

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	70
支出年月日	平成 30 年 6 月 4 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	¥1,580-
その他	

注文番号 [redacted] の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2019年5月14日

注文日: 2018年6月3日

Amazon.co.jp 注文番号: [redacted]

ご請求額: ¥ 1,580

様

2018年6月4日に発送済み

注文商品

1点 東芝 Toshiba 超高速U3 4K対応 microSDHC 32GB + SD アダプター + 保管用クリアケース [バルク品] [並行輸入品] ...
販売: jnhショップ (並行輸入品)

価格
¥
1,580

コンディション: 新品

通常、注文確定当日~2営業日に発送。ゆうパケットの場合、発送日から郵便受けに配達されるまで1-5日間かかる。日曜日除く、毎日発送（土曜日でも休まず発送しています。）また、ゆうパケット発送できる商品は無料でゆうパケットで発送します。

お届け先住所:

中島健一

兵庫県 [redacted]

商品の小計: ¥ 1,580
配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 1,580

配送方法:

通常配送

この配送分のご請求額: ¥ 1,580

支払い情報

支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [redacted]

商品の小計: ¥ 1,580
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:

中島健一

兵庫県 [redacted]

注文合計: ¥ 1,580

ご請求額: ¥ 1,580

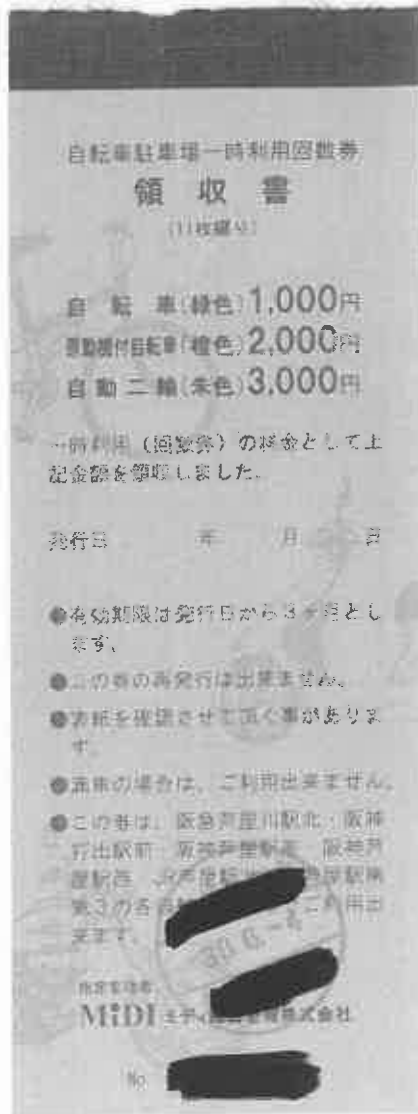
クレジットカードへの請求

Visa (下4けたが [redacted]): 2018年6月4日: ¥ 1,580

注文の状況を確認するには、注文履歴をご覧ください。

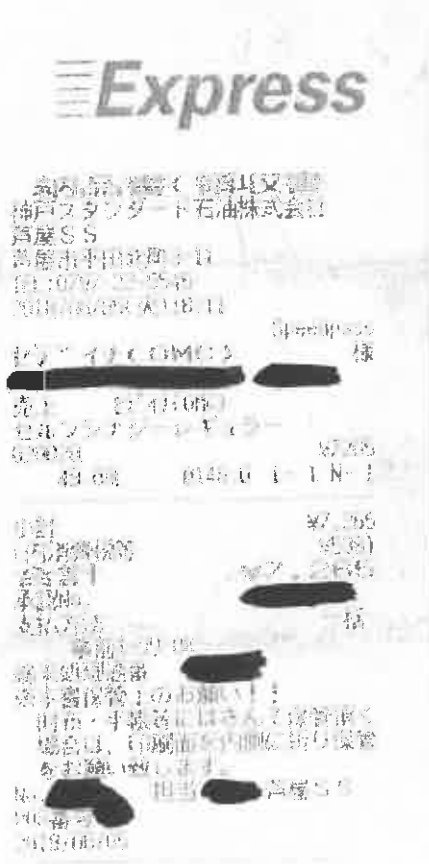
政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	71
支出年月日	平成30年6月4日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	



支出内容 (按分の計算方法)	¥ 2,000-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	72
支出年月日	平成 30年 6月 5日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）	
	
支出内容 (按分の計算方法)	$7265 \times \frac{1}{2} = 3632 \text{円}$
その他	

- ※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。
- ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。
- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	73																											
支出年月日	平成 30年 6月 5日																											
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費																											
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																												
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <h3 style="text-align: center;">ご利用明細票</h3> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: small;"> <tr> <td>取扱日</td> <td>店番</td> <td>取扱番号</td> </tr> <tr> <td>5/11(16-0)</td> <td>████████</td> <td>████████</td> </tr> <tr> <td>取扱店</td> <td>████████</td> <td>████████</td> </tr> <tr> <td>払込口座</td> <td>████████</td> <td>████████</td> </tr> <tr> <td>払込金額</td> <td>4,860</td> <td>料金</td> </tr> <tr> <td>振替受付票</td> <td>振替受付票</td> <td>振替受付票</td> </tr> <tr> <td>払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。</td> <td>払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。</td> <td>払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。</td> </tr> <tr> <td>料金には、消費税等が含まれています。</td> <td>料金には、消費税等が含まれています。</td> <td>料金には、消費税等が含まれています。</td> </tr> <tr> <td>(ゆうちょ銀行)</td> <td>(ゆうちょ銀行)</td> <td>(ゆうちょ銀行)</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;"> ¥4,860- </p> </div>		取扱日	店番	取扱番号	5/11(16-0)	████████	████████	取扱店	████████	████████	払込口座	████████	████████	払込金額	4,860	料金	振替受付票	振替受付票	振替受付票	払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。	払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。	払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。	料金には、消費税等が含まれています。	料金には、消費税等が含まれています。	料金には、消費税等が含まれています。	(ゆうちょ銀行)	(ゆうちょ銀行)	(ゆうちょ銀行)
取扱日	店番	取扱番号																										
5/11(16-0)	████████	████████																										
取扱店	████████	████████																										
払込口座	████████	████████																										
払込金額	4,860	料金																										
振替受付票	振替受付票	振替受付票																										
払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。	払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。	払込みの証拠となるものですが、大切に保存して下さい。																										
料金には、消費税等が含まれています。	料金には、消費税等が含まれています。	料金には、消費税等が含まれています。																										
(ゆうちょ銀行)	(ゆうちょ銀行)	(ゆうちょ銀行)																										
支出内容 (按分の計算方法)	自治体情報誌 ¥4,860 (D-file)																											
その他																												

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

納品書

No. [Redacted]

2018年05月25日 頁 1

山田 みち子様

イマジン出版株式会社

下記の通り納品致します。

代表取締役 片岡幸三
〒112-0013 東京都文京区音羽1-5-8
TEL 03-3942-2520
FAX 03-3942-2623

¥4,860

行	商 品 名	部 数	定 価	合計金額
1	D-file 2018年4月号 上・下	2	2,430	4,860
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
摘要		合計	2	4,860

請求書

No. [Redacted]

2018年05月25日 頁 1

山田 みち子様

イマジン出版株式会社

下記の通り御請求申し上げます。

代表取締役 片岡幸三
〒112-0013 東京都文京区音羽1-5-8
TEL 03-3942-2520
FAX 03-3942-2623

¥4,860

行	商 品 名	部 数	定 価	合計金額
1	D-file 2018年4月号 上・下	2	2,430	4,860
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				13-2
14				
15				
摘要		合計	2	4,860

振込口座 [Redacted] 銀行 [Redacted] 支店(普)

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	94
支出年月日	平成 30年 6月 5日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

No A - XXXXXXXXXX

ご請求先 畑中 俊彦 様

金額 2,000,000 円也

カード番号 ***** カード発行日 年 月 日

お問合せ番号	支払い額	元金	利息	戻し利息	遅延利息	元金残高
4月分家賃	200,000	-	-	-	-	-

領し 畑中 俊彦 様支払い分
上記の金額 2018年 3月 7日分として正に領収いたしました
2018年 6月 5日

キャッシング(リボ) 年 月 日
最新ご返済日
ご返済後元金残高

株式会社 エポスカード
〒164-8701 東京都中野区中野 4-3-2 部・店名 顧客部 担当者 XXXXXXXXXX
(お客様用)

支出内容 (按分の計算方法)	$\frac{1}{2}$ ¥ 100,000 =
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	75
支出年月日	平成 30年 6月 5日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

No.A- [Redacted]

お名前 畑中俊彦 様



金額 ¥ 2,000 000 円也

カード番号 **** * 発行日 年 月 日

お問合せ番号	支払い額	元金	利息	戻し利息	遅延利息	元金残高
5月分家賃	200000	円	円	円	円	円

但し(畑中俊彦)様支払い分
上記の金額 2018年 4月 27日分として正に領収いたしました
2018年 6月 5日

キャッシング(円) 年 月 日
最新ご融資日
ご融資後元金残高 円

株式会社 エポスカード 部・店名 顧客部 担当者 [Redacted]
〒164-8701 東京都中野区中野4-3-2 (お客様用)

支出内容 (按分の計算方法)	1/2 ¥ 100,000-
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	76
支出年月日	平成 30年 6月 5日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)

領 収 証

No.A- XXXXXXXXXX

おなまえ 畑中 俊彦 様

金額 2000000 円也

カード番号 **** * * * * / **** * * * * / **** * * * * カード発行日 年 月 日



お問合せ番号	支払い額	元 金	利 息	戻し利息	遅延利息	元金残高
6月分家賃	200,000	-	-	-	-	-

出し 畑中 俊彦 様 様支払い分
上記の金額 2018年 5月 27日分として正に領収いたしました
2018年 6月 5日


キャッシング(リボ) 最新ご融資日	年 月 日
ご融資後元金残高	円

株式会社 工ポズカード
〒104-8701 東京都中央区中野4-3-2 部・店名 顧客部 担当者 XXXXXXXXXX
(お客様用)

支出内容 (按分の計算方法)	$\frac{1}{2}$ ¥ 100,000 =
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	77
支出年月日	平成30年6月6日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
 <p>納品書 (領収書)</p> <p>コスモ石油販売 (株) 京阪神カンパニー セルフステーション芦屋 兵庫県芦屋市 川西町 4-17 TEL:0797-25-2056</p> <p>2018年06月06日 14:35 伝票NO. [redacted] [redacted] 通帳 [redacted] [redacted] 振替 [redacted]</p> <p>お買上 現金フリー</p> <p>11200 レギュラー ガソリン POS ¥4589 数量 30.59(L) 単価 @150</p> <p>合計 ¥4,589 (内消費税 ¥53.8 ¥1646) (内消費税等 ¥340) お預り ¥10,000 お釣り ¥5,411 3067-3067 03 2018/06/06 上記にて領収書に替えさせを頂きます</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	ガソリン代として6月分 $4,589 \times 0.5 = 2,294$
その他	

* まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにしてください。

* 領収書等のサイズが大きい場合は、裏面に貼付してください。

藤村啓一郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	18
支出年月日	平成 30 年 6 月 6 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

ENEOS

納品書(領収書)

2018年06月06日 08:57

売上
KENTARO SHIGEMURA 様
ENEOSカード No.
車両番号 発車番 919
0026-00
レギュラー P-07
48.97

149円 ¥7,296
合計 ¥7,296
(内消費税等(8.00%) ¥540)
クレジット支払
有効期限: XX/XX NN
支払方法:一括払い
承認番号: [REDACTED]

ENEOSフロンティア関西Co.
Dr. Drive 阪神高屋店
兵庫県 芦屋市精道町1-2番7号
TEL: 0797-23-2171
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
2018/06/06

支出内容 (按分の計算方法)	ガソリン代 $7296 \times \frac{1}{5} = 1459.2$
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	79	
支出年月日	平成 30 年 6 月 6 日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
<p style="text-align: center;">30--6--6 振替 *6,480 SMBC(りそな)</p>		
支出内容 (按分の計算方法)	¥6,480-	
その他		

中島健一事務所

御中

理想科学工業株式会社

理想神戸支店
 〒 650-0022 兵庫県神戸市東灘区築港1-1
 栄ビル1F
 お問合せ電話 06-6398-2902

請求書

(口座振替のお知らせ)

毎度有り難うございます。下記の通り御請求申し上げます。

当月お買上高	消費税等	
6,000	480	

6月6日 口座振替額	6,480
---------------	-------

月日	伝票No	取引名	商品名	数量	単価	金額	消費税等	通帳	届先	御注文No.
04/11	[redacted]	売上	RISOインクタイプ CR	2	3,000	6,000	480	[redacted]	[redacted]	

【備考】
 今回のお取引期間は、2018年4月1日～2018年4月30日です。
 振替契約金融機関 [redacted] 銀行 [redacted] 支店
 口座振替額を振替予定日の前日までに契約金融機関へ御用意下さるようお願い申し上げます。

頁 計	6,000
消費税等頁計	480
税込頁計	6,480

179-2

社用コード [redacted]

藤村啓一郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	20
支出年月日	平成28年6月8日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	電話代 12403 $\times \frac{1}{2} = 6201$ ¥5000
その他	

〒 [Redacted]

重村 啓二郎 様

[Redacted]

発行会社 NTTファイナンス株式会社
料金センター
お問合せ先 0800-333-0061
受付時間 9:00~20:00
〒536 大阪市城東区森之宮
-0025 1-6-111 NLC森の宮ビル

電話料金等ご利用料金証明書

電話番号等 [Redacted]

年月分	ご利用金額	支払年月日	記 事
2018年 4月分	12,611円	2018年 4月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 5月分	11,915円	2018年 5月 9日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 6月分	12,403円	2018年 6月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 7月分	12,183円	2018年 7月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 8月分	12,116円	2018年 8月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
2018年 9月分	12,810円	2018年 9月 8日	ドコモご利用分 クレジットカードによるお支払
合計	74,038円		

※1 各通信サービス提供会社側でポイント充当等により、請求金額を相殺した場合、「ご請求金額なし」と表示されます。
 ※2 本書は、一括請求回線単位のご利用料金、または、クレジットカード払いによるご利用料金を記載したものであり、料金のお支払額を証明しているものではありません。
 ※3 各通信サービス提供会社名の記載がない料金は、NTTファイナンスご利用料金となります。

2018年10月26日
 NTTファイナンス株式会社
 〒108-0075 東京都港区港南1-2-70

80-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	81
支出年月日	平成 30 年 6 月 12 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 書

No. XXXXXXXXXX
 松木 義昭 様

¥2,000※

但し、ひょうご交流人クラブ年会費(平成30年度分)
 上記正に領収しました。

平成30年6月12日領収
 “ひょうご交流人クラブ”
 事務局長 高林 主佳 XXXXXXXXXX

振替払込請求書兼受領証

記載事項を訂正した場合は、その箇所を訂正印を押してください。

ひょうご交流人クラブ	XXXXXXXXXX
金額	¥2000
振替人	松木 義昭 様
振替日	30-06-12
振替場所	芦屋郵便局
振替内容	XXXXXXXXXX

支出内容 (按分の計算方法)	
その他	

2,000円

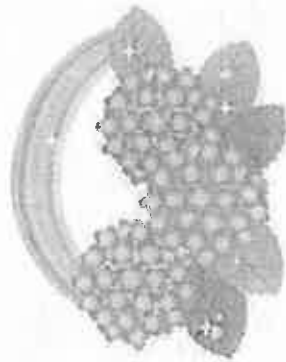
松木

交 流 人

発行 平成30年6月1日 vol.278

雨に紫陽花の花が鮮やかに映える季節となりましたが、皆様いかがお過ごしでしょうか。

季節の変わり目で梅雨冷えの肌寒い日もありますので、体調を崩されませんようご自愛ください。



赤花そば

「焼畑農法」の復活

今月は、赤花そばの郷農事組合法人(豊岡市)の本田様より「焼畑」のご案内をいただきましたので、ご紹介します。

日時 平成30年8月5日(日) 10時～

※雨天中止

場所 豊岡市但東町赤花字主計265-1

次第 ①ご祈禱 ②経過報告 ③火入れ

※天候により変更の可能性有

☆参加料は無料です。

☆汚れてもよい服装でお越しください。

☆昼食は、実費でお願いします。

そばを食べがてら、参加していただくとありがたいです。

☆駐車場は、そばの郷をご利用ください。

問い合わせ先：0796-56-0081

焼畑とは、山の草木を伐り乾燥させて火を放つて焼き、その後に種をまいて作物を作る農法です。縄文時代から続くとも言われる農耕文化の一つですが、全国的にも極めて珍しくなっている農法です。赤花地区でも昭和30年頃まで行われていましたが、担い手の減少等で廃れていきました。それが2015年、約60年ぶりに復活したのです。焼畑で収穫したそばは、粘りがあつて打ちやすく、こくがあり、そば本来の香りと旨みが口の中に広がる大褒好評だそうす。赤花そばは、化学肥料・農薬の使用を5割以上低減等の基準をクリアした「兵庫県認証食品安心ブランド」にも認定されています。地元素材で作られる十割そばとして、そば好きの中では知れ渡っているようです。お近くに行かれた際は、是非味わってみてください。



平成30年度会費納入のお願い

今年度の会費の納入をお願いいたします。別紙にて振込先の詳細を記載しておりますので、ご確認のうえ、お振込いただきますようお願いいたします。

なお、会費は例年どおり二千円となっております。お手数をおかけしますが、ご協力よろしくをお願いいたします。

交流人への情報募集

ひょうご交流人クラブでは、会員の皆さまからの投稿や情報を随時募集しています。

会員の皆さまの活動や近況報告など、原稿をいただければ、伝言板として会報誌に掲載します。提出方法は郵送、Fax、Eメールなど何でも結構です。

伝言板をご活用いただき、皆さまの交流を促進していきましょう。お待ちしております。

今回送付する情報リスト

- ① コムサロンニュース 6月号
- ② E n J O Y ! 西はりま6月号
- ③ 地域創生NEWSレター6月号
- ④ ひょうご男女共同参画ニュース6月号
- ⑤ 兵庫県認証食品が食べられるお店

[連絡先]

ひょうご交流人クラブ事務局
(兵庫県企画県民部 地域振興課内)
高林 主佳/林 絵里
〒650-8567
神戸市中央区山手通5丁目10番1号
電話:078-362-4314 ファックス:078-362-3950
Eメール: seisaku_chiiki@pref.hyogo.lg.jp

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	82																	
支出年月日	平成 30 年 6 月 12 日																	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費																	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)																		
<h1>ENEOS</h1> <p>納品書 (領収書) 株式会社エヌブランドマネジメント 青屋シーサイドSS 兵庫県青屋市新浜町7-15 TEL:0797-22-8282</p> <p>2018年5月12日09:07</p> <p>1 株式会社松本 様 現金売上</p> <table border="0"> <tr> <td>レギュラー</td> <td>POS</td> <td>¥4000</td> </tr> <tr> <td>数量</td> <td>27.0351個</td> <td></td> </tr> <tr> <td>単価</td> <td>148.00円</td> <td></td> </tr> </table> <table border="0"> <tr> <td>合計</td> <td>¥4,000</td> </tr> <tr> <td>(内消費税等)</td> <td>¥216</td> </tr> <tr> <td>お預かり</td> <td>¥5,000</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td>¥1,000</td> </tr> </table> <p>※(記)は領収書として領収します。</p> <p>*** 釣銭 *** 1,000円</p> <p>バーコードを読ませて、集中精算機より お釣をお受取り下さい。 (当日限り有効)</p>		レギュラー	POS	¥4000	数量	27.0351個		単価	148.00円		合計	¥4,000	(内消費税等)	¥216	お預かり	¥5,000	お釣り	¥1,000
レギュラー	POS	¥4000																
数量	27.0351個																	
単価	148.00円																	
合計	¥4,000																	
(内消費税等)	¥216																	
お預かり	¥5,000																	
お釣り	¥1,000																	
支出内容 (按分の計算方法)	$4,000 \times \frac{1}{2} = 2,000円$																	
その他																		

松本

政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	83
支出年月日	平成30年 6月 18日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

あしや真政会

領 収 証 岩岡 りょうすけ 様 No. XXXXXXXXXX


金額	139,945
----	---------

但 5月 20日 5月 20日 2020
H30年 6月 18日 上記正に領収いたしました

内 訳
税扶金額
消費税額(%)

株式会社 P&O

〒750-0001 広島県広島市東区
TEL 078-835-1812
FAX 078-835-1812



支出内容 (按分の計算方法)	$139,945 \times 0.85 = 118,953 \text{ 円}$ (85%)
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙 (A4白紙) に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

◎子育て・教育

●**子育て世代包括支援センター**【新規】
妊娠・出産・子育ての切れ目のない支援を行うため、子育てについて気軽に何でも相談できる場として、子育て世代包括支援センターを開設する。

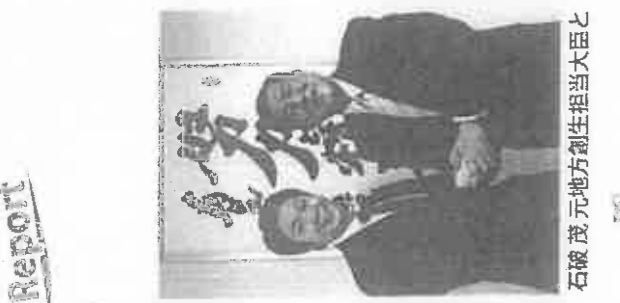
●**病児・病後児保育事業**
市立芦屋病院で実施している病児・病後児の当日受付利用を開始。また、全市立保育所及び新たに開園する私立認定こども園2園において、保護者が迎えに来るまでの間、在所・在園児を対象とする体調不良児型の病児保育を実施する。

●**放課後児童健全育成事業**
朝日ヶ丘幼稚園の空き教室を利用した留守家庭児童会の開設や、民間事業者とも連携し定員の拡大を図るとともに、おさいこども園内の放課後児童クラブ「むすび」を補助・支援する。また、浜風小学校らいおん学級の移設など施設整備を進める。

●**新入学児童への就学援助**
就学援助の要件を満たす市民を対象に、平成30年4月入学予定者から、入学前の3月に新入学児童生徒学費用を支給する。

●**新入学児童への就学援助**
市立小中学校までの通学距離が小学校で4km、中学校で6km以上ある児童生徒の保護者に対して通学バス定期代の半額を助成する制度を創設する。

Report



石城茂元地方創生担当大臣と



会派視察 東京都新宿区「区立 四谷こども園について」



幼保連携型認定こども園 浜風あすのこども園開工式にて



議会視察 神戸市立アイセンター「ロービジョンケアについて」



自民党兵庫県連青年局 兵庫県看護連盟青年部との意見交換会

市議会議員

岩岡りょうすけ市議会 NEWS Vol.12

〒650-0001 芦屋市浜町3-1-105 TEL:052-3706-1338 Email: iwao@ashiya.jp
 f:FB:https://www.facebook.com/iwao.ryosuke



3月定例会が開会しました!

議員任期4年のうち、3年が経過致しました。私事ではあります。3月に待望の第一子が生まれ、一児の父となりました。これまでも事あるごとに子育て支援の提案などを議会で行ってきましたが、子育て中の当事者として新たな視点からも更に学ばせていただき、残りの任期も芦屋市民の利益となれるよう邁進して参ります。

<主な歳入>

- 市税…218億1,087万円 (1.6%減)
- ・市民税…123億305万円 (3.1%減)
- ・固定資産税…72億9,269万円 (0.1%増)
- ・都市計画税…18億3,520万円 (1.0%増)
- 市債…41億8,980万円 (7.2%減)

<主な新規事業の歳出>

- 魅力資源を活用するプロジェクト…6,041万円
- 図書館本館大規模改修工事関連…5億1,009万円
- 岩園保育所大規模改修事業…1億8,279万円
- 朝日ヶ丘公園水泳プール改修工事関連…2億1,153万円
- 留守家庭児童会の充実…1,974万円
- 病児保育事業…1,481万円
- 認可外保育施設利用者補助事業…1,079万円

平成30年度当初予算が決定しました!

本会議では、会派あしや真政会を代表し、平成30年度芦屋市一般会計をはじめとす、各会計予算案について賛成の立場で討論を行いました。討論では5年連続で増加していた市税が、ふるさと寄付金の市民税控除などを主な理由に前年度比3億5,857万円の減少となり本歳入に占める市税割合が半分に近い本市において、また平成32年度以降不交付団体へ移行する見通しの本市の現状ではこの減収は看過することのできない課題であることを指摘し、今後少子高齢化が進み、社会福祉費の増大や施設修繕など多額の財源を要する事業が予定される為、将来にむけて効率的な良い財政運営を図るよう要望致しました。

平成29年度の主な事業

●**国指定重要文化財旧山田邸家住宅(ヨドコウ源資館)リニューアルオープン** 日本遺産の申請に向けて「日本酒」をテーマに近隣市と日本遺産に向けて取り組む。またシンポジウムなどの記念事業を実施する。

※山田太郎衛門は灘五郷の造酒家 蔵元「櫻正宗」の8代目当主。

●**ASHIYA RESUME事業**
「女性が輝くまち 芦屋」の実現を目指したASHIYA RESUME事業を推進する。また、女性の起業・就労支援等に関する事業及び情報発信の場として旧宮家町住宅を活用し、改修にあたってはワークショップを実施し進める。



事業展開に使用するロゴマーク

(裏面へ)

平成29年度の主な事業

◎安全・安心

- 消防施設の整備
精道分団詰所を新築移転し、施設・設備の強化を進める。
- 土砂災害警報特別警戒区域等の対策【新規】
市有地等については必要な対策に着手するとともに、移転や改修等に係る補助制度を新設。併せて防災情報マップ等による指定区域の周知、災害発生時の早期避難の啓発、県の急傾斜地崩壊対策事業の周知を図る。
- 防犯カメラ設置事業【拡充】
昨年度に引き続き20か所の設置拡充。現在8校区計100か所設置済み。
- 公益灯のLED化【拡充】
市内の公益灯(200W水銀灯、ナトリウム灯)を順次LED化。平成35年度完了予定。

◎災害時の協働体制【新規】

災害時の初動医療における情報伝達手段として、衛星携帯電話等を導入。地区防災計画の早期策定に向け、各自治会等への説明会を引き続き行う。

●耐震性貯水槽及び井戸の設置【新規】

「強靱化計画」に基づき、大規模災害発生時に飲料水等を確保するため、打出浜小学校の耐震性貯水槽及び岩園小学校と浜風小学校に井戸設置予定。

◎まちづくり

●図書館水館の大規模改修【新規】

図書館本館の大規模改修を実施する。平成31年度リニューアルオープン予定。工事に伴う一時的閉館期間中は、市役所本庁舎にて本館業務を一部継続。

●JR芦屋駅南地区市街地再開発事業

地権者・関係機関等と協議し、管理処分計画の決定に向けた取り組みを行う。

●高浜町1番住宅等大規模集約事業

事業者と連携し、入居者のスムーズな移転や入居者間のコミュニティづくりを支援する。

●自転車駐車場の利便性向上

阪神打出駅前自転車駐輪場で、施設の更新に併せ、収容台数を増設する。

●JR芦屋駅北自転車駐車場では電気自転車対応ラックを設置する。

●空き家の有効活用【新規】

一戸建ての空き家を所有し、地域のにぎわい交流の場として活用する方に対して、改修工事費等について補助を行う。

●ごみ焼却施設の将来計画

ごみ焼却施設の将来計画について西宮市と広域化の可能性を探る協議を引き続き行う。

◎医療・福祉

●共助の地域づくり

「ひとり一役活動推進事業」「介護予防・通いの場づくり事業」等の啓発により、誰もが身近な地域でつながり活動できるよう取り組みを進める。また「地域包括ケアシステム」の構築に向け、芦屋市福祉協議会とハートフル福祉公社との事業統合を進める。

●がん検診のチェック機能強化【新規】

保健センターで行う健康チェックにピロリ菌検査を追加する。

●国民健康保険にかかる取り組み

医療費適正化対策として、ジェネリック医薬品利用希望を明示した保険証ケースの活用を周知・啓発し、ジェネリック医薬品の利用を促進する。

◎子育て・教育

●待機児童解消

すべての就学前の子供たちの最善の利益につながるよう「市立」公幼稚園・保育所のあり方を着実に進め、待機児童の早期解消に取り組む。また子どもや家庭の状況に応じた各支援を行うとともに教育施設の整備に取り組む。

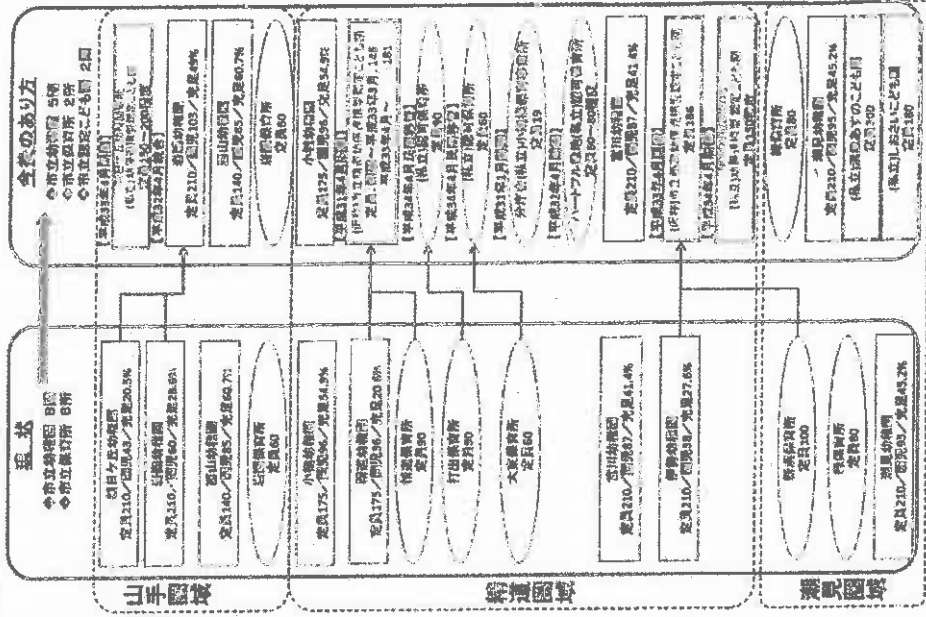
●認可外保育所利用者補助

認可保育所等の利用ができず認可外保育施設を利用している0歳から2歳までの子を持つ保護者に対し、施設整備が完了するまでの4年間に限り、利用料の助成制度を設ける。

※詳しくは市HPをご覧ください。

●子育て支援拠点事業

地域子育て支援拠点事業を新たに私立認定こども園2園で開始することで、親と子どもが地域で気軽に交流できる場所を広げます。



政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	84
支出年月日	平成 30年 6月 18日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>NO. XXXXXXXXXX</p> <h1 style="margin: 0;">領 収 証</h1> <p>あしや算政会山田オウ子 様</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>金額 ¥8,100-</p> </div> <p>但し購読料 30/6月～30/8月として</p> <p>平成 30年 6月 18日 (郵便振替)</p> <p>上記の金額正に領収致しました</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>印 取 取 人</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>株式会社 日本 XXXXXXXXXX 新聞社</p> <p>東京都港区虎 XXXXXXXXXX 8 〒105-8135 電話 XXXXXXXXXX 28</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>捺 印</p> <div style="background-color: black; width: 20px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </div> </div> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">※上記発行先・金額の訂正は無効です。</p> </div> </div>	
¥8, 100-	
支出内容 (按分の計算方法)	教育新聞¥8, 100
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

請 求 書

2018年 6月 5日

山田 みち子 様

「日本教育新聞」をご購読いただきまして厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。
なお支払い方法についてはこの請求書の裏面をお読みください。



株式会社 日本教育新聞社

代表取締役社長 幹長 [Redacted]
東京都港区 [Redacted] 8 [Redacted]
電話 03-3547-1111 [Redacted]
お支払い先 [Redacted]
・振替払込 [Redacted]
・銀行振込 [Redacted]
・口座名義 株式会社日本教育新聞社

合計請求額	8,100 円	請求コード	[Redacted]	請求書番号	[Redacted]
-------	---------	-------	------------	-------	------------

(内税)

【お願い】 銀行からのご送金の場合は、ご依頼人の前に上記の請求コードを入力してください。

	品名	部数	期間	金額	備考
前回請求額				円	
今回入金額				円	
差引繰越額				円	
今回請求額	日本教育新聞	1部	3ヶ月分	8,100 円	2018/06-2018/08
合計請求額	日本教育新聞	1部	3ヶ月分	8,100 円	2018/06-2018/08

84-2

政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	85
支出年月日	平成30年 6 月 21 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
Empty space for receipts	
支出内容 (按分の計算方法)	$11,214 \times \frac{1}{2}$ 上限5,000円
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようにご注意ください。

Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: XXXXXXXXXX
Billing number

発行日 2018年 6月 21日

請求月 2018年 6月分
Month of Issue



電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分	
XXXXXXXXXX	* * ご契約期間 8年 1ヶ月 * *			
	基本料 通話定額ライト基本料 [5月11日～ 6月10日]	3,200	8%	
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	8%	
	通話料 通話定額ライト基本料 対象外通話	120	8%	
	定額料 データ定額 20GB	6,000	8%	
	通信料 S!メール (MMS) @0円 94979Pkt	0	8%	
	通信料 データ通信 (3G) @0円 11405Pkt	0	8%	
	通信料 データ通信 (4G LTE) @0円 97877015Pkt (通信量合計 97983399Pkt [11.69GB])	0	8%	
	通話料 通信サービス「0570等」	50	8%	
	月額料 ウェブ使用料 (1)	300	8%	
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット	467	8%	
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット無料特典 (467円 × 100%)	-467	8%	
	月額料 あんしん保証パック (1) プラス	750	8%	
	利用料 機種変更先取りプログラム	300	対象外	
	割引 月月割 (割引額は2,825円 (税込) です)	-2,616	8%	
	割引 下取りプログラム (機種変更)	-1,100	対象外	
	(下取り)プログラム (機種変更) 割引残金額 合計 4400円)			
	請求代 分割支払金/賦払金	4,160	対象外	
	その他 ユニバーサルサービス料	2	8%	
		小計	9,666	
	* * ご契約期間 8年 5ヶ月 * *			
	基本料 通話定額基本料 [5月11日～ 6月10日]	4,200	8%	
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	8%	
	通話料 通話定額基本料 対象外通話	0	8%	
	定額料 データ定額 20GB	6,000	8%	
通信料 S!メール (MMS) @0円 18342Pkt	0	8%		
通信料 データ通信 (3G) @0円 23355Pkt	0	8%		
通信料 データ通信 (4G LTE) @0円 125804818Pkt (通信量合計 125846515Pkt [15.01GB])	0	8%		
通信料 メール (SMS)	0	8%		
通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	3	8%		
通話料 通信サービス「0570等」	40	8%		
月額料 ウェブ使用料 (1)	300	8%		
月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (1)	167	8%		
無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (1) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	8%		
月額料 あんしん保証パック (1) プラス	750	8%		
利用料 機種変更先取りプログラム	300	対象外		
月額料 ソフトバンク・ワイモバイルまとめて支払い (デジタルコンテンツ等) ご利用分	540	内 税		
割引 月月割 (割引額は2,825円 (税込) です)	-2,616	8%		
割引 下取りプログラム (機種変更)	-1,100	対象外		
(下取り)プログラム (機種変更) 割引残金額 合計 4400円)				
請求代 分割支払金/賦払金	4,295	対象外		
その他 ユニバーサルサービス料	2	8%		
	小計	11,214		
	合計	20,880		
	内消費税対象額 (8%)	13,485		
	内訳税対象額 計	13,485		
	消費税等 (8%)	1,078		
	消費税等 計	1,078		
	ご請求金額	21,958		

※ユニバーサルサービス料は、おまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するために (1 / 1頁)
負担いただく料金です。

※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。

※保険料相当額をお支払いの際、「内税」と表記される場合がございますが、非課税で計算されておりますのでご了承ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	86
支出年月日	平成 30年 6月 21日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	23655 ¥ $\frac{1}{2}$ 上限 5,000-
その他	

Summary of your charges ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: XXXXXXXXXX
Billing number

発行日 2018年 6月 21日

請求月 2018年 6月分
Month of Issue



電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額 (円)	税区分
XXXXXXXXXX	* * ご契約期間 9年 5ヶ月 * * *		
	基本料 通話定額ライト基本料 [5月11日~ 6月10日]	3,200	8%
	割引 スマ放題 専用2年契約	-1,500	8%
	通話料 通話定額ライト基本料 対象外通話	620	8%
	定額料 データ定額 50GB	7,000	8%
	割引 みんな家族割	-1,800	8%
	通信料 S!メール (MMS) @0円 24528Pkt	0	8%
	通信料 データ通信 (3G) @0円 515219Pkt	0	8%
	通信料 データ通信 (4G LTE) @0円 110336266Pkt	0	8%
	(通信量合計 110876013Pkt [13.22GB])		
	通信料 メール (SMS)	3	8%
	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	30	8%
	通話料 通信サービス 10570等!	70	8%
	月額料 ウェブ使用料 (i)	300	8%
	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	467	8%
	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	8%
	月額料 あんしん保証パック (i) プラス	750	8%
	月額料 テザリングオプション	500	8%
	利用料 機種変更先取りプログラム	300	対象外
	割引 月割 (割引額は2,805円 (税込) です)	-2,598	8%
	割引 学割モニター	-1,000	8%
	割引 下取りプログラム (機種変更)	-1,100	対象外
	(下取りプログラム (機種変更) 割引残金額 合計 12100円)		
	端末代 分割支払金/賦払金	4,947	対象外
	利用料 おうちでんき電気代等 (2018年05月分)	14,057	内 税
	割引 おうち割 でんきポイント	-93	8%
	その他 ユニバーサルサービス料	2	8%
	小計	23,688	
	合計	44,525	
	内課税対象額 (8%)	17,107	
	内課税対象額 計	17,107	
	消費税等 (8%)	1,368	
	消費税等 計	1,368	
	ご請求金額	45,893	

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。
 ※保険料相当額をお支払いの際、「内税」と表記される場合がございますが、非課税で計算されておりますのでご了承ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	87
支出年月日	平成 30 年 6 月 22 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	¥1,512- 事務代行
その他	

amazon.co.jp

注文番号 [REDACTED] の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2019年5月14日
注文日: 2018年6月21日
Amazon.co.jp 注文番号: [REDACTED]
ご請求額: ¥ 1,512

様

2018年6月22日に発送済み

注文商品	価格
1点 発達障害の僕が「食える人」に変わった すごい仕事術, 借金玉	¥ 1,512
販売: Amazon Japan G.K.	

コンディション: 新品

お届け先住所:
中島健一

兵庫県 [REDACTED]

商品の小計: ¥ 1,512
配送料・手数料: ¥ 400

注文合計: ¥ 1,912
割引: -¥ 400

配送方法:
通常配送

この配送分のご請求額: ¥ 1,512

支払い情報

支払い方法:

Visa | カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 1,512
配送料・手数料: ¥ 400

請求先住所:

中島健一

兵庫県 [REDACTED]

注文合計: ¥ 1,912
割引: -¥ 400

ご請求額: ¥ 1,512

クレジットカードへの請求

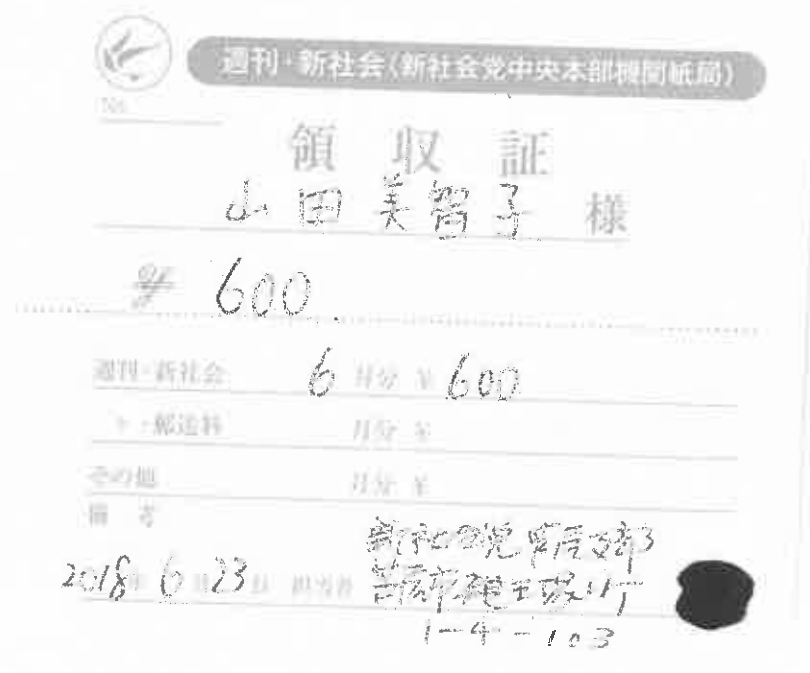
Visa (下4けたか [REDACTED]) 2018年6月22日: ¥ 1,512

注文の状況を確認するには、注文履歴をご覧ください。

印刷 | プライバシー | ©1996-2019, Amazon.com, Inc. and its affiliates

87-2

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	28
支出年月日	平成 30年 6月 23日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
 <p style="font-size: 2em; font-weight: bold; margin-top: 20px;">¥ 600</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	週刊・新社会 6月分
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。


政務活動費領収書等貼付用紙


整理番号	89
支出年月日	平成 30 年 6 月 25 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

2018年06月分  領収証 No. 

中島 健一様


品 名	部	金 額	お知らせ	領収日
産経新聞セット	1	4,037	毎度ご購入有難うございます。 左記の通り領収致しました。	2018年6月25日
合 計		¥ 4,037		

 産経新聞 芦屋専売所
〒659-0025
芦屋市浜町2-8
TEL: 0797-22-2578 FAX: 0797-22-2579

 領収印

支出内容 (按分の計算方法)	¥4,037-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	90
支出年月日	平成 30年 6月 25日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p style="font-size: 24px; margin: 0;">領収証</p> <p style="margin: 5px 0 0 600px;">30年6月25日</p> <p style="margin: 10px 0 0 250px;"><u>山田 みち子 様</u></p> <p style="margin: 10px 0 0 480px; font-size: 24px;">¥ 340 -</p> <p style="margin: 5px 0 0 350px;">但 学保誌代金 30年 7月号分として 上記正に領収いたしました</p> <p style="margin: 10px 0 0 530px;">芦屋市学童保育保護者連絡会</p> <div style="text-align: right; margin: 10px 0 0 760px;">  </div> <p style="margin: 20px 0 0 200px; font-size: 24px;"><u>¥ 340 -</u></p>	
支出内容 (按分の計算方法)	日本の学童7月分 ¥340 (保証)
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	91
支出年月日	平成 30年 6 月 27 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<div data-bbox="507 869 1093 1624" data-label="Complex-Block"> <p>ご利用明細 <small>本日はご来店いただきありがとうございます。 ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。 裏面のご案内もあわせてごらんください。</small></p> <p>☆☆お支払振込☆☆</p> <p>お振込金額 ¥27,000 振込手数料 ¥216</p> <p>お受取人様 [REDACTED]</p> <p>普通 口座 ヒメノ トモカス 様</p> <p>お振込人は ツクセイカイ 様</p> <p>お取扱日 30. 6. 27 電信振込</p> <p>期日 振替 年月日 時刻 [REDACTED] 30. 6. 27 10:47</p> <p>印紙税申告書 付につき貼付 事務受承認書</p> <p>三井住友銀行</p> </div>	
支出内容 (按分の計算方法)	11P 管理 27,216- x 90% = ¥24,494-
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

長野良三

整理番号	92								
支出年月日	平成 30年 6月 27日								
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費								
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)									
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p style="text-align: center;">新聞購読料 領収証</p> <p>長野 良三 様</p> <p>ご購入ありがとうございます。 下記金額を正に領収いたしました。 2018年6月分</p> <p style="text-align: right;">領収日 6月27日 ¥1,934</p> </div> <div style="width: 30%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table border="1"> <thead> <tr> <th>品名</th> <th>定価(税込)</th> <th>部数</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>聖教新聞</td> <td>1,934</td> <td>1</td> <td>1,934</td> </tr> </tbody> </table> </div> <div style="width: 30%; text-align: right;"> <p>販売店 住所 TEL FAX お申込</p> </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"><u>¥1,934</u></p>		品名	定価(税込)	部数	金額	聖教新聞	1,934	1	1,934
品名	定価(税込)	部数	金額						
聖教新聞	1,934	1	1,934						
支出内容 (按分の計算方法)	聖教新聞6月分								
その他									

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	5130 46 22 27 93
支出年月日	平成 30 年 6月 27日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 <u>事務所費</u>
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

No.A- XXXXXXXXXX

おなまえ 畑中 俊彦 様



金額 200000 円也

カード番号 **** * * * * カード発行日 年 月 日

お 開 合 せ 番 号	支 払 い 額	元 金	利 息	戻 し 利 息	遅 延 利 息	元 金 残 高
7月分家賃	200,000	円	円	円	円	円

但し 畑中 俊彦 様支払い分
上記の金額 2018年 6月 27日分として正に領収いたしました
2019年 1月 22日

キャッシング(円) 年 月 日
最新ご融資日
ご融資後元金残高 円

株式会社 エポスカード 顧客部 担当者 XXXXXXXXXX
〒164-8701 東京都中野区 XXXXXXXXXX - 3-2 (お客様用)

6/27分を1/22に再発行した

支出内容 (按分の計算方法)	1/2 ￥100,000
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。
 ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
 ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	94
支出年月日	平成30年6月28日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 <u>広聴費</u> 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>領 収 証</p> <p>真政会 様 2018年6月28日</p> <p>3000-</p> <p>但 モーター券として 6月分 上記正に領収いたしました</p> <p>内訳</p> <p>消費税額等(96)</p>	
<p>領 収 証</p> <p>真政会 様 2018年6月28日</p> <p>3000-</p> <p>但 モーター券として 6月分 上記正に領収いたしました</p> <p>内訳</p> <p>消費税額等(96)</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	¥ 6,000 -
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

岩岡 りょうすけ

整理番号	95
支出年月日	平成30年 6月 29日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費

領収書等貼付欄（支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。）

新ひがし市政会
 岩岡 りょうすけ
ENEOS

納品書(領収書)

2018年06月29日 16:03

売上
主 岩岡 りょうすけ様 M

現金ノリ
車両番号 0026-00
レギュラー 4.75l P 03
1531円 ¥650
合計 ¥650
(内消費税等(8.00%) ¥48)

ENEOSフロンティア関西Co
Dr. Drive 阪神瓦屋店
兵庫県 芦屋市稲道町12番7号
TEL:0797-73-2171

印字No. [Redacted]
2018/06/29

支出内容 (按分の計算方法)	$650 \times 0.5 = 325 \text{円}$ (50%)
その他	

- ※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙（A4白紙）に貼付してください。
- ※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。
- ※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	96	
支出年月日	平成 30 年 6 月 29 日	
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費	
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)		
 <p>お客様控え HITSU (クレジット領収書)</p> <p>打出SS TEL 0797-22-9416 株式会社 アタカ商店 津屋市打出町6-16 TEL 0797-22-9416</p> <p>発行上 2018年 6月29日 15:14 M: ASHIMA KENICHI 様 クレジット</p> <p>出元ゼアス P-8(内) 26.00 L 8155.0 4030円</p> <p>合計 4,030円 (消費税等(8.00%) 299円)</p> <p>支払区分:一括 承認No. [Redacted]</p> <p>担当 [Redacted]</p>		
支出内容 (按分の計算方法)	¥4,030-	1/2
その他		¥2,015-

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	97
支出年月日	平成 30年 6月 29日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
<p>文芸春秋 7月号</p> <p>朝日新聞 松本</p> <p>共産党新聞</p> <p>文芸春秋 7月号</p> <p>880円</p> <p>880円</p> <p>金額確認済</p>	
支出内容 (按分の計算方法)	880円
その他	

松本

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	98
支出年月日	平成 30 年 6 月 29 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	
支出内容 (按分の計算方法)	823円
その他	

松本

藤村 啓一郎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	99
支出年月日	平成30年6月30日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 証

あしや真政会 御中 H30年6月30日

★ ￥20,000

但 オフィシャルサイト保守費平成30年6月分
上記正に領収いたしました

内 訳

税込金額 ￥20,000 千
消費税額等 8%)

支出内容 (按分の計算方法)	ホームページ管理 $20000 \times 8\% = 1700$
その他	

政務活動費領収書等貼付用紙

長野 良三

整理番号	100			
支出年月日	平成 30年 6月 30日			
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費			
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)				
<p>2018年6月分 領収証</p> <p>長野 良三様</p> <table border="1"> <tr> <td>毎日新聞</td> <td>1</td> <td>3,120</td> </tr> </table> <p>¥3,120 (消費税込み)</p> <p>芦屋販売所 打出販売所</p> <p>〒859-0016 芦屋市殿王塚町14-19 TEL: 0797-25-1361 FAX: 0797-25-1382</p>		毎日新聞	1	3,120
毎日新聞	1	3,120		
<p>¥ 3, 1 2 0</p>				
支出内容 (按分の計算方法)	毎日新聞6月分			
その他				

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	101				
支出年月日	平成 30年 6月 30日				
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費				
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)					
<div style="text-align: center;"> <p>領 収 証</p> <p>山田みどり様 2018年6月30日</p> <hr/> <p>★ ￥ 3,000</p> <p>但 会費 (資料代込み)</p> <p>上記正に領収いたしました</p> <p>内 訳</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">税抜金額</td> <td>〒554-0052</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">消費税額等(%)</td> <td>神戸市須磨区行幸町1丁目1-37-605</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;"> 慶書のウェル・リビングを考える会 藤本啓子 </p> </div>		税抜金額	〒554-0052	消費税額等(%)	神戸市須磨区行幸町1丁目1-37-605
税抜金額	〒554-0052				
消費税額等(%)	神戸市須磨区行幸町1丁目1-37-605				
<p>¥ 3, 0 0 0 -</p>					
支出内容 (按分の計算方法)	講演会費 ￥3,000				
その他					

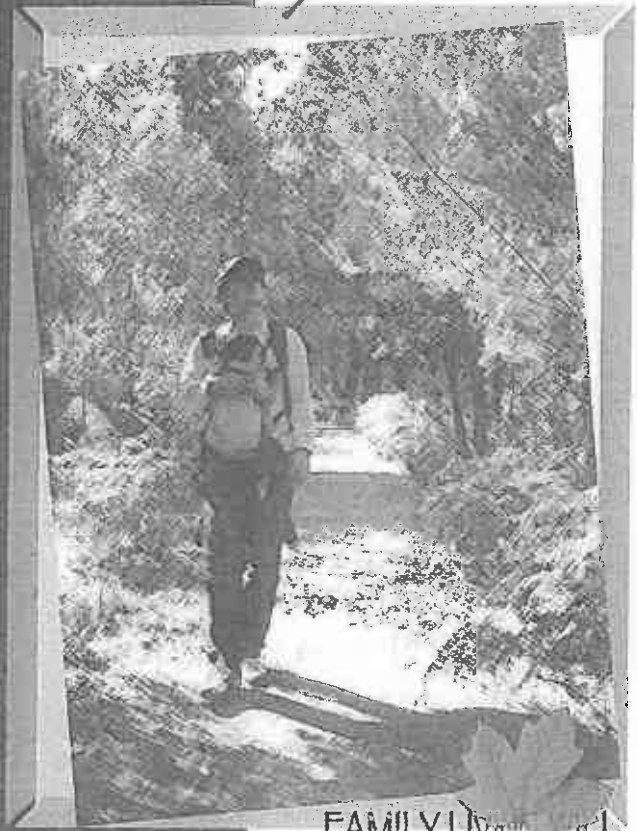
※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

いのちをつなぐ
ファミリー・
リビングウィル

藤本 啓子
Kaika Fujimoto



FAMILY LIVING WILL

木星舎

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	102
支出年月日	平成 30年 6月 30日
支出項目	調査研究費 研修費 <u>広報費</u> 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 資料購入費 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

領 収 書

No. _____

あしや真政会 山田みち子 様

金 額

¥ 10,000.-

但 ホームページ管理料 平成30年6月分

2018年 6月 30日
上記正に領収いたしました



〒651-1222
神戸市北区大原 1-23-10
有限会社 ルーツカンパニー
TEL 078-583-7179



¥ 5,000-

支出内容 (按分の計算方法)	¥10,000×50%=5,000 ホームページ管理料
その他	

※用紙裏面には貼付しないでください。また、枠内に納まらない場合は、別紙(A4白紙)に貼付してください。

※A4サイズのものや、広報紙などは糊付けせずにクリップまたはホッチキスでとめてください。

※まとめて貼付する場合、領収書等が重ならないようご注意ください。

請求書

平成30年6月25日

あしや真政会 山田みち子 様

下記のとおりご請求申し上げます

合計金額 ¥10,000



有限会社 ルーツカンパニー
〒658-1222 神戸市北区大原1-23-3011
Tel&Fax:078-583-7179



月 日	品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
平成30年6月	ホームページ更新料	6月分	10,000	10,000	
		一式			
	合 計			10,000	

お支払いは
 〇〇銀行 〇〇支店(管)No.〇〇〇〇
 〇〇銀行 〇〇支店 (管)No.〇〇〇〇
 口座名(印)ルーツカンパニー 敬 お願いいたします

政務活動費領収書等貼付用紙

整理番号	103
支出年月日	平成 20 年 6 月 30 日
支出項目	調査研究費 研修費 広報費 広聴費 要請・陳情活動費 会議費 資料作成費 <u>資料購入費</u> 人件費 事務所費
領収書等貼付欄 (支出年月日と支出項目が同一の領収書等は、まとめて貼付できます。)	

2018年06月分 

領 収 証

No. XXXXXXXXXX

松木 義昭 様

銘 柄	部	金	額
神戸新聞	1		4,037
合 計			¥ 4,037

お知らせ
いつもご購読をいただきありがとうございます。
ごさいます。便利なクレジット払い
銀行口座引落もごさいますので、お
申しつけください。

毎度ご購読有難うごさいます。
左記の通り領収致しました。

神戸新聞 芦屋浜専売所
〒659-0033
芦屋市高浜町7-2-108
TEL: 0797-34-0700

FAX: 0797-22-7101



支出内容 (按分の計算方法)	4,037円
その他	

松木