

政務活動費領収書等貼付用紙

(78)

整理番号	243
支出年月日	平成 29 年 11 月 2 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	


**お客様控え**  
 IDEMITSU (クレジット領収書)  
 355626

---

**打出SS**  
 TEL 0797-22-9416  
 株式会社 アタカ商店  
 芦屋市打出町6-16  
 TEL 0797-22-9416

---

**売上** 2017年11月 2日  
 15:27  
 NAKASHIMA KENICHI  
 クレジット

---

出光ゼアス P-8(内)  
 27.00 L. 8137.0 3699円

---

**合計** 3,699円  
 (内、消費税等(8.00%) 274円)

---

支払区分：一括  
 承認No. [Redacted]

---

伝票No. [Redacted] 担当 [Redacted]

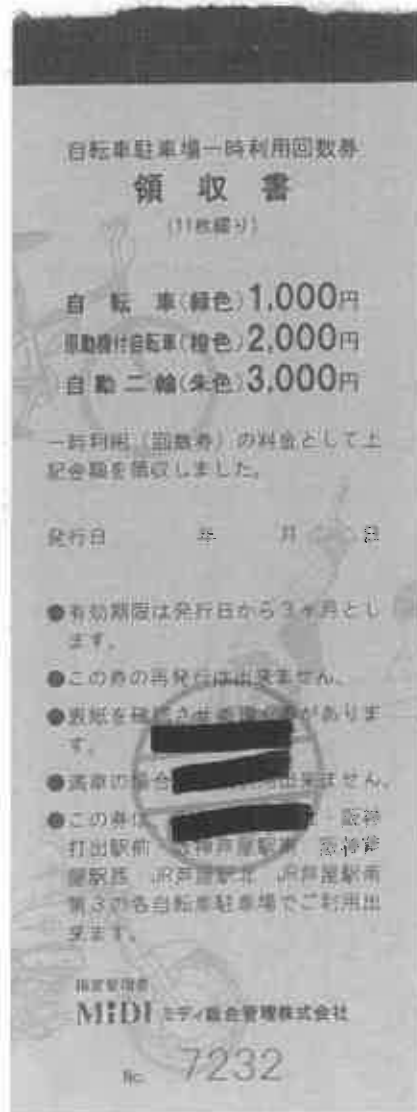
支出内容 (按分の計算方法)	¥3,699- 1/2 ¥1,850-
その他	

## 政務活動費領収書等貼付用紙

78

整理番号	244
支出年月日	平成 29 年 11 月 2 日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）



支出内容 (按分の計算方法)	¥ 2,000-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

10

整理番号	245
支出年月日	平成 29 年 11 月 2 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	¥ 9,000-
その他	

領 収 証

真政会 様 2017年11月2日

¥ 3 0 0 0 -

但 モ=夕-巻といふ 10月分  
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等( 9%)

※ 領収書控え

領 収 証

真政会 様 2017年11月2日

¥ 3 0 0 0 -

但 モ=夕-巻といふ 10月分  
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等( 9%)

※ 領収書控え

領 収 証

真政会 様 2017年11月2日

¥ 3 0 0 0 -

但 モ=夕-巻といふ 10月分  
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等( 9%)

※ 領収書控え

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	
支出年月日	平成 29 年 11 月 3 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

取印取付 花本義昭

**ENEOS**

納品書(領収書)

\*\*\*スタッフ確認事項\*\*\*  
 キャップ確認  カード返却   
 カギ返却   
 \*\*\*\*\*  
 2017年11月03日 16:50

売上  
 Tカード会員 様  
 現金会員  
 商品番号 実車番  
 レギュラー P07  
 数量 43.71L \*  
 単価 151円 ¥6,600

合計 ¥6,600  
 (内消費税等(8.00%) ¥489)

Tカード番号: [REDACTED]  
 タイム: 基本P [REDACTED]  
 特別P [REDACTED]  
 今回計 [REDACTED]

利用ポイント  
 利用可能ポイント [REDACTED]  
 本日付与されたポイントは2~3日  
 目以降に反映されます。有効期限切  
 等の理由で、Tカードにポイントが  
 加算されないことがあります。  
 詳細はwww.tsite.jpにてご確認下  
 さい。

※返金のお取り扱いは換金部へお任せ頂きます。

ENEOSウイング関西支店  
 舞鶴若狭自動車道上り西紀SASS  
 兵庫県 福山市  
 西木之部字江ノ田ノ坪580  
 TEL:079-593-1333 SS-610600

シートNo [REDACTED]  
 2017/11/03

$$6,600 \times \frac{1}{2} = 3,300 \text{円}$$

取本

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	
支出年月日	平成 29 年 11 月 6 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領 収 証</p> <p>市政委員会様 2017年11月6日</p> <p>★ ¥15,000</p> <p>但 市政報告書配布代 上記正に領収いたしました</p> <p>内 訳</p> <p>税抜金額 10/214014-11502</p> <p>消費税額等(%) <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span></p> <p>コケヨ ウケ-1048</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	市政報告書 配布代として(秋号) $15,000 \times 0.85 = 12,750$
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	248	
支出年月日	平成 29 年 11 月 6 日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
29-11-6 振替                      ¥9,660 計-7万付込		
支出内容 (按分の計算方法)	¥9,660-	90%                      ¥8,694-
その他		

## 政務活動費領収書等貼付用紙

あしや真政会

整理番号	249	
支出年月日	平成29年11月6日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
支出内容 (按分の計算方法)	事務機器リース代	¥27000
その他		

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。





岡村 繁一郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	250	
支出年月日	平成 29 年 11 月 7 日	
支出項目	調査研究費 研修費 <del>広報費</del> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
支出内容 (按分の計算方法)	電話代 $14,056 \times \frac{1}{2}$	¥5080
その他		

〒

重村 啓二郎 様

発行会社 NTTファイナンス株式会社  
 料金センター  
 お問合せ先 0800-333-0061  
 受付時間 9:00~20:00  
 〒536 大阪市城東区森之宮  
 -0025 1-6-111 NLC森の宮ビル

## 電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2017年 4月分	14,146円	2017年 4月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 5月分	16,450円	2017年 5月10日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 6月分	14,023円	2017年 6月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 7月分	14,489円	2017年 7月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 8月分	13,708円	2017年 8月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年 9月分	14,299円	2017年 9月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年10月分	13,563円	2017年10月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年11月分	14,056円	2017年11月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2017年12月分	13,595円	2017年12月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 1月分	13,878円	2018年 1月10日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 2月分	14,048円	2018年 2月 7日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 3月分	13,584円	2018年 3月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	169,839円		

- ※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。  
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。  
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2018年 4月20日  
 NTTファイナンス株式会社  
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

250-2

政務活動費領収書等貼付用紙

重村 繁 郎

整理番号	251
支出年月日	平成 29 年 11 月 8 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領 収 証

あしや真政会重村様

29 年 11 月 8 日

★ 10,000

但 ニュース配布代  
上記正に領収いたしました

[Redacted signature area]

コクサ ワケ-48

支出内容 (按分の計算方法)	ニュース配布代 10000 x 251/10000	78500
その他		

石村啓一郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	252
支出年月日	平成 29 年 11 月 11 日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p style="text-align: center;">石村啓一郎 政務活動費</p> <p style="text-align: center;"><b>ENEOS</b></p> <p style="text-align: center;">納品書(領収書) 2017年11月11日 14:26</p> <p>売上 KEIJIRO SHIGEMURA 様</p> <p>ENEOSカード No. [REDACTED] 車両番号 実車番 [REDACTED] 0026-00 レギュラー P-07 47.87L * 136円 ¥6,510 合計 ¥6,510 (内消費税等(8.00%) ¥482) クレジット支払 有効期限: XX/XX NC 支払方法: 一括払い 承認番号: [REDACTED]</p> <p>ENEOSフロンティア関西Co. Dr. Drive 阪神芦屋店 兵庫県 芦屋市精道町12番7号 TEL: 0797-23-2171 SS-610131 レシートNo. [REDACTED] ター9No. [REDACTED] 外通番 [REDACTED]</p> <p style="text-align: right;">2017/11/11</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	ガソリン代 6510 × 1/2 ¥3255
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	253
支出年月日	平成 29年 11月 11日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領 収 証</p> <p>山田みろ子様 H29年 11月 11日</p> <p>★ 7,700</p> <p>但 事務代 二か所の700-301 上記正に領収いたしました 山田みろ子様</p> <p>内 訳                  税抜金額                  消費税額等(%)</p> <p>書籍 甲陽書房 TEL (0797) 22-1640</p> <p>コクヨ ウケ-1048</p> <p>¥2,700.-</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	「これからの子ども・子育て支援を考える」
その他	請求書は別紙

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

山田

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	254
支出年月日	平成 29年 11月 11日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領 収 証</p> <p>山田みち子様 H.29年 11月 11日</p> <p>★ 42454</p> <p>但 事務代 346.7625120000 上記正に領収いたしました</p> <p>内 訳 西 尾 市 大 槻 町 4</p> <p>税抜金額 香 符 甲 陽 書 房</p> <p>消費税額等(%) 雑 誌</p> <p>TEL (0797) 22-1640</p> <p>コクヨ ウケ-1048</p>	
<p>¥ 2, 4 8 4. -</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	『子ども子育て支援制度を読み解く』
その他	請求書はありません。

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

重村啓一郎

整理番号	255
支出年月日	平成 29 年 11 月 14 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

重村啓一郎 様

No. \_\_\_\_\_

29 年 11 月 14 日

金額 ¥85,212-

但し 印刷代

上記の金額正に領収いたしました



内 訳	_____
総括金額	_____
消費税額等 ( % )	_____

総合印刷

中村企画印刷社

〒657-0813  
神戸市灘区高尾通3-1-15-20  
TEL. (078) 881-0654  
FAX. (078) 881-0658  
E-Mail : nkmr@chive.ocn.ne.jp

支出内容 (按分の計算方法)	ニユース印刷代 ¥85,212 × 85% = ¥72,430
その他	

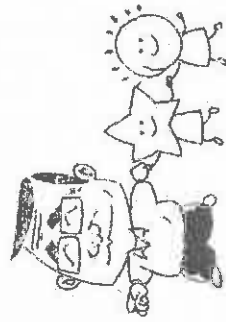


参画と協働で、参加して下さい！ 応援して下さい！

がん患者支援・がん検診啓発チャリティイベント

# 11th Ashiya RELAY FOR LIFE

ガン患者らに勇気と希望を！  
ガンで亡くなられた人々を偲び  
ガンと闘う人を支援し  
ガンを克服された人々の勇気をたたえる  
ガンを恐れない社会を目指す



世界に広がるイベント「リレー・フォー・ライフ・ジャパン・アシヤ」24時間ウォーキング・ランが、今年度も9月2日(土)3日(日)に、芦屋市川西運動場及び体育館で開催されました。約2,000人の参加がありました。本年度も、日本各地約49ヶ所で行われる予定です。本年度の芦屋の募金額は約435万円。昨年度の全国49ヶ所での募金総額は、約1億2,450万円でした。

来年は、平成30年9月1日(土)2日(日)開催予定です。

是非参加して下さい!! 応援して下さい!!

芦屋市民の皆さん、  
ボランティア・募金 etc  
何らかのかたちで、  
参画・協働して下さい!

ご機からのご寄付の使いみち！  
プロジェクト未来  
がん検診受診率向上  
若手医師育成奨学金  
悩みをサポート

一晩中走る理由：

ガン患者と家族は  
昼夜ガンと  
戦い続けています。



この日は私達も  
眠らずに皆さんを  
応援します。

芦屋市会議員【あしや真政会】  
重村啓二郎市政ニュース No.85

(発行日)平成29年10月  
(発行所)重村啓二郎  
重村啓二郎後援会事務局  
〒659-0086 芦屋市三条南町6-3  
TEL&FAX 0797-34-1180  
E-mail:shigemura@ashiya-workshop.com  
http://www.ashiya-workshop.com

## 編集後記

スポーツ施設の少ない芦屋市。ニュースポーツも盛んであり、高齢者スポーツ人口も多い。「ワールドマスタースゲームズ」には是非多くの市民が参加され、多くのメダリストが誕生することが望まれます。スポーツで元気なまちづくりを目指し、その活動の場として芦屋市にある3つの県立高校及び公の施設の開放を求めたいと思います。

取りもどそう 水と緑の街 芦屋を!!



芦屋市 あしや真政会

重村啓二郎 市政ニュース No.85

平成29年度第3回定例会は、9月4日(月)から10月5日(木)まで開催されました。市長提出議案14件、議員提出議案1件、陳情3件が審査されました。9月27日から29日まで、28年度の決算特別委員会も開催されました。

今議会では18名の議員が、議員に課せられた大きな仕事の一つである、「一般質問を行いました。私は「炎天下でのスポーツ活動」「ワールドスポーツマスタースゲームズ」について質問を行いました。

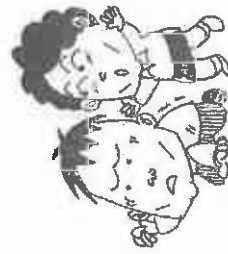
## 行政改革は進む一方で、市民力は低下傾向に

難しい事ですが、知恵を出さなくてはならないことです!

平成28年度末には、震災後1,119億円あった借金が残り500億円を切り、平成28年度決算でも約5億4,800万円の黒字となっており、山中市政による行政改革は順調に進んでいるように思えます。その一方で、市民力が低下しています。たとえば災害時に一番頼りになる消防団でも、条例定員134人ですが、実員は104人です。団によっては15人しか実員がいなくて、災害時に応援を依頼せねばならない、建設・造園・水道工事等の業者の弱体化も目立ちます。自治会の役員も成り手がなく、現在の役員さんは後任探しに苦労されている現状があります。NPOも育っておりません。社会奉仕団体ライオンズクラブ等の諸団体の会員数も減り続けています。この状況下では、ひとたび災害が起こると、現状の市民力では、対応出来なくなってくると思います。行政改革の必要は認めつつも、一旦立ち止まり、各所管は関係する諸団体の育成に具体的な政策を定めて努力せねばならないと考えます。

行政改革は、大変よくすすんでいますが...

しかし市民力は、低下していますよ...



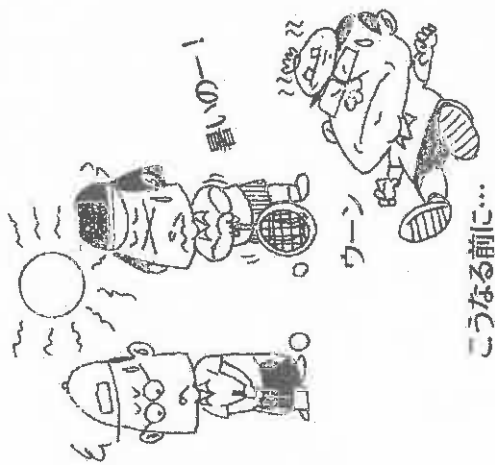
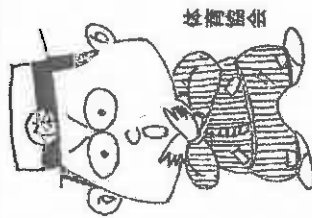
近年の夏は暑い日が多くなってきている。この暑くなる傾向は年々進むと予測されています。

日本体育協会は、35℃炎天下での熱中症対策の一つとして、昼間の活動を自粛するよう指導しています。体育協会の加盟団体の一部は、プライベートの大会等では、試合時間を短縮する・試合中に給水タイムを取るなどの対策を行なっています。いずれにしても、各種大会の日程を変更することは容易なことではないと思います。とりあえずの対策としては、早朝もしくは夕方からか、夜間の活動が中心となってくるのではないのでしょうか。

ナイター設備のない屋外施設の開放時間は、基本的に9:00～17:00となっています。当然7:00～19:00とすべきではないかと質問しましたが、教育委員会の回答は積極的なものではありませんでした。開放時間の改善の次は、夜間照明の完備です。現在、公の施設で、照明設備が完備されているのは、中央公園野球場・川西グラウンド・潮声屋テニスコートです。潮見小学校・県立声屋高校で、一部利用が可能になっています。浜風小学校には、照明設備が設置されているにもかかわらず、利用されていません。

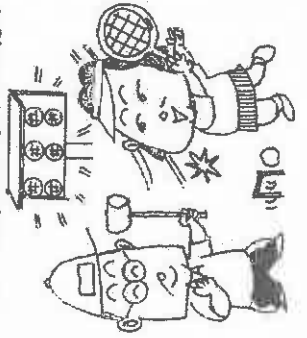
照明設備のないグラウンドに、照明を設置することは経費面で問題があり、設置出来ないのなら、すでに設置されているグラウンドを、特に県立声屋高校は広さも大人が活動するにも十分であるので、フルに活用すべきであります。県教育委員会も県立高校の施設は100%開放の方で進んでいるとのことでした。芦屋市教育委員会に、グラウンドを始め体育館も市民に開放してもらおうように交渉するようお願いしました。しかしその回答は積極的なものではありませんでした。

カンカン照りでの活動は止めなあかん!



こうなる前に...

ナイターは涼しいくいぬ!

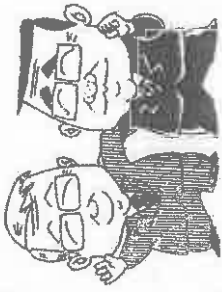


ワールドスポーツマスターズゲームズとは?

国際マスターズ協会(IMGA)が主宰し、概ね30歳以上であれば誰でも参加できる、4年毎に開催される世界最高峰の生涯スポーツの国際大会です。

- 参加基準は、年齢のみで上限は無し(競技種目毎に決定)
  - 予選はなく、登録すれば複数競技種目に出場可能
  - 年代別に競技種目を実施し、各年代別にメダルを授与
  - 元プロや元オリンピック選手も出場可能。
- 参加予定者は、日本人が3万人。外国人が5万人と予定されています。

WELCOME 関西



国際マスターズゲームズ協会(IMGA)

目的

- IMGAの目的はオリンピックムーブメントを支持し、スポーツフォアオールというオリンピックの興奮における哲学の普及を次の手段で行うこと。
- 世界中の成人に対し、定期的にスポーツを行い、マスターズゲームズに参加するよう推奨すること。またスポーツ競技は生涯続けることが可能で、個人の身体的な能力を向上させることが出来ることを啓発する。
  - スポーツ愛好家向けの国際的な総合スポーツ大会を組織する。
  - 年齢・性別・人種・宗教・競技レベルに関わらず、スポーツ愛好家間の友情や相互理解を奨励する。

特徴

- 「する」! スポーツを愛する人々ならだれでも参加できる、インクルーシブスポーツを実施する大会としてのオープンフェスティバル。
- 「みる」! 競技体験、観光体験を融合した、スポーツツーリズムを实践した大会。
- 「ささえる」! 家族や仲間、ボランティア、開催地住民も合わせて、世代を越えて一緒に楽しむスポーツ大会。

まさに、これから目指さなければならぬ、「スポーツで、元気なまちづくり」の考え方です。多くの芦屋市民の参加が望まれるところです。「これからは、ワールドマスターズゲームスの出場希望者の日々の活動のため、そして市民の健康保持のため、市長・教育長が先頭になり、県立高校を始めとするスポーツ施設の全面開放を目指すべきではないか?」と教育委員会に迫りましたが、全くやる気のない回答でした。



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	256																														
支出年月日	平成 29年 11月 15日																														
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																														
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																															
<p>文具春秋 12月号 週刊 MOOK</p> <p>芦屋宝盛館</p> <p>芦屋市公光町11-8 TEL 0797-52-5151 (電話)</p> <p>2017年11月15日(水) 20:00</p> <table border="0"> <tr> <td>实用、雑誌</td> <td>文具春秋 12月号</td> <td>¥1,200</td> </tr> <tr> <td>雑誌</td> <td>週刊 MOOK</td> <td>¥1,080</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td></td> <td>¥2,280</td> </tr> <tr> <td>外税先</td> <td></td> <td>¥1,200</td> </tr> <tr> <td>外税</td> <td></td> <td>¥96</td> </tr> <tr> <td>内税先</td> <td></td> <td>¥800</td> </tr> <tr> <td>内税</td> <td></td> <td>¥65</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td></td> <td>¥2,176</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td></td> <td>¥2,206</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td></td> <td>¥30</td> </tr> </table> <p>15 0613 12時52分</p>		实用、雑誌	文具春秋 12月号	¥1,200	雑誌	週刊 MOOK	¥1,080	小計		¥2,280	外税先		¥1,200	外税		¥96	内税先		¥800	内税		¥65	合 計		¥2,176	お預り		¥2,206	お釣り		¥30
实用、雑誌	文具春秋 12月号	¥1,200																													
雑誌	週刊 MOOK	¥1,080																													
小計		¥2,280																													
外税先		¥1,200																													
外税		¥96																													
内税先		¥800																													
内税		¥65																													
合 計		¥2,176																													
お預り		¥2,206																													
お釣り		¥30																													
支出内容 (按分の計算方法)	2,176円																														
その他																															

松本

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	257
支出年月日	平成 29 年 11 月 18 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

お届け先

〒260-0013  
千葉市中央区中央1-1-19  
株式会社 佐川急便

TEL 043-(237)0000

〒260-0013  
千葉市中央区中央1-1-19  
株式会社 佐川急便

TEL 043-(237)0000

金額 2,628

領収書

佐川急便株式会社

2017/11/18

佐川急便株式会社

〒260-0013 千葉市中央区中央1-1-19

TEL 043-(237)0000

支出内容 (按分の計算方法)	書籍代「貝天此人」 2,628
その他	

松平

## 政務活動費領収書等貼付用紙

畑中俊彦

整理番号	258		
支出年月日	平成 29 年 11 月 20 日		
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費		
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）			
支出内容 (按分の計算方法)	通信費 20,649 円×1/2		上限5,000円
その他			

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

# 支払証明書

発行日付：2018年05月08日

ソフトバンク株式会社

請求先氏名	畑中 俊彦
請求先住所	〒 [REDACTED]
提出・交付先	
請求事由	顧客依頼
請求先番号	[REDACTED]

お客様電話番号等（2018年05月08日 現在）

01 [REDACTED] 01 [REDACTED]

請求年月	請求額	当月請求額	入金額	( 消費税等 )	( 回収代行額 )	領収日
2018年03月	15,708	15,708	15,708	( 895 )	( 0 )	2018年03月20日
2018年02月	14,036	14,036	14,036	( 771 )	( 0 )	2018年02月20日
2018年01月	14,091	14,091	14,091	( 775 )	( 0 )	2018年01月20日
2017年12月	14,067	14,067	14,067	( 773 )	( 0 )	2017年12月20日
2017年11月	20,649	20,649	20,649	( 774 )	( 0 )	2017年11月20日
2017年10月	14,275	14,275	14,275	( 788 )	( 0 )	2017年10月20日
2017年09月	14,148	14,148	14,148	( 779 )	( 0 )	2017年09月20日
2017年08月	14,084	14,084	14,084	( 774 )	( 0 )	2017年08月20日
2017年07月	14,068	14,068	14,068	( 773 )	( 0 )	2017年07月20日
2017年06月	14,101	14,101	14,101	( 776 )	( 0 )	2017年06月20日
2017年05月	23,471	23,471	23,471	( 814 )	( 0 )	2017年05月20日
2017年04月	14,191	14,191	14,191	( 782 )	( 0 )	2017年04月20日
合計			186,889	( 9,474 )	( 0 )	

上記の料金は、収納済であることを証明いたします。

※クレジットカードでお支払いのお客様は、ご契約されているクレジットカード会社へ上記料金のお支払いがない場合、本証明書は無効となります。

印紙税申告納  
付につき芝  
税務署承認済

お問い合わせ先

ソフトバンク株式会社  
ソフトバンクカスタマーサポート  
ソフトバンク携帯電話から 157（無料）  
一般電話から 0800-919-0157（無料）

258-2

## 政務活動費領収書等貼付用紙

畑中俊彦

整理番号	259
支出年月日	平成 29 年 11 月 <del>25</del> <sup>20</sup> 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

畑中としひこ様

平成29年11月20日

¥20,000

但 政務・調査活動および政策提案の補助費

平成29年11月20日 上記正に領収いたしました



支出内容 (按分の計算方法)	政務活動補助・PRアドバイザー契約費 20,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

## 政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	260
支出年月日	平成 29 年 11 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	通信費 11,394                      上限 5,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。



Summary of your charges  
ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: [Redacted]  
Billing number

発行日 2017年 11月 21日

請求月 2017年 11月分  
Month of Issue



電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
[Redacted]	* * ご契約期間 7年 10ヶ月 * *		
	基本料 通話定額基本料 [10月11日~11月10日]	4,200	8%
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	8%
	通話料 通話定額基本料 対象外通話	0	8%
	定額料 データ定額 20GB	6,000	8%
	通信料 S!メール (MMS) @0円 27731Pkt	0	8%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 179845Pkt	0	8%
	通信料 データ通信 (4G LTE) @0円 128120727Pkt (通信量合計 128328303Pkt [15.30GB])	0	8%
	通信料 メール (SMS)	0	8%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	12	8%
	通話料 通信サービス「0570等」	210	8%
	月額料 ウェブ使用料 (i)	300	8%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	467	8%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	8%
	月額料 あんしん保証パック (i) プラス	750	8%
	利用料 機種変更先取りプログラム	300	対象外
	情報料 ソフトバンク・ワイモバイルまとめて支払い (デジタルコンテンツ等) ご利用分	540	内 税
	割引 月月割 (割引額は2,825円 (税込) です)	-2,616	8%
	割引 下取りプログラム (機種変更)	-1,100	対象外
	(下取り)プログラム (機種変更) 割引残金額 合計 12100円)		
	端末代 分割支払金/賦払金	4,295	対象外
	その他 ユニバーサルサービス料	3	8%
	小計	11,394	
	合計	21,100	
	内課税対象額 (8%)	13,705	
	内課税対象額 計	13,705	
	消費税等 (8%)	1,096	
	消費税等 計	1,096	
	ご請求金額	22,196	

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※保険料相当額をお支払いの際、「内税」と表記される場合がございますが、非課税で計算されておりますのでご了承ください。

260-2

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	261
支出年月日	平成 29 年 11 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	5,000-
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

Summary of your charges  
ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: XXXXXXXXXX  
Billing number

発行日 2017年 11月 21日

請求月 2017年 11月分  
Month of Issue



電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
	* * ご契約期間 8年 10ヶ月 * *		
	基本料 通話定額ライト基本料 [10月11日~11月10日]	3,200	8%
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	8%
	通話料 通話定額ライト基本料 対象外通話	900	8%
	定額料 データ定額 20GB	6,000	8%
	通信料 S!メール (MMS) @0円 69487Pkt	0	8%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 123942Pkt	0	8%
	通信料 データ通信 (4G LTE) @0円 46242324Pkt (通信料合計 46435753Pkt [5.54GB])	0	8%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	18	8%
	定額料 世界対応ケータイ 海外ポケットし放題 (2日間利用)	20	対象外
	通信料 世界対応ケータイ (データ通信 (3G)) 定額通信	4	対象外
	通信料 世界対応ケータイ (データ通信 (4G LTE)) 定額通信	16	対象外
	割引 世界対応ケータイ 海外ポケットし放題	-20	対象外
	月額料 ウェブ使用料 (i)	300	8%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	467	8%
	無料料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	8%
	月額料 あんしん保証パック (i) プラス	750	8%
	利用料 機種変更先取りプログラム	300	対象外
	割引 月月割 (割引額は2,805円 (税込) です)	-2,598	8%
	割引 学割モンスター	-1,000	8%
	割引 下取りプログラム (機種変更)	-1,100	対象外
	(下取りプログラム (機種変更) 割引残金額 合計 19800円)		
	端末代 分割支払金/賦払金	4,947	対象外
	利用料 おうちでんき電気代等 (2017年10月分)	14,657	内 税
	割引 おうち割 でんきセット	-93	8%
	その他 ユニバーサルサービス料	3	8%
	小計	24,804	
	合計	37,509	
	内課税対象額 (8%)	12,945	
	内課税対象額 計	12,945	
	消費税等 (8%)	1,035	
	消費税等 計	1,035	
	ご請求金額	38,544	

\*ユニバーサルサービス料は、あまわく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するために ( 1 / 1頁) 負担いただく料金です。

\*\*更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。

※保険料相当額をお支払いの際、「内税」と表記される場合がございますが、非課税で計算されておりますのでご了承ください。

201-2

## 政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	262
支出年月日	平成 29 年 11 月 22 日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

あしや真政会  
岩岡 りょうすけ

様

No. XXXXXXXXXX

金額

7,104,652



但

10月分 未納 7,104,652円 につき  
平成 29 年 11 月 22 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

株式会社 P&O

T652-0521 岩岡 りょうすけ 様 宛  
TEL 078-686-1811  
FAX 078-686-1812

GR1416

支出内容 (按分の計算方法)	<p>配分代 <math>104,652 \times 0.85 = 88,954</math> 円</p>
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	263
支出年月日	平成 29 年 11 月 24 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証 あしや真政会 様 No. 

金額	28,769.6
----	----------

但 10月分取込代金として  
平成29年11月24日 上記正に領収いたしました



内 訳  
税抜金額  
消費税額(%)

株式会社 P&O  
〒052-0521 秋田県秋田市大森町1-1-1  
TEL 078-686-1811  
FAX 078-686-1812



GR1416

支出内容 (按分の計算方法)	市政報告書 秋分 配布代金 $87.696 \times 0.85 = 74.541$
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。  
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。  
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	264
支出年月日	平成 29年 11月 24日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領 収 証</p> <p>山岡みち子様 29年 11月 24日</p> <p>★ 8,930</p> <p>但 11月分事務費 上記正に領収いたしました</p> <p>内 訳                  税抜金額                  消費税額等(%)</p> <p>〒659-0084 芦屋市月若町8-1                  (資) 大 利 昭 文 堂                  TEL (0797) 22-3760                  FAX (0797) 22-6826</p> <p>コクヨ ケー-1048</p> <p>¥8, 930. -</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	書籍代 (ガバナンス 10月 11月, 地方財政 10月 11月, 都市財政 10月 11月, 世界 11月 12月)
その他	10月分+11月分 (10月分支払い未納だった)

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

1/1

**請求書**

市議会

山田 みち子様

29.10.20  
年 月 日

下記の通り御請求申し上げます

合計金額 ¥4,465 -

新刊書籍・雑誌  
教科書・たばこ

合資会社 大利昭文堂

〒659-0084 芦屋市月若町8-1  
tel(22)3760 fax(22)6820

月日	品名	数量	単価	金額
10/2	ガバナンス 10	1		1,080
10/10	世界 11	1		918
	地方財務 10	1		1,696
	都市問題 10	1		771
小計				4,465

1/1

**請求書**

市議会

山田 みち子様

29.11.20  
年 月 日

下記の通り御請求申し上げます

合計金額 ¥8,930 -


新刊書籍・雑誌  
教科書・たばこ

合資会社 大利昭文堂

〒659-0084 芦屋市月若町8-1  
tel(22)3760 fax(22)6820

月日	品名	数量	単価	金額
	前月分			4,465
11/2	ガバナンス 11	1		1,080
11/7	地方財務 11	1		1,696
11/8	都市問題 11	1		771
11/13	世界 12	1		918
小計				8,930

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	265															
支出年月日	平成 29年 11月 24日															
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費															
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <h3 style="text-align: center;">ご利用明細票</h3> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>お取扱日</td> <td>店番</td> <td>取扱番号</td> </tr> <tr> <td>29-11-24</td> <td>████████</td> <td>████████</td> </tr> <tr> <td>取扱店</td> <td colspan="2">████████</td> </tr> <tr> <td>払込口座</td> <td colspan="2">████████</td> </tr> <tr> <td>払込金額</td> <td>¥3,888</td> <td>料金 *80</td> </tr> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 60%;">  <p style="font-size: small;">記号番号 *****</p> </div> <div style="width: 35%; border-left: 1px solid black; padding-left: 5px;"> <p style="font-size: small;">振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)</p> </div> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">はじめての投資信託はゆうちょで!</p> </div>		お取扱日	店番	取扱番号	29-11-24	████████	████████	取扱店	████████		払込口座	████████		払込金額	¥3,888	料金 *80
お取扱日	店番	取扱番号														
29-11-24	████████	████████														
取扱店	████████															
払込口座	████████															
払込金額	¥3,888	料金 *80														
$\underline{\text{¥} 3,888 + 80 = 3,968. -}$																
支出内容 (按分の計算方法)	50% <span style="float: right;">新博代</span> ¥1,984.-															
その他	内容にバラツキが収まるので、11月12日															

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。  
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。  
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

D.W.



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	266
支出年月日	平成 29 年 11 月 25 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>「弁談士奮闘記」書籍</p> <p>領収書 17年11月25日 金額 2,864円 品名 書籍 金額 212円 金額 円 金額 円</p> <p>松本 謙昭 様 TEL. 049-274-1780 〒354-0344 埼玉県入間郡三芳町 北本井字宮本879-7 日本評論社サービスセンター(株) 様</p> <p>印 送 付 申 信 納 付 込 係 係 別 送 係 係 係</p> <p>TEL 03-6671-8080</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	2,864円
その他	

松本

### 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	267
支出年月日	平成 29年 11月 25日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

## 領 収 証

平成29年 11月 25日

山田 みち子 様

¥ 340 -

但 学保誌代金として (11月号)

上記正に領収いたしました

芦屋市学童保育保護者連絡会

¥ 340. -

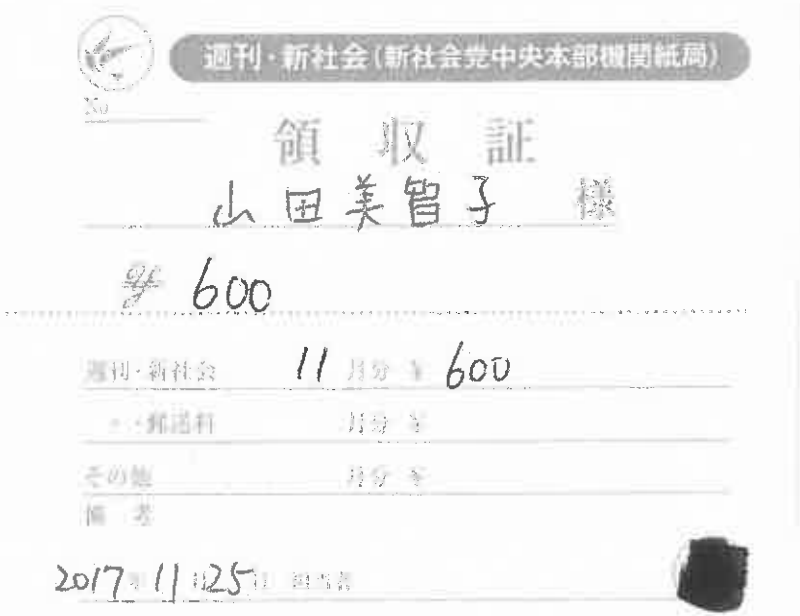
支出内容 (按分の計算方法)	日本の学童保育 11月号
その他	請求書

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	268
支出年月日	平成 29年 11月 25日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	
 <p style="font-size: 2em; font-weight: bold; margin-top: 20px;">¥ 600. -</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	週刊・新社会 11月分
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

山田

## 政務活動費領収書等貼付用紙

あしや真政会

整理番号	269 <del>279</del> 25
支出年月日	平成 29 年 11 月 25 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

**領 収 証**

あしや真政会 様 No. \_\_\_\_\_

金額

¥ 20,000

但 政務活動補助

平成 29 年 11 月 25 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

神奈川県立本比町3-24 有限会社 企 加 頭 産

有限会社 企

代表取締役 加 頭 産

領収証 No. \_\_\_\_\_

支出内容 (按分の計算方法)	政務活動補助費 20,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	269 270
支出年月日	平成 29 年 11 月 26 日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領 収 証 No. _____</p> <p>松本 様 2017年11月26日</p> <p>★ ¥50,000 —</p> <p>但 ゼウ配2布代</p> <p>上記正に領収いたしました</p> <p>内 訳</p> <p>税抜金額 _____</p> <p>消費税額等( %) _____</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	$50.000 \times 0.85 = 42.500 \text{円}$
その他	

(松本)



# まつきよしあき市会活動報告

No. 172  
平成29年秋季号

(あしや真政会)

〒659-0031 兵庫県芦屋市新浜町2-1-606

TEL・FAX. (0797) 32-8309

## 九月議会で神戸製鋼所の石炭火力発電所の増設計画について質問しました。

神戸製鋼所は、製鉄所の高炉を廃止して、その跡地に130万kwの石炭火力発電所を増設し、現在稼働中の140万kwと合わせて、日本国内2番目に大きな270万kwもの発電所とする計画を持っており、現在、環境影響評価が行なわれています。

神戸製鋼所が提出した資料では、煙突から排出される大気汚染物質（二酸化硫黄、二酸化窒素、浮遊粒子状物質）の最大着地濃度地点が芦屋市の岩園町付近と示されています。このため九月議会で私は、一般質問で取り上げ市当局の対応を質しました。

石炭火力は天然ガス火力の二倍の二酸化炭素（CO<sub>2</sub>）を排出します。地球温暖化の原因となるCO<sub>2</sub>削減は世界的な課題で、イギリスやカナダなどは石炭火力の廃止目標を打ち出しています。日本は昨年末のパリ協定で2030年の温室効果ガス排出量を13年比で26%減らす目標を掲げました。日本は世界で第5位の排出国で、今後は、脱炭素社会へのリード役が期待されています。なのになぜ今、世界の潮流に逆行する石炭火力の増設なのか、理解できません。既存の140万kwと合わせたCO<sub>2</sub>の排出量は年間1482万トンに達します。これは神戸市内の全ての事業所や世帯からの排出量をはるかに上回ります。

さらに石炭を燃やして生じる水銀の約26.1%が大気に放出されます。したがって年間では、170キロの水銀が放出されることになり、神戸火力発電所だけで日本の水銀の総排出量の約1%増加させることとなります。芦屋市では、一昨年、微小粒子状物質（PM2.5）の測定値が環境基準を上回る月がありました。神戸製鋼所の排ガスがさらに悪化させるのではないかと危惧します。また、発電所からの一般排水や温排水が大量に一定連続して放流されると、芦屋浜の海水の温度が上がって魚介類をはじめとする生態系への影響も考えられます。

神戸製鋼所の発電所は芦屋市から僅か8キロメートルしか離れていません。年間を通して西から東へ吹く風が多く、煙突から出る排ガスの影響を受けやすいのですが、PM2.5について環境影響評価が行なわれず、環境保全措置も講じられていません。水銀の排出総量についても明らかにしておらず、様々な問題があります。私の質問に対して市長は「これまで神戸製鋼所に対して環境に与える負荷を低減するよう求めてきた。県や神戸製鋼所に対する最終の意見は現在、市の審議会に諮問しており、答申を受けた後に出す予定である。」と答弁しました。しかし、その後には神戸製鋼所の製品性能データの改ざんが相次いで発覚しましたので、現時点で、当初の予定通り十一月十五日までに提出されるのかどうかはわかりません。今後もこの問題については引き続き議会で取り上げていきます。

## 市立朝日ヶ丘・精道両幼稚園と

### 市立精道保育所の廃園について

九月議会で朝日ヶ丘・精道幼稚園と精道保育所を廃止するための条例の改正案が出され、審議の結果賛成多数で可決されました。

この議案は昨年の学校審議会の答申に基づくもので、市では、これまで保護者や地元住民を対象に説明会を開催し、丁寧に説明を行ってきました。しかし、見切り発車ではないか、合意形成が充分なされていないのではないか、との声がありました。100人が100人全員の理解を得て進めるとなると相当な時間がかかります。それから市立幼稚園で3年保育を実施してほしいとの声もあります。一時的に幼稚園への入園者が増えてもこれからの人口減少や少子化など社会状況の変化、働く女性が増えて専業主婦の割合が減っていく状況の中では、結局は幼稚園児は少なくなると予測されます。その時になって改訂しようとしても遅すぎます。市立幼稚園、保育所の統廃合は今、やらなければなりません。朝日ヶ丘、精道幼稚園だけのことを考えれば、現状のまま市立幼稚園として残すことが保護者にとっては望ましいかも知れません。しかし、芦屋では一部の幼稚園を除いて入園者が減り続け、朝日ヶ丘・精道幼稚園では年少、年長ともに1クラスで今後も増える見込みはありません。教育的な観点から言えば、1クラスでは競争心が育ちにくく、いじめられっ子はクラスを交わることができず、ずっといじめられたままになります。こういうことは絶対に避けなければなりません。したがって朝日ヶ丘・精道両幼稚園の統廃合はやむを得ないと思います。

一方、現在、保育所に入りたくても入れない待機児童が220人もいる中で、朝日ヶ丘・精道の両幼稚園が単独あるいは合併によって認定こども園になれば、保護者の就労の有無に関わらず、0歳から就学前の全ての子どもが利用可能になります。又、認定こども園になればこれまでと同じように従来の幼稚園と同じ教育が受けられます。今回の市の提案は、ただ単に両幼稚園や保育所を廃園にするのではなく、時代のニーズに合った形で認定こども園としてスタートするのであって、新しく誕生する認定こども園がこれまでの朝日ヶ丘・精道両幼稚園が培ってきた歴史と伝統を受け継ぎ、質の高い教育水準を実現し、必ず市民の期待に応えることができるものと確信しています。

## 議会報告会が開催されます

市議会では、市民に見える議会、市民の参加する議会を目指して議会の活性化に取り組んでいます。そこで今年も、左記の日程で議会報告会を開催することになりました。多数の市民の方のご参加をお待ちしています。

十一月二十二日（水）10:00～11:40（市役所南館4階）

19:00～20:40（大原町大原集会所）

十一月二十三日（木）10:00～11:40（呉川町福祉センター会議室）

# 児童扶養手当が再来年から隔月支給へ

昨年の六月議会で、児童扶養手当のまとめ支給を是正するよう求めましたが、厚生労働省は再来年から隔月支給にすることを決定しました。

現在、低所得者のひとり親家庭向けの児童扶養手当は、4カ月ごとにまとめ支給されています。このため手当を支給された月に出費がかさむと、翌月以降の家計が苦しくなり、家賃や公共料金を滞納したり、新たな借金を余儀なくされたりするケースがあります。また離婚後に手当を受けようとしても、申請期間を含め、場合によっては5カ月近く待たなければなりません。そこで市議会では取り上げを求めました。これに対して市は、支給月は法により規定されている上、手当支給には全受給者の所得などの支給要件の確認など膨大な事務量があることなどを理由に変更は難しいと答えました。しかし、まとめ支給の問題は国会でも取り上げられ「支給回数改善措置」が今後の検討課題とすることになり、それを受けて厚労省が見直したものです。

# 市の乳ガン検診受診率県内ワースト3

10月は乳ガンの早期発見、早期治療を呼びかけるピンクリボン月間。早期発見には検診受診が重要ですが、このほど県が発表した受診率で芦屋市は、尼崎、川西に次いで低いことが明らかになりました。市は県のガン対策推進計画で重点市町として指定されており、平成24年度と28年度の取り組みの中でガン検診の受診率の向上について未達成だと総括しています。全国で乳ガン患者は年々増え、昨年は9万人の女性が新たに乳ガンと診断されています。市ではハガキで受診を呼びかけていますが、さらなる対策が必要だと思えます。

尼崎市	9・1%	伊丹市	15・7%	猪名川町	35・4%
西宮市	17・8%	宝塚市	17・6%	兵庫県平均	19・4%
芦屋市	12・7%	川西市	11・3%		

# 平成二十八年度決算について私の討論

去る10月5日に行なわれた本会議で、会派あしや真政会を代表して平成二十八年度決算について討論を行いました。要旨を掲載しますのでご意見を寄せ下さい。

一般会計では、芦屋の魅力高め、発信することを目指して予算が編成され、執行されている。歳入では、景気の回復により市税が前年度に比べて約四億五千万円増えている。その反面、国からの普通交付税が三億七千万円減っている。臨時財政対策債については、五億八千万円発行しているが、芦屋市が交付税の不交付団体になれば元利ともに国から入ってこないばかりかこれまでの累積分も返済しなければならなくなる。歳出では生活保護などの扶助費や委託料、国

民健康保険事業や介護保険事業など特別会計への繰り出しが増え、このため財力指数は改善したものの経常的な経費が大きく増加し、財政の硬直化が進んでいる。こうした厳しい状況の中で、子供たちの通学路に防犯カメラが各小学校区に10台づつ計80台が設置された。今後、子供たちが巻き込まれることなく、同時に防犯に役立つものとして高く評価している。また、景観形成事業の推進として日本一厳しい屋外広告条例を施行している。規制の厳しさから一部の事業者から反対の声や不安の声があったのも事実であるが、50年後、100年後の市民から評価され、感謝されるものと確信している。空き家対策については、市内の空き家の状況を適切に把握するため、空き家抽出調査を行ない、これに基づき将来の人口減少を見据え、不動産業者等の関係団体と連携した空き家所有者への相談窓口を設置された。また、本市の魅力各施策のターゲット層に効果的に発信することで、流入人口の増加を目指すシティブロモーション戦略を策定し、今後この戦略に基づき様々なイベントや冊子、動画などを通じて本市の魅力を充分に発信するものとして期待している。高浜町一番の市営住宅等大規模集約については、老朽化した市営住宅の集約、建て替えにより入居者には安心して住んでいただける。今後、高度成長期に集中的に整備された公共施設や下水などのインフラが一斉に更新時期を迎える。これからは、公共施設も思い切った転換が求められている。施設の複合化、多機能化、民間との連携等を進め、建物としての公共施設は減らしながら、地域の中で公共施設が担ってきた機能はできる限り維持し、質を高めていく必要があると思っている。

それから私たちは、安心して子どもを産み育てることができ、子どもが豊かに成長できるようにしなければならぬ。そういう意味では、妊婦健康審査に対する助成の拡充が行なわれたことについて、子育て世代に対する支援策として高く評価している。教育委員会関係では、学力向上パワーアッププランを全小中学校で実施し、学力向上に向けた校内研修や公開授業に取り組んできたことを評価する。しかし、依然として学力の差は存在しているので、チューターを小中学校に、また、理科指導員を小学校に配置し、学力差の解消に向けた取り組みを行なっていただきたい。

次に財政運営について述べる。これに関連して今の時代をどうとらえるかであるが、今の時代は歴史の転換期に差しかかっていると認識している。これまでの人口増加、右肩上がりの経済成長、税収の増加から、人口減、少子高齢化、税収減、社会保障費の増大といった時代へ移っていることを認識しなければならぬ。こういう時代では「大きな政府」ではなく「小さな政府」でやっていく必要がある。これまでは住民の要求をあれもこれも借金や国の補助金で実現しようとしてきた。しかし、人口減少社会では、何をやり、何をやめるか、適切に判断する必要がある。したがって当局においては、公共施設の集約化や行政分野の民間委託を推進し、経費の節減や自主財源の確保等の取り組みを行なって、限られた予算の中で優先順位に沿った計画的な施策の展開を図られるようお願い申し上げて、あしや真政会を代表しての賛成討論とする。

## 出前いたします


暮らしの相談室の出前注文をお待ちしています。

ご質問・ご要望など何でも結構！



- 市役所 TEL31-2121 内線 5131
- 自宅 TEL/FAX32-8309
- 携帯 090-2193-8360

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	270271
支出年月日	平成 29 年 11 月 27 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
 <p><b>納品書 (領収書)</b></p> <p>コスモ石油販売(株) 京阪神カンパニー セルフステーション芦屋 兵庫県芦屋市 川西町 4-17 TEL:0797-25-2056 SS-088922</p> <p>2017年11月27日 17:51 伝票No. [REDACTED] 通番 [REDACTED]</p> <p>株式会社 [REDACTED] 様 *</p> <p>お買上 現金フリー</p> <p>11200 レギュラー ガソリン P03 ¥4473 数量 32.41(L) 単価 2138</p> <hr/> <p><b>合計 ¥4,473</b> (内消費税等 253.8 ¥1744) (内消費税等 ¥331) お預金 ¥10,009 お振込 ¥5,536 9516-9516 01 2017/11/27 上記にて領収書に替えさせていただきます</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	ガソリン代 $4473 \times 0.5 = 2236$
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	27#272																														
支出年月日	平成 29年 11 月 27日																														
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費																														
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																															
週刊 東洋経済 12月20日号																															
<p>芦屋宝盛館</p> <p>芦屋市公祝町1-1-8 TEL 0797-32-5151 (電話)</p> <p>2017年11月27日(月)No.4</p> <table border="0"> <tr> <td>雑誌</td> <td>週刊</td> <td>東洋経済</td> <td>1冊</td> <td>¥690</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>¥690</td> </tr> <tr> <td>内税</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>¥51</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>¥741</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>¥1,000</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>¥259</td> </tr> </table> <p>領 1373 1298536</p>		雑誌	週刊	東洋経済	1冊	¥690	小計				¥690	内税				¥51	合計				¥741	お預り				¥1,000	お釣り				¥259
雑誌	週刊	東洋経済	1冊	¥690																											
小計				¥690																											
内税				¥51																											
合計				¥741																											
お預り				¥1,000																											
お釣り				¥259																											
支出内容 (按分の計算方法)	690円																														
その他																															

取付

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	275 213																									
支出年月日	平成 29 年 11 月 29 日																									
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																									
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																										
<p>ご利用明細</p> <p>本日はご来店いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 虫歯のご案内もあわせてごらんください。</p> <p>SMBC</p> <p>お振込</p> <table border="1"> <tr> <td>お振込金額</td> <td>¥27,000</td> </tr> <tr> <td>振込手数料</td> <td>¥216</td> </tr> </table> <p>お受取人は [REDACTED]</p> <p>普通 # [REDACTED] 様</p> <p>お振込人は シンセイカイ 様</p> <p>お取扱日 29.11.29 電信振込</p> <table border="1"> <tr> <td>取扱店</td> <td>時間</td> <td>年月日</td> <td>時刻</td> <td rowspan="2">印 紙 税 申 告 納 付 に つ き 約 訂 税 務 署 承 認 済</td> </tr> <tr> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>29.11.29</td> <td>09:44</td> </tr> <tr> <td>銀行番号</td> <td>口座番号</td> <td colspan="2">8783</td> <td></td> </tr> <tr> <td>[REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td colspan="2">[REDACTED]</td> <td></td> </tr> </table> <p>三井住友銀行</p> <p>HP管理料</p>				お振込金額	¥27,000	振込手数料	¥216	取扱店	時間	年月日	時刻	印 紙 税 申 告 納 付 に つ き 約 訂 税 務 署 承 認 済	[REDACTED]	[REDACTED]	29.11.29	09:44	銀行番号	口座番号	8783			[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		
お振込金額	¥27,000																									
振込手数料	¥216																									
取扱店	時間	年月日	時刻	印 紙 税 申 告 納 付 に つ き 約 訂 税 務 署 承 認 済																						
[REDACTED]	[REDACTED]	29.11.29	09:44																							
銀行番号	口座番号	8783																								
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]																								
支出内容 (按分の計算方法)	¥27,216-	90%	¥24,494-																							
その他																										

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	273-274
支出年月日	平成 29 年 11 月 29 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	¥ 9,000-
その他	

領 収 証

真政会様 2017年11月29日

¥ 3000-

但 モーター費として 11月分  
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(%)

44-4444444444

領 収 証

真政会様 2017年11月29日

¥ 3000-

但 モーター費として 11月分  
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(%)

44-4444444444

領 収 証

真政会様 2017年11月29日

¥ 3000-

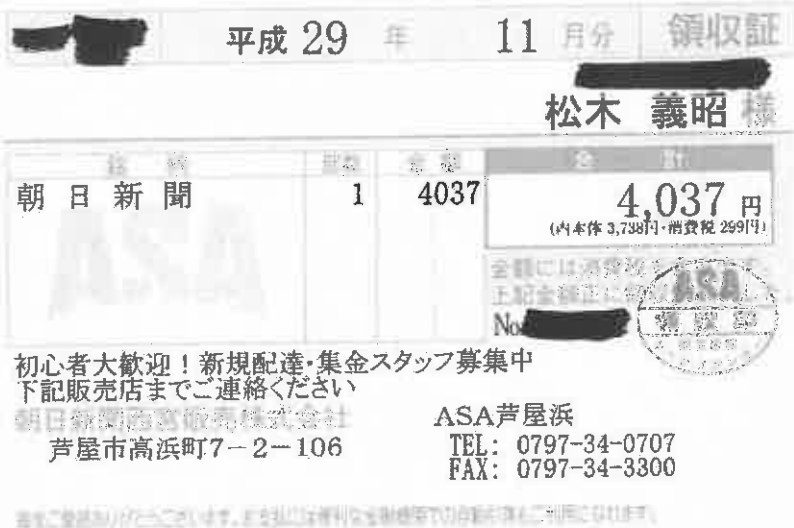
但 モーター費として 11月分  
上記正に領収いたしました

内訳

消費税額等(%)

44-4444444444

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	274 275
支出年月日	平成 29 年 11 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<div style="text-align: center;">  <p>平成 29 年 11 月分 領収証 松木 義昭 様</p> <p>朝日新聞 1 4037 4,037 円 (内本体 3,738円・消費税 299円)</p> <p>ASA 芦屋浜 TEL: 0797-34-0707 FAX: 0797-34-3300</p> </div>	
支出内容 (按分の計算方法)	$4037 \times \frac{1}{2} = 2018.5$
その他	

松木

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	275 276
支出年月日	平成 29 年 11 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	823円
その他	

松木


直村 孝一郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	276 277	
支出年月日	平成 29 年 11 月 30 日	
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
<p><u>領 収 証</u></p> <p>あしや真政会 御中 平成29年11月30日</p> <hr/> <p>★ ￥20,000</p> <hr/> <p>① オフィシャルサイト保守費平成29年11月分 上記正に領収いたしました</p> <p>内 訳</p> <p>税込金額 ￥20,000 円</p> <p>消費税額等 8%)</p>		
支出内容 (按分の計算方法)	オフィシャルサイト保守費 按分 $20000 \times 85\% = 17000$	
その他		

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	277 278
支出年月日	平成 29年 11月 30日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

<b>領 収 書</b>	No. _____
<u>あしや真政会 山田みち子 様</u>	
金額	
¥ 10,000.-	
但 ホームページ管理料 平成 29年 11月分	
2017年 11月 30日 上記正に領収いたしました	
	〒659-0072 芦屋市川西町 2-9 有限会社 ルーツカンパニー TEL 0797-21-2788

¥ 10,000 × 50% = 5,000.-

支出内容 (按分の計算方法)	50%
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。  
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。  
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。



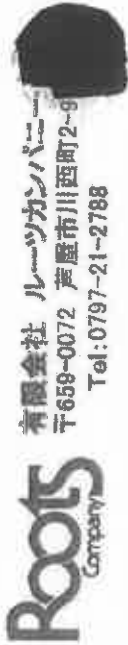
平成29年11月25日

請求書

あしや寛政会 山田 みち子 様

下記のとおりご請求申し上げます

合計金額 ￥10,000.-



月日	品名	数量	単価	金額	備考
平成29年11月分	ホームページ管理料	1式	10,000	10,000	
合計				10,000	

銀行 支店(書)No. [Redacted]  
 銀行 支店(書)No. [Redacted]  
 口座名:(書)ルーツカンパニー 宛 お振り込みください

278-2

## 政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	<del>278</del> 279
支出年月日	平成 29 年 11 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	

領 収 証

2017年11月分 No. XXXXXXXXXX

山田 みち子 様

銘 柄	部	金	額
神戸新聞セット	1		4,030
神戸新聞ネクスト	1		160
<b>合 計</b>			¥ 4,190

お知らせ  
 ご購読ありがとうございます。  
 お支払いに便利な、自動振替、クレジット払いもごさいます。  
 お申しつけください。

毎度ご購読有難うございます。  
 左記の通り領収致しました。

**神戸新聞芦屋南専売所**  
 〒659-0065  
 芦屋市宮川町7番18号  
 TEL: 0797-32-5799

FAX: 0797-32-5799




¥ 4, 1 9 0. -

支出内容 (按分の計算方法)	神戸新聞セット ¥4,030 + ネクスト ¥160 11月分
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。  
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。  
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	280
支出年月日	平成 29 年 11 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
 <p>納品書(領収書)</p> <p>伊丹産業株式会社 セルフ御影SS 神戸市灘区記田町4-4-8 TEL:078-851-2857 2017/11/30(木)21:21</p> <p>Speedpass 様</p> <p>セイメイナ(OMC)</p> <p>売上 レギュラー (OMC) レギュラー 020100 ¥6509 47.86L @136.0 L-3N-7</p> <p>小計 ¥6,509 (内消費税等 ¥482)</p> <p><b>合計 ¥6,509</b></p> <p>承認No. [redacted] 支払方法 一括</p> <p>事前OK 端末処理通番 [redacted] ※本場保管上のお願!!! 財布・手帳等にはさんで保管頂く 場合は、印刷面を内側に折り保管 をお願い致します。</p> <p>▼▼▼▼▼ nanacoに1回10,000円 以上チャージすると、もれなく20 ポイントがもらえる!毎月上限60 ポイント、2018年3月末まで。 No. [redacted] 担当: [redacted] 御影SS POS番号01 2017/11/30</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	$6509 \times \frac{1}{2} = 3254$
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

