

# 手話通訳申込書

芦屋市議会事務局 宛て

Eメール gijityousa@city.ashiya.lg.jp

F A X 0797-38-2170

T E L 0797-38-2001

申込者

住 所 \_\_\_\_\_

ふり かな  
氏 名 \_\_\_\_\_

FAX \_\_\_\_\_

Eメール \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

次のとおり、手話通訳者の手配を申し込みます。

手話通訳を 希望する会議	1	月 日( )本会議・委員会
		時 分 ~ 時 分 ( _____ の審査の間)
	2	月 日( )本会議・委員会
		時 分 ~ 時 分 ( _____ の審査の間)
	3	月 日( )本会議・委員会
		時 分 ~ 時 分 ( _____ の審査の間)
手話通訳が必 要な方の人数	_____人	

【通信欄】

# 手話通訳申込書 記入例

芦屋市議会事務局 宛て

Eメール gijityousa@city.ashiya.lg.jp

F A X 0797-38-2170

T E L 0797-38-2001

申込者

住 所 芦屋市〇〇町〇-〇

氏 名 ふりかな 芦屋 あしや 議会 ぎかい

FAX 0797-00-0000

Eメール xxxxxx @ xxxxxxx . xxx . ip

TEL 0797-00-0000

特定の議案や請願のみを傍聴したい場合は、その件名などをご記入ください。  
または、傍聴しようとする時間をご記入ください。

次のとおり、手話通訳者の手配を申し込みます。

手話通訳を希望する会議	1	〇月 〇日(△)本会議・委員会 時 分 ~ 時 分 ( 〇〇〇議案 の審査の間)
	2	〇月 〇日(△)本会議・委員会 時 分 ~ 時 分 ( 〇〇〇議案 の審査の間)
	3	〇月 〇日(△)本会議・委員会 10時00分 ~ 12時00分 ( の審査の間)
手話通訳が必要な方の人数	当日、手話通訳を必要とされる方が複数の場合はその人数をご記入ください。 おひとりの場合は、1人とご記入ください。 〇 人	

【通信欄】 連絡事項などがあればご記入ください。