

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	1
支出年月日	平成 21 年 4 月 1 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

**Express**

納品書(領収書)  
神戸スターター石油株式会社  
芦屋SS  
芦屋市平田北町3-11  
TEL:0797-22-5545  
2017/04/01(土)17:33

Speedpass  
様  
14096  
売上 77 付(OMC)  
セルフシナジーレギュラー  
020020 ¥2573  
20.10L @128.0 L-3 N-7  
割引適用(010890)  
3円/L.個 割引 済み


小計 ¥2,573  
(内消費税等 ¥191)  
合計 ¥2,573  
承認No. [REDACTED]  
支払方法 一括

※本番保管上のおお願い!!  
財布・手帳等にはさんで保管頂く  
場合は、印刷面を内側に折り保管  
をお願い致します。  
シナジーカード・スピードパス・  
ナナコなら、20L以上3回給油で  
ハローキティのグッズがもらえる!  
5/7まで、無くなり次第終了。  
No. [REDACTED] 担当 [REDACTED] 芦屋SS  
POS番号01  
2017/04/01

支出内容 (按分の計算方法)	$2573 \times \frac{1}{2} = 1286$ 2573/2
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。  
※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。  
※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	2
支出年月日	平成 29 年 4 月 3 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 (資料購入費) 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<div style="text-align: center;"> <p>文庫本 「政治と暮らし」</p>  <p>518円 金額確認済</p> </div>	
支出内容 (按分の計算方法)	518円
その他	

松本

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	3
支出年月日	平成 29 年 4 月 3 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p style="text-align: center;">29-4-3 振替                      ¥9,660- 計-774128</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	¥9,660- × 90% = ¥8,694-
その他	

## 政務活動費領収書等貼付用紙

あしや真政会

整理番号	4		
支出年月日	平成 29 年 4 月 4 日		
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 <u>資料作成費</u> 資料購入費 人件費 事務所費		
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)			
支出内容 (按分の計算方法)	事務機器リース代	¥17,325	
その他			

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。



## 政務活動費領収書等貼付用紙

①

整理番号	5
支出年月日	平成 29 年 4 月 5 日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

### 領 収 書

領収書管理№ [REDACTED]  
注文番号 [REDACTED]

発行日: 2018年4月25日  
集収日(集収出納日): 2017年4月5日

寫政会 様

領収金額 (税込) **¥13,155-**

但し LOHACO商品代金 (クレジットカード決済)

上記の金額 正に領収いたしました。

東京都江東区豊洲3-1-1  
アスクル株式会社

内訳	数量	単価 (税込)	金額 (税込)
コピー用紙 マルチペーパー スーパーエコノミー+ B4 1箱 (2500枚: 500枚入、5冊) アスクル	5	2,631	13,155

今回のご注文は中品 健一 様 より承りました。

\*控除★がついている商品はセルフメディケーション税制対象商品。  
【以下参照】

支出内容 (按分の計算方法)	用紙代 ¥13,155- × 85% = ¥11,182-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

厚村 啓一

整理番号	6
支出年月日	平成 29 年 4 月 7 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	電話代 $14.146 \times \frac{1}{2} = 7.073$ ¥5000
その他	

〒 [Redacted]

重村 啓二郎 様

[Redacted]

発行会社 NTTファイナンス株式会社  
料金センター  
お問合せ先 0800-333-0061  
受付時間 9:00~20:00

〒536 大阪市城東区森之宮  
-0025 1-6-111 NLC森の宮ビル

[Redacted]

## 電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等 [Redacted]

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2017年 4月分	14,146円	2017年 4月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 5月分	16,450円	2017年 5月10日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 6月分	14,023円	2017年 6月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 7月分	14,489円	2017年 7月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 8月分	13,708円	2017年 8月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 9月分	14,299円	2017年 9月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年10月分	13,563円	2017年10月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年11月分	14,056円	2017年11月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年12月分	13,595円	2017年12月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 1月分	13,878円	2018年 1月10日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 2月分	14,048円	2018年 2月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 3月分	13,584円	2018年 3月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	169,839円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2018年 4月20日

NTTファイナンス株式会社

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	7
支出年月日	平成 29 年 4 月 10 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証 No. \_\_\_\_\_

あしや真政会 様

H29年 4 月 10 日

¥ 122,000 -

但し 印刷代

上記の金額正に領収いたしました

DP 大 榮 印 刷

〒663-8246

兵庫県西宮市津門仁辺町4-6

TEL(0798)34-2020 FAX(0798)34-2071

〒662-0911 兵庫県西宮市池田町10-22-603



支出内容 (按分の計算方法)	市政報告印刷代として(春号) $122,000 \times 0.85 = 103,700$
その他	

# 福井みな子の市政報告

芦屋市議会議員

# 福井みな子



## 3月議会トピック

- ◆定例会は3/24に閉会し、新年度予算を含むすべての市長提出議案が可決されました。
- ◆市立幼稚園と保育所の統廃合案が示されました。
- ◆非課税世帯を対象に大学などの入学金を最大20万円援助する制度が創設されます。

## 平成29年度予算が決定しました



＜予算＞平成29年度一般会計は前年度に比べて2.3%増の463億1,000万円、特別会計、企業会計、財産区会計を含む総額で2.4%増の879億5,217万円が計上されました。

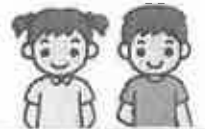
＜歳入＞全体の47.9%を占める市税は前年度比で3億1,962万円、1.5%の増加。一方、地方交付税は4億3,000万円、33.1%減少。地方譲与税・各種交付金も減少。財産収入は土地売却収入等が11億8,109万円、1015.3%の増加となりました。

＜歳出＞土木費が市営住宅等大規模集約事業費の減少等により8億6,489万円9.3%減少する一方、総務費が公共用地取得費特別会計繰出金や分庁舎跡地整備事業費が19億2,607万円36.6%増、ならびに議会費として職場システム更新事業費が8,774万円20.7%の増加となりました。

平成29年度の主な事業

### まちづくり

- さくら参道(朝日ヶ丘町)における無電柱化工事……………2億4000万円
- モデル路線における公共サインの改修工事……………560万円
- 空き家相談窓口や所有者の意向確認……………64万円



教育・子ども

- 大学等の入学金支援基金事業……………800万円
- 精道中学校基本設計及び実施設計……………2億2500万円
- あしやキッズスクエアの全小学校実施……………3569万円

### 安心・安全

- 主な公の施設にWi-Fi環境を導入……………856万円
- 住宅耐震改修に対する費用助成等……………6369万円



Wi-Fi

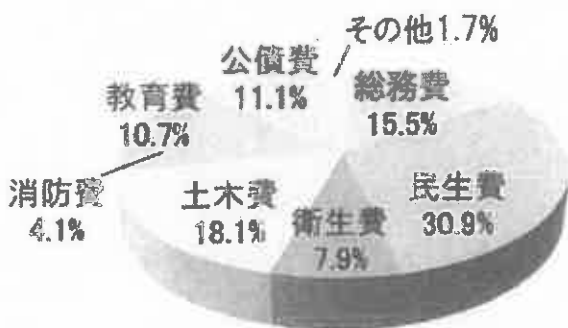
### その他

- 分庁舎跡地整備事業……………6億1950万円
- 障がい者医療・高齢障がい者医療の拡充……………1615万円

## 歳出

を見ると、税金が何に使われるかがわかります。

市民1人当たりに使われるお金：481,163円  
歳出合計：463億1,000万円



平成29年度はシティプロモーションをはじめ芦屋のブランド力の強化に重点を置く予算編成となりました。「安全・安心で良好な住宅地」としての魅力がより一層高まるよう、期待したいと思います。

緩やかな景気回復基調を受けて市税は増加していますが、今後も社会保障関係経費や公共施設の老朽化対応経費の増加が見込まれるため、厳しい財政運営が続くでしょう。人口減少に歯止めをかけ、財源の約半分を占める市税の確保をするためにも、多くの方に夢と希望を持って選ばれる芦屋市を目指すことが重要です。今後も、より慎重な行財政運営のもと、明確なビジョンに基づく事業選択を行うべきと考えます。

私より一言!



# 予算特別委員会

予算特別委員会は予算審査のため設置された、全議員で構成される特別委員会です。私は、昨年秋の

「決算特別委員長」に引き続き、このたびも互選により「予算特別委員長」を務めさせて頂きました。なお、新年度当初予算案合計13件は、「建設公営企業分科会」「民生文教分科会」「総務分科会」の三つの分科会に分かれて審査されました。

予算特別委員長を務めました

# 民生文教分科会

私が所属する民生文教分科会では民生費、衛生費、労働費、農林水産業費、商工費、教育費予算について審議しました。

福井みな子の意見・要望は以下のとおりです。(一部抜粋)



- ・地域福祉の推進を目的とした新規事業「ひとり一役(ひとやく)活動推進事業」はボランティア活動によりポイントが付加される制度であり、導入を評価する。
- ・精神障害者福祉手帳2級の交付を受けている方への医療費助成を評価する。拡充にあたり、個々への周知は確実にを行うことを求める。
- ・総合計画後期基本計画に基づき病児・病後児施設の拡充が予定されている。この施設の利便性の高い地域への設置を要望する。
- ・環境衛生費の「飼い主のいない猫去勢・不妊手術助成金」については不要額が発生しないよう努め、更なる事業の充実を求める。
- ・平成32年度に英語が小学校高学年で正式教科となる。ついては、英語教科専門の教師配置を要望するとともに外国語教育の充実に向けての取組みを期待する。
- ・図書館は平成30年度に改修工事が予定されている。多くの市民が交流できる図書館づくりを目指してほしい。

## 市立幼稚園・保育所の統廃合案

芦屋市は2022年4月までに市立幼稚園を8園から4園に、保育所を6所から2所とし、2か所の公立認定こども園を新設すること、また分庁舎に民間の小規模保育事業者を、ハートフル福祉公社跡地に民間の認可保育所を誘致することを明らかにしました。大規模な統廃合案は議会にとっても唐突の感を免れない提起でした。社会変化に応じた改革については一定理解するものの、市民に向けてしっかりと説明責任を果たすべきであると考えます。



### 芦屋市立幼稚園と保育所の統廃合・民営化案

朝日ヶ丘幼稚園	朝日ヶ丘幼稚園を2020年3月末に廃園、市立岩園幼稚園に統合
志園幼稚園	
精道幼稚園	2019年4月より認定こども園として運営、2021年3月末廃園、4月より新設の市立幼保連携型認定こども園として開園
精道保育所	
宮川幼稚園	2021年3月末に廃園・閉所し西藏町市営住宅跡地に市立幼保連携型認定こども園を新設
伊勢幼稚園	
新浜保育所	2019年4月より民間移管
打出保育所	
大東保育所	2022年4月より民間移管



## 始まります！ひとり一役活動



芦屋市では、「ひとり一役活動」が始まります。これは、高齢者施設等での話し相手や趣味活動の相手、花の手入れ等、市民の皆さんに「できること・したいこと」をして頂くことで地域の互助の関係を推進する活動です。また、この活動に登録して下さる方のことを「ひとり一役ワーカー」と呼び、活動実績に応じたポイントが付与されます。なお、このポイントは、換金(年間上限5,000円・市民のみ)ができます。

**選挙公約が実現!!** ボランティアのポイント制度導入は、1期目の選挙公約に掲げ、一般質問でも提案をして参りました。実現できたことは大変喜ばしいことです。

### <説明会のご案内>

- 日時 5月1日(月)午後1時30分~3時
- 場所 福祉センター3階 多目的ホール
- 内容 活動内容・活動場所・スケジュール・登録方法等説明
- 対象 20歳以上のかた
- 持ち物 (登録者のみ)身分証明書・年間保険料500円
- 申込み 当日直接会場へお越しください
- 問合せ 社会福祉協議会 ☎32-7525  
地域福祉課 ☎38-2040

### 編集後記

桜が花開く頃となり季節が変わっていきます。年を重ねるごとに一年があっという間に過ぎ、それゆえ一日一日を大切にしたいと思う今日この頃です。風も心地よく、美しい花々に心を奪われる春を存分に満喫しましょう♪  
あしや真政会 福井 みな子



福井みな子プロフィール  
1962年生まれ。茨城キリスト教短大卒。東京海上火災保険(株)本店、日本航空(株)、外資系航空会社、(株)JALエクスプレス勤務。専門学校講師を経て、平成23年芦屋市議会議員初当選。平成25年度建設公営企業常任委員長、平成27年度総務常任委員長、平成28年度阪神水道企業団議会議員、平成28年度決算特別委員長、自民党芦屋支部 常任顧問

あしや真政会所属 福井みな子

市政報告 No. 24 平成 29年4月発行

〈連絡先〉 芦屋市浜町14-6-303 TEL&FAX : 34-0240

http://www.fukui-minako.com E-MAIL : fukui.minako@gmail.com



## 政務活動費領収書等貼付用紙

畑中俊彦

整理番号	9
支出年月日	平成29年4月27 <sup>14</sup> 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 <b>事務所費</b>
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

### 領 収 証

No.A- [REDACTED]

おなまえ

畑 中 俊 彦 様



金額	千	2	0	0	0	0	0	円也
----	---	---	---	---	---	---	---	----

カード番号	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	カード発行日	年	月	日
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------	---	---	---

お問合せ番号	支払い額	元金	利息	戻し利息	遅延利息	元金残高
[REDACTED]	200,000円	200,000円	0円	0円	0円	0円
(以下は斜線で消す)						

但し(畑中俊彦)様支払い分  
上記の金額 2017年2月27日分として正に領収いたしました  
2017年4月14日

キャッシング(リボ) 最新ご融資口 ご融資後元金残高	年	月	日
----------------------------------	---	---	---

株式会社 **エポスカード** 顧客部  
〒164-8701 東京都中野区中野4-3-2 部・店名

担当者 [REDACTED]

(お客様用)

支出内容 (按分の計算方法)	賃借料 20万 円×1/4 = 50,000 円 4月分
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。  
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。  
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	10
支出年月日	平成 29年 4月 17日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>月刊ポスト 4/28号</p> <p>430円 金額確認済</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	430円
その他	

松本

## 政務活動費領収書等貼付用紙



整理番号	11
支出年月日	平成 29 年 4 月 18 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
	
支出内容 (按分の計算方法)	¥ 2,000-
その他	

## 政務活動費領収書等貼付用紙

畑中俊彦

整理番号	12		
支出年月日	平成29年4月20日		
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）			
支出内容 (按分の計算方法)	通信費	14,191	円×1/2 上限5,000円
その他			

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。



# 支払証明書

発行日付：2018年05月08日

ソフトバンク株式会社

請求先氏名	畑中 俊彦
請求先住所	〒 [REDACTED]
提出・交付先	
請求事由	顧客依頼
請求先番号	[REDACTED]

お客様電話番号等（2018年05月08日 現在）

01 [REDACTED]      02 [REDACTED]

請求年月	請求額	当月請求額	入金額	（ 消費税等 ）	（ 回収代行額 ）	領収日
2018年03月	15,708	15,708	15,708	（ 896 ）	（ 0 ）	2018年03月20日
2018年02月	14,036	14,036	14,036	（ 771 ）	（ 0 ）	2018年02月20日
2018年01月	14,091	14,091	14,091	（ 775 ）	（ 0 ）	2018年01月20日
2017年12月	14,067	14,067	14,067	（ 773 ）	（ 0 ）	2017年12月20日
2017年11月	20,649	20,649	20,649	（ 774 ）	（ 0 ）	2017年11月20日
2017年10月	14,275	14,275	14,275	（ 788 ）	（ 0 ）	2017年10月20日
2017年09月	14,148	14,148	14,148	（ 779 ）	（ 0 ）	2017年09月20日
2017年08月	14,084	14,084	14,084	（ 774 ）	（ 0 ）	2017年08月20日
2017年07月	14,068	14,068	14,068	（ 773 ）	（ 0 ）	2017年07月20日
2017年06月	14,101	14,101	14,101	（ 776 ）	（ 0 ）	2017年06月20日
2017年05月	23,471	23,471	23,471	（ 814 ）	（ 0 ）	2017年05月20日
2017年04月	14,191	14,191	14,191	（ 782 ）	（ 0 ）	2017年04月20日
<b>合計</b>			186,889	（ 9,474 ）	（ 0 ）	

上記の料金は、収納済であることを証明いたします。

※クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

印紙税申告納  
付につき  
税務署承認済

お問い合わせ先

ソフトバンク株式会社  
ソフトバンクカスタマーサポート  
ソフトバンク携帯電話から 157（無料）  
一般電話から 0800-919-0157（無料）

12-2

## 政務活動費領収書等貼付用紙

畑中俊彦

整理番号	13 20
支出年月日	平成 29 年 4 月 25 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

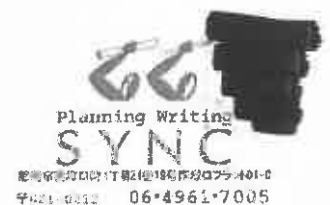
畑中としひこ様

平成29年4月20日

¥20,000

但 政務・調査活動および政策提案の補助費

平成29年4月20日 上記正に領収いたしました



支出内容 (按分の計算方法)	政務活動補助・PRアドバイザー契約費 20,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

## 政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	14
支出年月日	平成 29 年 4 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	通信費 11, <del>365</del> 347      上限 5,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4 白紙) に貼付してください。  
 ※A4 サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。  
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

# ご利用料金内訳明細書

請求先名： 岩岡 良典

様

請求先番号： XXXXXXXXXX  
Billing Number

お客さまご契約数 2 件

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税 別
<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	小計	9,506	
	* * * 契約期間 2017年03月05日 * * *		
	基本料 通話定額基本料(2月11日~4月10日)	4,200	
	割引 フォー放題(専用2年契約)	-1,500	
	通話料 通話定額基本料(対象外通話)	0	
	定額料 データ定額(2.0GB)	6,000	
	通信料 S/Mメール(MMS) @0.05円/17810PR1	890	
	通信料 PCサイト@0.05円/190057PR1	9,504	
	通信料 4GLTEPCサイト@0.05円/189982078PR1	8,499,148	
	(通話料合計) 170150835PR1 @ 0.050GB/1		
	割引 データ定額(2.0GB)対象通信料	-8,509,542	
	通信料 メール(SMS)	0	
	通信料 メール(SMS)(YM/他社宛)	66	
	通話料 通話サービス(0.57分等)	110	
	月額料 ソフト使用料(1)	300	
	月額料 スマートWi-Fiスポット(1)	467	
	月額料 スマートWi-Fiスポット(1) 無料特約(467円/100%)	-467	
	月額料 スマートWi-Fiスポット(1) プラス	750	
	初月料 機種変更取り外しプログラム	300	
	借料料 スマートバンクまとめて支払い(デジタルコンテンツ等) ご利用分	540	
	割引 月割 (割引額は2,825円(税込)です)	-2,616	
	割引 機種変更取り外しプログラム	-1,100	
	(機種変更取り外しプログラム 割戻金) 合計 1,550円		
	器具料 分割支払金(保証金)	4,295	
	その他 ユニバーサルサービス料	2	
	小計	11,347	
	合計	22,453	
	(内課税対象額(8%))	15,058	
	(内課税対象額(計))	15,058	
	消費税等(8%)	1,204	
	消費税等(計)	1,204	
	ご請求金額	23,657	

14-2

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(加入電話、公衆電話、緊急通報)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy Soft Bank My Y!mobileの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※保証料(お当額より引)の内訳は、お申し込み時にお知らせしますが、非課税で計算させていただきます。

# 支払証明書

発行日付：2018年04月19日

ソフトバンク株式会社

請求先氏名	岩岡 良典
請求先住所	〒 [REDACTED]
提出・交付先	
請求事由	その他
請求先番号	[REDACTED]

お客様電話番号等（2018年04月19日 現在）

01 [REDACTED] 02 [REDACTED]

請求年月	請求額	当月請求額	入金額	( 消費税等 )	( 回収代行額 )	領収日
2018年03月	21,994	21,994	21,994	( 1,081 )	( 0 )	2018年03月10日
2018年02月	21,784	21,784	21,784	( 1,065 )	( 0 )	2018年02月10日
2018年01月	22,111	22,111	22,111	( 1,090 )	( 0 )	2018年01月10日
2017年12月	21,882	21,882	21,882	( 1,073 )	( 0 )	2017年12月10日
2017年11月	22,196	22,196	22,196	( 1,096 )	( 0 )	2017年11月10日
2017年10月	22,104	22,104	22,104	( 1,089 )	( 0 )	2017年10月10日
2017年09月	24,455	24,455	24,455	( 1,263 )	( 0 )	2017年09月10日
2017年08月	22,535	22,535	22,535	( 1,121 )	( 0 )	2017年08月10日
2017年07月	21,940	21,940	21,940	( 1,077 )	( 0 )	2017年07月10日
2017年06月	22,121	22,121	22,121	( 1,090 )	( 0 )	2017年06月10日
2017年05月	23,064	23,064	23,064	( 1,095 )	( 0 )	2017年05月10日
2017年04月	23,657	23,657	23,657	( 1,204 )	( 0 )	2017年04月10日
合計			269,843	( 13,344 )	( 0 )	

上記の料金は、収納済であることを証明いたします。

※クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

お問い合わせ先

ソフトバンク株式会社  
ソフトバンクカスタマーサポート  
ソフトバンク携帯電話から 157（無料）  
一般電話から 0800-919-0157（無料）

14-3

政務活動費領収書等貼付用紙

(1)

整理番号	15
支出年月日	平成 29 年 4 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	¥ 9,000 -
その他	

領 収 証

真政会 様 2017 年 4 月 21 日

¥ 3 0 0 0 -

但 モニター-巻として 4月分  
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(%)

※

領 収 証

真政会 様 2017 年 4 月 21 日

¥ 3 0 0 0 -

但 モニター-巻として 4月分  
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(%)

※

領 収 証

真政会 様 2017 年 4 月 21 日

¥ 3 0 0 0 -

但 モニター-巻として 4月分  
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(%)

※

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	16
支出年月日	平成 29 年 4 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	5pr 5,000 -
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。



# 支払証明書

発行日付：2018年05月10日

ソフトバンク株式会社

請求先氏名	福井 利道
請求先住所	〒 [REDACTED]
提出・交付先	
請求事由	その他
請求先番号	[REDACTED]

お客様電話番号等（2018年05月10日 現在）

01 [REDACTED]    02 [REDACTED]    03 [REDACTED]    04 [REDACTED]

請求年月	請求額	当月請求額	入金額	（ 消費税等 ）	（ 回収代行額 ）	領収日
2017年10月	40,922	40,922	40,922	（ 1,110 ）	（ 0 ）	2017年10月10日
2017年09月	44,046	44,046	44,046	（ 1,074 ）	（ 0 ）	2017年09月10日
2017年08月	39,565	39,565	39,565	（ 1,369 ）	（ 0 ）	2017年08月10日
2017年07月	35,627	35,627	35,627	（ 1,494 ）	（ 0 ）	2017年07月10日
2017年06月	37,419	37,419	37,419	（ 2,152 ）	（ 0 ）	2017年06月10日
2017年05月	24,913	24,913	24,913	（ 2,302 ）	（ 0 ）	2017年05月10日
2017年04月	25,352	25,352	25,352	（ 1,451 ）	（ 0 ）	2017年04月10日
合計			247,844	（ 10,952 ）	（ 0 ）	

上記の料金は、収納済であることを証明いたします。

※クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

お問い合わせ先


ソフトバンク株式会社  
ソフトバンクカスタマーサポート  
ソフトバンク携帯電話から 157（無料）  
一般電話から 0800-919-0157（無料）

16-2

岡村 裕二 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	17
支出年月日	平成 29 年 4 月 23 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>岡村 裕二</p> <p><b>ENEOS</b></p> <p>納品書(領収書) 2017年04月23日 09:55</p> <p>売上 KEIJIRO SHIGEMIRA 様</p> <p>ENEOSカード S 車両番号 実車番</p> <p>レギュラー P-03 47.36L * 132円 ¥6,251</p> <p>合計 ¥6,251 (内消費税等(8.00%) ¥463)</p> <p>クレジット支払 有効期限: XX/XX NC 支払方法: 一括払い 承認番号: 0035430</p> <p>ENEOSポイント残高: P ポイント交換は当店でも可能です。 本日分のポイントは次回以降のご利用代金明細書に反映されます。</p> <p>ENEOSフロンティア関西Co Dr. Drive 阪神芦屋店 兵庫県 芦屋市糟道町12番7号 TEL: 0797-23-2171 SS-610131</p> <p>2017/04/23</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	ガソリンA 625/1 X 1/2 ¥3125
その他	

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	18
支出年月日	平成28年4月23日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	
 納品書(領収書) 神戸スタンダード石油株式会社 芦屋SS 芦屋市平田北町3-11 TEL:0797-22-5545 2017/04/23(日)17:22 Speedpass セディナ(OMC) 様 売上 付(OMC) セルフシナジーレギュラー 020020 ¥2572 20.25L @127.0 L-4N-10 割引適用(010890) 3円/L.個 割引 済み ----- 小計 ¥2,572 (内消費税等 ¥191) 合計 ¥2,572 承認No. _____ 支払方法 一括 事前払い OK 端末処理番号 _____ ※本番保管上のお断り!!! 財布・手帳等にはさんと保管頂く 場合は、印刷面を内側に折り保管 をお願い致します。 ▼▼▼▼▼ シナジーカード・スピードバス・ ナナコなら、20L以上3回給油で ハローキティのグッズがもらえる！ 5/7まで、無くなり次第終了。 No. _____ 担当: _____ 芦屋SS POS番号 _____ 2017/04/23	
支出内容 (按分の計算方法)	$2572 \times \frac{1}{2} = 1286$ 残 1139
その他	

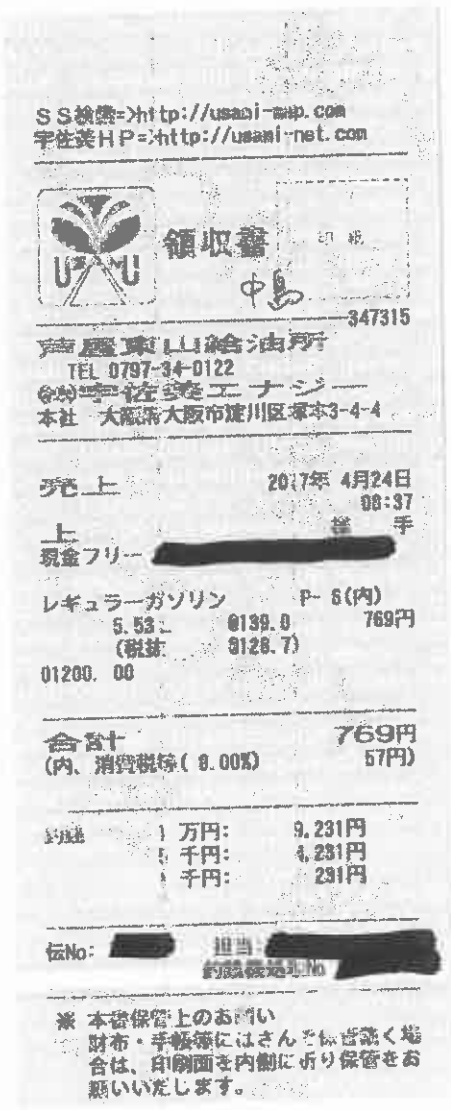

※用紙裏面には貼付しないでください、また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。  
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。  
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

⑩

整理番号	19	
支出年月日	平成 29 年 4 月 24 日	
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
支出内容 (按分の計算方法)	¥3,754-	と ¥1,877-
その他		

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	20		
支出年月日	平成 29年 4月 24日		
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)			
 <p style="font-size: small;">                     SS検索=&gt;<a href="http://usani-map.com">http://usani-map.com</a>                      宇佐美HP=&gt;<a href="http://usani-net.com">http://usani-net.com</a> </p> <p style="text-align: center;">  <b>領収書</b> 印 紙                      中島 347315                 </p> <p>                     芦屋東山給油所                      TEL 0797-34-0122                      宇佐美エナジー                      本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4                 </p> <p>                     売上 2017年 4月24日 08:37                      上 替 手                      現金フリー                 </p> <p>                     レギュラーガソリン P-6(内)                      5.53L 0139.0 769円                      (税込 0128.7)                      01200.00                 </p> <p> <b>合計 769円</b>                      (内、消費税等(8.00%) 57円)                 </p> <p>                     約 1万円: 9,231円                      5千円: 4,231円                      1千円: 231円                 </p> <p>                     伝No: 担当 約読機送付No                 </p> <p style="font-size: x-small;">                     ※ 本書保管上のお問い合わせ・手帳簿にはさんで保管する場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。                 </p>			
支出内容 (按分の計算方法)	¥769-	1/2	¥385-
その他			

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	21
支出年月日	平成 29 年 4 月 25 日
支出項目	調査研究費 (研修費) 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
29-04-25		
取扱店		
払込口座		
払込金額	*3,000	料金 *0
		<b>振替受付票</b> 払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)
入金額	*3,000	
おつり	*0	
新生活応援キャンペーン実施中！ 詳しくは、貯金窓口へ		

大阪防衛協会 研  
修会費用

印紙税申告納付につき御町  
税務署承認済

支出内容 (按分の計算方法)	3,000円
その他	

秘不

## 政務活動費領収書等貼付用紙

あしや真政会

整理番号	22 <del>28</del>
支出年月日	平成29年4月 <del>28</del> <sup>25</sup> 日
支出項目	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px; display: inline-block;">調査研究費</div> 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領 収 証      あしや真政会      様      No. \_\_\_\_\_

金額									
	¥	2	0	0	0	0	-		

但 政務活動補助  
 平成29年4月25日 上記正に領収いたしました

内 訳  
 税抜金額  
 消費税額(%)

神戸市東灘区北長田3-3-24 くらわんま 203

有限会社 企 画 舎  
 代表取締役 加 頭 雄 一

領収証 No. [ ]

支出内容 (按分の計算方法)	政務活動補助費 20,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。  
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。  
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙


整理番号	22 23
支出年月日	平成 29 年 4 月 27 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	



支出内容 (按分の計算方法)	HP管理料 ¥27,216-	90%	¥24,494-
その他			



# 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	23 24
支出年月日	平成 29 年 4 月 27 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
 <b>領収書</b> 神戸スタンダード石油株式会社 芦屋SS 芦屋市平田北町3-11 TEL:0797-22-5545 2017/04/27(木)09:02 現金フリー 売上 現金 手 セルフシナジーレギュラー 020020 ¥3000 22.73L @132.0 L-1 N-1 小計 ¥3,000 (内消費税等 ¥222) <b>合計 ¥3,000</b> お預かり ¥3000 お釣 ¥0 ※上記にて領収書とさせていただきます ▼▼▼▼▼ シナジーカード・スピードバス・ ナナコなら、20L以上3回給油で ハローキティのグッズがもらえる! 5/7まで、無くなり次第終了。 No. 担当 芦屋SS POS番号 2017/04/27	
支出内容 (按分の計算方法)	$3000 \times \frac{1}{2} = 1500$ 5円 5000円 159円 (¥1139-)
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。  
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。  
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。





政務活動費領収書等貼付用紙

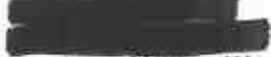
整理番号	24 25	
支出年月日	平成 29 年 4 月 28 日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
支出内容 (按分の計算方法)	A23月	
その他		

松木

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	2526
支出年月日	平成 29 年 4 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

2017年04月分  **領収証** No. 

  
**松木 義昭 様**

銘 柄	部	金 額
神戸新聞	1	4,037
合 計		<b>¥ 4,037</b>

お知らせ  
 今年も自動振替懸賞キャンペーン  
 始まりましたので、ご応募お待ちしております。  
 詳しくは来月のチケット案  
 内チラシをご覧くださいませ!!  
 毎度ご購入有難うございます。  
 左記の通り領収致しました。

神戸新聞 芦屋浜専売所  
 〒659-0033  
 芦屋市高浜町7-2-108  
 TEL: 0797-34-0700 FAX: 0797-22-7101



支出内容 (按分の計算方法)	$4037 \times \frac{1}{2} = 2018円$
その他	



厚村町長

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	2827
支出年月日	平成29年4月30日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）

領 収 証

あしや真政会 御中 H29年4月30日

★ ￥20,000

但 オフィシャルサイト保守費平成29年4月分  
上記正に領収いたしました

内 記

税込金額 ￥20,000

消費税額等 (8%)

〒

支出内容  
(按分の計算方法)

オフィシャルサイト保守に

20000 × 8%

¥1,700

その他

政務活動費領収書等貼付用紙

原村 賢二 郎

整理番号	2728
支出年月日	平成29年4月30日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

真政会 様 429年4月30日

★ 4  
30000

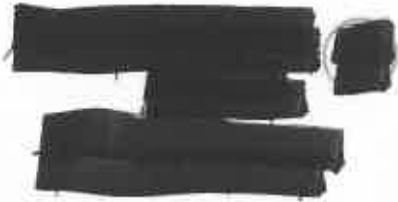
但 ニュースマガ作成  
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ワケ-1048



支出内容 (按分の計算方法)	ニュースマガ作成 30000 X 85% = 25500
その他	