

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	29
支出年月日	平成 29年 5月 1日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領 収 証

No. _____

松本 様

2017年 5月 1日

* ¥ 20,000

但 配布代

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

ヒラ 春季号 配布代

支出内容
(按分の計算方法)

$20,000 \times 0.85 = 17,000$ 円

~~20,000~~ 円

その他

松本

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	30
支出年月日	平成29年5月2日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領 収 証 あしや真政会 様 No. _____</p> <p>★ ￥22,500</p> <p>但 市政報告 配布代として</p> <p>2017年 5月2 日 上記正に領収いたしました</p> <p>内 訳 東芦屋町 11-3-101</p> <p>税抜金額 PCサポート エルピス</p> <p>消費税額等(%)</p> <p>収入印紙</p> <p>コ2目 ウケ55</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	<p>市政報告 別紙 (4/10) 参照</p> <p>大報費に添付</p> <p>市政報告 春号 配布代として</p> <p>$22,500 \times 0.85 = 19,125$</p>
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4 白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	31
支出年月日	平成 29 年 5 月 2 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

ENEOS

納品書
(領収書)

株式会社エスブランドマネジメント
芦屋シーサイドSS
兵庫県芦屋市新浜町7-15
TEL:0797-22-8282

2017年 5月 2日 17:59

上 和知 株式会社 和知 義昭 様

現金売上

レギュラー	POS	¥4000
数量	30.77L/個	
単価	130.00円	


合計	¥4,000
(内消費税等 お預かり)	¥296
お釣り	¥4,000
お釣り	¥0
伝票	

※領収書と合わせて頂きます。

支出内容 (按分の計算方法)	$4,000 \times \frac{1}{2} =$
その他	2,000 円

和知

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	32
支出年月日	平成 29 年 5 月 2 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  <p>エヒスタ西宮店 TEL:0793-37-1661 FAX:0793-37-1662</p> <p>2017/05/02 18:52 R:2 相 [REDACTED]</p> <p>- 総額 1,620 9784824194731920085015002 1</p> <p>小計 ￥1,520 内 税 420</p> <p>合計 ￥1,620</p> <p>現金 ￥10,620 お釣り ￥9,000</p> <p>点数 1点 レシートNo [REDACTED]</p> </div> <div style="width: 50%; text-align: center;"> <p>「地域医療」本</p> </div> </div>	
支出内容 (按分の計算方法)	1,620円
その他	

(印)

政務活動費領収書等貼付用紙

畑中俊彦

整理番号	33
支出年月日	平成29年 5月 27日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

No.A XXXXXXXXXX

おなまえ 畑中 俊彦 様

金額	千	2	0	0	0	0	0	0	円也
----	---	---	---	---	---	---	---	---	----

カード番号	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	カード発行日	年	月	日
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--------	---	---	---



	お 開 台 せ 番 号	支 払 い 額	元 金	利 息	戻 し 利 息	遅 延 利 息	元 金 残 高
内	XXXXXXXXXX 17年5月分家賃	200,000	200,000	円	円	円	+
取							

但し (畑中俊彦) 様支払い分
上記の金額 2017年3月27日分として正に領収いたしました
2017年5月2日

キャッシング(リボ) 最新ご融資日 ご融資後元金残高	年	月	日
----------------------------------	---	---	---

株式会社 **エポスカード**
〒164-8701 東京都中野区中野 XXXXXX-3-2 部・店名 **顧客部** 担当者 XXXXXXXXXX
(お客様用)

支出内容 (按分の計算方法)	貸借料 20万 円 × 1/4 = 5万 円 5月分
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

あしや真政会

整理番号	34
支出年月日	平成 29 年 5 月 8 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 <u>資料作成費</u> 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	事務機器リース代 ¥17,325
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	35
支出年月日	平成 29 年 5 月 9 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証 いしや真双会 様 No. XXXXXXXXXX

金額

9,750

但 4月発本行の7分と02
平成 29 年 5 月 9 日 上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額
 消費税額(%)

株式会社 P&O
 〒652-0821 神戸市兵庫区新町2丁目2番12号
 TEL 078-686-1811
 FAX 078-686-1812



091417

市政報告 副紙 添付 (※法報費は添付)

支出内容 (按分の計算方法)	市政報告 春号 配布代として $87,696 \times 0.85 = 74,541$
その他	

藤村 啓一郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	36	
支出年月日	平成29年5月10日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
支出内容 (按分の計算方法)	電話代 $16,450 \times \frac{1}{2}$	7,500.0
その他		

〒 [REDACTED]
[REDACTED]

重村 啓二郎 様

[REDACTED]

発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-333-0061
受付時間 9:00~20:00

〒536 大阪市城東区森之宮
-0025 1-6-111 NLC森の宮ビル

[REDACTED]

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等 [REDACTED]

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2017年 4月分	14,146円	2017年 4月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 5月分	16,450円	2017年 5月10日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 6月分	14,023円	2017年 6月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 7月分	14,489円	2017年 7月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 8月分	13,708円	2017年 8月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 9月分	14,299円	2017年 9月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年10月分	13,563円	2017年10月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年11月分	14,056円	2017年11月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年12月分	13,595円	2017年12月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 1月分	13,878円	2018年 1月10日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 2月分	14,048円	2018年 2月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 3月分	13,584円	2018年 3月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	169,839円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
- ※2 本誌は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
- ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2018年 4月20日

NTTファイナンス株式会

〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

36-2

政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	37
支出年月日	平成 29年 5月 11日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	印刷代 $70,220 \times 0.85$ 59,687円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

領収証

あしや真豆牧場
右開レターボックス

様

金額 470,220

001P別紙と併し控201
(円) 消費税 ¥8,201

現金	
小切手	
手取	
振込	
クレジット	
計	

株式会社



平成 19 年 5 月 11 日

毎度格別のご愛顧を賜り誠に
御礼申し上げます。
上記金額正に領収致しました。



本社 〒142-0041 東京都品川区西品川3-1-1
〒03-5750-1911(品川) FAX 03-5750-1912
〒613-0762 京都府京都市東区烏丸南5丁目1
〒992-0272-9121 秋田県秋田市
福岡支店所

◎子育て・教育

●食育と給食の魅力発信【新規】

学校給食では、地産地消を進めるとともに、芦屋市で作成したレシピ本を活用するなど芦屋市教育の魅力として市内外へ発信する。

●キッズスクエアを全小学校で実施【拡充】

市内全小学校実施に向け打出浜小学校、岩園小学校で新たに開設。子供たちの居場所づくりと体験活動への参加機会の拡充を進める。

●大学入学金支援金制度【新規】

ふるさと寄付金を活用し、経済的な理由により大学等への入学が困難な方に対して、入学金の一部を支度金として給付する支援金制度を設ける。平成30年度以降、一条校に入学金の方のうち、①申請者及び申請者と生計をともにする者が1年以上居住していること、②生活保護世帯もしくは市民税(所得割)が非課税の世帯であること、③入学金の全額免除を受けていないこと、すべてに該当する方に上限20万円の支援金給付。

●外国人学校児童生徒への就学奨励【拡充】

これまで外国人住民であり、朝鮮人学校に通う児童を持つ保護者だけであった就学補助金制度を、外国人住民であり、外国人学校に通う児童生徒への保護者に対象に拡充。

Report



民生文教常任委員会所管内視察 岩園幼稚園にて



会派視察 那覇市講堂にて「マイナンバーカードについて」



会派視察 宮崎市にて「コミュニティバスについて」



神戸大学学生連と打出岡辺マツピングワークショップにて



麻生太郎 元内閣総理大臣と



自民党兵庫県連青年局連説活動にて



3月定例会が閉会しました!

議員任期4年のうち、2年が経過致しました。さて、阪神淡路大震災を原因とした阪神間の任期のずれ問題は、議員立法で次期議員任期の短縮(3年10ヵ月)の方向で衆参議院を通過し、残すは当該自治体で条例改正を残すのみとなりました。芦屋市議会議員としての残りの任期も、市民の方々にご信託をいただいた代表として邁進して参ります。

<主な歳入>

- 市税…221億6,944万円 (1.5%増)
- ・市民税…126億9,574万円 (2.4%増)
- ・固定資産税…72億8,057万円 (0.1%増)
- ・都市計画税…18億1,749万円 (0.6%増)
- 市債…45億1,390万円 (29.4%減)

平成29年度当初予算が決定しました!

新年度は、芦屋市創生総合戦略や総合計画の実施効果を高める年であり、新年度予算は「安全・安心」「住宅都市としての魅力発信」「子育て」「教育」に重点を置く予算編成であり、評価致しました。予算は前年度比約20億増の879億5,216万円であり、そのうち…一般会計予算は前年度比約10億増の463億1,000万円。特別会計は前年度比約4億増の315億7,900万円。企業会計は前年度比約6億増の100億5,286万円でありました。予算特別委員会では賛成の立場で討論に立ち、社会福祉費の予算増大が予見される為、将来にむけて効率の良い財政運営を心掛けるとともに事務作業の効率化・適正化を図り、かつ慎重に行政財政運営を進めるように市へ要望致しました。

<主な新規事業の歳出>

- 分庁舎跡地整備事業…6億1,950万円
- 無電柱化工事(朝日ヶ丘さくら参道)…2億4,000万円
- 構造中学校基本設計及び実施設計実施…2億2,500万円
- シティアプロモーション事業…4,278万円
- OW-FI環境整備事業(遊楽所、公の施設)…856万円
- 大学等入学金支援基金事業(非課税世帯対象)…800万円
- 空き家対策業務(相談窓口及び意向調査)…64万円

平成29年度の主な事業

●シティアプロモーション事業

芦屋市創生総合戦略関係として神戸市・洲本市・淡路市との共同による本市への人の流れの創出に向けたシティアプロモーション事業を推進。高級住宅都市としてのイメージによる数層の高さと、市内情報の少なさを市外へ情報発信する。「訪れたい」を「住んでみたい」につなげるシティアプロモーションを推進し、地方創生を軌道に乗せる取り組みを展開する。また、商工会と協同で開発したスマートフォンアプリ「芦屋歩記」およびフェイスブックを活用し、私たちの魅力を発信していく。



※シティアプロモーションロゴマーク

(裏面へ)

平成29年度の主な事業

◎安全・安心

- 消防高浜分署整備事業【新規】
消防高浜分署を高浜町1番の社会福祉複合施設及び大規模集約事業と合わせ、高浜町1番に整備し消防体制の強化を図る。
- Wi-Fi環境整備事業【新規】
地区集会所、保健福祉センターなどの主な避難所をはじめ、図書館等の公の施設にWi-Fi環境を導入。災害時の環境整備と施設利用者の利便性の向上を図る。
- 防犯カメラ設置事業【拡充】
昨年度に引き続き設置個所の拡充。現在8校区計80か所設置済み。
- 防犯力向上に向けた事業【拡充】
市内の公益灯(200W水銀灯、ナトリウム灯)を順次LED化。また、通学路や公園等における防犯カメラの設置を推進。
- 耐震改修促進事業【拡充】
住宅耐震改修に対する費用助成等を実施。
- 家具転倒防止器具設置補助事業
家具転倒防止器具の設置費用の一部を助成。

◎まちづくり

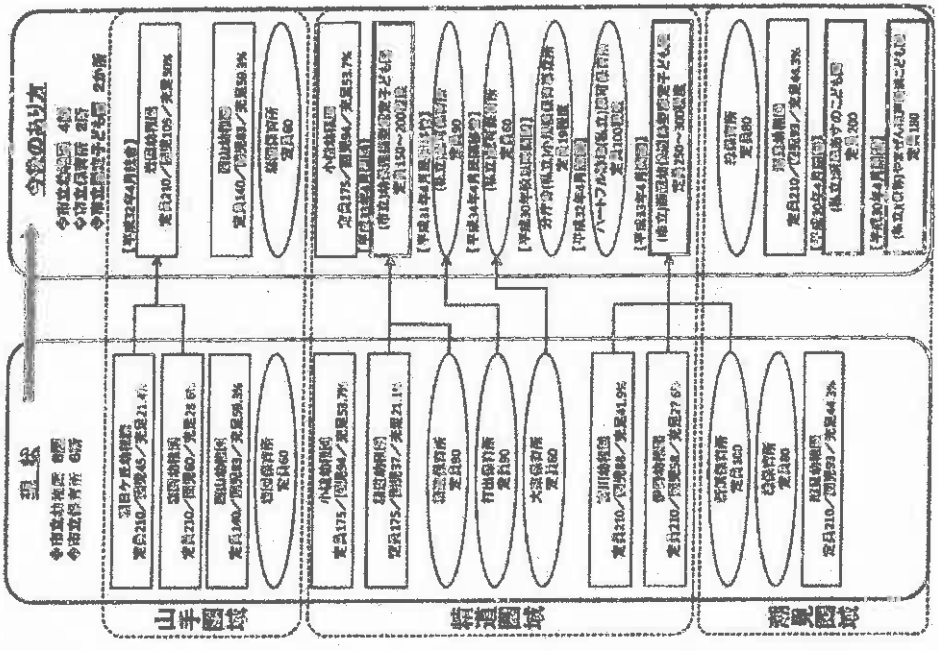
- 空き家相談窓口の設置【新規】
空き家相談窓口の設置や、戸建て空き家に対する所有者意向調査を実施。良質な住宅ストックの活用・維持を図る。窓口の開設は毎月第二日曜日13時から16時まで。
- 道路サイン設置工事事業【新規】
モデル路線における公共サイン(案内板・誘導板・解説板など)の改修等工事の実施。
- JR芦屋駅南地区市街地再開発事業
JR芦屋駅南地区における事業計画策定や施設建築物の基本設計を実施。
- 市営住宅大規模集約事業
高浜町1番に市営住宅を集約。
- 庁舎周辺整備事業
「小規模保育事業」を併設した分庁舎跡地整備事業を計画。またハートフル福祉公社跡地には民間の認可保育所を誘致する。
- ごみ焼却施設の将来計画
ごみ焼却施設の将来計画について西宮市と広域化の可能性を探る協議を行う。

◎医療・福祉

- ひとり役活動推進事業【新規】
地域の支え合いの体制づくりの拠点設置。高齢者の施設等でのボランティア、日常生活での困りごとについて担い手になりたい人と困っている方を社会福祉協議会がマッチングし、互いの助けを推進。活動実績によってポイントの付与がある。(上限あり)
- 障害者医療・高齢障害者医療の拡充【拡充】
平成29年7月から精神障害者保健福祉手帳2級の交付を受けている方を新たに対象拡大。
- 歯科医療の無料受信券交付【拡充】
歯科健康診査の受信機会の拡大として、新たに40歳の方に歯科医療機関で利用できる無料受信券を交付。

◎子育て・教育

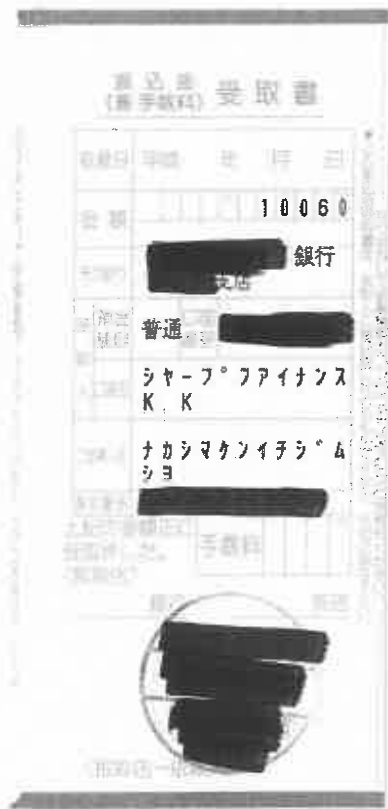
●特機児童解消【新規】
平成30年4月に潮見圏域で2か所の私立認定こども園の開園に向け準備を進める。また、分庁舎跡地整備事業で併設する小規模保育事業所の事業者公募を行い、すべての就学前の子供たちの最善の利益につながるよう公立就学前施設の再編と併せ公立認定こども園の整備に向けて取り組みをすすめる。



政務活動費領収書等貼付用紙

78

整理番号	38
支出年月日	平成 29 年 5 月 17 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	



支出内容 (按分の計算方法)	¥10,060 -	80%	¥9,050 -
その他			

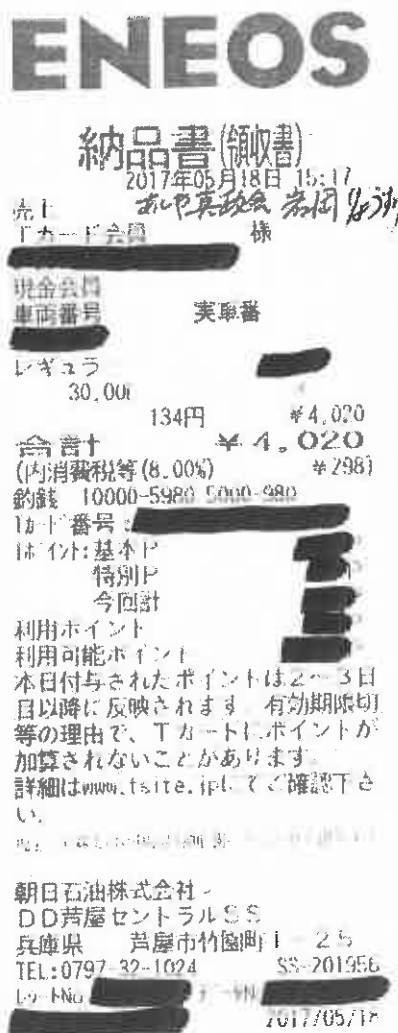
政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	39																		
支出年月日	平成 29 年 5 月 18 日																		
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 <u>資料作成費</u> 資料購入費 人件費 事務所費																		
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p>(株)堀嘉昭堂 本店</p> <p>TEL 0797-31-2727 FAX 0797-32-2940</p> <p>2017年05月18日(木)No0</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>事務用品</td><td style="text-align: right;">¥500外</td></tr> <tr><td>事務用品</td><td style="text-align: right;">¥210外</td></tr> <tr><td>小 計</td><td style="text-align: right;">¥710</td></tr> <tr><td>外税売</td><td style="text-align: right;">¥710</td></tr> <tr><td>外 税</td><td style="text-align: right;">¥56</td></tr> <tr><td>合 計</td><td style="text-align: right;">¥736</td></tr> <tr><td>(うち消費税</td><td style="text-align: right;">¥56)</td></tr> <tr><td>お預り</td><td style="text-align: right;">¥766</td></tr> <tr><td>お釣り</td><td style="text-align: right;">¥0</td></tr> </table> <p>3頁 0482 14:00TM</p> </div> <div style="width: 60%; text-align: center;"> <p style="font-size: 2em;">7714 / 3冊</p> </div> </div>		事務用品	¥500外	事務用品	¥210外	小 計	¥710	外税売	¥710	外 税	¥56	合 計	¥736	(うち消費税	¥56)	お預り	¥766	お釣り	¥0
事務用品	¥500外																		
事務用品	¥210外																		
小 計	¥710																		
外税売	¥710																		
外 税	¥56																		
合 計	¥736																		
(うち消費税	¥56)																		
お預り	¥766																		
お釣り	¥0																		
支出内容 (按分の計算方法)	766円																		
その他																			

松本

政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	40
支出年月日	平成 29 年 5 月 18 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
 <p style="text-align: center;">ENEOS</p> <p style="text-align: center;">納品書(領収書) 2017年05月18日 15:17 売上 Tカード会員 様 現金会員 車両番号 実車番 レギュラ 30.00l 134円 ¥4,020 合計 ¥4,020 (内消費税等(8.00%) ¥298) 釣銭 10000-5980 5000-980 カード番号 ポイント:基本P 特別P 今回計 利用ポイント 利用可能ポイント 本日付与されたポイントは2~3日 目以降に反映されます。有効期限切 等の理由で、Tカードにポイントが 加算されないことがあります。 詳細はwww.tsite.jpにてご確認ください。 朝日石油株式会社 DD芦屋セントラルSS 兵庫県 芦屋市竹園町1-25 TEL:0797-32-1024 SS-201956 2017/05/18</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	火然料費 4,020 × 0.5 2,010 円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	41																					
支出年月日	平成 29 年 5 月 18 日																					
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																					
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																						
<div style="text-align: center;"> <h3>D2ケーヨーデイツー</h3> <p>* 南戸屋浜店 * TEL. 0797-25-2570</p> <h2>領 収 書</h2> <p>毎度ありがとうございます。 商品の返品・交換は、1週間以内 お願い致します。レシートを 必ずご一緒にお持ち下さい。</p> <p>2017年 5月18日 (木) 14:28</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>正用紙</td> <td>10個</td> <td>¥2,580</td> </tr> <tr> <td>AD2ヶ-奶茶-500ml</td> <td></td> <td>¥58</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td>11点</td> <td>¥2,638</td> </tr> <tr> <td>(内税対象額)</td> <td></td> <td>¥2,638</td> </tr> <tr> <td>(消費税等)</td> <td></td> <td>¥195</td> </tr> </table> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>現計</td> <td>¥2,638</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td>¥10,040</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td>¥7,402</td> </tr> </table> <p>保管上のお願 印字面を内側に折って保管下さい ★印はD2ケーヨーデイツー税制対象商品 〒410524</p> </div>		正用紙	10個	¥2,580	AD2ヶ-奶茶-500ml		¥58	小計	11点	¥2,638	(内税対象額)		¥2,638	(消費税等)		¥195	現計	¥2,638	お預り	¥10,040	お釣り	¥7,402
正用紙	10個	¥2,580																				
AD2ヶ-奶茶-500ml		¥58																				
小計	11点	¥2,638																				
(内税対象額)		¥2,638																				
(消費税等)		¥195																				
現計	¥2,638																					
お預り	¥10,040																					
お釣り	¥7,402																					
支出内容 (按分の計算方法)	D2-用紙代 2,580円																					
その他																						

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	42
支出年月日	平成 29 年 5 月 19 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	



支出内容 (按分の計算方法)	$5653 \times \frac{1}{2} = 2826$ 残 2827
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。



政務活動費領収書等貼付用紙

畑中俊彦

整理番号	43
支出年月日	平成29年5月20日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	
Empty space for receipts	
支出内容 (按分の計算方法)	通信費 23,471 円×1/2 上限5,000円
その他	

- ※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。
- ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

支払証明書

発行日付：2018年05月08日

ソフトバンク株式会社

請求先氏名	畑中 俊彦
請求先住所	〒 [REDACTED]
提出・交付先	
請求事由	顧客依頼
請求先番号	[REDACTED]

お客様電話番号等（2018年05月08日 現在）

01 [REDACTED] 02 [REDACTED]

請求年月	請求額	当月請求額	入金額	(消費税等)	(回収代行額)	領収日
2018年03月	15,708	15,708	15,708	(895)	(0)	2018年03月20日
2018年02月	14,036	14,036	14,036	(771)	(0)	2018年02月20日
2018年01月	14,091	14,091	14,091	(775)	(0)	2018年01月20日
2017年12月	14,067	14,067	14,067	(773)	(0)	2017年12月20日
2017年11月	20,649	20,649	20,649	(774)	(0)	2017年11月20日
2017年10月	14,275	14,275	14,275	(788)	(0)	2017年10月20日
2017年09月	14,148	14,148	14,148	(779)	(0)	2017年09月20日
2017年08月	14,084	14,084	14,084	(774)	(0)	2017年08月20日
2017年07月	14,068	14,068	14,068	(773)	(0)	2017年07月20日
2017年06月	14,101	14,101	14,101	(776)	(0)	2017年06月20日
2017年05月	23,471	23,471	23,471	(814)	(0)	2017年05月20日
2017年04月	14,191	14,191	14,191	(782)	(0)	2017年04月20日
合計			186,889	(9,474)	(0)	

上記の料金は、収納済であることを証明いたします。

※クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

お問い合わせ先

ソフトバンク株式会社
ソフトバンクカスタマーサポート
ソフトバンク携帯電話から 157 (無料)
一般電話から 0800-919-0157 (無料)

43-2

政務活動費領収書等貼付用紙

畑中俊彦

整理番号	44
支出年月日	平成29年5月25日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）

領 収 証

畑中としひこ様

平成29年5月20日

¥20,000

但 政務・調査活動および政策提案の補助費

平成29年5月20日 上記正に領収いたしました



支出内容 (按分の計算方法)	政務活動補助・PRアドバイザー契約費 20,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	45
支出年月日	平成 29 年 5 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	通信費 12,193 上限 5,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4 白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

ご利用料金内訳明細書

請求先名： 岩岡 良典 様

請求先番号： XXXXXXXXXX
Billing Number

お客さまご契約数 2 件

電話番号(お客さま番号等)	料 金 内 訳	内 訳 金 額 (円)	税 区
XXXXXXXXXX	加入料 スマートフォン 専用2年契約	-1,500	5
	通話料 通話定額基本料 (対象外通話)	0	8
	定額料 データ定額 2GB	6,000	5
	通信料 S!メール (MMS) @0.76円/160B39PER	2,532	5
	通信料 PCサイト@0.98円/135431PER	6,771	5
	通信料 iGETEPCサイト@0.98円/6121543PER	3,067,277	5
	(内訳合計) 11551633PER (7.34GB)		
	割引 データ定額 2GB 対象前倍分	-3,076,580	8
	通信料 メール (SMS) (YM) (他国宛)	12	8
	通話料 通話サービス@0.76円等	130	5
	通話料 世界対応ケータイ (海外) (海外事業費等)	680	毎分
	通信料 世界対応ケータイ (SMS) (日本国内事業者宛)	200	毎分
	月額料 ウェブ使用料 (C)	300	3
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (C)	467	5
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (C) 加料特典 (467円 x 100%)	-467	5
	月額料 あふし保証プログラム (C) (プラス)	750	8
	利用料 機種変更取りプログラム	300	対象
	借料料 ソフトバンクまとめて支払い (デジタルコンテンツ等) (C) 利用分	540	内
	割引 月額割 (割引額は、825円 (税込) です)	-2,616	8
	割引 機種変更取りプログラム (機種変更手数料)	-1,100	対象
	割引 機種変更取りプログラム (割引額は、18700円)		
	総支払 分割支払金/賦課金	4,295	対象
	その他 ユニバーサルサービス料	2	8
	小計	12,193	
	合計	21,969	
	内訳税別金額 (5%)	13,694	
	(内訳税別金額 計)	13,694	
	消費税等 (8%)	1,095	
	消費税等 計	1,095	
	請求金額	23,064	

45-2

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス(加入電話、公衆電話、緊急通報)の提供を確保するためにご負担いただく料金です。
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBank, My Y!mobileの契約内容照会よりご確認ください。
 ※保険料引当額をお支払いの際は、1円単位とさせていただきます。非課税で引当額をお支払いの場合は、ご了承ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	46
支出年月日	平成 29 年 5 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	LPR 5,000-
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

支払証明書

発行日付：2018年05月10日

ソフトバンク株式会社

請求先氏名	福井 利道
請求先住所	〒 [REDACTED]
提出・交付先	
請求事由	その他
請求先番号	[REDACTED]

お客様電話番号等（2018年05月10日 現在）

01 [REDACTED] 02 [REDACTED] 03 [REDACTED] 04 [REDACTED]

請求年月	請求額	当月請求額	入金額	(消費税等)	(回収代行額)	領収日
2017年10月	40,922	40,922	40,922	(1,110)	(0)	2017年10月10日
2017年09月	44,046	44,046	44,046	(1,074)	(0)	2017年09月10日
2017年08月	39,565	39,565	39,565	(1,369)	(0)	2017年08月10日
2017年07月	35,627	35,627	35,627	(1,494)	(0)	2017年07月10日
2017年06月	37,419	37,419	37,419	(2,152)	(0)	2017年06月10日
2017年05月	24,913	24,913	24,913	(2,302)	(0)	2017年05月10日
2017年04月	25,352	25,352	25,352	(1,451)	(0)	2017年04月10日
合計			247,844	(10,952)	(0)	

上記の料金は、収納済であることを証明いたします。

※クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

印紙税申告納
付につき
税務署承認済

お問い合わせ先

ソフトバンク株式会社
ソフトバンクカスタマーサポート
ソフトバンク携帯電話から 157 (無料)
一般電話から 0800-919-0157 (無料)

46-2

政務活動費領収書等貼付用紙

石村啓二郎

整理番号	47
支出年月日	平成 29 年 5 月 23 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

石村真政会
石村啓二郎

ENEOS

納品書(領収書)
2017年05月23日 1:54

売上
KEIJIRO SHIGEMURA
[Redacted]

ENEOSカード S
車両番号 5026-00 券車番
レギュラー P-03
50.00L

129円 ¥6,450
合計 ¥6,450
(内消費税等(8.00%) ¥478)

クレジット支払
有効期限: XX/XX NC
支払方法: 一括払い
承認番号: 0053371

ENEOSは、外資系
ポイント交換は当然、各種サービス
本日分のポイントは次回以降のご利用代金明細書に反映されます。

ENEOSフロンティア関西Co
Dr. Drive 阪神芦屋店
兵庫県 芦屋市精道町1-2番7号
TEL: 0797-73-2171 SS-610151

シートNo [Redacted]
ターナル [Redacted]
外通番 [Redacted]

2017/05/23

支出内容 (按分の計算方法)	ガソリン代 $6450 \times \frac{1}{2}$ ¥3225
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

あしや真政会

整理番号	48 58 25
支出年月日	平成 29 年 5 月 31 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証 あしや真政会 様 No. _____

金額

¥ 20,000

但 政務活動補助

平成 29 年 5 月 25 日 上記正に領収いたしました

〒100-0001 東京都千代田区千代田 3-24-1 (Eビル) 2F 2203

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

有限会社 企 画 舎
代表取締役 加 藤 雄 一

領収証 貼付


支出内容 (按分の計算方法)	政務活動補助費 20,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	4849
支出年月日	平成 27 年 5 月 28 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
 <p>Express</p> <p>※内品番(金票引換券) 神戸スタンダード石油株式会社 芦屋SS 芦屋市平田北町3-11 TEL:0797-22-5545 2017/05/28(日)15:09</p> <p>Speedpass セブイナ(OMC) 様 売上 7717(OMC) セルフシナジーレギュラー 020020 ¥5403 44.29L @122.0 L-3N-7 2円割引チケット適用(549555) 2円/L.個 割引 済み</p> <p>小計 ¥5,403 (内消費税等 ¥400) 合計 ¥5,403 承認No. 0301442 支払方法 一括 事前払い OK 端末処理通番 ※本書保管上のお願い!! 財布・手帳等にはさんで保管頂く 場合は、印刷面を内側に折り保管 をお願い致します。 No. 担当 芦屋SS POS番号01 2017/05/28</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	5403 × 1/2 = 2701 (2174) EPR Suwa 局
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	49 50															
支出年月日	平成 29 年 5 月 29 日															
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費															
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																
<p>ご利用明細</p> <p>本日はご来店いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 裏面のご案内もあわせてごらんください。</p> <p>SMBC</p> <p>☆☆お振込☆☆</p> <table border="1"> <tr> <td>お振込金額</td> <td>¥27,000</td> </tr> <tr> <td>振込手数料</td> <td>¥216</td> </tr> </table> <p>お受取人様 [REDACTED]</p> <p>普通 # [REDACTED] 様</p> <p>お振込人は ツノセイカイ 様</p> <p>お取扱日 29. 5. 29 電信振込</p> <table border="1"> <tr> <td>振込日</td> <td>年月日</td> <td>時刻</td> <td rowspan="2">印紙税申告納 付につき延町 事務署承認済</td> </tr> <tr> <td>[REDACTED]</td> <td>29. 5. 29</td> <td>10:44</td> </tr> <tr> <td>振込額</td> <td>5464</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>三井住友銀行</p> <p>HP管理料</p>		お振込金額	¥27,000	振込手数料	¥216	振込日	年月日	時刻	印紙税申告納 付につき延町 事務署承認済	[REDACTED]	29. 5. 29	10:44	振込額	5464		
お振込金額	¥27,000															
振込手数料	¥216															
振込日	年月日	時刻	印紙税申告納 付につき延町 事務署承認済													
[REDACTED]	29. 5. 29	10:44														
振込額	5464															
支出内容 (按分の計算方法)	¥27,716- 90% ¥24,994-															
その他																

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	5051
支出年月日	平成29年5月29日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	¥9,000-
その他	

領 収 証

真政会 様 2017年5月29日

¥ 3000-

但 モ=9-電化 5月分

上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(9%)

※ 領収書控え

領 収 証

真政会 様 2017年5月29日

¥ 3000-

但 モ=9-電化 5月分

上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(9%)

※ 領収書控え

領 収 証

真政会 様 2017年5月29日

¥ 3000-

但 モ=9-電化 5月分

上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(9%)

※ 領収書控え

政務活動費領収書等貼付用紙

重村啓一郎

整理番号	5152
支出年月日	平成 29 年 5 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

重村啓一郎 様

No. _____
29 年 5 月 30 日

金額
¥54,000-

但し ニュース作成代
上記の金額正に領収いたしました



内 訳
税抜金額 _____
消費税額等 (%) _____

総合印刷
中村企画印刷社
〒657-0813
神戸市灘区高尾通3-1-15-205
TEL. (078) 881-0654
FAX. (078) 881-0658
E-Mail : nkmr@chive.ocn.ne.jp



支出内容 (按分の計算方法)	ニュース作成代 54000 × 8% = ¥45900
その他	

11月に予定されている議会報告会に参加してください。

芦屋市議会では、議会報告会を平成25年11月の、第1回開催以降、28年度までの4年間、毎年10月から11月の期間に議会改革や決算審査の内容についての報告を中心に開催されてきました。しかし参加者は初回の平成25年度は、3日間で41人、平成26年度から27年度では、23~24人、28年度では周知方法を拡大したことなどから37人と多少は増加しましたが、参加者が少ないのが現状であります。

参加された市民の方からは、議会報告会については概ね評価されており、「議会への理解を深めていくために一定の役割を果たしている。」と評されました。また、開催時間や報告内容、質疑応答などについての改善要望もいただいております。これらを検討し、見直しを行いながら、継続的に実施していくことが必要とのことで、議会報告会検討会を立ち上げ、

- ・議会報告の案内が広く周知されているか？ ・参加しやすい日時場所になっているか？
- ・議会報告会に興味を持ってもらうためには？ ・議会報告会に参加した市民が「参加してよかった」と思ってもらいためにには何をすべきかを議論しています。

是非今年度の11月に予定されている議会報告会に参加してください。



〇〇年度 声屋

議会報告会

「わし一人だけか。」

もっと聞きに来て！

議会基本条例(抜粋) 議会報告会

第10条
議会は議会報告会を開催し、議会としての説明責任を果たすとともに、市民との意見交換に努めるものとする。



あしや真政会

重村啓二郎 市政ニュースNo.83

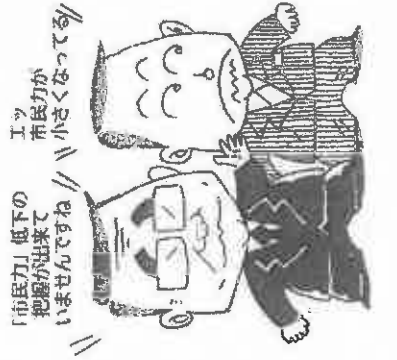
平成29年度第1回定例会(予算議会)は、2月21日(火)から3月24日(金)まで開催されました。市長提出議案23件、新年度予算案13件、請願1件が審査されました。会派を代表して中島幹事長が、市長におかれては市政全体をよく見直し、声屋市民の生活が向上するように、トップとしての適切な判断、そして指導力を発揮されるようお願いし、副市長・幹部の皆さんには、市長を補佐し、それぞれの業務全体にしっかり目配りと責任を持ち、職務にあたって下さいとお願ひしました。芦屋真政会も議会の一翼として行政をしっかりとチェックしつつ、政策議論のレベルを高めていくように研鑽していくことを表明し、示された予算案に賛成討論を行いました。

あらためて市民力の育成が必要です!

「参画と協働」には、市民力の育成が必要です!

近年大変気にかかっていることがあります。それは、芦屋市創生総合戦略、第4次総合計画にもよく出てくる「市民の参画と協働」という文言です。これから起こりうる課題・難題を市民の力で乗り切ろうとされていることなのです。

私は「震災後の約20年間で市民力は確実に低下している」と考えます。けれども、「市民の参画と協働」の担当職員が定期的に行われる人事異動によって、ころころ変わる時代の変化に伴う、各団体等の市民力を把握することが出来ずに、政策を形の上だけ例年通りに推し進めようとする事によると思います。人材育成はもちろん、団体育成も市民力の育成も、芦屋市行政の大きな課題と考えます。



「市民力」低下の把握が出来ていませんので、市民力が小さくなってきています。

昔はもっとあったんだけどね



編集後記

今回行われた災害時外国人サポーター研修会だけに終らず、今回参加された方々、問題意識を持つた方々、そして何よりも外国人の方々自身、そして仲間のことを思って、日本語をほぼ理解されている外国籍の方々を中心に、各地域の防災訓練の日に合わせて災害時外国人サポーター研修会を繰り返して行う重要性を感じました。

芦屋市会議員【あしや真政会】
重村啓二郎 市政ニュース No.83

(発行日) 平成29年11月
(発行所) 重村啓二郎
重村啓二郎後援会事務局
〒660-0088 芦屋市三榮橋町6-3
TEL & FAX 0797-34-1180
E-mail: shigemura@ashiya-workshop.com
http://www.ashiya-workshop.com

「災害時の外国人課題とその支援」と題して

岩手大学グローバル教育センター松岡洋子氏の指導による研修会が、防災安全課と国際交流課の共同開催で、平成 29 年 1 月 28 日(土)に東館で開催されました。参加者は約 50 名、内外国籍の方が 10 名でした。

国際文化住宅都市芦屋市は、阪神淡路大震災を経験し、東日本大震災・熊本地震でも災害時に、日本語を理解できず災害時外国人支援のトラブルが大きくなくなっている事を認識しているにもかかわらず、この時期まで何もしてこなかった事を深く反省してもらいたい。

現在芦屋市には、1,540 人(市人口の 1.62%)の外国人がおられます。これまでは、在留期間が長い方(韓国・朝鮮籍の方は日本生れが大半)が多くいらっしゃいました。しかし、現在は多様な新来外国人(日本語能力が不十分)が増加傾向にあります。そして日本人との付き合いは少なく挨拶程度になっておられます。

又、労働者不足に伴い、外国人労働者が増えることも予測されています。そして、外国人観光客も大幅に増えることも予測されています。

東日本大震災後の外国人聞き取り調査によりますと、災害時に外国人が思ったことは、◎災害時に使われる用語は、日本語が分かっても耳慣れなくて難しい。

(例)津波・避難・高台(具体的に何処?)

◎地震や津波の知識がないと、通訳しても無意味。

◎自分だけ知らないことがあるかもしれないと、不安感を持ってしまふこと等です。言語・生活習慣・防災意識が異なる外国人には不安を少しでも和らげ、迅速かつ的確な行動が出来るようあらかじめ、わかりやすい図記号(ピクトグラム)や、他言語の告知文例などを用意しておく必要があります。



どちらが飲み水かわかりますか?!

クッジョブ

飲料水

雑用水

トイレに流す水

みんなのイージーね!!

クッジョブ

飲料水

雑用水

トイレに流す水

みんなのイージーね!!

クッジョブ

飲料水

雑用水

トイレに流す水

みんなのイージーね!!

クッジョブ

飲料水

雑用水

トイレに流す水

現地の言葉が理解できないと、こういうことになります。

図記号や、告知文例のサンプル等



エレベーター・エレベーターは故障しないようにください。
 ・ Do not use an elevator or escalator.
 ・ Please do not use the elevator or escalator.
 ・ エレベーター・エスカレーターは故障しないようにください。



ふるさと納税で「地方創生」

ふるさと納税には三つの大きな意義があるとされています。

- 第一に、納税者が寄付先を選択する制度であり、使い方を考えるきっかけとなる制度である。
- 第二に、自分自身がお世話になった地域、応援したい地域へも力になれる制度である。
- 第三に、自治体が国民に自治体独自の取り組みをアピールすることで、地域のあり方を考えてもらうきっかけへとつながる制度である。

芦屋市では、平成 28 年度は、芦屋市に対して 1,134 件 135,298,403 円のふるさと納税がありました。他の地域へのふるさと納税された方の納税額は約 3 億円でした。市にとっては約 2 億円の流出です。この制度が長く以上都会に位置する芦屋市としては、この状況は止むを得ないことと考えます。

そこで芦屋市では、ふるさと納税は経済課が担当し、納税して頂いた方々へのお礼品を芦屋市のオリジナルな品物から厳選して、その商品が継続して取り引きが出来、芦屋市への経済効果をもたらすように努力しているところです。



政務活動費領収書等貼付用紙

重村 登二郎

整理番号	5253 子
支出年月日	平成 29 年 5 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領 収 証

あや真政会重村様

29 年 5 月 30 日

★ 810,000

但 ニュース配布代 No.83

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1048

支出内容 (按分の計算方法)	ニュース配布代 10000 X 81% 7850
その他	

富田啓二郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	53 54 31
支出年月日	平成 29 年 5 月 22 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領 収 証

あしや真政会 御中 H29年 5 月 31 日

★ ￥20,000

但 オフィシャルサイト保守費平成29年5月分
上記正に領収いたしました

内 訳

税込金額 ￥20,000

消費税額等 (8%)

〒 [REDACTED]

支出内容 (按分の計算方法)	オフィシャルサイト保守料 20000 × 85% = ￥17000
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	5455
支出年月日	平成 29年 5月 31日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<div style="text-align: center;"> <h1>ENEOS</h1> <p>納品書 (領収書)</p> <p>株式会社エスブランドマネジメント 芦屋シーサイドSS 兵庫県芦屋市新浜町7-15 TEL:0797-22-8282 SS-1107050</p> <p>2017年 5月31日13:23</p> <p>1 株式会社 松本義昭 様 0000</p> <p>現金</p> <p>1 キュラー P08 ¥5000 数量 40 32L/個</p> <hr/> <p>合計 ¥5,000 (内消費税等 ¥370) 七種かり ¥10,000 上約り ¥5,000 印票</p> <p>*** 釣銭 *** 5,000円</p> <p>バーコードを読ませて、集中精算機より 印票をお受取り下さい。 (当日限り有効)</p> </div>	
(按分の計算方法)	$5,000 \times \frac{1}{2} = 2,500円$
その他	

松本

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	5556
支出年月日	平成 29年 5月 21日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	823円
その他	

松木

重村啓一郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	5657
支出年月日	平成 27 年 5 月 31 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領 収 証

真政会

重村 様

様

2017年 5月 31日

★ 740,000

但配布料として

上記正に領収いたしました

[Redacted]

[Redacted]

コクサ 77-48

支出内容 (按分の計算方法)	ニュース紙2冊 40000 X 2冊/c	78000
その他		

政務活動費領収書等貼付用紙

真村啓一郎

整理番号	58
支出年月日	平成29年5月31日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

真政会 真村様 H29年5月31日

★ ¥ 20,000

但 コース102EP
上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクニ ケー1048



支出内容 (按分の計算方法)	コース102EP 20000 X 85% = ¥17000
その他	