食として評価されています。先般教育委員会がまとめたレシビ本「芦屋の給食」は人気が高く品薄となっています。

今、食育に関心が高まっていますが、芦屋の子供たちが学校給食を通して「食」に関する知識とバランスの良い「食」を選択する力を身に付け、健全な食生活を実践できる力を育むようになればと思っています。

保育所と小規模保育所ができます

現在、芦屋市には保育所に入りたくても入れない待機児童が約320人います。この待機児童の早期解消を図るため浜芦屋町にあるハートフル福祉公社の移転跡地に60、80人規模の保育所と、今工事中の市役所東側の分庁舎の建物に定員19人の小規模保育所ができることになり、そのため市では両保育所を設置・運営する事業者を募集しています。ハートフルの方は平成32年4月開園予定で、市役所分庁舎の小規模保育所は平成31年1月開園予定です。

「浜風の家」の閉館が今年一月に決定

阪神淡路大震災を経験した子どもの心のケアに取り組んできた「浜風の家」が今年の一月十七日に閉館し、三月末に取り壊されることになりました。私は評議員として関わってきただけに残念です。

浜風の家は直木賞作家の故藤本義一さんらが全国に呼びかけ募金を集め、震災から4年経った平成十一年一月に開設。集食室や図書室、コンピュータ室などがあり、被災児童らが利用していました。被災児童らが成人した後は児童館として存続し、これまで延べ約二十万人の子供たちが利用してきました。

しかし、今年の3月末に敷地が契約期限を迎えるため、建物の解体が決まっています。私は、これまで通り浜風の家を児童館として存続するため議会を取り上げ、市で児童館として活用するよう要望しましたが断られました。今後は、この場所がなくなってもまた、子供たちが集まれる場所を作りたいと思っています。



第四回定例会(十二月議会)報告

第四回定例会が十二月一日から二十二日まで開催され、養護老人ホーム和風園や市営住宅の指定管理者の指定、人権擁護委員の人選、市職員の育児休業等に関する条例の改正など十六議案が提案され、何れも可決されました。また、十八日の懲罰委員会、本会議では、日本共産党の平野貞雄議員に「出席停止5日間」の処分を科しました。

一般質問には十七人の議員が登壇し、市長を初めとする幹部職員との間で議論が交わされました。私は一般質問者のトップとして登壇し(1)神戸製鋼の石炭火力発電所の増設計画(2)データヘルス計画に基づくスマートウェルネスシティ(健康都市)づくり(3)芦屋浜のまちの再生、の三項目について質問を行いました。

平野貞雄議員に対する懲罰について

平野議員が懲罰を受けた経緯については左記の新聞記事の通りです。平野議員は「質問のまとめにはいっていません」と言われていますが、申し合わせの40分は、まとめも含めてその範囲で終わるといことです。平野議員の前に質問した寺前議員は議長から言われて直ぐに質問を止めました。まとめと言って40分が過ぎてもし止めないならばどうなるのでしょうか。それこそ議会の秩序は保てません。また、平野議員は賛成多数で陳謝の懲罰が科せられたにもかかわらず、その受け入れを拒否されました。そこで懲罰の種類では除名に次いで重い5日間の出席停止となったものです。

市議会 質問時間超過の共産市議 5日間出席停止処分

芦屋市議会の定例会で、

一般質問に立った平野貞雄市議(61)が質問時間を超過したなどとして、市議会が2度懲罰動議を可決し、5日間の出席停止処分を出していたことが21日、分かった。処分は18日付。

市議会事務局によると、平野市議は13日の一般質問で、申し合わせで決まっていた3人の市議が14日に懲罰動議を提出。18日の懲罰特別委員会と本会議で、平野市議に対し、議場で謝罪文を読み上げる「陳謝」を求める決議を可決したが、平野市議は拒否した。その後、再度動議が出され、議会の5日間の「出席停止」の決議が可決された。

(初鹿野俊)

みんなのでつくる健康都市あしや

今、誰もがいつでもどこでも医療が受けられるという国民皆保険に存続の危機が迫っています。この皆保険を守るために私たち一人ひとりに医療費を無駄に使わないアクションが求められています。

現在、全国の市町村は国の指導のもとでデータヘルス計画を推進しています。データヘルス計画とは、特定健康審査(特定検診)や診療報酬明細書(レセプト)などから得られるデータ分析に基づいて効率の良い保険事業を目指すものです。さらに、データヘルス計画では特定検診や保健指導を受けている人と受けない人とで、どんな病気にかかり、どれだけ医療費がかかったかなどを分析しています。そしてこのデータをもとに芦屋市では、さまざまな計画を立て、目標を定めて対処していくことで、医療費の無駄を無くそうとしています。そこで芦屋市のデータヘルス計画の内容や実施状況、評価などについて質問しました。

また、データヘルス計画の目的にある市民の生活習慣病の発症予防と早期発見、これは自治体の課題です。生活習慣病の克服は市民が生活習慣において、特に運動と食事をコントロールすることができれば一定の効果があるそうです。しかし、各自治体において様々な取り組みがなされているにもかかわらずうまくいっていないのも事実です。そこで筑波大学では科学的根拠による個別の処方方を基盤とした運動と食事による健康サービスをICT化し、これまで全国約50の自治体に提供してきていますが、どの自治体でも一定の生活習慣病の予防効果、および医療費の抑制効果が得られています。例えば、新潟県見附市では、2009年から「歩いて暮らせるまち」を重点施策として取り組んだ結果、現在では医療費を年間一人約10万円抑制できたそうです。さらに介護認定は以前全国平均、県平均よりも高かったのがどちらも今は低くなったそうです。そこで芦屋市も健康都市づくりを目指してはどうかと提案しました。

芦屋浜のまちの再生について

芦屋浜シーサイドタウンは「21世紀の未来都市」というキャッチフレーズで開発が行なわれ、昭和54年の入居開始以来、39年が経ちました。しかし、近年の高齢化により課題が次々に出てきています。このうちで、兵庫県では、高度成長期に生まれたニュータウンの再生事業を行なっています。そこで現在、芦屋浜の再生計画はあるのかどうか質問しました。これに対して例えば賃貸高層住宅の建て替えなど具体的な再生計画はない。しかし、芦屋浜には、ハード、ソフトの両面で様々な課題があることは認識している。今後、県と協議しながら調査・研究をしていく、との答弁でした。芦屋浜の再生については今後も取り上げていきます。

- 市役所 TEL 31-2121 内線 5131
- 自宅 TEL / FAX 32-8309
- 携帯 090-2193-8360



出前いたします

暮らしの相談室の出前注文をお待ちしています。

ご質問・ご要望など何でも結構!

政務活動費領収書等貼付用紙

あしや真政会

整理番号	330
支出年月日	平成 30 年 1 月 24 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

あしや真政会

様

金額	¥ 142,690
----	-----------

印 1000000

(内消費税 ¥ 10590)



平成 30 年 1 月 24 日

毎度格別のご愛顧を賜り厚く
御礼申し上げます。

上記金額正に領収致しました。

JBF 株式会社
ジェービーエフ

〒142-0041 東京都品川区戸越3丁目1番10号
〒513-0052 福岡県東区松島5丁目1番10号
☎03-5730-1911(TEL) FAX 03-5730-1912
☎092-622-6121 FAX 092-622-6128

宛先	
小切手	
手形	
振込	
印	

142,690円 金額確認済

支出内容 (按分の計算方法)	142690 × 85% = 121,286
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

会派「あしや真政会」

N E W S

会派役員及び所属常任委員会

・幹事長 福井 美奈子 ・副幹事長 福井 利道 ・議長 畑中 俊彦

総務常任委員会

委員長 岩岡 りょうすけ
委員 山田 みち子
委員 重村 啓二郎

民生文教常任委員会

委員 福井 利道
委員 長野 良三
委員 松木 義昭

建設公営企業常任委員会

副委員長 中島 健一
委員 福井 美奈子
委員 畑中 俊彦

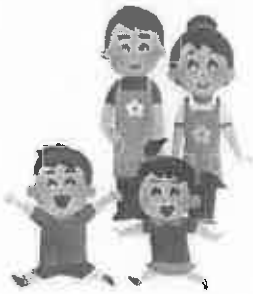
直接請求について

直接請求とは、住民の発意により、直接に地方公共団体に一定の行動をとらせるものです。地方自治制度は「間接民主制度」を前提にしていますが、直接的な民主主義を保障するために「直接民主制」も採用しています。「地方公共団体の条例の制定改廃に係る直接請求」は、その1つで、請求に係る条例の制定は、議会の議決により決せられます。具体的には、議会の議員及び市長の選挙権を有する者の総数の50分の1以上の者の連署をもち、その代表者から市長に請求し、市長は請求を受理した日から20日以内に議会を招集、審議しその結果を公表する運びとなります。今回の直接請求の内容は、「全ての市立幼稚園で3年保育を実施」と「朝日ヶ丘幼稚園、精道幼稚園及び精道保育所の廃園(所)の撤回」を求める条例の制定改廃請求です。署名簿は昨年12月22日に選挙管理委員会に提出されており、署名簿の審査終了後、縦覧が行われました。今後、予定されている臨時会では、議案提出者の趣旨説明、請求代表者の意見陳述が実施され、議案は民生文教常任委員会に付託されます。

平成30年第1回臨時会会議予定

直接請求により
第1回臨時会
本会議が
開かれます。

月日	曜日	会議
1月29日	月	議会運営委員会
1月30日	火	本会議(開会)
2月1日	木	議会運営委員会
2月5日	月	本会議、民生文教常任委員会
2月9日	金	議会運営委員会
2月13日	火	本会議(閉会) 330-2



現在、芦屋市の市立幼稚園には定員の3割しか園児がいません。その一方で保育所に入りたくても入れない待機児童が約320人もいます。そこで、この状況を改善するために昨年9月、市立精道幼稚園と精道保育所を統合し、新たに認定こども園を設置、朝日ヶ丘幼稚園はそのまま認定こども園に、新浜保育所は廃止し、西蔵町に新しくできる認定こども園に統合するという議案が市長より議会に提案され、賛成多数で可決されました。しかし、この統廃合は性急すぎると同時に、この統廃合では待機児童が減るのか疑問だとする市民から、市長に対して約6300人の署名を添えて「両幼稚園と新浜保育所を存続し、同時に全ての市立幼稚園で3年保育を実施するための条例の制定」を求めて直接請求がありました。

市は、保護者や地元住民を対象に説明会を開催し、丁寧に説明を行ってききましたが、これに対して、「見切り発車ではないか、合意形成が十分になされていないのではないか、幼稚園はそのまま残して3年保育を実施すべきだ」との声が上がっています。しかし、3年保育を幼稚園で実施しても一時的に幼稚園児は増えますがこれからの人口減少や少子化などの社会現象の変化によって減少に転じることが予想されます。同時に待機児童数が多い0～2歳児の待機の解消につながりません。

市立幼稚園、保育所を統合し、認定こども園とすることは、急務であり、今実行しなければ時期を失ってしまいます。確かに精道・朝日ヶ丘幼稚園や新浜保育所だけのことを考えれば現状のまま残すことが保護者や卒園者にとっては望ましいかもしれません。しかし、芦屋では一部の幼稚園を除いて入園児が減り続け、今後も増える見込みはありません。現に精道・朝日ヶ丘両幼稚園では年少、年長ともに1クラスです。1クラスは教育的観点からも好ましくありません。したがって両幼稚園を廃園し、認定こども園とすることは避けられません。

認定こども園になれば、保護者の就労の有無に関わらず、0歳から5歳までの就学前の子どもたちが利用可能になります。そうすれば、待機児童は減ります。認定こども園では、幼稚園と同じ教育が受けられ、また保育所と同じような保育も受けられます。

私たち「あしや真政会」は、新しく誕生する認定こども園が必ず市民の期待に応えることができるものと確信しています。

330-3

施策の内容を選び、実際に利用するのは市民の皆さんです。皆さんにとって本当に必要とされる施策を着実に推進、実現

市立幼稚園・保育園のあり方

市立幼稚園 8園→5園

市立認定こども園 0園→2園
 私立認定こども園 0園→4園
 私立保育所等 0園→4園

市立保育所 0所→2所

【朝日ヶ丘幼稚園】
 定員210
 園児数44(H29.4現在)
 充足率21.0%

【岩園幼稚園】
 定員210
 園児数60(H30推計)
 充足率28.6%

朝日ヶ丘幼稚園跡地
 (私立) 認定こども園
 定員150人～200人程度

岩園幼稚園
 定員210
 園児数105(H30推計)
 充足率49.5%

岩園保育所
 定員60

山手圏域
 待機児童(H30.1現在) 135人
 増設見込(保育部分)
 90～120人
 <増設見込み
 (保育部分)の内訳>
 朝幼跡地認定こども園 90～120人

【西山幼稚園】
 定員140
 園児数85(H29.4現在)
 充足率60.7%

【小磯幼稚園】
 定員175
 園児数96(H29.4現在)
 充足率54.9%

【精道幼稚園】
 定員175
 園児数37(H29.4現在)
 充足率21.1%

(市立) 精道幼稚園認定こども園
 定員100～200人程度

(私立) 認可保育所
 定員90

(私立) 認可保育所
 定員60

(私立) 小規模保育事業所
 定員10人

ハートフル跡地
 (私立) 認可保育所
 定員60～80人程度

西園町市営住宅跡地
 (市立) 認定こども園
 定員100人

伊勢幼稚園跡地
 (私立) 認定こども園
 定員150人程度

精道保育所
 定員90

打出保育所
 定員90

大東保育所
 定員60

精道圏域
 待機児童(H30.1現在)
 181人
 増設見込(保育部分)
 250～305人
 <増設見込(保育部分)の内訳>
 分庁舎小規模保育事業所 19人
 ハートフル跡地認可保育所 60～80人
 新浜保育所の移転 96人
 市立認定こども園の2号増設 15～30人
 伊勢幼稚園跡地認定こども園 60～80人

【宮川幼稚園】
 定員210
 園児数89(H29.4現在)
 充足率42.4%

【伊勢幼稚園】
 定員210
 園児数56(H29.4現在)
 充足率26.7%

新浜保育所
 定員100

緑保育所
 定員80

潮見圏域
 待機児童(H30.1現在)
 88人
 増設見込(保育部分)
 65人
 <増設見込(保育部分)の内訳>
 浜風あすのこども園 135人
 (仮称)やまぜん雨戸屋浜こども園 90人
 新浜保育所の移転 △100人
 浜風夢保育園の閉園 △60人

【潮見幼稚園】
 定員210
 園児数94(H29.4現在)
 充足率44.8%

(私立) 浜風あすのこども園
 定員200

(私立) (仮称)やまぜん雨戸屋浜こども園
 定員180

市全域
 待機児童(H30.1現在) 428人(市外24人含む)
 増設見込(保育部分) 405～490人



たち「あしや真政会」は市民の生活向上、福祉増進のため、
 向けて全力で取り組んでまいります。

日本共産党 平野貞雄議員に懲罰

12月定例議会一般質問の際、日本共産党 平野貞雄議員は質問の持ち時間が過ぎても質問を続けようとし、副議長から注意を受けても質問を続行。質問後に一般質問の時間制限の取り決めは目安であるとの抗議を行うなど、議場秩序を乱す行為がありました。これに対し懲罰動議が提出されましたが、動議に対する弁明(平野議員)の中で「注意喚起を行った私への侮辱、ひいては議会に対する侮辱」があったと中島健一議員から処分要求も出されました。これらを受け懲罰特別委員会が設置され、審査の後、議決を経て懲罰として「陳謝」を科すことになりました。平野議員は拒否。再懲罰動議が出される事態に。再度、懲罰特別委員会が開かれ、出席停止5日間の懲罰を科すことになりました。



日本共産党は自分たちの議会運営上でのルール違反を棚に上げ「不当な懲罰」と主張していますが、議会で決めた合意事項を守らず議場の秩序を乱した事は事実であり、さらに「陳謝」を拒否したことからすれば懲罰は妥当といえます。

(詳しい経過などは、芦屋市議会会議録中継録画等をご覧ください。)

平成30年第2回定例会会議予定

**2月20日より
第2回定例会
本会議が
始まります。**

芦屋市では本会議・常任委員会インターネット中継を行っています。ぜひ皆さんもご覧になってください。ご自宅にてパソコン・タブレット・スマートフォンでご視聴できます。もしお時間がございましたら一度、議会へ足を運んでいただき、傍聴にお越しください。

芦屋市議会

検索

月日	曜日	会議
2月19日	月	議会運営委員会
2月20日	火	本会議(開会、議案処理、市政方針説明)
2月21日	水	建設公営企業常任委員会
2月22日	木	民生文教常任委員会
2月23日	金	総務常任委員会
3月2日	金	議会運営委員会
3月5日	月	本会議(代表質問)
3月6日	火	本会議(代表質問)・予算特別委員会
3月7日	水	建設公営企業常任委員会・予算分科会
3月8日	木	民生文教常任委員会・予算分科会
3月9日	金	総務常任委員会・予算分科会
3月12日	月	委員会・予算分科会(予備日)
3月13日	火	委員会・予算分科会(予備日)
3月14日	水	委員会・予算分科会(予備日)
3月19日	月	予算特別委員会
3月22日	木	議会運営委員会
3月23日	金	本会議(委員長報告-採決、閉会)

連絡先

〒659-8501

芦屋市精道町7番6号 TEL 0797-38-2001 FAX 0797-38-2039

芦屋市議会事務局(内) 会派「あしや真政会」

330-5



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	331
支出年月日	平成30年 / 月 25日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領収証 **送料コレクト** お支払いの
金額は

TEL [REDACTED] 〒659-0031 領収金額代金引換印
の訂正はできません。
右記金額を正に受取
しました。

年 月 日

代金引換額(税込) **3,254円**

消費税額等 241円

円 金 円
円 金 円

印紙税申告納
付につき京橋
税務署承認済

松木 義昭 様
TEL 03-3814-6861 〒112-0005
東京都文京区
水道2-1-1
発送問合せ:ブックス 050-5817-2000
株式会社 勁草書房 様
書籍

送料元 **送料**
ヤマトフィナンシャル株式会社 送料より代金の内容に関するお問い合わせは上記宛先へご連絡下さい。
領収書・日付および印紙額は後面に記載しております。
TEL 03-6671-8080

貼付票 **送料コレクト** お支払いの
金額は

TEL [REDACTED]

受付日 2018年01月24日

01月25日
時間帯ご選択
18~20時

送料コレクト

松木 義昭 様
TEL 03-3814-6861 〒112-0005
東京都文京区
水道2-1-1
発送問合せ:ブックス 050-5817-2000
株式会社 勁草書房 様
書籍 *女性学を学ぶための本*

書店コード 031-211 [882]
お問い合わせ先
0120-01-9625
送料元 **送料**
ヤマト運輸株式会社

支出内容 (按分の計算方法)	書籍「女性学を学ぶための本」 3,254円
その他	

松木

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	332													
支出年月日	平成30年1月25日													
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費													
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)														
<div data-bbox="614 862 754 898" data-label="Section-Header"> <p>ご利用明細</p> </div> <div data-bbox="614 896 927 956" data-label="Text"> <p>本日はご利用いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 裏面のご案内もあわせてごらんください。</p> </div> <div data-bbox="989 934 1054 960" data-label="Text"> <p>SMBC</p> </div> <div data-bbox="614 949 900 981" data-label="Section-Header"> <p>☆☆お振込☆☆</p> </div> <div data-bbox="614 978 1070 1034" data-label="Text"> <p>お振込金額 ¥27,000 振込手数料 ¥216</p> </div> <div data-bbox="614 1081 721 1108" data-label="Text"> <p>お受取人は</p> </div> <div data-bbox="614 1158 831 1216" data-label="Text"> <p>普通出 様</p> </div> <div data-bbox="614 1240 775 1294" data-label="Text"> <p>お振込人は ソセイカイ 様</p> </div> <div data-bbox="614 1341 1011 1375" data-label="Text"> <p>お取扱日30. 1. 25 電信振込</p> </div> <div data-bbox="614 1429 1106 1559" data-label="Text"> <table border="1"> <tr> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> <td>時刻</td> </tr> <tr> <td>30.</td> <td>1.</td> <td>25</td> <td>10:27</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>p891</td> </tr> </table> <p>税務署承認所 付につき御訂 印紙税申告納</p> </div> <div data-bbox="742 1565 936 1603" data-label="Text"> <p>三井住友銀行</p> </div>			年	月	日	時刻	30.	1.	25	10:27				p891
年	月	日	時刻											
30.	1.	25	10:27											
			p891											
支出内容 (按分の計算方法)	¥27,216-	90% ¥24,494-												
その他														

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	333
支出年月日	平成 30年 1月 25日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

平成30年 1月 25日

山田 みち子 様

¥ 340 -

但 学保誌代金として (1月号)

上記正に領収いたしました

芦屋市学童保育保護者連絡会

支出内容 (按分の計算方法)	学童保育誌 1月号 ¥ 340.-
その他	請求書はありません

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

あしや真政会

整理番号	344 334
支出年月日	平成 30年 / 月 25日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証
あしや真政会
様
No. _____

金額									
	¥	2	0	0	0	0	0	0	0

但 政務活動補助
 平成30年 1月 25日 上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額(%)	

神奈川県新本山北町3-7-24 加賀雄司事務所 2018

有限会社 企 加賀雄司
 代表取締役 加賀雄司

領収証 No. _____

支出内容 (按分の計算方法)	政務活動補助費 20,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	334 335
支出年月日	平成 30年 / 1月 26日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領収書
毎度ありがとうございます

あいま政会様 様

[販売]
82円普通切手
82円 50枚 ¥4,100

小計 ¥4,100

課税計 ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥4,100

△計 ¥4,100
□計 ¥5,100
お預り金額 ¥1,000
おつり

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時: 2018年 1月26日 10:44
担当:
発行No.
連絡先: 芦屋駅前郵便局
TEL: 0797-32-1573

支出内容 (按分の計算方法)	CD 4100 × 2 72050
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	335 336
支出年月日	平成 30年 1月 26日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 (資料購入)費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領 収 証

山田みさ子 様 平成 30年 1月 26日

★ 6161 -

但 書 第 1 号

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒0797-2201 大分県大分市大分二丁目1番1号

(資) 大分昭文堂

TEL (0797) 22-3760

FAX (0797) 22-6820

コクヨ ウケ-1048

¥ 6, 1 6 1. -

支出内容 (按分の計算方法)	ガバナンス1月号¥1,080 世界1月号¥918 地方財政12月号¥1,696 地方財政1月号¥1,696 都市問題¥771
その他	請求書はありません

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

山田

1/1

請 求 書

市議会

山田 みち子様

30. 1. 20日

新刊書籍・雑誌
教科書・たばこ

合資会社 **大和昭文堂**

〒859-0084 芦屋市月若町8-1
tel(22)3760 fax(22)6820

下記の通り御請求申し上げます

合計金額 ¥6,161 -

月日	品 名	数量	単価	金 額
1/5	ガバナンス	1		1,080
1/9	世界	2		918
1/10	地方財務	12		1,696
	地方財務	1		1,696
	都市問題	1		771
			小計	6,161

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	336 337
支出年月日	平成 30 年 1月 27日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	



週刊・新社会(新社会党中央本部機関紙局)

領 収 証

山田美智子 様

¥ 600

週刊・新社会 1 月分 ¥ 600

その他 月分 ¥

備考 月分 ¥

2018年 / 1月27日 領収書

¥ 6 0 0 . -

支出内容 (按分の計算方法)	週刊・新社会 1月分
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

田村啓一郎

整理番号	338
支出年月日	平成 30 年 1 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領 収 証

あしや真政会 御中 H30年 1 月 30 日

★ ￥20,000

但 オフィシャルサイト保守費平成30年1月分
上記正に領収いたしました

内 訳


税込金額 ￥20,000

消費税額等 8%)

〒 [Redacted]

支出内容 (按分の計算方法)	ホームページ管理費 20000 X 8% = 7,7000
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	338 339
支出年月日	平成 30 年 1 月 31 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
	
支出内容 (按分の計算方法)	823円
その他	

松本

厚村啓二郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	339340
支出年月日	平成20年 / 月 20日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領 収 証</p> <p>真政会 様 2008年 / 月 31日</p> <p>★ 20000</p> <p>但 マニガ作成々 上記正に領収いたしました</p> <p>内 訳</p> <p>税抜金額</p> <p>消費税額等 (%)</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	マニガ作成々 20000 × 85% ¥17000
その他	

重村政一郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	340341
支出年月日	平成 20 年 / 1 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領 収 証

石川真政会重村様

30年1月21日

★ 710,000

但コース配布代
上記正に領収いたしました

[Redacted]

[Redacted]

コクヨ ウケ-48

支出内容 (按分の計算方法)	コース(配付代) 100000 × 85% = 85000
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	341 342										
支出年月日	平成 30 年 / 月 31 日										
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費										
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)											
<p>新聞購読料 領 収 証</p> <p>中島 健一 様</p> <p>ご購入ありがとうございます。 下記金額を正に領収いたしました。</p> <p>2018 年 1 月分 領収日 1 月 31 日</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>領収金額</td> <td>¥1,934 ☆</td> </tr> </table> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>品 名</th> <th>定価(税込)</th> <th>部 数</th> <th>金 額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>聖教新聞</td> <td>1,934</td> <td>1</td> <td>1,934</td> </tr> </tbody> </table> <p>販売店 住 所 TEL FAX お申込No</p>		領収金額	¥1,934 ☆	品 名	定価(税込)	部 数	金 額	聖教新聞	1,934	1	1,934
領収金額	¥1,934 ☆										
品 名	定価(税込)	部 数	金 額								
聖教新聞	1,934	1	1,934								
支出内容 (按分の計算方法)	¥1,934 -										
その他											

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	342343
支出年月日	平成 30 年 1 月 31 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

2018年01月分



領 収 証

No. [REDACTED]

山田 みち子 様

銘 柄	部	金 額
神戸新聞セット	1	4,030
神戸新聞ネクスト	1	160
合 計		¥ 4,190

お知らせ

ご購入ありがとうございます。
お支払いに便利な、自動振替、クレジット払いもごさいます。
お申しつけください。

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

神戸新聞芦屋南専売所

T 659-0065

芦屋市宮川町7番18号

TEL: 0797-32-5799

FAX: 0797-32-5799



¥ 4, 1 9 0. -

支出内容 (按分の計算方法)	神戸新聞セット¥4,030+ネクスト¥160 1月分
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	344
支出年月日	平成 30年 1月 31日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 書

No. _____

あしや真政会 山田みち子 様

金額

¥ 10,000.-

但 ホームページ管理料 平成30年1月分

2018年1月31日

上記正に領収いたしました



〒659-0072

芦屋市川西町2-9

有限会社 ルーツカンパ

TEL 0797-21-2788



5,000

~~¥10,000.-~~

支出内容 (按分の計算方法)	ホームページ管理料50%
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

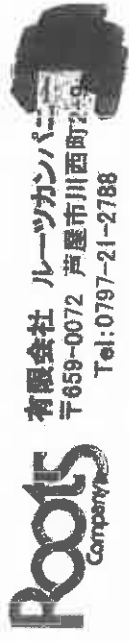
平成30年1月25日

請求書

あしや真政会 山田 みち子 様

下記のとおりご請求申し上げます

合計金額 ￥10,000.-



月日	品名	数量	単価	金額	備考
平成30年1月分	ホームページ管理料	1式	10,000	10,000	
	合計			10,000	

銀行(株) 支店(管) No. [redacted]
銀行(株) 支店(管) No. [redacted]
口座名: (有)ルーツカンパニー 振込済みください